



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Smlouva o dílo č. 29/07639/18
uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Město Uherský Brod

se sídlem: Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod

IČ: 00291463

DIČ: CZ00291463

Zastoupené: Ing. Ferdinandem Kubáníkem, starostou

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

Mgr. Krejčíříková Pavla, e-mail: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

BDO Advisory s.r.o.

se sídlem: Karolinská 661/4, 186 00 Praha 8

zastoupena: Ing. Radovanem Haukem, jednatelem

IČ: 27244784

DIČ: CZ27244784

bankovní spojení (registrovaný účet): UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 107235

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku

tuto smlouvu o dílo:

I. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje na svůj náklad a nebezpečí provést pro objednatele dílo H: Strategie ochrany osobních údajů ve veřejné správě (dále jen „dílo“) a objednatel se zavazuje řádně provedené dílo převzít a zaplatit zhotoviteli cenu za jeho provedení.
2. Podkladem po uzavření této smlouvy je nabídka zhotovitele ze dne **18.9.2018**, která byla vypracována na základě výzvy objednatele k podání nabídky v podlimitním zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby „Koncepte, pasporthy a strategie města Uherský Brod – KOMPAS UB“.

II. Specifikace díla

1. Zhotovitel zajistí provedení díla v rozsahu a struktuře specifikované v příloze č. 1 této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy. Součástí díla jsou veškeré práce a služby nezbytné pro

řádné a úplné zhotovení díla.

2. Dílo bude dodáno do sídla objednatele ve formě a počtu vyhotovení dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Dílo bude členěno do:
 - a) analytická část,
 - b) návrhová část - definování cílů/ výstupů,
 - c) implementační část, včetně monitorování a evaluace,jestliže není v příloze č. 1 uvedeno jinak.
4. Zhotovitel prohlašuje, že se s rozsahem díla seznámil, že je schopen dílo ve smluvené lhůtě dodat a že veškeré náklady spojené se zhotovením díla jsou zahrnuty v ceně díla. Zhotovitel se zavazuje dílo provést s potřebnou péčí, v ujednaném čase a obstarat vše co je k provedení díla potřeba, v souladu s podklady pro provedení díla. Zhotovitel prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy seznámil se všemi podklady nezbytnými pro provedení díla. Zhotovitel bere na vědomí, že nezbytná součinnost objednatele k provedení díla spočívá v umožnění přístupu zhotoviteli k těmto podkladům a ve výkonu oprávnění objednatele udílet zhotoviteli závazné pokyny při provádění díla.
5. Finální podoba díla podléhá schválení objednatele.

III. Čas a místo plnění

1. Zhotovitel zajistí předání a převzetí díla v kvalitě a množství dle čl. II. této smlouvy do sídla objednatele **do 15.11.2019**. Dílo je provedeno, je-li dokončeno a předáno.
2. Objednatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odstavec 1 zákona změnu závazku, a to možnost prodloužení plnění – protokolární předání a převzetí díla nejpozději do 28.2.2020, a to z objektivních důvodů ležících na straně objednatele.
3. O předání a převzetí díla bude vyhotoven předávací protokol podepsaný příslušným zástupcem objednatele a zástupcem zhotovitele. Dílo lze předat pouze v pracovních dnech od 8 hod. do 14 hod. Zhotovitel je povinen oznámit objednateli termín předání díla 3 pracovní dny předem písemně poštou, e-mailem či jiným prokazatelným způsobem. Smluvní strany se dohodly, že objednatel není povinen dílo převzít, pokud toto dílo vykazuje i jen drobné vady či nedodělky.
4. Nebezpečí škody na díle a vlastnické právo k dílu přechází na objednatele dnem protokolárního předání a převzetí díla.

IV. Cena díla

1. Cena za provedení díla v rozsahu čl. I. a II. této smlouvy je stranami dohodnuta ve výši:

Cena za dílo bez DPH: **279 000 Kč**

DPH 21 %: **58 590 Kč**

Celková cena díla včetně DPH: 337 590 Kč

2. Celková cena díla je cenou nejvýše přípustnou obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla. Zhotovitel prohlašuje, že se předem seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které by mohly mít jakýkoliv vliv na stanovení ceny díla. Celková cena díla obsahuje veškeré náklady zhotovitele nezbytné k realizaci díla. Tato cena obsahuje předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů.
- 3.

