

Smlouva o projektu v rámci programu Interreg V-A Česká republika-Polsko

(dále jen „Smlouva“)

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: Staroměstské nám. 6, Praha 1, 110 15

zastoupené: RNDr. Jiřím Horáčkem, ředitelem odboru evropské územní spolupráce

IČ: 66 00 22 22

bankovní spojení: ČNB Praha 1, Na příkopě 28

číslo účtu

(dále jen „poskytovatel dotace“)

na straně jedné

a

Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej NOVUM z o.o.

se sídlem: ul. 1 maja 27, 58-500 Jelenia Góra

zastoupený/jednající: Bartosz Bartniczak, Ředitel

IČ: 363251784

DIČ: 611-276-37-23

Neplátce DPH

(dále jen „Hlavní příjemce dotace“)

na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s programem Interreg V-A Česká republika – Polsko, kterým se stanovují podmínky pro poskytnutí dotace v rámci programu Interreg V-A Česká republika - Polsko, vycházející zejména z:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu, Fondu soudržnosti, Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova a Evropského námořního a rybářského fondu, o obecných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/320 (obecné nařízení);
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj a cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/289;
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce, Úřední věstník Evropské unie L 347/259,
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 481/2014 ze dne 4. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla způsobilosti výdajů pro programy spolupráce;
- zákona č. 218/2000 Sbírky zákonů České republiky, o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů

a z další platné legislativy EU a českého právního řádu tuto Smlouvu.

Smluvní strany se na základě § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že Smlouva se uzavírá dle občanského zákoníku.

Preambule

Na základě žádosti Hlavní příjemce dotace předložené dne 12. 4. 2018 a schválené Monitorovacím výborem dne 16. 10. 2018 jsou splněny předpoklady pro uzavření této Smlouvy.

Čl. 1

Účel/předmět smlouvy

Předmětem této Smlouvy je realizace projektu¹ **Lázeňství v česko-polském pohraničí a jeho přínos pro regionální rozvoj - Spa 4 Development CZ.11.4.120/0.0/0.0/17_028/0001635** v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, prioritní osy 4, investiční priority Posilování institucionální kapacity orgánů veřejné správy a zúčastněných subjektů a účinné veřejné správy: podporou právní a správní spolupráce a spolupráce mezi občany a institucemi (dále jen „projekt“).

Podrobná specifikace projektu je uvedena v příloze č. 2 této Smlouvy.

Čl. 2

Lhůta, v níž má být předmětu smlouvy dosaženo

Realizace projektu musí být ukončena nejpozději do: 31.03.2021 r.

¹Projektem se rozumí operace, jak je definována v čl. 2 odst. 9 obecného nařízení.

Čl. 3

Finanční rámec projektu

1. Poskytovatel dotace se zavazuje poskytnout Hlavnímu příjemci dotace nenávratné finanční prostředky (dále jen „dotaci“) v celkové maximální výši **192 673,33 EUR** z prostředků Národního fondu (§ 37 zákona č. 218/2000 Sb.), Evropského fondu pro regionální rozvoj (EFRR), splní-li Hlavní příjemce dotace všechny povinnosti stanovené v této Smlouvě, a to kumulativně.
2. Finanční rámec projektu zahrnující celkové způsobilé výdaje projektu a celkové způsobilé výdaje na úrovni Hlavní příjemce dotace a jeho projektových partnerů jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy. Poměry financování z prostředků Národního fondu na úrovni Hlavní příjemce dotace a jeho projektových partnerů uvedené v této příloze jsou neměnné a musí zůstat zachovány po celou dobu realizace projektu.
3. Veškeré aktivity projektu realizované mimo programovou oblast musí být realizovány v souladu s čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce.
4. Skutečná výše dotace, která bude Hlavnímu příjemci dotace poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů, kromě výdajů vykazovaných zjednodušenou formou². Skutečná výše dotace nesmí přesáhnout maximální výši dotace stanovenou v čl. 3, bodu 1 této Smlouvy.

Čl. 4

Práva a povinnosti Hlavního příjemce dotace

1. Hlavní příjemce dotace je povinen použít dotaci v souladu s touto Smlouvou.
2. Hlavní příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v čl. 1 této Smlouvy a to ve lhůtě uvedené v čl. 2 této Smlouvy.
3. Udržitelnost

Hlavní příjemce dotace je povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby účel dotace dle čl. 1 této Smlouvy byl, v souladu s kapitolou 2.1 Příručky pro žadatele, zachován po dobu pěti let od data poslední platby Hlavnímu příjemci dotace a tuto skutečnost poskytovateli dotace dokládat prostřednictvím pravidelných zpráv o udržitelnosti.

4. Plnění rozpočtu projektu, časového harmonogramu
 - a) Hlavní příjemce dotace je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené v rozpočtu projektu, který je přílohou č. 3 této Smlouvy, přičemž je povinen dodržet maximální částky u jednotlivých kapitol rozpočtu projektu.
 - b) V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke změně maximálních částek

²Jedná se o jednorázovou částku příspěvku a financování paušální sazbou. Paušální sazba se v průběhu realizace projektu uplatňuje na skutečně vynaložené a kontrolou schválené ostatní způsobilé přímé náklady projektu (u nákladů na zaměstnance) / způsobilé přímé náklady na zaměstnance (u režijních nákladů).

v rozpočtu kteréhokoliv projektového partnera, má Hlavní příjemce dotace možnost požádat o schválení těchto změn předložením upravených rozpočtů projektových partnerů a upraveného celkového rozpočtu projektu na Společný sekretariát³. V případě, že změny rozpočtu nepřesahují na úrovni celkového rozpočtu projektu hranici 15% každé z kapitol rozpočtu⁴, které jsou změnou dotčeny a nedojde ani k přesunu ve výdajích mezi jednotlivými projektovými partnery o více než 5% celkových způsobilých výdajů každého z projektových partnerů, kteří jsou změnou dotčeni a přesun nebude mít vliv na splnění cíle projektu (účelu dotace) definovaného v čl. 1 této Smlouvy, není nutné provádět změnu Smlouvy. Společný sekretariát má právo navrhované změny zamítnout, pokud by měly vliv na podmínky, za nichž byl projekt schválen. Pokud Hlavní příjemce dotace nepožádá o změny rozpočtu, nebo pokud nejsou tyto změny schváleny, jsou horní limity způsobilých výdajů jednotlivých rozpočtových kapitol dány aktuálně platným rozpočtem projektu / projektového partnera a nelze je překročit ani v případě, že by jejich překročení nevedlo k překročení částky celkových způsobilých výdajů projektu.

- c) Hlavní příjemce dotace je povinen při realizaci projektu a čerpání dotace dodržet časový harmonogram⁵, který je přílohou č. 4 této Smlouvy.
- d) O změnu harmonogramu je v případě potřeby Hlavní příjemce dotace povinen požádat Společný sekretariát, který si následně vyžádá stanovisko příslušného orgánu provádějícího ověřování legality a řádnosti výdajů (dále jen „Kontrolor“)⁶.

5. Způsobilé výdaje

- a) Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů. Způsobilé výdaje jsou vymezeny:
 - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu, Fondu soudržnosti, Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova a Evropského námořního a rybářského fondu, o obecných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/320;
 - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj a cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/289;

³Subjekt zajišťující zejména administrativní podporu poskytovateli dotace a také publicitu Programu. JS dále, mimo jiné, připravuje Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvu o projektu a provádí jejich změny, kontroluje plnění přeshraniční spolupráce a přeshraničního dopadu v průběhu a po skončení realizace projektů.

⁴Vztaženo k hodnotám poslední platné verze rozpočtu projektu, který je součástí Smlouvy.

⁵Změnu termínů uvedených ve Smlouvě je možné provést pouze na základě žádosti Hlavní příjemce a vždy pouze před okamžikem, než daná skutečnost nastane, tzn. před daným termínem. Změny Smlouvy po termínu nejsou možné.

⁶Kontrolorem je v České republice Centrum pro regionální rozvoj České republiky a v Polské republice Wojvodský úřad Dolnoslezského vojvodství, Wojvodský úřad Opolského vojvodství a Wojvodský úřad Slezského vojvodství.

- nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce, Úřední věstník Evropské unie L 347/259,
- nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č.481/2014 ze dne 4. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla způsobilosti výdajů pro programy spolupráce,
- aktuální Příručkou pro žadatele Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko.

- b) Hlavní příjemce dotace je oprávněn v žádosti o platbu požadovat uhrazení pouze příslušné výše výdajů, které byly na základě soupisek dokladů předložených Hlavním příjemcem a jeho projektovými partnery schválené jako způsobilé Kontrolorem.
- c) Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty⁷.
- d) Pokud poskytovatel dotace zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je Hlavní příjemce povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené poskytovatelem dotace.
- e) Hlavní příjemce dotace je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výsledků realizace projektu), aby byl dodržen účel dotace uvedený v čl. 1 této Smlouvy a udržitelnost projektu dle čl. 4, bodu 3 této Smlouvy.
- f) Hlavní příjemce je povinen respektovat zákaz duplicitního financování výdaje, jenž bude financován z této dotace, z jiných evropských strukturálních a investičních fondů (ESI), z jiných nástrojů Evropské unie, z téhož fondu v rámci jiného programu⁸ nebo z jiných zahraničních prostředků nebo národních veřejných prostředků.
- g) V rozpočtu projektu, který je přílohou č. 3 této Smlouvy, nejsou zohledňovány náklady na zaměstnance ve formě paušální sazby.
- h) Předmětem dotace mohou být jen ty způsobilé výdaje, u kterých je datum zdanitelného plnění⁹ nejpozději v den ukončení realizace projektu uvedeného v čl. 2, této Smlouvy, a které zároveň byly uhrazeny nejpozději do 30 dní od data ukončení realizace projektu uvedeného v čl. 2.

6. Plnění indikátorů

- a) Hlavní příjemce dotace je povinen naplnit indikátory výstupu, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy. Hlavní příjemce dotace je povinen uchovat indikátory výstupu po dobu uvedenou v čl. 4, bodu 3 této Smlouvy.
- b) Hlavní příjemce dotace je povinen poskytovat Kontrolorovi údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů projektu (monitorování projektu), a to zejména prostřednictvím předkládání průběžných a závěrečných zpráv o realizaci projektu.

⁷ Tato povinnost se nevztahuje na výdaje, které spadají pod režim daný možnostmi zjednodušeného vykazování výdajů (výdaje nebo náklady, které budou vyúčtovány jako paušální v souladu s čl. 67 a 68 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013).

⁸ V souladu s čl. 65 odst. 11 obecného nařízení.

⁹ Pokud nemá doklad datum zdanitelného plnění je datem zdanitelného plnění v České republice míněno datum uskutečnění účetního případu. V Polské republice jde o datum vystavení faktury.

Hlavní příjemce dotace je povinen předložit zprávy v termínech uvedených v příloze č. 4.

- c) V případě, že pro projekt platí ustanovení čl. 4 bodu 3 této Smlouvy, je Hlavní příjemce dotace povinen poskytovat kontrolorovi zprávy o udržitelnosti projektu a to v termínech uvedených v příloze č. 4.

7. Vedení účetnictví

- a) Hlavní příjemce dotace odpovídá za to, že všichni projektoví partneři (vč. Hlavní příjemce dotace) řádně účtují o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech¹⁰ a že veškerá účetní evidence za projekt bude každým projektovým partnerem (vč. Hlavní příjemce dotace) vedena v jeho účetnictví odděleně¹¹ v souladu s národní legislativou upravující účetnictví.

- b) V případě, že některý projektový partner (vč. Hlavní příjemce dotace) není povinen vést účetnictví, odpovídá Hlavní příjemce dotace za to, že tento partner (resp. Hlavní příjemce dotace) povede pro projekt v souladu s příslušnou národní legislativou tzv. daňovou evidenci¹² rozšířenou tak, aby:

- příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu národní legislativy upravující účetnictví;
- předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn., že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.
- při kontrole Hlavní příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.

- c) Hlavní příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle čl. 4, bodu 10 této Smlouvy.

- d) Hlavní příjemce je dále povinen zajistit, aby jeho dodavatelé v souvislosti s projektem předkládali k proplacení faktury, které obsahují také název a číslo projektu¹³

8. Veřejné zakázky

- a) Hlavní příjemce dotace odpovídá za to, že při realizaci projektu bude postupováno v souladu s účinnými národními předpisy pro zadávání veřejných zakázek (tj. v České

¹⁰ V případě výdajů, které spadají pod režim zjednodušeného vykazování výdajů, Hlavní příjemce dotace vede účetnictví nebo daňovou evidenci, ale jednotlivé účetní položky ve svém účetnictví nebo daňové evidenci nepřifazuje ke konkrétnímu projektu a neprokazuje skutečně vzniklé výdaje ve vztahu k projektu účetními doklady. V případě využití paušálních sazeb jsou základem pro určení paušální sazby přímé náklady jednoznačně definované ve Smlouvě, které musí být Hlavní Hlavním příjemcem dotace náležitě doloženy pomocí účetních dokladů. U výdajů vykazovaných v ostatních režimech zjednodušeného vykazování výdajů se dokládají podklady nezbytné pro ověření, že činnosti nebo výstupy, uvedené ve Smlouvě, byly skutečně provedeny. V těchto případech nemá Hlavní příjemce dotace povinnost dokládat své výdaje v žádostech o platbu konkrétními účetními doklady.

¹¹ Povinnost vedení odděleného účetnictví se vztahuje i na účetní operace související s příjmem dotace z EFRR a státního rozpočtu ČR (je-li relevantní) včetně přeposlání finančního podílu příslušnému projektovému partnerovi.

¹² V Polské republice je zjednodušená forma evidence.

¹³ V odůvodněných případech může Hlavní příjemce označit doklady názvem a číslem projektu sám před jejich uplatněním v žádosti o platbu.

republičky zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, resp. zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění v případě zakázek vyhlášených od 1.10.2016) a v Polské republice zákonem ze dne 29. ledna 2004 – Zákon o veřejných zakázkách, Sb. Zák. z roku 2013 pol. 907 ve znění pozdějších předpisů event. právní předpisy, jež je nahradí). V případě českého partnera, kdy se pro danou veřejnou zakázku nevztahuje na partnera povinnost postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění / podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je partner povinen postupovat v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 (vydán Ministerstvem pro místní rozvoj ČR dne 15. ledna 2014 na základě usnesení vlády ČR č. 44/2014).

- b) Hlavní příjemce dotace odpovídá za to, že bude Kontrolorům umožněn přístup k veškeré dokumentaci související s uzavíráním smluv.

9. Veřejná podpora, horizontální principy

Hlavní příjemce dotace odpovídá za to, že při realizaci projektu a po dobu dle čl. 1 bodu 3 této Smlouvy budou dodržovány platné předpisy upravující veřejnou podporu a horizontální principy (rovné příležitosti a nediskriminace, rovné příležitosti mužů a žen a udržitelný rozvoj).

10. Kontrola/audit¹⁴

- a) Hlavní příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo zvláštních právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci projektu a umožnit kontrolující osobě výkon jejich oprávnění stanovených příslušnými právními předpisy. Tato povinnost musí být zároveň přenesena ve smluvním vztahu i na ostatní partnery projektu. Hlavní příjemce musí zejména poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu, resp. udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Řídící orgán jako poskytovatel dotace, jeho zprostředkující subjekt (Kontroloři, Společný sekretariát), Národní orgán, Platební a certifikační orgán, Auditní orgán, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a další národní orgány¹⁵ oprávněné k výkonu kontroly.
- b) Hlavní příjemce je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Hlavní příjemce povinen zahrnovat do pravidelných zpráv o realizaci, resp. o udržitelnosti projektu. Na žádost Řídícího orgánu jako poskytovatele

¹⁴Na polské straně zejména na základě zákona ze dne 11. července 2014 o zásadách realizace programů v rámci kohezní politiky financovaných ve finanční perspektivě 2014-2020 (Sb. Zák. 2014. 1146 ve znění pozdějších změn), na české straně upraveno zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád a příslušnými ustanoveními předpisů EU.

