

Smlouva o poskytování služeb provozování elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Tender arena®

(dále jen „Smlouva“)

dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
uzavíraná mezi smluvními stranami:

Tender systems s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 204077

se sídlem: náměstí Před Bateriemi 18, 162 00 Praha 6 - Střešovice

IČ: 29145121 DIČ: CZ29145121

bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., Olbrachtova 9, Praha 4

číslo účtu:

telefon:

zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 204077

zastoupená: Ing. Janem Hrádkem, jednatelem společnosti

e-mail:

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

Univerzita Karlova v Praze, Přírodovědecká fakulta

právní subjektivita ze zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách

se sídlem: Albertov 6, 128 43 Praha 2

IČ: 00216208

telefon:

zastoupená Prof. RNDr. Bohuslavem Gašem, CSc., děkanem fakulty

e-mail:

(dále jen „**Nabyvatel**“)

I. Účel a předmět Smlouvy

- 1.1. Účelem této smlouvy je naplnění povinnosti Nabyvatele jako veřejného zadavatele mít profil zadavatele a plnit na něm uveřejňovací povinnosti veřejného zadavatele ve vztahu k veřejným zakázkám.
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je poskytnutí komplexního a plně funkčního elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek dle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a prováděcích právních předpisů (dále jen „ZVZ“) a pro zadávání zakázek malého rozsahu **eGORDION verze 3.3 – Tender arena** (dále jen „Nástroj“ nebo „Tender arena“) pro Nabyvatele formou instalace Nástroje na

prostředcích Poskytovatele, a dále úprava práv a povinností smluvních stran při realizaci plnění dle této Smlouvy. Nástroj musí trvale splňovat požadavky stanovené právními předpisy ČR. Poskytovatel předložil Nabyvateli před podpisem této smlouvy k nahlédnutí certifikát shody, který prokazuje splnění požadavků stanovených právními předpisy ČR na elektronické nástroje, který vydal příslušný subjekt posuzování shody akreditovaný vnitrostátním akreditačním orgánem.

II. Předmět plnění, licenční ujednání

- 2.1 Předmětem plnění je závazek Poskytovatele:
- 2.1.1 poskytnout Nabyvateli Nástroj a tomu odpovídající licenci po celou dobu trvání této Smlouvy; Nástroj bude nainstalován na prostředcích Poskytovatele,
 - 2.1.2 poskytovat Nabyvateli po celou dobu trvání této Smlouvy související zákaznickou podporu v rozsahu stanoveném níže v této Smlouvě,
 - 2.1.3 provádět v rozsahu dohodnutém touto Smlouvou školení zaměstnanců Nabyvatele,
 - 2.1.4 poskytovat Nabyvateli v rozsahu dohodnutém touto Smlouvou poradenské a konzultační služby,
 - 2.1.5 provádět průběžnou aktualizaci Nástroje podle aktuálních příslušných legislativních změn, a technický vývoj Nástroje v souladu s legislativními požadavky na elektronický nástroj; předmětem těchto aktualizací nejsou specifické požadavky Nabyvatele na úpravu Nástroje podle čl. II., odst. 2.5 této Smlouvy.

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v článku III. této Smlouvy a v její Příloze č. 3, jakož i v provozní dokumentaci k Nástroji.

- 2.2 Poskytovatel za účelem poskytování plnění podle této Smlouvy také touto Smlouvou poskytuje Nabyvateli licenci k užití Nástroje, a to formou instalace Nástroje v prostředí Poskytovatele. Licence je poskytována od data zprovoznění Nástroje (čl. III., odst. 3.1.2 a násl.) po celou dobu trvání Smlouvy, v rozsahu věcném i teritoriálním podle potřeb Nabyvatele (multilicence). Doplnující licenční ujednání je upraveno v čl. XIV. této Smlouvy.
- 2.3 Nabyvatel se zavazuje za řádně poskytnuté plnění podle této Smlouvy zaplatit Poskytovateli cenu dohodnutou touto Smlouvou.
- 2.4 Předmětem plnění Poskytovatele dle této Smlouvy jsou též odsouhlasené úpravy (zejména design, logo, barvy apod.) veřejné části Nástroje (profilu zadavatele ve smyslu ZVZ) dle specifických požadavků Nabyvatele. Tyto výše uvedené úpravy Nástroje realizované Poskytovatelem jsou již zahrnuty v ceně dohodnuté dle této Smlouvy.
- 2.5 Jiné Nabyvatelem požadované služby týkající se úpravy Nástroje budou poskytovány na základě samostatných objednávek.

III. Způsob plnění předmětu Smlouvy, místo a doba plnění

3.1 Zprovoznění a implementace Nástroje

3.1.1 Poskytovatel se zavazuje k zajištění poskytování služby prostřednictvím provozu Nástroje v datovém centru Poskytovatele, která zajišťuje splnění veškerých požadavků na elektronický nástroj a jeho provozovatele vyplývajících zejména ze ZVZ a příslušných dalších právních předpisů. Poskytovatel se zavazuje zajistit zejména prvotní nastavení uživatelů a uživatelských práv, konfiguračních souborů, implicitních nastavení a veškerých importů a exportů nutných pro řádný provoz Nástroje.

3.1.2 Součástí zprovoznění Nástroje je zpřístupnění provozní dokumentace k Nástroji v českém jazyce v následujícím rozsahu:

- a) uživatelská příručka pro zadavatele (dostupná online v rámci Nástroje pouze pro přihlášené uživatele),
- b) uživatelská příručka pro dodavatele (dostupná online v rámci Nástroje i pro nepřihlášené uživatele).

3.1.3 Součástí zprovoznění Nástroje je provedení migrace všech veřejných zakázek včetně souvisejících dokumentů uveřejněných na profilu zadavatele <https://www.softender.cz/detail/naturcuni> elektronického nástroje „Softender, verze 1“ výrobce a provozovatele B2B Centrum a.s., na profil zadavatele provozovaný prostřednictvím Nástroje, a to za následujících podmínek:

- a) Poskytovatel zajistí, aby migrace byla provedena v souladu s legislativou účinnou ke dni uzavření této Smlouvy, zejména pak v souladu se ZVZ a jeho prováděcími právními předpisy, zejména pak vyhl. č. 133/2012 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele a souvisejícím metodickým pokynem Ministerstva pro místní rozvoj (Metodika k vyhlášece o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele).
- b) Nabyvatel zajistí veškerou nezbytnou součinnost s výrobcem a provozovatelem elektronického nástroje „Softender, verze 1“ v rozsahu potřebném pro provedení migrace.
- c) Pro migraci bude použit přenos dat ve formátu XML (export – import), popř. manuální vložení informací a dokumentů zveřejněných na původním profilu zadavatele.
- d) Harmonogram provedení migrace bude upřesněn a odsouhlasen v rámci písemné komunikace smluvních stran (za písemnou komunikaci se považuje i e-mailová komunikace).

3.1.4 O zřízení služby bude zástupci smluvních stran podepsán předávací protokol, který bude obsahovat datum zprovoznění Nástroje.

3.2 Provozování služby a Nástroje

3.2.1 Provozování služby a Nástroje dle této Smlouvy zahrnuje:

- a) vlastní průběžné poskytování plnění dle této Smlouvy,
- b) poskytování zákaznické podpory dle této Smlouvy v rozsahu:

- e-mailová podpora prostřednictvím e-mailu _____
- telefonická hotline v pracovní dny od 8:00 do 17:00 hod -
- elektronický formulář – aplikace helpdesk prostřednictvím webové adresy <http://helpdesk.egordion.cz>.

3.2.2 Poskytovatel se zavazuje, že v průběhu realizace plnění dle této Smlouvy bude provoz Nástroje splňovat technická a bezpečnostní kritéria definovaná normou Systému managementu bezpečnosti informací (ISO 27001).