4. Cenu je možné překročit jen v případě, že v průběhu provádění díla dojde ke změnám sazeb DPH.
5. V případě změny sazby daně z přidané hodnoty nejsou smluvní strany povinny uzavírat ke smlouvě dodatek. Platná sazba daně z přidané hodnoty bude k datu uskutečnění zdanitelného plnění uvedena v daňovém dokladu – faktuře.
6. Není-li zhotovitel v době uzavření této smlouvy plátcem DPH a v průběhu realizace této smlouvy se plátcem DPH stane, nesmí důsledky této změny jít k tíži objednatele a za tím účelem poskytne zhotovitel objednateli slevu v takové výši, aby fakturovaná cena s DPH byla nejvýše rovna výši ceny dle této smlouvy sjednané za totéž plnění v době, kdy zhotovitel plátcem DPH nebyl.

V. Platební podmínky

1. Cena za provedení díla bude fakturována následovně: zhotovitel vystaví fakturu - daňový doklad ihned po protokolárním předání a převzetí díla dle čl. III. odst. 1, nejpozději však do 15 dnů od protokolárního předání a převzetí díla. Součástí faktury bude předávací protokol.
2. Splatnost faktury se sjednává na 30 dnů od jejího doručení objednateli; dnem zaplacení je den odesání finančních prostředků z účtu objednatele.
3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, v případě faktur - daňových dokladů náležitosti dle zákona o DPH, zejména:
 - a) označení faktury a její číslo;
 - b) označení objednatele – název, sídlo, IČ a DIČ, bankovní spojení;
 - c) označení zhotovitele – obchodní firma, sídlo, IČ a DIČ, bankovní spojení;
 - d) název díla, číslo smlouvy objednatele a den jejího uzavření;
 - e) předmět díla;
 - f) cena – fakturovaná částka;
 - g) DPH v platné výši;
 - h) datum vystavení a odeslání faktury;
 - i) datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - j) splatnost faktury;
 - k) razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury,
 - l) přílohou faktury k úhradě díla bude předávací protokol dle čl. III. této smlouvy.
4. Na faktuře musí být rovněž uvedena informace povinné publicity: „Výdaj je spolufinancován Evropským sociálním fondem prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost. Projekt „Koncepce města - pasporty - strategie - KOMPAS pro Uherský Brod“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007427.
5. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat náležitosti v souladu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn vrátit ji zhotoviteli. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout vždy až dnem doručení opravené nebo oprávněně vystavené faktury objednateli.
6. Zhotovitel se zavazuje použít na faktuře bankovní účet zveřejněný v aplikaci „Registr plátců DPH“ podle § 96 zákona o DPH.

7. Objednatel si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradit v termínu splatnosti příslušné faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet zhotovitele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
- a) zhotovitel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátců, nebo
 - b) zhotovitel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet zhotovitele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“.

Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně zhotoviteli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně. Nastanou-li okolnosti, umožňující objednateli uplatnit zvláštní způsob zajištění daně, bude objednatel o této skutečnosti zhotovitele informovat. Uplatní-li objednatel institut zvláštního způsobu zajištění daně ve shodě s tímto ujednáním a uhradí příslušnou částku na účet zhotovitele vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku objednatele odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za zdanitelné plnění.

