

MV- 81772-13/EG-2018



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**občanský zákoník**“)
(dále jen „**smlouva**“)

Článek I. Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7

Kontaktní adresa: [REDACTED]

IČO: 00007064

DIČ: CZ00007064

Bankovní spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 3605881/0710

Zastoupená: Ing. Romanem Vrbou, [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

(dále jen „**objednatel**“)

a

Everesta , s.r.o.

Sídlo: Mimoňská 3223, 470 01, Česká Lípa

IČ: 25014650

DIČ: CZ25014650

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Zastoupená: [REDACTED]

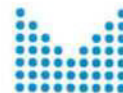
Email: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

(dále jen „**poskytovatel**“)

Článek II. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje k řádnému a včasnému poskytování služeb, které jsou blíže specifikovány v čl. II odst. 2. (dále jen „**služby**“). Objednatel se zavazuje k převzetí řádně a včas poskytnutých služeb a zaplacení sjednané ceny za jejich provedení podle podmínek sjednaných v této smlouvě.
2. Předmětem této smlouvy je poskytování následujících služeb spočívající v zajištění školicích prostor, ubytování, stravování a počítačové techniky, a dalšího vybavení pro účastníky školicích kurzů a lektory, a zajištění prostor a stravování pro dvě



MV- 81772-13/EG-2018

tematické konference v rámci projektu „Vzdělávání zaměstnanců veřejné správy a propagace aktivit v oblasti eGovernmentu“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_025/0009069 (dále jen „projekt“).

- A. Část – realizace školení
- a) Zajištění ubytovacích kapacit
 - b) Zajištění stravování pro účastníky a lektory
 - c) Zajištění školících prostor a vybavení školících prostor počítačovou technikou
- B. Část – realizace 2 konferencí
- A) Zajištění konferenčních prostor
 - B) Zajištění stravování pro účastníky a lektory
 - C) Zajištění vybavení konferenčních prostor

Bližší specifikace předmětu plnění je obsažena v Příloze č. 1 a č. 2 smlouvy.

Článek III.



Způsob, termín a místo poskytování služeb

1. Služby budou poskytovány ode dne účinnosti smlouvy **do 31. prosince 2021.**
2. Poskytovatel se zavazuje k řádnému a včasnému poskytování služeb.
3. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému plnění povinností poskytovatele dle této smlouvy. V případě nevhodných pokynů objednatele je poskytovatel povinen na nevhodnost těchto pokynů objednatele písemně upozornit, v opačném případě nese poskytovatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku takových nevhodných pokynů objednateli nebo poskytovateli nebo třetím osobám vznikly.
4. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění dle čl. II smlouvy na základě jednotlivých objednávek objednatele, které mohou být činěny i prostřednictvím e-mailu nebo faxu, přičemž objednatel uvede v každé jednotlivé objednávce specifikaci požadovaných služeb, popř. zadání úkolů a další podrobnosti požadovaného písemného výstupu a termín pro jejich poskytnutí ze strany poskytovatele (dále jen „**objednávka**“).
5. Poskytovatel je povinen vypracovat ke každé jednotlivé objednávce písemný výstup v podobě přehledu poskytnutých činností, který bude obsahovat zejména údaje o objednateli a poskytovateli, programu, projektu, evidenční číslo této smlouvy, specifikaci objednávky, počet hodin poskytnutých služeb, které budou objednateli účtovány, obsah a rozsah poskytnutých služeb, závěr z poskytnutých služeb, popř. doporučení poskytovatele pro další postup objednatele, přičemž k výstupu budou případně přiloženy dokumenty požadované objednatel v objednávce (dále jen „**přehled činností**“).
6. V případě, že objednatel bude požadovat v rámci jednotlivých objednávek výstup v podobě písemného dokumentu, bude tento výstup předán poskytovatelem



MV- 81772-13/EG-2018

objednateli v českém jazyce, a to tak, že poskytovatel předá v termínu pro poskytnutí jednotlivých služeb objednateli v listinné formě vytištěné a podepsané ve dvou (2) originálech a v elektronické formě ve formátu Microsoft Word a v případě obrazových výstupů ve formátu PDF (Portable Document Format) nebo v běžně používaných grafických formátech (BMP, JPG, GIF) na nosiči dat CD nebo DVD.