3.2.3 Poskytovatel se zavazuje zajistit provozování (dostupnost) vybraných modulů Nástroje, provozovaných v prostředí Poskytovatele podle čl. II., odst. 2.1.1 této Smlouvy, dle definovaných požadavků SLA (Service Level Agreement) v rozsahu stanoveném v Příloze č. 1 této Smlouvy.

3.2.4 Poskytovatel je povinen provozovat hot-line linku tak, aby průměrná doba na dovolání se nepřekročila 15 minut. Osoby poskytující uživatelskou podporu musí mít zkušenosti s užíváním Nástroje a se zadáváním veřejných zakázek.

3.3 Školení

3.3.1 Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí úvodního školení pro max. 30 uživatelů Nástroje v celkovém počtu max. 2 hodin v sídle Nabyvatele, případně v jiném místě Nabyvatelem určeném, a to v souladu s Přílohou č. 2 této Smlouvy – Závazný Harmonogram plnění;

3.3.2 Školení lze dále poskytovat individuálně na základě samostatných písemných objednávek Nabyvatele potvrzených Poskytovatelem.

3.3.3 Poskytovatel se zavazuje poskytnout pro potřeby školení uživatelů Nástroje testovací verzi Nástroje provozovanou na serveru Poskytovatele.

3.4 Úpravy nástroje

3.4.1 Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí služeb souvisejících se základní úpravou Nástroje při zřízení služby dle čl. III., odst. 3.1 Smlouvy, tzn. poskytování služeb Nabyvateli při zavádění Nástroje, při nastavení přístupu k Nástroji a úpravy Nástroje vzhledem k požadavkům Nabyvatele podle čl. II., odst. 2.4 Smlouvy.

3.4.2 Další úpravy Nástroje (např. dodatečné úpravy Nástroje na základě požadavků Nabyvatele, integrace Nástroje s IS třetích stran apod.), popř. související konzultační a poradenské služby, budou poskytovány na základě samostatných písemných objednávek Nabyvatele potvrzených Poskytovatelem.

3.5 Doba a místo plnění

3.5.1 Poskytovatel se zavazuje realizovat předmět plnění řádně a včas v souladu s Přílohou č. 2 této Smlouvy – závazný Harmonogram plnění.

3.5.2 Poskytovatel zahájí plnění dle této Smlouvy k datu platnosti a účinnosti této Smlouvy.

3.5.3 Místem plnění je sídlo Nabyvatele příp. veškerá teritoriálně neomezená místa, odkud zaměstnanec Nabyvatele bude mít možnost připojit se k internetu, resp. do interní sítě Nabyvatele.

IV. Cena

4.1 Nabyvatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádné a včasné plnění předmětu plnění dohodnutou cenu v dohodnuté výši a v dohodnutých lhůtách splatnosti. Cena za plnění poskytnuté dle této Smlouvy je následující:

Poskytované plnění:	Jednotková cena v Kč za službu (bez DPH)	Rozsah plnění
Zprovoznění a implementace Nástroje (v rozsahu dle odst. 3.1 Smlouvy, vč. úvodního školení dle odst. 3.3.1 Smlouvy a přizpůsobení vzhledu profilu zadavatele podle odst. 2.4 Smlouvy)	16.000,-	jednorázově
Provozování služby a Nástroje v rozsahu dle odst. 3.2 Smlouvy a funkcionalit dle přílohy č. 3 Smlouvy (maintenance)	6.000,-	za 1 kalendářní měsíc poskytování služby (případně poměrně)
Poradenské a konzultační práce, úpravy nástroje vzhledem k požadavkům Nabyvatele dle odst. 3.4.2 Smlouvy, školení nad rámec úvodního školení dle odst. 3.3.2	člověkohodinu, přičemž se bude účtovat každá započatá člověkohodina	na základě objednávky
Cestovné - v rámci poskytování služeb dle odst. 3.4.2 Smlouvy a v rámci školení dle odst. 3.3. Smlouvy	1 km	na základě objednávky

4.2 Cena plnění je stanovena dohodou smluvních stran. Cena v sobě zahrnuje i veškeré náklady a hotové výdaje Poskyvatele spojené s plněním dle této Smlouvy včetně odměny za poskytnutou licenci podle této Smlouvy.

Úhrada ceny za plnění poskytnuté podle článku III., odst. 3.1 této Smlouvy a souvisejících služeb bude provedena na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Poskyvatelem na základě akceptačního protokolu odsouhlaseného oprávněnými osobami za Nabyvatele uvedenými v čl. V. odst. 5.5.2 této smlouvy.

4.3 Úhrada ceny služby podle čl. III., odst. 3.2 této Smlouvy (nebo její poměrné části v souvislosti s dobou účinnosti Smlouvy), se uskuteční na základě daňového dokladu (faktury) vystavovaného vždy jednou měsíčně dle čl. IV., odst. 4.1 této Smlouvy, a to vždy do 10 pracovních dnů následujícího měsíce po měsíci, za který je fakturace služby Poskyvatelem prováděna. Zdanitelné plnění je k poslednímu dni měsíce, za který je služba Poskyvatelem fakturována. První faktura bude vystavena za měsíc, ve kterém došlo k vystavení akceptačního protokolu, odsouhlaseného oprávněnými osobami za Nabyvatele uvedenými v čl. V. odst. 5.5.2 této smlouvy, kdy cena za první měsíc bude stanovena poměrně dle skutečného podílu poskytování služby v tomto měsíci.

- 4.4 Úhrada ceny za služby poskytované na základě samostatných písemných objednávek dle odst. 3.3.2 a 3.4.2 této Smlouvy se uskuteční na základě daňového dokladu vystavovaného vždy v průběhu měsíce následujícím po měsíci, ve kterém byly služby poskytnuty, s datem uskutečnění zdanitelného plnění v poslední den měsíce, za který je cena účtována. Poskytovatel má v případě poskytování služeb dle odst. 3.3.2 a 3.4.2 této Smlouvy nárok na úhradu nákladů na cestovné a to ve výši 10,- Kč za 1 km. Náklady na cestovné se počítají ze sídla Poskytovatele do stanoveného místa, ve kterém budou předmětné služby poskytovány.
- 4.5 Každá faktura musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“).
- 4.6 Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury 20 dnů od data vystavení faktury. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet Poskytovatele.
- 4.7 Nabyvatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje výše uvedené náležitosti. Ve vrácené faktuře musí Nabyvatel vyznačit důvod vrácení. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá 20 denní lhůta běží znovu ode dne vystavení opravené nebo nově vyhotovené faktury.

V. Spolupráce smluvních stran

- 5.1. Strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků, zejména jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 5.2. Strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů plnění a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 5.3. Nabyvatel dle potřeb plnění této Smlouvy zabezpečí Poskytovateli technické prostředky (např. učebnu vybavenou počítači apod.) a spolupráci kvalifikovaných osob zavázaných potřebnou součinnost poskytovat a bude spolupracovat na eventuálních specifikacích a testech. Zavazuje se převzít řádně dodané plnění Smlouvy. Nabyvatel nemá nárok na náhradu nákladů, které mu v souvislosti s poskytováním součinnosti vzniknou.
- 5.4. Veškerá komunikace mezi stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných (kontaktních) osob, statutárních orgánů smluvních stran, popř. jimi pověřených pracovníků. Kontaktní osobu je strana oprávněna kdykoliv změnit; změna je vůči druhé straně účinná doručením písemného oznámení její oprávněné osobě, popř. statutárnímu orgánu.
- 5.5. Ve věci plnění dle této Smlouvy jsou oprávněni:



