

SMLOUVA
o podpoře provozu a užití IS Radnice VERA®
číslo STP/07/08

Smluvní strany

(1) Poskytovatel:

VERA, spol. s r. o.

se sídlem Praha 6-Vokovice, Lužná 2

kontaktní adresa: Klicperovo náměstí 39, 503 51 Chlumeč n. C.

IČ : 62587978

DIČ : CZ62587978

Kontaktní tel. : [REDACTED]

Kontaktní fax : [REDACTED]

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem
v Praze v oddílu C, vložka 34140

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
[REDACTED]

Zastoupený : jednatelem Ing. Jiřím Matouškem

a

(2) Příjemce:

Město Kyjov

se sídlem Masarykovo nám. 30, 697 22 Kyjov

IČ : 00285030

DIČ : CZ00285030

Tel.: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

Zastoupený : starostou Mgr. Františkem Luklem

(dále označovány společně jako „smluvní strany“).

uzavřely dnešního dne v souladu s ustanovením § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku v platném znění a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) v platném znění na základě vzájemného a úplného souhlasu o všech níže uvedených ustanoveních tuto Smlouvu:

Článek I

Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že výše uvedené údaje jsou v souladu s platnými zápisy v obchodním rejstříku (§ 27 a násl. zákona č. 513/1991 Sb. obchodní zákoník v platném znění.), resp. v živnostenském rejstříku (§ 60 zákona č. 455/1991 Sb. živnostenský zákon v platném znění), a že osoby výše uvedené, jsou jejich oprávněnými zástupci. Smluvní strany se zavazují, že změny dotýčných údajů oznámí bez prodlení druhé straně. Jestliže tak jedna strana neučiní, nahradí druhé straně veškerou škodu, která druhé straně vznikla opomenutím strany první.

2. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

Osoby oprávněné k jednání ve smluvních vztazích :

za Příjemce: **Mgr. František Lukl**
starosta Města Kyjov

za Poskytovatele: **Ing. Jiří Matoušek,**
jednatel společnosti VERA, spol. s r. o.

Osoby oprávněné k jednání ve věcech technicko-realizačních :

za Příjemce: [redacted]
správce IS Radnice VERA
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
adresa: Masarykovo nám. 30, 697 22 Kyjov

za Poskytovatele: [redacted]
projektový manager
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
adresa: Drobného 48, 602 00 Brno

Článek II Výklad pojmů

„Aplikační software“

Modulární počítačový systém Poskytovatele (ASW) ve verzi aktuální ke dni podpisu této Smlouvy, který tvoří jádro systému, finanční, majetkové, správní a organizační podsystémy - počítačové programy (moduly) užívané Příjemcem. Pojem v sobě zahrnuje též hmotné předměty, v nichž jsou počítačové programy vyjádřeny (instalační média) a Dokumentaci. Skladbu modulů je možné po dobu trvání Smlouvy měnit podle potřeb Příjemce, tyto skutečnosti jsou specifikovány vždy v dodatku Smlouvy.

„Aktualizovaná verze“

Poslední verze ASW určená Poskytovatelem k distribuci.

„Podporované verze“

Verze ASW dvě po sobě následující. Verzí se pro účely této smlouvy rozumí upgrade ASW, který je označován ve formátu X.X.

„Testovací prostředí“

Samostatná instalace ASW u Příjemce za účelem ověření funkcionality, případně ověření jiných vlastností v rozsahu dle dohody s Poskytovatelem.

„Dokumentace“

Uživatelské a instalační příručky poskytované Příjemci dostupné v elektronické podobě (na adrese <https://download.vera.cz/download>) obsahující návod k užívání ASW.

„Technická podpora“

Činnosti poskytované Poskytovatelem Příjemci v rozsahu podle této Smlouvy po provedení a předání díla.

„Rozšířená technická podpora“

Technická podpora ve specifikaci dle Přílohy č.1 a 2.

