



Obchodní smlouva o dodávce pomocných a úklidových prací

Článek 1 Smluvní strany

Dodavatel : **de Wolf GROUP s.r.o.**
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni,
oddíl C, vložka 7300

Adresa : Americká2452/14, 350 02 Cheb
IČ : 64831442
DIČ : CZ64831442
Bank. spojení : ČSOB Cheb č.účtu: 72576893/0300
Zastoupení : Štěpán de Wolf - jednatel

a

Odběratel : **ČR - Státní veterinární správa**
zastoupená ředitelkou Krajské veterinární správy Státní veterinární správy pro
Karlovarský kraj MVDr. Márií Slepíčkovou, Ph.D.

Adresa sídla : Slezská 7/100, Praha 2
IČ : 00018562

Kontaktní adresa : Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Karlovarský kraj
Kpt. Jaroše 318/4, 360 06 Karlovy Vary

Článek 2 Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností odběratele a dodavatele pomocných a úklidových prací poskytovaných spolu s dodávkou pomocných, tj. čistících a dezinfekčních prostředků.
2. Smluvní strany se mohou dohodnout na změně či rozšíření služeb dle potřeby odběratele, provozních možností dodavatele. Rozsah změny musí být písemně potvrzen odběratelem a odsouhlasen při změně ceny služeb.

Článek 3 Místo plnění

1. Služby dle této smlouvy budou odběrateli poskytovány v objektu sídla územního pracoviště Krajské veterinární správy Státní veterinární správy pro Karlovarský kraj, na adrese Dyleňská 45, 350 02 Cheb.

Článek 4 Čas plnění

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat dohodnuté služby v rozsahu přílohy č.1 (cenová nabídka), po splnění podmínek ze strany odběratele, uvedených v čl.6, bodech č.7 a 8 a dnem platnosti této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem 1.3.2019 a je uzavírána na dobu neurčitou.

3. Uzavřenou smlouvu lze vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou. Její běh počne prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

Článek 5 Cena a fakturování

1. Cena služeb bude každoročně upravována vždy k 1.1. kalendářního roku po dobu trvání smluvního vztahu v závislosti na statisticky zveřejněné míře inflace za kalendářní období roku, v závislosti na zvyšování minimálních mezd vyhlášených vládou ČR, po vzájemné dohodě.

3. Pro fakturování a placení dodávek služeb platí obecně závazné právní předpisy. Dodavatel bude výkon práce dle této smlouvy fakturovat vždy do 5. dne následujícího měsíce za předchozí kalendářní měsíc. Odběratel bude na účet dodavatele prací dle této smlouvy uhrazovat dodávky prací do 14 dnů od převzetí faktury. Platby za provedené služby budou hrazeny převodním příkazem odběratele na základě vydané faktury dodavatelem.

4. V případě prodloužení odběratele s placením za příslušný měsíc vzniká dodavateli právo uplatňovat penále ve výši 0,05% dlužné částky za každý den prodloužení.

5. Smluvní strany se dohodly na pravidelné měsíční ceně jako úhradě za služby provedené dle této smlouvy ve výši **5.281,- Kč** (slovy: pět tisíc dvě stě osmdesát jedná korun) za jeden kalendářní měsíc. K takto sjednané úplatě bude účtována daň z přidané hodnoty ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.

Článek 6 Dodací podmínky

1. Dodavatel odpovídá za dodržování vhodných technologických postupů čištění, za provádění úklidových prací v souladu s hygienickými předpisy, za provádění úklidových prací v souladu s přílohou č.1.

2. Dodavatel odpovídá za kontinuální zásobování svých pracovníků veškerým spotřebním úklidovým materiálem, tj. čistícími a dezinfekčními prostředky, spotřebními pomůckami a ochrannými prostředky, které jsou zahrnuty v ceně služby.

3. Dodavatel odpovídá za to, že všichni jeho pracovníci budou proškoleni v předpisech k zajištění BOZP a PO, hygienických požadavcích na úklid.

4. Dodavatel je povinen všem svým pracovníkům zajišťovat a hradit pracovní oděvy, obuv a nezbytné ochranné pomůcky. Dále je dodavatel povinen vybavit své zaměstnance pracovními pomůckami a čistícím zařízením a dbát toho, aby nebylo používáno vybavení odběratele.

5. Odběratel se zavazuje práce dle této smlouvy řádně přebírat a hradit.

6. Odběratel ve svém objektu zajistí a bezplatně poskytne pro potřeby dodavatele vhodný uzamykatelný prostor, postačující pro skladování nezbytného množství čistících a dezinfekčních prostředků a pracovních pomůcek, v konkrétním případě nejméně v rozsahu měsíční spotřeby.

7. Odběratel umožní současně bezpečnou úschovu čistící techniky, jakož i zázemí k provádění úklidových prací, tj. zejména šaten, hygienických prostor a sociálního zázemí dodavatele.