¹⁵Na polské straně zejména subjekty určené na základě zákona ze dne 11. července 2014 o zásadách realizace programů v rámci kohezní politiky financovaných ve finanční perspektivě 2014-2020 (Sb. Zák. 2014. 1146 ve znění pozdějších změn). Na české straně jsou orgány oprávněné k výkonu kontroly stanoveny zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Např. pokud je projekt spolufinancován z rozpočtu územního samosprávného celku (ÚSC), je i ÚSC oprávněn k provádění kontrol; v případě poskytování prostředků státních fondů je státní fond také oprávněn provádět kontrolu.

dotace, Národního orgánu, zprostředkujícího subjektu (Kontrola, Společný sekretariát), Platebního a certifikačního orgánu nebo Auditního orgánu je Hlavní příjemce povinen poskytnout informace o výsledcích kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

11. Publicita

Hlavní příjemce dotace je povinen provádět propagaci projektu v souladu s opatřeními uvedenými v projektové žádosti a v souladu s přílohou XII obecného nařízení a prováděcím nařízením Komise (EU) č. 821/2014, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování obecného nařízení, pokud jde o podrobná ujednání pro převod a správu příspěvků z programu, podávání zpráv o finančních nástrojích, technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a systém pro zaznamenávání a uchovávání údajů.

Hlavní příjemce dotace je povinen spolupracovat na žádost poskytovatele dotace na aktivitách souvisejících s publicitou programu.

Hlavní příjemce dotace souhlasí, aby fidicí orgán a subjekty jím určené zveřejňovaly informace uvedené v čl. 115 odst. 2 obecného nařízení, jakož i audiovizuální dokumentaci realizace projektu v jakékoliv formě a prostřednictvím jakýchkoliv médií.

12. Poskytování údajů o realizaci projektu

- a) Hlavní příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace (*popř. jiného orgánu, např. Kontrolora, Společného sekretariátu*), písemně poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, resp. s jeho udržitelností, a to ve lhůtě stanovené v takovéto žádosti.
- b) Hlavní příjemce dotace je povinen poskytovat informace a případně součinnost v souvislosti s hodnoceními, která bude provádět ŘO, a to po dobu pěti let od data poslední platby Hlavnímu příjemci dotace.

13. Poskytnutí součinnosti

Hlavní příjemce dotace je povinen v případě, že některý z jeho projektových partnerů definovaných v Žádosti o podporu nesplní povinnost vrátit prostřednictvím Hlavní příjemce dotace neoprávněně čerpané finanční prostředky na univerzální účet Platebního a certifikačního orgánu, poskytnout na vyžádání subjektu zastupujícího členský stát¹⁶, kterému tímto vznikne škoda, veškerou součinnost při vymáhání náhrady škody od tohoto projektového partnera.

14. Oznamování změn

Hlavní příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace neprodleně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu a na plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy¹⁷.

¹⁶V případě České republiky se jedná o poskytovatele dotace. V případě Polské republiky se jedná o Ministerstvo rozvoje jako Národní orgán.

¹⁷ Projektový partner sídlící na území ČR má povinnost informovat o všech významných změnách údajů týkajících se vlastnické a ovládací struktury, jako je např. výše vlastnictví, výše a charakter vlastnického podílu, které uváděl v rámci čestného prohlášení jako přílohu projektové žádosti, zejména pak údajů o skutečných majitelích ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., Zákon o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Dále je povinen uvedené skutečnosti na vyžádání kontrolora, fidicího orgánu, dalších subjektů implementační struktury nebo kontrolních orgánů doložit relevantními dokumenty.

15. Provádění změn Dohody o spolupráci

Jakékoliv změny Dohody o spolupráci uvedené v čl. 1 této Smlouvy je Hlavní příjemce dotace povinen před jejich provedením oznámit prostřednictvím příslušných subjektů (v souladu s Příručkou pro Hlavní příjemce dotace) poskytovateli dotace a tyto změny mohou být provedeny pouze na základě souhlasu poskytovatele dotace.

16. Uchovávání dokumentů

Hlavní příjemce dotace je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu, které jsou nezbytné k prokázání použití prostředků a to od jejich vzniku do 31. 12. 2027. V případě, že národní legislativa stanovuje pro některé dokumenty delší dobu uchovávání, je nutné ustanovení národní legislativy respektovat.

17. Příjmy projektu¹⁸

- a) V případě, že v souvislosti s realizací projektu vzniknou příjmy, je Hlavní příjemce dotace povinen snížit základ, ze kterého se vypočítá výše dotace z EFRR a to dle pravidel stanovených v aktuální Příručce pro žadatele a aktuální Příručce pro Hlavní příjemce dotace.
- b) V případě, že nebylo možné příjmy projektu ve smyslu čl. 61 obecného nařízení odhadnout při uzavření této Smlouvy a nebyla o ně tudíž ponížena dotace poskytovaná touto Smlouvou, je Hlavní příjemce povinen vrátit částku těchto příjmů z projektu odpovídající podílu prostředků z rozpočtu EU, které jsou vytvořeny v průběhu tří let po ukončení projektu, nejpozději však do 15. 2. 2025, na univerzální účet Platebního a certifikačního orgánu.
- c) Hlavní příjemce dotace je dále povinen nejpozději v okamžiku podání poslední žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté příjmy projektu ve smyslu čl. 61 obecného nařízení a jiné peněžní příjmy projektu vytvořené v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při uzavření této Smlouvy, nebo byly zohledněny na nižší částku. Jejich výši je Hlavní příjemce povinen doložit.

18. Péče o majetek

Hlavní příjemce dotace je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace projektu a udržitelnosti (vztahuje-li se na projekt) nesmí Hlavní příjemce dotace majetek spolufinancovaný byť i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace zřízeno věcné břemeno či zástavní právo ani nesmí být vlastnické právo Hlavní příjemce dotace nijak omezeno. Tímto ustanovením není dotčena možnost nahradit nefunkční a nebo technicky nezpůsobilý majetek novým za účelem udržení výsledků projektu s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Tímto není dotčena povinnost uvedena v čl. 4, bodu 3 této Smlouvy.

¹⁸Obecně platí, že čisté příjmy projektu vytvořené po jeho ukončení dle čl. 61 obecného nařízení a jiné peněžní příjmy projektu vytvořené během jeho realizace dle § 65 odst. 8 obecného nařízení (vztahuje se však pouze na projekty, jejichž celkové způsobilé výdaje převyšují 50 000 EUR) by měly být zohledněny už při schválení projektu a poskytovaná dotace by tak měla být o tyto příjmy předem snížena.

19. Dodržování ustanovení Příručky pro žadatele a Příručky pro Hlavní příjemce dotace
Hlavní příjemce dotace odpovídá za to, že budou dodržovány veškeré další povinnosti související s realizací projektu, které jsou stanoveny v aktuální verzi Příručky pro žadatele a Příručky pro Hlavní příjemce dotace. V případě nedodržení těchto povinností je poskytovatel dotace oprávněn použít analogicky ustanovení čl. 5, bodu 3 této Smlouvy, tj. pozastavit platby a to až do okamžiku, kdy budou tyto povinnosti splněny.

20. Financování projektu Hlavním příjemcem dotace
Hlavní příjemce dotace je povinen zajistit financování a realizaci projektu před podáním žádosti o platbu, a to ve stanovené struktuře a termínech podle rozpočtu a harmonogramu projektu stanoveném v čl. čl. 4, bodu 4 této Smlouvy.

21. Žádost o platbu
Hlavní příjemce dotace je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předložit poskytovateli dotace řádně vyplněnou žádost o platbu podloženou Soupiskami dokladů schválenými Hlavnímu příjemci a projektovým partnerům příslušnými Kontrolory.

Žádost o platbu za projekt předkládá Hlavní příjemce dotace dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 4 Smlouvy.

22. Převod prostředků dotace
Splní-li Hlavní příjemce dotace povinnosti stanovené touto Smlouvou, poskytovatel dotace převede prostředky dotace na jeho účet. Hlavní příjemce dotace je povinen po celou dobu plateb vést bankovní účet v EUR. Tento účet slouží pro přijímání dotace od finančního útvaru Ministerstva pro místní rozvoj a vyplácení příslušné části dotace dotčeným partnerům projektu, nemusí však sloužit výhradně pro účely projektu. Identifikace účtu je přílohou č. 6 této Smlouvy.

23. Finanční plán projektu
Hlavní příjemce dotace se řídí finančním plánem projektu zachycujícím čerpání prostředků Hlavním příjemcem, který je přílohou č. 6 této Smlouvy. Odchýlení se od finančního plánu není považováno za porušení rozpočtové kázně.

Čl. 5

Práva a povinnosti poskytovatele dotace

1. Vyplacení prostředků dotace

Poskytovatel dotace po přijetí Žádosti o platbu za projekt a ověření její oprávněnosti, úplnosti, pravdivosti a bezchybnosti Kontrolorem, Žádost o platbu za projekt potvrdí.

Následně se poskytovatel dotace zavazuje, že zjistí-li, že jsou splněny veškeré podmínky stanovené touto Smlouvou pro vyplacení prostředků dotace, zajistí bezhotovostní vyplacení dotace z EFRR ve výši stanovené v potvrzené Žádosti o platbu za projekt bez zbytečného odkladu na účet Hlavní příjemce dotace uvedený v příloze č. 6 této Smlouvy.

Poskytovatel dotace je oprávněn prodloužit lhůtu na proplacení žádosti o platbu Hlavní příjemce dotace v případě zpoždění plateb od Evropské komise a následného nedostatku prostředků na zdrojovém účtu Platebního a certifikačního orgánu.

2. Kontrola

Poskytovatel dotace je oprávněn provádět u Hlavní příjemce dotace veškeré činnosti související s ověřením, zda projekt je realizován v souladu s touto Smlouvou.

3. Pozastavení proplácení prostředků dotace

Pokud poskytovatel dotace nebo orgán oprávněný ke kontrole/auditů dle čl. 4, bodu 10 této Smlouvy, zjistí, že Hlavní příjemce dotace nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této Smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy, je poskytovatel dotace oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace.

Čl. 6

Sankce za porušení ustanovení Smlouvy

1. Výčet sankcí

Poskytovatel dotace si, zjistí-li, že Hlavní příjemce dotace nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této Smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy a tato informace je potvrzena orgánem oprávněným ke kontrole/auditů dle čl. 4, bodu 10 této Smlouvy, vyhrazuje právo uplatnit vůči Hlavnímu příjemci dotace následující sankce:

- a. Aniž by byla dotčena ustanovení čl. 6, bodu 1 písm. b – k této Smlouvě, porušení povinností uvedených v této Smlouvě povede ke krácení dotace ve výši podílu dotace na výdajích, u kterých nebyly povinnosti splněny;
- b. V případě, že dojde k nenaplnění některé z hodnot výstupů projektu uvedených v čl. 4, bodu 6 a) a v příloze č. 2 této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr nenaplněné hodnoty indikátoru výstupu na cílové hodnotě indikátoru výstupu uvedené v příloze č. 2 této Smlouvy;
- c. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 3 této Smlouvy, bude výše krácení dotace stanovena ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr počtu započatých měsíců, po které byla povinnost porušena k celkové době, po kterou má být dle této Smlouvy povinnost dodržena (tj. k 60 měsícům);
- d. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 12 b) a 12 c) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 1% celkové částky dotace;
- e. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 14, 15, 16 této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 5% celkové částky dotace;
- f. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 11 této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno podle přílohy č. 7 této Smlouvy;
- g. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 2,9,10 a)

této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši celkové částky dotace;

- h. V případě porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 8 a) této Smlouvy u veřejných zakázek zadávaným českým partnerem, na které se nevztahuje povinnost postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, resp. podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, bude krácení dotace stanoveno ve výši stanovené v příloze č. 7 této Smlouvy, která vychází z Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020, platném ke dni uzavření této Smlouvy;
- i. V případě porušení povinností stanovených v čl. 4, bodu 8 a) této Smlouvy u veřejných zakázek zadávaným českým partnerem, vyjma případů, na které se vztahuje čl. 6, písm. h), bude krácení dotace stanoveno ve výši stanovené v příloze č. 7 této Smlouvy, která vychází z dokumentu “Rozhodnutí Komise ze dne 19. 12. 2013, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Uníí v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro zadávání veřejných zakázek”;
- j. V případě porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 8 a) této Smlouvy u veřejných zakázek zadávaných Hlavním příjemcem dotace nebo polským partnerem, bude krácení dotace stanoveno v souladu s Nařízením Ministra rozvoje ze dne 29. ledna 2016 o podmínkách pro snížení finančních oprav a nesprávně vynaložených výdajích spojených se zadáváním zakázek (Sb. Zák. z roku 2016 pol. 200 ve znění pozdějších předpisů);
- k. Krácení dotace nebude stanoveno v případě:
 - porušení povinností stanovených v čl. 4, bodu 22 této Smlouvy;
 - nenaplnění cílové hodnoty indikátoru výstupu o méně než 15 % u indikátoru výstupu “Zvýšení očekávaného počtu návštěv podporovaných kulturních a přírodních památek a atrakcí” a indikátoru výstupu „Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy”

2. Nevyplacení dotace nebo její části

V případě, že je zjištěno před vyplacením dotace nebo její části porušení ustanovení této Smlouvy, poskytovatel dotace při rozhodování zohledňuje míry krácení dotace uvedené v čl. 6, bodě 1.

3. Porušení ustanovení Smlouvy projektovým partnerem

- a) Pokud v důsledku porušení ustanovení této Smlouvy budou neoprávněně čerpány prostředky dotace, je Hlavní příjemce dotace povinen vyzvat dotčeného projektového partnera doporučenou zásilkou k navrácení neoprávněně čerpaných prostředků dotace na účet Hlavní příjemce dotace. Hlavní příjemce dotace musí dotčeného projektového partnera vyzvat nejpozději do 14 kalendářních dnů od doručení¹⁹ výzvy k navrácení prostředků, která bude Hlavnímu příjemci dotace adresována poskytovatelem dotace.

¹⁹Dnem doručení se považuje den převzetí oznámení Hlavním příjemcem dotace. Nepřevzme-li si adresát písemnost ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla připravena k vyzvednutí, považuje se písemnost posledním dnem této lhůty za doručenou.

Hlavní příjemce dotace ve výzvě stanoví lhůtu pro navrácení neoprávněně čerpaných prostředků dotace v délce 30 kalendářních dnů od odeslání výzvy projektovému partnerovi. Hlavní příjemce dotace je povinen neoprávněně čerpané prostředky dotace odeslat na univerzální účet Platebního a certifikačního orgánu nejpozději do 14 kalendářních dnů od okamžiku, kdy budou tyto prostředky vrácené projektovým partnerem připsány Hlavnímu příjemci dotace na účet.

- b) V případě, že projektový partner prostředky na základě výzvy Hlavní příjemce dotace ve stanovené lhůtě nevrátí, zašle Hlavní příjemce dotace nejpozději do 14 kalendářních dnů od uplynutí lhůty druhou výzvu, která bude provedena stejnou formou a bude obsahovat stejné náležitosti jako první výzva. Pokud projektový partner ani na základě této druhé výzvy prostředky na účet Hlavní příjemce dotace ve stanovené lhůtě nevrátí, informuje o tom Hlavní příjemce dotace písemně poskytovatele dotace nejpozději do 14 kalendářních dnů od uplynutí lhůty stanovené projektovému partnerovi ve druhé výzvě, včetně uvedení zdůvodnění nemožnosti vrácení prostředků.

Čl. 7

Ustanovení společná

Hlavní příjemce dotace prohlašuje a svým podpisem Smlouvy stvrzuje že:

- a) byl před podpisem Smlouvy řádně a podrobně seznámen ze strany poskytovatele dotace s podmínkami čerpání dotace dle Smlouvy a bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění a dodržování, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu ze Smlouvy,
- b) byl řádně poučen poskytovatelem dotace o následcích, které mohou vzniknout uvedením nepravdivých nebo neúplných údajů jak ve Smlouvě, tak i v Žádosti o platbu za projekt, a z případného neoprávněného čerpání finančních prostředků z dotace;
- c) byl seznámen s existencí platné legislativy, která upravuje pravidla poskytování dotace,
- d) na projekt, který je předmětem dotace podle Smlouvy, v příslušném období, pro kterou je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek, či jinou obdobnou formu pomoci z jiného programu financovaného EU;
- e) na výdaje – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování²⁰ a s výjimkou nezpůsobilých výdajů – v příslušném období, po které je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek, či jinou obdobnou formu pomoci z národních veřejných zdrojů;
- f) nedošlo k datu podpisu Smlouvy k žádné změně v jeho prohlášení o bezdlužnosti přiloženému k projektové žádosti, a že se Hlavní příjemce dotace nenachází v úpadku.

