

**SMLOUVA O VÝPŮJČCE**

uzavřená dle ustanovení § 2193 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi:

statutárním městem Frýdek-Místek,

se sídlem: Radniční 1148, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek

IČO : 00296643

DIČ: CZ00296643

zastoupeným vedoucí odboru správy obecního majetku MMF-M Ing. Bc. Hanou Kalužovou
(dále jen „půjčitel“)

a

společností REKOLA Bikesharing s.r.o.

se sídlem: Tusarova 877/56, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 04893875

DIČ: CZ04893875

zastoupenou Antonínem Cvrčkem na základě plné moci ze dne 03.01.2019
(dále jen „vypůjčitel“)

**I.
PŘEDMĚT VÝPŮJČKY**

1. Půjčitel je výlučným vlastníkem pozemku p.č. 2818 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1 445 m², jehož součástí je stavba budovy č.p. 1083, ul. Těšínská (dále jen „budova“), vše k.ú. Frýdek, zapsáno u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, katastrální pracoviště Frýdek-Místek, v katastru nemovitostí pro obec Frýdek-Místek, na listu vlastnictví č. 1.
2. Půjčitel přenechává vypůjčitelu k dočasnému bezplatnému užívání nebytové prostory – **místnost č. 1.1 o výměře 25,6 m², místnost č. 1.20 o výměře 28,98 m², místnost č.1.19 o výměře 29,93 m², místnost č. 1.18 o výměře 40,46 m² a místnost č. 1.17 o výměře 39,38 m²**, o celkové výměře **164,35 m²**, nacházející se ve I. NP budovy (dále jen „nebytové prostory“), včetně vybavení.
3. Přesná specifikace výše uvedených nebytových prostor je uvedena v evidenčním listě č. 1, který tvoří přílohu č. 1 a vyznačena v pasportu – půdorysu I. NP budovy, který tvoří přílohu č. 2, přičemž obě přílohy jsou nedílné součástí této smlouvy. Vybavení nebytových prostor je uvedeno v Zápisu o předání a převzetí nebytových prostor.

**II.
ÚČEL UŽÍVÁNÍ**

1. Vypůjčitel bude nebytové prostory užívat za účelem provozování jeho podnikatelské činnosti v souladu s vydaným živnostenským oprávněním – **servis kol**.
2. Změnit výše dohodnutý účel užívání nebytových prostor může vypůjčitel pouze se souhlasem půjčitele a odboru územního rozvoje a stavebního řádu - stavebního úřadu Magistrátu města Frýdek-Místek s doložením stanovisek příslušných organizací, a to vše vždy na vlastní náklady.

III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Vypůjčitel je povinen:

- užívat nebytové prostory k dohodnutému účelu užívání,
- pečovat o nebytové prostory, chránit je před poškozením, bez zbytečného odkladu upozornit půjčitele na závady a potřebu oprav, jakož i hrozící škodu, jinak odpovídá za škodu, která nesplněním povinností vznikla a hradí veškeré náklady potřebné na její odstranění,
- nést ze svého náklady drobných oprav a náklady spojené s běžnou údržbou nebytových prostor (na vymezení pojmu drobných oprav a běžné údržby se přiměřeně použijí ustanovení nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu),
- umožnit zaměstnancům půjčitele přístup do nebytových prostor za účelem údržby, oprav, kontroly účelu užívání a využití nebytových prostor,
- v případě doručení výpovědi nebytové prostory nejpozději ke dni skončení smluvního vztahu vyklidit a vrátit půjčiteli v řádném stavu – vyklizené, vyblíbené, nepoškozené, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
- **po dobu užívání provádět pravidelné kontroly, revize rozvodů a zařízení tvořících součást nebytových prostor (tj. elektrického zařízení),**
- **předávat kopie vyhotovených zpráv o kontrolách, revizích apod. půjčiteli oddělení správy budov odboru správy obecního majetku Magistrátu města Frýdek-Místek,**
- v případě provádění jakýchkoliv zásahů do nebytových prostor z titulu údržby, oprav nebo změn předmětu výpůjčky tuto skutečnost projednat před započatím prací s vypůjčitelem a uzavřít s ním dohodu, popř. dodatek ke smlouvě,
- v případě porušení výše uvedené povinnosti nebude vypůjčitel považovat provedené zásahy do předmětu výpůjčky za odsouhlasené a nebude hradit vypůjčiteli jakékoliv náklady vynaložené vypůjčitelem a bude je považovat za podstatné porušení této smlouvy,
- vypůjčitel je povinen po odchodu z budovy zapnout alarm v celém objektu,
- pokud vypůjčitel spustí alarm, je nutno kontaktovat Městskou policii na tel.: 558 631 481,
- vypůjčitel je povinen hlásit půjčiteli škody v budově a na majetku půjčitele způsobené třetími osobami.

3. Půjčitel je povinen:

- provádět na svůj náklad údržbu a opravy, vyjma běžné údržby a drobných oprav, které je povinen na své náklady zabezpečovat vypůjčitel.

