

## SMLOUVA č. SO/93/2015

o poskytování servisních služeb — správa počítačové sítě (systémové podpory a hardwarového servisu na prostředky výpočetní techniky)  
(uzavřená podle § 1724 a násl. zákona č.89/2012., občanský zákoník (dále jen „smlouva“))

### smluvní strany

#### Městská část Praha-Troja

Trojská 230/96, 171 00 Praha 7 - Troja

IČ: 45246858

DIČ: CZ45246858

Osoba oprávněná jednat jménem objednatele: Ing. Tomáš Bryknar, starosta

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

Telefon: [REDAKCE]

(dále jen „objednatel“)

a

#### Trias Consulting, s.r.o.

Horáčkova 2/925, 140 00 Praha 4 - Krč

IČ: 63671166

DIČ: CZ63671166

Osoba oprávněná jednat jménem dodavatele: Ing. Jindřich Kučera

E-mail: [REDAKCE]

Telefon: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

(dále jen "dodavatel")

### 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této smlouvy jsou činnosti na udržení informačních a komunikačních technologií objednatele v potřebné a požadované funkčnosti včetně nezbytných inovací. Podrobnější specifikace poskytovaných prací je uvedena v příloze č. 1. která tvoří nedílnou součást této smlouvy a vychází ze Zadávací dokumentace veřejné zakázky, kterou objednatel uveřejnil.
- 1.2. Plnění bude realizováno po dobu 1 roku do 23. 3. 2016. V případě plnění smlouvy oběma smluvními stranami může být Dodatkem ke smlouvě smlouva prodloužena.
- 1.3. Místem plnění je sídlo objednatele dle Zadávací dokumentace (příloha č. 2). Zadávací dokumentace tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 1.4. Objednatel se zavazuje za práce, odpovídající popisu předmětu smlouvy, zaplatit sjednanou cenu.

### 2. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 2.1. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli cenu za práce specifikované v odst. 2.1 ve výši: **8 320 Kč bez DPH 21%** za každý měsíc plnění. (10 067,20 Kč včetně DPH 21%)
- 2.2. Cena může být upravena pouze při změně sazby DPH nebo může být na konci roku navýšena o oficiální míru inflace v případě, že tato překročí 3% v roce předchozím.
- 2.3. Cena bude hrazena bankovním převodem na účet dodavatele uvedený v článku 1 této smlouvy na základě daňových dokladů vystavených dodavatelem měsíčně, a to zpravidla do

15. dne měsíce následujícího za měsíc předchozí. Splatnost daňového dokladu je 14 dnů ode dne jeho doručení objednateli. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

- 2.4. Daňový doklad bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. V případě, že daňový doklad takové náležitosti nebude splňovat, bude objednatelem vrácen do dne splatnosti daňového dokladu k opravení bez jeho proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného či nově vyhotoveného daňového dokladu.

### **3. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE**

- 3.1. Zjistí-li dodavatel skryté překážky týkající se poskytování služeb a tyto překážky znemožňují poskytování služeb dohodnutým způsobem, je dodavatel povinen toto oznámit objednateli a navrhnout mu změnu. Do dosažení dohody o změně je dodavatel oprávněn provádění služeb přerušit.
- 3.2. Dodavatel prohlašuje, že mu je znám rozsah a skladba systému (příloha č. 3), který je předmětem poskytování služeb a prohlašuje, že je schopen služby stanovené touto smlouvou v zadaném rozsahu poskytnout.
- 3.3. Smluvní strany se dohodly, že smluvené činnosti bude vykonávat dodavatel prostřednictvím svých zaměstnanců, či jiných, smluvně k dodavateli vázaných osob. Dodavatel odpovídá za činnost osob, které pověřil vykonáním dané činnosti dle této smlouvy.

### **4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

- 4.1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli veškerou potřebnou součinnost.
- 4.2. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat poskytování všech služeb.
- 4.3. Objednatel je povinen umožnit dodavateli vstup do sídla objednatele a dalších míst plnění dle této smlouvy a případně poskytnout pracoviště, na kterém budou výše uvedené činnosti vykonávány.
- 4.4. Objednatel je povinen SW a HW zapůjčený dodavatelem chránit proti krádeži, živlům a jinému poškození minimálně tak, jak by tomu činil u jeho vlastních věcí. Objednatel je povinen vrátit zapůjčený majetek dodavatele v původním stavu s přihlédnutím k přiměřenému opotřebení. V případě poškození odpovídá objednatel za způsobenou škodu v souladu s právními předpisy.