8. Odběratel umožní dodavateli bezplatné využití vody a el. energie v rozsahu nezbytném pro dodávku prací dle této smlouvy.

9. Ostatní objednané úklidové práce a jiné činnosti, tj. úklid po malování, rekonstrukci, stavbě, mytí oken, čištění žaluzií, dodatkový materiál, aj. budou řešeny na základě objednávky.

10. Odběratel se zavazuje, že provede vstupní instruktáž odpovědného zástupce dodavatele z oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví, požární ochrany na pracovištích odběratele tak, aby tento mohl bez prodloužení seznámit své zaměstnance poskytující sjednané služby s pravidly BOZP a PO odběratele. Zaměstnanci dodavatele jsou povinni dbát pokynů odběratele v oblasti ochrany a bezpečnosti zdraví při práci.

11. Dodací podmínky

11. Dodavatel odpovídá za zachování mlčenlivosti svých pracovníků o všech skutečnostech, se kterými přijdou do styku při výkonu svých služeb.

Článek 7

Předání a přebírání prací v rámci poskytování služeb

1. Dodavatel i odběratel určí svého odpovědného zástupce pro přebírání poskytovaných služeb.
2. Rozsah služeb a prací může být změněn v závislosti na provozních podmínkách odběratele (přestavba, apod.). Rozsah dohodnutých prací může být měněn pouze písemnou dohodou mezi oběma stranami, zpravidla v předstihu min. 1/2 až 1 měsíce před nastalou skutečností tak, aby dodavatel měl možnost organizačně zajistit úklid těchto prostor.

Článek 8

Odpovědnost za kvalitu poskytovaných služeb a škody vzniklé při poskytování služeb

1. Odběratel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb okamžitě odpovědnému zástupci dodavatele.
2. Dodavatel je povinen bezúplatně odstranit právem reklamovanou vadu za provedené služby.
3. Dodavatel odpovídá za případné škody způsobené jeho činnostmi třetím osobám nebo na majetku odběratele.
4. Porušení nebo nesplnění závazku mezi smluvními stranami bude řešeno podle obecně závazných předpisů s upřednostněním vzájemné dohody.

Článek 9

Ochrana důvěrných údajů a informací

1. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při plnění této smlouvy a které nejsou právním předpisem nebo odběrateli určeny ke zveřejnění nebo nejsou obecně známé. S informacemi a údaji poskytnutými odběrateli za účelem splnění závazků dodavatele plynoucích z této smlouvy je povinen dodavatel nakládat jako s důvěrným materiálem.
2. Dodavatel se zavazuje přenést svou povinnost mlčenlivosti na všechny své zaměstnance a subdodavatele podílejících se na poskytování sjednaných služeb pro odběratele.
3. Dodavatel získané důvěrné údaje a informace od svých odběratelů zpracovává za účelem uzavření smlouvy o dodávce pomocných a úklidových prací, jejího plnění a změn. Za tímto účelem jsou důvěrné údaje a informace zpracovávány v listinné formě (smlouva) i v elektronické podobě. Součástí tohoto zpracování jsou i činnosti související s fakturací, hlášení reklamací a vedením záznamů z jednání.
4. Ke zpracování důvěrných údajů a informací odběratele dodavatel nevyžaduje písemný souhlas odběratelů. Důvěrné údaje a informace jsou poskytovány dodavateli dobrovolně. Bez poskytnutí důvěrných údajů a informací nemůže dojít k plnění smlouvy a z tohoto důvodu je poskytnutí důvěrných údajů nezbytné.
5. V rámci plnění smluvních závazků může u dodavatele docházet k předávání důvěrných údajů a informací mezi zaměstnanci dodavatele, avšak pouze z důvodu plnění tohoto účelu. Všichni zaměstnanci dodavatele mají kromě pracovní smlouvy podepsán i osobní závazek mlčenlivosti (v listinné podobě).
6. Dodavatel důvěrné údaje a informace odběratelů může použít pro ochranu oprávněných zájmů dodavatele, zejména vymáhání pohledávek. Při vymáhání pohledávek mohou být důvěrné údaje a informace odběratelů předány advokátovi, který vymáhání pohledávky zajišťuje. Na ochranu osobních údajů

u advokátů se vztahuje mj. i stavovský předpis vydaný Českou advokátní komorou, který upravuje povinnost zachovávat mlčenlivost advokátem.

7. Dodavatel důvěrné údaje odběratelů a informace používá pro plnění svých zákonných povinností, pokud jsou mu takové zákonem uloženy (např. finanční úřad, soud, policie).

8. Dodavatel důvěrné údaje a informace odběratelů ve výjimečných případech předává nebo zpřístupňuje třetím osobám, které spravují systémy, v nichž jsou údaje uloženy, a to pouze za účelem správy těchto systémů. S těmito osobami má dodavatel vždy uzavřenou smlouvu, která v souladu s právními předpisy vždy obsahuje závazky těchto osob k ochraně důvěrných údajů a zajištění jejich bezpečnosti. Tyto osoby nejsou oprávněny užívat osobní údaje k jiným účelům.