5.5.1 za Poskytovatele

a) ve věcech obchodních paní

telefon

E-mail

b) ve věci řešení incidentů paní

telefon

E-mail

5.5.2 za Nabyvatele:

a) v provozních věcech paní

telefon

E-mail

b) ve věcech technických paní

telefon

E-mail

VI. Poskytovaná záruka

- 6.1. Poskytovatel zaručuje, že Nástroj má v den podpisu Smlouvy a po celou dobu trvání této Smlouvy bude mít takové vlastnosti (co se týče funkce a výkonu), které jsou popsány v provozní dokumentaci a v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 6.2. Poskytovatel se dále zavazuje realizovat předmět plnění v souladu s příslušnými právními předpisy, a to s maximální péčí a v kvalitě, která je nezbytná pro řádné, úplné a bezchybné fungování Nástroje.
- 6.3. Poskytovatel odpovídá za to, že plnění bude poskytováno v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.
- 6.4. V případě, že Nabyvatel zjistí během rutinního provozu Nástroje vady, popř. nefunkčnosti tohoto systému, je tyto vady oprávněn reklamovat buď písemnou formou, anebo jiným smluveným způsobem, např. e-mailem od pověřené osoby, apod. Nabyvatel tyto vady a nefunkčnosti v reklamaci popíše, popřípadě uvede, jak se projevují. Poskytovatel je povinen tyto vady neprodleně po provedené reklamaci odstranit na své náklady. Záruční doba běží po celou dobu rutinního provozu Nástroje.
- 6.5. Poskytovatel se zavazuje k zajišťování úprav Nástroje tak, aby tento byl ve shodě s požadavky ZVZ či požadavky předpisu, který ZVZ nahradí a k tomu, že tuto shodu bude moci vždy prokázat certifikátem shody vydaného akreditovanou certifikační autoritou dle příslušného prováděcího předpisu, s výjimkou období, po které nebude z objektivních důvodů certifikace Nástroje podle aktuální legislativy možná (nebude udělena akreditace žádnému

certifikačnímu orgánu, popř. bude aktuálně probíhat certifikační proces Nástroje).

VII. Odpovědnost za vady

- 7.1. Poskytovatel prohlašuje, že Nástroj ani provozní dokumentace nejsou zatíženy autorskými právy nebo jinými právy třetích osob z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, které by omezovaly právo Nabyvatele je užit v souladu s touto Smlouvou. Nesplnění uvedených podmínek se považuje za vadu Nástroje.
- 7.2. Nabyvatel bude Poskytovateli oznamovat veškeré zjištěné vady, tj. bezodkladně informovat o všech poruchách, nestabilním chování nebo chybách Nástroje a v případě vyskytnutí incidentu ihned po jeho zjištění a předávat veškeré požadované informace prostřednictvím kanálů uvedených v čl. III., odst. 3.2.1 b) této Smlouvy. Za okamžik doručení oznámení o zjištění vady se považuje termín, kdy Poskytovateli byla elektronická zpráva prokazatelně doručena na adresu elektronické pošty či zaevidována prostřednictvím elektronického formuláře helpdesk. Za okamžik doručení oznámení o zjištění vady není považováno oznámení vady prostřednictvím telefonní hotline.
- 7.3. V oznámení o zjištění vady může Nabyvatel podle své volby:
 - 7.3.1 požadovat odstranění vad dodáním náhradního plnění za plnění vadné, požadovat dodání chybějících částí plnění a požadovat odstranění vady, nebo
 - 7.3.2 jde-li o vadu neodstranitelnou, odstoupit od Smlouvy v části, které se vada týká.
- 7.4. Poskytovatel se pro případ ohlášení poruchy zavazuje k zahájení prací na odstraňování incidentu (poruchy, chyby Nástroje) okamžitě po jeho nahlášení s tím, že Poskytovatel zaručuje dostupnost Nástroje na úrovni min. 99,5 % v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy.

VIII. Náhrada škody

- 8.1. Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 8.2. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany, z důvodu nesprávného použití Nástroje, nebo z jiných důvodů na straně poškozeného včetně nesplnění jeho povinnosti dle odstavce 8.1 tohoto článku, jakož i za škodu způsobenou vyšší mocí.

IX. Ochrana důvěrných informací

- 9.1 Smluvní strany konstatují, že označily při jednání o uzavření této Smlouvy všechny informace týkající se činnosti, postupu, strategických plánů a záměrů, know-how smluvních stran jako důvěrné. Na tyto důvěrné informace se vztahuje ochrana podle § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 9.2 Povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích a ochrana důvěrných informací se vztahuje na obě smluvní strany i na všechny třetí osoby, které některá ze smluvních stran přizve s předchozím písemným souhlasem strany druhé, byť i k parciálnímu jednání, nebo které se vzájemně se sdělovanými skutečnostmi jinak seznámí.
- 9.3 Smluvní strany jsou oprávněny sdělit důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost druhé smluvní strany zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s důvěrnými a na souhlas této třetí osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném smlouvou; tím nejsou dotčeny povinnosti smluvních stran stanovené právními předpisy pro nakládání s informacemi označenými těmito předpisy za důvěrné.
- 9.4 Poskytovatel se zavazuje bezodkladně informovat Nabyvatele o skutečnostech nebo okolnostech, které by mohly zpochybnit jeho objektivnost nebo plnění podmínek Smlouvy.
- 9.5 Důvěrnými informacemi nejsou nebo přestávají být:
- a) informace, které byly v době, kdy byly smluvní straně poskytnuty, veřejně známé,
 - b) informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly smluvní straně poskytnuty, s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení závazků smluvní strany podle této dohody,
 - c) informace, které byly smluvní straně prokazatelně známé před jejich poskytnutím,
 - d) informace, které je smluvní strana povinna sdělit oprávněným osobám na základě platných právních předpisů.
- 9.6 Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti veškeré skutečnosti, informace a údaje týkající se druhé smluvní strany, předmětu plnění této Smlouvy nebo s předmětem plnění související a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení. Veškeré takové skutečnosti jsou považovány za zákonem chráněné obchodní tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 9.7 Závazky smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení smluvního vztahu, tj. povinnost utajovat důvěrné informace zavazuje smluvní strany až do doby, kdy se tyto důvěrné informace stanou obecně známými.
- 9.8 Smluvní strana, která poruší povinnost chránit důvěrné informace, (odst. 9.1 až 9.6) nebo důvěrné informace budou jakkoliv zneužity je povinna zaplatit druhé straně v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč. Druhá strana je oprávněna tuto pokutu snížit nebo ji i prominout.

- 9.9 Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příslušné smluvní strany na náhradu škody v celém rozsahu.

X. Další práva a povinnosti stran

- 10.1 Nabyvatel se zavazuje chránit veškerá autorská práva a jiná práva duševního vlastnictví Poskytovatele k předmětu této Smlouvy.
- 10.2 Převádět práva a postupovat pohledávky vzniklé touto Smlouvou je přípustné jen s písemným souhlasem druhé strany. To neplatí, jde-li o postoupení pohledávky na peněžité plnění.

XI. Sankční ujednání

- 11.1 V případě nedodržení sjednané Reakční doby (doby první odezvy po nahlášení závad ze strany Nabyvatele) dle této Smlouvy nebo v případě nedodržení sjednané dostupnosti nástroje v kalendářním měsíci dle přílohy č. 1 této Smlouvy, je Nabyvatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu prodlení Poskytovatele, a to vždy maximálně do výše ceny Provozování služby a Nástroje v rámci jednoho kalendářního měsíce.
- 11.2 Sankce za nedodržení povinností při ochraně důvěrných informací jsou uvedeny v článku IX. této Smlouvy.
- 11.3 Ujednání o smluvní pokutě ani zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na uplatnění nároku příslušnou smluvní stranou na náhradu případně vzniklé škody v celém rozsahu.
- 11.4 V případě, že Nabyvatel nedodrží lhůtu splatnosti Poskytovatelem řádně vystavené faktury podle čl. IV této Smlouvy, má Poskytovatel nárok na úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
- 11.5 Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu prokazatelně vzniklé škody, zajištěné smluvní pokutou.