### **5. KONTAKTNÍ OSOBY VE VĚCECH TECHNICKÝCH**

- 5.1. Za dodavatele:

Ing. Jindřich Kučera, telefon: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]  
[REDACTED], telefon: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

- 5.2. Za objednatele:

[REDACTED], telefon: [REDACTED], [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

### **6. MLČENLIVOST**

- 6.1. Dodavatel se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy a po skončení platnosti této smlouvy zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se seznámil při poskytování služeb

podle této smlouvy, a to v souladu s právními předpisy ČR (např. zákon o ochraně utajovaných skutečností, zákon o ochraně osobních údajů, obchodní zákoník).

## 7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.2. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět z důvodů neplnění povinností ze strany dodavatele, kdy náprava není sjednána ani po písemném upozornění. Výpověď musí být písemná a doručena dodavateli. Výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
- 7.3. Objednatel i dodavatel mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodů. Výpověď musí být písemná a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.4. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma stranami.
- 7.5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž si každá smluvní strana ponechá jedno vyhotovení.
- 7.6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
- 7.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran a účinností dnem 24. 3. 2015.
- 7.8. Přílohy této smlouvy jsou

Příloha č. 1 - Specifikace poskytovaných služeb

Příloha č. 2 – Zadávací dokumentace

Příloha č. 3 – Rozsah informačního systému objednatel

V Praze dne 24. března 2015



Objednatel  
Ing. Tomáš Bryknar  
Starosta městské části



Dodavatel  
Ing. Jindřich Kučera  
Jednatel Trias Consulting, s.r.o.

# PŘÍLOHA 1 KE SMLouvĚ č. SO/93/2015

## Podrobnější specifikace předmětu plnění

Předmětem poskytování servisních služeb — správa počítačové sítě (systémové podpory a hardwarového servisu na prostředky výpočetní techniky) je

1. zajištění fungování IS úřadu, na straně úřadu jeho propojení a koordinace s IS státní správy a Magistrátu hl. m. Prahy, fungování propojení na straně úřadu městské části se sítěmi orgánů státní správy (např. Czechpoint, registry, datové schránky apod.),
2. zajištění správy IS, aplikačních programů a operačních systémů, zajištění řádné archivace a zálohování vybraných dat a údajů IS, vyhodnocování závadění a využívání IS,
3. poskytování systémové podpory — správa sítě (kabeláž, switche, routery, firewally), správa serveru, správa 12-ti stanic a správa odpovídajícího počtu periférií. Tato činnost zahrnuje zejména zajištění aktualizací operačních systémů serveru a stanic, zajištění funkční a aktuální antivirové ochrany serveru a stanic, zajištění zálohování vybraných dat, zajištění vzdáleného přístupu, monitoring stálosti připojení k Internetu, zajištění funkčnosti služeb souborového a tiskového serveru, zajištění funkčnosti síťových připojení a správa kancelářského softwaru aplikací MS Office, Adobe Acrobat, apod.,
4. poskytování servisu HW z pohledu diagnostiky závad a ve spolupráci s tajemníkem ÚMČ navrhování rozšíření a nákupu nového HW,
5. zajištění updatů, rozšíření a navrhování nákupu nového SW ve spolupráci s tajemníkem ÚMČ,
6. zajištění možnosti vznášení požadavků ze strany objednatele v režimu 24 hodin denně včetně 24 hodinového přístupu k poštovním schránkám pracovníků objednatele,
7. zajištění bezodkladného řešení vzniklých závad a poskytnutí služby na místě v případě nedostupnosti služeb IS objednatele nejpozději do 5 hodin od ohlášení v závislosti na závažnosti vzniklé závady,
8. zajištění vedení evidence HW a SW prostředků, licencí používaného softwaru, včetně evidence nabývacích dokladů pro účely ochrany autorského práva)
9. zajištění plnění úkolů vyplývajících ze zákona č. 365/2000 Sb., o IS veřejné správy

Časový rámeček (reakční doby) poskytování služeb je následující:

ID	Závažnost problému	Začátek řešení	Předpokládaný čas vyřešení
1	Extrémně vysoká	Okamžitě – během 5 minut (od zjištění/nahlášení)	4 hodiny
2	Velmi vysoká	Během 20 minut (od zjištění/nahlášení)	5 hodiny
3	Vysoká	Během 60 minut (od zjištění/nahlášení)	8 hodin
4	Střední	Během 6 hodin (od zjištění/nahlášení)	2 dny
5	Nízká	Dohodou	Dohodou
6	RFC	Dohodou	Dohodou

<b>Extrémně vysoká</b>	Celá organizace je z pohledu IT nefunkční – nefunguje spojení se servery ani nelze komunikovat s vnějším světem.
<b>Velmi vysoká</b>	Část organizace je z pohledu IT nefunkční – nefunguje spojení se servery ani nelze komunikovat s vnějším světem.
<b>Vysoká</b>	Pro jednotlivé uživatele nejsou dostupné kritické aplikace.
<b>Střední</b>	Problémy jednotlivých uživatelů, které nemají kritický charakter, nebo lze použít alternativní řešení.
<b>Nízká</b>	Menší problémy dlouhodobého nebo koncepčního charakteru.
<b>RFC</b>	„Request for Comment“ – žádosti o stanovisko, vyjádření, případně nabídku.