IV. DOBA VÝPŮJČKY

1. Výpůjčka počíná dne **01.04.2019** a sjednává se na dobu určitou do **30.11.2019**.

2. Půjčitel i vypůjčitel jsou oprávněni vypovědět smlouvu písemně i bez udání důvodů **v tříměsíční** výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.

3. Půjčitel má právo vypovědět smlouvu bez výpovědní doby v těchto případech:

a) užívá-li vypůjčitel nebytové prostory takovým způsobem, že se opotřebovávají nad míru přiměřenou okolnostem nebo že hrozí zničení nebytových prostor a vypůjčitel neuposlechne v poskytnuté přiměřené lhůtě písemné výzvy půjčitele, aby nebytové prostory užíval řádně,

b) užívá-li vypůjčitel nebytové prostory takovým způsobem, že se opotřebovávají nad míru přiměřenou okolnostem nebo, že hrozí zničení nebytových prostor a hrozí nálehavě vážné nebezpečí z prodlení,

c) vypůjčitel porušuje zvláště závažným způsobem své povinnosti a tím působí půjčiteli značnou újmu.

4. Vypůjčitel má právo vypovědět smlouvu bez výpovědní doby v případě, že půjčitel porušuje zvláště závažným způsobem své povinnosti a tím působí vypůjčiteli značnou újmu.

V.

DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Vypůjčitel není oprávněn bez souhlasu půjčitele přenechat nebytové prostory do užívání třetím osobám nebo provádět stavební úpravy.

2. Vypůjčitel není oprávněn bez souhlasu půjčitele přenechat nebytové prostory do užívání účastníkům smlouvy, kterou vzniká společnost dle § 2716 a násl. zák. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, či jiné obdobné smlouvy. Uzavření takové smlouvy vypůjčitelem a tím umožnění užívání nebytových prostor třetím osobám považuje půjčitel za porušení smlouvy zvláště závažným způsobem.

3. Vypůjčitel je oprávněn na svůj náklad provádět drobné opravy nebytových prostor nezbytné pro dohodnutý účel užívání.

4. Vypůjčitel se zavazuje zabezpečit nebytové prostory proti vloupání a dodržovat v nebytových prostorech protipožární opatření (z.č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, apod.). Dále je povinen udržovat čistotu a pořádek v nebytových prostorech.

5. Vypůjčitel se zavazuje, že nebude znečišťovat bezprostřední okolí budovy, v níž se nachází nebytové prostory a zaplňovat je různými materiály a předměty, zejména odpadem. Pokud se tak stane, bude zdroj znečištění odstraněn na náklad vypůjčitele po předchozím upozornění půjčitele.

6. Vypůjčitel je povinen uhradit půjčiteli náklady vynaložené dle předchozí věty do 7 dnů od doručení jejich vyúčtování.

7. Vypůjčitel je povinen zajistit si řádnou a odpovídající likvidaci veškerého odpadu vznikajícího v nebytových prostorech v souladu s právními předpisy.

8. V případě porušení povinností vypůjčitelem vyplývajících z této smlouvy se pro případ prvního porušení sjednává smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč. Smluvní pokuta je splatná do 14-ti dnů od vyúčtování smluvní pokuty půjčitelem - na účet uvedený v článku III. odst. 2. této smlouvy.

Tímto ujednáním není dotčen případný nárok půjčitele na náhradu škody.

9. V případě opakovaného porušení téže povinnosti se smluvní pokuta sjednává ve dvojnásobné výši a je splatná do 14-ti dnů od vyúčtování smluvní pokuty půjčitelem na účet uvedený v čl. III. odst. 2. této smlouvy.

Tímto ujednáním není dotčen případný nárok půjčitele na náhradu škody.

10. Vypůjčitel může budovu, kde se nachází nebytové prostory opatřit reklamním štítem, návěstím, poutačem, či jiným podobným znamením pouze s písemným souhlasem půjčitele.

11. Vypůjčitel byl před započítáním výpůjčky seznámen s technickým stavem budovy a bere na vědomí, že budova je ve stavu před rekonstrukcí a nacházejí se v ní sondy v podlahách. Půjčitel není odpovědný za bezpečnost zaměstnanců vypůjčitele a za jejich úrazy, plynoucích z technického stavu budovy.

13. Vypůjčitel bere na vědomí, že mu není povolen vstup do sklepních prostor budovy a jejich užívání, a to zejména z důvodu bezpečnosti.

14. Vypůjčitel bere na vědomí, že mu není povoleno užívat sociální zařízení v budově, a ani nijak manipulovat s přívodem vody (např. za účelem zprovoznění sociálních zařízení), a to z důvodu technického stavu vodovodního potrubí. V případě, že vypůjčitel bude manipulovat s přívodem vody a dojde k vodovodní havárii, uhradí škodu a opravu v plné výši vypůjčitel.

15. Vypůjčitel bere na vědomí, že technický stav elektrických obvodů není prověřen a není povinností půjčitele elektrické okruhy opravit.

VI.

SLUŽBY, PŘEDMĚT, PODMÍNKY

1. V zájmu řádného užívání nebytových prostor bylo dohodnuto, že půjčitel poskytne po dobu odpovídající době výpůjčky tyto služby:

- dodávku elektrické energie

2. Vypůjčitel bere na vědomí, že součástí služeb poskytovaných půjčitelem v souvislosti s výpůjčkou, není dodávka studené a pitné vody a odvoz odpadních vod a dodávka tepla.