Čl. 8

Ustanovení závěrečná

1. Hlavní příjemce dotace souhlasí se zveřejňováním údajů uvedených ve Smlouvě, a to zejména v

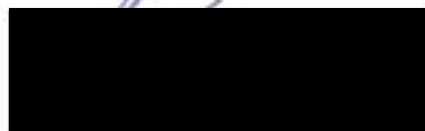
²⁰ Spolufinancováním se rozumí rozdíl mezi výší způsobilých výdajů a výší dotace obdržené z prostředků EFRR a příp. z prostředků státního rozpočtu

rozsahu: název/sídlo/IČ Hlavní příjemce dotace, údaje o projektu a předmětu a výši finanční pomoci dle Smlouvy, v souladu s předpisy ES a národními předpisy.

2. Pokud není v této smlouvě nebo v Příručce pro Hlavní příjemce dotace (dále jen „Příručka“) stanoveno jinak, je možno veškeré změny podmínek Smlouvy provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou **písemného dodatku ke Smlouvě**. Závazný postup administrace jednotlivých typů změn (podle závažnosti jejich vlivu na projekt) je uveden v Příručce. Změny lze provádět pouze v průběhu plnění podmínek této Smlouvy a nelze tak činit se zpětnou platností. Definitivní rozhodnutí o provedení změny Smlouvy a formě jejího dodatku je v kompetenci poskytovatele dotace.
3. Případné spory mezi poskytovatelem dotace a Hlavním příjemcem dotace budou řešeny dohodou.
4. V případě, že spor nelze vyřešit dohodou, bude pro jeho rozhodování místně příslušný Obvodní soud pro Prahu 1, příp. Městský soud v Praze, a to podle své věcné působnosti.
5. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech v českém jazyce a 2 stejnopisech v polském jazyce, z nichž každý má platnost originálu.
6. V případě nesouladu jazykových verzí je závazná česká jazyková verze.
7. Jednotlivá vyhotovení budou distribuována a archivována: jeden stejnopis od každé jazykové verze obdrží Hlavní příjemce dotace, jeden stejnopis od každé jazykové verze poskytovatel dotace. Stejně bude postupováno i u dodatků Smlouvy.
8. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1: Přehled celkových způsobilých výdajů projektu a celkových způsobilých výdajů na úrovni Hlavní příjemce a projektových partnerů
 - Příloha č. 2: Podrobná specifikace projektu
 - Příloha č. 3: Podrobný rozpočet projektu
 - Příloha č. 4: Monitorovací období projektu a harmonogram předkládání monitorovacích zpráv a žádostí o platbu
 - Příloha č. 5: Identifikace bankovního účtu
 - Příloha č. 6: Finanční plán
 - Příloha č. 7: Tabulka odvodů
9. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva bude zveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
10. Smlouva uzavřená do 1. 7. 2017 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva uzavřená 1. 7. 2017 a později nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
11. Smluvní strany prohlašují, že si text Smlouvy pečlivě před jejím podpisem přečetly, s jeho obsahem bez výhrad souhlasí, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu, na důkaz čeho připojují své podpisy.
12. Pro případ, že Hlavní příjemce dotace nebude projekt realizovat, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit. V případě odstoupení od smlouvy se smluvní strany dohodly, že Hlavní příjemce dotace vrátí obdrženou dotaci poskytovateli způsobem uvedeným v čl. 6, bod 3 této smlouvy.
13. Smlouva se uzavírá na dobu uvedenou v čl. 4, bod 3.

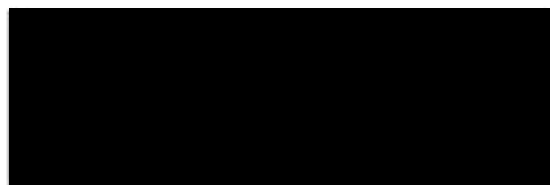
V Olomouci, dne ... 30.1.2019

Za věcnou a formální správnost Smlouvy:



V Praze dne ... 8.3.2019

Za poskytovatele dotace:



Keditel odboru evropské územní spolupráce
Ministerstva pro místní rozvoj České republiky

V 26.02.2015 *Jan Kříž* dne 26.02.2015

Za Hlavní příjemce dotace:



(statutární zastupce, funkce)

Europejskie Ugrupowanie
Współpracy Terytorialnej
NOVUM z o.o.

58-500 Jelenia Góra, ul. 1 Maja, 27
NIP: 616-276-37-23 REGON: 363251784

Příloha č. 1: Přehled celkových způsobilých výdajů projektu

Załącznik nr 1: Zestawienie wszystkich wydatków kwalifikowalnych projektu

Projektový partner / Partner projektu	Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne	Iné peněžní příjmy / Inne dochody	Finanční mezera / Luka w finansowaniu	Soukromé prostředky / Prywatne środki	Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne razem	EFRR		Národní veřejné zdroje / Krajowe źródła publiczne
						EUR	%	
Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej Nowum z o.o.	94 698,12	0,00	94 698,12	0,00	94 698,12	80 493,40	85,00	14 204,72
Univerzita Palackého v Olomouci	116 145,90	0,00	116 145,90	0,00	116 145,90	98 724,01	85,00	17 421,89
Województwo Dolnośląskie	15 830,50	0,00	15 830,50	0,00	15 830,50	13 455,92	85,00	2 374,58

Projektový partner / Partner projektu	Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa		Finanční prostředky ze státních fondů / Środki finansowe z funduszy państwa		Finanční prostředky z rozpočtu krajů / Środki finansowe z budżetu krajów		Finanční prostředky z rozpočtu obcí / Środki finansowe z budżetu gmin		Iné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe źródła publiczne	
	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR	%
Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej Nowum z o.o.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 204,72	15,00
Univerzita Palackého v Olomouci	5 807,30	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 614,59	10,00
Województwo Dolnośląskie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 374,58	15,00

A. Název projektu / Tytuł projektu

CZ.11.4.120/0.0/0.0/17_028/0001635
Lázeňství v česko-polském pohraničí a jeho přínos pro regionální rozvoj - Spa 4 Development
Lecznictwo uzdrowiskowe na pograniczu czesko-polskim i jego wkład w rozwój regionalny - Spa 4 Development

B. Partneri projektu / Partnerzy projektu

Název subjektu / Nazwa podmiotu	IČ / REGON	Oficiální adresa /
Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej Novum z o.o.	363251784	dolnośląskie, Jelenia Góra, 1 Maja, , 27
Województwo Dolnośląskie	8992233911	, Wrocław, Wybrzeże Słowackiego, , 1214
Univerzita Palackého v Olomouci	61989592	Olomoucký kraj, Olomouc, Křížkovského, 511, 8

C. Umístění projektu / Lokalizacja projektu

1. Místo realizace / miejsce rzeczowej realizacji

Kód	Název / Nazwa
CZ053	Pardubický kraj
PL517	Wałbrzyski
CZ071	Olomoucký kraj
PL227	Rybnicki
5020161	Jelenia Góra
CZ052	Královéhradecký kraj
CZ051	Liberecký kraj
PL523	Nyski
PL225	Bielski
PL524	Opolski
PL22C	Tyski
PL514	Miasto Wrocław
CZ080	Moravskoslezský kraj
CZ0712	Olomouc
PL515	Jeleniogórski

2. Aktivita realizovaná mimo podporované území/ Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Partner/Partner	Aktivita/ Działanie – CZ	Aktivita / Działanie – PL	Místo realizace / Miejsce realizacji	Orientační částka / Orientacyjna kwota
Univerzita Palackého v Olomouci	Studijní pobyt pro získání dobré praxe	Wizyty studyjne po przykłady dobrych	Rakousko/Austria, Maďarsko/Węgry, Německo/Niemcy, Belgie/Belgia	2280

Partner/Partner	Aktivita/ Działanie – CZ	Aktivita / Działanie – PL	Místo realizace / Miejsce realizacji	Orientační částka / Orientacyjna kwota
		praktyk		
Województwo Dolnośląskie	Studijní pobyt pro získání dobré praxe	Wizyty studyjne po przykłady dobrych praktyk	Rakousko/Austrija, Maďarsko/Węgry, Německo/Niemcy, Belgie/Belgia	5240

3. Místo dopadu / Obszar oddziaływania projektu

Partner/Partner	Místo/území dopadu aktivit projektu / Miejsce/obszar oddziaływania działań projektu
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Bielski
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Jelenia Góra
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Jeleniogórski
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Královéhradecký kraj
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Liberecký kraj
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Moravskoslezský kraj
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Nyski
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Olomoucký kraj
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Opolski
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Pardubický kraj
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Rybnicki
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Tyski
Europejskie Współpracy Novum z o.o.	Ugrupowanie Terytorialnej Wałbrzyski
Univerzita Olomouci	Palackého v Bielski
Univerzita Olomouci	Palackého v Jeleniogórski

Partner/Partner			Místo/území dopadu aktivit projektu / Miejsce/obszar oddziaływania działań projektu
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Královéhradecký kraj
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Liberecký kraj
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Moravskoslezský kraj
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Nyski
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Olomouc
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Olomoucký kraj
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Opolski
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Pardubický kraj
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Rybnicki
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Tyski
Univerzita Olomouci	Palackého	v	Wałbrzyski
Univerzita Olomouci	Palackého	v	
Województwo Dolnośląskie			Bielski
Województwo Dolnośląskie			Jeleniogórski
Województwo Dolnośląskie			Královéhradecký kraj
Województwo Dolnośląskie			Liberecký kraj
Województwo Dolnośląskie			Miasto Wrocław
Województwo Dolnośląskie			Moravskoslezský kraj
Województwo Dolnośląskie			Nyski
Województwo Dolnośląskie			Olomoucký kraj
Województwo Dolnośląskie			Opolski
Województwo Dolnośląskie			Pardubický kraj
Województwo Dolnośląskie			Rybnicki
Województwo Dolnośląskie			Tyski
Województwo Dolnośląskie			Wałbrzyski
Województwo Dolnośląskie			

D. Popis projektu / Opis projektu

1. Co je cílem projektu? / Co jest celem projektu?

Hlavním cílem projektu je vybudování silné sítě spolupráce v příhraničním území, se zaměřením na rozvoj efektivnějšího využívání stávajícího potenciálu lázní, protože v současné době neexistují žádné společné česko-polské ekonomické iniciativy v této oblasti. Pro naplnění cílů budou realizovány kulaté stoly a platforma s cílem vytvořit společnou strategii pro posílení služeb v odvětví lázeňství.

Głównym celem projektu jest stworzenie silnej sieci współpracy na obszarze pogranicza, koncentrującej się na wypracowaniu bardziej efektywnego wykorzystania istniejącego potencjału uzdrowisk, ponieważ obecnie brakuje wspólnych czesko-polskich inicjatyw gospodarczych w tym obszarze. Aby zrealizować te cele zostanie powołane forum dyskusyjno-merytoryczne (tzw. okrągłe stoły), oraz zostanie opracowana wspólna strategia dla wzmocnienia sektora usług uzdrowiskowych.

2. Jaké změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y? / Jaka zmiana

jest/jakie zmiany są oczekiwane w wyniku realizacji projektu? Jedná se zejména o změny ve vztahu ke společnému území, přestranicnímu dopadu a cíli prioritní osy./W szczególności dotyczy to zmian w odniesieniu do wspólnego obszaru, wpływu transgranicznego i celu osi priorytetowej.

Analýza existujících a potenciálně využitelných zdrojů minerálních vod v příhraniční oblasti má vliv na strategická rozhodnutí přijímaná v oblasti rozvoje lázeňství. Vytvořené věcné diskusní fórum (kulaté stoly, platformy) přispěje k tvorbě a posilování sítě pro vzájemnou spolupráci, které doposud neexistuje. Aby bylo možné efektivněji stávající potenciál lázní a lázeňských míst v česko-polském pohraničí využívat, je nezbytné identifikovat všechny subjekty, které mají vliv na fungování systému lázeňských lokalit. Projekt budování sítě spolupráce zahrnuje instituce veřejné správy, subjekty spravující lázně turistické organizace a další organizace na obou stranách hranice. Společně a ve shodě s hlavními aktéry budou stanoveny potřeby, možnosti a bariéry pro efektivní a trvale udržitelný rozvoj lázeňství v souladu se současnými výzvami a světovými trendy. Zpracovaný strategický dokument, který bude vycházet i z realizovaných pilotních projektů, bude prvním společným dokumentem tohoto typu, který bude podporovat rozvoj lázeňství na česko-polském pohraničí a bude východím pro praktickou implementaci na úrovni regionální i lokální.

Analiza istniejących i potencjalnie możliwych do wykorzystania źródeł wód mineralnych na pograniczu wpływa na strategiczne decyzje podejmowane w zakresie rozwoju uzdrowisk. Stworzone merytoryczne forum dyskusyjne (okrągłe stoły, platformy) przyczyni się do opracowania i wzmocnienia sieci na rzecz wzajemnej współpracy. By można było bardziej efektywnie wykorzystywać istniejący potencjał uzdrowisk i miejscowości uzdrowiskowych na polsko-czeskim pograniczu, konieczne jest zidentyfikowanie wszystkich podmiotów, które mają wpływ na funkcjonowanie systemu miejscowości uzdrowiskowych. Projekt dotyczący budowania sieci współpracy obejmuje instytucje administracji publicznej, podmioty zarządzające uzdrowiskami, organizacje turystyczne oraz inne podmioty z obu stron granicy. Wspólnie i w porozumieniu z głównymi aktorami zostaną zdefiniowane potrzeby, możliwości i bariery w zakresie efektywnego i zrównoważonego rozwoju uzdrowisk zgodnie ze współczesnymi wyzwaniami i trendami ogólnoswiatowymi. Opracowany dokument strategiczny będzie oparty także na realizowanych projektach pilotażowych i będzie pierwszym wspólnym dokumentem tego typu, który wesprze rozwój działalności uzdrowiskowej na polsko-czeskim pograniczu i stanie się punktem wyjścia dla praktycznego wdrożenia na poziomie regionalnym i lokalnym.

3. Jaké aktivity v projektu budou realizovány? / Jakie działania będą realizowane w projekcie?

Kromě tří povinných klíčových aktivit (0 příprava projektu, 1 řízení projektu, 2 propagační a informační činnosti) budou partneři společně realizovat tyto klíčové aktivity:

3 - Kulaté stoly, společné platformy? Cílem je vytvořit silnou síť spolupráce se zaměřením na rozvoj efektivnější využití stávajícího potenciálu lázeňství a podpořit balíček lázeňských služeb. Za tímto účelem proběhnou kulaté stoly, společné platformy, diskuse, konzultace, studijní pobyty. Výsledky setkávání budou využity ve Strategii rozvoje lázní na česko-polském pohraničí a zároveň vznikne Manuál dobré praxe.

4 - Strategie rozvoje lázní na česko-polském pohraničí - Cílem je vytvořit základy dlouhodobé lázeňské politiky, kohezní na regionální a místní úrovni v česko-polském příhraničí.

5 - Atlas lázeňství na česko-polském pohraničí - Součástí Atlasu budou tematické mapy zahrnující celé území i profily všech lázeňských míst v celém podporovaném území. Atlas bude sloužit pro představitele lázní, pracovníky informačních center, zástupce municipalit, regionálních sdružení a státní správu na podporu rozvoje cestovního ruchu v oblasti česko-polského pohraničí.

Všechny aktivity jsou nezbytné k naplnění cílů projektu a partneři je budou realizovat společnými silami ve vzájemné spolupráci.