XII. Trvání Smlouvy a její ukončení

- 12.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 12.2. Poskytovatel může Smlouvu kdykoliv vypovědět, a to z následujících důvodů:
- a) neuhradí-li Nabyvatel cenu za předmět plnění v dohodnuté výši a v dohodnutých lhůtách dle čl. IV. Smlouvy, a to ani po marném uplynutí dodatečné třicetidenní lhůty k úhradě zaslané Poskytovatelem Nabyvateli,
 - b) Nabyvatel poruší své povinnosti vyplývající z této Smlouvy podstatným způsobem.

Dnem účinnosti výpovědi zanikají veškeré licence k Nástroji poskytnutým dle této Smlouvy.



- 12.3. Nabyvatel je oprávněn smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Dnem účinnosti výpovědi zanikají veškeré licence k Nástroji poskytnutému dle této Smlouvy.
- 12.4. Výpověď musí být písemná, výpovědní lhůta činí 3 měsíce, její běh počíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni jejího doručení Nabyvateli.
- 12.5. Od Smlouvy lze odstoupit z důvodů ve Smlouvě stanovených nebo pro její podstatné porušení druhou stranou. Odstoupení od Smlouvy bude předcházet písemné vyrozumění se specifikací nesplněných závazků druhou smluvní stranou s upozorněním na možnost odstoupení. Neodstraní-li druhá smluvní strana v určeném termínu 30 dní vadu v plnění nebo nedohodnou-li se smluvní strany jinak, bude Smlouva ukončena ke dni doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy příslušné smluvní straně. Za takové porušení se považuje především prodlení s plněním po dobu delší než 1 měsíc, nedodržení fakturačních a platebních podmínek nebo závažné porušení autorských práv nebo povinnosti chránit důvěrné informace.
- 12.6. Poskytovatel má v případě ukončení smlouvy povinnost vyexportovat a předat veškeré dokumenty a data zaznamenaná v Nástroji v dohodnutém formátu pro potřebu Nabyvatele, tuto povinnost musí Poskytovatel splnit neprodleně i v případě ukončení Smlouvy odstoupením od Smlouvy, výpovědí Smlouvy nebo dohodou smluvních stran, a to nejpozději do 30 dnů od data ukončení Smlouvy.

XIII. Řešení sporů

Smluvní strany se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této Smlouvy vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat, k tomu, aby tyto spory byly vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od Smlouvy odstoupit nebo způsobující její neplatnost. Pokud tuto povinnost poruší, nemohou od Smlouvy odstoupit nebo namítat její neplatnost, i kdyby je k tomu Smlouva jinak opravňovala. Nedojde-li do 30-ti dnů k dohodě smluvních stran smírnou cestou, budou na návrh kterékoliv smluvní strany dány k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu v České republice.

XIV. Licenční ujednání

- 14.1 Poskytovatel je výhradní „držitel“ majetkových autorských práv k Nástroji (včetně dokumentace) a je oprávněn poskytnout Nabyvateli oprávnění k užití Nástroje, a to v neomezeném rozsahu. Nástroj je chráněn autorskými právy.
- 14.2 Poskytovatel poskytuje Nabyvateli nevýhradní a, není-li dále stanoveno jinak, nepřenosné oprávnění k výkonu práva užití moduly Nástroje a příslušnou provozní dokumentaci a s tím související služby v rozsahu specifikovaném touto Smlouvou, přičemž cena licence je zahrnuta v odměně za provozování služby a Nástroje podle odst. 4.1 Smlouvy. Nabyvatel je oprávněn využívat jeho moduly, vzory, informace, provozní dokumentaci (atd.) podle svých potřeb, včetně tisku potřebných dokumentů v rozsahu dle této Smlouvy.

- 14.3 Nabyvatel je oprávněn užívat moduly Nástroje, provozní dokumentaci a s tím související služby pouze pro účely provádění vlastních činností.
- 14.4 Nabyvatel může umožnit přístup k Nástroji svým zaměstnancům, jiným osobám, které používá k provozování své činnosti, je-li to v rámci této činnosti obvyklé a organizacím zřízeným či založeným Nabyvatelem; vždy je však povinen zavázat tyto zaměstnance a třetí osoby k ochraně autorských práv Poskytovatele.
- 14.5 Literaturu, dokumenty atd. v tištěné podobě lze rozmnožovat bez výslovného souhlasu Poskytovatele jen pro vlastní účely Nabyvatele a v případě potřeby Nabyvatele vytvořit další kopie dokumentace pro třetí osobu.
- 14.6 Nabyvatel se zavazuje chránit veškerá autorská práva a jiná práva duševního vlastnictví Poskytovatele k předmětu této Smlouvy.
- 14.7 Licence se Nabyvateli uděluje na dobu účinnosti Smlouvy. Licence k užívání Nástroje je omezena počtem max. 50 uživatelů (jak celkovým počtem uživatelů, tak počtem současně přihlášených uživatelů) na straně Nabyvatele, není však omezena počtem veřejných zakázek realizovaných Nabyvatelem prostřednictvím Nástroje.
- 14.8 Současně Nabyvatel poskytne v rámci instalace Nástroje autorská díla, průmyslová práva a jiné duševní vlastnictví, jehož je Nabyvatel vlastníkem majetkových práv či práv k průmyslovému vlastnictví (např. ochranná známka). Za tímto účelem se Poskytovatel zavazuje použít duševní vlastnictví Nabyvatele pouze a jen k účelu sjednanému v této smlouvě.

XV. Vyšší moc

- 15.1 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za porušení povinností stanovených touto Smlouvou, pokud bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost (dále jen „**vyšší moc**“).
- 15.2 Za vyšší moc ve smyslu této Smlouvy se považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění v ní stanovených povinností, pokud nastaly po jejím uzavření nezávisle na vůli povinné strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat.
- 15.3 Za vyšší moc se rovněž nepovažuje okolnost, o které mohla a měla povinná strana při uzavírání Smlouvy předpokládat, že patrně nastane, ledaže by oprávněná strana dala najevo, že uzavírá Smlouvu i přesto, že tato překážka může plnění Smlouvy ohrozit, nebo jestliže o této okolnosti oprávněná strana nepochybně věděla a povinnou stranu na ni neupozornila, i když musela důvodně předpokládat, že není tato okolnost povinné straně známa.

XVI. Změny Smlouvy

Nestanoví-li tato Smlouva jinak, lze tuto Smlouvu měnit pouze písemně ve formě číslovaných dodatků vzestupně počínaje číslicí 1.

Kontaktní osoby a kontaktní údaje jsou smluvní strany povinny udržovat stále aktuální a jejich změna nevyžaduje uzavření dodatku ke Smlouvě.

XVII. Závěrečná ustanovení

- 17.1 Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo jiných důvodů stala některá ujednání této Smlouvy neplatnými nebo neúčinnými, účastníci prohlašují, že Smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
- 17.2 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.
- 17.3 Tato Smlouva byla vyhotovena a účastníky podepsána ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má stejnou platnost originálu. Každá ze stran obdrží dva stejnopisy z těchto vyhotovení. V případě pochybností o autentičnosti textu platí, že povinnosti účastníka nesmí být menší a právo nesmí být větší, než je ve vyhotovení Smlouvy, které má v držení druhý účastník. Jakékoliv opravy textu platí jen, byly-li oběma účastníky parafovány.
- 17.4 Tato Smlouva má 3 přílohy, které jsou její nedílnou součástí, a to
- 17.4.1 Příloha 1 Definice a Podmínky SLA
 - 17.4.2 Příloha 2 Závazný Harmonogram plnění
 - 17.4.3 Příloha 3 Přesná specifikace poskytovaných služeb
- 17.5 Smlouva se řídí českým právem, především zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se subsidiárním užitím zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 17.7 Smluvní strany si tuto Smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

V Praze dne 7.3.2016


V Praze dne 10-03-2016

Poskytovatel:

Nabyvatel:

Tender systems s. r. o.