„Help Desk“

Komplex služeb poskytujících poradenství s využitím všech dostupných komunikačních prostředků prostřednictvím specializované aplikace HelpDesk portál, elektronické pošty, telefonu (dále služba Hotline), faxu, pošty, osobním doručením realizovaných na bázi transparentní komunikace mezi Poskytovatelem a Příjemcem, a to ve vazbě na Garantovanou úroveň servisních služeb (SLA) pouze pro osoby Příjemce, které úspěšně absolvovaly Školení organizované Poskytovatelem. Pokud řešení přesáhne celkovou dobu trvání 1 hodiny a důvod požadavku na HelpDesk není zaviněn ASW nebo zaměstnancem Poskytovatele, je toto řešení poskytováno jako placená služba, definovaná výčtem „Doprovodných služeb“. Tato služba se nevztahuje na návrhy Příjemce v rámci jeho možnosti, podávat Poskytovateli náměty a připomínky.

„Hotline“

Služba pro telefonickou podporu při řešení požadavků Příjemce souvisejících s provozem a funkcí ASW. Veškeré úkony v rámci této služby jsou zaznamenány v evidenci služby HelpDesk portál. Tato služba je dostupná v Pracovní době.

„Chyba“

Stav, kdy Software vykazuje funkční vlastnosti, které jsou v rozporu s předanou Dokumentací. Chybou se také rozumí stav, který je v rozporu se stavem ASW po provedení aktualizace resp. její zdokumentované funkcionality.

„Rozdílové školení“

Rozdílové školení může být vypsáno mimořádně v souvislosti:

- s vydáním nové verze podsystemu, která má zásadní změny ve funkcích;
- se zákonnými změnami, které přinášejí změny pracovních postupů.

Předpokládá se, že účastník je rutinním uživatelem předchozí verze podsystemu. Rozdílové školení je obvykle prováděno hromadně formou přednášky.

Náplň a doba trvání tohoto školení je individuální.

„Distanční základní rozdílové školení“

Rozdílové školení může být vypsáno mimořádně v souvislosti:

- s vydáním nové verze podsystemu, která má zásadní změny ve funkcích;
- se zákonnými změnami, které přinášejí změny pracovních postupů.

Předpokládá se, že účastník je rutinním uživatelem předchozí verze podsystemu. Rozdílové školení je obvykle prováděno distančně, formou virtuální prezentace příslušných změn, s možností zpětné vazby od uživatele ke školiteli.

Náplň a doba trvání tohoto školení je individuální.

„Pracovní doba“

Doba v pracovní dny od 8 hodin do 17 hodin.

„Doprovodné služby“

Doprovodnými službami se pro účely této Smlouvy rozumí služby, které jsou poskytovány nad rámec Základní a Rozšířené technické podpory na základě objednávky Příjemce.

Specifikace Doprovodných služeb je uvedena v následující tabulce :

Pojem	Popis definice
Školení	Školením se rozumí <u>souvislý výklad problematiky</u> nebo její ucelené části řízený školitelem a demonstrováný na zkušebním příkladu. Struktura a náplň školení je předem stanovena pro každý

