

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

k výkonu zadavatelské činnosti podle ust. § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
uzavřená v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

článek I

Smluvní strany

1. MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

vedená v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, sp.zn. C 60014
se sídlem: Jakubská 121/1, 602 00 Brno
zastoupená: Mgr. Milanem Šebestou, LL.M., jednatelem
IČO: 28305043
DIČ: CZ28305043
kontaktní osoby: Milan Šebesta
telefon, email: 608 870 743, sebesta@mt-legal.com
dále ve smlouvě jen „Příkazník nebo pověřená osoba“

2. Ostravská univerzita

se sídlem: Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
zastoupená: prof. MUDr. Janem Latou, CSc., rektorem
IČO: 619 88 987
DIČ: CZ 619 88 987
kontaktní osoba: Ing. Petr Svoboda, projektový manažer
telefon, email: +420 553 464 001, petr.svoboda@osu.cz

dále ve smlouvě jen „Příkazce nebo zadavatel“

článek II

Základní ustanovení

- Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku jako smlouvu příkazní podle ust. § 2430 a násl. občanského zákoníku, v platném znění.
- Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
- Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání opravňujícího jej k poskytnutí plnění dle této smlouvy a na vyžádání jej kdykoliv předloží příkazci ke kontrole.
- Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v čl. I této smlouvy bez prodlení oznámí druhé smluvní straně.

článek III

Předmět smlouvy

- Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro Příkazce obstarat jeho jménem a na jeho účet komplexní administraci (organizační zajištění) veřejné zakázky Příkazce na stavební práce pro výstavbu nového kampusu na Černé louce "Univerzitní zázemí sportu a behaviorálního zdraví" a "Nová budova fakulty umění", jejíž předpokládaná hodnota je 866 mil Kč bez DPH a bude financována ze zdrojů OP VVV ve výši 736 mil. Kč bez DPH a prostředků Statutárního města Ostravy ve výši 192 mil Kč bez DPH (dále jen „veřejná zakázka“). Veřejná zakázka bude zadávána Příkazcem jako veřejným zadavatelem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění změn a doplňků (dále jen „zákon“). Komplexní administrace veřejné zakázky bude zahrnovat mimo jiné také činnosti specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy
- Příkazce se zavazuje Příkazníkovi poskytnout za jeho činnost odměnu, ve které jsou zahrnuty i veškeré náklady vynaložené Příkazníkem při provádění příkazu.
- Příkazník čestně prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není podjatý ve smyslu ust. § 44 zákona v návaznosti na ust. § 43 odst. 1 zákona. Čestné prohlášení o nepodjatosti a objektivnosti tvoří **přílohu č. 2**

této smlouvy. Příkazník se zavazuje, že pokud by v průběhu plnění předmětu smlouvy nastaly nové skutečnosti ve vztahu k podjatosti nebo objektivnosti, je Příkazník povinen je bezodkladně oznámit Příkazci. Pokud tak neučiní, má se za to, že žádné změny nenastaly.

4. Příkazník nebude zastupovat Příkazce v řízení před soudy a jinými orgány s výjimkou zastupování Příkazce v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, a to pouze v případě, že o to Příkazce požádá. Pro tyto účely Příkazce vystaví Příkazníkovi plnou moc, v níž vymeze rozsah zastupování.

článek IV

Provádění předmětu smlouvy

1. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi neprodleně v den vstoupení smlouvy v účinnost technickou specifikaci veřejné zakázky (podrobné vymezení předmětu plnění veřejné zakázky) v rozsahu dle požadavků stanovených v zákoně, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. V případě, že se jedná o veřejnou zakázku na stavební práce, pak je povinností Příkazce předat Příkazníkovi projektovou dokumentaci, jejíž obsah odpovídá zákonu, a to včetně výkazu výměr v elektronické podobě.
2. Za správnost a úplnost podkladů vymezujících předmět veřejné zakázky odpovídá v plném rozsahu Příkazce, povinností Příkazníka je však vždy provést kontrolu souladu se zákonem a upozornit na chyby a nedostatky.
3. Příkazník je povinen po ukončení zadávacího řízení předat Příkazci dokumentaci o veřejné zakázce, a to nejpozději do 10 pracovních dní po podpisu smlouvy s dodavatelem, kterému byla přidělena veřejná zakázka, nebo po rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.
4. Příkazník je povinen dokumentaci o veřejné zakázce předat Příkazci v elektronické podobě v souladu s požadavky zákona na uchování dokumentace.
5. Zadávací řízení se považuje za ukončené uzavřením smlouvy s dodavatelem, kterému byla přidělena veřejná zakázka, nebo rozhodnutím příkazce o zrušení zadávacího řízení.
6. Příkazník je povinen se řídit pokyny Příkazce a postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy Příkazce.
7. Příkazník je povinen oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynu Příkazce. Tato povinnost platí pro Příkazníka i v případě jednání komise pro otvírání obálek nebo jednání komise pro posouzení a hodnocení nabídek, jehož se jako zástupce zadavatele Příkazce účastní.
8. Příkazce je povinen oznámit Příkazníkovi neprodleně všechny okolnosti, které mohou mít vliv na průběh veřejné zakázky v předmětném zadávacím řízení.
9. V případě, že pokyny nebo zájmy Příkazce budou v rozporu s touto smlouvou nebo zákonem, je Příkazník povinen Příkazce na tuto skutečnost neprodleně upozornit písemně na emailovou adresu kontaktní osoby nebo doporučenou poštou na doručku.
10. Příkazník je povinen předat Příkazci všechny věci, které za něho převzal při plnění předmětu této smlouvy, pokud tato smlouva nestanoví jinak.
11. V případě potřeby jakékoli součinnosti (zaslání podkladu pro vysvětlení zadávací dokumentace apod.) ze strany Příkazce oznámí to Příkazník neprodleně Příkazci na emailovou adresu kontaktní osoby a v žádosti o tuto součinnost Příkazník uvede přesný termín, do kterého je Příkazce povinen součinnost poskytnout. Příkazník je přitom povinen dbát zákonných lhůt. Pokud Příkazníkem nebude zákonná lhůta respektována, nese za své pochybení plnou odpovědnost se všemi důsledky z toho plynoucími včetně sankcí za toto pochybení.

Okomentoval(a): [MŠ1]: Toto bychom s dovolením ponechali, jelikož za PD skutečně nechceme nést odpovědnost a ani to neumíme

článek V

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen při provádění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce v souladu se zákonem, s Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část, OP VVV – verze 5, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část Výzvy Podpora rozvoje studijního prostředí na VŠ, OP VVV, verze 2, a s pokyny Příkazce. Kopie uvedených pravidel OP VVV budou Příkazníkovi předány současně s podklady k vypracování zadávací dokumentace.
2. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu této smlouvy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Příkazce.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti

s plněním ze smlouvy, výhradně v souvislosti s plněním účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá Příkazník Příkazci všechny materiály, které od Příkazce v souvislosti s plněním převzal, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů, když běh této lhůty začíná plynout dnem následujícím po dni zveřejnění Písemné zprávy příslušné veřejné zakázky na profilu zadavatele.

4. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytnout mu během plnění předmětu této smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi včas všechny dokumenty, příp. podklady nezbytné nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy, pokud z jejich povahy nebo z této smlouvy nevyplývá, že je má obstarat Příkazník nebo by měly být Příkazníkovi známy. Při předávání dokumentů (podkladů) Příkazníkovi je Příkazce povinen brát zřetel na lhůty vyplývající ze zákona, na jejichž běh bude včas v souladu s čl. IV. odst. 11 této smlouvy Příkazníkem upozorněn.
5. Procesní průběh zadávacího řízení je plně v kompetenci Příkazníka.
6. Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi včas a ve výši stanovené touto smlouvou odměnu, a to na základě daňového dokladu vystaveného a zasláného dle čl. VI odst. 2 této smlouvy.
7. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišly při plnění ze smlouvy do styku. Příkazník je však oprávněn se souhlasem Příkazce získanou referenci využít ve svých nabídkových/prezentačních materiálech pro účely vlastní účasti ve výběrových řízeních či jiné marketingové podpoře své činnosti.
8. Příkazník je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů, které nemohou být v souladu s § 43 odst. 2 zákona provedeny Příkazníkem, tyto elektronickou poštou na emailovou adresu kontaktní osoby s dostatečným předstihem odeslat k podpisu osobou oprávněnou za Příkazce jednat. Příkazce je povinen zajistit podpis a písemně (opět elektronickou poštou) je zaslat Příkazníkovi.
9. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi při podpisu této smlouvy přístupové heslo na jeho profil zadavatele z důvodu zveřejňování všech dokumentů a listin souvisejících s veřejnou zakázkou, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

Článek VI

Odměna a platební podmínky

1. Odměna za plnění předmětu smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako odměna nejvýše přípustná a činí celkem 399 000,00 Kč bez DPH.
2. Odměna za plnění předmětu smlouvy je pro účely fakturace rozdělena na tři části. Příkazník je oprávněn první část odměny ve výši odpovídající 25,0% celkové odměny dle předchozího odstavce vyúčtovat po zahájení prvního zadávacího řízení a část odměny odpovídající 15 % po skončení lhůty pro podání nabídek dle čl. IV. této smlouvy na veřejnou zakázku. Další 20 % bude vyúčtováno v okamžiku, kdy Příkazce obdrží Rozhodnutí o přidělení dotace, o čemž ihned Příkazníka informuje elektronickou poštou. Zbývající část odměny ve výši 60,75-60% celkové odměny je Příkazník oprávněn vyúčtovat Příkazci po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem nebo po rozhodnutí o zrušení posledního zadávacího řízení. Příkazce má v této souvislosti povinnost nejpozději do dvou kalendářních dnů od uzavření účinnosti uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem písemně (prostřednictvím e-mailu) oznámit Příkazníkovi den uzavření smlouvy.
3. Odměna Příkazníka zahrnuje veškeré náklady spojené s řádným plněním předmětu smlouvy, zejména náklady na vypracování dokumentace, výzvy a oznámení o zakázce včetně zveřejnění v ISVZUS a Věstníku EU (TED), náklady spojené s telefonem, poštovním, náklady na cestovné apod., náklady na odborné právně-organizační (nikoliv technické) posouzení nabídek a vypracování rekapitulace obsahu nabídek, ostatní náklady nezbytné pro řádný průběh zadávacího řízení, náklady na zveřejnění výsledků zadávacího řízení v Informačním systému o zadání veřejných zakázek atd.
4. Strany však sjednávají zvláštní odměnu ve výši 2.000,- Kč bez DPH/hodina právních služeb v případě právní podpory ze strany Příkazníka ve správním řízení vedeném před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.
5. Příkazník je povinen zasílat faktury elektronickými prostředky na adresu financni.uctarna@osu.cz.
6. Podkladem pro úhradu odměny je daňový doklad (dále jen „faktura“), který musí mít náležitosti daňového dokladu podle příslušné právní úpravy. Fakturace plnění dle odst. 4 bude realizována vždy po skončení příslušného kalendářního měsíce, v němž byly služby poskytnuty, a přílohou faktury bude výkaz činnosti Příkazníka.

Okomentoval(a): [MŠ2]: Uveřejnění smlouvy v registru?

Okomentoval(a): [MŠ3]: Potřebovali bychom uzavření, jelikož na to jsou navázány některé další úkony dle zákona, nikoliv na účinnost

7. Lhůta splatnosti jednotlivých faktur činí 30 kalendářních dní, když běh této lhůty začíná plynout dnem následujícím po dni doručení příslušné faktury Příkazci. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i v případech jiných plateb (např. smluvní pokuta, náhrada škody ad.).
8. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou náležitost nebo bude chybně vyúčtována odměna, je Příkazce oprávněn fakturu před uplynutím splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury.
9. Vrátil-li Příkazce vadnou fakturu Příkazníkovi, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti začíná běžet opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
10. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka.