Univerzita Karlova v Praze
Přírodovědecká fakulta

 Ing. Jan Hrádek
Jednatel

Prof. RNDr. Bohuslav Gaš, CSc.
děkan

Příloha 1

DEFINICE A PODMÍNKY SLA

1.1 Definice

1.1.1 Dostupnost

Dostupnost služby nebo také provozní spolehlivost služby se počítá dle vzorce:

$$D (\%) = \frac{\text{Provozní doba} - \text{Doba výpadku}}{\text{Provozní doba}} \times 100$$

1.1.2 Doba výpadku

Doba výpadku služby je časový úsek z Provozní doby v hodinách, kdy je služba nedostupná. Vypočítá se podle vzorce:

$$\text{Doba výpadku} = \Sigma (T_i)$$

kde:

$\Sigma (T_i)$ je celková doba všech výpadků služby za sledované období

T_i je doba jednotlivého výpadku služby

1.1.3 Provozní doba

Provozní doba provozovaného systému definovaná pro účely hodnocení SLA je celková doba provozu Nástroje v hodinách za vyhodnocované období - 7 dní v týdnu 24 hodin denně, zkrácená o 8 hodin pro plánované odstávky Nástroje, resp. vybraných modulů Nástroje, provozovaných v prostředí Poskytovatele podle této Smlouvy.

Plánované odstávky musí být nahlášeny Nabyvateli s alespoň 10-ti denním předstihem.

1.1.4 Reakční doba

Reakční doba je časový úsek, který uplyne od nahlášení problému Poskytovateli do okamžiku, kdy je zahájeno řešení takového problému. Za okamžik zahájení řešení je považováno potvrzení přijetí nahlášení problému Poskytovatelem.

1.2 Metriky SLA

1.2.1 Dostupnost podporovaného Nástroje

Dodavatel zabezpečuje v časovém úseku vymezeném Provozní dobou Dostupnost podporované služby - Nástroje, provozovaného v prostředí



Poskytovatele podle této Smlouvy - na úrovni minimálně 99 % za období jednoho kalendářního měsíce.

1.2.2 Reakční doby na hlášení problému

Reakční doba na hlášení problému s vlivem na dostupnost Nástroje, resp. vybraných modulů Nástroje, provozovaných v prostředí Poskytovatele podle této Smlouvy, nepřekročí 0,5 hodiny v pracovní dny, v čase od 8:00 do 16:00.

1.3 **Hodnocení SLA**

1.3.1 Doba výpadku (T_I) se počítá od nahlášení problému Poskytovateli do okamžiku obnovení dostupnosti služby. Nahlášení problému bude realizováno způsobem a formou specifikovanou v čl. III., odst. 3.2.1 b) této Smlouvy. O způsobu a termínech odstraňování problému vede Poskytovatel záznamy ve svých provozních systémech.

1.3.2 Odstranění problému, případně obnovení dostupnosti Nástroje, resp. vybraných modulů Nástroje, provozovaných v prostředí Poskytovatele podle této Smlouvy, nahlásí Poskytovatel Nabyvateli prostřednictvím stejného komunikačního kanálu, jakým byl problém ze strany Nabyvatele Poskytovateli nahlášen.

Příloha 2

HARMONOGRAM PLNĚNÍ

Realizace předmětu plnění bude probíhat ve dvou etapách:

I. etapa: Úprava Nástroje, nastavení požadovaných služeb, vyškolení uživatelů a pilotní provoz.

Termín: zahájení do 10 dní od podpisu Smlouvy, ukončení do 30 dnů od podpisu Smlouvy, nejpozději však do 31. 3. 2016.

- a) základní úprava Nástroje a nastavení požadovaných služeb dle požadavků Nabyvatele - nastavení základních parametrů a naplnění číselníků systému;
- b) provedení školení pro max. 30 uživatelů;
- c) pilotní provoz k ověření funkcionalit Nástroje a dostupnosti a kvality požadovaných služeb;

Součástí I. etapy bude:

- a) vytvoření zabezpečeného prostředí včetně databázového prostoru pro potřeby vedení veřejných zakázek Nabyvatele na HW Poskytovatele;
- b) nastavení uživatelských přístupových oprávnění pro určené uživatele;
- c) nastavení Nástroje dle požadavků Nabyvatele a ověření funkcionalit Nástroje
- d) nastavení služeb Helpdesku, e-mailové podpory a telefonické hotline jako nástroje odborné pomoci při využívání Nástroje pro uživatele a schvalovatele Nabyvatele a ověření dostupnosti a funkcionalit;
- e) migrace dat z elektronického nástroje Softender verze 1;
- f) konzultační a poradenské služby;
- g) ověření úrovně a dostupnosti poskytovaných služeb;
- h) grafická úprava prostředí profilu zadavatele v souladu s požadavky Nabyvatele;
- i) implementace připomínek ze zkušebního provozu systému,

II. etapa: Rutinní provoz Nástroje a požadovaných služeb.

Termín: předpokládaný termín zahájení do 5 dnů po ukončení I. etapy, nejpozději však 5. 4. 2016. Na základě vyhodnocení I. etapy provozu Nástroje bude zahájen rutinní provoz Nástroje. Zahájení rutinního provozu bude akceptováno na základě předávacího protokolu.

Příloha 3

PŘESNÁ SPECIFIKACE POSKYTOVANÝCH SLUŽEB**A. Předmět Smlouvy je plněn těmito dílčími předměty plnění:**

1. zprovoznění a implementace Nástroje,
2. provozování služby a Nástroje,
3. školení uživatelů,
4. úpravy Nástroje,

způsobem dle čl. 3.1 až 3.4 této Smlouvy, a přesnou specifikací stanovenou v této příloze.

B. Použité technologie a platforma

Při realizaci vývoje SW byla použita technologie Java Enterprise Edition - Java EE, která poskytuje zejména:

- autonomní správu transakcí,
- zajištění bezpečnosti dle definovaných standardů,
- snížení nákladů na vývoj e-commerce aplikací,
- nativní podporu clusteringu,
- znovupoužitelnost komponent vyvinutého SW,
- snadnou udržitelnost a škálovatelnost.

Aplikace je platformě nezávislá jak na operačním systému, tak na dodavateli aplikačního serveru. Jde o specifikaci jazyka Java, množství API (application interfaces) a specifikaci aplikačního serveru a jeho služeb ve kterém budou JEE komponenty spuštěny. Všechny tyto zmíněné specifikace jsou nezávislé na dodavateli a operačním systému.

Struktura aplikace odpovídá třívrstvé architektuře e-commerce aplikace. K datům se přistupuje pomocí tenkého klienta (Internetového prohlížeče):

- **Prezentační vrstva:** je tvořena XHTML stránkami ve vrstvě „view“ návrhového vzoru s použitím technologie JSF (Java server faces). Jako implementace JSF jsou použity UI komponenty Richfaces, které poskytují dostatečný komfort pro tvorbu, včetně dynamického zpracování pomocí AJAX a dalších technologií, které se osvědčily v moderních webových aplikacích („Web 2“)
- **Aplikační vrstva:** aplikační vrstva je zapouzdřena v komponentách EJB splňujících specifikaci JEE. Bezpečnost přístupu ke komponentám EJB a zajištění transakcí provádí JEE aplikační server. Návrh používá jako JEE aplikační server RedHat JBoss, popř. jiné srovnatelné alternativní řešení.
- **Datová vrstva:** data jsou uložena na SQL databázovém serveru. Zpracování dat provádí aplikační server.

Pro stavbu aplikace je použit návrhový vzor MVC (MVC Model View Controller) sloužící k oddělení aplikační a prezentační logiky. MVC má tři části - Model, View a Controller. Model představuje data, View je pohled na model, který nabízí grafické uživatelské rozhraní a Controller reprezentuje prostředníka mezi částí Data a View. Tento návrhový vzor umožňuje striktně rozdělit aplikaci na samostatné logické části, které se nepřekrývají a lze je snadno udržovat.