	podsystem. Každý typ školení má podle náročnosti a místních podmínek doporučen optimální počet školených osob. Součástí školení je praktický trénink školených činností na zkušebním příkladu.
Konzultace	Konzultace je poskytování odpovědí na dotazy zákazníka a koncepční pomoc v souvislosti s užíváním podsystemů IS Radnice VERA® • konzultace před zahájením provozu podsystemu (např. konzultace k postupu zavádění) • konzultace během provozu podsystemu (např. doplňující funkce, nadstavby, pomoc s obtížnějšími situacemi,...) Konzultace obvykle navazují na školení, doplňují a prohlubují znalosti uživatele.
Akreditované školení	Akreditované školení je akreditovaný vzdělávací program průběžného vzdělávání dle ustanovení § 31 odst. 5 zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Forma a obsah školení je akreditována Ministerstvem vnitra České republiky. Lektori akreditovaných školení jsou pro odbornou oblast jmenováni taktéž Ministerstvem vnitra České republiky.
Telefonická konzultace	Poskytování odpovědí na dotazy Příjemce a koncepční pomoc v souvislosti s užíváním podsystemů IS Radnice VERA® prováděná telefonickou formou mezi Proškolenou osobou Příjemce a Poskytovatelem. Jsou to odpovědi na více dotazů současně nebo v několika na sebe navazujících telefonických spojeních.
Konzultační den (společný)	Pracovní setkání organizované Poskytovatelem za účelem konzultace odborných záležitostí z předem definované odborné oblasti.
Hromadné školení (společné)	Pracovní setkání organizované Poskytovatelem za účelem školení dané odborné záležitosti.
Odborné dny	Pracovní setkání organizované Poskytovatelem za účelem jednání o předem definované odborné problematice z oblasti řešené Příjemcem formou přednášky Poskytovatele a diskuse k tématu.
Vzdálený přístup	Servisní zásah provedený připojením z pracoviště Poskytovatele do IS Příjemce prostřednictvím vzdálené plochy. Takto lze provést • servisní zásah systémového technika, • analýzu situace a následnou odpověď na dotaz nebo telefonickou konzultaci konzultantem nebo metodikem, • detekci chyby v datech a její nápravu zaměstnancem Poskytovatele, • resp. jiné operace vyžádané Příjemcem nebo nabídnuté Poskytovatelem a Příjemcem schválené. Vzdálený přístup je prováděn vždy podle pravidel pro připojení dohodnutých v Příloze č. 3 a za současného zachování plné bezpečnosti IS Příjemce.

Analýza	Analýza požadavků, procesů a potřeb uživatele. Stanovení cílů a prostředků k jejich dosažení, definice vazeb uvnitř i vně systému a způsoby jejich zajištění. Návrh funkčnosti pracovních postupů a způsobů použití funkcí a výsledků ASW. V závislosti na rozsahu analyzované oblasti může být součástí také etapové zavádění ASW, přesný harmonogram práce, stanovení kontrolních mechanismů a určení milníků v Projektu realizace.
Poradenská metodická pomoc	Poradenská a metodická pomoc spočívá v poskytování odborných rad a informací souvisejících s legislativou a se správnými metodickými pracovními postupy. Jedná se o tvorbu analýz a koncepčních dokumentů z různých odborných oblastí, tvorbu interních normativních aktů (řád spisové služby, směrnice tajemníka pro různé oblasti, atd.). Dále se jedná o kvalifikované odborné konzultace, které se týkají optimálního uspořádání činností na úřadě pro efektivní využívání softwarových nástrojů v souladu s legislativními předpisy pro dané odborné oblasti.
Instalace	Implementace Software do Hardware, jeho správné nastavení, zadání a nastavení parametrů, vytvoření datových struktur a uvedení do provozuschopného stavu. Hardware musí splňovat technické parametry definované Poskytovatelem.
Pohotovost systémového technika	Zajištění služby systémového technika v mimopracovní dobu, případně dny pracovního volna a klidu. Dostupnost systémového technika pro zaměstnance Příjemce je zajištěna předáním telefonního čísla, e-mail adresy nebo jiného odkazu tak, aby doba odezvy prvního kontaktu nepřesáhla 20 minut. V rámci této služby je zahrnuta pohotovost a čas strávený řešením dotazu nebo požadavku maximálně do času 15 minut. Čas strávený nad tuto základní taxu je účtován standardními ceníkovými sazbami, je-li práce prováděna v mimopracovní dobu, je účtována s přírážkou 50%.
Asistence konzultanta u Příjemce	Na základě požadavků Příjemce Poskytovatel poskytuje asistenci zaměstnanců Poskytovatele na pracovištích Příjemce v době, kdy zaměstnanci Příjemce budou s využitím ASW uskutečňovat zpracování dat.
Preventivní systémová údržba (profylaxe)	Provedení preventivní kontroly systému, databázových tabulek, systémových vazeb, dat v nich, kontrola a čištění systémových a aplikačních logů a jednoduché opravy a nastavení systému zajišťující optimální chod „Informačního systému Příjemce“ v rozsahu max. 4 hodin. Profylaxe je prováděna zásahem systémového technika Poskytovatele na pracovišti Příjemce nebo vzdáleným přístupem.