3. Půjčitel se zavazuje poskytnout dohodnuté služby včas, řádně, v množství a kvalitě odpovídající obvyklé potřebě vypůjčitele, nebo s vypůjčitelem dohodnuté.

4. Vypůjčitel se zavazuje řádně a včas dohodnuté služby převzít, včas oznámit půjčiteli závady toho se týkající a řádně spolupůsobit při plánování potřeby služeb s půjčitelem.

5. Vypůjčitel se zavazuje hradit půjčiteli úhrady za služby tak, jak je sjednáno v této smlouvě, případně tak, jak vyplývá z platných právních předpisů.

VII.

ZPŮSOB ROZÚČTOVÁNÍ NÁKLADŮ ZA SLUŽBY, CENA ZA SLUŽBY, ZPŮSOB PLACENÍ

1. Způsob rozúčtování nákladů za poskytované služby:

Elektrická energie bude účtována dle hodnot naměřených na fakturačním elektroměru, který je majetkem statutárního města Frýdku-Místku.

2. Vypůjčitel je povinen zálohově hradit úhrady za služby uvedené na evidenčním listě č. 1 v celkové zálohové částce **18 000 Kč ročně**, a to ve lhůtách splatnosti stanovených v platebním kalendáři. Zálohy za služby jsou splatné měsíčně předem, dle splátkového kalendáře, ve výši ve výši **1 500 Kč** měsíčně, na účet půjčitele u Komerční banky a.s. ve Frýdku-Místku, č. účtu [REDAKCE], a to převodním příkazem nebo na pokladně půjčitele. Daňovým dokladem je platební kalendář, který vystaví půjčitel do 14 dnů od podpisu této smlouvy. Záloha na služby na období od 01.04.2019 do 30.11.2019 ve výši **1 500 Kč** je splatná **do 7 kalendářních dnů od** podpisu této smlouvy.

3. Konečné vyúčtování veškerých poskytovaných služeb bude provedeno půjčitelem po obdržení vyúčtování příslušných dodavatelů a poskytovatelů v průběhu následujícího kalendářního roku dle zákona č. 67/2013 Sb. Vyúčtování doručí půjčitel vypůjčiteli nejpozději do 30. dubna následujícího kalendářního roku. Případný přeplatek či nedoplatek záloh na poskytnuté služby je splatný do 31.7. příslušného roku za předchozí kalendářní rok.

4. Poplatky za telefon a ostatní požadované služby je vypůjčitel povinen hradit na základě vlastních vztahů s dodavatelem, či poskytovatelem požadovaných služeb.

VIII.

SP/0146/2019/OSOM
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Změny a doplňky této smlouvy jsou možné dohodou smluvních stran pouze v písemné formě.
3. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle ustanovení § 2 odst. 1 a § 3 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Pronajímatel je jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 tohoto zákona povinen zaslat tuto smlouvu nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření Ministerstvu vnitra jako správci registru smluv k uveřejnění.
4. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách www.frydekmostek.cz.
5. Rada města Frýdek-Místek schválila záměr statutárního města Frýdek-Místek vypůjčit nebytové prostory dne 26.02.2019. Záměr statutárního města Frýdek-Místek vypůjčit nebytové prostory byl zveřejněn zákonem stanoveným způsobem ode dne 26.02.2019.
6. Vypůjčitel podpisem této smlouvy stvrzuje, že mu byla předána ověřená kopie energetického průkazu náročnosti budovy, jejíž součástí je předmět výpůjčky.
7. Smlouva byla vypracována ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 vyhotovení obdrží půjčitel, 1 vyhotovení vypůjčitel.
8. Tato smlouva je uzavřena okamžikem jejího podpisu smluvními stranami, přičemž rozhodující je den posledního podpisu, a nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami. Tato smlouva je uzavřena okamžikem jejího podpisu smluvními stranami, přičemž rozhodující je den posledního podpisu, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.

Ve Frýdku-Místku dne:

Půjčitel:

statutární město Frýdek-Místek

Ing. Bc. Hana Kalužová

vedoucí odboru SOM

Ve Frýdku-Místku dne:

Vypůjčitel:

REKOLA Bikesharing s.r.o.

Antonín Cvrček

EVIDENČNÍ LIST Č. : 1

pro výpočet úhrady za užívání nebytových prostor

Vypůjčitel: REKOLA Bikesharing s.r.o.

Místo: ul. Těšínská čp. 1083, k.ú. Frýdek

Z Á L O H Y N A S L U Ž B Y	
Roční záloha na služby s DPH	18 000
dodávka elektrické energie	18 000
Měsíční záloha na služby s DPH	1 500
dodávka elektrické energie	1 500

Ve Frýdku-Místku dne:

Ve Frýdku-Místku dne:

Půjčitel:

Vypůjčitel:

statutární město Frýdek-Místek**REKOLA Bikesharing****s.r.o.**

Ing. Bc. Hana Kalužová

.....

vedoucí odboru SOM