

Dohoda o dočasném přidělení zaměstnanců agentury práce k výkonu práce k jiné právnické osobě

Čl. 1 Smluvní strany

1.1 UŽIVATEL

Název společnosti: **EKOVA ELECTRIC a.s.**
Sídlo: Martinovská 3244/42, Martinov, 723 00 Ostrava
IČ: 28642457
DIČ: CZ28642457
Zapsaná v obchodním rejstříku Krajský soud v Ostravě, oddíl B, vložka č. 4374
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu: 43-8504740287/0100
Zastoupena: Ing. Jarmila Filipová, člen představenstva
Ing. Jiří Martiník, místopředseda představenstva

(dále jen „uživatel“)

a

1.2 AGENTURA PRÁCE

Název společnosti: **RAKMONT CZ s.r.o.**
Sídlo: Lidická 700/19 , Brno Veveří 602 00
IČO: 04945671
DIČ: CZ04945671
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně spisová značka C 92756
Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 274573818/0300
Zastoupena: Kamilem Juščákem jednatelem společnosti

(dále jen „agentura práce“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 308 a § 309 zákona č. 262/2006 Sb. Zákoníku práce v platném znění tuto dohodu o dočasném přidělení zaměstnanců agentury práce k výkonu práce k jiné právnické osobě (dále jen „dohodu“)

Čl. 2 Účel dohody

2.1 Smluvní strany uzavírají tuto dohodu o dočasném přidělení zaměstnanců, za účelem zajištění řádného plnění výrobního programu uživatele pomoci využití volných pracovních kapacit agentury práce.

2.2 Tato dohoda je uzavřena v souladu s ust. § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a v souladu s ust. § 38a a následně, zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce, v platném znění.

2.3 Agentura práce tímto prohlašuje, že je držitelem povolení k dočasnému zaměstnávání uděleného Úřadem práce ČR, čj. UPCR-2016/39812/7 ze dne 20.12.2016 a je oprávněna uzavřít tuto „dohodu“. V případě, že dojde k jakýmkoli změnám tohoto oprávnění, je agentura práce povinna do 3 (tří) dnů ode dne kdy došlo ke změně, informovat o ní „uživatele“.

2.4 Agentura práce je zaměstnavatelem dočasně přidělených pracovníků a odpovídá za řádné vyplácení mzdy a veškerých odvodů a dodržování legislativy související se zaměstnáváním dočasně přidělených pracovníků u uživatele.

Čl. 3 Předmět dohody, individuální dohody o přidělení zaměstnance

3.1 Agentura práce se zavazuje poskytnout své zaměstnance, a to s jejich souhlasem a v souladu s příslušnými ustanoveními Zákoníku práce a ostatních obecně závazných právních předpisů, k dočasnému výkonu práce u uživatele, a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto dohodou.

3.2 Předpokládané druhy práce u uživatele jsou montážník ve výrobě, příp. pomocné práce ve výrobě. Uživatel je však oprávněn obracet se na agenturu práce i s požadavky na přidělení zaměstnanců na jiný druh práce.