9. Jiným osobám správce důvěrné údaje a informace odběratelů bez jejich souhlasu nepředává.

10. Získané důvěrné údaje a informace dodavatel zpracovává po dobu plnění smluvního závazku. Po skončení plnění smluvního závazku správce důvěrné údaje a informace ukládá do doby uplynutí zákonných lhůt pro uplatnění práv a nároků, které by se smluvním závazkem mohly souviset dle skartačního řádu obvykle ne déle než 10 let.

11. Závazek ochrany důvěrných údajů a informací zůstává v platnosti i po splnění účelu smlouvy a nezaniká poskytnutím plnění dle této smlouvy.

Článek 10 Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, platí pro vzájemnou úpravu práv a povinností smluvních stran obecně závazné právní předpisy.

2. Změny nebo dodatky této smlouvy lze provádět výhradně písemnou formou s nutností souhlasu obou smluvních stran.

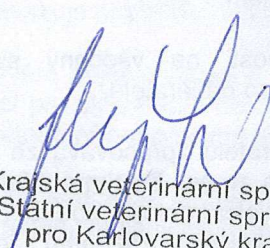
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, po dvou pro každou smluvní stranu.

Přílohy smlouvy:

Příloha č.1 cenová nabídka

Datum podpisu: 28.02.2019

ODBĚRATEL:


Krajská veterinární správa
Státní veterinární správy
pro Karlovarský kraj
Kpt. Jaroše 318/4
360 06 Karlovy Vary (24)
MVDr. Mária Slepíčková, Ph.D.

DODAVATEL:


de Wolf GROUP s.r.o.
Americká 2452/14 350 02 Cheb
Tel +420 354 435 130
Fax +420 354 437 190
E-mail dewolf@dewolf.cz
www.dewolf.cz
IČO: 848 31 442 DIČ CZ 848 31 442

**de WOLF**
GROUP

Příloha č.1 cenová nabídka

de Wolf GROUP s.r.o.

Americká 2452/14, 350 02 Cheb

tel.: +420 354 435 130

fax: +420 354 437 190

E-mail: dewolf@dewolf.cz

IČO: 648 31 442, DIČ: CZ648 31 442



Krajská veterinární správa

Kpt. Jaroše 318/4

360 06 Karlovy Vary

Cenová nabídka na úklidové práce

Na základě osobní prohlídky Vám předkládáme cenovou nabídku na pravidelný denní úklid v objektu Dyleňská 45, Cheb.

Četnost prací:

1x týdně:

místnosti č. 1, 2., 3., 4., 5., 7., 8., WC ženy, WC muži, kuchyňka, schodiště do prvního patra, vstupní hala, schody k zadnímu vchodu

1x za 14 dnů:

schody do sklepa

dle potřeby (max. 1x měsíčně)

místnosti č. 1., - kancelář ředitelky

místnost č.8. – archiv dle potřeby

sklad – dle potřeby

rozsah prací:

Kanceláře – č.1, 2, 3, 4, 5, 7., 8., kuchyňka, sklad

- mytí veškerých podlah metodou mokrého stírání
- vyprázdnění a vyčištění nádob na odpadky
- odstranění otisků rukou ze dveří, omyvatelných stěn atd.
- vysátí všech kobercových ploch

1x měsíčně:

- umytí vnějších ploch skříní, dveří, okenních parapetů a topných těles

Soc. zařízení – WC muži a ženy

- mokré dezinfekční vyčištění podlahových ploch
- mytí a dezinfekce dveřních klik, kohoutků, umyvadel, toalet a pisoárů
- vyprázdnění a vyčištění nádob na odpadky

1x měsíčně:

- vyčištění a dezinfekce obkladaček

Chodba, schodiště do prvního patra, vstupní hala, schody k zadnímu vchodu, schody do sklepa

- mytí schodů a podlah metodou mokrého stírání
- vysátí všech kobercových ploch
- zametení venkovních dveří

1x měsíčně:

- mytí ze zábradlí, hydrantů, popř. poliček

Nabídková cena činí 5.281,- Kč / měsíc.

* V této ceně jsou zahrnuty ochranné a pracovní pomůcky, mzda včetně odvodů, dopravné a hrubý zisk.

* Odběratel umožní dodavateli vstup do objektu bezplatné využití teplé vody, el. energie v rozsahu nezbytném pro dodávku prací dle této cenové nabídky.

* Odběratel se zavazuje poskytnout přístup do objektu pracovníkům dodavatele.

V Chebu dne 14.2.2019

de Wolf GROUP s.r.o.
Americká 2452/14, 350 02 Cheb
Tel: +420 354 435 130
Fax: +420 354 437 150
E-mail: dewolf@dewolf.cz
www.dewolf.cz
IČO: 648 31 442, DIČ: CZ 648 31 442

deWOLF
GROUP

Štěpán de Wolf
jednatel