

Smlouva o dílo s nehmotným výsledkem

č. OLP/5655/2018

„Zvýšení odborných znalostí a pracovních kompetencí v sociální oblasti pro úředníky kraje a obcí“

uzavřená v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec, 460 01

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

zastoupený Martinem Půtou, hejtmanem, v plné moci Mgr. Jolanou Šebkovou, vedoucí odboru sociálních věcí

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 107-6482590257/0100

kontaktní osoby: Bc. Zita Stankovská, e-mail: zita.stankovska@kraj-lbc.cz, tel: 485 226 918

dále jen „objednatel“

a

MOST KE VZDĚLÁNÍ - BRIDGE TO EDUCATION, z.s.

se sídlem 512 37 Benecko 202

IČO: 26998262

DIČ: DZ26998262

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Tomáš Hájek

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 197677356/0300

evidence: Krajský soud v Hradci Králové, L 5635

kontaktní osoby: Tomáš Hájek e-mail: hajek@mostkevzdelani.eu; tel: 602209626

dále jen „poskytovatel“

takto:

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to požádá jedna ze smluvních stran.
2. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku výběru provedeného objednatelem v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Zvýšení odborných znalostí a pracovních kompetencí v sociální oblasti pro úředníky kraje a obcí (dále jen „veřejná zakázka“), ve které byla nabídka poskytovatele vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
3. Poskytovatel prohlašuje:
 - že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,
 - že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
 - že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou maximální cenu a v dohodnutém termínu.
4. Poskytovatel bere na vědomí, že plnění dle této smlouvy je financováno z projektu s názvem: „Podpora procesů střednědobého plánování, síťování a financování sociálních služeb v Libereckém kraji“, registrační číslo projektu: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0003861, financovaného z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen "OPZ"), státního rozpočtu ČR a rozpočtu Libereckého kraje (dále jen „projekt“), a uvědomuje si, že neplnění svých povinností stanovených touto smlouvou může vést k uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně ze strany poskytovatele dotace nebo ke krácení či ztrátě dotace, a tím ke vzniku škody objednateli.

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele níže specifikované dílo s nehmotným výsledkem.

Článek II.

Specifikace závazku poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje, že pro objednatele komplexně vytvoří, zajistí a zorganizuje odborný kurz/seminář k prohloubení znalostí aktérů procesu plánování sociálních služeb a zvýšení odborných znalostí zaměstnanců kraje a obcí v Libereckém kraji, kteří se zabývají plánováním a zjišťováním potřebnosti sociálních služeb v Libereckém kraji (dále jen „kurz“), za podmínek dále stanovených touto smlouvou.
2. Minimální počet účastníků kurzu je 20 pracovníků sociálních odborů obcí II. a III. stupně (ev. I. stupně) a 10 pracovníků krajského úřadu. Počet účastníků kurzu bude rozdělen

minimálně na 2 skupiny pro maximálně 15 osob. Každý účastník kurzu absolvuje minimálně 40 hodin školení.

3. Poskytovatel je povinen zajistit akreditaci kurzu nejpozději 15 dní před stanoveným obdobím, ve kterém bude kurz realizován, a nejpozději 10 dní před stanoveným obdobím začátku realizace kurzu je povinen tuto akreditaci písemně zaslat objednateli. Kurz bude akreditovaný se zaměřením na tyto oblasti:
 - sociální změna jako cíl komunitní práce,
 - trendy rozvoje sociálních služeb,
 - sociologické výzkumy - metody/techniky zjišťování potřeb, interpretace dat ve vztahu k analýzám potřeb obyvatel,
 - jednotlivé fáze procesu plánování,
 - efektivní zpracování a analýza dat,
 - zpracování plánu sociálních služeb,
 - metody zapojování veřejnosti,
 - strategie podpory dostupnosti sociálních služeb facilitace pracovních skupin, kulatých stolů,
 - rétorika a prezentační dovednosti,
 - time management,
 - financování sociálních služeb v návaznosti na sítě služeb.
4. Kurz bude pro účastníky bezúplatný.
5. Školící akce v rámci kurzu budou probíhat v období minimálně 30 dnů podle harmonogramu školení, který obsahuje jednotlivé termíny školících akcí a který je obsahem přílohy č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást. Celková délka kurzu nepřekročí 60 hodin. Změna harmonogramu nebo termínů jednotlivých akcí je možná pouze s písemným souhlasem objednatele; v takovém případě není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to požádá jedna ze smluvních stran.
6. Školení bude probíhat dle podrobné specifikace kurzu, tzn. v souladu s počtem hodin kurzu celkem, počtu hodin jednotlivých školených oblastí, počtu školených skupin a počtu účastníků. Podrobná specifikace kurzu je přílohou č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
7. Poskytovatel je povinen v průběhu kurzu dát všem účastníkům tištěnou formu prezentace jednotlivých školících akcí a předat objednateli veškeré materiály a prezentace v elektronické verzi.
8. Poskytovatel je povinen předložit účastníkům k podpisu prezenční listiny z každého uskutečněného školení, které bude obsahovat minimálně tyto údaje:
 - podpis všech účastníků z každého uskutečněného školení v rámci kurzu,