7. Místem předání přehledu činností včetně případného písemného výstupu (dále souhrnně jen „výstup“) je kontaktní adresa objednatele 

8. O předání a převzetí výstupu bude poskytovatelem vyhotoven protokol o předání a převzetí a akceptační protokol (dále jen „protokol“) ve dvou (2) vyhotoveních, který bude podepsán oběma smluvními stranami, a každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení protokolu.
9. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupu, pokud služby nebyly poskytnuty řádně v souladu s touto smlouvou nebo ve sjednané kvalitě nebo pokud písemný výstup neobsahoval veškeré údaje požadované objednatelem nebo objednatel nesouhlasí s počtem hodin poskytnutých služeb, které budou objednateli účtovány, přičemž v takovém případě objednatel důvody odmítnutí převzetí výstupu písemně poskytovateli sdělí, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od termínu předání výstupu. Na následné předání výstupu se použijí výše uvedená ustanovení tohoto článku.
10. Pokud objednatel uplatní písemný nárok na odstranění vad výstupu, zavazuje se poskytovatel tyto vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů, nestanoví-li objednatel jinak. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat služby na celém území České republiky, přičemž veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé poskytovateli v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy jsou již zahrnuty v ceně poskytovaných služeb.

Článek IV.

Osoby oprávněné k poskytování součinnosti

1. Uvedené osoby jsou oprávněné jednat ve věci naplnění obsahu předmětu plnění dle čl. II. a čl. III. této smlouvy:

Za zadavatele:



Za poskytovatele:



Článek V.



MV- 81772-13/EG-2018

Cena a platební podmínky

1. Celková maximální sjednaná cena za veškeré poskytnuté služby dle této smlouvy činí **2 175 045 Kč bez DPH** (slovy: dvamilionystosedmdesátisícčtyřicetpětkorun českých), tj. **2 631 804,45Kč s DPH** (slovy: dvamilionyšestsetřicetjednatisícosmsetčtyřikorun českýchčtyřicetpěthaléřů), při sazbě DPH ve výši 21 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
2. Celková sjednaná cena poskytovaných služeb je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje zejména veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé poskytovateli v souvislosti s poskytováním služeb, vyhotovením a předáním výstupů dle této smlouvy.
3. Cena za zajištění školících prostor smlouvy činí:**651 000 Kč bez DPH** (slovy: šestsetpadesátjednatisícikorun českých), tj. **787 710 Kč s DPH** (slovy: semsetosmdesátisícsemdsetdestkorun českých). Tato cena bude fakturována samostatnou fakturou.
4. Cena za vybavení školících prostor výpočetní technikou činí **661 500 - Kč bez DPH** (slovy: šestsetšedesátjednatisícpětsetkorun českých), tj. **800 415 Kč s DPH** (slovy: osmsettisícčtyřistapátnáctkorun českých). Tato cena bude fakturována samostatnou fakturou.
5. Cena za zajištění ubytovacích kapacit, zajištění stravování pro účastníky a lektory činí **791 945 Kč bez DPH** (slovy: sedmsetdevadesátjednatisícdevětsetčtyřicetpětkorun českých), tj. **958 253,45Kč s DPH** (slovy: devětsetpadesátosmtisícdvěstěpadesátřikorunčeskýchčtyřicetpěthaléřů). Tato cena bude fakturována samostatnou fakturou.
6. Cena za realizace konferencí činí **70 600 Kč bez DPH** (slovy: sedmdesátisícšestsetkorun českých), tj. **85 426Kč s DPH** (slovy: osmdesátpěttisícčtyřistadvacetšestkorun českých). Tato cena bude fakturována samostatnou fakturou.
7. Povinnou přílohou každé faktury poskytovatele bude objednatel akceptovaný soupis poskytnutých služeb s uvedeným časovým rozsahem a specifikací poskytnutých služeb (dále jen „**soupis**“).
8. Cena poskytnutých služeb bude uhrazena na základě faktury — daňového dokladu za poskytnuté služby. Faktura bude vystavena po akceptování soupisu objednatel. Objednatel je povinen vyjádřit se k soupisu nejpozději do 5 pracovních dnů od jeho předložení poskytovatelem, jinak se soupis považuje za akceptovaný.
9. Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy, evidenční číslo smlouvy, počet fakturovaných hodin a dále vyčíslení ceny služeb bez DPH, DPH a cenu služeb včetně DPH.
10. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli na kontaktní adresu objednatel. Cena za poskytnuté služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny za poskytnuté služby z bankovního účtu objednatel.
11. Pokud objednatel uplatní nárok na odstranění vad výstupu ve lhůtě splatnosti faktury, není objednatel povinen až do odstranění vady výstupu uhradit cenu za poskytnuté služby. Okamžikem odstranění vad výstupu začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů.