„Legislativní úpravy ASW“

Úpravy ASW vyplývající z obecně závazných právních předpisů (tzv. legislativní upgrade) provedené Poskytovatelem.

Úpravy ASW budou Poskytovatelem provedeny nejpozději 10 dnů před nabytím účinnosti příslušného právního předpisu. Pokud právní předpis nabude účinnosti dříve než 60 dnů po

uveřejnění ve Sbírce zákonů, bude „distribuce“ „aktualizované verze“ provedena nejpozději do 60 dnů ode dne uveřejnění ve Sbírce zákonů.

„Rozvoj ASW“

Úpravy ASW provedené Poskytovatelem na základě vlastního metodického rozvoje.

„Obecné úpravy ASW“

Úpravy ASW provedené Poskytovatelem na základě formalizovaných požadavků Příjemce odsouhlasených Poskytovatelem v souladu s konsensuálními požadavky Příjemce (obecně požadované úpravy).

„Zakázkové úpravy ASW“

Úpravy ASW provedené Poskytovatelem na základě formalizovaných požadavků Příjemce odsouhlasených Poskytovatelem, které mění nebo přidávají funkčnost ASW a nejsou v rozsahu „Legislativní úpravy ASW“, „Rozvoj ASW“ a „Obecné úpravy ASW“.

„Portlist“

Seznam přenositelnosti ASW.

**Článek III
Předmět smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je dohodnutý rozsah Rozšířené technické podpory včetně dalších služeb uvedený v Příloze č. 1 a 2, které tvoří nedílnou součást této Smlouvy.
2. Poskytovatel se dále zavazuje po dobu platnosti této smlouvy na základě Poskytovatelem akceptovaných objednávek :
 - provádět zakázkové úpravy IS Radnice VERA® v rozsahu požadavků a specifikací Příjemce, uvedených v objednávce, a to nad rámec uvedený v Příloze č. 1 a 2, za ceníkové ceny Poskytovatele, platné v době provedení zakázkové práce;
 - poskytovat dle rozsahu požadavků a specifikací Příjemce Doprovodné služby v souladu s Čl. II, a to nad rámec uvedený v Příloze č. 1 a 2, za ceníkové ceny Poskytovatele platné v době provedení služby.
3. Poskytovatel není povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení bodu 1 tohoto článku ve vztahu k jiným než podporovaným verzím.
4. Příjemce se zavazuje:
 - poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat, a která je potřebná ke splnění závazků Poskytovatele vyplývajících pro něj z ustanovení této Smlouvy,
 - v nezbytném rozsahu předat Poskytovateli věci a informace, které Poskytovatel potřebuje ke splnění jeho závazků ze Smlouvy dle předem dohodnutých termínů.
5. Poskytovatel prohlašuje, že ASW má všechny potřebné atesty, platné po dobu platnosti a účinnosti Smlouvy, dle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, v platném znění. Certifikáty jednotlivých potřebných atestů budou předány Příjemci na vyžádání.
6. Předmět technické podpory provádí Poskytovatel dle systému managementu jakosti ISO 9001:2000.
7. Příjemce se zavazuje zaplatit Poskytovateli za služby poskytované v rozsahu stanoveném touto Smlouvou dohodnutou cenu.

**Článek IV
Termín a místo plnění**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v termínech sjednaných s Příjemcem, jinak v termínech dle této smlouvy.