- název jednotlivých oblastí, které budou na školení v daném termínu školeny,
 - jméno školitele a jeho podpis,
 - povinnou publicitu a vizuální identitu v rámci projektu dle Obecných pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (<https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>).
9. Po ukončení kurzu předá poskytovatel každému účastníkovi osvědčení, které bude obsahovat minimálně tyto povinné údaje:
- jméno a příjmení účastníka
 - datum narození,
 - údaj, že absolvoval/a kurz (název kurzu) a číslo akreditace,
 - datum realizace kurzu,
 - informaci, že kurz byl realizován v rámci projektu "Podpora procesů střednědobého plánování, síťování a financování sociálních služeb v Libereckém kraji", registrační číslo projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0//15_007/0003861, který je financován z OPZ, státního rozpočtu a rozpočtu Libereckého kraje,
 - logo všech zapojených institucí a programu,
 - podpis oprávněného zástupce školící organizace.

Článek III. **Místo a doba plnění**

1. Kurzy se budou konat v budově Krajského úřadu Libereckého kraje. Objednatel je povinen zajistit vhodné prostory, ve kterých budou moci kurzy probíhat. V případě potřeby je objednatel oprávněn zajistit vhodné prostory pro konání kurzů i v prostorách obecních úřadů obcí Libereckého kraje.
2. Poskytovatel je povinen provést kurzy v období od účinnosti této smlouvy do 31. 10. 2019. Podrobný harmonogram a jednotlivé termíny školících akcí jsou obsahem přílohy č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
3. Poskytovatel může provést jednotlivou školící akci v jiném termínu, než jaký stanovuje harmonogram, jedině s předchozím písemným souhlasem objednatele. Při takové změně harmonogramu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jedině že o to požádá jedna ze smluvních stran.
4. V případě, že poskytovatel nerealizuje školící akci v termínu stanoveném v harmonogramu nebo určeném podle předchozího odstavce, zašle objednatel poskytovateli písemně výzvu k realizaci této akce v objednatel stanoveném termínu. Poskytovatel může navrhnout jiný náhradní termín školící akce, objednatel jej však musí písemně odsouhlasit.

Článek IV. **Cena za poskytnuté služby**

1. Cena za poskytnuté služby je smluvními stranami sjednána ve výši:

- 382.000,- Kč (slovy: třistaosmdesátdvatisíce korun českých) bez DPH,
 - **382.000,- Kč** (slovy třistaosmdesátdvatisíce korun českých) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 0 % . .
2. Podrobný rozpis ceny za jednotlivé školící akce je obsahem přílohy č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
 3. Ceny dle odstavců 1 a 2 jsou stanoveny jako konečné a nepřekročitelné. Smluvní strany shodně prohlašují, že cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků poskytovatele, včetně inflace.
 4. Objednatel neposkytuje zálohy.
 5. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za 1 školící akci po její realizaci za předpokladu, že poskytovatel řádně splnil další závazky vyplývající z této smlouvy vztahující se k této školící akci. Spolu s fakturou je poskytovatel povinen předložit objednatel prezenční listinu z uskutečněné akce podepsanou účastníky, kterým bylo školení v rámci této školící akce poskytnuto, a pracovníkem, který školící akci realizoval.
 6. Faktura je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení faktury do sídla objednatele.
 7. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:
 - označení osoby poskytovatele včetně uvedení sídla a IČ (DIČ),
 - označení osoby objednatele včetně uvedení sídla, IČ a DIČ,
 - evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
 - rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
 - den (dny) uskutečnění plnění,
 - název a registrační číslo projektu – „Podpora procesů střednědobého plánování, síťování a financování sociálních služeb v Libereckém kraji“, CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0003861,
 - označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
 - lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
 - označení banky a číslo účtu, na který má být cena poukázána.
 8. Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci musí faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.
 9. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je objednatel oprávněn ji vrátit poskytovateli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce vystavením opravené faktury (daňového dokladu).
 10. Dohodnutou odměnu uhradí objednatel na základě faktury (daňového dokladu), která obsahuje všechny náležitosti stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy,

bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě nebo na účet, který poskytovatel objednateli písemně sdělí po uzavření této smlouvy.