MV- 81772-13/EG-2018

12. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně či fakturu, ke které nebude přiložen protokol. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením faktury. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů.
13. Při doručení jakékoliv faktury po 15. 12. daného roku po 10:00 nelze fakturu v daném roce proplatit. Doba splatnosti takovéto faktury se při doručení po termínu uvedeném v předchozí větě prodlužuje na 60 (šedesát) kalendářních dní ode dne doručení faktury objednateli.
14. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny poskytovaných služeb nebo jejich části.
15. Pokud bude poskytovatel v prodlení s plněním jakékoli povinnosti podle této smlouvy, zejména pokud neposkytne služby řádně a včas nebo ve sjednané kvalitě, nebude objednatel povinen provést úhradu ceny za poskytnuté služby podle této smlouvy, dokud poskytovatel nezjedná nápravu.

Článek VI.

Práva duševního vlastnictví

1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči objednateli v souvislosti porušením povinnosti poskytovatele dle předchozí věty.

Článek VII.

Povinnost mlčenlivosti

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících, a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a. o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b. o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování služeb dle této smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.



MV- 81772-13/EG-2018

Článek VIII.

Smluvní sankce, odstoupení od smlouvy a výpověď smlouvy

1. V případě nedodržení termínu poskytnutí služeb nebo nedodržení termínu předání výstupu nebo nedodržení lhůty pro odstranění vad poskytnutých služeb ve sjednané kvalitě podle čl. III. ze strany poskytovatele je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny poskytovaných služeb bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení.
2. Jestliže se jakékoli prohlášení poskytovatele podle čl. VII. ukáže nepravdivým nebo zavádějícím nebo poskytovatel poruší jiné povinnosti podle čl. VI. této smlouvy, zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč (slovy: třicet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti. Nároky objednatele na náhradu škody vzniklé uplatněním práv třetích osob zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčeny.
3. Jestliže poskytovatel poruší jakoukoli povinnost podle čl. VII., zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti. Nároky objednatele na náhradu škody vzniklé objednateli v důsledku porušení povinnosti dle čl. VII. ze strany poskytovatele nejsou zaplacením smluvní pokuty dotčeny.
4. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti zákonný úrok z prodlení ve výši stanovené předpisy práva občanského.
5. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne jejich uplatnění.
6. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody nebo odškodnění v plném rozsahu ani povinnost poskytovatele dále řádně poskytovat služby ve sjednané kvalitě.
7. Za podstatné porušení této smlouvy poskytovatelem, které zakládá právo objednatele na odstoupení od této smlouvy, se považuje zejména:
 - a) prodlení poskytovatele s řádným poskytováním služeb ve sjednané kvalitě nebo předáním výstupu o více než 10 kalendářních dnů;
 - b) nepravdivé nebo zavádějící prohlášení poskytovatele podle čl. VI.;
 - c) porušení jakékoli povinnosti poskytovatele podle čl. VI. nebo čl. VII.;
 - d) postup poskytovatele při poskytování služeb v rozporu s pokyny objednatele nebo v rozporu s jeho oprávněnými zájmy.
8. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že
 - a) vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) insolvenční návrh na poskytovatele byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
9. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než třicet (30) kalendářních dní.
10. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu kdykoliv s třicetidenní (30) výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi. V takovém případě je poskytovatel povinen učinit již jen takové úkony, bez nichž by mohly být zájmy objednatele vážně ohroženy.



MV- 81772-13/EG-2018

11. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.

Článek IX.