2. Poskytovatel je oprávněn prodloužit termín poskytnutí služby v případě nedodržení závazků Příjemce podle Čl. VI a dále z důvodu vyšší moci u jedné ze smluvních stran nebo vlivem okolností vylučujících odpovědnost dle § 374 obchodního zákoníku. V těchto případech není Poskytovatel v prodlení s dodáním služeb Příjemci.
3. Místem plnění je Masarykovo nám. 30, 697 22 Kyjov, pracoviště Poskytovatele a další místa určená Poskytovatelem.

Článek V Práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje:
 - provádět činnosti uvedené v předmětu této smlouvy ve sjednaných termínech,
 - udržovat v tajnosti veškeré informace získané při plnění předmětu této Smlouvy,
 - veškeré získané informace používat výhradně pro účely plnění této Smlouvy,
 - vést záznamy o provedené práci formou Servisních listů vystavených po realizaci práce; Servisní listy budou potvrzeny oprávněnou osobou Příjemce, za pracovní protokol se považuje Příjemcem podepsaný Servisní list,
2. Poskytovatel má právo:
 - vyžadovat součinnost Příjemce při řešení předmětu této Smlouvy
 - nesplnění povinnosti Příjemce je pod sankcí dle Čl. XI, bod 5. Touto pokutou není dotčen nárok Poskytovatele na náhradu škody.

Článek VI Součinnost Příjemce

1. Příjemce se zavazuje:
 - umožnit zaměstnancům Poskytovatele vstup na pracoviště Příjemce v individuálně předem sjednaných termínech,
 - zajistit přítomnost pověřených osob Příjemcem, pokud je to vyžadováno Poskytovatelem, a to i po pracovní době, pokud je to nezbytné k plnění předmětu Smlouvy.
2. Provedení víceprací nad rámec Rozšířené technické podpory musí být písemně předem schváleno Příjemcem včetně jejich ceny, jinak nemohou být Poskytovatelem účtovány a platí, že se nejedná o vícepráce, ale o součást Základní technické podpory.

Článek VII Nadstandardní služby

1. Poskytovatel může dále poskytovat Příjemci nadstandardní služby nad rámec této Smlouvy, jako jsou např. převody dat, správa systému, konzultantská podpora v sídle Příjemce, úpravy, případně vytváření nových sestav, dovývoj specializovaných řešení a práce podobného charakteru, školení obsluhy, opravy chyb v datech způsobených obsluhou. Tyto služby nejsou předmětem Smlouvy a nejsou cenově zohledněny v Čl. IX.
2. Nadstandardní služby se sjednávají individuálně na základě písemné objednávky ze strany Příjemce a budou účtovány podle aktuálního ceníku Poskytovatele. Fakturovány budou podle skutečně provedené práce na základě Servisních listů potvrzených Příjemcem, pokud se obě strany nedohodnou jinak.

