

Mezinárodní smlouva IBM Passport Advantage



Přihláška

Chcete-li se přihlásit do programu IBM Passport Advantage nebo aktualizovat své informace, uveďte všechny požadované informace.

Do programu IBM Passport Advantage se přihlašujete a Vybrané produkty získáváte na základě podmínek Mezinárodní smlouvy IBM Passport Advantage ("Smlouva"). Na programy IBM, které zakoupíte na základě této Smlouvy, se vztahují podmínky Mezinárodní licenční smlouvy IBM pro programy (IPLA). Dojde-li k rozporu mezi podmínkami této Smlouvy a podmínkami smlouvy IPLA, včetně dokumentu Licenční informace (LI) tvořícího součást IPLA, platí podmínky této Smlouvy. Na programy třetích stran, které zakoupíte na základě této Smlouvy, se vztahují podmínky licenční smlouvy třetí strany pro koncové uživatele, která je k těmto programům připojena. IBM není smluvní stranou licenční smlouvy třetí strany pro koncové uživatele a nepřebírá žádné závazky z takové smlouvy vyplývající.

Přihlášením do programu

- potvrzujete, že jste před vyplněním tohoto formuláře měli možnost přečíst si a pochopit tuto Smlouvu a smlouvu IPLA; a
- souhlasíte s podmínkami těchto dokumentů a prohlašujete a zaručujete, že jste plně oprávněni tak učinit jménem Střediska, které se přihlašuje do programu.

Tato přihláška je určena pro (zaškrtněte jednu z možností):

☐ Původní středisko*	☐ Dodatečné středisko*	☐ Aktualizace informací o Středisku
---	---	--

Týká-li se tato přihláška Původního střediska, uveďte typ zákazníka (zaškrtněte jednu z možností**):

- ☐ Komerční organizace
- ☐ Státní správa**
- ☐ Volba AVO (Academic Volume Option) (na tuto volbu se vztahuje Příloha pro volbu AVO)

* **Poznámka:** Primární kontaktní osoba Původního střediska je povinná, je-li to možné, vyplnit a spolu s přihláškou do programu předložit seznam uvádějící oprávněná Dodatečná střediska a veškerá potenciální Dodatečná střediska. Pokud tak neučiní, může to způsobit prodlžení ve zpracování přihlášek Dodatečných středisek. Dodatečné středisko musí být součástí Podniku Původního střediska jak je definováno ve smlouvě. Vyplněním této přihlášky jako "Dodatečné středisko" potvrzujete splnění tohoto požadavku.

** **Poznámka:** Jestliže jste organizace Státní správy, která se přihlašuje v souladu s podmínkami pro Komerční organizace, zaškrtněte výše jak volbu "Státní správa", tak "Komerční organizace". Jestliže jste organizace Státní správy, která se nepřihlašuje v souladu s podmínkami pro Komerční organizace, mají přednost podmínky Přílohy pro volbu Státní správa (Government Option).

Podáváte-li přihlášku jako Dodatečné středisko, uveďte číslo smlouvy Passport Advantage: _____

Jestliže aktualizujete informace o existujícím Středisku, uveďte číslo smlouvy Passport Advantage a číslo Střediska: _____

Označte odvětví, které nejlépe vystihuje Vaši podnikatelskou činnost:

- | | |
|--|--|
| ☐ LETECTVÍ & OBRANA | ☐ AUTOMOBILOVÝ PRŮMYSL |
| ☐ BANKOVNICTVÍ | ☐ CHEM. PRŮMYSL & ZPRACOVÁNÍ ROPY |
| ☐ SLUŽBY VÝPOČETNÍ TECHNIKY | ☐ SPOTŘEBNÍ ZBOŽÍ |
| ☐ ŠKOLSTVÍ | ☐ ELEKTRONIKA |
| ☐ FINANČNÍ TRHY | ☐ STÁTNÍ SPRÁVA |
| ☐ POJIŠŤOVNICTVÍ | ☐ ZDRAVOTNICTVÍ |
| ☐ VĚDY O ŽIVOTĚ | ☐ MÉDIA & ZÁBAVNÍ PRŮMYSL |

___ OSTATNÍ VÝROBNÍ ODVĚTVÍ

___ MALOOBCHOD

___ TELEKOMUNIKACE

___ CESTOVNÍ RUCH & DOPRAVA

___ DODAVATELÉ VEŘEJNÝCH SLUŽEB

___ JINÉ (specifikujte) _____

Kolik lidí pracuje ve Vaší firmě (celkem ve všech lokalitách)?

___ 1 - 1 000

___ Více než 1 000

Ve všech níže uvedených tabulkách obsahujících kontaktní informace vyplňte všechny informace. Vyplněním této přihlášky a poskytnutím informací jménem ostatních osob ve Vaší organizaci potvrzujete, že tyto osoby souhlasí s tím, abyste uvedli jejich data na přihlášce.

Primární kontaktní osoba (povinný údaj):

Vyplněním a odesláním této přihlášky se identifikujete jako Primární kontaktní osoba pro toto Středisko. V případě změn Smlouvy nebo jiných smluvních záležitostí bude IBM komunikovat s Vámi jakožto s Primární kontaktní osobou. Pokud je Primární kontaktní osoba jedinou uvedenou kontaktní osobou, IBM je oprávněna považovat Primární kontaktní osobu za výhradní kontaktní bod pro všechny účely. Budete mít však možnost aktualizovat kontaktní osoby u daného Střediska pomocí Passport Advantage Online, do kterého Vám bude poskytnut bezpečný přístup.