Článek V.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje realizovat kurzy s odbornou péčí a obstarat vše, co je k realizaci kurzů potřeba. Poskytovatel se zavazuje realizovat kurzy v souladu s podklady k veřejné zakázce a je povinen zajistit, aby dílo odpovídalo obecně platným právním předpisům ČR, ve smlouvě uvedeným dokumentům a příslušným technickým normám, jejichž závaznost si smluvní strany tímto sjednávají.
2. Poskytovatel je povinen po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Poskytovatel je na žádost objednatele povinen existenci skutečností prokazujících potřebnou kvalifikaci objednateli prokázat ve lhůtě stanovené objednatelem a způsobem dle požadavku objednatele.
3. Poskytovatel se zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou.
4. Poskytovatel se zavazuje postupovat při plnění této smlouvy v souladu s platnou Metodikou pro poskytovatele sociálních služeb, která je k dispozici na webových stránkách Krajského úřadu, a předem konzultovat s objednatelem případné nejasnosti.
5. Poskytovatel je povinen poskytnout všem oprávněným osobám nezbytnou součinnost pro výkon finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to nejméně po dobu 10 let od ukončení financování plnění této smlouvy, a za tím účelem vytvořit potřebné podmínky, zejména poskytnout veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy.
6. Poskytovatel se zavazuje uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy minimálně po dobu 10 let.
7. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity, resp. poskytnout nezbytnou součinnost objednateli k jejich provádění, v rozsahu vyplývajícím z příslušných právních předpisů.
8. Poskytovatel je povinen provádět školení jedině prostřednictvím osob uvedených v příloze č. 3 této smlouvy (Jmenný seznam realizačního týmu), která tvoří její nedílnou součást. V případě změny jmenného seznamu realizačního týmu (příloha č. 1 této smlouvy) poskytovatel zašle objednateli písemně nový jmenný seznam realizačního týmu, ke kterému přiloží průvodní dopis adresovaný Odboru sociálních věcí KÚ LK, který bude obsahovat označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla a v němž bude

výslovně uvedeno, že tento jmenný seznam realizačního týmu má nahradit doposud platný jmenný seznam realizačního týmu. Při změně jmenného seznamu realizačního týmu musí být zachována minimálně požadovaná kvalifikaci dalších osob realizačního týmu. K této změně jmenného seznamu realizačního týmu není třeba uzavřít dodatek k této smlouvě. Změna ve jmenném seznamu realizačního týmu nabývá účinnosti desátým pracovním dnem po doručení nového jmenného seznamu realizačního týmu objednateli. To neplatí v případech, kdy objednatel proti novému jmennému seznamu realizačního týmu uplatní ve lhůtě 9 pracovních dnů od doručení vůči poskytovateli námitky. Námitky objednatele je poskytovatel povinen reflektovat. Pro opětovné zaslání nového jmenného seznamu realizačního týmu objednateli se výše uvedený postup uplatní obdobně.

9. Dílo může poskytovatel provést prostřednictvím poddodavatelů s předchozím souhlasem objednatele, odpovídá však, jako by plnil sám.
10. Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci veřejné zakázky jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za poskytovatele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve lhůtě stanové objednatel předloženy.
11. Poskytovatel je povinen při realizaci kurzu i všech jeho dílčích školících akcí uvádět informaci o tom, že je realizován v rámci projektu "Podpora procesů střednědobého plánování, síťování a financování sociálních služeb v Libereckém kraji", registrační číslo projektu: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0003861 financovaného z OPZ, státního rozpočtu a rozpočtu Libereckého kraje. Tato informace musí být uvedena na viditelném místě v prostorách realizace kurzu.

Článek VI.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádné realizace kurzů.
2. Objednatel je povinen předat poskytovateli následující podklady nutné pro provedení díla:
 - vzor prezenční listiny podle článku II. odst. 8 v elektronické podobě,
 - logo ESF a Krajského úřadu LK v elektronické podobě,a to nejpozději do 15 dní od účinnosti této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje podklady předané objednatel použít pouze ke splnění této smlouvy. Po předání díla je poskytovatel povinen podklady neprodleně vrátit objednateli, nedohodnou-li se strany jinak.
3. Objednatel je povinen zajistit rozeslání pozvánek účastníkům jednotlivých školících akcí a předat poskytovateli nejpozději 1 týden před konáním jednotlivé školící akce jmenný seznam jejích účastníků.

4. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla poskytovatele. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí služby v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn požadovat se odstranění vzniklých vad.

Článek VII.

Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany mohou odstoupit od této smlouvy z důvodů stanovených zákonem nebo touto smlouvou. Výpověď se provádí písemně a musí být doručena druhé smluvní straně.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud poskytovatel poruší jakoukoli svoji povinnost vyplývající z této smlouvy, a dále pokud poskytovatel vstoupí do likvidace nebo je proti němu zahájeno insolvenční řízení.

Článek VIII.

Dohoda o smluvní pokutě, úrok z prodlení a náhrada škody

1. Pokud poskytovatel neuskuteční jednotlivou školící daným způsobem v termínu stanoveném v harmonogramu nebo v náhradním termínu určeným objednatelem, zavazuje se poskytovatel zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
2. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Poskytovatel je povinen na výzvu objednatele uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy poskytovateli.
3. Smluvní pokuta je za účelem jejího započtení proti pohledávce poskytovatele na zaplacení ceny za dílo splatná ihned po zániku utvrzené povinnosti. Úrok z prodlení vzniklý v důsledku včasného neuhrazení smluvní pokuty je za účelem jeho započtení proti pohledávce poskytovatele na zaplacení ceny za dílo splatný ihned po jeho vzniku.
4. Neuhradí-li objednatel řádně a včas cenu za služby zavazuje se zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky.
5. Objednatel má právo na náhradu škody způsobené poskytovatelem porušením jakékoli jeho povinnosti vztahující se k této smlouvě. Poskytovatel je tak například povinen uhradit objednateli škodu v podobě odvodu za porušení rozpočtové kázně nebo v podobě ztráty nároku na dotaci či její části, nebo je povinen uhradit škodu vzniklou v důsledku porušení platného zákona o zadávání veřejných zakázek. Vznikne-li škoda v důsledku porušení povinnosti, která je utvrzena smluvní pokutou, má objednatel právo na náhradu škody, která dohodnutou smluvní pokutu převyšuje.
6. Objednatel je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za poskytovatelem, proti pohledávce poskytovatele za objednatelem, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud poskytovatel poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne objednateli nárok na smluvní pokutu nebo nárok na náhradu vzniklé škody v podobě odvodu za porušení rozpočtové kázně nebo v podobě ztráty nároku na dotaci či její části, prohlašuje poskytovatel, že v takovém případě nebude považovat

pohledávku objednatele za nejistou nebo neurčitou a souhlasí s tím, aby si ji objednatel započel proti nároku poskytovatele na uhrazení faktury, popř. proti jiné pohledávce poskytovatele za objednatelem.

7. Poskytovatel v případě porušení jeho povinnosti vztahující se k této smlouvě odpovídá i za škodu způsobenou účastníkům, zejména za škodu v podobě jejich cestovních nákladů marně vynaložených z důvodu, že poskytovatel nerealizuje školící akci v termínu stanoveném podle této smlouvy.

Článek IX.

Kontaktní osoby a doručování písemností

1. Kontaktní osoby uvedené výše jednají za smluvní strany ve všech věcech souvisejících s plněním této smlouvy, zejména podepisují zápisy z jednání smluvních stran a předávací protokol. Kontaktní osoba objednatele též vykonává kontrolu poskytovatele při provádění díla a je oprávněna činit další oznámení, žádosti či jiné úkony podle této smlouvy.
2. Změna určení kontaktních osob nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana je však povinna změnu kontaktní osoby bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
3. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich kontaktních osob nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.
4. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

Článek X.

Zveřejnění smlouvy a obchodní tajemství

1. Poskytovatel bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní objednatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv objednatelem zveřejněny.
2. Poskytovatel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Článek XI.
Ostatní ustanovení

1. Poskytovatel není oprávněn postoupit třetí straně bez souhlasu objednatele žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá z této smlouvy.
2. Poskytovatel na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
3. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.

Článek XII.
Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Objednatel obdrží dvě vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem poslední smluvní strany. V případě, že bude zveřejněna objednatelem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 - Podrobná specifikace kurzu
 - Příloha č. 2 - Harmonogram školení
 - Příloha č. 3 - Jmenný seznam realizačního týmu
6. V případě, že nelze vedle sebe aplikovat ustanovení této smlouvy a její přílohu tak, aby mohly být užity vedle sebe, pak mají přednost ustanovení této smlouvy.

V Liberci dne

V Liberci dne

.....
Mgr. Jolana Šebková
vedoucí odboru sociálních věcí

.....
Tomáš Hájek
předseda z.s.