Oprócz trzech obowiązkowych działań kluczowych (0 przygotowanie projektu, 1 zarządzanie projektem, 2 działania promocyjne i informacyjne) partnerzy wspólnie zrealizują poniższe działania kluczowe:

1) Okrągłe stoły, wspólne platformy. Celem jest stworzenie mocnej sieci współpracy ukierunkowanej na rozwój bardziej efektywnego wykorzystania istniejącego potencjału uzdrowisk i wsparcie pakietu usług uzdrowiskowych. W tym celu odbędą się okrągłe stoły, wspólne platformy, dyskusje, konsultacje, pobyty studyjne. Wyniki spotkań zostaną wykorzystane do Strategii rozwoju uzdrowisk na

polsko-czeskim pograniczu, powstanie też podręcznik dobrych praktyk.

2) Strategia rozwoju uzdrowisk na granicy czesko-polskiej. Celem jest zbudowanie fundamentów wieloletniej polityki uzdrowiskowej, spójnej na poziomie regionalnym i lokalnym na polsko-czeskim pograniczu.

1) Atlas uzdrowisk na pograniczu polsko-czeskim. Atlas będzie zawierał tematyczne mapy obejmujące cały obszar i profile wszystkich miejscowości uzdrowiskowych na całym obszarze wsparcia. Dokument ten będzie służył przedstawicielom uzdrowisk, pracownikom informacji turystycznych, przedstawicielom samorządów, stowarzyszeń regionalnych i administracji publicznej w celu wspierania rozwoju turystyki w regionie polsko-czeskiego pogranicza.

Wszystkie działania niezbędne są do osiągnięcia celów projektu. Partnerzy będą je realizować wspólnymi siłami, współpracując z sobą.

4. Cílová skupina projektu / grupa docelowa projektu

Cílovými skupinami projektu jsou:

1) Jednotky regionální samosprávy: na polské straně: podregion jeleniogórski, wałbrzyski, nyski, opolski, rybnicki, bielski; strana česká: kraj: Liberecký, Královéhradecký, Olomoucký a MoravskoSlezský

2) jednotky územní samosprávy (v lokalitách lázeňských míst i již zaniklých) - 45

3) lázeňské subjekty: polská strana: polská skupina lázní PGU (lázně: Cieplice, Świeradów-Czerniawa,

Kłodské lázně: Duszniki-Zdr., Kudowa-Zdr., Polanica-Zdr.); Dolnoslezské vojvodství (Sanatoria Dolnośląskie, Szczawno - Jedlina, Łądek - Długopole). česká strana: lázně Velké Losiny, Lázně Bludov, Slatinice, Jeseník, Janské lázně, Lázně Kundratice, Velichovky, Lázně Bohdaneč, Darkov, Klimkovice, Karlova studánka, Lázně Bělohrad aj. - 50

4) lokality lázeňských pramenů - 120

5) jednotky územní samosprávy: 1500

6) organizace cestovního ruchu na polské a české straně: 150

7) obyvatelé česko-polského příhraničí a turisté, kteří díky realizaci projektu získají zajímavější turistickou nabídku s vícejazyčnými informacemi o ní a také možnosti navázat přeshraniční kontakty - 3 mil.

Grupami docelowymi działania kluczowego są:

1) Jednostki samorządu regionalnego, w tym po stronie polskiej: podregion jeleniogórski, wałbrzyski, nyski, opolski, rybnicki, bielski; po stronie czeskiej będą to kraje: liberecki, královohradecki, pardubicki, olomuniecki i morawsko-śląski.

2) Jednostki samorządu terytorialnego (w miejscowościach uzdrowiskowych, także już nie istniejących) - 45.

3) Podmioty uzdrowiskowe: strona polska: polska grupa uzdrowisk PGU (uzdrowiska: Cieplice, Świeradów-Czerniawa, Uzdrowiska Kłodzkie: Duszniki-Zdr., Kudowa-Zdr., Polanica-Zdr.);

Województwo Dolnośląskie (Sanatoria Dolnośląskie, Szczawno - Jedlina, Łądek - Długopole, strona czeska: lázně Velké Losiny, Lázně Bludov, Slatinice, Jeseník, Janské lázně, Lázně Kundratice, Velichovky, Lázně Bohdaneč, Darkov, Klimkovice, Karlova studánka, Lázně Bělohrad, itp. ? 50.

4) Miejsca występowania uzdrowiskowych źródeł ? 120.

5) Jednostki samorządu terytorialnego: 1500.

6) Organizacje turystyczne po polskiej i czeskiej stronie: 150.

7) Mieszkańcy polsko-czeskiego pogranicza i turyści, którzy dzięki realizacji projektu otrzymają ciekawszą ofertę turystyczną z informacjami na jej temat w kilku językach a także możliwość nawiązania kontaktów transgranicznych - 3 mil.

E. Klíčové aktivity projektu/ Kluczowe działania projektu

Číslo / nr	Název /Nazwa działania kluczowego	
0	Příprava projektu / Przygotowanie projektu	
Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów		
<p>Projekt je připravován od září 2015. Projekt byl neúspěšně předložen do prvního kola výzva. V průběhu přípravy projektu se partneři sešli 9x a to: Wrocław: 23.11.2015, Łądek Zdrój: 6.11.2015, 26.2.2016, Jeseník: 23.9.2015, Olomouc: 23.11.2015, 27.11.2015, 25.1.2016, Šumperk: 18.1.2016, 25.2.2016. Projekt byl také 2x konzultován v Olomouci: 27.11.2015 a 10.2.2016. Od ledna 2017 proběhlo několik dalších schůzek, na kterých byl zformován projektový záměr a změny oproti původní žádosti. Po obdržení Stanoviska k projektovému záměru začali partneři společně intenzivně pracovat na projektové žádosti. Byl aktualizován podrobný rozpočet všech partnerů, harmonogram, milníky, klíčové aktivity atd. Projektovou žádost zadala do systému MS2014+ externí firma (RDA), partneři dodali potřebné podklady a přílohy a před finalizací si žádost všichni přečetli, důležité byly zejména korektury polského jazyka. Pro úspěšnou realizaci projektu byl předem stanoven realizační tým, který shrnuje Tabulka personálního zajištění projektu a byla stanovena Pravidla komunikace a setkávání. Oba dokumenty tvoří nepovinné přílohy této žádosti. Partneři komunikují jak v českém, tak v polském jazyce. Běžnou komunikace řeší prostřednictvím elektronické pošty či telefonu. Všichni členové realizačního týmu se osobně znají, což značně usnadňuje jejich spolupráci i vzájemnou komunikaci. V rámci přípravy projektu byly provedeny analýzy stavu lázeňství a byly identifikovány hlavní problémy, se kterými se oblast využívání přírodního potenciálu vodních zdrojů a lázně potýkají. Byly identifikovány klíčové problémy na české i polské straně, na základě kterých byl osloven potenciální okruh uživatelů výsledků projektu.</p>		
<p>Projekt przygotowany jest od września 2015 roku. Projekt złożono w pierwszym naborze, jednak został oceniony negatywnie. W trakcie przygotowania projektu partnerzy spotkali się 9 razy: Wrocław: 23.11.2015, Łądek Zdrój: 6.11.2015, 26.2.2016, Jeseník: 23.9.2015, Ołomuniec: 23.11.2015, 27.11.2015, 25.1.2016, Šumperk: 18.1.2016, 25.2.2016. Projekt także dwukrotnie konsultowano w Ołomuńcu: 27.11.2015 i 10.2.2016. Od stycznia 2017 odbyło się kilka kolejnych spotkań, na których opracowano propozycję projektową i ustalono zmiany w stosunku do pierwotnego wniosku. Po otrzymaniu stanowiska do propozycji projektowej partnerzy rozpoczęli intensywne przygotowania wniosku projektowego. Zaktualizowano szczegółowy budżet wszystkich partnerów, harmonogram, planowane osiągnięcia, działania kluczowe itd. Wniosek projektowy w systemie MS2014+ opracowała firma z zewnątrz (RDA), partnerzy dostarczyli niezbędne materiały i załączniki, a przed finalizacją wniosku wszyscy go przeczytali, ważne były w szczególności korekty języka polskiego. W celu pomyślniej realizacji projektu z góry powołano zespół realizacyjny, który opisano w Tabeli zabezpieczenia personalnego projektu, ustalono też Zasady komunikacji i spotkań. Oba dokumenty stanowią nieobowiązkowe załączniki niniejszego wniosku. Partnerzy porozumiewają się zarówno w języku polskim, jak i czeskim. Kontaktują się na bieżąco emailowo i telefonicznie. Wszyscy członkowie zespołu realizacyjnego znają się osobiście, co znacznie ułatwia ich współpracę i wzajemną komunikację.</p> <p>W ramach przygotowania projektu dokonano analizy stanu uzdrowisk i zidentyfikowano główne problemy, jakie występują w zakresie wykorzystywania przyrodniczego potencjału zasobów wodnych i z jakimi borykają się uzdrowiska. Zidentyfikowano problemy kluczowe po polskiej i czeskiej stronie, w oparciu o które zwrócono się do potencjalnego grona użytkowników rezultatów projektu.</p>		
Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jakie grupy docelowej działanie jest przeznaczone.		
Partneři / Partnerzy	Odpovědný partner /Partner	Rozpočet / Budžet

Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej Novum z o.o. Univerzita Palackého v Olomouci Województwo Dolnośląskie	odpowiedzialny Ano / Tak	3500 Eur Eur Eur
--	------------------------------------	------------------------

Číslo / nr	Název /Nazwa działania kluczowego
1	Řízení projektu / Zarządzanie projektem

Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów

Projekt má mnoho dílčích podaktivit, které budou během 27 měsíců společně připravovány a realizovány, což si bude vyžadovat kvalitní řízení projektu, aby byl dodržen stanovený harmonogram a společnými silami došlo k naplnění cílů projektu.

Pro úspěšnou realizaci projektu byl sestaven projektový tým, ve kterém má každý projektový partner svého zástupce, který má v projektu určitou nedílnou funkci. Řízení projektu zastřešuje projektový manažer vedoucího partnera p. Vlasák, který bude zajišťovat běžnou komunikaci mezi partnery, bude mít na starost time management projektu, bude zodpovědný za souhrnné zprávy a žádosti o platbu za projekt, bude zajišťovat komunikaci s kontrolními úřady. Každý projektový partner pak bude zodpovědný za svou dílčí část projektu, za podávání dílčích zpráv a dílčího vyúčtování. Pro odborné činnosti jako je např. tvorba microsite, budou najati externí experti.

Všichni projektoví partneři jsou do této klíčové aktivity zapojeni tím, že jsou zodpovědní za včasné dodání podkladů do souhrnných zpráv a žádosti o platbu, za včasné naplnění všech svých aktivit, budou se účastnit realizace společných aktivit, včas nahlásí změny v projektu atd. Všichni se budou řídit partnerskou dohodou, kterou společně podepsali před odevzdáním projektové žádosti.

Projekt ma wiele cząstkowych poddziałań, które będą podczas 27 miesięcy wspólnie przygotowywane i realizowane, co będzie wymagało dobrego zarządzania projektem, by realizować ustalony harmonogram i wspólnymi siłami osiągnąć cele projektu.

W celu pomyślnej realizacji powołano zespół projektowy, w którym każdy partner ma swojego przedstawiciela, pełniącego w projekcie określoną stałą funkcję. Zarządzanie projektem nadzoruje menadżer projektu partnera wiodącego p. Vlasák, który zapewni stałą komunikację pomiędzy partnerami, będzie pilnował harmonogramu czasowego, będzie odpowiedzialny za całościowe raporty i wnioski o płatność, będzie prowadził ustalenia z urzędami kontroli. Każdy partner będzie natomiast odpowiedzialny za swoją część projektu, za składanie częściowych raportów i rozliczeń. Do zadań specjalistycznych takich jak budowa microsite zostaną wynajęci eksperci z zewnątrz.

Wszyscy partnerzy projektu zaangażowani są w działanie kluczowe, ponosząc odpowiedzialność za terminowe przekazywanie dokumentów do raportów całościowych i wniosków o płatność, za terminową realizację wszystkich swoich działań oraz uczestnictwo w działaniach wspólnych, będą odpowiednio wcześniej zgłaszać zmiany w projekcie itd. Wszyscy będą przestrzegali porozumienia o partnerstwie, które wspólnie podpisali przed złożeniem wniosku projektowego.

Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jakie grupy docelowej działanie jest przeznaczone.

Partneři / Partnerzy	Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny	Rozpočet / Budżet
Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej Novum z o.o. Univerzita Palackého v Olomouci Województwo Dolnośląskie	Ano / Tak	60178.12 Eur 30366.90 Eur 565,00 Eur

Číslo / nr	Název /Nazwa działania kluczowego
-------------------	--

odpowiednie rozwiązania stwierdzonych problemów, w szczególności w zakresie organizacyjnym, prawnym, administracyjnym, finansowym i społecznym, w celu zniwelowania barier i uprzedzeń oraz stworzenia modelu usług uzdrowiskowych opartego na komplementarności oferty po obu stronach granicy przy jednoczesnym poszanowaniu zasad konkurencji. Znajomość języków zdobyta podczas kursów j.czeskiego zostanie wykorzystana przez przedstawicieli EUWT podczas realizacji wszystkich działań projektu.

Rezultaty tego działania kluczowego będą wykorzystane we wspólnej strategii. Ponadto powstanie sieć współpracy oraz lista sprawdzonych procedur (przykładów dobrych praktyk).

Zaangażowanie partnerów: EUWT zapewni okrągłe stoły i platformy pod względem technicznym i promocyjnym, a IRT i Uniwersytet pod względem merytorycznym.

Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jakie grupy docelowej działanie jest przeznaczone.

Cílové skupiny klíčové aktivity:

1) Jednotky regionální samosprávy: na polské straně: podregion jeleniogórski, wałbrzyski, nyski, opolski, rybnickí, bielski, strana česká: kraj: Liberecký, Královéhradecký, Olomoucký a Moravsko-Slezský

2) jednotky územní samosprávy (v lokalitách lázeňských míst i již zaniklých) na polské straně: Lázně:

Teplice, Duszniki, Kudowa, Polanica, Świeradów, Łądek, Szczawno, Jedlina, Przerzeczyn, Długopole, Sokołowsko, Czerniawa; česká strana: Velké Losiny, Bludov, Slatinice, Jeseník, Jánské lázně, Kundratice, Velichovky, Lázně Bohdaneč, Darkov, Klimkovice, Karlova studánka, Lázně Bělohrad, Lipová-lázně, Náchod, Dvůr Králové nad Labem, Železnice atd.

3) lázeňské subjekty: polská strana: polská skupina lázní PGU (lázně: Cieplice, Świeradów-Czerniawa,

Kładské lázně: Duszniki-Zdr., Kudowa-Zdr., Polanica-Zdr.); Dolnoslezské vojvodství (Sanatoria Dolnośląskie, Szczawno - Jedlina, Łądek - Długopole). česká strana: lázně Velké Losiny, Lázně Bludov, Slatinice, Jeseník, Janské lázně, Lázně Kundratice, Velichovky, Lázně Bohdaneč, Darkov, Klimkovice, Karlova studánka, Lázně Bělohrad.

4) jednotky územní samosprávy: na polské straně: Dolní Slezsko; česká strana: kraj: Liberecký, Královéhradecký, Pardubický, Olomoucký a Moravskoslezský.

5) organizace cestovního ruchu na polské a české straně.

Aktivity prováděné v rámci této klíčové aktivity budou zaměřeny na nalezení účinných a účelných řešení pro zlepšení stavu lázeňských služeb v česko-polském přehraníčí. Prostřednictvím příkladů systému týkající se stojatých podmínek a diagnostiku problémů, strany cílové skupiny obdrží doporučení pro použití při řízení zdravotní středisko a politiky v této oblasti.

Grupy docelowe działania kluczowego:

1) Jednostki samorządu regionalnego, w tym po stronie polskiej: podregion jeleniogórski, wałbrzyski, nyski, opolski, rybnicki, bielski; po stronie czeskiej będą to kraje: liberecki, královohradeckí, pardubický, olomuniecki i moravsko-śląski.

2) Jednostki samorządu terytorialnego (w miejscowościach uzdrowiskowych, także już nie istniejących) po stronie polskiej: kurorty: Cieplice, Duszniki, Kudowa, Polanica, Świeradów, Łądek, Szczawno, Jedlina, Przerzeczyn, Długopole, Sokołowsko, Czerniawa, strona czeska: Velké Losiny, Bludov, Slatinice, Jeseník, Jánské lázně, Kundratice, Velichovky, Lázně Bohdaneč, Darkov, Klimkovice, Karlova studánka, Lázně Bělohrad, Lipová-lázně, Náchod, Dvůr Králové nad Labem, Železnice, itp.