Článek VIII Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytování Rozšířené technické podpory, v rozsahu dle Přílohy č. 1 a Přílohy č. 2 této Smlouvy, je stanovena dohodou smluvních stran v celkové roční výši **76 500,- Kč** bez DPH. Tato částka je splatná čtvrtletně ve výši 1/4 Kč ročního poplatku, vždy proti řádně vystavenému daňovému dokladu.
2. Poskytovatel vystaví daňové doklady za poskytování Rozšířené technické podpory vždy do 15. dne prvního měsíce každého čtvrtletí v souladu s ustanovením zákona o DPH v platném znění.
Faktura za období od 1.9.2008 do 31.12.2008 bude vystavena do 14 dnů po podpisu této Smlouvy na částku ve výši **38 250,- Kč** bez DPH.
Splatnost daňových dokladů je 14 dní od data jejich vystavení. Dnem zdanitelného plnění je datum vystavení daňového dokladu.
3. Ceny spojené s plněním předmětu této Smlouvy jsou smluvní v souladu se zákonem č. 526/90 Sb, o cenách, v platném znění. Nezahrnují DPH, jež bude účtována ve výši stanovené zákonem. Ceny jsou konečné a zahrnují všechny ostatní výdaje (cestovní výdaje, stravné, ubytování apod.).
4. Cena uvedená bodě 1 tohoto článku, může být Poskytovatelem v následujících letech upravována v souladu s oficiální mírou inflace definovanou Českým statistickým úřadem. Tato úprava o definovanou inflaci se promítne každoročně do faktury vystavené v lednu příslušného roku jako změna ceny Rozšířené technické podpory.
5. Případné změny cen Poskytovatele mimo režim inflace musí být ujednány formou písemného dodatku k této smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.
6. Cena za poskytnutí dalších služeb nad rámec Rozšířené technické podpory uvedených v Příloze č. 1 a Příloze č. 2 bude fakturována po jejich provedení na základě Servisního listu, cena za účast na odborných dnech bude fakturována na základě účasti dle Prezenční listiny.
7. Cena za vytvoření Dokumentace pro práci s osobními údaji bude vyúčtována na základě Předávacího protokolu, dle podmínek uvedených v samostatně uzavřené Smlouvě o dílo.
8. Cena samostatně objednaných Doprovodných služeb, školení či jiných služeb bude fakturována po jejich provedení, dle skutečně vykonané práce, na základě Servisního listu, ve výši stanovené podle ceníku Poskytovatele, platného v době poskytnutí služeb.
9. Poskytovatel je oprávněn pozastavit poskytnutí služby Příjemci bez náhrady při neuhrazených pohledávkách za Příjemcem delších než 90 dnů po splatnosti, a to do doby úplné úhrady pohledávek.
10. Dojde-li na základě požadavku Příjemce k rozšíření ASW oproti stavu k datu uzavření této Smlouvy, zavazují se smluvní strany řešit odpovídající změnu ceny dle bodu 1 tohoto článku uzavřením písemného Dodatku k této Smlouvě.
11. Nedojde-li k dohodě dle předchozího bodu tohoto článku, je Poskytovatel oprávněn jednostranně požadovat zvýšení ceny uvedené v bodě 1 tohoto článku o částku nejvýše 20 % z ceníkové ceny rozšířeného ASW, platné v době rozšíření ASW.

Článek IX Záruky a odpovědnost smluvních stran za škodu

1. Záruka za jakost počíná běžet ode dne poskytnutí služeb; v případě, že služby budou Příjemci poskytnuty formou dálkového přenosu dat, běží záruka za jakost od okamžiku, kdy se Příjemce dozvěděl, že takovýto přenos dat je k dispozici.
2. Závady způsobené Příjemcem bude Poskytovatel v záruční době odstraňovat na náklady Příjemce.

3. Poskytovatel neodpovídá za ušlý zisk a ztráty Příjemce způsobené nesprávným zadáním Příjemce, způsobené vyšší mocí nebo nesprávným použitím programového vybavení dodaného Poskytovatelem nebo neoprávněným zásahem Příjemce.
4. Pro rozsah odpovědnosti za škodu a způsob jejího uplatnění platí ust. § 373 a násl. obchodního zákoníku.

Článek X Sankce

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení z nezaplacené účtované splátky ceny dle ustanovení Čl. IX Smlouvy.
2. V případě nedodržení závazku uvedeného v Čl. V může Příjemce účtovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Touto pokutou není dotčen nárok Příjemce na náhradu škody.
3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, týkajících se Příjemce a jeho činnosti, o kterých se dozví při plnění závazků z této Smlouvy. Závazek mlčenlivosti je Poskytovatel povinen přenést na třetí osobu, kterou pověřil provedením díla. Poruší-li Poskytovatel nebo třetí osoba, kterou pověřil provedením díla, povinnost mlčenlivosti, je Příjemce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 200 000,- Kč. Tím není dotčen nárok Příjemce na náhradu škody.
4. V případě nedodržení závazku uvedeného ve Čl. III, bod 4. může Poskytovatel účtovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den nesplnění povinnosti Příjemce. Touto pokutou není dotčen nárok Poskytovatele na náhradu škody.