Základní vlastnosti aplikace vyvíjené na uvedené platformě:

- **Zpracování transakcí na úrovni aplikačního serveru (clusteru)** - aplikační logika je zapouzdřena v komponentách EJB, které jsou provozovány na aplikačním serveru. Vzhledem k tomu řídí aplikační server transakce na úrovni aplikační logiky.
- **Nezávislost na platformě** - systém je implementovaný pomocí výše zmíněné technologie lze provozovat na běžně dostupných SW i HW platformách i operačních systémech.
- **Zpracování stavů aplikace na úrovni konverzačního kontextu** – JEE6 je založen na tzv. injekci aplikačních komponent do kontextů, které definují jejich životní cyklus.
- **Business process management (BPM)** - aplikace schopná implementovat složité rozhodovací procesy (workflow).
- **Java applety pro elektronický podpis a šifrování** - šifrování a elektronický podpis se neprovádí na aplikačním serveru, aby nemohlo dojít k prozrazení privátního klíče, ale provádí ho Java applety, které jsou spuštěny v internetovém prohlížeči klienta. Applet provede elektronický podpis a šifrování dat a tato pak odešle pomocí webových služeb do SW aplikace.

Platforma, výběr OS a databázového serveru

Vybraná technologie aplikačního serveru je platformě nezávislá na operačním systému (MS Windows, Unix, Linux). Databáze je řešena formou databázového serveru Postgres.

Chod aplikace je zajištěn za pomoci ASP (Application Service Providing), kdy Tender arena je provozována přímo na serverech společnosti Tender systems. Zadavatel pak k aplikaci přistupuje pomocí sítě internet. V takovém případě odpadá nutnost údržby hardwaru a softwaru na straně zadavatele a dochází k výrazným časovým úsporám.

Při rychlém vývoji v oblasti informačních technologií jsou kladeny náročné požadavky nejen na rychlost bezpečnost a spolehlivost, ale také na efektivitu vývoje a cenu softwarových produktů. Zvolená platforma těmto požadavkům plně vyhovuje. Systém je implementován ve vícevrstvé architektuře, kde je aplikační logika oddělena od dat a prezentační vrstvy.

Systém je zároveň připraven pro začlenění do architektury webových služeb SOA (Service Oriented Architecture).

C. Bezpečnost dat

Při vývoji nástroje Tender arena byl kladen důraz na zajištění bezpečnosti vzhledem k povaze uchovávaných dat.



- **Zabezpečení prezentační vrstvy**

Uživatelé se do aplikace přihlašují pomocí webového prohlížeče, který komunikuje se serverem pomocí HTTPS protokolu. Ten je kryptován, tudíž nemůže dojít k odposlechu dat třetím subjektem. Uživatel ví, že komunikuje se serverem Tender arena, protože má k dispozici jeho kvalifikovaný systémový certifikát. Po zadání jména a hesla dojde k autentizaci uživatele vůči serveru. Na základě této autentizace aplikace poskytne uživateli ty informace, na které má oprávnění. Autorizace přístupu k prostředkům aplikace se provádí na základě uživatelských rolí v rámci organizačních jednotek struktury zadavatele.

Kvalifikovaný systémový certifikát obsahuje náležitosti stanovené v zákoně č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- **Zabezpečení aplikační vrstvy**

Při volání jakékoli metody aplikační logiky dochází k ověřování, zdali daný uživatel má oprávnění metodu volat. Jednotlivé komponenty EJB1 mají k dispozici údaje o přihlášeném uživateli a jeho uživatelském přiřazení. Na základě těchto údajů a údajů o stavu akce buď aplikační server umožní požadovanou akci provést, nebo ne. Pokud ano, je akce provedena a jsou vrácena požadovaná data, pokud ne, je vyvolána výjimka, akce není provedena a data nejsou poskytnuta. Tento neoprávněný přístup je zapsán do aplikačního logu. Vybrané úkony aplikační logiky jsou zaznamenávány včetně informace, kdo úkon provedl a kdy jej provedl.

- **Kontrola vstupních údajů**

U vstupních údajů dochází k validaci na straně klienta ještě před odesláním formuláře ke zpracování. Dochází ke kontrole typové správnosti – jedná-li se o číslo, musí být do formuláře zadáno číslo, dále e-mailové adresy atp.

- **Uložení hesla**

Heslo není v aplikaci uloženo v otevřené formě, ale je zde uložen pouze jeho otisk (hash). Tím je zabráněno zneužití hesla. Heslo si může uživatel změnit sám, nebo mu může heslo nastavit administrátor. Minimální délka hesla je 8 znaků.

- **Uživatelské role**

Oprávnění jednotlivých uživatelů je řešeno formou uživatelských rolí a přiřazení v rámci organizačních jednotek struktury zadavatele. Při provádění určitých akcí musí mít uživatel požadované přiřazení, jinak mu je zamítnut přístup k dané funkcionalitě. Tyto přiřazení smí přidělovat pouze administrátor. Administrátor je určen administrátorskou přiřazenou k organizační jednotce. Ošetření přístupových pravomocí pomocí přiřazení je využito ve webové vrstvě. Uživateli nejsou nabízeny funkce, ke kterým nemá oprávnění. Ověřování probíhá i v aplikační vrstvě, kde je volání jednotlivých akcí podmíněno odpovídajícími přiřazeními.

¹Enterprise Java Beans

- **Přístup k aplikaci**

Uživatelé k aplikaci přistupují formou tzv. tenkého klienta, kdy je pro práci s aplikací zapotřebí běžný internetový prohlížeč např. Microsoft Internet Explorer 7.0 a vyšší nebo Mozilla Firefox² A jakýkoli operační systém.

Pro provádění elektronických úkonů ve smyslu §149 zákona 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách je zapotřebí aby uchazeč disponoval kvalifikovaným certifikátem pro elektronický podpis dokumentů zasílaný do nástroje Tender arena.

Uživatel se do aplikace hlásí platným uživatelským jménem a heslem.

- **Napojení na primární etalon času**

Řešení www.tenderarena.cz udržuje informaci o přesném čase prostřednictvím Network Time Protocol (NTP) klienta, běžícího ve vrstvě operačního systému serveru. NTP protokol

zajišťuje synchronizaci proti času UTC komunikační vazbou klient – server. Klient systému www.tenderarena.cz užívá v roli serveru dominantního poskytovatele časové informace TLD domény .cz, server ntp.cesnet.cz. Server disponuje statutem primárního – stratum 1 NTP serveru a jeho stav a další rozvoj je publikován v pravidelných ročních zprávách.

Samostatné prohlášení poskytovatele specifikuje hw provedení časového přijímače i max. odchylku (nejistotu) se kterou klient udržuje přesný čas UTC. Komunikační vazba NTP klienta www.tenderarena.cz a NTP serveru ntp.cesnet.cz je odolná proti případnému neoprávněnému zásahu, vedoucímu k degradaci časové informace řešení. Odolnost vychází ze vztahu důvěryhodnosti komunikujících stran, která je zajištěna využitím autentizačního mechanismu NTP verze 4 (autokey protocol). Autentizace je založena na Public Key Infrastructure (PKI) scénáři, kdy klient disponuje veřejným klíčem serveru, jímž validuje informaci, získanou ze serveru. V případě pokusu o podvržení časové informace dochází k narušení ustaveného vztahu důvěryhodnosti a server www.tenderarena.cz se přestává se serverem ntp.cesnet.cz synchronizovat. Jak ukazují níže uvedené výpisy konfigurace, přechází v takovém případě na vnitřní zdroj časového signálu. Náprava stavu je předmětem zásahu administrátora.

- **Systém managementu bezpečnosti informací**

Bezpečnost dat, resp. zabezpečení jejich dostupnosti, důvěrnosti a integrity, je zajištěno souborem opatření a postupů vyplývajících ze zavedeného systému managementu informační bezpečnosti, který má společnost Tender systems certifikován dle normy ISO 27001.

D. Funkcionalita Nástroje:

Elektronický nástroj Tender arena je certifikován pro všechny skupiny funkcionality (1 - 15) ve smyslu vyhl. č. 9/2011 Sb.

