



Smlouva o poskytování právní pomoci advokátní kanceláří

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
a vyhlášky č. 177/1996 Sb.

uzavřená mezi :

Svazek obcí Čistá Odra

se sídlem: Náměstí č.p. 3, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí
IČO: 75063310
DIČ: CZ 75063310
Zastoupený: _____, předsedou svazku

na straně jedné jako klient

a

JUDr. Oldřichem Benešem, advokátem

se sídlem: Advokátní kancelář
JUDr. Oldřich Beneš
Mojmírovců 41
709 00 Ostrava – Mariánské Hory
ev. č. advokáta 3128
Email: ostrava@ak-benes.cz
Web: www.ak-benes.cz
Bankovní spojení: (_____)

IČO: 66216851
DIČ: CZ6103250010

na straně druhé jako kancelář

za těchto podmínek:

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek kanceláře, že bude klientovi poskytovat právní pomoc v rozsahu předmětu její činnosti a za podmínek dále stanovených.
2. Klient může označit třetí osobu jako osobu oprávněnou přijmout plnění z této smlouvy, tedy může určit, že právní pomoc bude poskytována i jinému subjektu, který s tím vysloví souhlas. Podmínkou takového způsobu poskytování právní pomoci je, že zájmy klienta a takovéto třetí osoby nejsou ve vzájemném rozporu.
3. Klient se za poskytnutou právní pomoc zavazuje zaplatit kanceláři odměnu ve výši a za podmínek dohodnutých v této smlouvě.

II.

Rozsah právní pomoci

1. Smluvními stranami bylo dohodnuto, že právní pomoc bude vykonána v rozsahu 16-ti hodin za jeden kalendářní měsíc. Kancelář se v tomto rozsahu zavazuje poskytovat klientovi právní pomoc a spolupráci:
 - A) v mimosporové agendě, a to zejména takto:
 - a) poskytování informací, rad a konzultací, jak v právní oblasti, tak ohledně průběhu řešené věci, a to nejen při osobních setkáních, ale i telefonicky, poštou, e-mailem i ostatními způsoby komunikace,
 - b) sepisování písemností právního charakteru, především návrhů smluv a právních stanovisek a rozborů,
 - c) účast při obchodních a jiných jednáních.
 - B) ve sporné agendě, a to zejména:
 - a) při sepisování písemných podání státním a jiným orgánům, především soudům, a to jak soudům obecným, tak soudům rozhodčím,
 - b) při zastupování klienta při jednáních před státními a jinými orgány, především soudy, jak obecnými, tak rozhodčími.
2. V souvislosti s vymezenou právní pomocí v předchozím odstavci ad. 1. tohoto článku se kancelář zavazuje poskytnout klientovi právní pomoc, zejména ve věci reklamace vad díla – „Tlakové kanalizace a ČOV Ostravice a Frýdlant nad Ostravicí – Nová Ves“ prováděného na základě smlouvy o dílo ze dne 14.1.2009, která byla uzavřena mezi klientem jakožto objednatelem a Sdružením „TCHAS – VOKD – Frýdlant“ jakožto zhotovitelem.

III.

Smluvní odměna

1. Za poskytování právní pomoci podle čl. ad II. bude klientem hrazena měsíční paušální částka ve výši 25.600,- Kč bez DPH, která činí 21 % z této částky, tj. 5.376,- Kč, celkem tedy 30.976,- Kč a jež se klient zavazuje platit po dobu, co bude kancelář plátcem DPH, a to vždy na základě vyúčtování. V případě změny sazby DPH souhlasí klient podpisem pod touto smlouvou s touto změnou. Splatnost daňového dokladu je 14 dní od vystavení.
2. Odměna kanceláře za poskytování právní pomoci nad rámec rozsahu stanoveného v čl. II. smlouvy (tj. nad rámec 16-ti hodin v jednom kalendářním měsíci) je stanovena ve výši 1.900,- Kč bez DPH, která činí 21 % z této částky, tj. 399,- Kč, celkem tedy 2.299,- Kč, a to za každou započatou hodinu právní služby. V případě změny sazby DPH souhlasí klient podpisem pod touto smlouvou s touto změnou.
3. Úhrada bude prováděna měsíčně, a to vždy do 15. dne následujícího měsíce za měsíc předchozí.
4. Sjednaná odměna je pouze za poskytování právní pomoci. Smluvní strany se dále dohodly na měsíčním vyúčtování úhrady hotových výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytováním právní pomoci, zejména na soudní a jiné poplatky,

