



Správa
Pražského hradu

Č.j. SPH 734/2019
ID RS

Smlouva o spolupráci při prodeji vstupenek

Článek I. Smluvní strany

Správa Pražského hradu

se sídlem: Hrad I. nádvoří č. p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1
zastoupena Ing. Ivo Velískem, CSc., ředitelem
právní forma: příspěvková organizace
IČO: 49366076
DIČ: CZ493 66076
bankovní spojení:
číslo účtu:
je plátce DPH
(dále jen "Správa")

a

Fun in Prague, s.r.o

se sídlem: Jana Růžičky 1143/11, Kunratice, 148 00 Praha 4
zastoupena Hanou Stündlovou, jednatelkou
IČO: 27448631
DIČ: CZ27448631
bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „cestovní agentura“)

Výše uvedené smluvní strany uzavírají, níže uvedeného dne, měsíce a roku, na základě vzájemného a úplného konsensu a v souladu s ustanovením §1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

Smlouvu o spolupráci při prodeji vstupenek
(dále jen „smlouva“)

Článek II. Účel smlouvy

Předmětem této smlouvy je spolupráce mezi smluvními stranami, zejména mezi Správou a cestovní agenturou, o způsobu prodeje a placení vstupenek do areálu Pražského hradu pro klienty cestovní agentury.

Článek III. Předmět smlouvy

1. Cestovní agentura je na základě této smlouvy a za podmínek níže uvedených oprávněna požadovat dle vlastní potřeby vydání vstupenek do jednotlivých návštěvnických objektů Správy dle této smlouvy v areálu Pražského hradu pro potřeby svých klientů v prodejním místě Správy (tímto prodejním místem je Obrazárna Pražského hradu a 3 pokladní místa v informačním středisku na III. nádvoří Pražského hradu), a to na základě objednávky, tj. proti předání písemného úvěrového listu viz příloha č. 1 této smlouvy, obsahující tyto údaje:

- a) datum prohlídky areálu Pražského hradu,
- b) celkové množství vstupenek a počet vstupenek dle jednotlivých druhů vstupného – snížené, plné či rodinné (dospělý, student, senior, rodina),
- c) typ vstupenky (dle aktuálně platného ceníku SPH),
- d) jméno osoby provádějící skupinu,
- e) podpis oprávněnou osobou; úvěrový list je oprávněna za cestovní agenturu podepsat osoba provádějící skupinu.

(dále jen „voucher“)

2. Prodejce Správy vydá požadovaný typ a počet vstupenek uvedený v úvěrovém listu zástupci společnosti cestovní agentury (tj. osobě provádějící skupinu), a to proti převzetí tohoto úvěrového listu prodejcem Správy.

3. Při požadavku na zlevněné vstupné dle platného ceníku Správy je cestovní agentura povinna předložit doklad opravňující k takové slevě, a to dle podmínek uvedených v platném ceníku SPH. V opačném případě mohou být vydány pouze vstupenky za plnou cenu.

4. Nedojde-li k vydání požadovaného počtu vstupenek, Správa a cestovní agentura se dohodnou smírnou cestou na náhradním řešení. Tuto skutečnost stvrdí svými podpisy na úvěrový list prodejce Správy a oprávněná osoba ze strany cestovní agentury.

5. Cestovní agentura se na základě této smlouvy zavazuje uhradit Správě ceny za poskytnuté vstupenky na základě předaných úvěrových listů Správě, a to za podmínek stanovených v této smlouvě, zejména v článku IV.

6. Správa si vyhrazuje právo na uzavření areálu či jeho částí či jednotlivých návštěvnických objektů nebo výstav z provozních, technických, bezpečnostních, liturgických či státně-reprezentačních důvodů, a to bez nároku na vrácení vstupného.

Článek IV. Cena a platební podmínky

1. Cena za jednu vstupenku vydanou na základě úvěrového listu cestovní agentury bude stanovena a účtována dle platného ceníku vstupů do návštěvnických prostor Správy ke dni poskytnutí vstupenky.