- 3.3 Zaměstnanci budou přidělováni k výkonu požadované práce u uživatele na pozici dohodnuté s uživatelem, a to na základě písemné objednávky uživatele. Objednávku je uživatel povinen zaslat agentuře práce v písemné formě (e-mailem). Znění objednávky lze změnit pouze písemně (e-mailem) a to po vzájemné dohodě.
- 3.4 Objednávka uživatele na přidělení zaměstnanců dle č. 3.3 této dohody je nedílnou součástí této smlouvy a bude obsahovat:
- a) počet požadovaných zaměstnanců
 - b) druh práce, kterou bude dočasně přidělený zaměstnanec vykonávat,
 - c) určení doby, po kterou bude dočasně přidělený zaměstnanec vykonávat práci u uživatele
 - d) místo výkonu práce,
 - e) termín nástupu dočasně přiděleného zaměstnance k výkonu práce u uživatele
 - f) informace o pracovních a mzdových podmínkách zaměstnance uživatele, který vykonává nebo by vykonával stejnou práci jako dočasně přidělený zaměstnanec (srovnatelný zaměstnanec)
 - g) specifické podmínky, za nichž může být dočasné přidělení zaměstnance uživatelem ukončeno před uplynutím doby, na kterou bylo dočasně přidělení sjednáno. Sjednání podmínek pro ukončení doby dočasněho přidělení před uplynutím doby, na kterou bylo dočasně přidělení sjednáno, pouze ve prospěch uživatele je neplatné.
- 3.5 Náležitosti objednávky uvedené v čl. 3.4 písm. f) a g) je uživatel oprávněn sdělit agentuře práce obecným způsobem, jako náležitosti, které se budou vztahovat pro všechna budoucí přidělení zaměstnanců u uživatele. V takovém případě není uživatel povinen ve své objednávce uvádět náležitosti dle čl. 3.4 písm. f) a g) této dohody, nebudou-li v konkrétním případě tyto náležitosti jiné.
- 3.6 Uživatel je oprávněn podle svých potřeb operativně upřesnit počet požadovaných zaměstnanců, druh práce a dobu přidělení v rozsahu (+ 30 %) na jednotlivé dny, a to vždy nejméně 14 pracovních dnů před začátkem doby přidělení zaměstnance.
- 3.7 Na základě objednávky uživatele se agentura práce, která bude jako zaměstnavatel svoje zaměstnance přidělovat k výkonu práce, zavazuje, vypracovat a uživateli předložit individuální dohodu o přidělení zaměstnance(ů), která bude obsahovat minimálně následující náležitosti:
- a) jméno, popřípadě jména, příjmení, popřípadě rodné příjmení, státní občanství, rodné číslo nebo datum a místo narození, nebylo-li rodné číslo přiděleno a bydliště dočasně přiděleného zaměstnance
 - b) druh práce, kterou bude dočasně přidělený zaměstnanec vykonávat
 - c) určení doby, po kterou bude dočasně přidělený zaměstnanec vykonávat práci u uživatele
 - d) místo výkonu práce
 - e) den nástupu dočasně přiděleného zaměstnance k výkonu práce u uživatele
 - f) informace o pracovních a mzdových podmínkách zaměstnance uživatele, který vykonává nebo by vykonával stejnou práci jako dočasně přidělený zaměstnanec (srovnatelný zaměstnanec)
 - g) podmínky, za nichž může být dočasné přidělení zaměstnancem nebo uživatelem ukončeno před uplynutím doby, na kterou bylo dočasné přidělení sjednáno, sjednání podmínek pro ukončení doby dočasněho přidělení před uplynutím doby, na kterou bylo dočasné přidělení sjednáno pouze ve prospěch uživatele, je neplatné
 - h) číslo a datum vydání rozhodnutí, kterým bylo agentuře práce vydáno povolení ke zprostředkování zaměstnání.
- 3.8 Individuální dohoda o přidělení zaměstnance se řídí ustanoveními příslušné individuální dohody a touto dohodou. Z tohoto důvodu mohou smluvní strany učinit náležitosti individuální dohody dle čl. 3.8 písm. f), g), h) popř. i jiné náležitosti, jestliže to umožňuje jejich povaha, součástí této dohody v podobě její přílohy. Taková příloha se dnem jejího uzavření stává nedílnou součástí této dohody a její ustanovení se vztahují na každou individuální dohodu, nebude-li v konkrétním případě stanoveno jinak. Takto sjednané podmínky není třeba zahrnovat do individuálních dohod o přidělení zaměstnance.

Čl. 4 Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Agentura práce se zavazuje:
- a) uvolnit zaměstnance v termínu a rozsahu určeném v individuální dohodě o dočasném přidělení zaměstnanců
 - b) uzavřít se svými zaměstnanci přidělovanými k výkonu práce u uživatele samostatný „Dodatek k Pracovní smlouvě nebo Dohodě o pracovní činnosti“, kterým se zaváže zajistit svému zaměstnanci dočasný výkon práce u jiného zaměstnavatele (u uživatele) a zaměstnanec se zaváže tuto práci konat podle pokynů uživatele a na základě této dohody.

- c) 1x měsíčně vystavit fakturu, kterou budou vyúčtovány dohodnuté náklady dočasně přidělených zaměstnanců spojené s výkonem práce u jiné právnické osoby. Podkladem pro fakturaci bude přehled odpracované doby jednotlivých dočasně přidělených zaměstnanců a výkon a kvalita odvedené práce, které budou potvrzené zástupcem uživatele
- d) zajišťovat pojištění přiděleným zaměstnancům pro případ pracovních úrazů a nemoci z povolání
- e) zajistit přiděleným zaměstnancům odpovídající pracovní obuv a pracovní oděv, není-li toto smluveno jinak.
- f) určit konkrétní osobu, která bude pověřena vyřizovat služby pro uživatele po celou dobu trvání smluvního poměru
- g) provést po vstupní instruktáži odborného zástupce uživatele a na základě materiálů zapůjčených uživatelem seznámení dočasně přidělených zaměstnanců s pracovním řádem uživatele, organizačními normami a ostatními interními předpisy a pokyny uživatele, které se vztahují k prováděné práci, zejména pak s předpisy ochrany a bezpečnosti zdraví při práci, ochrany životního a pracovního prostředí, požární ochrany, pracovního režimu, požadavků kvality práce a řešení mimořádných událostí
- h) zajistit potvrzení zdravotní způsobilosti přidělených zaměstnanců
- i) učinit veškeré možné kroky ke stabilizaci svých zaměstnanců tak, aby byla minimalizována fluktuace dočasně přidělených zaměstnanců u uživatele
- j) plnit ve vztahu k dočasně přiděleným zaměstnancům všechny své povinnosti plynoucí z právních předpisů