VI. Sankce

1. V případě prodlení zhotovitele s předáním díla v termínu dle čl. III. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z celkové ceny díla s DPH za každý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny díla je zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
3. V případě převzetí díla objednatelem a prodlení zhotovitele s odstraněním vad a nedodělků díla zjištěných při předání a převzetí díla, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z celkové ceny díla s DPH za každou vadu a nedodělek a každý den prodlení.
4. V případě prodlení s odstraněním vad díla zjištěných po předání a převzetí díla je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z celkové ceny díla s DPH za každou vadu a každý den prodlení.
5. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, pokud změní konkrétní osobu tvořící projektový tým bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
6. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, pokud poruší závazek mlčenlivosti sjednaný v této smlouvě.
7. V případě nedodržení povinnosti zhotovitele, která vyplývá z této smlouvy a není uvedena v odst. 1, 3 až 6 tohoto článku smlouvy, se sjednává smluvní pokuta ve výši 1.000,- Kč za každé takové porušení (např. nedodržení povinnosti dle čl. V. odst. 5 této smlouvy apod.). Je-li stanovena doba plnění takové povinnosti, jedná se o smluvní pokutu za každý i započatý den prodlení s jejím splněním.
8. Uplatněním smluvních pokut dle této smlouvy není dotčen nárok na náhradu škody v plném rozsahu. Zhotovitel bere na vědomí, že jeho vadné plnění může mít za následek vznik škody na straně objednatele spočívající v krácení nebo nepřiznání dotace.
9. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne, kdy objednatel vyzval zhotovitele k její úhradě.
10. Za podstatné porušení smlouvy je považováno mj. prodlení zhotovitele s předáním díla o více než 14 dní. Při takovém porušení je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy písemným prohlášením doručeným zhotoviteli. Odstoupením od této smlouvy není dotčen případný nárok objednatele na náhradu škody a smluvní pokutu.

11. Objednatel je oprávněn během realizace této smlouvy nebo i po jejím ukončení jednostranně započítat svou pohledávku vůči zhotoviteli proti pohledávce zhotovitele za objednatelům plynoucí z této smlouvy.

VII. Jiná ujednání

1. Zhotovitel poskytuje objednateli k užití díla licenci podle § 2371 občanského zákoníku. Tato licence je udělena ke všem způsobům užití díla dle § 12 odst. 4 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu územně a množstevně neomezeném na dobu trvání autorskopravní ochrany díla. Objednatel smí dílo nebo jeho název upravit či jinak měnit. Objednatel je oprávněn poskytnout oprávnění tvořící součást licence třetím osobám zcela nebo zčásti (podlicence). Objednatel není povinen licenci využít. Smluvní strany se dohodly, že odměna za poskytnutou licenci je součástí ceny dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
2. Na žádost objednatele budou dle jeho volby realizovány schůzky v souladu s termíny uvedenými v příloze 1. objednatel a zhotovitele za účelem kontroly způsobu provádění díla. Schůzky budou realizovány v sídle objednatele. Objednatel požádá zhotovitele o schůzku alespoň dva pracovní dny před stanoveným termínem schůzky. Účast na jednání je povinen zhotovitel nejpozději den předem potvrdit a v případě omluvy dohodnout se na náhradním termínu. Zhotovitel je povinen řídit se při provádění díla pokyny objednatele. Zhotovitel je povinen písemně poštou nebo e-mailem upozornit objednatele na případnou nevhodnost jeho pokynů.
3. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost díla. Záruční doba počíná běžet dnem převzetí díla objednatelům a trvá 24 měsíců. Zhotovitel odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má dílo v době jeho předání objednateli a dále za ty, které se na díle vyskytnou v záruční době.
4. V případě, že objednatel nesdělí při vytknutí vady díla v rámci záruční doby zhotoviteli jiný požadavek, je zhotovitel povinen vytykanou vadu nejpozději do 15 dnů poté, co mu bude oznámena, vlastním nákladem odstranit, přičemž pokud tak zhotovitel v plném rozsahu neučiní, má objednatel právo požadovat přiměřenou slevu z ceny díla či od této smlouvy odstoupit. Další práva objednatele plynoucí mu z titulu vad díla z této smlouvy a obecně závazných právních předpisů tím nejsou dotčeny.
5. Zhotovitel je povinen využívat po celou dobu provádění díla projektový tým, jehož složení bude naplňovat minimálně technické kvalifikační požadavky zadávacího řízení předcházejícího uzavření této smlouvy. Zhotovitel je oprávněn s předchozím písemným souhlasem objednatele měnit konkrétní osoby tvořící projektový tým, nicméně nová osoba musí výše uvedenou technickou kvalifikaci rovněž splňovat. Splnění technické kvalifikace musí zhotovitel doložit doklady, které měl v zadávacím řízení povinnost doložit před uzavřením této smlouvy.
6. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se od objednatele dozvěděl nebo v budoucnu dozví v souvislosti s touto smlouvou. Zhotovitel je povinen aktivně dbát o to, aby takové informace nebyly zneužity, nebo aby nedošlo k jejich prozrazení bez zákonného důvodu. Zhotovitel není povinen zachovávat mlčenlivost o informacích, ve vztahu k nimž mu objednatel předem výslovně oznámí, že je nepovažuje za důvěrné.

