

SMLOUVA O POBYTOVÉ AKCI V PŘÍRODĚ

I. SMLUVNÍ STRANY

UBYTOVATEL:

STC-Svratka s.r.o., IČ: 06529992

U Stadionu 407, Svratka 592 02

tel. 606 555 155, info@stc-svratka.cz,

zastoupený Václavem Walterem, jednatelem

a

OBJEDNATEL - UBYTOVANÝ:

Základní škola Pardubice, Bratřanců Veverkových 866, IČ: 601 59 154

ul. Bratřanců Veverkových 866, 530 02 Pardubice

tel.: 734 169 000, e-mail: info@zsbrve.cz

zastoupený Mgr. Leošem Šebelou, ředitelem školy

uzavírají tuto SMLOUVU O POBYTU V PŘÍRODĚ

II. Úvodní ustanovení

Předmětem smluvních vztahů je zabezpečení pobytu dětí a pedagogického dozoru (dále jen účastníků) v STC-Svratka s.r.o., U Stadionu 407, Svratka 592 02

1. Smluvní strany plní v rámci své odpovědnosti závazky vyplývající z vyhlášky č. 303/1996 Sb., o školách v přírodě a vyhlášky č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, jakož i z podmínek vyplývajících z této smlouvy s cílem zabezpečit řádný provoz školy v přírodě.
2. Kontaktní osobou pro jednání za školu (objednatele) a zároveň vedoucím akce byla ředitelem školy pověřena Lenka Šťastná Klárová, tel.: 734 169 032, e-mail: stastna@zsbrve.cz.

III. Předmět smlouvy

1. Zabezpečení pobytu v termínu od neděle 2. 6. 2019 do pátku 7. 6. 2019.
2. Pobytu se zúčastní cca 48 dětí a 4 členové pedagogického doprovodu.
3. Stravování začíná 2. 6. 2019 večeří a končí 7. 2. 2019 obědem. Předpokládaný příjezd je v cca 16,00 hodin.
4. Rozpočtové náklady na jedno dítě (žák 1. stupně ZŠ) činí 364,- Kč (slovy třistašedesát pět korun). Cena zahrnuje ubytování, stravu 5x denně (snídaně, svačina, oběd, svačina, večeře a celodenní pitný režim).

5. Jeden pedagogický pracovník na každých deset platících žáků má slevu ve výši 100%, nadpočetným pedagogickým pracovníkům je účtována částka ve stejné výši jako žákům, a to za každý den jejich pobytu.
6. Dohodnutá cena bude na základě vystavené faktury zaplacená do pěti pracovních dnů po skončení pobytu převodem na účet 286384002/5500.

IV. Povinnosti smluvních stran

1. Povinnosti poskytovatele:

- a) Zabezpečit a plně zodpovídat za ubytovací a stravovací služby účastníků pobytu, případně zajistit i další předem smluvené služby
- b) zodpovídat za kvalifikační a zdravotní způsobilost všech svých zaměstnanců
- c) zajistit, aby hygienické zázemí odpovídalo hygienickým normám dle příslušných předpisů
- d) poslat před podpisem smlouvy kopii zkráceného rozboru vody ne staršího 3 měsíců, a to v případě, že není voda odebírána z oficiálního vodovodního řádu
- e) zabezpečit objekt z hlediska požární ochrany
- f) zajistit dohodu s dětským lékařem o případném ošetření účastníků pobytu
- g) nejpozději 14 dnů před zahájením pobytu dodat kompletní jídelní lístek a rozpis pokojů
- h) převzít zodpovědnost za škodu, která vznikla objednateli vlastní nečinností

2. Povinnosti objednatele:

- a) zajistit nepřetržitý dohled nad žáky a jejich chováním a řádné poučení žáků o chování v prostorách chaty a okolí
- b) zabezpečit od účastníků potvrzení o bezinfekčnosti, které bude k dispozici po celou dobu konání akce u zdravotníka
- c) v případě potřeby používat igelity v postelích, ujistit se od rodičů, že dítě netrpí enurézou
- d) nedávat kontakty rodičům a zákonným zástupcům na provozovatele zařízení, ale na přítomné pedagogické pracovníky (kontakt na provozovatele předat pouze v případě, že je třeba domluvit nestandardní služby)
- e) včas nahlásit případné výjimky ve stravování žáků a s předstihem nejméně 7 dní je nahlásit provozovateli (cukrovka, bezlepková dieta, alergie, atd.)

V. Stornovací podmínky

1. Při zrušení pobytu ubytovatelem (po podpisu smlouvy) před začátkem pobytu uhradí tento objednateli smluvní pokutu ve výši 20 % z předpokládané celkové částky pobytu jako kompenzaci za způsobené komplikace.
2. Při zrušení pobytu objednatelem do 30 dnů před začátkem pobytu náleží ubytovateli storno poplatek ve výši 10 % z celkové částky pobytu.
3. Při zrušení pobytu objednatelem mezi 21. a 30. dnem před začátkem pobytu náleží ubytovateli storno poplatek ve výši 25 % z celkové částky pobytu.

4. Při zrušení pobytu objednatelem mezi 8. a 20. dnem před začátkem pobytu náleží ubytovateli storno poplatků ve výši 50 % z celkové částky pobytu.
5. Při zrušení pobytu objednatelem v den odjezdu a do 7. dne před začátkem pobytu náleží ubytovateli storno poplatků ve výši 90 % z celkové částky pobytu.
6. Při předčasném odjezdu žáka na základě lékařského potvrzení ubytovatel vrátí objednateli částku za zbývající dny, kdy již nebyl na pobytu přítomen.
7. Výlukou ze stornovacích podmínek jsou živelné události či jiné závažné okolnosti na straně ubytovatele či objednatele. V takovém případě se ubytovatel zavazuje vrátit objednateli jím zaplacenou zálohu.
8. Storno poplatků se neplatí při zrušení akce hygienikem.
9. V případě, že ubytovatel nezajistí sjednané smluvní podmínky (nevyhovující hygiena či nedostatečné jídlo, může objednatel odstoupit ihned bez jakýchkoliv stornopoplatků. O tomto je povinen na místě sepsat zápis a pořídit (pokud to podmínky umožní) fotodokumentaci. Objednateli náleží smluvní pokuta ve výši 25 % z předpokládané celkové částky pobytu jako kompenzace za způsobené komplikace.

VI. Všeobecná ustanovení

1. Zástupce ubytovaného je povinen sepsat případné závady bezprostředně po nastoupení k pobytu, veškeré závady je nutno předat písemně.
2. Případné škody na majetku způsobené účastníkem budou sepsány formou protokolu, který bude sloužit jako podklad k uhrazení škody na místě nebo po ukončení pobytu. Protokol bude podepsán správcem a vedoucím školy v přírodě.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouvu lze změnit pouze písemnou formou se souhlasem obou stran.
2. Smlouvu lze zrušit pouze písemně dohodou obou stran na příkaz hygienika, v případě epidemického onemocnění.
3. Smlouva je ^{Č. 065390} vypracována ve dvou parách, přičemž každá strana obdrží jedno paré.



Ve Svatce dne 22. 2. 2019
Václavem Walter, jednatel

Základní škola Pardubice,
Bratřanců Veverkových 866 
Bratřanců Veverkových 866, 530 02 Pardubice
Ředitelství (č. ú.: 970 1024 524 / 0600)
t: 734 169 009, e: reditel@zsbv.cz
IČ: 601 59 154, www.zsbv.cz

V Pardubicích dne 22. 2. 2019
Mgr. Leoš Šebela, ředitel školy