Ostatní ujednání

1. Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
2. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit změnu údajů v záhlaví smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním služeb dle této smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny poskytnutých služeb popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
4. Poskytovatel je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, orgány finanční správy, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
5. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
6. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud poskytovatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
7. Poskytovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a všech dalších údajů uvedených v této smlouvě včetně ceny poskytovaných služeb.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

1. Kontaktní osoby smluvních stran uvedené v čl. I. a v čl. IV. této smlouvy jsou oprávněny k poskytování součinnosti dle této smlouvy.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění dle z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v registru smluv.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby specifikované v čl. III odst. 1 smlouvy.
4. Dle § 100 odst. 1 spolu s § 222 odst. 4 písm. b) bod 1. ZZVZ ve znění pozdějších předpisů si objednatel vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na poskytnutí dalších služeb v následujícím rozsahu: při vyšším počtu zájemců o školení v jednotlivém kraji,



MV- 81772-13/EG-2018

(max. však 12), budou ubytovací a stravovací služby poskytovány i těmto účastníkům školení za stejných podmínek.

5. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
7. Veškerá korespondence mezi smluvními stranami, včetně jejich prohlášení, je ve vztahu k této smlouvě irelevantní, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
8. Tato smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran v písemné formě.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech, z nichž dva (2) obdrží objednatel a jeden (1) poskytovatel. Objednatel po podpisu této smlouvy vyznačí na všechny stejnopisy evidenční číslo této smlouvy.
10. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Technická specifikace seminářů

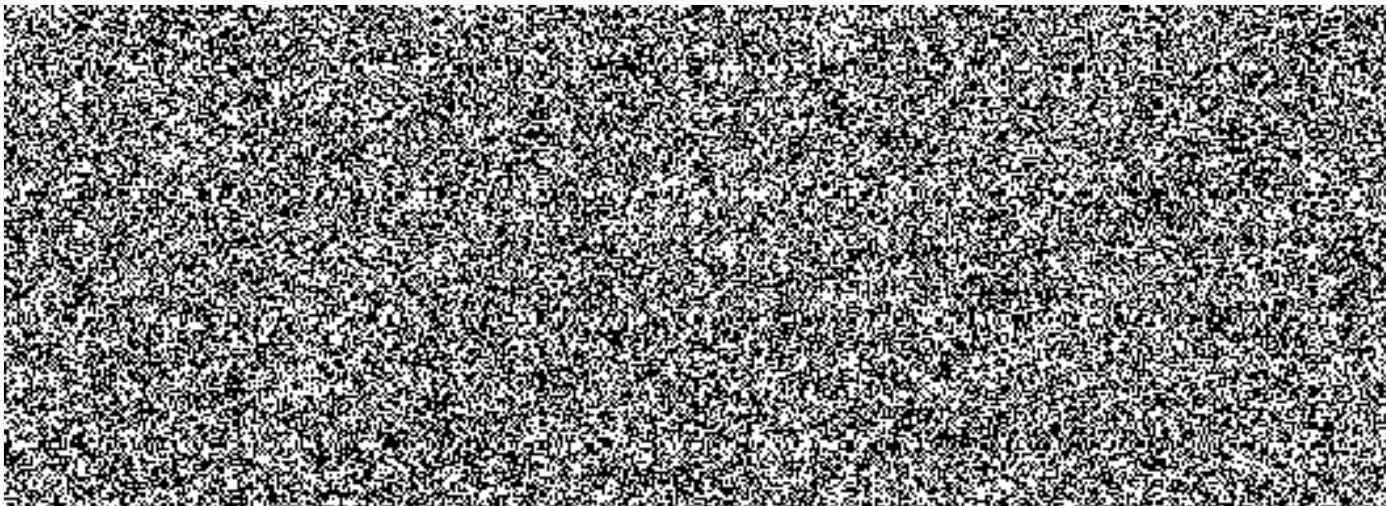
Příloha č. 2 - Technická specifikace konferencí

Příloha č. 3 - Položkový rozpočet seminářů

Příloha č. 4 - Položkový rozpočet konferencí

V Praze dne 28. 2. 2019

V Praze dne 28. 2. 2019





MV- 81772-13/EG-2018

Příloha č. 1 technická specifikace seminářů

Předmětem plnění této části Veřejné zakázky je poskytnutí služeb, které spočívají v zajištění realizace pětatřiceti (35) třídních odborných seminářů v každém z 13 krajských měst ČR (školení pro hl. m. Prahu a střední Čechy proběhnou na území hl. m. Prahy). Třídní školící kurzy budou probíhat jako tři po sobě následující všední dny. Každý z třídních kurzů je koncipován pro 9 účastníků a 2 lektory. Rozsah školení je koncipován a rozdělen na 1. den 7 hodin (od 9.00 do 16.30 hod.), 2. den 7 hodin (od 9.00 do 16.30 hod.) a 3. den 6 hodin (od 9.00 do 15.30 hod.). Předpokládaný harmonogram realizace školení počítá se začátkem v lednu 2019 a ukončením v únoru 2021. V každém z 13 krajských měst budou v průběhu realizace zakázky uskutečněny min. 2 třídní kurzy.