Článek XI Platnost Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti ode dne 1.9.2008. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Platnost a účinnost této Smlouvy lze ukončit následujícími způsoby:
 - a/ Dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena každé smluvní straně.
 - b/ Písemnou výpověď jedné ze smluvních stran s výpovědní lhůtou 1 rok, výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé smluvní straně.
 - c/ Odstoupením od smlouvy v těchto případech:
 - Poskytovatel je ve zpoždění v plnění dle Čl. IV déle než 90 dnů.
 - Příjemce je v prodlení s placením dle Čl. IX déle než 90 dnů.
 - Smluvní strana se dopustila vůči poškozené straně jednání vykazujícího znaky nekalé soutěže nebo porušila povinnost mlčenlivosti.
3. Odstoupení od Smlouvy z důvodu uvedených v tomto článku se nedotýká možnosti odstoupení podle Obchodního zákoníku a povinnosti zaplacení smluvní pokuty dle této Smlouvy anebo na náhradu škody. Odstoupení nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Pokud se vrátí písemná zásilka odeslaná na adresu sídla smluvní strany jako nedoručitelná, považuje se, pro účel této Smlouvy, za den doručení pro odesílající smluvní stranu poslední den lhůty, po kterou byla zásilka uložena na poště, a ve které si ji mohl adresát vyzvednout. V případě odstoupení od Smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat dosavadní

smluvní plnění nejpozději do šesti měsíců od skončení účinnosti Smlouvy odstoupením.

Článek XII

Rozhodčí doložka

Veškeré majetkové spory, které vzniknou z této Smlouvy a které se nepodaří odstranit vzájemným jednáním smluvních stran, budou předloženy k rozhodnutí Rozhodčímu soudu při Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR. Rozhodčí řízení se bude konat v Praze a bude vedeno podle platného Řádu výše uvedeného Rozhodčího soudu, a to jedním rozhodcem. Návrh na zahájení rozhodčího řízení je oprávněna podat kterákoliv ze smluvních stran, pokud se spor nepodaří odstranit do 30 dnů ode dne, kdy jedna ze stran vyzvala druhou stranu k řešení sporu. Rozhodčí nález bude konečný a závazný pro obě smluvní strany. Smluvní strany se výslovně dohodly, že smluvní strana ve sporu úspěšná má vůči druhé smluvní straně právo na náhradu nákladů rozhodčího řízení v poměru, který odpovídá úspěchu této strany ve věci.

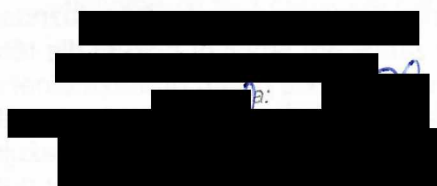
Článek XIII

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy výslovně neupravené touto Smlouvou jsou podřízeny právní úpravě obsažené v Obchodním a Občanském zákoníku.
2. Strany této Smlouvy se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
3. Smlouva nebo její Přílohy mohou být změněny pouze po předchozí dohodě smluvních stran, a to formou písemných číslovaných Dodatků. Bez dodržení těchto podmínek není změna smlouvy platná.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Přílohy č. 1 – 3
Příloha č. 1 - Rozšířená technická podpora.
Příloha č. 2 - Specifikace služeb Rozšířené technické podpory
Příloha č. 3 - Podmínky pro práci vzdáleným přístupem.
5. Smlouva byla schválena na jednání Rady města dne
6. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Příjemce a Poskytovatel obdrží dvě vyhotovení smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz této dohody o všech ustanoveních této Smlouvy připojují své podpisy.

Dne: 08.09.2008

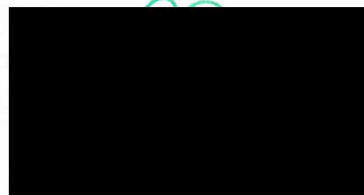
Poskytovatel: VERA, spol. s r. o.



Ing. Jiří Matoušek, jednatel

Dne: 19.11.08

Příjemce: Město Kyjov



Mgr. František Lukl, starosta

Příloha č. 1

ke Smlouvě o podpoře provozu a užití IS Radnice VERA®

Rozšířená technická podpora dle Čl. III, odst. 1 v období od 1.9.2008 do 31.12.2008

Předplacený objem Rozšířené technické podpory	Jednotka služby	Jednotka času
Školení základní pro nového uživatele	0 školení (6 hodin /1 školení)	Rok
Školení nebo Konzultace	4 škol./konzultací (6 hodin / 1 den)	Rok
Pohotovost systémového technika v pracovní dny v průběhu pracovní doby	0 pohotovosti (8 hodin / 1 pohotovost)	Rok
Preventivní systémová údržba	1 dny	Rok
Řízení projektu		Rok

Rozšířená technická podpora dle Čl. III, odst. 1 v následujících letech

Předplacený objem Rozšířené technické podpory	Jednotka služby	Jednotka času
Školení základní pro nového uživatele	0 školení (6 hodin /1 školení)	Rok
Školení nebo konzultace	7 škol./konzultací (6 hodin / 1 den)	Rok
Pohotovost systémového technika v pracovní dny v průběhu pracovní doby	0 pohotovosti (8 hodin / 1 pohotovost)	Rok
Preventivní systémová údržba	3 dny	Rok
Řízení projektu		Rok

Veškerá nevyčerpaná podpora se převádí do dalšího měsíce a to i opakovaně, maximálně však do konce kalendářního roku. Pokud byla podpora využita jen částečně, převádí se do dalšího měsíce i její nevyužitá poměrná část. Pokud nebyla předplacená podpora vyčerpána do konce kalendářního roku, zavazuje poskytovatel dohodnout s příjemcem její náhradní vyčerpání, nejdéle však do konce prvního čtvrtletí následujícího roku.

Příloha č. 2**ke Smlouvě o podpoře provozu a užití IS Radnice VERA®****Specifikace služeb a cen v rámci Rozšířené technické podpory****1. Služby v období od 1.9.2008 do 31.12.2008:**

Školení/konzultace k podsystémům

- Evidence písemností
- Příjmy a příjmové podsystémy
- Matrika, Evidence obyvatel
- Export do účetnictví
- příp. dle potřeb MěÚ

4 dny 36 000,- Kč

Práce systémového pracovníka 1 den 9 000,- Kč

Celkem služby 45 000,- Kč

Sleva 15% -6 750,- Kč

Cena po slevě 38 250,- Kč**2. Služby v následujících letech :**

Konzultace k podsystémům:

- Evidence písemností
- Příjmy a příjmové podsystémy
- Matrika, Evidence obyvatel
- příp. dle potřeb MěÚ

7 dnů 63 000,- Kč

Práce systémového pracovníka 3 dny 27 000,- Kč

Celkem služby 90 000,- Kč

Sleva 15% 13 500,- Kč

Cena po slevě 76 500,- Kč

Ceny jsou uvedeny bez DPH. K výše uvedeným cenám bude připočítána DPH v zákonem stanovené výši.

Příloha č. 3

ke Smlouvě o podpoře provozu a užití IS Radnice VERA®

Podmínky pro práci vzdáleným přístupem

Příjemce se zavazuje poskytnout a zabezpečit Poskytovateli SSH přístup a vzdálenou správu na plochu z následujících IP adres odborných pracovišť společnosti VERA.

Praha	80.95.98.33
Chlumec nad Cidlinou	88.100.221.154
Brno	212.47.24.194
Pardubice	212.71.182.39
Olomouc	213.191.125.108

V případě změn IP adres odborných pracovišť společnosti VERA bude poskytovatel neprodleně a prokazatelně informovat oprávněné zástupce Příjemce o těchto změnách.