

2105/2011

Smlouva o výpůjčce č. 111/2011/OŠMT
uzavřená podle § 659 občanského zákoníku

I.
Smluvní strany

Městská část Praha 2
se sídlem nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2
zastoupená zástupcem starosty Janem Pechem
IČ 00063461
/dále jen „půjčitel“/

a

Základní škola, Praha 2, Vratislavova 13
se sídlem Vratislavova 64/13, 120 00 Praha 2
zastoupená ředitelem Mgr. Bc. Jiřím Trundou
Identifikační číslo: 47610425
/dále jen „vypůjčitel“/

uzavírají na základě usnesení Rady městské části Praha 2 číslo 439 ze dne 28.6.2011 tuto smlouvu o výpůjčce

II.
Předmět výpůjčky

1. Předmětem výpůjčky jsou nemovitosti evidované v katastru nemovitostí, vedeném Katastrálním úřadem pro hl. m. Prahu, katastrální pracoviště Praha, na LV 40, pro katastrální území Vyšehrad, a to:
 - a) **Budova s číslem popisným 64**, způsob využití: objekt občanské vybavenosti, postavená na pozemku s parc. č. 208/1, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, nacházející se na adrese Vratislavova 64/13, Praha 2, v pořizovací hodnotě 12 779 188,00 Kč, s výjimkou prostor:
 - pronajatých Domu dětí a mládeže Praha 2, se sídlem Slezská 21/920, Praha 2, IČ 45245924, v 5. nadzemním podlaží, o rozloze 482,43 m² (tak, jak jsou vymezeny ve smlouvě o nájmu nebytových prostor mezi Domem dětí a mládeže Praha 2 a městskou částí Praha 2, s jejímž zněním se vypůjčitel obeznámil);
 - školnického bytu v 1. nadzemním podlaží, o přibližné rozloze 102 m²;
 - místnosti č. 006 a místnosti č. 007 (kotelna) v I. pozemním podlaží, které užívá 3. osoba (nájemce zdroje tepla), jejíž práva spojená s nájmem zdroje tepla je vypůjčitel povinen respektovat,
 - pronajatých společnosti Sotona s.r.o., se sídlem Praha 1, Václavské náměstí 802/56, PSČ 110 00, IČ 27411851, v ; podzemním podlaží, o rozloze 313,47 m² (tak, jak jsou vymezeny ve smlouvě o nájmu nebytových prostor mezi společností Sotona s.r.o. a městskou částí Praha 2, s jejímž zněním se vypůjčitel obeznámil);
 - b) **Pozemek s parc. č. 208/2**, o výměře 414 m², způsob ochrany nemovitosti: památkově chráněné území, způsob využití: společný dvůr, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, v pořizovací hodnotě 703 800,00 Kč.

Budova, resp. nebytové prostory v ní, které jsou předmětem výpůjčky, jsou stavebně určené k provozování základní školy a školského zařízení pro zájmové vzdělávání.

2. Půjčitel je za podmínek stanovených zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze (dále jen „zákon“) a obecně závaznou vyhláškou hlavního města Prahy č. 55/2000 Sb. HMP, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy (dále jen „Statut“), oprávněn nakládat s majetkem hlavního města Prahy, který byl půjčiteli svěřen do správy. Při nakládání se svěřeným majetkem hlavního města Prahy vykonává půjčitel práva a povinnosti vlastníka v rozsahu vymezeném zákonem a Statutem.

III. Účel výpůjčky

1. Půjčitel je zřizovatelem vypůjčitele. Touto smlouvou o výpůjčce se půjčitel zavazuje přenechat vypůjčiteli předmět výpůjčky (specifikovaný v článku II., bodu 1.) bezplatně do užívání k zajištění účelu a předmětu činnosti určeného zřizovací listinou.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Vypůjčitel bere na vědomí, že půjčitel pověřil výkonem práv a povinností spojených se správou budov a nebytových prostor, které tvoří předmět výpůjčky mandátáře. Mandátář zastupuje půjčitele vůči vypůjčiteli a vůči třetím osobám v rozsahu uzavřené mandátní smlouvy.
2. Půjčitel (popř. mandátář na základě mandátní smlouvy) je oprávněn posoudit potřebu opravy předmětu výpůjčky a navrhnout způsob řešení. V souvislosti s tím má oprávněná osoba právo zasahovat resp. vstupovat do předmětu výpůjčky:

- pokud to bude nutné k zajištění ochrany majetku, zdraví osob nebo odvrácení hrozících škod,
- za účelem provedení prací při rekonstrukci, opravách nebo údržbě.

