

SMLOUVA O VYDÁNÍ PUBLIKACE

CES č.: INO/03/07/000026/2019 PID: MHMPXPATK62F

uzavřená dle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku

Článek 1 Smluvní strany

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

sídlo: Mariánské nám. 2/2, Praha 1, PSČ 110 11

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

zastoupené: [redacted] ředitelem odboru MHMP – Archiv hl. m. Prahy

kontaktní oprávněná osoba: [redacted]

bankovní spojení: [redacted]

dále jen „archiv“

a

SCRIPTORIUM, spolek pro nekomerční vydávání odborné literatury

sídlo: Nad Pazdernou 397, 252 41 Dolní Břežany

IČO: 63838231

DIČ: CZ63838231

zastoupený a kontaktní oprávněná osoba: [redacted] místopředseda – jednatel

bankovní spojení: [redacted]

dále jen „nakladatel“

Článek 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je upravit součinnost archivu a nakladatele na vydání publikace autora [redacted], dále jen „autor“. Publikace nese název: [redacted] Cechy v pražských městech od prvních zpráv ve 13. století až do jejich zrušení v roce 1860, Documenta Pragensia Monographia sv. 37“, dále jen „publikace“. Publikace je vydávána v edici archivu s názvem: „Documenta Pragensia Monographia sv. 37“.

Článek 3 Závazek archivu

1) Archiv uhradí náklady nakladatele s vydáním publikace, dále jen „cena za předmět plnění“. Předpokladem pro poskytnutí ceny za předmět plnění je uzavření licenční smlouvy nakladatelské mezi nakladatelem a autorem, dále je to uzavření příslušných smluv se dvěma lektory.

2) Cena za předmět plnění bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je stanovena jako smluvní odměna ve výši 259 000 Kč. Tato cena je cenou maximální a nepřekročitelnou. V této částce jsou zahrnuty veškeré náklady nakladatele vynaložené v souvislosti s realizací předmětu plnění, a to včetně například nákladů na administrativní práce, na telekomunikace a poštovní styk v České republice a času stráveného na cestě za účelem konzultací při zpracování předmětu plnění na území hlavního města Prahy.

3) Nakladatel je plátcem DPH, DPH bude účtována podle platných právních předpisů.

Článek 4 **Platební podmínky**

1) Cena za předmět plnění bude účtována archivu na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) po předání předmětu plnění. Faktura musí být vystavena nejpozději do 14 dnů ode dne splnění všech závazků nakladatele. Součástí faktury musí být podrobný rozpis konkrétně uskutečněného plnění.

2) Konečná faktura bude vystavena po předání vytištěného nákladu na základě „Protokolu o předání a převzetí předmětu plnění“. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den převzetí předmětu plnění.

3) Faktura bude vystavena a doručena na adresu sídla archivu uvedenou v článku 1 této smlouvy, a to nejpozději do 5-ti pracovních dnů od vystavení.

4) Splatnost faktury bude stanovena na minimálně 21 dnů.

5) Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- a) označení archivu a nakladatele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku, včetně spisové značky, předmět a číslo smlouvy,
- b) číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
- c) základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby nakladatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.

6) V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je archiv oprávněn fakturu vrátit nakladateli k opravě. Splatnost opravené faktury musí být stanovena opět na minimálně 21 dnů.

7) Archiv uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet nakladatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této smlouvě. Ke splnění závazku archivu dojde odesláním částky z jeho účtu.

Článek 5 **Závazky nakladatele**

Nakladatel se zavazuje:

- a) převzít k vydání rukopis, který obsahuje 550 normostran textu (odborný text v českém jazyce s poznámkami pod čarou; včetně 6 tabulek, včetně: seznamu použitých zkratk, seznamu pramenů a literatury), 50 černobílých vyobrazení (která budou umístěna v textu), 10 normostran tří druhů glosářů, 8 normostran rejstříku povolání. Dále rukopis obsahuje 5 normostran českého resumé, které je třeba přeložit do německého a anglického jazyka (výsledně tedy bude obsahovat 10–14 normostran cizojazyčných resumé),

- b) publikaci vydat v nákladu 400 výtisků, černobíle, formát B5 (čistý formát 160 x 235 mm), papír BO 80g/m² (bezdřevý ofset), vazba V8a šitá s kulatým hřbetem, obálka barevná matné lamino,
- c) kompletně zajistit vydání od převzetí autorského textu až po dodání publikace archivu,
- d) uzavřít licenční nakladatelskou smlouvu s autorem a vyplatit mu honorář ve výši 15 000,-Kč, jedno vyhotovení smlouvy bez zbytečného odkladu zaslat archivu,
- e) uzavřít příslušné smlouvy se dvěma lektory a vyplatit jim honorář 2 000,-Kč každému, celkem 4 000,-Kč, jedno vyhotovení smlouvy bez zbytečného odkladu zaslat archivu,
- f) zajistit jazykovou redakci a zapracování dvou autorských korektur,
- g) zajistit překlad českého resumé do anglického a německého jazyka,
- h) zajistit aby grafická úprava a sazba byly na špičkové profesionální úrovni s přihlédnutím ke specifikaci historického odborného textu (poznámky pod čarou, tabulky) – tj. musí být v souladu s předchozími svazky řady Documenta Pragensia Monographia a jejich definitivní podoba podléhá schválení archivu,
- i) vytvořit 3 graficky odlišné návrhy obálky (definitivní výběr podoby obálky provede archiv),
- j) provést technickou redakci včetně předložení kvalitních kontrolních výtisků archivu,
- k) provést softwarovou úpravu obrázků a předtiskovou přípravu,
- l) zajistit vytištění a vazbu knihy,
- m) zajistit nezbytné subdodávky a
- n) předat celý náklad vydaných publikací na adrese Archivní 1280/6, Praha 4, PSČ: 149 00 nejpozději do 1. října 2019.