Zajištěním realizace se rozumí zajištění ubytovacích prostor, pronájem prostor včetně jejího technického vybavení, zajištění cateringu pro všechny účastníky včetně souvisejících služeb po celou dobu trvání třídní kurzů a pronájem počítačové techniky (notebooky).

Veřejná zakázka zahrnuje zajištění ubytování pro 385 osob, které vyhovuje následujícím požadavkům:

1. Zadavatel požaduje zajištění ubytování pro účastníky kurzů a lektory na dvě po sobě následující noci
2. Hotelové zařízení odpovídající *** standardu v jednolůžkových nebo dvoulůžkových pokojích (dvoulůžkové pokoje mohou obsadit pouze jednotlivci; to neplatí pro lektory, kteří budou ubytováni společně v jednom dvoulůžkovém pokoji), přičemž v každém termínu pro každý jednotlivý třídní kurz je dodavatel povinen garantovat volnou kapacitu 10 pokojů pro předpokládaný počet účastníků kurzů;
3. Musí být v okruhu širšího centra města; snadná dostupnost veřejnou dopravou; možnost parkování 5 vozidel ubytovaných osob;
4. Jednotlivé pokoje musí být vybaveny sociálním zařízením (toaleta, sprcha, teplá voda). Všechny kurzy v konkrétním krajském městě musí být realizovány v rámci jednoho ubytovacího/školícího zařízení;
5. Školící místnost, ubytování účastníků a stravování se musí nacházet v jednom objektu, případně v docházkové vzdálenosti (max. vzdálenost objektů 200 m);
6. Bude-li kurz začínat, resp. končit před, resp. po době stanovené pro check-in, resp. check-out, bude účastníkům kurzu k dispozici uzamykatelná místnost pro uložení zavazadel.

Veřejná zakázka zahrnuje pronájem školící místnosti, která vyhovuje následujícím požadavkům, a souvisejících služeb:

1. Musí být v okruhu širšího centra města; snadná dostupnost veřejnou dopravou;
2. Školící místnost, ubytování účastníků a stravování se musí nacházet v jednom objektu, případně v docházkové vzdálenosti (max. vzdálenost objektů 200 m);
3. Pro každý kurz bude k dispozici školící místnost s kapacitou alespoň 12 osob;
4. Musí být akusticky vyhovující pro přednášky, tzn. dostatečně odhlučněná;
5. Musí být plně klimatizovaná;
6. Musí umožňovat realizaci publicity (umístění roll-upů, bannerů apod.);
7. Ve školící místnosti bude odpovídající počet židlí a stolů (min 12); vybavení školící místnosti odpovídajícím nábytkem za účelem pořádání běžných či interaktivních školení a seminářů celodenního charakteru; možnost uspořádání nábytku konferenčním způsobem nebo školským řadovým systémem.
8. Musí disponovat prostorem pro odkládání svrchních oděvů účastníků semináře (před školící místností v hlídané šatně nebo uvnitř);
9. Musí disponovat prostorem pro catering (v případě, že tento prostor bude mimo



MV- 81772-13/EG-2018

- školicí místnost, musí být možnost přinést do místnosti minimálně nápoje);
10. Zajištění vedoucího organizátora Dodavatele, který bude dostupný po celou dobu školení, bude zároveň kontaktní osobou pro Zadavatele a bude disponovat dostatečnými rozhodovacími pravomocemi pro zajištění Zadavatelem požadovaných služeb.
 11. Funkční připojení k internetu (wi-fi) pro všechny účastníky a školitele, min. rychlost připojení 1 Mb/s.

Veřejná zakázka zahrnuje technické vybavení školící místnosti, u kterého Zadavatel požaduje:

1. Dataprojektor;
2. Projekční plochu či plátno;
3. Flipchart nebo jinou interaktivní plochu vč. psacích potřeb k nim určených;
4. Možnost umístění orientačních tabulí pro účastníky školení;
5. Mikrofon pro přednášejícího v závislosti na hlučnosti;
6. 10 notebooků pro účastníky umožňujících plynulou práci s internetem a vybavených běžnými kancelářskými balíky.