²Pro využití funkce „online editace dokumentů“ je zapotřebí MS Internet explorer

Nástroj Tender arena je přístupný uživatelům pomocí webového prohlížeče. Aplikace podporuje všechny aktuálně používané prohlížeče, mezi nejpoužívanější z nich patří:

- Firefox
- Internet Explorer od verze 7
- Safari

Podrobnější vymezení funkcionality Nástroje je shrnuto v níže uvedené tabulce a v uživatelských příručkách (viz čl. III., odst. 3.1.2 této Smlouvy):

<p>Podpora všech druhů řízení</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Otevřené řízení • Užší řízení • Jednací řízení • Jednací řízení s uveřejněním • Jednací řízení bez uveřejnění • Soutěžní dialog • Zjednodušené podlimitní řízení • Soutěž o návrh • Veřejné zakázky malého rozsahu <p>Dále aplikace umožňuje zadávat zakázky, jejichž výsledkem je rámcová smlouva nebo zakázky, které zavádějí dynamický nákupní systém (dále jen DNS). Samozřejmostí je také zpracování minitenderů nebo DNS cyklů.</p>
<p>Přijem nabídek v listinné i elektronické podobě</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nabídka - obecná nabídka k veřejné zakázce. Může být podána k zakázce jako k celku, k více částem zakázky nebo pro více částí. • Žádost o účast - využívá se pouze v zákonem stanovených případech a slouží k posouzení kvalifikace zájemců. • Předběžná nabídka - používá se pro druh řízení Otevřené řízení, a to v rámci dynamického nákupního systému. Funguje obdobně jako Nabídka, ale v rámci posouzení a hodnocení se nevybírá vítěz, ale dodavatel je zařazen do dynamického nákupního systému. Podává se vždy k zakázce jako celku. • Návrh - funguje obdobně jako Nabídka, ale používá se u druhů řízení Otevřená soutěž o návrh a Užší soutěž o návrh. U tohoto typu nabídky je potřeba, aby se zadavatel nedozvěděl identitu dodavatele, který návrh (tj. nabídku typu Návrh) podal.
<p>Kontrola nabídek</p>	<p>Prvním krokem v sekci kontroly nabídek je odtajnění/otevření nabídek (žádostí o účast) přijatých elektronickou formou. Dále se postup liší dle toho, zda se jedná o jednokolové (Otevřené řízení, zjednodušené podlimitní řízení) či vícekolové (Užší řízení, Jednací řízení s uveřejněním) řízení. U vícekolových druhů řízení předchází kontrole nabídek kontrola žádostí o účast. V tomto případě nabídky podávají pouze uchazeči, kteří v tomto prvním kole kvalifikaci splnili. Na začátku jsou všechny žádosti ve stavu zatím nerozhodnuto. Zadavatel rozhodne o splnění kvalifikace nastavením hodnoty "výsledek kontroly žádosti o účast" na jednu z možností:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kvalifikace splněna • kvalifikace nesplněna <p>V případě rozhodnutí, že dodavatel nesplnil kvalifikaci, uvede zadavatel datum a důvod vyřazení dodavatele.</p> <p>Následuje samotná kontrola nabídek. Na začátku kontroly jsou všechny nabídky ve stavu "Zatím nerozhodnuto". Nabídky podané v elektronické podobě obsahují oproti listinným ve svém detailu při kontrole nabídek možnosti stáhnout doklady k prokázání kvalifikace a stáhnout přílohy.</p>

	<p>Zadavatel provádí kontrolu ve třech krocích. Prvním krokem je rozhodnutí zda jednotlivé nabídky splňují § 71 odst. 8 ZVZ tzn. zda byly zpracovány v požadovaném, tj. českém jazyce a návrh smlouvy byl podepsán osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče. Dále následuje posouzení kvalifikace, čili kontrola dokladů, kterými dodavatelé prokazují splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci a nakonec kontrola ostatních podmínek specifikovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci. Takovými podmínkami může být např. předložení vzorků nebo bližší specifikace parametrů dodávaného zboží.</p> <p>Pakliže nabídka nesplňuje některou z výše zmíněných podmínek, zadavatel změní výsledek kontroly nabídky na jednu z hodnot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyřazena v otevírání nabídek • vyřazena v posouzení kvalifikace • vyřazena v posouzení nabídek <p>Při výběru jedné z těchto možností se objeví oblast s údaji o vyřazení nabídky. Všechny údaje o vyřazení budou při výběru jedné z těchto možností povinné. Pakliže nabídka splňuje všechny podmínky, zvolí zadavatel výsledek kontroly nabídky na hodnotu "Úspěšně prošla kontrolou" a nabídka postupuje dále do hodnocení nabídek.</p>
Lhůty	<p>V rámci aplikace se rozlišují následující termíny:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lhůta pro podání nabídek - do této lhůty mohou uchazeči doručovat zadavateli své nabídky • lhůtu pro podání žádosti o účast - do této lhůty mohou uchazeči podávat žádosti o účast. Používá se u vícekolových řízení • datum otevírání obálek - datum kdy je komisí provedeno otevírání obálek.
Hodnocení nabídek	<p>Hodnocení nabídek je fáze zadávacího řízení následuje po kontrole nabídek. U všech nabídek, které prošly fází kontroly nabídek je stanoveno výsledné pořadí na základě bodového ohodnocení. Bodové ohodnocení je buď vyplněno zadavatelem v případě, že zvolil postup hodnocení mimo systém, nebo je stanoveno na základě předem určeného vzorce. V případě, že je zakázka dělena na části, probíhá hodnocení nabídek pro každou část zvlášť.</p> <p>Vzorec pro hodnocení se liší podle toho, zda je u zakázky posuzována pouze nabídková cena či ekonomická výhodnost a dále podle toho, zda se jedná o maximalizační či minimalizační kritérium.</p>
Šifrování nabídek	<p>V případech určených zákonem nebo mimo tyto případy na vyžádání uživatele je k dispozici šifrování nabídek a zároveň systém umožní stáhnout certifikáty k odtajnění nabídek v rámci tzv. "Otevírání obálek s nabídkami".</p>
Rozdělení zakázek na části	<p>Aplikace umožní zadavateli veřejných zakázek rozdělit zakázku na části a k takovým částem specifikovat údaje a to zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> • položky předmětu zakázky • hodnotící kritéria • předpokládanou hodnotu
Položkový rozpočet	<p>V rámci zadání veřejné zakázky aplikace podporuje tzv. položkový rozpočet, což je funkcionalita evidence položek předmětu veřejné zakázky a definice předpokládané hodnoty po jednotlivých položkách.</p>