2. Správa bude pravidelně po jednom kalendářním měsíci vyúčtovávat předložené úvěrové listy, které od cestovní agentury obdržela za poskytnuté vstupenky za daný měsíc. Správa na základě těchto úvěrových listů vždy max. k desátému kalendářnímu dni v měsíci následujícím po zdanitelném plnění, tj. po uplynutí příslušného kalendářního měsíce, vyhotoví daňový doklad se splatností 30 dní.

3. Cestovní agentura je povinna částku vyúčtovanou daňovým dokladem dle předchozího odstavce této smlouvy uhradit ve lhůtě splatnosti na účet Správy, uvedený v článku I. této smlouvy. Pokud částku neuhradí ve lhůtě splatnosti, je povinna zaplatit Správě úrok z prodlení ve výši 0,5% z dlužné částky za každý, byť jen započatý den prodlení. Za den zaplacení se považuje den, kdy Správa obdrží příslušnou částku na účet uvedený v článku I.

4. Cestovní agentura je povinna na základě této smlouvy v souladu s § 2012 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jako zajištění úhrady ceny vstupenek poskytnutých Správou na základě této smlouvy cestovní agentury za příslušný měsíc, poskytnout před prvním poskytnutím vstupenek Správou zajištění, tj. složit na účet Správy uvedený v článku I. této smlouvy finanční částku ve výši **50 000,- Kč** (slovy: padesát tisíc korun českých) (dále jen „jistota“). Správa vystaví cestovní agentuře potvrzení o přijetí jistoty bez zbytečného odkladu po jejím připsání na účet Správy.

5. Jistotu je Správa oprávněna použít výhradně k úhradě splatných daňových dokladů dle této smlouvy vystavených Správou na cenu poskytnutých vstupenek cestovní agentury, v případě, že neproběhne platba z účtu cestovní agentury včas a dále na úhradu smluvních pokut a úroků z prodlení sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z právních předpisů ČR. Správa se zavazuje písemně informovat cestovní agenturu o čerpání z jistoty a sdělit jí výši jistoty složené na účty Správy.

6. Cestovní agentura se zavazuje v případě čerpání jistoty ze strany Správy doplnit jistotu opět na výši dle odst. 4 bez zbytečného odkladu po oznámení o čerpání z jistoty. Jestliže nedojde k včasnému doplnění jistoty a finanční zůstatek z jistoty dosáhne 0,- Kč, popřípadě výše finančního požadavku cestovní agentury na poskytnutí vstupenek dle této smlouvy přesáhne výši zůstatku jistoty složené na účet Správy, je Správa oprávněna bez jakékoliv náhrady odmítnout poskytnutí cestovní agentuře vstupenky dle této smlouvy na základě předložených voucherů a v takovém případě se nejedná o porušení povinností Správy.

7. Při ukončení platnosti této smlouvy se Správa zavazuje jistotu poskytnutou cestovní agenturou vypořádat. Správa je oprávněna započíst veškeré pohledávky Správy vzniklé vůči cestovní agentuře, včetně sankcí dle čl. V. a náhrad škody. Po jejich vypořádání je Správa povinna zaslat zůstatek této jistoty poskytnuté cestovní agenturou Správě zpět, a to do 21 kalendářních dní od ukončení platnosti této smlouvy na účet cestovní agentuře, uvedený v čl. I. této smlouvy.

8. Smluvní strany sjednávají, že poskytnutá jistota nebude úročena.

Článek V. Smluvní sankce

1. Bude-li cestovní agentura v prodlení s úhradou vyúčtované částky do doby splatnosti další faktury, je Správa oprávněna bez dalšího od této smlouvy odstoupit. V takovém případě, budou nadále cestovní agentuře poskytovány vstupenky pouze proti hotovostní platbě.