Článek 6 Způsob vydání publikace

1) Nakladatel se zavazuje provést vydání publikace v rozsahu a způsobem uvedeným v této smlouvě, řádně a s vynaložením odborné péče.

2) Nakladatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat archiv o podstatných skutečnostech, které mohou ovlivnit plnění povinností nakladatele v souvislosti s prováděním vydání publikace, případně o jiných skutečnostech, které mohou ohrozit zájmy archivu, a dále je povinen bez zbytečného odkladu oznámit archivu potřebu provedení úkonů nezbytných k ochraně zájmů a majetku archivu a předcházení hrozícím škodám.

3) Nakladatel je oprávněn pověřit prováděním dílčích činností třetí osoby nebo využít služeb třetích osob (poddodavatel). V tomto případě odpovídá nakladatel za plnění provedené prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele), včetně odpovědnosti za škody, jako by činnost prováděl sám.

Článek 7

Předání a převzetí nákladu publikací

1) Nakladatel je povinen celý náklad řádně a včas vydaných publikací předat archivu na adrese: Archivní 1280/6, Praha 4, 149 00. Archiv se zavazuje poskytnout nakladateli součinnost při předání publikací.

2) Splněním povinnosti nakladatele dle této smlouvy se rozumí úplné vydání celého nákladu publikací bez vad a nedodělků. Archiv nepřevzme publikace s vadami a nedodělky, které brání jejich řádnému užívání. Archiv může převzít publikace včetně drobných ojedinělých vad a nedodělků, které nebrání jejich řádnému užívání. Tyto vady a nedodělky budou sepsány v Protokolu o předání a převzetí předmětu plnění se lhůtou k jejich odstranění.

3) O předání nákladu publikací bude sepsán písemný Protokol o předání a převzetí předmětu plnění (dále jen „protokol“). Jestliže archiv odmítne publikace převzít, uvede důvody odmítnutí do protokolu se lhůtou k jejich odstranění, případně s pokynem k dalšímu řešení.

4) Budou-li publikace předány neúplné nebo s nedostatky, které nebude možné odhalit při jejich předání a tato neúplnost, nebo nedostatky neumožní využití publikací pro účely zamýšlené touto smlouvou, dojde k reklamaci v reklamačním řízení dle článku 8 této smlouvy.

Článek 8

Záruční doba, odpovědnost za vady

1) Publikace mají vady, jestliže jejich provedení neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě a jestliže nemají vlastnosti stanovené touto smlouvou.

2) Nakladatel poskytuje archivu na vydání publikace dle této smlouvy záruční dobu v délce 24 měsíců po jejich předání. Záruka počíná běžet od protokolárního předání a převzetí publikací dle této smlouvy.

3) Nakladatel je povinen odstranit vady publikací, jestliže je archiv písemně reklamoval v záruční době uvedené v odstavci 2) tohoto článku.

4) Nakladatel je povinen do tří pracovních dnů od notifikace vady začít s odstraňováním závadného stavu (tedy zahájit práce na odstraňování vady nebo závadného stavu). Do třiceti dnů ode dne zahájení těchto prací je povinen vadu nebo závadný stav odstranit, nebude-li stranami dohodnuto jinak pro případ, že se s přihlédnutím ke všem objektivním okolnostem jedná o vadu v tomto termínu neodstranitelnou.

5) Jestliže nakladatel neodstraní vady ve lhůtách zde uvedených, je archiv oprávněn zajistit jejich odstranění sám nebo jejich odstraněním pověřit jinou (třetí) osobu a nakladatel je povinen archivu nahradit náklady takto zajištěného odstranění vad. Tímto se nakladatel nezbavuje odpovědnosti za vady celého nákladu nebo jednotlivých publikací.

6) Nakladatel se zavazuje nést veškeré náklady s dostavením se na místo, odborným posouzením reklamovaných vad a jejich odstraněním.

Článek 9

Vlastnické právo, užívací právo a nebezpečí škody

1) Nebezpečí škody na publikacích nese od počátku provádění prací do řádného předání a převzetí publikací nakladatel.