4.2 Agentura práce se zavazuje uhradit uživateli škodu, kterou mu svým zaviněným jednáním způsobí dočasné přidělení zaměstnance agentury práce, včetně škody způsobené nedostatečnou kvalitou odvedené práce. Vznik škody musí být neprodleně oznámen odpovědnému zástupci agentury práce a zaprotokolován. Agentura práce se zavazuje uhradit vzniklou škodu nebo bezplatně odstranit nebo zajistit odstranění vzniklé škody.

4.3 Uživatel se zavazuje:

- a) při nástupu do práce seznámit dočasně přidělené zaměstnance s jejich pracovními povinnostmi,
- b) provést vstupní školení a školení na pracovním místě o bezpečnosti práce, požární ochraně,
- c) seznámit dočasně přidělené zaměstnance s pracovní dobou a pracovními normami
- d) vést evidenci docházky (odpracovaných hodin) a pracovních výkonů dočasně přidělených zaměstnanců a tyto evidencie předat agentuře práce vždy do 3. pracovního dne následujícího měsíce
- e) odpovídat za škody vzniklé třetím osobám v důsledku vyrobení vadných výrobků zaměstnanci, odpovědnost agentury práce vůči uživateli dle čl. 4.2 této dohody tím není dotčena
- f) uhradit faktury vystavené agenturou práce v souvislosti s dočasným přidělením zaměstnanců, ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení na adresu uživatele, v případě pozdní úhrady je účtován úrok z prodlení 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení

Čl. 5 Odpovědné osoby

5.1. Za realizaci této dohody jsou u jednotlivých účastníků odpovědné tyto osoby:

- a) za uživatele: Jana Kuncová, Hr Generalista
- b) za agenturu práce: Kamil Juščák jako zaměstnavatel dočasně přidělených zaměstnanců

Čl. 6 Doba platnosti dohody

6.1 Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou, na období od **1. 3. 2019 – 31. 12. 2019**

6.2 Platnost této dohody lze ukončit písemnou dohodou nebo jednostrannou písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou 1 měsíce. Výpovědní lhůta začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení druhé straně.

6.3 Platnost této dohody lze také prodloužit a to písemně, po oboustranné dohodě.

Čl. 7 Cenové ujednání a její splatnost

7.1 Za řádné plnění závazků agentury práce plynoucí z této dohody náleží agentuře práce fakturační sazba, která se stanoví bodem 7.2

7.2 Uživatel se zavazuje uhradit agentuře cenu za práci dočasně přidělených zaměstnanců agentury, která je stanovena jako součin sjednané sazby v Kč za 1 hodinu a počtu odpracovaných hodin dočasně přiděleného zaměstnance agentury a je sjednána v závislosti na profesní specifikaci v následující výši:

Profese	Fakturační sazba v Kč/hod bez DPH
Zámečnick (montáž)	260,00 Kč
Elektromechanik do 1000 V	260,00 Kč

7.3 Veškeré peněžité částky uvedené v této dohodě jsou bez DPH.

7.4. Smluvní strany se dohodly, že za dobu prvních 5(pět) dnů dočasného přidělení zaměstnance agentury u uživatele se fakturační sazba uvedená v tabulce snižuje o 50%

7.5. Cenu určenou podle tohoto odstavce za daný měsíc je agentura povinna snížit o částku specifikovanou a řádně uživatelem odůvodněnou ve výkazu odpracovaných hodin, která se rovná výši výkonnostních odměn, které by nebyly zaměstnancům agentury práce vyplaceny, pokud by tito zaměstnanci byli zaměstnanci uživatele

7.6 Sjednaná fakturační sazba v bodě 7.2 je splatná na základě měsíčních faktur agentur práce, a to ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení. Agentura práce je oprávněna faktury vystavit po skončení příslušného měsíce, za který je cena účtována, a to v souladu se zaslouženou evidencí uživatele dle čl. 4.3 písm. e) této smlouvy.

