

1/70838712/2019/1/2019

Dodatek číslo 1

k „Smlouvě o vedení finančního účetnictví“

Společnost: **Základní umělecká škola, Mladá Boleslav, 17. listopadu 1325**
Adresa: 17. listopadu 1325, 293 01 Mladá Boleslav
IČO: 70838712
zastoupená: Ing. Janou Mičochovou
na straně jedné jako zájemce (v této smlouvě dále jen „zájemce“)

a

Společnost: Monika Vlková
Adresa: Na Kozině 1, 293 01, Mladá Boleslav
IČO: 05595231
na straně druhé jako obstaravatel (v této smlouvě dále jen „obstaravatel“)

I. Účel dodatku

1. Smluvní strany uzavřely dnešního dne smlouvu o vedení účetnictví, jejímž předmětem je závazek obstaravatele vést pro zájemce účetnictví a poskytovat související služby v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, a vykonávat činnosti vyplývající z platných účetních a souvisejících právních předpisů a závazek zájemce za poskytnuté služby hradit obstaravateli sjednanou odměnu a poskytovat obstaravateli potřebnou součinnost ke splnění jeho povinností.
2. Tento Dodatek číslo 1 ke smlouvě o vedení účetnictví v souladu s výše uvedeným stanovuje:
 - specifikaci činností, které obstaravatel poskytuje zájemci,
 - stanovení odměny za poskytované služby;
 - podmínky předávání dokladů, podkladů, informací a dokumentů.

II. Specifikace poskytovaných činností

1. Vedením finančního účetnictví se rozumí:
 - zpracování předaných účetních dokladů (předkontování, zanesení účetních předkontací do účetního programu, opatření dokladů všemi náležitostmi, založení dokladů, archivace),
 - vyhotovení řádné roční účetní závěrky a čtvrtletních uzávěrek,
 - zpracování daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob.
 - poradenství s programem Premier
 - zpracování statistických výkazů
 - zpracování tabulek pro zřizovatele

III. Stanovení ceny

1. Cena za poskytování služeb ve výše stanoveném rozsahu je **dohodnuta paušálně ve výši 12.000,- Kč.**
2. Obstaravatel není plátcem DPH, uvedená cena je tedy konečná.

IV. Předávání dokladů

1. Zámce předládá obstaravateli podklady průběžně, alespoň 1x za měsíc. Veškeré podklady pro zpracování čtvrtletní uzávěrky předá do 5. dne následujícího kalendářního měsíce a pro zpracování roční uzávěrky do 15. ledna následujícího roku. V případě, že připadne na tento termín den volna nebo svátek, bude se počítat nejbližší následující pracovní den.
2. V případě prodlení zámce s předáváním podkladů dle tohoto článku, nenese obstaravatel odpovědnost za případné sankce a postihy ze strany státních orgánů či jiných osob z důvodu nedodržení určených termínů.
3. V případě, že zámce podklady dle tohoto článku obstaravateli vůbec nepředá, není obstaravatel povinen plnit své závazky vyplývající z tohoto dodatku a smlouvy o vedení účetnictví a toto jednání zámce se považuje za neposkytování potřebné součinnosti a porušení povinností zámce dle čl. VI smlouvy o vedení účetnictví.

V. Závěrečná ustanovení

Tento dodatek č. 1 ke smlouvě o vedení finančního účetnictví je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu s tím, že jedno vyhotovení obdrží obstaravatel a jedno zámce. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Smluvní strany prohlašují, že tento dodatek byl sepsán podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany se před podpisem tohoto dodatku seznámily s jeho obsahem a bez výhrad s ním souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

V Mladé Boleslavi dne 01.03.2019

V Mladé Boleslavi dne 01.03.2019

za obstaravatele

za zámce