- cestovní výdaje, poštovné, hovorné, znalecké posudky, podklady a opisy. Tyto náklady budou ze strany kanceláře účtovány klientovi měsíčně.
5. Vyúčtování odměny bude provedeno na základě faktury, obsahující všechny náležitosti daňového dokladu dle příslušných právních předpisů. Faktura musí být klientovi řádně doručena a od doručení běží lhůta splatnosti, která je uvedena na faktuře, pokud není mezi stranami dohodnuto jinak, bude hrazena bezhotovostním převodem na účet kanceláře uvedený v záhlaví této smlouvy. V případě žádosti klienta bude příloha k této faktuře obsahovat konkrétní rozpis provedené služby a doby jejího trvání. V souladu s ustanovením § 26 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, klient podpisem této smlouvy souhlasí se zasíláním faktury v elektronické podobě.
 6. Strany se dohodly, že advokátu dále náleží odměna za právní zastupování podle čl. ad II. odst. 1. písm. B) této smlouvy, která bude klientovi přiznána soudem v řízení dle vyhlášky 177/1996 Sb., kterou advokátu uhradí povinná strana v soudním sporu. K odměně podle tohoto odstavce bude účtována i sazba DPH, která činí 21%, kterou se klient zavazuje hradit po dobu, po kterou bude kancelář plátcem DPH. V případě změny sazby DPH souhlasí klient podpisem této smlouvy se změnou sazby DPH.
 7. Kancelář je oprávněna požadovat po klientovi přiměřenou zálohu na poskytnutí právní pomoci klientovi a na náhradu nákladů. Klient se zavazuje v případě potřeby zálohu poskytnout i opakovaně, poté, co podstatná část zálohy již bude započtena proti pohledávkám kanceláře vůči klientovi.

IV.

Práva a povinnosti kanceláře

1. Při poskytování právní pomoci se bude kancelář řídit požadavky a pokyny klienta. Kancelář, je oprávněna odmítnout poskytnutí konkrétní právní pomoci bez důsledků pro trvání a plnění ostatních závazků, které vyplývají pro smluvní strany z této smlouvy, zejména v těchto případech:
 - a) Odmítnutí poskytnutí právní pomoci jí ukládá zákon, zejména zákon o advokacii.
 - b) Požadavky a pokyny klienta jsou v rozporu s právními předpisy nebo touto smlouvou.
 - c) Poskytování konkrétní právní pomoci by bylo v rozporu se zájmy třetí osoby, s níž již dříve kancelář uzavřela obdobnou smlouvu.
 - d) Klient je v prodlení s placením odměn za poskytnutou právní pomoc dohodnutých v této smlouvě.
 - e) Klient neposkytuje kanceláři dostatečnou, plnou a včasnou součinnost (např. neodpovídá na dotazy kanceláře, bez předchozí omluvy se neúčastní dohodnutých jednání, nezajišťuje předem dohodnuté podklady nutné pro poskytnutí právní pomoci, atp.)

2. Kancelář se zavazuje, že oznámí všechny okolnosti, které zjistí při poskytování právní pomoci a jež mohou mít vliv na změnu požadavků klienta.
3. Od požadavků klienta se kancelář může odchýlit jen tehdy, jestliže je to naléhavě nezbytné v zájmu klienta a kancelář nemůže včas obdržet jeho souhlas.
4. Kancelář se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právní pomoci klientovi, mimo zákonné výjimky zbavující kancelář této povinnosti. Kancelář není povinna ověřovat pravdivost a úplnost skutkových informací poskytnutých jí klientem.
5. Kancelář je oprávněna poskytovat právní pomoc klientovi i prostřednictvím svých spolupracovníků, zejména advokátů, advokátních koncipientů a ostatních odborných pracovníků.
6. Kancelář je povinna poskytovat právní pomoc zejména ve svém sídle v Ostravě, případně též ve svých pobočkách v Praze a v Olomouci. Kancelář může po předchozí dohodě s klientem poskytovat právní pomoc dle potřeb klienta (např. v jeho sídle a pobočkách, při jednáních klienta s třetími osobami, atp.).
7. Klient má právo si vyžádat z archivu kanceláře opisy listin, které byly zpracovány kanceláří pro klienta a kancelář je povinna tento opis vyhotovit do 7 dní od požádání klienta, a to za předpokladu, že tyto listiny již nebyly skartovány ve smyslu platných skartačních předpisů.