3) Podmioty uzdrowiskowe: strona polska: polska grupa uzdrowisk PGU (uzdrowiska: Cieplice, Świeradów-Czerniawa, Uzdrowiska Kłodzkie: Duszniki-Zdr., Kudowa-Zdr., Polanica-Zdr.); Województwo Dolnośląskie (Sanatoria Dolnośląskie, Szczawno - Jedlina, Łądek - Długopole), strona czeska: lázně Velké Losiny, Lázně Bludov, Slatinice, Jeseník, Janské lázně, Lázně Kundratice, Velichovky, Lázně Bohdaneč, Darkov, Klimkovice, Karlova studánka, Lázně Bělohrad.

4) Jednostki samorządu terytorialnego: po stronie polskiej: Dolny Śląsk, strona czeska: kraj: liberecki, hradeckí, pardubický, olomuniecki i moravsko-śląski.

5) Organizacje turystyczne po polskiej i czeskiej stronie.

Czynności realizowane w ramach tego działania kluczowego będą dotyczyły znalezienia skutecznych i celowych rozwiązań w celu poprawy stanu usług uzdrowiskowych na polsko-czeskim pograniczu. Za pośrednictwem przykładów systemu dotyczącego istniejących warunków i diagnostyki problemów, grupy docelowe otrzymają zalecenia do stosowania w zarządzaniu ośrodkami zdrowia i polityką w tym zakresie.

Partneři / Partnerzy

Odpovědný

Rozpočet /

	<i>partner /Partner odpowiedzialny</i>	<i>Budżet</i>
Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej Novum z o.o. Univerzita Palackého v Olomouci Województwo Dolnośląskie	Ano / Tak	26040 Eur 4009.5 Eur 12490.5 Eur

Číslo / nr	Název /Nazwa działania kluczowego
4	Strategie rozwoje lázní na česko-polském pohraničí / Strategia rozwoju uzdrowisk na granicy czesko-polskiej

Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów

Cílem je vytvořit základy dlouhodobé lázeňské politiky, kohezní na regionální a místní úrovni v českopolském přihraničí. Budou vyvinuty mechanismy pro zlepšení lázeňství i cestovního ruchu v přihraniční oblasti. Na základě výsledků analytické práce, založené na realizovaných diskusích v KA3, budou stanoveny strategické směry činnosti. Plánované aktivity v rámci projektu:

1. Pokud jde o podporu pro regionální politiku: definovat potřeby a možnosti směřující k využití (znovuobnovení) některých lokalit historických lázeňských míst; zvážit obnovení statusu některých lázeňských lokalit, které ho v minulosti ztratily (nové možnosti rozvoje, efektivita, důsledky); určit další postup a napomáhat rozvoji lázeňství; stanovení priorit a návrhů týkajících se budoucích společných projektů s cílem vybudovat silnou pozici lázní v území.

2. Pokud jde o zlepšení fungování lázní: ukázat směry rozvoje lázeňství v souladu s trendy, a to i s ohledem na typy služeb, cílové skupiny zákazníků, trvání léčby či struktury financování; vypracování návrhů legislativních změn s cílem zvýšení efektivitu fungování lázní; budování sítě přeshraniční spolupráce samospráv a lázeňských firem.

Výsledek: Společná strategie pro posílení sektoru lázeňských služeb a turistických destinací v českopolském přihraničí.

Této klíčové aktivity se zúčastní všichni partneři. Strategie bude vypracována společně UP v Olomouci a Woj. Dolnośląským. Další partneři budou konzultovat její výstupy.

Celem jest zbudowanie fundamentów dla wieloletniej polityki uzdrowiskowej, spójnej na poziomie regionalnym i lokalnym na polsko-czeskim pograniczu. Zostaną opracowane mechanizmy na rzecz poprawy działalności uzdrowiskowej i turystycznej po obu stronach granicy. Na podstawie efektów prac analitycznych opartych na dyskusjach podejmowanych w DK 3 zostaną określone strategiczne kierunki działalności. Działania planowane w ramach projektu:

1. W zakresie wspierania polityki regionalnej: zdefiniowanie potrzeb i możliwości ukierunkowanych na wykorzystanie (odnowienie) niektórych miejsc dawnych uzdrowisk; rozważenie wznowienia statusu niektórych miejscowości uzdrowiskowych, które w przeszłości go utraciły (nowe możliwości rozwoju, efektywność, konsekwencje); wskazanie dalszych działań i wspomaganie rozwoju uzdrowisk; określenie priorytetów i propozycji dotyczących przyszłych wspólnych projektów w celu budowania mocnej pozycji uzdrowisk w regionie.

2. W zakresie poprawy funkcjonowania uzdrowisk: pokazanie kierunków rozwoju uzdrowisk zgodnie z trendami, przy uwzględnieniu typów usług, grupy docelowej klientów, trwania leczenia i struktury finansowania; opracowanie proponowanych zmian legislacyjnych w celu podniesienia efektywności funkcjonowania uzdrowisk; budowanie sieci współpracy transgranicznej samorządów i firm uzdrowiskowych.

Rezultat: wspólna strategia na rzecz wzmocnienia sektora usług uzdrowiskowych i regionów turystycznych na polsko-czeskim pograniczu.

W to działanie kluczowe będą zaangażowani wszyscy partnerzy. Strategię opracują wspólnie UP w Olomouci i Woj. Dolnośląskie (IRT). Pozostali partnerzy będą konsultować jej wyniki.

Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jakie grupy docelowej działanie jest przeznaczone.

Realizace aktivity bude mít vliv na tyto cílové skupiny:

1) lokální a regionální správa na polské a české straně hranice: zpracovaný strategický dokument určí rámec politiky v oblasti lázeňství vyvíjené lokálními a regionálními orgány na obou stranách;

2) národní instituce: některá navrhovaná řešení vycházející z realizovaných kulatých stolů, zejména týkající se legislativních změn, budou určena institucím na vládní úrovni, které mají

pravomoci tyto opatření realizovat;

3) lázeňské subjekty: ve strategii, na základě realizovaných analýz, budou prezentovány návrhy na možnosti přizpůsobení nabídky služeb očekáváním zákazníků, budou nabídnuty organizační mechanismy spolupráce s principy udržitelné hospodářské soutěže. Podpora bude i na úrovni příkladů dobré praxe ze zahraničí (využívající zahraničních zkušeností).

4) turistické organizace: v rámci strategie budou vyvinuty návrhy na společnou propagaci lázeňství na česko-polském pohraničí jako území o komplementární lázeňské a turistické nabídce.

5) ekonomické subjekty - aktivity budou mít nepřímý vliv. Implementace závěrů strategie bude mít pozitivní dopad na posílení zájmu o území a zvýšením zájmu o využití služeb.

6) obyvatelé a turisté - aktivity budou mít nepřímý vliv - realizace závěrů strategie bude mít pozitivní vliv na podporu zaměstnanosti, zlepšení infrastruktury a rozsahu nabízených služeb.

Praktická implementace je zabezpečena deklarovanou podporou ze strany obcí, lázní, lázeňských míst a zejména strategických organizací jako je např. CzechTourism (vše je součástí příloh).

Realizacja działania wpłynie na następujące grupy docelowe:

1) administracja lokalna i regionalna po polskiej i czeskiej stronie granicy: opracowany dokument strategiczny, określi ramy polityki w dziedzinie uzdrowisk, prowadzonej przez władze lokalne i regionalne po obu stronach;

2) instytucje krajowe: niektóre z proponowanych rozwiązań wynikających z realizowanych okrągłych stolów, w szczególności dotyczące zmian legislacyjnych będą dedykowane instytucjom na poziomie rządowym, które mają kompetencje, by je realizować;

3) podmioty uzdrowiskowe: w strategii, na podstawie przeprowadzonych analiz, będą ujęte propozycje możliwego dostosowania oferty usług do oczekiwań klientów, zostaną zaproponowane mechanizmy organizacyjne współpracy uwzględniające zasady zrównoważonej konkurencji. Wsparcie będzie też na poziomie przykładów dobrych praktyk z zagranicy (wykorzystujących doświadczenia zagraniczne).

4) organizacje turystyczne: w ramach strategii zostaną opracowane propozycje wspólnej promocji uzdrowisk na polsko-czeskim pograniczu jako obszarze z komplementarną ofertą uzdrowiskową i turystyczną.

5) podmioty gospodarcze - podjęte działania będą oddziaływać w sposób pośredni. Wdrożenie wniosków strategii będzie miało pozytywny wpływ na wzmocnienie zainteresowania obszarem i podniesienie zainteresowania świadczonymi usługami.

6) mieszkańcy i turyści - działania będą miały pośredni wpływ - realizacja wniosków strategii będzie miała pozytywny wpływ na wspieranie zatrudnienia, poprawę infrastruktury i zakresu świadczonych usług.

Praktyczne wdrożenie zapewnione jest dzięki wsparciu deklarowanemu przez gminy, uzdrowiska, miejscowości uzdrowiskowe, a w szczególności organizacje strategiczne takie jak np. Czech Tourism (patrz załączniki).

Partneři / Partnerzy	Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny	Rozpočet / Budżet
Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej Novum z o.o. Univerzita Palackého v Olomouci Województwo Dolnośląskie	Ano / Tak	0 Eur 0 Eur 0 Eur

Číslo / nr	Název /Nazwa działania kluczowego
5	Atlas lázeňství na česko-polském pohraničí / Atlas uzdrowisk na pograniczu czesko-polskim
Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów	
Cílem aktivity je vytvoření Atlasu lázní a lázeňských míst na česko-polském pohraničí, který bude pokrývat celé území podporované operačním programem Interreg V-A CZ-PL. Součástí Atlasu budou tematické mapy zahrnující celé území i profily všech lázeňských míst v celém podporovaném území. Z tematických map se bude jednat například o mapy lůžkové kapacity, návštěvnosti a struktury návštěvnosti lázní, typologie lázní, historická lázeňská místa a zaniklé lázně a zhodnocení potenciálu dalšího možného rozvoje, dostupnost z míst hraničních přechodů, napojení lázeňských míst na	

stávající infrastrukturu, cyklostezky a významné turistické trasy či všeobecnou dopravní dostupnost lázeňských míst. Dílčími tématy v rámci tvorby mapových listů budou přírodní předpoklady pro rozvoj lázeňství, demografická a ekonomická struktura obyvatelstva lázeňských míst a spádových regionů. Všechny mapy budou zahrnovat českou i polskou stranu pohraničí v celém podporovaném území. Atlas bude vytvořen v prostředí geografických informačních systémů (GIS), bude vytvořen v elektronické verzi dostupné na stránkách projektu a bude průběžně aktualizován. Vytvořena bude také tisková verze atlasu. Na tvorbě Atlasu se budou podílet všichni partneři projektu. Garantem aktivity je Katedra geografie Přírodovědecké fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, jež se mimo jiné specializuje na tvorbu map a atlasů, a má v této oblasti bohaté zkušenosti. Atlas bude sloužit pro představitele lázní, pracovníky informačních center, zástupce municipalit, regionálních sdružení a státní správu na podporu rozvoje cestovního ruchu v oblasti česko-polského pohraničí.

Celem działania jest opracowanie Atlasu uzdrowisk i miejscowości uzdrowiskowych na czesko-polskim pograniczu, który będzie obejmował cały obszar wsparcia programu Interreg V-A CZ-PL. Atlas będzie zawierał mapy tematyczne i profile wszystkich miejscowości uzdrowiskowych z całego obszaru wsparcia. Wśród map tematycznych będą np. mapy z ilością miejsc noclegowych, liczbą gości i strukturą kuracjuszy, typologią uzdrowisk, z historycznymi miejscowościami uzdrowiskowymi i nieistniejącymi już uzdrowiskami, a także oceną potencjału dalszego możliwego rozwoju, mapy pokazujące dostępność z miejsc przekraczania granicy, powiązania miejscowości uzdrowiskowych z istniejącą infrastrukturą, ścieżki rowerowe i ważne szlaki turystyczne, a także ogólną dostępność transportową miejscowości uzdrowiskowych. W ramach opracowywania kart z mapami cząstkowymi, tematami będą uwarunkowania przyrodnicze dla rozwoju uzdrowisk, struktura demograficzna i ekonomiczna mieszkańców miejscowości uzdrowiskowych oraz podlegających im regionów. Wszystkie mapy będą obejmowały czeską i polską stronę pogranicza całego obszaru wsparcia. Atlas zostanie wykonany w środowisku systemów informacji geograficznej (GIS), będzie opracowany w wersji elektronicznej dostępnej na stronach projektu i będzie na bieżąco aktualizowany. Wykonana zostanie także drukowana wersja atlasu. Wszyscy partnerzy projektu będą zaangażowani w opracowanie dokumentu. Odpowiedzialność za działanie ponosi Katedra Geografii Wydziału Przyrodniczego Uniwersytetu im. Palackiego w Olomouci, która specjalizuje się m.in. w tworzeniu map i atlasów i posiada bogate doświadczenia w tym zakresie. Atlas będzie służył przedstawicielom uzdrowisk, pracownikom informacji turystycznych, przedstawicielom samorządów, stowarzyszeń regionalnych i administracji publicznej w celu wspierania rozwoju turystyki w regionie polsko-czeskiego pogranicza.

**Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jakej grupy docelowej
držíanie jest przeznaczone.**

Cílovou skupinou jsou obyvatelé a návštěvníci celého programem podporovaného území, zejména pak bude Atlas sloužit pro představitele lázní, pracovníky informačních center, zástupce municipalit, regionálních sdružení, státní správu na podporu rozvoje cestovního ruchu v oblasti česko-polského pohraničí.

Grupą docelową są mieszkańcy i turyści odwiedzający cały obszar wsparcia programu, a w szczególności przedstawiciele uzdrowisk, pracownicy informacji turystycznych, przedstawiciele samorządów, stowarzyszeń regionalnych i administracji publicznej w celu wspierania rozwoju turystyki w regionie polsko-czeskiego pogranicza.

Partneři / Partnerzy	Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny	Rozpočet / Budżet
Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej Novum z o.o. Univerzita Palackého v Olomouci Województwo Dolnośląskie	Ano / Tak	0 Eur 78522.75 Eur 0 Eur

F. Indikátory výstupu projektu

Název indikátoru/Nazwa wskaźnika	Měrná jednotka/ Jednostka miary	Výchozí hodnota/ Wartość wyjściowa	Cílová hodnota/ Wartość docelowa
---	--	---	---

Název indikátoru/Nazwa wskaźnika	Měrná jednotka/ Jednostka miary	Výchozí hodnota/ Wartość wyjściowa	Cilová hodnota/ Wartość docelowa
Počet partnerů zapojených do společných aktivit	Partneři	0	3

G. Přeshraniční spolupráce / Współpraca transgraniczna

1. Společná příprava / Wspólne przygotowanie:

Ano / Tak

Projektovní partneři se po nedoporučení projektu k financování dohodli, že žádost přepracují, zkvalitní dle připomínek JS a znovu podají do dalšího kola. Od ledna 2017 proběhlo několik koordinačních schůze a konzultace projektu. Následně byl společnými silami sestaven a podán projektový záměr. Po obdržení Stanoviska JS začali partneři intenzivně připravovat projektovou žádost. Dle potřeby probíhaly koordinační schůzky, komunikace probíhala v obou jazycích. Byl stanoven realizační tým, který shrnuje Tabulka personálního zajištění a stanovena Pravidla komunikace a setkávání. V průběhu společné přípravy projektu probíhala intenzivní emailová a telefonní komunikace.

Partnerzy po niezatwierdzeniu projektu do dofinansowania ustalili, że wniosek poprawią, udoskonalą zgodnie z zaleceniami WS i ponownie złożą w kolejnym naborze. Od stycznia 2017 roku odbyło się kilka spotkań koordynacyjnych oraz konsultacje projektu. Następnie wspólnymi siłami opracowano i złożono propozycję projektową. Po otrzymaniu stanowiska WS partnerzy rozpoczęli intensywne przygotowania wniosku projektowego. W zależności od potrzeb odbywały się spotkania koordynacyjne, na których porozumiewano się w obu językach. Powołano zespół realizacyjny, który opisano w Tabeli zabezpieczenia personalnego projektu, ustalono też Zasady komunikacji i spotkań. W trakcie wspólnego przygotowywania projektu intensywnie kontaktowano się emailowo i telefonicznie.