Veřejná zakázka zahrnuje zajištění stravování pro 9 účastníků a 2 lektory každého z realizovaných seminářů. Zadavatel požaduje následující:

1. Stravování účastníků a lektorů bude dodavatelem zajištěno v rozsahu: 1. den: oběd, večeře, 1x coffee break, 2. den: snídaně, oběd, večeře, 2x coffee break, 3. den: snídaně, oběd, 1x coffee break;
2. Snídaně budou podávány formou studeného a teplého bufetu s teplými nápoji; Oběd v bufetové formě s obsluhou v rozsahu: teplé hlavní jídlo (2 druhy) a dezert (dva druhy), přičemž jeden druh hlavního jídla bude vegetariánský; v dostatečném množství pro 11 osob každého školícího kurzu; Večeře v bufetové formě s obsluhou v rozsahu: teplé hlavní jídlo (2 druhy) a dezert (dva druhy), přičemž jeden druh hlavního jídla bude vegetariánský; v dostatečném množství pro 11 osob každého školícího kurzu; Coffee break - sladké koláčky nebo podobné pečárenské výrobky (dva druhy na osobu), slané sendviče/bagety nebo podobné výrobky (dva druhy na osobu), přičemž jeden druh od každého bude vegetariánský;
3. Studené a teplé nealko nápoje (voda s citronem ve džbánkách, džus, káva, čaj, mléko, cukr, med), které budou k dispozici neomezeně po celou dobu konání seminářů;

Zadavatel stanoví, že požadované prostory nesmí obsahovat či zahrnovat:

1. Plastové květiny, umělohmotné židle,
2. Prostory s nižší výškou stropu než 3 metry;
3. Špinavé prostory.



MV- 81772-13/EG-2018

Příloha č. 2 -technická specifikace konferencí

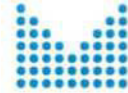
Předmětem plnění této části Veřejné zakázky je poskytnutí služeb, které spočívají v zajištění realizace dvou (2) jednodenních konferencí ve městech Brno a hl. m. Praha, které se uskuteční v počáteční fázi projektu (I. kvartál 2019) a následně při ukončení projektu (III. kvartál 2021). Každá konference je koncipována pro 100 účastníků včetně přednášejících. Zajištěním realizace se rozumí pronájem prostor, zajištění audiovizuální techniky, cateringu pro všechny účastníky včetně souvisejících služeb po celou dobu trvání konference.

Veřejná zakázka zahrnuje pronájem prostor, které vyhovují následujícím požadavkům:

1. Reprezentativní prostory akusticky vyhovující pro přednášky (dostatečné odhlučnění);
2. Konferenční sál musí být klimatizován;
3. Konferenční sál s možností variabilního uspořádání židlí pro cca 120 osob;
4. Informační vybavení prostor – informační panely, obrazovky, nebo whiteboardy, na kterých budou k dispozici organizační informace týkající se konference; možnost umístění orientačních tabulí pro lepší orientaci účastníků konference v místě její realizace (podklady dodá objednatel se čtrnáctidenním předstihem);
5. Musí umožňovat realizaci publicity (umístění roll-upů, bannerů apod.);
6. Musí být k dispozici prostor pro registraci účastníků s minimálně 3 stoly (mimo konferenční sál);
7. Musí být k dispozici prostor pro odkládání svrchních oděvů účastníků konference (mimo konferenční sál);
8. Musí být k dispozici prostor pro catering (mimo konferenční sál, s možností přinést do konferenčního sálu minimálně nápoje během přednášek);
9. Musí být k dispozici sociální zázemí pro výše uvedený počet účastníků;
10. Prostory v okruhu širšího centra města, snadná dostupnost místa konání veřejnou dopravou;
11. Zajištění bezplatného parkování pro min. 30 vozidel účastníků konference v místě konání konference;
12. Zabezpečení vedoucího organizátora Dodavatele a jeho zástupce, kteří budou zároveň kontaktními osobami pro Zadavatele a budou disponovat dostatečnými rozhodovacími pravomocemi pro zajištění Zadavatelem požadovaných služeb;
13. Zajištění hostesek v počtu nejméně pět (3) pro navádění účastníků při příchodu na konferenci a při registraci účastníků. Nejméně dvě (2) v sálu po celý den.
14. Zajištění šatnáře/šatnářky (jedna osoba po celý den);
15. Zajištění obsluhy cateringu v rozsahu nejméně 3 osob u výdeje hlavního jídla.

