# Příloha č. 3

**V Z O R** roční a závěrečné zprávy

(**text vzoru je pouze orientační a vzor není určen k vyplňování**):

(u závěrečné zprávy se vynechává bod č. 11., 12. a 13.)

 1. Roční/ závěrečná zpráva o řešení projektu v programu TRIO v roce: x x x x

 2. Ev. č. projektu.:

 3. Název projektu:

 4. Příjemce účelové podpory:

 5. Kontaktní osoba/ (telefon/mobil, e-mail):

 Další účastníci projektu:

 Řešitelský tým\*:

\* všechny údaje shromažďuje poskytovatel pouze jednou, do zprávy se údaje vyplňují pouze v případě změn

 6. Termín ukončení projektu (měs. /rok):

 7. Plnění cílů a etap:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Etapa | Činnost | Orientační termín ukončení (dle smlouvy / dodatku)měsíc/rok | Plnění \* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* splněno, plněno/probíhá, nesplněno (slovně zdůvodnit neplnění)

1. Seznam dílčích výzkumných zpráv, vypracovaných k dané problematice v průběhu roku:

(autor; název zprávy; místo, kde je možno do zprávy nahlédnout)

1. Použití finančních prostředků (v tis. Kč):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Finanční prostředky | plánované náklady | orientační nákladyk  31.12.*(platí pro roční zprávu)* | skutečné nákladyk  31.12.*(platí pro závěrečnou zprávu)* |
| Výše celkových nákladů na řešení projektu v roce  |  |  |  |
| Neveřejné zdroje financování |  |  |  |
| Účelová podpora |  |  |  |

1. Celková charakteristika plnění projektu:

(stručné slovní zhodnocení plnění cílů jednotlivých etap, zdůvodnění případných odchylek od věcné náplně uvedené v příloze č. 2 smlouvy). Případná podrobnější zpráva, grafy, tabulky, obrázky pro přehlednou dokumentaci dosažených výsledků mohou dle uvážení příjemce tvořit samostatnou přílohu této zprávy.

1. Přehled změn, které nastaly v běžném roce řešení:

(výsledky změnového řízení – úprava věcné náplně, struktura financování projektu, změna řešitele apod.)

1. Návrh cílů projektu pro následující rok: *(pouze roční zpráva)*

(dle přihlášky do soutěže, event. návrh změn v příslušném členění se zdůvodněním)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Etapa | Činnost | Zajištění řešení etap(organizace) | Orientační termín ukončení(dle přihlášky/upravený) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Návrh finančního čerpání pro následující rok: *(pouze roční zpráva)*

(dle přihlášky do soutěže, event. návrh změn v příslušném členění se zdůvodněním)

|  |  |
| --- | --- |
| Finanční prostředky | plánované/upravené náklady |
| Celkové uznané náklady na řešení projektu v roce  |  |
| Neveřejné zdroje financování |  |
| Účelová podpora |  |

Datum: Zpracoval:

Přílohy: - Oponentní posudek/ posudky a čestné prohlášení

* ….
* ….

Poznámka:

* Součástí roční zprávy o řešení projektu musí být nejméně jeden oponentní posudek nezávislého oponenta a čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu dle vzoru uvedeného na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz).
* Součástí závěrečné zprávy o řešení projektu musí být nejméně 2 oponentní posudky nezávislých oponentů a jejich čestné prohlášení o nepodjatosti vůči projektu dle vzoru uvedeného na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz).
* Pro zasílání elektronicky je maximální rozsah zprávy 10 MB.