7. Zhotovitel je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci této smlouvy, umožnit průběžné ověřování souladu uváděných údajů o realizaci této smlouvy se skutečným stavem v místě její realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci a pověřené osoby objednatele, MPSV (Řídicí orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Tato povinnost dodavatele trvá do 31. 12. 2030.
8. Zhotovitel má povinnost archivovat veškerou dokumentaci, která má souvislost s plněním předmětu této smlouvy nebo kterou je povinen na základě této smlouvy vytvářet. Tato povinnost zhotovitele trvá do 31. 12. 2030.
9. Dílo dle této smlouvy je prováděno v rámci projektu „Koncepce města - pasporty - strategie - KOMPAS pro Uherský Brod“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007427 Tento projekt je realizován v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
10. Veškeré vytvořené písemné výstupy musí obsahovat povinnou publicitu, tj. povinný prvek vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost (tedy logolink uvedený v záhlaví této smlouvy, případně na stránkách www.esfcr.cz) a název projektu „Koncepce města - pasporty - strategie - KOMPAS pro Uherský Brod“.
11. Bude-li dílo obsahovat a pracovat s daty týkajícími se fyzických osob, zajistí příjemce, aby se v rámci v díle s relevantními daty pracovalo vždy důsledně v členění na data týkající se žen a mužů. Data, týkající se fyzických osob uváděná zejména v analytických částech dokumentů, budou členěna dle pohlaví tak, aby specifické potřeby obyvatel mohly být vhodně zohledněny v návrzích opatření. (To se týká například údajů o složení obyvatelstva daného území, statistiky o nezaměstnaných osobách, statistiky využívání veřejných služeb jako veřejná doprava, kulturní a sportovní zařízení a podobně). V případě, že data v členění dle pohlaví nejsou dostupná, případně jejich pořízení není možné v rámci projektu zajistit (bylo by to např. příliš časově nebo finančně náročné), uvede příjemce tuto skutečnost včetně příslušného zdůvodnění vhodným způsobem v dokumentu.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uveřejnění ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Objednatel v zákonné lhůtě odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými a oběma smluvními stranami podepsanými dodatky.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu v souladu s ustanovením zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. K vyloučení všech pochybností smluvní strany prohlašují, že jsou jim známy účinky platného Obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „Nařízení“). Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o bezpečnostních opatřeních objednatele směřujících k ochraně osobních údajů. Při jakémkoliv nahodilém přístupu zhotovitele k osobním údajům v souvislosti s plněním této smlouvy je zhotovitel povinen tyto údaje chránit, zejména znepřístupnit a nepředat údaje jiné osobě, než objednateli.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel 1 vyhotovení.

6. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Vymezení předmětu veřejné zakázky pro část H

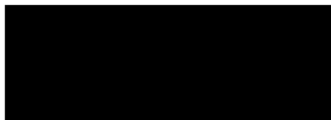
Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Uherský Brod na jejím jednání dne 26.11.2018, č. usnesení 58/R2/18.

V Uherském Brodě dne 18.3.2019

Město Uherský Brod



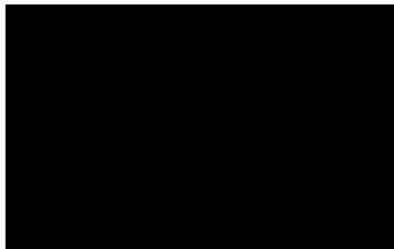
Ing. Ferdinand Kubaník, starosta
za objednatele



V PRAZE dne 15.1.2019

BDO Advisory s.r.o.