V.

Práva a povinnosti klienta

1. Klient má právo na ochranu jeho práv a oprávněných zájmů a na včasné a řádné poskytování právní pomoci, v souladu s jeho potřebami a oprávněnými zájmy.
2. Klient se zavazuje poskytovat kanceláři nezbytnou součinnost, tj. zejména:
 - Poskytovat včasné, pravdivé, úplné a přehledné písemné informace, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je kancelář obstará sama.
 - Předkládat veškerý listinný materiál k řádnému poskytování právní pomoci.
 - Informovat kancelář o jakékoliv komunikaci, písemnosti s protistranou či jejím zástupcem, případně s třetí osobou, nebo s orgánem veřejné správy a samosprávy, nebo se soudem, které by mohli mít vliv na poskytovanou právní pomoc.
 - Řádně přebírat korespondenci, která je klientovi určena v souvislosti s předmětem poskytované právní pomoci.
3. Klient souhlasí, aby si kancelář za sebe ustanovila zástupce, který má stejná práva a povinnosti jako kancelář.
4. Klient má právo na pravidelné informování o postupu při vyřizování jeho věci a v případě potřeby žádat po kanceláři vysvětlení sdělených informací potřebných pro uvážení klienta o dalších pokynech a požadavcích kanceláři.
5. Klient není oprávněn použít bez předchozího písemného souhlasu kanceláře písemnosti, jež byly vyhotoveny kanceláří pro klienta, k jiným účelům, než ke kterým jsou určeny. Zejména není oprávněn použít písemnosti jako vzory pro své další právní úkony či úkony třetích osob. V případě porušení této povinnosti se klient zavazuje kanceláři nahradit vzniklou škodu, včetně náhrady ušlé odměny kanceláře.

6. Klient se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy a během 12 měsíců po jejím skončení, bez předchozího písemného souhlasu kanceláře, nezaměstná žádného zaměstnance nebo spolupracujícího advokáta kanceláře ani s nimi nebo s třetí osobou neuzavře smlouvu, na základě které by mu tato osoba přímo nebo nepřímo poskytovala právní pomoc nebo obdobné služby vymezené v čl. II. této smlouvy. V případě, že klient poruší tuto povinnost, zavazuje se kanceláři zaplatit smluvní pokutu ve výši 150.000,- Kč. Klient podpisem pod touto smlouvou výslovně prohlašuje, že výše sjednanou smluvní pokutu považuje za přiměřenou a v souladu s poctivým obchodním stykem s ohledem na účel a smysl této smlouvy a skutečnosti, které jsou touto sankcí zajištěny. Nárok na náhradu škody kanceláře není tímto ustanovením dotčen.
7. Klient podpisem této smlouvy uděluje výslovný souhlas s tím, aby kancelář mohla dle vlastního uvážení na veřejnosti uvádět, zejména pro reklamní účely a za účelem účasti ve výběrových řízeních, jichž se kancelář účastní, že je jejím klientem, kterému poskytuje právní pomoc, případně v minulosti poskytovala (tj. zejména zveřejnit firmu/jméno klienta, sídlo/bydliště, značku/logo klienta, dobu poskytování právní pomoci, případně druh poskytnuté právní pomoci). Tento souhlas je platný a klient jej uděluje i po ukončení této smlouvy.

VI.