2) Vlastnické a užívací právo k dodanému nákladu publikací přechází na archiv po úplném zaplacení ceny dle této smlouvy.

3) Nakladatel se zavazuje provést vydání publikace tak, že na publikaci nebudou váznout jakákoliv práva duševního vlastnictví (zejména autorská práva), z nichž by plynula archivu jakákoliv povinnost, zejména povinnost k peněžité platbě či platbám.

4) Nakladatel odpovídá za to, že plněním této smlouvy nebude zasaženo do práv třetích osob včetně práv k předmětu duševního vlastnictví.

5) Dokumenty, které předá archiv nakladateli, není nakladatel oprávněn poskytnout bez předchozího písemného souhlasu archivu třetím osobám s výjimkou osob, které se podílejí na řádném plnění této smlouvy.

Článek 10

Důvěrnost informací

1) Nakladatel se zavazuje po dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou vůči třetím osobám zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které se dozvěděl v souvislosti s realizací vydání publikace dle této smlouvy a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu archivu žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:

- a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
- b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

2) Povinnosti dle předchozího ustanovení tohoto článku trvají po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po jejím ukončení.

3) Smluvní strany se zavazují, že získá-li smluvní strana od druhé smluvní strany jakékoli osobní údaje, bude s nimi nakládat v souladu s platnými a účinnými právními předpisy o ochraně osobních údajů.

Článek 11

Smluvní sankce

1) Smluvní strany se dohodly, že archiv může po nakladateli požadovat níže uvedenou dohodnutou smluvní pokutu:

- a) za prodlení s dodržením termínu dokončení a předání publikací, a to 1 500,- Kč za každý byt' i započatý den prodlení;

- b) za prodlení s nástupem na odstranění vady uplatněné v záruční době, a to smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každou vadu a každý byt i započatý den prodlení;
- c) za prodlení s odstraněním vady uplatněné v záruční době, a to smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každou vadu a každý byt i započatý den prodlení.

2) Pokud archiv nedodrží termín splatnosti faktury dohodnutý v této smlouvě, zaplatí nakladateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny díla bez DPH za každý byt i započatý den prodlení.

3) Úhrada smluvních pokut nemá vliv na vznik nároku archivu na úhradu případně vzniklé škody zaviněné nakladatelem.

Článek 12 Zvláštní ujednání

1) Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni o tomto bez zbytečného odkladu informovat druhou smluvní stranu a společně podniknout kroky k jejich překonání.

2) Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do této doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

Článek 13 Odstoupení od smlouvy

1) Smluvní strany mají možnost odstoupit od smlouvy v souladu s příslušnými ustanoveními platných právních předpisů.

2) Archiv může odstoupit od smlouvy, jestliže nakladatel hrubým způsobem nebo opakovaně porušuje nebo nedodrжуje podmínky této smlouvy, zejména:

- a) neodevzdá-li bez závažného důvodu úplný náklad publikací řádně, a to ani v dodatečné lhůtě, kterou mu archiv poskytl;
- b) publikace nevyhovují nárokům dle článku 4 této smlouvy a odmítne-li nakladatel provést nutné opravy vad, které znemožňují řádné užití publikací nebo neprovede-li je ve stanovené lhůtě;
- c) nakladatel nevyplatí honoráře dle článku 4 této smlouvy.

3) V případě odstoupení od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají ex nunc (zaniká povinnost plnit závazky do budoucna, tedy všechny závazky dosud nesplněné). Odstoupení od smlouvy je

účinné vůči druhé smluvní straně okamžikem prokazatelného doručení odstoupení od smlouvy. Náklady spojené s těmito opatřeními nese ta smluvní strana, vůči které odstoupení směřuje. Strana, které bylo před odstoupením od smlouvy poskytnuto plnění druhou stranou, se zavazuje toto plnění vrátit.

4) Nakladatel je povinen v případě, že archiv odstoupil od smlouvy předat bez zbytečného odkladu archivu tu část publikací, kterou má zhotovenou do okamžiku účinnosti odstoupení od smlouvy.

Článek 14 **Rozvázání smlouvy dohodou**

Jestliže nakladatel s autorem neuzavřou licenční smlouvu nakladatelskou nejpozději do třiceti dnů od uzavření této smlouvy, zavazují se smluvní strany tuto smlouvu rozvázat dohodou.

Článek 15 **Závěrečná ustanovení**

1) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o jejich účastnících, předmětu, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text.

2) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

3) Smluvní strany této smlouvy výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.

4) Nakladatel bere na vědomí, že archiv je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.

5) Nakladatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.

6) Nakladatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu archivu, a to ani částečně.

7) Pro případné spory smluvní strany sjednávají místní příslušnost obecného soudu hlavního města Prahy.

8) Tato smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech, z nichž tři obdrží archiv a tři nakladatel.

9) Tato smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn smlouvy číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma smluvními stranami.

Archiv:

ředitel odboru MHMP – AMP

V Praze dne 28. 03. 2019

Nakladatel:

místopředseda – jednatel

V Praze dne 28. 03. 2019