Ing. Radovan Hauk, jednatel
za zhotovitele





Příloha č. 1 – Specifikace rozsahu a struktury díla

Strategie ochrany osobních údajů ve veřejné správě

Předmětem veřejné zakázky je zmapování (analýza) současného stavu nakládání s osobními údaji (zpracování, důvody zpracování, ochrana) v rámci organizační struktury Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod, posouzení souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), posouzení rizik, doporučení provedení dalších opatření či změn, zpracování uceleného seznamu zpracovávaných osobních údajů jednotlivými útvary Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod v návaznosti na vykonávané agendy včetně vypracování optimálních (souladných s GDPR) postupů (mapy procesů) při zpracovávání osobních údajů jednotlivými útvary Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod v návaznosti na vykonávané agendy.

Městský úřad Uherský Brod (tvořen 21 obory a odděleními) a Městská policie Uherský Brod jsou orgány města Uherský Brod a problematika nakládání s osobními údaji se jich přímo dotýká. Nakládání s osobními údaji je v rámci města Uherský Brod a jeho orgánů upraveno v řadě vnitřních norem, kdy konkrétní postupy a činnosti si do jisté míry nastavují jednotlivé útvary samostatně, a to s ohledem na specifika vykonávané agendy. Město Uherský Brod dosud nedisponuje žádným obdobným dokumentem, jedná se o vytvoření nového strategického dokumentu, který se bude dělit na část analytickou, v níž budou mj. rozebrány a popsány ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod:

- procesy správy, nakládání s osobními údaji,
- rozsah a potřebnost zpracovávaných osobních údajů,
- právní tituly (účely) zpracování osobních údajů,
- organizační opatření při nakládání s osobními údaji,
- dokumentace vztahující se k nakládání s osobními údaji,
- předávání osobních údajů zpracovatelům či jiným příjemcům,
- rizikovost zpracovávání osobních údajů ve vazbě na vykonávanou agendu

a na část realizační, v níž budou popsány, rozebrány a navrženy změny, opatření a doplnění stávajícího stavu nakládání s osobními údaji a v níž bude také zahrnut ucelený seznam zpracovávaných osobních údajů jednotlivými útvary Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod v návaznosti na vykonávané agendy včetně vypracování optimálních (souladných s GDPR) postupů (mapy procesů) při zpracovávání osobních údajů jednotlivými útvary Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod v návaznosti na vykonávané agendy.

Setkání se zpracovatelem v místě plnění bude probíhat dle potřeby 1 x za měsíc do doby dokončení. V rámci posledních setkání proběhne prezentace výstupu díla.

Plnění je požadováno v minimálním rozsahu:

Analytická část

- identifikace množství a typy míst, kde dochází ke zpracovávání osobních údajů ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod



- identifikace (analýza) rozsahu, typů a kategorií dat, která mají charakter osobních údajů a způsobu jejich dokumentace ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- posouzení zákonnosti zpracovávání osobních údajů, jednotlivých podmínek (identifikace účelů, resp. právního titulu ke zpracovávání osobních údajů) ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- posouzení rozsahu a nezbytnosti zpracováváných osobních údajů ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- analýza zpracovatelských operací s osobními údaji – identifikace procesů, které jsou spojené se zpracováváním osobních údajů ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- vyhodnocení nezbytné doby uchování zpracováváných osobních údajů ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- posouzení přiměřenosti způsobů a prostředků zpracovávání osobních údajů ve vztahu k účelu zpracovávání ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- identifikace zdrojů a příjemců osobních údajů u jednotlivých účelů zpracovávání osobních údajů ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- analýza životního cyklu osobních údajů při jejich zpracovávání v návaznosti na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- identifikace množství a typů souhlasů (v případě, kdy zpracovávání podléhá souhlasu subjektu údajů) spojených se zpracováváním osobních údajů a posouzení prokazatelnosti těchto souhlasů se zpracováváním, a posouzení plnění informační povinnosti, to vše ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- identifikace osob (zařazení v rámci organizační struktury Městského úřadu Uherský Brod, Městské policie Uherský Brod) oprávněných nakládat s osobními údaji ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod včetně definice přístupů, práv a posouzení nastavení oprávnění a odpovědnosti těchto osob ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- identifikace a prověření oprávněnosti předávání osobních údajů jiným správcům, třetím osobám ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod
- posouzení zpracování osobních údajů jiných správců
- posouzení rozsahu a úrovně interních norem a bezpečnostní dokumentace upravující postupy při nakládání s osobními údaji (jak v elektronické tak listinné zpracování), prověřit zda jsou nastavená pravidla dostatečná pro zajištění prokazatelné, záměrné a nezbytné ochrany osobních údajů (tedy zda jsou souladné s GDPR)
- posouzení smluvních vztahů s dodavateli služeb, kteří jsou zpracovateli ve smyslu GDPR, identifikace zpracovatelů, posouzení smluvních garancí zpracovatele k zajištění stanovené úrovně ochrany zpracovávání osobních údajů na základě smlouvy se správcem, identifikace případného řetězení zpracovatelů
- posouzení rizikovosti zpracovávání osobních údajů pro jednotlivá zpracování osobních údajů ve vazbě na vykonávané agendy jednotlivých útvarů Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod, zejména:
 - o identifikace, zda jde o zpracování popsané v čl. 35 odst. 3 písm. a), b) nebo c) GDPR,
 - o identifikace, zda je zpracování označené za rizikové dozorovým úřadem,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- identifikace hrozeb spojených se zpracováním (např. porušení zabezpečení údajů, zpracování údajů v rozporu se základními zásadami GDPR apod.),
- identifikace potenciální újmy dotčených osob spojené se zpracováním jejich osobních údajů (fyzická, hmotná nebo nehmotná újma způsobená správcem nebo třetí stranou),
- zhodnocení pravděpodobnosti, že újma vznikne (posouzení slabých míst systémů a procesů zpracování oproti povaze hrozby);
- zhodnocení závažnosti potenciální újmy, pokud by vznikla (z hlediska citlivosti nebo objemu osobních údajů apod.);
- vyhodnocení, zda zpracování obsahuje rizikové faktory dle výkladového pokynu WP29 ze dne 04.04.2017 (WP 248);
- Vyhodnocení rizika (vysoké riziko je důvodem k tomu, aby bylo provedeno podrobné posouzení vlivu na ochranu osobních údajů; naopak nízké riziko může být důvodem pro aplikaci některé výjimky z povinností dle GDPR.

Realizační část

- určení a popis chybějících procesů a opatření, nutných pro dosažení souladu s GDPR
- návrhy změn, opatření a doplnění postupů, konkrétní návrhy aktualizace, úpravy a doplnění interních norem či formulářových řešení dokumentačních opatření a dalších dokumentů potřebných k doložení souladu s GDPR
- zpracování uceleného seznamu zpracovávaných osobních údajů jednotlivými útvary Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod v návaznosti na vykonávané agendy včetně vypracování optimálních (souladných s GDPR) postupů při zpracovávání osobních údajů jednotlivými útvary Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod v návaznosti na vykonávané agendy.

Výstup:

Výstupem bude dokument, zpráva, popisující aktuální stav nakládání s osobními údaji jednotlivými útvary Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod, posouzení tohoto nakládání s osobními údaji optikou GDPR, rizikovost zpracovávání, návrhy změn, opatření, doplnění, kdy součástí tohoto dokumentu bude také ucelený seznamu (registru) zpracovávaných osobních údajů jednotlivými útvary Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod v návaznosti na vykonávané agendy včetně vypracování optimálních (souladných s GDPR) postupů (mapy procesů) při zpracovávání osobních údajů jednotlivými útvary Městského úřadu Uherský Brod a Městské policie Uherský Brod v návaznosti na vykonávané agendy.

Součástí předmětu jsou i práce výslovně nespécifikované, které jsou nezbytné k řádnému provedení zakázky a o kterých účastník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět.