



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

Č. j.:UPCR-JE-2016/21080

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Olomouci
Zastoupený: Ing. Martinem Viternou

Žadatel: VIDEN plus a.s.

IČO: 253 86 662

Zastoupený: Ing. Michal Procházka, Ing. Martin Černý – členové představenstva

Vážení pánové,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost č. j.: UPCR-JE-2016/21080 ze dne 22.8.2016 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 26.9.2016 **schválena s podmínkou** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Olomouci v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:¹

Název:	<i>Objednávkový software BALADA</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	160 000,- Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<i>136 000,- Kč</i>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 72
	Závěrečná zkouška: 8
Počet zapojených zaměstnanců:	5
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	10/11/12-2016

Příspěvek na mzdové náklady:	70 400,- Kč
------------------------------	-------------

¹ V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále v specifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě **do 25.2.2017** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Olomouci kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Jeseníku dne: 29.9.2016

Ing. Martin Viterna, ředitel KoP Jeseník

Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Žadatelem je společnost zabývající se velkoobchodem potravin a gastro zařízení. Cílem vzdělávání je proškolení pracovníky na nový objednávkový systém BALADA, což je nástavba na stávající systém Helios Orange, se kterým již zaměstnanci pracují. Díky absolvování vzdělávací aktivity dojde ke zvýšení odborného rozvoje zaměstnanců v oblasti nabídky a prodeje zboží, což je hlavní náplní práce obchodních zástupců. **Ze str. 4 žádosti vyplývá, že žadatel vlastní zastaralý systém, který je zapotřebí zmodernizovat, z tohoto důvodu hodnotící komise požaduje prokázání zakoupení nového software BALADA a to před zahájením vzdělávací aktivity.**

Náklady na podporu odborného vzdělávání zaměstnanců uvedené v žádosti splňují zásadu 3E.