Ochrana osobních údajů

1. Tento článek se vztahuje pouze na klienty, kteří jsou fyzickou osobou. V případě klienta právnické osoby se tento článek VI. této smlouvy neuplatní.
2. Advokátní kancelář se jakožto správce osobních údajů, které jí budou na základě této smlouvy klientem poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, především se zákonem č. 85/1996 Sb. (zákon o advokacii) a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.
3. Advokátní kancelář tímto informuje klienta, že v souvislosti s poskytováním právní pomoci a uzavřením této smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů klienta advokátní kanceláří jako správcem, (dále jako „správce“) a právním titulem zpracování osobních údajů je tato smlouva a poskytování osobních údajů je povinné pro klienta z důvodu splnění povinností dle této smlouvy. Právo kdykoli odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů se v tomto případě neuplatní, jelikož osobní údaje klienta jsou zpracovávány z důvodu plnění smlouvy uzavřené s klientem, nikoli na základě souhlasu se zpracováním.
4. Účelem zpracování osobních údajů je poskytování právních služeb (plnění povinností advokátní kanceláře vyplývajících z této smlouvy).
5. Klient jako subjekt údajů bere na vědomí, že osobní údaje jsou zpracovávány správcem a že mohou být předávány třetím osobám, zejména orgánům veřejné moci (např. soudy, správní orgány), poskytovatelé údržby informačního systému advokátní kanceláře, poskytovateli účetních služeb advokátní kanceláře, další příjemci dle potřeb a pokynů klienta.
6. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu platnosti této smlouvy a po jejím skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejm. zákona č. 85/1996 Sb. (zákon o advokacii), zákona č. 499/2004 Sb. (zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů) a Nařízení Evropského parlamentu a Rady

(EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Nařízení GDPR).

7. Klient bere na vědomí, že:

- zpracovávané osobní údaje nebudou předávány do třetích zemí, ani mezinárodním organizacím.
- zpracování osobních údajů bude prováděno pouze správcem a nebude prováděno prostřednictvím zpracovatele.
- je povinen své osobní údaje uvádět správně a pravdivě a že je povinen bez zbytečného odkladu informovat správce o změně ve svých osobních údajů.

8. Advokátní kancelář tímto informuje klienta, že má právo přístupu k osobním údajům, tj. že klient má právo od správce získat informace o tom, zda zpracovává jeho osobní údaje, a pokud ano, o jaké údaje se jedná a jakým způsobem jsou zpracovávány, dále má klient právo na opravu nebo výmaz osobních údajů, popřípadě omezení zpracování osobních údajů, dále má klient právo vznést námitku proti zpracování, podat stížnost u dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, jakož i právo na přenositelnost zpracování osobních údajů klienta. Pokud klient zjistí nebo se domnívá, že správce provádí zpracování osobních údajů klienta, které jsou nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může požadovat po správci vysvětlení, opravu, doplnění, blokování nebo likvidaci osobních údajů.

9. Na základě uplatnění práva klienta podle předchozího odstavce, správce poskytne subjektu údajů informaci o přijatých opatřeních, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce. Správce v takovém případě informuje klienta o jakémkoliv takovém prodloužení do jednoho měsíce od obdržení žádosti spolu s důvody pro tento odklad. Jestliže klient podá žádost v elektronické formě, poskytnou se informace v elektronické formě, je-li to možné, pokud klient nepožádá o jiný způsob. Pokud správce nepřijme opatření, o něž klient požádal, informuje bezodkladně a nejpozději do jednoho měsíce od přijetí žádosti klienta o důvodech nepřijetí opatření a o možnosti podat stížnost u dozorového úřadu (Úřad pro ochranu osobních údajů) a o možnosti žádat o soudní ochranu.

10. Poskytnutí informací, sdělení nebo jiných provedených úkonů na základě žádosti klienta je bezplatné, pokud se nejedná o zjevně neodůvodněné nebo nepřiměřené žádosti, zejména protože se opakují.

11. Správce dále klienta informuje, že u správce nebyl jmenován pověřenec pro ochranu osobních údajů a že u správce nedochází k automatizovanému rozhodování, ani profilování.

12. V případě porušení zabezpečení osobních údajů, které bude mít pro subjekt údajů vysoké riziko pro práva a svobody subjektu údajů, bude subjektu údajů zasláno správcem oznámení.

VII.

Doba platnosti

1. Tato smlouva o poskytování právní pomoci se uzavírá do 31.3.2019.
2. Kancelář je oprávněna vypovědět smlouvu dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ní a klientem nebo neposkytuje-li klient potřebnou součinnost, nesložil-li

klient přiměřenou zálohu na odměnu za poskytnutí právní pomoci, ačkoliv byl o to požádán. Kancelář je oprávněna smlouvu vypovědět také tehdy, pokud klient přes poučení o tom, že jeho pokyny jsou v rozporu s právním nebo stavovským předpisem, trvá na tom, aby kancelář přesto postupovala podle těchto pokynů. Výpovědní lhůta v případě výpovědi podle věty první činí 15 dnů a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po obdržení výpovědi.