Primární kontaktní osoba odpovídá za vyžádání a ověření změn informací o účtu, přístupu k WWW a nástrojům a za další související činnosti. Zpočátku může udělovat přístup ostatním uživatelům POUZE Primární kontaktní osoba, a to včetně schvalování uživatelů, kteří se sami nominovali. Primární kontaktní osoba však může vytvořit Sekundární kontaktní osoby, které mohou také udělovat tato oprávnění. Primární kontaktní osoba a každý další uživatel, kterému Primární kontaktní osoba takto udělí oprávnění, bude mít přístup k dokumentům o oprávnění (Proof of Entitlement) Střediska, a to prostřednictvím Passport Advantage Online.

(Neuvádějte prosím žádné poštovní příhrádky)

Odpovídáte za to, že IBM bez prodlení vyrozumíte o všech změnách v adrese, včetně změn e-mailové adresy.

Uvedte úplný název společnosti

Název společnosti:		
Jméno kontaktní osoby:		
Ulice a číslo:		
Město:	Země:	PSC:
Země:	Telefon/linka:	Fax:
E-mailová adresa:		
Číslo plátce DPH <i><pokud se nepoužívá označení DPH, použijte ekvivalent platný v daném státě></i>		Číslo zákazníka IBM:

IBM nepoužije tyto informace pro žádný účel přesahující rámec této smlouvy Passport Advantage.

Kontaktní osoba pro administraci (pokud se liší od výše uvedené Primární kontaktní osoby):

Osobě, kterou uvedete v této informační tabulce, budou zasílány oznámení týkající se Prodloužení Softwarové registrace a podpory, dokumenty o oprávnění (Proof of Entitlement) (není-li v relevantních případech u konkrétní transakce ve Vaší nákupní objednávce zaslané IBM stanoveno jinak) a další související korespondence. Vašemu Obchodnímu partnerovi mohou být také zasílány elektronické dokumenty o oprávnění (Proof of Entitlement) v případě, že si jejich prostřednictvím opatříte nové licence nebo Vybrané produkty z programu Passport Advantage.

(Neuvádějte prosím žádné poštovní příhrádky)

Uvedte úplný oficiální název Vaší společnosti. Odpovídáte za to, že IBM bez prodlení vyrozumíte o všech změnách v adrese, včetně e-mailové adresy.

Název společnosti:		
Jméno kontaktní osoby: [REDACTED]		
Ulice a číslo:		
Město:	Země:	PSČ:
Země:	Telefon/linka: [REDACTED]	Fax:
E-mailová adresa: [REDACTED]		

IBM nepoužije tyto informace pro žádný účel přesahující rámec této smlouvy Passport Advantage.

Kontaktní osoba pro technické otázky Střediska:

Kontaktní osoba pro technické otázky Střediska, která je uvedena níže, odpovídá za celkové dodržování podmínek poskytování podpory pro toto Středisko v programu Passport Advantage a za povolení a zachování přístupu pro pracovníky technické podpory Střediska, aby jim byl umožněn přístup k webovým stránkám a nástrojům podpory. Tato kontaktní osoba obdrží rovněž dopis s důležitými informacemi o technické podpoře týkajícími se přístupu ke službě IBM Software Support. Odpovídáte za to, že IBM budete bez prodlení informovat o všech změnách v adrese, včetně změn e-mailové adresy.

Uvedte úplný název společnosti

Název společnosti:		
Jméno kontaktní osoby: [REDACTED]		
Ulice a číslo:		
Město:	Země:	PSČ:
Země:	Telefon/linka: [REDACTED]	Fax:
E-mailová adresa: [REDACTED]		

IBM nepoužije tyto informace pro žádný účel přesahující rámec této smlouvy Passport Advantage.

Jazyk:

V případě států s více úředními jazyky (například Kanada, Švýcarsko a Belgie), uveďte prosím úřední jazyk, v němž Vám IBM bude zasílat oznámení týkající se Vašeho členství v programu Passport Advantage:

Vezměte však na vědomí, že i když se IBM vynasnaží splnit Váš požadavek, korespondence nemusí být dostupná ve všech jazycích.

Podpis oprávněné osoby

Nestanoví-li Mezinárodní smlouva IBM Passport Advantage a jakákoliv platná Příloha nebo Transakční dokument jinak, bude se užívání Programů IBM řídit podmínkami Mezinárodní licenční smlouvy IBM pro programy (IPLA).

Níže uvedeným podpisem stvrzujete svůj souhlas s podmínkami Mezinárodní smlouvy IBM Passport Advantage a s podmínkami jakékoliv platné Přílohy. Po podpisu této Smlouvy, nezakazují-li to místní právní předpisy nebo není-li uvedeno jinak, se každá reprodukce této Přihlášky nebo Mezinárodní smlouvy IBM Passport Advantage nebo její Přílohy (jejích Příloh) provedená spolehlivými prostředky (například fotokopie nebo faksimile) považuje za originál.

Schválil za:

{Oficiální název společnosti Zákazníka}

Podpis oprávněné osoby

Jméno (napište nebo vytiskněte): XXXXXXXXXX

Funkce:

Datum:

Adresa zákazníka:

Adresa IBM:

Po podepsání vraťte, prosím, kopii této přílohy na "místní adresu IBM" uvedenou výše.
