



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

<b>I. Uchazeč o zaměstnání</b>		<b>ABSOLVENT</b>	
Jméno a příjmení:	XXX		
Datum narození:	XXX		
Kontaktní adresa:	XXX		
Telefon:	XXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		XXX	XXX
V evidenci ÚP ČR od:	XXX		
Vzdělání:	XXX		
Znalosti a dovednosti:	XXX		
Pracovní zkušenosti:	XXX	XXX	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		Rozsah	druh
a) Poradenství	XXX	XXX	
b) Rekvalifikace			



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: ZPK, s.r.o. (IČ: 60698993)

Adresa pracoviště: Slepíčí trh 303/7, 669 02 Znojmo

Vedoucí pracoviště: XXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXX

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec  
pracovní náplně/



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	prodavačka
Místo výkonu odborné praxe:	Slepičí trh 303/7, 669 02 Znojmo
Smluvený rozsah odborné praxe:	12 měsíců, 40 hodin týdně <i>Sem zadejte rovnici.</i>
Kvalifikační požadavky na absolventa:	SOU – služby, potravinářství
Specifické požadavky na absolventa:	firma zaučí
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa:	obsluha zákazníků, cukrářské zboží, práce prodavačky, doplňování zboží

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Příprava a úprava zboží k prodeji. Aktualizace etiket zboží. Přejímka a uskladnění zboží. Nabízení zboží zákazníkům. Poskytování informací. Vážení a balení. Samostatná pokladní práce hotovostí a bezhotovostní operace, odvod tržeb. Přijímání objednávek. Prodej cukrářských výrobků. Kontrola a doplňování zboží. Plánování objednávek. Vyřizování dotazů a stížností, reklamace. Inventarizace. Úprava a aranžování zboží. Hygienicko-sanitační činnosti. Provozní evidence.

##### STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Zvýšení kvalifikace získáním pracovní praxe v maloobchodu. Po roční odborné praxi by měla být účastnice připravena na trvalé uplatnění jako prodavačka potravinářského zboží.

##### VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

*/doložte přílohou/*

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
<b>Příloha č. 1</b> Průběžné hodnocení absolventa	20.7.2019
	20.10.2019
	20.1.2020
	20.4.2020
<b>Příloha č. 2</b> Závěrečné hodnocení absolventa	20.4.2020
<b>Příloha č. 3</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	20.4.2020
<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
duben – červen 2019	Úvod do provozu. Proškolení. Sortiment a ceny. Zaškolení na přípravu a úprava zboží k prodeji. Aktualizace etiket zboží. Pomoc při přejímce a uskladnění zboží.	3 měsíce	—
červenec – září 2019	Nabízení zboží zákazníkům. Poskytování informací o produktech. Vážení a balení. Zaučení na pokladnu: hotovostí a bezhotovostní operace.	3 měsíce	—
říjen – prosinec 2019	Přijímání objednávek od zákazníků. Jejich soupis. Prodej cukrářských výrobků. Kontrola a doplňování nabízeného zboží. Pomoc s plánováním objednávek.	3 měsíce	—
leden – březen 2020	Samostatná pokladní práce, odvod tržeb. Vyřizování dotazů a stížností, reklamace. Inventarizace. Úprava a aranžování zboží. Hygienicko-sanitační činnosti v prodejně potravin. Vedení provozní evidence při výrobě a prodeji cukrářských výrobků.	3 měsíce	—
<b>Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení:</b> 20.7.2019, 20.10.2019, 20.1.2020, 20.4.2020			
<b>Termín pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“:</b> 20.4.2020			

\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....  
(jméno, příjmení, podpis)