


S M L O U V A

o poskytování poradenských a ostatních služeb





Článek 1 – Smluvní strany

| | |
|--------------------------------|---|
| a. Obchodní korporace: | BREDFORD Consulting, s.r.o. |
| b. Sídlo: | Lazarská 5, 120 00 Praha 1 |
| c. Identifikační číslo: | 27227855 |
| d. Daňové identifikační číslo: | CZ27227855 |
| e. zástupce: |  |

Dále jen „PORADCE“

| | |
|--------------------------------|---|
| f. Obchodní korporace: | Mateřská škola Praha 10, Tolstého 2a/1353, příspěvková organizace |
| g. Sídlo: | Tolstého 2a/1353 101 00, Praha 10 Vršovice |
| h. Identifikační číslo: |  |
| i. Daňové identifikační číslo: | |
| j. zástupce: |  |

Dále jen „KLIENT“.

2. Tato Smlouva je v dalším textu označována i jen jako „SMLOUVA“.
3. PORADCE pro komunikaci s KLIENTEM ve věcech SMLOUVY pověřuje níže uvedené osoby: 

4. KLIENT pro komunikaci s PORADCEM ve věcech SMLOUVY pověřuje níže uvedené osoby: 
5. Doručovací adresa klienta pro písemný styk: 
6. Pro úkony, které směřují či vyvolávají změnu či zánik SMLOUVY, je třeba vždy výhradně projevu osob oprávněných jednat jménem smluvní strany nebo za smluvní stranu ze zákona, případně zástupců vybavených písemnou plnou mocí.

Článek 2 – Předmět smlouvy

PORADCE se touto smlouvou zavazuje poskytovat KLIENTOVI služby v rozsahu sjednaném v tomto článku, jakož i na základě objednávek KLIENTA učiněných v souladu s touto SMLOUVOU. KLIENT se touto SMLOUVOU zavazuje odebrat od PORADCE objednané služby a za dodané služby platit PORADCI sjednanou odměnu.

KLIENT má zájem o dále uvedené služby, jejichž bližší specifikace, zejména termíny realizace, způsob a metody realizace atd. jsou uvedeny v tzv. Pracovních postupech, které vycházejí z odsouhlaseného rozsahu v rámci nabídkového řízení a budou průběžně doplňovány a aktualizovány.

1. Mzdové účetnictví a personalistika

- a. Zpracování základní personální evidence v rozsahu předepsaném platnou legislativou v oblasti zaměstnanosti a pracovního práva, daňové, pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění, zákonného pojištění odpovědnosti,
- b. Kompletní měsíční zpracování mezd - měsíční výpočet mezd, zasílání přehledů na státní instituce, zasílání podkladů pro zaúčtování a úhradu mezd, výplatní pásky pro zaměstnance atd.
- c. Zasílané výstupy – platební soubor upravený přímo pro internetovou banku, přehledy a výplatní pásky
- d. Přihlášky a odhlášky zaměstnanců na zdravotní pojišťovny, SSZ a úřad práce
- e. Komunikace se státními institucemi
- f. Vystavování potvrzení o příjmu zaměstnance
- g. Zpracování evidenčních listů a statistických výkazů
- h. Roční výkazy pro FÚ za společnost (vyúčtování zálohové a srážkové daně z příjmu)

2. Další služby

PORADCE na základě zadání KLIENTA či s jeho souhlasem poskytuje další poradenské služby, pokud nejsou zahrnuty ve službách uvedených v předchozích odstavcích tohoto článku:

- a. zastupování klienta při jednáních s příslušnými úřady, zejména se správcem daně, zdravotními pojišťovnami a orgány sociálního zabezpečení, součinnost při daňových kontrolách a vyhodnocování výsledků těchto kontrol;
- b. přezkoumání daňových rozhodnutí;
- c. řešení jednotlivých zadání klienta a to zejména formou písemného stanoviska nebo ústní konzultace nad rámec běžného daňového poradenství.;
- d. příprava či úprava obchodních a jiných smluv a dalších dokumentů, pokud není zahrnuto ve službách dle článku 2 odst. 3.
- e. další služby jako je asistence při akvizicích, přeměnách apod.

PORADCE je povinen klienta upozornit, že služby budou účtovány nad rámec paušální odměny před zahájením prací a KLIENT musí jejich provedení odsouhlasit, jinak nemá PORADCE nárok na odměnu.


Souhlas může být udělen i následně.

Článek 3 – Odměna PORADCE

1. Smluvní strany se dohodly, že za činnost PORADCE vykonanou na základě této SMLOUVY se KLIENT zavazuje platit PORADCI odměnu, jejíž výše bez daně z přidané hodnoty je stanovena takto:
 - a. Odměna PORADCE za poskytování služeb uvedených v článku 2 odst. 1 bude stanovena a vypočtena na základě počtu zpracovaných mezd za měsíc a sazby 230 Kč/mzda a dále 1 000 Kč/čtvrtletí za statistické výkazy ve školství.

- b. Odměna PORADCE za poskytování služeb uvedených v článku 2 odst. 2 bude stanovena a vypočtena na základě počtu odpracovaných hodin a hodinových sazeb příslušných pracovníků dle aktuálně platného ceníku PORADCE, který je přílohou této smlouvy.
2. Kromě sjednané odměny má PORADCE nárok na náhradu účelně vynaložených nákladů jako jsou kolky, poštovné, náklady na kurýrní služby apod., náklady na cesty do kanceláří klienta nejsou účtovány.

Článek 4 – Platební podmínky

1. Odměna Poradce, náhrada za účelně vynaložené náklady budou Poradcem KLIENTOVI fakturovány měsíčně, vždy zpětně za každý uplynulý kalendářní měsíc doby trvání této Smlouvy s tím, že splatnost jednotlivých faktur vystavených Poradcem bude alespoň 30 (třicet) dní ode dne doručení těchto faktur KLIENTOVI. Faktury budou zaslány elektronicky na adresu 

Článek 5 – Ostatní ujednání

1. V případě ukončení spolupráce je PORADCE povinen zpracovat mzdy za období, v němž uplyne výpovědní lhůta s tím, že zpracovány budou doklady, které budou PORADCI k dispozici v termínu dohodnutém pro zpracování mezd. V případě, že výpovědní lhůta uplyne ke konci účetního období, zpracuje PORADCE řádnou mzdovou závěrku (ELDP, Vyúčtování zálohové a srážkové daně, roční zúčtování zaměstnanců), nebude-li dohodnuto jinak. PORADCE poskytne přiměřenou součinnost nové účetní pro plynulé navázání zpracování příslušných agend.
2. V ostatním se na vztahy mezi PORADCEM a KLIENTEM použijí ujednání Obchodních podmínek PORADCE, s nimiž byl KLIENT seznámen před uzavřením této SMLOUVY. Svůj souhlas s jejich zněním klient potvrzuje svým podpisem na jejich vyhotovení.

Článek 7 – Společná a závěrečná ustanovení

1. SMLOUVA se uzavírá na dobu od 1. 3. 2019 na dobu neurčitou, s dvouměsíční výpovědní lhůtou, jež začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
2. Jakékoliv změny či doplňky této Smlouvy je možno činit výhradně formou písemné dodatku, sjednaného na základě dohody Smluvních stran.
3. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž jeden (1) obdrží KLIENT a jeden (1) PORADCE.

Článek 8 – Přílohy

1. Přílohou smlouvy jsou:
 - a. Obchodní podmínky PORADCE
 - b. Ceník poradenských služeb

V Praze, dne _____

V Praze, dne _____

.....

.....

BREDFORD Consulting s.r.o.