2. Za nesplnění povinností stanovených v této smlouvě, a to zejména v článku IV., se cestovní agentura zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé takové jednotlivé porušení smlouvy. Výše smluvní pokuty nemá vliv na případnou náhradu škody způsobené Správě v plné výši. Smluvní strany mezi sebou vylučují použití ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI. Další ujednání

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou vzájemně informovat o všech dalších důležitých rozhodnutích týkajících se předmětu spolupráce. Vyskytnou-li se události, které jednomu nebo dvěma smluvním partnerům nebo všem smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění povinností podle této smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Neplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro smluvní stranu, která se porušení smlouvy nedopustila.

2. Kontaktní osobou pro vzájemné předávání podkladů a zprostředkování běžného styku je ze strany Správy (telefon:, e-mail:) a (telefon:, e-mail:), ze strany cestovní agentury (telefon:, e-mail:) a (telefon:, e-mail:).

3. Smluvní strany sjednávají, že si budou písemnosti dle této smlouvy zasílat na kontakty, které jsou pro konkrétní jednání uvedené v této smlouvě či na adresu sídla smluvní strany s přihlédnutím k uvedenému v odstavci 2 tohoto článku. Smluvní strany také sjednávají, že si mohou platně zasílat jakákoli písemná právní jednání dle této smlouvy i do příslušné datové schránky formou datové zprávy (je třeba aktivace služby poštovní datová zpráva). Takové doručení, je-li v souladu s platnými právními předpisy, se považuje za platné doručení písemnosti dle této smlouvy. Smluvní strany dále sjednávají, že i pro tento případ mezi sebou ohledně doby doručení uplatní domněnku doby dojití stanovenou v § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

4. Osobní údaje předané Správě dle čl. III. odst. 1 této smlouvy, popřípadě i jiné vyplývající z této smlouvy zpracovává Správa pouze po dobu trvání této smlouvy a za účelem jejího naplnění a v souladu s platnými právními předpisy. Cestovní agentura se tímto zavazuje informovat své zaměstnance nebo osoby, jejichž osobní údaje předává, o zpracování těchto údajů Správou v rozsahu daném touto smlouvou. Bude-li platná legislativa vyžadovat písemné souhlasy se zpracováním osobních údajů, zavazuje se cestovní agentura tyto souhlasy obstarat a na vyžádání je Správě předat. Všeobecné nakládání a zpracovávání osobních údajů vyplývá z vnitřních předpisů Správy, konkrétně ze Směrnice č. 01/02/2018 o zpracování osobních údajů, která bude cestovní agentuře poskytnuta na vyžádání.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podpisem oprávněných zástupců smluvních stran s přihlédnutím k povinnostem stanoveným v zákoně č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2019. Před tímto datem je možné smlouvu ukončit také dohodou smluvních stran nebo výpovědí, s 15 denní výpovědní dobou, počínající běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.

2. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech exemplářích v českém jazyce, z nichž dva obdrží Správa, dva cestovní agentura. Nedílnou součástí této smlouvy je vzor objednávky (úvěrový list) - příloha č.1.

3. Tato smlouva se uzavírá dle právního řádu České republiky za vyloučení všech přímých či kolizních norem mezinárodního práva soukromého. Případné spory z výkladu či realizace této smlouvy se strany zavazují řešit přednostně smírnou cestou formou dohody. V případě, že dohoda nebude možná, bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu Správy v Praze, a to dle procesních právních předpisů České republiky.

4. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění byť nepatrných odchylek, podepsaných všemi oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.

5. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy Správě vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle obecně závazných právních předpisů, a dále, bude-li o tyto informace požádána svým zřizovatelem. Smluvní strany sjednávají, že smlouva v uvedeném znění, může být kteroukoli ze smluvních stran zveřejněna v souladu s platnými právními předpisy.

6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a že byla sepsána na základě pravdivých údajů a nebyla ujednána v tísní nebo za jinak nápadně nevýhodných podmínek a jako takovou ji podepisují.

V Praze dne:

V Praze dne:

.....

Ing. Hana Stündlová
jednatelka
Fun in Prague, s.r.o.

.....

Ing. Ivo Velíšek, CSc.
ředitel
Správa Pražského hradu