článek VII

Záruka a odpovědnost Příkazníka

1. Odpovědnost Příkazníka za způsobenou škodu při plnění předmětu smlouvy se řídí právními předpisy České republiky a touto smlouvou
2. Příkazník odpovídá za bezvadné provedení plnění předmětu smlouvy.
3. Příkazník odpovídá za způsobené škody prokazatelně vzniklé v důsledku nesplnění smluvních podmínek.
4. Záruční lhůta je stanovena na ~~40-5~~ let (~~420-60~~ měsíců) pro zadávací řízení dle této smlouvy a začíná plynout ode dne uzavření smlouvy mezi Příkazcem a vybraným dodavatelem v rámci příslušného zadávacího řízení nebo dnem zrušení zadávacího řízení.
5. Příkazník je povinen být po celou dobu plnění předmětu smlouvy pojištěn pro případ škody způsobené při výkonu své činnosti třetí osobě.
6. Příkazník odpovídá za zákonný průběh zadávacího řízení a nese veškeré náklady vzniklé svým porušením zákona nebo své povinnosti vyplývající z této smlouvy (zejména náklady na zabezpečení nápravných opatření) a je povinen uhradit Příkazci veškerou vzniklou škodu, pokud vznikla porušením povinností Příkazníka.
7. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce (např. projektová dokumentace stavby a výkazy výměr), u kterých Příkazník nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni Příkazce upozornil, ale ten na jejich použití trval.

článek VIII

Smluvní sankce

1. Nezaplatí-li Příkazce Příkazníkovi včas a řádně fakturu, je povinen mu uhradit na výzvu Příkazníka úrok z prodlení ve sjednané výši 0,05 % z dlužné částky, a to za každý i započatý den prodlení.
2. Pro každý jednotlivý případ porušení povinností Příkazníka vyplývajících z této smlouvy sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 2.000,-- Kč. Smluvní strany výslovně vylučují užití § 2050 občanského zákoníku s tím, že Příkazce je oprávněn požadovat za porušení povinností Příkazníka, ke kterému se vztahuje smluvní pokuta, vedle této smluvní pokuty rovněž náhradu škody v plné výši.

článek IX

Odstoupení od smlouvy

1. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy, jestliže Příkazník poruší smlouvu podstatným způsobem, tj. nevykonává-li činnosti podle této smlouvy a nesjedná nápravu ani po písemném upozornění Příkazce zaslaném prostřednictvím elektronické pošty o porušení smlouvy a o možnosti Příkazce odstoupit od smlouvy.
2. Vedle možnosti odstoupení vyplývající ze zákona je Příkazník oprávněn odstoupit od smlouvy v následujících případech:
 - 2.1 kdy Příkazce odepře Příkazníkovi poskytnout dohodnuté spolupůsobení, bez něhož nelze řádně vykonat dohodnuté obstarání záležitostí, přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn nebo
 - 2.2 při nečinnosti Příkazce delší než 1 měsíc.
3. Odstoupení je platné a účinné ke dni doručení oznámení o odstoupení. Příkazník je však povinen uskutečnit, resp. dokončit všechny nezbytné úkony, jejichž neuskutečnění by mohlo znamenat porušení zákona. Odstoupením smlouva zaniká ke dni účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.
4. Příkazník má v případě odstoupení od smlouvy dle odst. 2 tohoto článku nárok na odpovídající část sjednané odměny, jejíž výše bude stanovena způsobem uvedeným v čl. VI. odst. 2 této smlouvy.

5. V případě odstoupení od této smlouvy dle odst. 1 a 2 tohoto článku Příkazník po dohodě s Příkazcem vyúčtuje odměnu dle předchozího odstavce a předá Příkazci všechny doklady, které pro Příkazce získal, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne účinnosti odstoupení. Příkazník v případě oprávněného odstoupení Příkazce od této smlouvy dle odst. 1 tohoto článku vrátí Příkazci již zaplacenou odměnu dle čl. VI odst. 2.