2. Společná realizace / Wspólna realizacja:

Ano / Tak

Projekt je koncipován tak, že všichni projektovní partneři se podílí na všech aktivitách projektu. Každý zásadní úkol a aktivity budou společně projednány, realizovány a zdokumentovány. Předpokládá se společná příprava a projednání naplánovaných společných strategických postupů při vytváření dokumentů, jakými jsou Atlas a Strategie. Společná realizace bude intenzivní - jsou naplánována společná setkání, konzultace, výměny informací a zkušeností, jakož i vypracování společných výstupů s cílem vytvořit společnou agendu týkající se Společného plánování a rozvoje lázní a lázeňských míst. Další aktivity - tematická setkávání odborníků, studijní cesty, propagace, budou výsledkem intenzivní spolupráce. Kromě setkávání bude pro běžnou komunikaci využíván email a telefon.

Wszyscy partnerzy projektu będą uczestniczyć we wszystkich działaniach. Każde zasadnicze zadanie i działanie będzie wspólnie omówione, zrealizowane i udokumentowane. Przewidywane jest wspólne przygotowanie i omówienie zaplanowanych procesów strategicznych związanych z opracowaniem dokumentów takich jak Atlas i Strategia. Wspólna realizacja będzie intensywna - zaplanowano spotkania, konsultacje, wymianę informacji i doświadczeń, a także opracowanie wspólnych produktów w celu stworzenia agendy dotyczącej wspólnego planowania i rozwoju uzdrowisk, i miejscowości uzdrowiskowych. Inne działania to: tematyczne spotkania specjalistów, wyjazdy studyjne, promocja, będzie to efekt intensywnej współpracy. Wszyscy partnerzy będą pozostawać w stałym kontakcie.

3. Společný personál / Wspólny personel:

Ano / Tak

Projekt bude realizovat společný tým, který je tvořen ze zástupců všech projektových partnerů. Byly vybrány osoby s dostatečnou kvalifikací a zkušenostmi, aby mohly společně projekt úspěšně realizovat. Podrobný popis je uveden v části Realizační tým a kontakty na všechny osoby shrnuje Tabulka personálního zajištění.

Realizační tým bude zodpovědný mimo jiné za společné plánování, realizaci a praktickou aplikaci projektových aktivit. Projekt je navržen tak, že se společný personál podílí na všech aktivitách projektu. Vedoucím týmu byl jmenován pan Vlasák, který velmi dobře ovládá český i polský jazyk, což velice usnadní komunikaci mezi partnery. Realizační tým je nezbytný pro úspěšnou realizaci projektu.

Projekt będzie realizowany przez wspólny zespół składający się z przedstawicieli wszystkich partnerów projektu. Wybrano osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, które z sukcesem mogą wspólnie realizować projekt. Szczegółowy opis znajduje się w części Zespół realizacyjny, a kontakty do wszystkich osób ujęto w Tabeli zabezpieczenia personalnego.

Zespół realizacyjny będzie m. in. odpowiedzialny za wspólne planowanie, realizację i praktyczne zastosowanie działań projektu. Projekt zakłada ucztnictwo wspólnego personelu we wszystkich działaniach projektu. Kierownikiem zespołu jest pan Vlasák, który bardzo dobrze zna język czeski i polski, co w dużym stopniu usprawni komunikację pomiędzy partnerami. Do celów pomyślniej realizacji projektu niezbędny jest zespół realizacyjny.

4. Společné financování / Wspólne finansowanie:

Ano / Tak

Projektovi partneři zajistí dostatečné finanční prostředky na předfinancování projektu a také na jeho spolufinancování včetně 100 % nezpůsobilých výdajů. Každý partner bude financovat svou dílčí část projektu ze svého rozpočtu

Partnerzy projektu zapewnią wystarczające środki na prefinansowanie projektu oraz na jego współfinansowanie, jak również sfinansowanie 100 % wydatków niekwalifikowalnych. Każdy partner sfinansuje swoją część projektu ze swojego budżetu.

H. Přeshraniční dopad / Wpływ transgraniczny

1. Zdůvodnění předložení projektu v rámci tohoto programu a zdůvodnění přidané hodnoty projektu, tj. do jaké míry očekávané výsledky a dopady projektu budou vyšší než v případě dvou individuálních projektů realizovaných v rámci národních nebo tematicky zaměřených Programů. Popište, do jaké míry projekt řeší společný problém nebo rozvíjí společný potenciál. / Uzasadnienie złożenia projektu w ramach programu i wartości dodanej realizacji projektu, tj. tego, w jakim stopniu zakładane rezultaty i oddziaływanie projektu będą większe, niż w przypadku realizacji dwóch indywidualnych projektów w ramach programów narodowych lub tematycznych. Należy opisać, w jakim stopniu projekt przyczynia się do rozwiązania wspólnego problemu lub rozwija wspólny potencjał.

Vzhledem k aktivitám projektu by nemělo smysl překládat dílčí části projektu do národních nebo tematicky zaměřených programů, protože by se nenaplnila hlavní myšlenka projektu, což je právě propojení lázeňství na české a polské straně hranice. Pokud by vznikl Atlas lázeňství tak vždy jen na české nebo polském území, to samé platí pro Strategii rozvoje. Setkávání by také probíhala odděleně a stejný problém by každý z partnerů řešil sám nebo vůbec neřešil. Projekt má přidanou hodnotu v tom, že řeší společný problém společného území a rozvíjí společný potenciál, který skýtají lázně a lázeňská místa v česko-polském pohraničí.

Ze względu na działania projektu nie miałyby sensu składanie poszczególnych jego części w programach krajowych lub tematycznych, ponieważ wówczas nie spełniono by głównej idei projektu, jaką jest zintegrowanie uzdrowisk z polskiej i czeskiej strony granicy. Gdyby opracowano Atlas uzdrowisk, to tylko dla czeskiego lub polskiego obszaru, to samo dotyczy Strategii rozwoju. Spotkania też odbywałyby się oddzielnie i nie byłoby szansy na wspólną koordynację i opracowanie transgranicznych rozwiązań. Wartość dodana projektu polega na tym, że rozwiązuje on wspólny problem polsko-czeskiego obszaru i rozwija wspólny potencjał, jaki mają w sobie uzdrowiska i

miejsowości uzdrowiskowe na polsko-czeskim pograniczu.

2. Příspěvek projektu k propojování česko – polského příhraničí - k rozvoji přeshraničních kontaktů, odstraňování bariér, vytváření trvalých vazeb a struktur, propojování cílových skupin na obou stranách hranice apod. / Wkład projektu na rzecz łączenia polsko-czeskiego pogranicza – rozwoju kontaktów transgranicznych, usuwania bariér, tworzenia trwałych powiązań i struktur, integrowania grup docelowych po obu stronach granicy itp.

Propojování cz-pl příhraničí je v rámci projektu klíčové. Vzájemně propojena budou na lázeňská místa, podnikatelské subjekty, instituce státní správy a samosprávy, které mají lázeňství jako společný jmenovatel. K odstranění bariér existujících v oblasti lázeňství přispějí kulaté stoly. Vytvořená společná platforma lázní a lázeňských míst vytvoří trvalou vazbu a strukturu a přispěje k propojování cílových skupin na obou stranách hranice. Pro cílenou propagaci cz-pl lázeňství vzniknou společný marketingový produkt, Atlas lázní a společná Strategie rozvoje lázní, které budou klíčové i z hlediska informovanosti obyvatelstva a odstranění sociálních a ekonomických bariér v příhraniční oblasti. Navržena budou opatření pro větší přeshraniční migraci a využívání potenciálu lázní a lázeňských míst i na druhé straně hranice.

Integracja pl-cz pogranicza jest w projekcie kluczowa. Powiązane ze sobą zostaną miejscowości uzdrowiskowe, podmioty gospodarcze, instytucje administracji państwowej i samorządowej, dla których działalność uzdrowiskowa stanowi wspólny mianownik. Do niwelowania bariér istniejących w zakresie działalności uzdrowiskowej przyczynią się okrągłe stoly. Stworzona wspólna platforma uzdrowisk i miejscowości uzdrowiskowych stworzy trwałe więzi i strukturę oraz przyczyni się do integracji grup docelowych po obu stronach granicy. Na potrzeby ukierunkowanej promocji pl-cz uzdrowisk powstanie wspólny produkt marketingowy, Atlas uzdrowisk i wspólna Strategia rozwoju uzdrowisk, które będą kluczowe pod kątem informowania mieszkańców i usuwania bariér społecznych i ekonomicznych na pograniczu. Zaproponowane zostaną działania na rzecz większej transgranicznej migracji i wykorzystania potencjału uzdrowisk, i miejscowości uzdrowiskowych także po drugiej stronie granicy.

3. Dopad aktivit projektu na druhé straně hranice zejména ve vztahu k uvedeným cílovým skupinám a jejich potřebám. / Oddziaływanie działań projektu po drugiej stronie granicy, w szczególności w stosunku do wskazanych grup docelowych i ich potrzeb.

Cílové skupiny tvoří jak obyvatelé a návštěvníci regionu, tak primárně hospodářské subjekty (lázně) a lokální a regionální samosprávy, na jejichž území se lázeňská místa nebo potenciální lokality rozvoje využívání přírodních zdrojů nacházejí. Mezi cílové skupiny byly začleněny také instituce, které se zabývají strategickým plánováním a podporou přeshraniční spolupráce. Všechny aktivity jsou plánovány tak, aby byly pro cílové skupiny přínosné. U všech aktivit se počítá s dopadem na druhé straně hranice. Aktivity projektu zároveň odráží potřeby cílových skupin, neboť před formováním projektového záměru byla provedena analýza.

Grupy docelowe to mieszkańcy i turyści odwiedzający region a także podmioty gospodarcze (uzdrowiska) oraz samorządy lokalne i regionalne, na których terenie znajdują się miejscowości uzdrowiskowe lub potencjalne miejsca rozwoju korzystania z zasobów przyrodniczych. Grupy docelowe obejmują też instytucje, które zajmują się planowaniem strategicznym i wspieraniem współpracy transgranicznej. Wszystkie działania zaplanowano tak, aby były one przydatne dla grup docelowych. W przypadku wszystkich działań przewidziany jest wpływ także na drugą stronę granicy. Działania projektu jednocześnie odzwierciedlają zapotrzebowanie grup docelowych, ponieważ przed przygotowaniem propozycji projektowej dokonano stosownej analízy.

4. Šíře dopadu projektu ve společném území / Szerokość oddziaływania projektu na wspólnym obszarze

Projekt je naplánován tak, že jeho výstupy budou mít dopad na celé programové území, neboť Strategie rozvoje lázeňství na česko-polské hranici a Atlas lázeňství budou obsahovat informace z celého podporovaného území. Na české straně se jedná o Liberecký kraj, Královéhradecký kraj,

Pardubický kraj, Olomoucký kraj a Moravskoslezský kraj. Na polské straně podregion Bielski a Rybnicki, Jeleniogórski a Wałbrzyski, Nyski a Opolski. Do řešeného území na polské straně dále spadá okres Strzeliški a okres Pszczyński. Celková rozloha programového území je 47 097 km². Česká část programového území zaujímá 23 135 km², polská část tvoří 23 962 km². Územní dopad je vyvážený.

Produkty projektu będą miały wpływ na cały obszar wsparcia, ponieważ Strategia rozwoju uzdrowisk na granicy czesko-polskiej i Atlas uzdrowisk będą zawierały informacje z całego obszaru wsparcia. Po stronie czeskiej obejmuje to kraj liberecki, kraj hradecki, kraj pardubicki, kraj olomuniecki i kraj morawsko-śląski. Po stronie polskiej subregion bielski i rybnicki, jeleniogórski i wałbrzyski oraz nyski i opolski. Przedmiotowy obszar po stronie polskiej obejmuje też powiat strzeliški i powiat pszczyński. Całkowita powierzchnia obszaru wsparcia to 47 097 km². Czeska część obszaru wsparcia obejmuje 23 135 km², polska stanowi 23 962 km². Zasięg oddziaływania jest zrównoważony.

Celkový rozpočet projektu
Całkowity budżet projektu

Lázeňství v česko-polském pohraničí a jeho přínos pro regionální rozvoj - Spa 4
Development / Lecznictwo uzdrowiskowe na pograniczu czesko-polskim i jego wkład w
rozwój regionalny - Spa 4 Development

Partneři / Partnerzy		Způsobilé výdaje Wydatki całkowite	Kapitoly rozpočtu Kategorii wydatków	Celkový rozpočet Budżet całkowity	Klíčové aktivity Działania kluczowe	Celkový rozpočet Budżet całkowity
Dle partnerů / Według partnerów:		226 674,52 €	Rozpočet celkem / Budżet razem:	226 674,52 €	Dle aktivit:	226 674,52 €
VP/ PW	Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej NOVUM	94 698,12 €			0	3 500,00
Partner 1	Univerzita Palackého v Olomouci	116 145,90 €	01 Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	132 146,10 €	1	91 110,02
Partner 2	Województwo Dolnośląskie - Instytut Rozwoju Terytorialnego	15 830,50 €	02 Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	19 821,92 €	2	11 001,75
Partner 3	Název partnera / Nazwa partnera	- €	03 Náklady na cestování a ubytování Koszty podróży i zakwaterowania	16 460,50 €	3	42 540,00
Partner 4	Název partnera / Nazwa partnera	- €	04 Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	51 216,00 €	4	0,00
Partner 5	Název partnera / Nazwa partnera	- €	05 Výdaje na vybavení Wydatki na wyposażenie	3 530,00 €	5	78 522,75
Partner 6	Název partnera / Nazwa partnera	- €	06 Pořízení nemovitosti a stavební práce Wydatki na zakup nieruchomości i prace udawlane	- €	6	0,00
Partner 7	Název partnera / Nazwa partnera	- €	07 Výdaje na přípravu projektové žádosti Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	3 500,00 €	7	0,00
Partner 8	Název partnera / Nazwa partnera	- €			8	0,00
Partner 9	Název partnera / Nazwa partnera	- €	Nezpůsobilé výdaje všech partnerů / Niekwalifikowalne wydatki wszystkich partnerów	- €	9	0,00
Partner 10	Název partnera / Nazwa partnera	- €			10	0,00
Partner 11	Název partnera / Nazwa partnera	- €	Celkové výdaje projektu / Całkowite wydatki projektu	226 674,52 €	11	0,00

No	Kd	Kd	Kd	Kd	Kd	Subsidi Akun			Saldo Awal
						Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Akhir	
1									0
2									0
3									0
4									0
5									0
6									0
7									0
8									0
9									0
10									0
11									0
12									0
13									0
14									0
15									0
16									0
17									0
18									0
19									0
20									0
21									0
22									0
23									0
24									0
25									0
26									0
27									0
28									0
29									0
30									0
31									0
32									0
33									0
34									0
35									0
36									0
37									0
38									0
39									0
40									0
41									0
42									0
43									0
44									0
45									0
46									0
47									0
48									0
49									0
50									0
51									0
52									0
53									0
54									0
55									0
56									0
57									0
58									0
59									0
60									0
61									0
62									0
63									0
64									0
65									0
66									0
67									0
68									0
69									0
70									0
71									0
72									0
73									0
74									0
75									0
76									0
77									0
78									0
79									0
80									0
81									0
82									0
83									0
84									0
85									0
86									0
87									0
88									0
89									0
90									0
91									0
92									0
93									0
94									0
95									0
96									0
97									0
98									0
99									0
100									0

Rekening Debet		Rekening Kredit	
No	Uraian	No	Uraian
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	
6		6	
7		7	
8		8	
9		9	
10		10	
11		11	
12		12	
13		13	
14		14	
15		15	
16		16	
17		17	
18		18	
19		19	
20		20	
21		21	
22		22	
23		23	
24		24	
25		25	
26		26	
27		27	
28		28	
29		29	
30		30	
31		31	
32		32	
33		33	
34		34	
35		35	
36		36	
37		37	
38		38	
39		39	
40		40	
41		41	
42		42	
43		43	
44		44	
45		45	
46		46	
47		47	
48		48	
49		49	
50		50	
51		51	
52		52	
53		53	
54		54	
55		55	
56		56	
57		57	
58		58	
59		59	
60		60	
61		61	
62		62	
63		63	
64		64	
65		65	
66		66	
67		67	
68		68	
69		69	
70		70	
71		71	
72		72	
73		73	
74		74	
75		75	
76		76	
77		77	
78		78	
79		79	
80		80	
81		81	
82		82	
83		83	
84		84	
85		85	
86		86	
87		87	
88		88	
89		89	
90		90	
91		91	
92		92	
93		93	
94		94	
95		95	
96		96	
97		97	
98		98	
99		99	
100		100	

No	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			

No	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			

Executive Summary (continued)
This report provides a comprehensive overview of the company's performance in 2019, highlighting key achievements and challenges. The data is presented in a clear and concise manner, allowing stakeholders to quickly grasp the essential information.

Table with 6 columns: No, Kode, Nama, Deskripsi, Jumlah, and Nilai. It lists various items and their corresponding quantities and values.

Table with 2 main columns: Item and Value. It provides a detailed breakdown of the data, including descriptions and numerical values.

Table with 2 columns: Item and Value. It continues the breakdown of the data, listing items and their associated values.

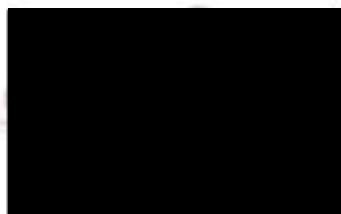
Příloha č. 4 - Monitorovací období projektu a harmonogram předkládání monitorovacích zpráv a žádostí o platbu /
Załącznik nr 4 - Okres monitorowania projektu oraz harmonogram składania raportów monitorujących i wniosków o płatność

Název projektu / Nazwa projektu			Lecznictwo uzdrowiskowe na pograniczu czesko-polskim i jego wkład w rozwój regionalny - Spa 4 Development		
Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu			CZ.11.4.120/0.0/0.0/17_028/0001635		
Datum registrace projektu v MS2014+ / Data rejestracji projektu w MS2014+			12.04.2018		
Skutečné datum zahájení fyzické realizace projektu / Faktyczna data rozpoczęcia fizycznej realizacji projektu			01.01.2019		
Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu / Przewidywana data zakończenia fizycznej realizacji projektu			31.03.2021		
Monitorovací období / Okres monitorujący			Typ souhrnné zprávy / Typ raportu zbiorczego	Termíny pro předložení dílčích monitorovacích zpráv včetně Soupisek dokladů / Termin podania Raportu częściowego włącznie Zestawień dokumentów	Termín pro předložení souhrnné zprávy se žádostí o platbu / Termin podania raportu zbiorczego razem z wnioskiem o płatność
pořadí / kolejność	počátek / początek	konec / koniec			
1.	13.04.2018	30.06.2019	první / pierwszy	30.07.2019	28.10.2019
2.	01.07.2019	31.12.2019	průběžná / bieżący	30.01.2020	29.04.2020
3.	01.01.2020	30.06.2020	průběžná / bieżący	30.07.2020	28.10.2020
4.	01.07.2020	31.03.2021	závěrečná / końcowy	30.04.2021	29.07.2021

Zprávy o udržitelnosti / Raporty o trwałości

Monitorovací období / Okres monitorující			Termín předložení zprávy o udržitelnosti / Termin podania raportu o trwałości
pořadí / kolejność	počátek / początek	konec / koniec	
1.	30.07.2021	30.07.2022	29.08.2022
2.	31.07.2022	31.07.2023	30.08.2023
3.	01.08.2023	31.07.2024	30.08.2024
4.	01.08.2024	01.08.2025	31.08.2025
5.	02.08.2025	02.08.2026	01.09.2026

	Dne / Data	Jméno a příjmení / Imię i nazwisko	Podpis / Podpis, pieczęćka
Vypracoval / Sporządził			



Identifikace bankovního účtu příjemce dotace¹ / Identifikacja rachunku bankowego beneficjenta dofinansowania²

Základní informace o projektu / Podstawowe informacje dotyczące projektu:

Název projektu/ Tytúl projektu: Lecznictwo uzdrowiskowe na pograniczu czesko-polskim i jego wkład w rozwój regionalny - Spa 4 Development

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu:
CZ.11.4.120/0.0/0.0/17_028/0001635

Název příjemce dotace / Nazwa beneficjenta dofinansowania: Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej NOVUM z o.o.

Údaje o majiteli účtu / Dane dotyczące właściciela rachunku bankowego³:

Název / Nazwa: Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej NOVUM z o.o.

Adresa / Adres: ul. 1 Maja 27, 58-500 Jelenia Góra

Bankovní spojení / Dane dotyczące banku³:

Název banky / Nazwa banku: Santander Bank Polska S.A

Adresa / Adres banku: al. Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa

Číslo účtu / Numer rachunku: [REDACTED]

Kód banky / Kod banku [REDACTED]

Měna účtu/ rachunek w walucie⁴: EUR

¹ V případě, že identifikaci bankovního účtu pro prostředky EFRR vyplňuje Hlavní příjemce dotace, je všude v této příloze relevantní pojem „Hlavní příjemce dotace“ místo pojmu „příjemce dotace“. / Jeżeli identyfikację rachunku do celów przekazania środków z EFRR wypełnia Główny Beneficjent dofinansowania, w załączniku tym obowiązuje pojęcie „Głównego Beneficjenta dofinansowania” w miejsce „beneficjenta dofinansowania”.

² Tento formulář je nutné vyplnit několikrát, pokud je v případě českých partnerů rozdílný účet pro platby z EFRR a pro platby ze SR. / Formularz ten należy wypełnić kilka razy, w przypadku jeśli u partnerów czeskich jest inny rachunek dla płatności z EFRR oraz płatności z budżetu państwa.

³ V případě, kdy je českým příjemcem dotace/hlavním příjemcem dotace příspěvková organizace územního samosprávného celku, musí být pro účely dotace uveden účet zřizovatele příspěvkové organizace a zřizovatel je uveden i v údajích o majiteli účtu. / W przypadku kiedy czeskim beneficjentem dotacji / głównym beneficjentem dotacji jest instytucja budżetowa samorządu terytorialnego musi być dla celów dotacji przedstawiony rachunek organu założycielskiego instytucji budżetowej i organ założycielski wskazany w danych posiadacza rachunku.

⁴ V případě standardního projektu může být účet veden pouze v EUR, v případě projektů technické pomoci může být účet veden v měně CZK/PLN nebo EUR, v případě českých partnerů žádajících o prostředky státního rozpočtu je měna účtu volitelná. / W przypadku projektów pomocy technicznej rachunki mogą być prowadzone w walucie CZK / PLN lub EUR, w przypadku czeskich partnerów wnioskujących o środki z budżetu państwa waluta rachunku jest dowolna.

Příloha č. 6 Smlouvy: finanční plán / Załącznik nr 6 Umowy: plan finansowy

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu: CZ.11.4.120/0.0/0.0/17_028/0001635

Název projektu / Tytuł projektu:

Lázeňství v česko-polském pohraničí a jeho přínos pro regionální rozvoj - Spa 4 Development

Lecznictwo uzdrowiskowe na pograniczu czesko-polskim i jego wkład w rozwój regionalny - Spa 4 Development

Pořadí / Kolejność	Plánované datum předložení / Termin złożenia	Plán / Plan	Závěrečná platba / Płatność końcowa
1	28. 10. 2019	47 381,74 euro	Ne / Nie
2	29. 4. 2020	42 071,74 euro	Ne / Nie
3	28. 10. 2020	80 127,61 euro	Ne / Nie
4	29. 7. 2021	57 093,43 euro	Ano / Tak

Tabulka odvodů**Výše finanční opravy**

Výše finanční opravy se vypočítá z částky, která byla poskytovatelem dotace poskytnuta v souvislosti s výběrovým řízením, u kterého se porušení pravidla vyskytlo.

Při stanovení výše finanční opravy se přihlídně k ROZHODNUTÍ KOMISE C(2013) 9527, ze dne 19. 12. 2013 v platném znění, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro zadávání veřejných zakázek.

Sazby níže uvedené se použijí v případech, kdy není možné přesně vyčíslit finanční důsledky pro danou zakázku.

Závažnost porušení pravidel se posuzuje s ohledem na následující faktory: úroveň hospodářské soutěže, transparentnost a rovné zacházení. Má-li dotčené nedodržení pravidel odrazující účinek na potenciální účastníky nebo vede-li toto nedodržení k zadání zakázky jinému účastníkovi, než kterému měla být zadána, je to silný ukazatel, že jde o porušení závažné.

Je-li porušení pravidel pouze formální povahy bez skutečného nebo potenciálního finančního dopadu, nebude provedena žádná oprava.

Vyskytne-li se v jednom výběrovém řízení více porušení pravidel zde uvedených, sazby oprav se nesčítají, ale zohlední se při rozhodování o sazbě opravy (5 %, 10 %, 25 % nebo 100 %) nejzávažnější porušení¹. Finanční opravu ve výši 100 % je možné uplatnit v nejzávažnějších případech, kdy porušení zvýhodňuje určité účastníky / zájemce nebo kdy se porušení týká podvodu, jak určí příslušný soud nebo správní orgán.

I. STANOVENÍ FINANČNÍCH OPRAV PŘI ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK MALÉ HODNOTY A ZAKÁZEK VYŠŠÍ HODNOTY NESPADAJÍCÍCH POD PŮSOBNOST ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, OD 01. 10. 2016 ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK²

Následující sazby finančních oprav jsou aplikovány pro všechna výběrová řízení vyhlášená od 1. 5. 2017, pokud z právního aktu, na základě kterého jsou poskytovány prostředky z EFRR nebo státního rozpočtu ČR, nevyplývá něco jiného.

Oznámení o zakázce a zadávací podmínky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
----	--------------	----------------	-----------------------

¹ Za jednotlivý případ podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., se považuje jednotlivé výběrové řízení, nikoli jednotlivé porušení v dále uvedených tabulkách.

² Vychází z Metodického pokynu pro oblast zadávání veřejných zakázek pro programové období 2014–2020 (MMR – NOK)

1.	Neuveřejnění nebo neodeslání oznámení výběrového řízení	Zakázka byla zadána, aniž by bylo uveřejněno nebo odesláno oznámení o zahájení výběrového řízení dle odst. 7.2.1 MP.	100 %, nebo min. 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění
2.	Umělé rozdělení předmětu zakázky	Předmět zakázky je rozdělen tak, aby došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod limity stanovené v odst. 6.4. MP a jeho zadání proběhlo v mírnějším režimu, než je stanoven pro předmět zakázky před jejím rozdělením podle odst. 7.2.1 MP.	100 %, nebo min. 25 %, s ohledem na závažnost porušení
3.	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek	Lhůty pro podání nabídek byly kratší než lhůty uvedené v odst. 7.3.2 Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014–2020 (dále „MP“).	min. 25 %, pokud je délka lhůty kratší alespoň o 50 % její délky stanovené MP, min. 10 %, pokud je délka lhůty kratší alespoň o 30 % její délky stanovené MP, 2–5 %, v případě jiného zkrácení lhůty pro podání nabídek
4.	Nedostatečná doba k opatření zadávacích podmínek	Doba k tomu, aby si dodavatelé opatřili zadávací podmínky, je příliš krátká a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži (porušení odst. 7.2 a 7.3. MP).	min. 25 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 50 % lhůty pro doručení nabídek min. 10 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 60 % lhůty pro doručení nabídek min. 5 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 80 % lhůty pro doručení nabídek
5.	Neuveřejnění informací o prodloužení lhůty pro podání nabídek	Došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek, ale toto prodloužení nebylo uveřejněno stejným způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové řízení (porušení odst. 7.2 a 7.3. MP).	min. 10 %, nebo min. 5 % s ohledem na závažnost porušení
6.	Neuvedení hodnotících kritérií v zadávacích podmínkách	Hodnotící kritéria, případně jejich podrobná specifikace nejsou uvedeny v zadávacích podmínkách (porušení odst. 7.2.1 písm. f) MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 %, pokud byla hodnotící kritéria v zadávacích podmínkách uvedena, ale nedostatečně podrobně popsána
7.	Diskriminační kvalifikační požadavky	Stanovení diskriminačních kvalifikačních požadavků v rozporu s odst. 7.2.2 MP. Například: - Povinnost mít provozovnu nebo zástupce v dané zemi nebo regionu; - Povinnost účastníků mít zkušenosti v dané zemi nebo regionu; - Stanovení kvalifikačních předpokladů, které neodpovídají předmětu zadávané veřejné zakázky.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení

8.	Hodnoticí kritéria stanovená v rozporu se zásadami odst. 6.1.1	Stanovení hodnoticích kritérií, která nevyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny, tedy v rozporu s odst. 8.3.9 MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
9.	Diskriminační vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen příliš konkrétně tak, že není zajištěn rovný přístup k jednotlivým dodavatelům, resp. někteří dodavatelé jsou takto vymezeným předmětem zakázky zvýhodněni (porušení odst. 7.2.3 a 7.2.4 MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
10.	Nedostatečně vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen nedostatečně tak, že zadávací podmínky neobsahují veškeré informace podstatné pro zpracování nabídky (porušení odst. 7.2.1 písm. e) MP).	min. 10 %, nebo min. 5 % s ohledem na závažnost porušení

Posouzení a hodnocení nabídek

C.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
11.	Změna kvalifikačních požadavků po otevření obálek s nabídkami	Kvalifikační požadavky byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli (nesplnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek splňovali nebo splnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek nespĺňovali) porušení odst. 6.1.1 ve spojení s odst. 7.2.2 tohoto MP.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
12.	Hodnocení nabídek podle jiných kritérií hodnocení, než byla uvedena v zadávacích podmínkách	Při hodnocení nabídek byla použita jiná kritéria hodnocení (případně jejich váhy), než byla uvedena v zadávacích podmínkách a tato skutečnost měla vliv na výběr nejvhodnější nabídky porušení odst. 6.1.1 ve spojení s odst. 8.3.9 tohoto MP.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
13.	Netransparentní posouzení a/nebo hodnocení nabídek	Protokol o posouzení a hodnocení nabídek neexistuje nebo neobsahuje všechny náležitosti vyžadované v odst. 8.1.2 MP.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
14.	Podstatná změna zadávacích podmínek	Zadavatel v rámci jednání o nabídkách podstatně změnil zadávací podmínky v rozporu s odst. 7.4.3 MP.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
15.	Zvýhodnění některého dodavatele nebo některých dodavatelů	V průběhu lhůty pro podání nabídek nebo při jednání s dodavateli jsou některému dodavateli nebo některým dodavatelům poskytnuty informace, které nejsou poskytnuty jiným. Případně je některý dodavatel nebo někteří dodavatelé jsou jiným způsobem zvýhodněni a tyto skutečnosti mají vliv / mohou mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky (porušení odst. 6.1.1 ve spojení s odst. 7.4 tohoto MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení

16.	Změna nabídky během hodnocení	Zadavatel umožní účastníkovi / zájemci, aby upravil svou nabídku během hodnocení nabídek (porušení odst. 6.1. tohoto MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
17.	Odmítnutí mimořádně nízkých nabídek	Nabídková cena se zdá být mimořádně nízká v poměru k výrobkům, stavebním pracím nebo službám, zadavatel však tyto nabídky vyřadí, aniž by nejdříve písemně požádal o upřesnění základních prvků nabídky, které považuje za důležité (porušení odst. 8.3.7. tohoto MP).	min. 25 %, nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
18.	Střet zájmů	Zadání zakázky v rozporu s odst. 6.5. MP.	100 %

Plnění zakázky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
19.	Podstatná změna smlouvy na plnění zakázky	Podstatná změna závazku ze smlouvy ne plnění zakázky (definovaná v odst. 9.2.1 MP), která by mohla mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	100 % z hodnoty dodatečných zakázek vyplývajících z podstatné změny smlouvy a min. 25 % ze smluvní ceny původní zakázky
20.	Snížení rozsahu smlouvy na plnění zakázky	Snížení rozsahu smlouvy provedením podstatné změny smlouvy (definované v odst. 9.2.1 MP), které by mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 % ze smluvní ceny po jejím snížení
21.	Zadání dodatečných stavebních prací / služeb / dodávek bez důvodu dle MP	Původní zakázka byla zadána v souladu s MP, ale dodatečné zakázky byly zadány v rozporu s odst. 9.2.1 MP.	100 % z hodnoty dodatečných zakázek min. 25 % v případě, kdy dodatečné zakázky nepřekročí 50% hodnoty původní zakázky
22.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb ve vyšším rozsahu než 50 % původní zakázky	Původní zakázka byla zadána v souladu s MP, ale dodatečné stavební práce nebo služby byly zadány v objemu vyšším než 50 % původní zakázky, tedy v rozporu s odst. 9.2.1 MP.	100 % z částky přesahující 50 % ceny původní zakázky

Jiné porušení

23.	Jiné porušení výše neuvedené	Jiné porušení MP výše neuvedené, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 %, nebo min. 1 % s ohledem na závažnost porušení
-----	------------------------------	--	--

II. Hlavní druhy nesrovnalostí a odpovídající sazby finančních oprav podle rozhodnutí Komise C(2013) 9527 ze dne 19. 12. 2013 v platném znění, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav – veřejné zakázky v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, od 01. 10. 2016 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
1.	Nezveřejnění oznámení o zakázce	<p>Čl. 35 a 58 směrnice 2004/18/ES,</p> <p>Čl. 42 směrnice 2004/17/ES, Oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C179/02</p>	Oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v souladu s příslušnými právními předpisy (např. zveřejnění v Úředním věstníku).	<p>100 %</p> <p>25 %, pokud zveřejnění oznámení o zakázce vyžadují směrnice a oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie, ale bylo zveřejněno takovým způsobem, aby bylo zajištěno, že podnik nacházející se na území jiného členského státu měl přístup k příslušným informacím týkajícím se zakázky ještě před tím, než byla udělena tak, aby mohl podat nabídku nebo dát najevo svůj zájem o získání této zakázky. V praxi to znamená, že buď bylo oznámení o zakázce zveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle vnitrostátních právních předpisů nebo pravidel v tomto ohledu), nebo byly dodrženy základní normy pro zveřejňování oznámení o zakázkách. Další podrobnosti o těchto normách obsahuje oddíl 2.1 interpretačního sdělení</p>

				Komise 2006/C179/02	č.
2.	Umělé rozdělení zakázek na stavební práce / služby / dodávky	Čl. 9 odst. 3 směrnice 2004/18/ES, Čl. 17 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Předmět stavebních prací nebo navrhovaný nákup určitého množství dodávek nebo služeb je dále rozdělen, následkem čehož se dostane mimo oblast působnosti směrnic, takže celý soubor dotčených stavebních prací, služeb nebo dodávek není zveřejněn v Úředním věstníku EU.	100 %	25 %, pokud zveřejnění oznámení o zakázce vyžadují směrnice a oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie, ale bylo zveřejněno takovým způsobem, aby bylo zajištěno, že podnik nacházející se na území jiného členského státu měl přístup k příslušným informacím týkajícím se zakázky ještě před tím, než byla udělena tak, aby mohl podat nabídku nebo dát najevo svůj zájem o získání této zakázky. V praxi to znamená, že buď bylo oznámení o zakázce zveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle vnitrostátních

				právních předpisů nebo pravidel v tomto ohledu), nebo byly dodrženy základní normy pro zveřejňování oznámení o zakázkách. Další podrobnosti o těchto normách obsahuje oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C179/02
3.	Nedodržení lhůt pro doručení nabídek, nebo lhůt pro doručení žádostí o účast	Článek 38 směrnice 2004/17/ES, Článek 45 směrnice 2004/17/ES	Lhůty pro doručení nabídek (nebo doručení žádostí o účast) byly kratší než lhůty stanovené ve směrnici.	25 %, pokud zkrácení lhůt ≥ 50 % 10 %, pokud krácení lhůt ≥ 30 % 5 % v případě jakéhokoli jiného krácení lhůt (tuto sazbu opravy lze snížit na 2 % až 5 %, pokud povaha a závažnost nedostatku neodůvodňuje 5% sazbu opravy)
4.	Nedostatečná doba k tomu, aby si potenciální uchazeči nebo zájemci opatřili zadávací dokumentaci	Čl. 39 odst. 1 směrnice 2004/18/ES, Čl. 46 odst. 1 směrnice 2004/17/ES	Doba k tomu, aby si potenciální uchazeči nebo zájemci opatřili zadávací dokumentaci, je příliš krátká, a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	25 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací dokumentaci kratší než 50 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy).

			Opravy se uplatňují na individuálním základě. Při určování výše opravy se zohlední případné polehčující faktory vztahující se k specifčnosti a složitosti zakázky, zejména možná administrativní zátěž nebo obtíže s poskytováním zadávací dokumentace.	10 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací dokumentaci kratší než 60 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy). 5 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací dokumentaci kratší než 80 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy).
5.	Nezveřejnění prodloužených lhůt pro doručení nabídek, nebo prodloužených lhůt pro doručení žádostí o účast	Čl. 2 a čl. 38 odst. 7 směrnice 2004/18/ES, Čl. 10 a čl. 45 odst. 9 směrnice 2004/17/ES	Lhůty pro doručení nabídek (nebo doručení žádostí o účast) byly prodlouženy bez zveřejnění v souladu s příslušnými právními předpisy (tj. zveřejnění v Úředním věstníku EU, jestliže se na veřejnou zakázku vztahují směrnice)	10 % Oprava může být snížena na 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
6.	Případy, které neodůvodňují použití vyjednávacího řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce	Čl. 30 odst. 1 směrnice 2004/18/ES	Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve vyjednávacím řízení po zveřejnění oznámení o zakázce, ale takový postup není podle příslušných ustanovení odůvodněný.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
7.	Zvláště u zadávání zakázek v oblasti obrany a bezpečnosti, na něž se vztahuje směrnice 2009/81/ES, nedostatečně zdůvodněné nezveřejnění oznámení o zakázce	Směrnice 2009/81/ES	Zadavatel zadává veřejnou zakázku v oblasti obrany a bezpečnosti prostřednictvím soutěžního dialogu nebo vyjednávacího řízení bez zveřejnění oznámení o zakázce, ovšem okolnosti použití takového řízení neodůvodňují.	100 % Oprava může být snížena na 25 %, 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.

8.	Neuvedení kritérií pro výběr v oznámení o zakázce, a/nebo kritérií pro zadání zakázky (a jejich váhu) v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci	Články 36, 44, 45 až 50 a 53 směrnice 2004/18/ES a její přílohy VII A (oznámení o veřejné zakázce: body 17 a 23) a VII B (oznámení o koncesi na stavební práce: bod 5). Články 42, 54 a 55 a příloha XIII směrnice 2004/17/ES	Oznámení o zakázce nestanoví kritéria pro výběr a/nebo pokud ani oznámení o zakázce, ani zadávací podmínky nepopisují dostatečně podrobně kritéria pro zadání zakázky a jejich váhu.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 %, jestliže byla kritéria pro výběr nebo kritéria pro zadání zakázky uvedena v oznámení o zakázce (nebo v zadávacích podmínkách, pokud jde o kritéria pro zadání zakázky), avšak nikoli dostatečně podrobně.
9.	Protiprávní a/nebo diskriminační kritéria pro výběr a/nebo kritéria pro zadání zakázky stanovená v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci	Čl. 45 až 50 a 53 směrnice 2004/18/ES Čl. 54 a 55 směrnice 2004/17/ES	Případy, kdy byly hospodářské subjekty odrazeny od podání nabídky v důsledku nezákonných kritérií pro výběr a/nebo kritérií pro zadání zakázky stanovených v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci. Například: povinnost již mít provozovnu nebo zástupce v zemi nebo regionu, již nabyté zkušenosti uchazečů v dané zemi nebo regionu.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
10.	Kritéria pro výběr se nevztahují k předmětu zakázky a nejsou mu úměrná	Čl. 44 odst. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Pokud lze doložit, že minimální úroveň způsobilosti pro konkrétní zakázku se nevztahují k jejímu předmětu a nejsou mu úměrná, a není tedy pro zájemce zajištěn rovný přístup, nebo to má za následek vytváření neodůvodněných překážek pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
11.	Diskriminační technické specifikace	Čl. 23 odst. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 34 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Stanovení technických norem, které jsou příliš specifické, a není tedy pro zájemce zajištěn rovný přístup, nebo to má za následek vytváření neodůvodněných překážek pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	25 % Oprava může být snížena na 10%, nebo 5% podle závažnosti dané nesrovnalosti.

12.	Nedostatečná definice předmětu zakázky	Článek 2 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice 2004/17/ES Věci C-340/02 (Komise v. Francie) a C-299/08 (Komise v. Francie)	Popis v oznámení o zakázce nebo v zadávacích podmínkách nestačí potenciálním uchazečům / zájemcům k určení předmětu zakázky.	10 % Oprava může být snížena na 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti. V případě, že provedené práce nebyly zveřejněny, se na odpovídající částku uplatní oprava ve výši 100 %
-----	--	---	--	--

Hodnocení nabídek

13.	Změna kritérií pro výběr po otevření nabídek, jež vede k nesprávnému přijetí uchazečů.	Čl. 2 a čl. 44 odst. 1 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 a čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Kritéria pro výběr byla upravena během fáze výběru, což vedlo k přijetí uchazečů, kteří by podle kritérií pro výběr, jež byla zveřejněna, přijati nebyli.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
14.	Změna kritérií pro výběr po otevření nabídek, jež vede k nesprávnému odmítnutí uchazečů.	Čl. 2 a čl. 44 odst. 1 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 a čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Kritéria pro výběr byla upravena během fáze výběru, což vedlo k odmítnutí uchazečů, kteří by podle kritérií pro výběr, jež byla zveřejněna, byli přijati.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
15.	Hodnocení uchazečů / zájemců podle nezákonných kritérií pro výběr nebo zadání zakázky	Čl. 53 směrnice 2004/18/ES Čl. 55 směrnice 2004/17/ES	V průběhu hodnocení uchazečů / zájemců byla kritéria pro výběr použita jako kritéria pro zadání zakázky, nebo se nepostupovalo podle kritérií pro zadání zakázky (nebo příslušných dílčích kritérií nebo vah) uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách, což vedlo k použití nezákonných kritérií pro výběr nebo zadání zakázky.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.

16.	Nedostatek transparentnosti nebo rovného zacházení při hodnocení	Čl. 2 a 43 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Auditní stopa týkající se zejména bodového hodnocení uděleného každé nabídce je nejasná / neodůvodněná / nedostatečně transparentní nebo vůbec neexistuje a/nebo hodnotící zpráva neexistuje nebo neobsahuje všechny prvky požadované příslušnými předpisy	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
17.	Změna nabídky během hodnocení	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Zadavatel umožní uchazeči / zájemci, aby upravil svou nabídku během hodnocení nabídek.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
18.	Jednání během řízení o udělení zakázky	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	V rámci otevřeného nebo zúženého řízení zadavatel během fáze hodnocení jedná s účastníky nabídkového řízení, což vede k významné změně původních podmínek uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
19.	Vyjednávací řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce se zásadními změnami podmínek uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách	Čl. 30 směrnice 2004/18/ES	V rámci vyjednávacího řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce se původní podmínky zakázky podstatně mění, což odůvodňuje zveřejnění nového nabídkového řízení.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
20.	Odmítnutí mimořádně nízkých nabídek	Čl. 55 směrnice 2004/18/ES Čl. 57 směrnice 2004/17/ES	Nabídky se zdají být mimořádně nízké v poměru k výrobkům, stavebním pracím nebo službám, zadavatel však tyto nabídky odmítne, aniž by nejdříve písemně požádal o upřesnění základních prvků nabídky, které považuje za důležité	25 %
21.	Střet zájmů	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Zjistí-li příslušný soudní nebo správní orgán, že došlo ke střetu zájmů, a to buď u příjemce příspěvku poskytovaného Unii, nebo u zadavatele.	100 %

Realizace zakázky

22.	Podstatná změna prvků zakázky uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES Judikatura: Věc C-496/99 P, CAS Succhi di frutta SpA, Sb. Rozh. 2004, s. I-3801, body 116 a 118, Věc C-340/02, Komise v. Francie, Sb. Rozh. 2004, s. I-9845, Věc C-91/08 Wall AG Sb. Rozh. 2010, s. I-2815	Základní prvky zadání zakázky mimo jiné zahrnují cenu, povahu prací, lhůtu pro dokončení, platební podmínky a použité materiály. Pokud jde o to, co představuje základní prvek, je vždy nezbytné provést analýzu na základě posouzení jednotlivých případů.	25 % výše zakázky plus výše dodatečné částky zakázky vyplývající z podstatných změn prvků zakázky.
23.	Omezení rozsahu zakázky	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Zakázka byla zadána v souladu se směrnicemi, ale následovalo omezení jejího rozsahu.	Hodnota omezení rozsahu plus 25 % celkové hodnoty konečného rozsahu (pouze je-li uvedené omezení rozsahu zakázky významné).
24.	Zadávání zakázek na dodatečné stavební práce / služby / dodávky (pokud takové zdání představuje významnou změnu původních podmínek zakázky) bez hospodářské soutěže, aniž je splněna jedna z následujících podmínek - krajní naléhavost způsobená nepředvídatelnými událostmi, nepředvídaná okolnost pro dodatečné stavební práce, služby, dodávky.	Čl. 31 odst. 1 písm. c) a odst. 4 a) směrnice 2004/18/ES	Hlavní zakázka byla zadána v souladu s příslušnými předpisy, ale následovalo zadání jedné nebo více zakázek na dodatečné stavební práce / služby / dodávky (ať už formalizované písemnou formou, či nikoli) v rozporu s ustanoveními uvedených směrnic, jmenovitě s ustanoveními týkajícími se vyjednávacího řízení bez uveřejnění z důvodů krajní naléhavosti způsobené nepředvídatelnými událostmi nebo zadání dodatečných dodávek, stavebních prací nebo služeb	100 % hodnoty doplňkových zakázek Pokud celková hodnota dodatečných stavebních prací / služeb / dodávek (ať už formalizovaná písemnou formou, či nikoli) zadaná v rozporu s ustanoveními směrnic nepřesahuje prahové hodnoty stanovené v těchto směrniciích a 50 % hodnoty původní zakázky, může být oprava snížena na 25 %
25.	Dodatečné práce nebo služby překračující limit stanovený v příslušných ustanoveních	Čl. 31 odst. 4 písm. a) poslední pododstavec směrnice 2004/18/ES	Hlavní zakázka byla zadána v souladu s ustanoveními směrnic, ale následovalo zadání jedné nebo více doplňkových zakázek, které překračují hodnotu původní zakázky o více než 50 %.	100 % částky přesahující 50 % hodnoty původní zakázky

III. PŘEHLED SANKCÍ ZA PORUŠENÍ PRAVIDEL PUBLICITY

Odpovědnost příjemců	Pochybení	Pokud je náprava možná	Postih příjemce, pokud se neřídil napomenutím nebo pokud náprava není možná v %	Základ pro stanovení sankce
Splnění povinností příjemců dle čl. 2 2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na výstupech projektu (publikace, mapy,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	5	sankce v % výdaje na pořízení výstupu
	je nekompletní	napomenutí	3	
	je nepředpisové*	napomenutí	1	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2 2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na nosičích publicity (plakáty, pozvánky,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	50	sankce v % výdaje na pořízení nosiče publicity
	je nekompletní	napomenutí	25	
	je nepředpisové	napomenutí	15	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2 2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na propagačních předmětech vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	100	sankce v % výdaje na pořízení propagačního předmětu
	je nekompletní	napomenutí	50	
	je nepředpisové*	napomenutí	25	

* Provedení neodpovídá Kap. II Technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a pokyny pro vytvoření znaku unie a vymezení standardních barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014 a Příloze II Grafické normy pro vytvoření znaku Unie a vymezení barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014

Výpočet sankce: při porušení více povinností se sankce **nesčítají**, stanoví se sankce za nejzávažnější porušení povinností (v tabulce nejvyšší sankce).