Veřejná zakázka zahrnuje zajištění audiovizuální techniky, u které Zadavatel požaduje:

1. Technické vybavení bude k dispozici po celou dobu pronájmu konferenčních prostor;
2. Odbornou obsluhu audiovizuální techniky;
3. Ozvučení sálu;
4. 2 ks bezdrátových mikrofonů;
5. Řečnický pult;
6. Stolní mikrofon pro řečníka u pultu;
7. Dataprojektor;
8. Projekční plocha nebo plátno;
9. Laserové ukazovátko;
10. Osvětlení s možností zatemnění konferenčního sálu;
11. PC s monitorem nebo notebook;
12. Bezplatné WIFI připojení po celou dobu konference ve všech prostorách.



MV- 81772-13/EG-2018

Veřejná zakázka zahrnuje zajištění cateringu pro 100 účastníků. Zadavatel požaduje následující:

1. Místnost pro catering musí být od konferenčního sálu oddělena zvukově i prostorově;
2. Veškerý catering bude servírován ve skle či porcelánu, nikoliv v plastu či papíru;
3. Nápoje: studené a teplé nealko nápoje (voda s citrónem ve džbánech, džus, káva, čaj, mléko, cukr, med), které budou k dispozici neomezeně po celou dobu konání konference;
4. Oběd v bufetové formě s obsluhou v rozsahu: teplé hlavní jídlo (2 druhy) a dezert (dva druhy), přičemž jeden druh hlavního jídla bude vegetariánský; v dostatečném množství pro 100 účastníků;
5. Dopolední a odpolední coffee break: sladké koláčky nebo podobné pekárenské výrobky (dva druhy na osobu), slané sendviče/bagety nebo podobné výrobky (dva druhy na osobu), přičemž jeden druh od každého bude vegetariánský;
6. Bude zajištěna možnost přinést si občerstvení a nápoje do konferenční místnosti.

Zadavatel stanoví, že požadované prostory nesmí obsahovat či zahrnovat:

4. Plastové květiny, umělohmotné židle,
5. Prostory s nižší výškou stropu než 3 metry;
6. Špinavé prostory.



MV- 81772-13/EG-2018

Příloha č. 3 -POLOŽKOVÝ ROZPOČET semináře

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
PRONÁJEM PROSTOR		
Cena celkem za zajištění školících prostor	18 600,00 Kč	22 506,00 Kč
Cena celkem za vybavení školících prostor výpočetní technikou	18 900,00 Kč	22 869,00 Kč

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
UBYTOVÁNÍ		
Ubytování celkem (cena za osobu)	825,00 Kč	998,25 Kč
Cena celkem za zajištění ubytování (10 pokojů)	16 500,00 Kč	19 965,00 Kč

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
CATERING		
Snídaně (3x)	60,00 Kč	72,60 Kč
Oběd (3x)	189,00 Kč	228,69 Kč
Coffee break (4x)	80,00 Kč	96,80 Kč
Večeře (2x)	208,00 Kč	251,68 Kč
Ostatní nápoje	20,00 Kč	24,20 Kč
Catering celkem (cena na osobu)	557,00 Kč	673,97 Kč
	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
Catering celkem pro 11 osob	6 127,00 Kč	7 413,67 Kč

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
CELKOVÁ CENA ZA REALIZACI 1 TŘÍDENNÍHO ŠKOLENÍ	60 127,00 Kč	72 753,67 Kč

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
CELKOVÁ CENA ZA REALIZACI 35 ŠKOLENÍ	2 104 445,00 Kč	2 546 378,45 Kč



MV- 81772-13/EG-2018



Příloha č. 4 -POLOŽKOVÝ ROZPOČET konference

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
PRONÁJEM PROSTOR		
Cena celkem za pronájem konferenčních prostor a souvisejících služeb vč. vybavení	23 000,00 Kč	27 830,00 Kč