Půjčitel je povinen, je-li to možné, předem včas vypůjčitele o takovém zásahu vyrozumět a vypůjčitel je povinen tento zásah po nezbytně nutnou dobu strpět.

3. Půjčitel je povinen zajistit odpovídající pojištění předmětu výpůjčky.
4. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky řádně, v souladu s platnými právními předpisy, účelem výpůjčky a ostatními ustanoveními této smlouvy. Je povinen chránit předmět výpůjčky před jakýmkoliv poškozením, nebo zničením a udržovat ho ve stavu, který odpovídá stavu při převzetí s přihlédnutím k běžnému opotřebení odpovídajícímu době užívání.
5. Vypůjčitel se zavazuje hradit náklady vynaložené na služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky a provozní poplatky.
 - 5.1. Výše záloh na jednotlivé služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky je stanovena ve výpočtovém listu a půjčitel (zastoupený mandátářem) je oprávněn upravit jejich výši podle skutečné nebo předpokládané spotřeby v závislosti na vývoji cen za tyto služby. Vypůjčitel je povinen sledovat aktuální stav výpočtového listu.
 - 5.2. Vyúčtování zálohových plateb dle skutečných nákladů na ně vynaložených provede půjčitel resp. mandátář v souladu s platnými právními předpisy jedenkrát ročně.
 - 5.3. Vypůjčitel je povinen platby záloh na služby hradit ve sjednané výši dle aktuálních evidenčních a výpočtových listů v pravidelných čtvrtletních platbách.
 - 5.4. Platby čtvrtletních záloh na služby je vypůjčitel povinen poukazovat bezhotovostně (převodním příkazem nebo poštovní poukázkou) na účet mandátáře.

Za den úhrady se považuje den, v němž byla platba prokazatelně připsána na výše uvedený účet.