Hodnotící kritéria	<p>Řešení umožní evidenci hodnotících kritérií a tzv. subkritérií. Subkritéria dělí hodnotící kritérium na další hodnotící kritéria. Subkritérium nemá možnost mít subkritéria. Hodnotící kritéria jsou následujících typů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cenové • necenové číselně vyjádřitelné • kritérium dělicí se na subkritéria
Stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky	<p>V rámci specifikace veřejné zakázky aplikace umožňuje zadat předpokládanou hodnotu k zakázce, k částem nebo ji vysčítat po položkách předmětu zakázky.</p>
Požadované kvalifikační předpoklady	<p>Aplikace umožňuje definovat požadavky na kvalifikační předpoklady a to zdali je požadováno posouzení kvalifikace. Kvalifikační předpoklady mohou být následující:</p> <ul style="list-style-type: none"> • základní • profesní • ekonomická a finanční způsobilost • technické • další
Zahájení zadávacího řízení	<p>Zadavatel zahájením zadávacího řízení uzamkne specifikaci a přepne zakázku do stavu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • příjem nabídek - v případě jednokolového zadávacího řízení • příjem žádostí o účast - v případě vícekolového zadávacího řízení <p>Pokud má zakázka nastaven příznak k vyvěšení zakázky na profilu zadavatele, dojde k jejímu zveřejnění a zároveň také vyvěšení dokumentů na profilu zadavatele.</p> <p>Před zahájením zadávacího řízení se také provede kontrola konzistence specifikace, která odhalí případné chybné nebo kolidující údaje a pokud se jedná o zásadní chyby, systém nedovolí řízení zahájit.</p>
Změna zadávacích podmínek	<p>Na základě žádosti o dodatečné informace, rozhodnutí zadavatele či nápravného opatření ÚOHS může zadavatel změnit zadávací podmínky veřejné zakázky. Zadavatel nemůže provést změny, které by výrazně ovlivnily specifikaci zakázky, jedná se tedy především o změny lhůt obsažených v zadávací dokumentaci. Veškeré údaje, které je možno změnit jsou sdruženy v sekci Změna zadávacích podmínek. Pro úpravu tedy není nutné přecházet do specifikace zakázky. Při uložení změn zadávací dokumentace automaticky odejde datová zpráva, která upozorní oslovené uchazeče na změnu zadávacích podmínek.</p>
Zrušení zakázky	<p>Na základě rozhodnutí zadavatele (např. v případě, kdy do zakázky není doručena žádná nabídka) nebo nápravného opatření ÚOHS je možné zrušit zakázku. Zakázku je možné zrušit kdykoli od jejího vytvoření (stav Specifikace zakázky) až do ukončení plnění (stav Zadáno). Uživatel povinně vyplní důvod zrušení zakázky. V případě, že se jedná o zakázku v režimu zákona, je nutné odeslat oznámení o zrušení (F51) do VVZ. V případě, že je zakázka dělena na části, lze ji zrušit až po zrušení všech jejích částí</p>
Evidence výsledku	<p>Evidence výsledků slouží k evidenci vítěze a subdodavatelů veřejné zakázky.</p>
Evidence plnění	<p>Evidence plnění slouží k zaevidování skutečně uhrazené ceny za zakázku a její období. Pokud máme zakázku na části, tak evidujeme plnění nebo dílčí plnění k jednotlivým částem. Rozlišujeme evidenci plnění je dvojího typu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pokud je předmět zakázky plněný v jednom celém roce, tak uvádíme pouze skutečně uhrazenou cenu zakázky (tzv. plnění zakázky, v

	<p>tabulce bude uvedena jediná hodnota)</p> <ul style="list-style-type: none"> • pokud je zakázka plněná ve více letech, tak uvádíme tzv. dílčí plnění zakázky, které povinně obsahuje datum plnění
Profil zadavatele	<p>Profil zadavatele je vymezen ZVZ. a slouží ke zveřejnění informací o veřejných zakázkách. Aplikace tender arena umožňuje zobrazení informací a dokumentů k veřejné zakázce a pro přihlášené dodavatele navíc také možnost podání nabídky a je-li v rámci zakázky zařazena aukce, tak také vstup do aukční síně.</p> <p>Na profilu se zveřejňuje zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> • základní informace o veřejné zakázce <ul style="list-style-type: none"> ○ Název a popis veřejné zakázky ○ Evidenční číslo věstníku veřejných zakázek ○ Systémové číslo ○ Stav veřejné zakázky dle vyhlášky 133 ○ Údaje o zadavateli ○ Lhůta pro podání nabídek ○ Lhůta pro doručení žádosti o účast (jedná-li se o vícekolové zadávací řízení) ○ Datum zahájení zadávacího řízení • informace o uchazečích • informace o vybraných uchazečích • seznam subdodavatelů • skutečně uhrazená cena <p>Zadavatel má povinnost uveřejňovat dokumenty o veřejné zakázce a to v rozsahu a případech stanovených zákonem. Aplikace umožňuje stáhnout zveřejněné verze dokumentů jednotlivě i hromadně. Zveřejněný dokument bude obsahovat následující informace:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verze • Název souboru (složí zároveň jako odkaz ke stažení) • Popis souboru • Datum vyvěšení • Jméno a příjmení autora • Velikost <p>Profil zadavatele je možno zobrazit i v následujících jazykových mutacích:</p> <ul style="list-style-type: none"> • česká • anglická (nejpozději od 1. 7. 2016) • německá (nejpozději od 1.1.2017)
Dokumenty	<p>Dokument slouží jako složka k nahrávání jednotlivých verzí. Dokument také obsahuje informaci o tom, v jakém oddílu se zobrazí.</p> <p>Verze dokumentu obsahuje následující informace:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Číslo verze • Název souboru • Popis souboru • Datum vyvěšení • Datum vytvoření • Jméno a příjmení autora • Velikost • Obslužné prvky pro nastavení vyvěšení či svěšení na profilu zadavatele
Zaručené zprávy	<p>Zprávy lze rozdělit dle účelu na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obecnou

	<ul style="list-style-type: none"> • obecnou v rámci zakázky <p>Obecná zpráva umožňuje odeslání textu a nahraných souborů uživateli nebo organizační jednotce. Obecná zpráva v rámci zakázky obsahuje navíc ještě možnost připojení verzí dokumentů ke zprávě. Zpráva může být navíc podepsána elektronickým podpisem.</p> <p>Uživatel může zpřístupnit verzi dokumentu mimo uživatele zakázky zasláním verze zprávou.</p>
Integrace s VVZ	<p>Aplikace umožňuje uveřejnění informací o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen VVZ) http://vestnikverejnychzakazek.cz/ a to v rozsahu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulář 1 - Oznámení předběžných informací • Formulář 2 - Oznámení o zakázce • Formulář 3 - Oznámení o zadání zakázky • Formulář 9 - Zjednodušené oznámení o zakázce v rámci DNS • Formulář 51 - Zrušení zadávacího řízení / Soutěže o návrh <p>V rámci integrace s VVZ jsou řešeny zejména následující funkcionality:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zobracení a editace jednotlivých formulářů • Předvyplnění formulářů informacemi o zakázce <p>Evidence dat při úspěšném odeslání formuláře</p>
Integrace s elektronickým tržištěm TENDERMARKET	<p><i>Funkcionalita není součástí licence.</i></p>
Elektronická aukce	<p>Aplikace Tender arena umožňuje definovat a provést v rámci veřejné zakázky elektronickou aukci.</p>
Předvyplněné vzory dokumentů	<p>Vzory dokumentů slouží k usnadnění vytváření povinných dokumentů v rámci veřejné zakázky. Jedná se většinou o dokumenty kompatibilní s Microsoft Word, které se vhodně předvyplní z údajů veřejné zakázky.</p>
Seznam stažení dokumentů	<p>Evidování dodavatelů, kteří si jako přihlášení stáhli alespoň jeden dokument k zakázce a následně zaslání notifikačního e-mailu při přidání nového dokumentu k zakázce (v případě, že si přihlášený dodavatel stáhl alespoň jeden dokument k dané zakázce).</p>

Tendersystems

er systame a.r.o.
Kaniemi 18, 162 00 Praha 6
IČ121 DIČ: CZ221145121

<p>1. Účel: ... 2. ... 3. ...</p>	<p>1. ... 2. ... 3. ...</p>	<p>1. ... 2. ... 3. ...</p>
<p>4. ... 5. ... 6. ...</p>	<p>4. ... 5. ... 6. ...</p>	<p>4. ... 5. ... 6. ...</p>
<p>7. ... 8. ...</p>	<p>7. ... 8. ...</p>	<p>7. ... 8. ...</p>
<p>9. ...</p>	<p>9. ...</p>	<p>9. ...</p>
<p>10. ...</p>	<p>10. ...</p>	<p>10. ...</p>
<p>11. ...</p>	<p>11. ...</p>	<p>11. ...</p>
<p>12. ...</p>	<p>12. ...</p>	<p>12. ...</p>
<p>13. ...</p>	<p>13. ...</p>	<p>13. ...</p>
<p>14. ...</p>	<p>14. ...</p>	<p>14. ...</p>
<p>15. ...</p>	<p>15. ...</p>	<p>15. ...</p>
<p>16. ...</p>	<p>16. ...</p>	<p>16. ...</p>