Naformátováno: Přístupy klávesou tabulátor: -6,25 cm,
Tabulátor pro seznam

článek X

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění smlouvy v Registru smluv. O této skutečnosti Příkazce Příkazníka uvědomí.
2. Příkazník je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
3. Příkazce je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen "zákon o registru smluv"). Příkazník bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně všech jejích změn a dodatků, podléhá uveřejnění v Registru smluv (informační systém veřejné správy, jehož správcem je Ministerstvo vnitra). Příkazce se zavazuje, že provede uveřejnění této smlouvy dle příslušného zákona o registru smluv.
4. Příkazce zveřejní smlouvu, případně její dodatky, dle předchozích odstavců v plném znění. V případě, že smlouva či dodatky obsahují utajované informace, obchodní tajemství dle § 504 obč. zákoníku, osobní/citlivé údaje, práva duševního vlastnictví či jiné informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím (dále jen „chráněné informace“), je Příkazník povinen nejpozději v den uzavření smlouvy či dodatku tuto skutečnost sdělit Příkazci, tyto informace přesně identifikovat a kvalifikovat právní důvod jejich ochrany. Tyto části smlouvy či dodatku (chráněné informace) pak Příkazcem nebudou uveřejněny. V opačném případě je Příkazník seznámen se skutečností, že zveřejnění smlouvy či dodatku v plném znění dle citovaných zákonů se nepovažuje za porušení obchodního tajemství a že smlouva či dodatek neobsahuje ani jiné chráněné informace a Příkazník s jejím zveřejněním výslovně souhlasí.
5. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou do skončení veřejné zakázky včetně předání dokumentace Příkazci a skončení všech souvisejících správních řízení.
6. Účastníci této smlouvy se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, přednostně smírou cestou.
7. Účastníci této smlouvy prohlašují, že neplatnost některého ujednání této smlouvy nezakládá neplatnost ostatních ujednání či této smlouvy jako celku. Pro tento případ se obě smluvní strany bez výhrad zavazují, že neplatné ustanovení bude upraveno v rozsahu nezbytném k odstranění neplatnosti či bude vymazáno a nahrazeno ustanovením novým, aby účel a cíl této smlouvy byl zachován a aby platnost a účinnost této smlouvy nebyla tímto nijak dotčena.
8. Účastníci této smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Příkazce může svůj příkaz odvolat podle § 2443 občanského zákoníku v platném znění, a to písemně doporučeným dopisem. Od účinnosti odvolání příkazu je Příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se odvolání vztahuje. Je však povinen Příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením činnosti související s plněním předmětu smlouvy.
10. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jedno pare.
11. Příkazce udělí příkazníkovi plnou moc k provádění úkonů nezbytných pro výkon práv a povinností podle zákona s výjimkou rozhodnutí o vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem a způsobu vyřízení námitek, přičemž však je Příkazník oprávněn taková rozhodnutí Příkazce účastníkům (dodavatelům) zadávacího řízení oznamovat. Plná moc tvoří **přílohu č. 3** této smlouvy.
12. Přílohy, které jsou nedílnou součástí této příkazní smlouvy:
Příloha č. 1 – Seznam veřejných zakázek Specifické požadavky Příkazce VZ
Příloha č. 2 – Prohlášení o nepodjatosti a objektivnosti Příkazníka
Příloha č. 3 – Plná moc Příkazce
Příloha č. 4 – Specifické požadavky Příkazce VZ

Okomentováno(a): [MŠ4]: Součástí by měla být i GDPR smlouva o zpracování osobních údajů

Okomentováno(a): [MŠ5R4]: Osobních údajů koho?

Okomentováno(a): [MŠ6R4]: Osobních údajů, které budou v nabídkách dodavatelů, MTL bude jako zpracovatel

V Ostravě dne:

.....
„Příkazník“ — Mgr. Milan Šebesta, LL.M.
CSc.
jednatel

V Ostravě dne:

.....
prof. MUDr. Jan Lata,

rektor