CATERING	Cena za osobu v Kč bez DPH	Cena za osobu v Kč včetně DPH
Oběd	63,00 Kč	76,23 Kč
Coffee breaky	40,00 Kč	48,40 Kč
Ostatní nápoje	20,00 Kč	24,20 Kč
Catering celkem (cena na osobu)	123,00 Kč	148,83 Kč
	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
Catering celkem pro 100 osob	12 300,00 Kč	14 883,00 Kč

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
CELKOVÁ CENA ZA REALIZACI 1 KONFERENCE	35 300,00 Kč	42 713,00 Kč

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
CELKOVÁ CENA ZA REALIZACI 2 KONFERENCÍ	70 600,00 Kč	85 426,00 Kč

PLNÁ MOC

Společnost Everest, s.r.o., se sídlem Mimoňská 3223, 470 01 Česká Lípa, IČ: 25014650, DIČ: CZ25014650, zápis v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 10957, zastoupena jednatelem Mgr. Ladislavem Bučkem (dále jen zmocnitel)

zplnomocňuje tímto

Ing. Ivu Sehnalovou, 

(dále jen zmocněnec)

ke všem úkonům souvisejícími s výkonem funkce jednatele obchodní společnosti Everest, s.r.o., k zastupování zájmů společnosti Everest, s.r.o. ve všech státních, správních a soudních orgánech České republiky, dále se zmocněnec pověřuje právem podávat jménem společnosti Everest, s.r.o. doklady, žádosti a oznámení a uskutečňovat veškeré úkony, související s registrací investic společnosti do podniků na území České republiky nebo na území třetích států, uzavírat a podepisovat smlouvy o založení účtů v bankovních institucích jménem a za společnost Everest, s.r.o. s úplnou dispozicí s finančními prostředky uloženými na bankovních účtech společnosti podle vlastního uvážení, přijímat hmotný i nehmotný majetek společnosti, vykonávat za společnost Everest, s.r.o. další nezbytné související právní úkony (včetně podpisů doručovaných listin, k převzetí dokladů a veškeré korespondence adresované společnosti nebo k rukám jednatele společnosti), to vše v rozsahu působnosti podobných zplnomocnění uzavřených v souladu s právním řádem České republiky.

Zmocněnec je tak oprávněn ke všem jednáním a činnostem jednatele ve stejném rozsahu v jakém by je vykonával jednatel společnosti Everest, s.r.o., a to bez omezení.

V této souvislosti je zmocněnec oprávněn učinit všechny potřebné nebo účelné úkony a prohlášení. Zmocněnec smí jménem společnosti uzavírat a podepisovat smlouvy a veškeré doklady a dokumenty vůči třetím osobám, přijímat je, a dále činit právní úkony se sebou samým, nebo jako zástupce třetí osoby a smí udělit plnou moc v celém rozsahu této plné moci jiné osobě.

Společnost Everest, s.r.o. nese plnou odpovědnost podle přijatých závazků a uzavřených smluv zmocněncem na základě této plné moci a také odpovědnost za hodnověrnost informací poskytnutých zmocněncem jménem společnosti.

Tato plná moc není časově omezena a zmocněnec je povinen zmocnění udělené touto plnou mocí vykonávat s péčí řádného hospodáře a v souladu s oprávněnými zájmy zmocnitel společnosti Everest, s.r.o., zastoupené jednatelem Ladislavem Bučkem.

Beru na vědomí, že zmocněnec je oprávněn ustanovit za sebe zástupce, a pokud jich ustanoví více, souhlasím, aby každý z nich jednal samostatně.

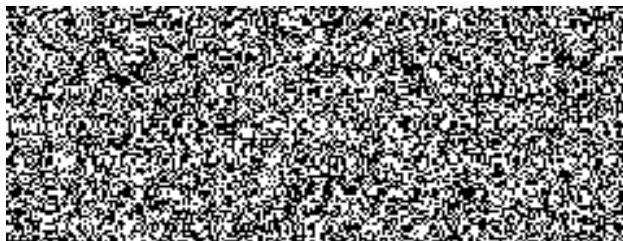
Prohlašuji, že textu úplného znění této plné moci sepsané v českém jazyce rozumím a na důkaz toho připojuji svůj vlastnoruční podpis.

V BRNĚ dne 5.9.2013

Úředně ověř. podpis:



Zmocnění přijímám:



Ověřovací doložka pro legalizaci
Podle ověř.knihy pošty: Brno 24

Poř.č: 62400-024-0555