# PŘÍLOHA 2 KE SMLouvĚ č. SO/93/2015

## Zadávací dokumentace

### VÝZVA K ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ na zakázku malého rozsahu

#### 1. OBSAH VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ:

Zajištění služby „Poskytování servisních služeb – správa počítačové sítě (systémové podpory a hardwarového servisu na prostředky výpočetní techniky) pro rok 2014 a další dle následující specifikace:

#### 2. ZADAVATEL:

Městská část Praha-Troja

Trojská 230/96, 171 00 Praha 7 - Troja

IČ: 45246858

DIČ: CZ 45246858

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Ing. Tomáš Bryknar

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

Telefon: [REDAKCE]

#### 3. SPECIFIKACE ZADÁNÍ:

##### 3.1. Popis činnosti:

- a) zajištění informačního systému úřadu, jeho propojení a koordinaci s informačním systémem státní správy a Magistrátu hl.m.Prahy, propojení úřadu městské části se sítěmi orgánů státní správy (např. Czechpoint, registry, datové schránky apod.)
- b) zajištění správy IS, aplikačních programů a operačních systémů, řádné archivace a zálohování dat a údajů IS, vyhodnocování zavádění a využívání IS
- c) poskytování systémové podpory – správa sítě (kabeláž, switche, routery, firewally), správa serverů, 12 stanic a periférií (aktualizace operačních systémů, antivirová ochrana dat, zálohování, vzdálený přístup, stálé připojení k internetu, souborový a tiskový server, aj.)
- d) aktualizace operačních systémů, síťových připojení a správa kancelářského softwaru (MS Office, Adobe Acrobat, Outlook apod.),
- e) poskytování servisu HW a ve spolupráci s tajemníkem ÚMČ navrhování rozšíření a nákupu nového HW
- f) zajištění update, rozšíření a navrhování nákupu nového SW ve spolupráci s tajemníkem ÚMČ
- g) 24 hodinový servis zajišťující nepřetržitou práci administrativního charakteru všech pracovníků zadavatele včetně 24 hodinového přístupu k poštovním schránkám pracovníků zadavatele,
- h) bezodkladné řešení vzniklých závad a servis na místě v případě nedostupnosti služeb nejpozději do 5 hodin od ohlášení v závislosti na závažnosti vzniklé závady,
- i) vedení evidence HW a SW prostředků, licencí používaného softwaru, včetně evidence nabývacích dokladů pro účely ochrany autorského práva
- j) plnění úkolů vyplývajících ze zákona č. 365/2000 Sb., o IS veřejné správy

##### 3.2. Místo plnění:

a) sídlo zadavatele na adrese Trojská 230/96, 171 00 Praha 7-Troja

b) další místa dle specifikace zadavatele;

### **3.3. Financování:**

a) Aktivity vztahující se k bodu 3, odstavec 1), písmena a), b), c), g), h), i) a j):

Na základě roční smlouvy, měsíční fakturace podložená zadavatelem odsouhlaseným přehledem vykonaných činností.

b) Aktivity vztahující se k bodu 3, odstavec 1), písmena c), d), e) a f): Na základě faktury podložené zadavatelem vystavenou objednávkou dodávky po předání dodávky zadavateli.

## **4. OBSAH NABÍDKY:**

### **4.1. Popis řešení zadání požadovaného zadavatelem**

Dodavatel zajistí takový přechod provádění výkonu služeb, aby byla zajištěna kontinuita provozu všech Informačních systémů zadavatele a aby se změna dotkla uživatelů v co nejmenší možné míře. Způsob přechodu zodpovědností za provoz bude předmětem nabídky uchazeče.

### **4.2. Cenová nabídka s cenou bez DPH a včetně DPH a souhlas s platebními podmínkami.**

Dodavatel v nabídce uvede údaj o výši měsíčního paušálu za pravidelné služby v rozsahu popisu činnosti této výzvy, který bude zadavateli dodavatelem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, měsíčně účtován.

### **4.3. Prokázání technické a personální způsobilosti k řešení zadání.**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů vymezených níže:

#### **4.3.1. Základní kvalifikační předpoklady**

Dodavatel v nabídce k prokázání základních kvalifikačních předpokladů předloží čestné prohlášení, o tom že:

a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu.

b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu.

c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu.

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k

úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

e) není v likvidaci.

f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

i) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

j) nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

k) předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele.

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení**.

Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

#### **4.3.2. Profesionální kvalifikační předpoklady:**

Dodavatel v nabídce k prokázání profesionálních kvalifikačních předpokladů předloží:

a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

b) Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

#### **4.3.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady:**

Dodavatel v nabídce k prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů předloží:

a) pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, min. ve výši odpovídající pojistné částce 1 mil. Kč.

b) čestné prohlášení s uvedením obrátu dodavatele ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu (tj. outsourcing IT služeb, jak jsou vymezeny v bodě 3 této výzvy) za poslední tři účetní období, a to ve výši min. 3 mil. Kč bez DPH v součtu.

#### **4.3.4. Technické kvalifikační předpoklady:**

Dodavatel v nabídce k prokázání technických kvalifikačních předpokladů předloží:

a) seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za realizaci příslušných služeb.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující následující požadavky zadavatele:

- 1 IT specialista – min. SŠ vzdělání, praxe v oboru min. 5 let

Dodavatel předloží strukturované profesní životopisy, doklady o vzdělání osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují uvedené požadavky zadavatele a že se budou podílet na realizaci veřejné zakázky. Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky.

## **5. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

1) Nabídková cena 80%

2) Rozsah služeb 20%

## **6. PODÁVÁNÍ PŘIHLÁŠEK:**

Přihlášky se podávají v zalepené obálce označené nápisem „Správce IT“ poštou nebo osobně na adrese sekretariátu:

Městská část Praha-Troja

Trojská 230/96, 171 00 Praha 7-Troja

Závěrečný termín pro podávání přihlášek je 10. prosinec 2014, 182.00 hod. V případě doručení přihlášky poštou je za rozhodný den brán otisk poštovního razítka na obálce.

## **7. VYHODNOCOVÁNÍ PŘIHLÁŠEK:**

Vyhodnocení přihlášek proběhne v následujících termínech.

Termín podání přihlášek: 10. prosinec 2014

Termín vyhodnocení přihlášek: 15. prosinec 2014

Termín pro sdělení výsledků: 17. prosinec 2014

Termín pro uzavření smlouvy: 22. prosinec 2014

## **8. VÝHRADY ZADAVATELE:**

1) K nabídkám dodaným mimo stanovený termín nebo neúplným nebude přihlíženo.

2) Zadavatel má právo nevybrat žádnou z nabídek nebo soutěž zrušit jako celek.

V Praze dne 20. listopadu 2014

Ing. Tomáš Bryknar  
starosta městské části



## PŘÍLOHA 3 KE SMLouvĚ č. SO/93/2015

### Specifikace a rozsah IS objednatele

Počet serverů: 1

ID	Název serveru	Základní charakteristika, role, kritičnost
1	server-troja	OS Windows SBS server 2003, IP: 192.168.0.1, řadič domény, file server, Exchange server, DHCP, DNS
2	–	
3	–	

Počet stolních počítačů: 12

ID	Název počítače	Základní charakteristika
1	Bryknar-PC-W7	Uživatelská stanice, Win7
2	██████████-PCW7	Uživatelská stanice, Win7
3	██████████-PCW7	Uživatelská stanice, Win7
4	██████████-PCW7	Uživatelská stanice, Win7
5	CZECHPOINT-PC	Uživatelská stanice, Win7
6	██████████-PCW7	Uživatelská stanice, Win7
7	██████████-PC2W7	Uživatelská stanice, Win7
8	██████████-PCW7	Uživatelská stanice, Win7
9	██████████-PCW7	Uživatelská stanice, Win7
10	██████████-PCN	Uživatelská stanice, Win7
11	POKLADNA-PCW7	Uživatelská stanice, Win7
12	██████████-PCW7	Uživatelská stanice, Win7
	–	
	–	

Počet notebooků: 0

ID	Název notebooku	Základní charakteristika
1	–	
2	–	

Počet aktivních síťových prvků: 1

ID	Název prvku	Základní charakteristika
1	Switch 24 portů	Centrální switch, Zyxel – GS-1124A, 24 Gbps ports
2	–	
3	–	
4	–	
5	–	

Počet tiskáren, skenerů či multifunkčních zařízení: 6

ID	Název tiskárny	Základní charakteristika
1	Xerox WorkCentre 7835	IP: 192.168.0.90, poskytuje skenování do složky
2	HP Color LaserJet 2800	IP: 192.168.0.200
3	HP LaserJet 1200	USB. Celkem 2 ks.
4	HP LaserJet Professional CM1415	IP: 192.168.0.
5	HP LaserJet 1020	USB

Počet spravovaných „chytrých“ telefonů: 2

ID	Typ telefonu	Základní charakteristika
1	iPhone	Starosta, Exchange Active Sync
2	iPhone	Místostarosta, Exchange Active Sync
3	–	
4	–	
5	–	