



1694/19

Smlouva o zajištění odborné praxe

uzavřená podle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a s přihlédnutím k § 21 odst. 1 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem Žižkova 57, 587 33 Jihlava

zastoupený: Mgr. Ing. Zdeňkem Kadlecem, dr. h. c., ředitelem krajského úřadu

IČO: 70890749

telefon: 564 602 250

e-mail: posta@kr-vysocina.cz

(dále jen „kraj“)

a

Vysoká škola polytechnická Jihlava se

sídlem: Tolstého 16, 586 01 Jihlava

zastoupená: rektorem prof. MUDr. Václavem Báčou, Ph.D.

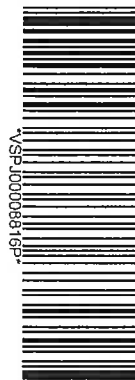
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Markéta Dubnová, PhD. - vedoucí katedry sociální práce

IČO: 71226401

telefon: +420 773 737 383

e-mail: marketa.dubnova@vspj.cz

(dále jen „vysoká škola“)



II.

Předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je bezplatná odborná praxe studenta a zajištění zpětné vazby o činnosti kraje.
2. Předmětem této smlouvy je závazek kraje umožnit studentovi vysoké školy specifikovanému v čl. III této smlouvy bezplatnou odbornou praxi na Krajském úřadu Kraje Vysočina na úseku **odboru sociálních věcí**, a to v pracovní dny v období 01. 04. 2019 do 26. 04. 2019 celkem v rozsahu **40 hodin/týdně** (dále jen „odborná praxe“) a závazek vysoké školy informovat studenta o obsahu této smlouvy. Předmětem odborné praxe je seznámení studenta s činnostmi Krajského úřadu Kraje Vysočina podle organizačního řádu Krajského úřadu Kraje Vysočina.

III.

Vymezení pojmů

Pro účely této smlouvy se rozumí:

1. **studentem:**
 - příjmení, jméno: Tereza Štefančinová
 - adresa trvalého pobytu:
 - kořespondenční adresa:
 - e-mail:
 - studijní obor: zdravotně sociální pracovník, semestr 2
2. **pověřeným pracovníkem:**
 - příjmení: Jelínek
 - odbor: OSV
 - telefon:
 - jméno: Martin
 - funkce: úředník
 - e-mail:
 - titul: Mgr.
3. **kontaktní osoba vysoké školy:**

příjmení: Řezníková jméno: Vlasta titul: PhDr., Ph.D.
pracoviště: katedra sociální práce
funkce: odborný asistent
telefon: e-mail:
pracovištěm kraje:
odbor: OSV adresa: Žižkova 57

IV.

Práva a povinnosti vysoké školy

1. Vysoká škola se zavazuje seznámit studenta s obsahem této smlouvy.
2. Vysoká škola má právo kontrolovat průběh odborné praxe.
3. Vysoká škola si nečiní žádné nároky za vykonanou práci v rámci této smlouvy.
4. Poznatky z odborné praxe budou využity při výuce k seznámení studentů vysoké školy s veřejnou správou vykonávanou krajem.
5. Vysoká škola se zavazuje informovat studenta o zájmu kraje získat písemné výstupy vypracované studentem na základě vykonané odborné praxe (např. seminární práce, studie, eseje), a to v elektronické podobě na e-mailovou adresu
6. Vysoká škola se zavazuje zajistit, aby student vyplnil hodnotící list o vykonané odborné praxi, který získá od kraje, a odevzdal ho kraji.

V.

Práva a povinnosti kraje

1. Kraj se zavazuje umožnit studentovi výkon odborné praxe.
2. Za řádný průběh odborné praxe odpovídá pověřený pracovník.
3. Pro řádný průběh odborné praxe vytvoří kraj potřebné materiální a organizační podmínky, včetně poskytnutí osobních ochranných pracovních prostředků.
4. Pověřený pracovník při zahájení odborné praxe prokazatelným způsobem seznámí studenta s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně na příslušném pracovišti kraje.
5. Pověřený pracovník umožní vysoké škole vstup na pracoviště kraje a kontrolu průběhu odborné praxe.
6. Kraj je povinen předat studentovi hodnotící list o vykonané odborné praxi.
7. Kraj se zavazuje oznámit vysoké škole vznik úrazu studenta při odborné praxi nebo v přímé souvislosti s ní. Ohlašovací povinnost musí být splněna do 48 hodin po vzniku úrazu, resp. od okamžiku, kdy se kraj o úrazu studenta dozvěděl.

VI.

Další ujednání

1. Na studenta se po dobu odborné praxe vztahují ustanovení zákoníku práce, která upravují pracovní dobu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci, péči o zaměstnance a pracovní podmínky žen a mladistvých, a další předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
2. Odpovědnost studenta za vznik případné škody se řídí ustanoveními zákoníku práce a ostatních právních předpisů.
3. Dopravu na pracoviště si student bude zajišťovat sám, zejména hromadnými dopravními prostředky.

VII.

Ukončení a změna smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
2. Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit, jestliže zjistí, že
 - a) zásadním způsobem nejsou plněny podmínky této smlouvy,
 - b) je ohrožováno zdraví studenta,
 - c) student svým chováním nebo jednáním hrubě porušil obsah této smlouvy,
 - d) má jiné závažné důvody, které neumožňují realizaci odborné praxe.
3. Odstoupení nabývá účinnosti okamžikem prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, a to od 1.4.2019 do 26.4.2019.
2. Smluvní strany se zavazují včas se informovat o všech důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění této smlouvy.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jedno je určeno pro kraj a jedno pro vysokou školu.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
5. Škola výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
6. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v Registru smluv zveřejní kraj.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.
8. Rozhodnutí o uzavření této smlouvy bylo provedeno v souladu s usnesením Rady kraje Vysočina č. 0259/09/2005/RK ze dne 22. 2. 2005.

V Jihlavě dne 28.3.2019

V Jihlavě dne 25.3.2019

.....
Kraj Vysočina
Mgr. Ing. Zdeněk Kadlec, dr. h. c.
ředitel krajského úřadu

.....
Vysoká škola polytechnická Jihlava
Mgr. Markéta Dubnová, PhD.
vedoucí katedry sociální práce