



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx	xxx	
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		xxx	xxx
Omezení /vypište/:		xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:		xxx	xxx
		xxx	xxx
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		xxx	xxx
b) Rekvalifikace		xxx	xxx



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Jan Čermák	
Adresa pracoviště:	xxx	
Vedoucí pracoviště:	xxx	
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx	
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR		---
Jméno a příjmení:		---
Kontakt:		---
Pracovní pozice/Funkce Mentora		---
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/		---



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Řidič

Místo výkonu odborné praxe: xxx

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců, 40 hodin týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: středoškolské

Specifické požadavky na absolventa: Řidičský průkaz C, E

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa Rozvoz zboží (RIHO, vany atd.).
Rozvoz a dovoz komponentů na šicí stroje.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Seznámení se s provozem a vozovým parkem, dodavateli a odběrateli.

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Kompletní osvojení si veškeré problematiky ve vnitrostátní a mezinárodní dopravě, přepravě věcí a zboží.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa	20.7.2019 20.10.2019 20.1.2020 20.4.2020
Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa	20.4.2020
Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování odborné praxe	20.4.2020
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Duben – červen 2019	Seznámení s vozovým parkem. Zaučení se na dodávkovém vozidle. Vyplňování dokladů spojených s nakládkou a vykládkou vozidla.	3 měsíce	---
Červenec – září 2019	Zaučení se na nákladním vozidle do 7,5t. Seznámení a zaučení se s nakládáním a vykládáním vozidla. Zaučení se s tachografem.	3 měsíce	---
Říjen – prosinec 2019	Zaučení se na nákladním vozidle nad 7,5t. a jízdy do zahraničí, vyplňování dokladů při přepravě do zahraničí.	3 měsíce	---
Leden – Březen 2020	Zaučení se na nákladní soupravě (nákladní auto+vlek.26t), nakládka a vykládka vozidla.	3 měsíce	---
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20.7.2019 20.10.2019 20.1.2020 20.4.2020 Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“ 20.4.2020			

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):..... dne.....
(jméno, příjmení, podpis)