3. Kancelář je povinna po nabytí účinnosti výpovědi upozornit klienta na opatření, která jsou potřebná k zabránění hrozící škody.
4. Tato smlouva může být rovněž ukončena písemnou dohodou smluvních stran.

VIII.

Doručování

1. Veškeré písemnosti související s touto smlouvou (zejména faktury, vyúčtování, odstoupení od této smlouvy či výpověď této smlouvy, ale i právní rady, rozborů, apod.) se považují za doručené při postupu podle občanského soudního řádu, pokud není touto smlouvou ujednáno jinak.
2. Smluvní strany rovněž souhlasí s doručováním veškerých písemností souvisejících s poskytovanou právní pomocí vymezenou v čl. II. této smlouvy prostřednictvím prostředků komunikace na dálku, zejména prostřednictvím internetu a E-mailové korespondence.

IX.

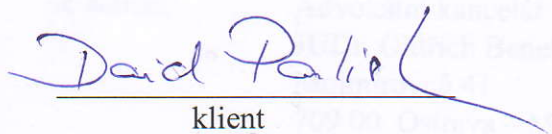
Závěrečná ujednání

1. Nedílnou součástí této smlouvy je i plná moc k zastupování.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po podpisu této smlouvy obdrží každá strana po jednom vyhotovení. Tato smlouva je uzavřena okamžikem, kdy dojde k podpisu této smlouvy účastníky, tj. klientem a kanceláří a pouze a jen v písemné formě. Jiná, než písemná forma právního jednání, účastníky této smlouvy nezavazuje. Účastníci této smlouvy se pro vyloučení všech pochybností dohodli, že právní jednání činěné ve vztahu k uzavření této smlouvy např. osobním jednáním, telefonickým rozhovorem, jinými technickými prostředky, např. e-mailem, nejsou pro strany právně závazné.
3. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemnými, vzájemně výslovně odsouhlasenými dodatky, podepsanými oběma stranami smlouvy (oboustranně podepsaný zápis není a nebude považován za dodatek a změnu této smlouvy). Dalším ujednáním, která podléhají režimu této smlouvy, se bez splnění písemné formy nepřihlíží a jakákoliv jiná než písemná změna této smlouvy se tímto ve smyslu ustanovení § 564 zák. č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku vylučuje. Návrh dodatku může podat kterákoliv ze smluvních stran.
4. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními z.č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku a dalšími příslušnými obecně platnými právními předpisy.
5. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevykonatelné, potom neplatnost, neúčinnost, zdánlivost či nevykonatelnost takového ustanovení této smlouvy nemá a nebude mít vliv na

platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této smlouvy, nestanoví-li zákon jinak. Bez zbytečného odkladu poté, co o kterémkoliv ustanovení této smlouvy bude stranami uznáno nebo pravomocně rozhodnuto, že je neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevykonatelné, smluvní strany se zavazují nahradit formou dodatku k této dohodě takové neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevykonatelné ustanovení novým ustanovením, které bude platné účinné nebo vykonatelné a bude nejlépe vyhovovat účelu této smlouvy.

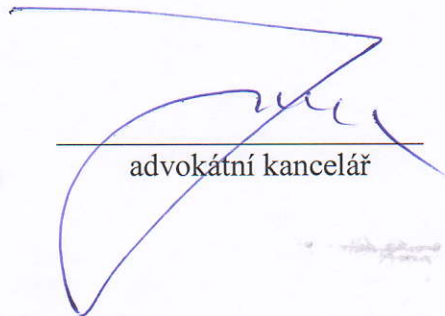
6. Účastníci této smlouvy výslovně prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem řádně přečetli, porozuměli jejímu obsahu, a že tato smlouva byla sepsána dle jejich svobodné, vážné a shodné vůle, nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují na závěr své podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem 1.1.2019.

V Ostravě dne 21.12.2018



klient

V Ostravě dne 21.12.2018



advokátní kancelář