6. Vypůjčitel je povinen na vlastní náklady zajišťovat následující drobné opravy a údržbu předmětu výpůjčky:
 - opravy jednotlivých vrchních částí podlah, opravy podlahových krytin a výměny prahů a lišt,
 - opravy a výměny jednotlivých zámků, kování, klik, rolet a žaluzií, zasklívání okenních a dveřních skel,
 - výměny vypínačů, zásuvek, jističů, zvonků, osvětlovacích těles, žárovek a zářivkových trubec a domácích telefonů,
 - opravy uzavíracích armatur na rozvodech vody, výměny sifonů,
 - drobné opravy (včetně výměny drobných součástí) níže uvedených předmětů: vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, mísících baterií, umývadel, výlevek, splachovačů,
 - běžnou údržbu vypůjčených prostorů – malování včetně oprav vnitřních omítek, čištění podlah včetně podlahových krytin, obkladů stěn, čištění zanesených odpadů až ke stoupačce, vnitřní nátěry.
7. Vypůjčitel je oprávněn provádět stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace a stavební adaptace předmětu výpůjčky jen na základě předchozího souhlasu půjčitele. Náklady vynaložené na úpravu předmětu výpůjčky a jeho zhodnocení nese vypůjčitel a materiál který vypůjčitel v rámci oprav, úprav a údržby ve vypůjčených prostorách zabudoval nebo nechal zabudovat a který tvoří součást a příslušenství předmětu výpůjčky, se stává vlastnictvím půjčitele. Vypůjčitel nemá nárok na náhradu takto vynaložených nákladů, pokud nebude smluvními stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak. Pokud úpravy vyžadují rozhodnutí příslušného orgánu, zajišťuje vypůjčitel tato rozhodnutí na své náklady za součinnosti půjčitele, přičemž je povinen předat půjčiteli úředně ověřené kopie dokladů s tím spojených.
8. Vypůjčitel je oprávněn přenechat předmět výpůjčky nebo jeho část k užívání třetí osobě formou nájmu, výpůjčky nebo jiného způsobu užívání pouze na dobu určitou:
 - a) nejdéle do konce příslušného školního roku včetně letních prázdnin (jedná se zejména o odpolední hodiny a víkendy) bez souhlasu půjčitele
 - b) na dobu překračující konec příslušného školního roku pouze po projednání s půjčitelem a s jeho písemným souhlasem
 - c) do celodenního pronájmu pouze po projednání s půjčitelem a s jeho písemným souhlasem
 - d) pouze k účelu nenarušujícímu hlavní účel, k němuž byl vypůjčitel zřízen
9. Nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce uzavřené podle odstavce 8. je vypůjčitel povinen evidovat a jejich kopie předložit půjčiteli do 30 dnů od jejich uzavření. Nájemní smlouva musí obsahovat zejména ujednání o výši nájemného, o povinnosti nájemce hradit odpovídající podíl nákladů na služby, o době nájmu, o možnosti ukončit nájemní vztah výpovědí a o odstoupení od smlouvy, pokud nájemce neplní své povinnosti řádně a včas. Smlouva o výpůjčce musí obsahovat zejména závazek uživatele provozovat ve vypůjčených prostorách mimoškolní činnost dětí, závazek uživatele přednostně zařadit do jím provozované činnosti ve vypůjčených prostorách děti a žáky vypůjčitele, pokud tito budou splňovat požadované předpoklady pro danou činnost, výpovědní důvod pro případ nesplnění uvedených závazků a ujednání o povinnosti uživatele hradit odpovídající podíl nákladů na služby po dobu výpůjčky, která nesmí přesáhnout bez souhlasu zřizovatele konec školního roku.
10. Vypůjčitel odpovídá v užívaných prostorech za zabezpečení požární ochrany a bezpečnosti osob dle platných právních předpisů, vyhlášek a směrnic a za tímto účelem předmět výpůjčky kontroluje a udržuje. Toto se zavazuje provádět na vlastní náklady.
11. V případě, že na předmětu výpůjčky vznikne závada či potřeba opravy, jejíž charakter

či rozsah přesahuje rámec běžné údržby, je vypůjčitel povinen bez zbytečného odkladu upozornit půjčitele na potřebu takovéto opravy. Pokud to vyžaduje oprava předmětu výpůjčky, kontrola dodržování podmínek této smlouvy nebo kontrola instalovaných inženýrských sítí je vypůjčitel povinen umožnit půjčiteli (resp. jím zmocněné osobě) vstup do vypůjčených prostor.

12. Vypůjčitel je povinen odstranit na svůj náklad a v přiměřené době veškeré škody na předmětu výpůjčky, které způsobí sám, jeho zaměstnanci nebo osoby, které se v předmětu výpůjčky zdržují.

V. Doba výpůjčky

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tuto smlouvu lze ukončit:
 - dohodou smluvních stran,
 - písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran ke konci školního roku.Výpovědní lhůta se sjednává v délce 3 měsíců a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti 1.7.2011.
2. Veškeré změny této smlouvy lze činit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží vypůjčitel a čtyři vyhotovení obdrží půjčitel.

V Praze dne 30.6.2011

za půjčitele:

za vypůjčitele

Jan Pech
zástupce starosty

Mgr. Bc. Jiří Trunda
ředitel

Doložka	
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního úkonu, ve smyslu ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů	
Zveřejněno: od --- do ---	
Schváleno odsouhlaseno usnesením ZMČ RMČ č. 439 ze dne 28.6.2011	
..... podpis člena ZMČ P2 podpis člena ZMČ P2
Nehodící se škrtněte	