7.7 Faktura bude odeslána na adresu a k rukám uživatele:

Název společnosti: **EKOVA ELECTRIC a.s.**
 Sídlo: Martinovská 3244/42, Martinov, 723 00 Ostrava
 IČ: 28642457
 DIČ: CZ28642457
 Zapsaná v obchodním rejstříku Krajský soud v Ostravě, oddíl B, vložka č. 4374
 Bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Ostrava
 Číslo účtu: 43-8504740287/0100
 Zastoupena: Ing. Jarmila Filipová, člen představenstva
 Ing. Jiří Martiník, místopředseda představenstva

7.8 Fakturu dle bodu 7.2 bude vystavovat:

Agentura práce: **RAKMONT CZ s.r.o.**
 Sídlo: Lidická 700/19 , Brno Veveří 602 00
 IČO: 04945671
 DIČ: CZ04945671
 Zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně spis. zn. C 92756
 Bankovní spojení: ČSOB
 Číslo účtu: 274573818/0300
 Zastoupená: Kamilem Juščákem jednatelem společnosti

7.9 Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle příslušných právních předpisů. Nebude-li faktura těmito požadavkům vyhovovat, je uživatel oprávněn fakturu vrátit zpět agentuře práce. Splatnost faktury v takovém případě běží až ode dne vystavení nové (opravené) faktury. Platba všech faktur bude provedena bezhotovostním převodem na účty uvedené v záhlaví této smlouvy Platba se považuje za uhrazenou dnem, kdy byla na tento účet připsaná.

7.10 V případě prodlení se zaplacením faktury se uživatel zavazuje zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

7.11. Agentura práce je plátcem DPH. V případě, že agentura práce bude v době splatnosti faktury označena jako nespolehlivý plátcem podle ustanovení § 106 a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty nebo bude na faktuře uveden jiný než tzv. určený účet podle § 96 citovaného zákona, je uživatel oprávněn uhradit daň z přidané hodnoty z fakturovaných plnění zvláštním způsobem zajištění daně podle §109 odst. 3 citovaného zákona

Čl. 8 Pojištění agentury práce

- 8.1 Agentura práce odpovídá za to, že její činnost je poskytována v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s odbornou péčí a se zájmy uživatele.
- 8.2 Agentura práce prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu „Pojištění odpovědnosti za škodu“ a zavazuje se udržovat je v platnosti.

Čl. 9 Zvláštní ujednání

- 9.1 Agentura práce je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděla v souvislosti nebo při plnění této dohody (zejména informace týkající se výroby uživatele, jeho technologických a výrobních postupů apod.) shodným způsobem je agentura práce povinna zavázat své zaměstnance. Povinnost mlčenlivosti jsou povinni agentura práce a její zaměstnanci zachovávat i po skončení platnosti této dohody nebo dočasněho přidělení k uživateli.
- 9.2 Pokud agentura práce uhradila zaměstnanci škodu, která mu vznikla při plnění pracovních povinností anebo v přímé souvislosti s nimi u uživatele, má nárok na její úhradu od uživatele. To však jen v případech, kdy uživatel nese za takovou škodu odpovědnost dle pracovněprávních předpisů.
- 9.3 Uživatel bude informovat agenturu práce o pracovních výkonech dočasně přidělených zaměstnanců a jejich pracovní morálce, a to 1x za kalendářní čtvrtletí.

Čl. 10 Další smluvní ujednání – ukončení dočasněho přidělení

- 10.1 Obě smluvní strany se dohodly na následujících podmínkách, za nichž může být dočasné přidělení zaměstnance před uplynutím doby, na kterou bylo sjednáno, ukončeno:
- a) ze strany dočasně přiděleného zaměstnance:
- závažné porušení povinnosti uživatele ve vztahu k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
 - nemožnost konat na základě znaleckého posudku přidělenou práci bez vážného ohrožení svého zdraví
- b) ze strany uživatele:
- organizační důvody spočívající ve zrušení nebo přemístění provozů uživatele nebo z nadbytečnosti dočasně přiděleného zaměstnance,
 - porušení pracovní kázně ze strany dočasně přiděleného zaměstnance
 - zdravotní důvody na straně dočasně přiděleného zaměstnance, které mu znemožňují nebo znesnadňují konat přidělenou práci
- 10.2 V případech, kdy může dočasně přidělený zaměstnanec ukončit dočasné přidělení (čl. 10.1 této dohody), tak může učinit i agentura práce
- 10.3 Dočasné přidělení končí uplynutím doby, na které bylo sjednáno. Před tímto termínem je může uživatel ukončit z důvodu mimořádných provozních příčin. Agentura práce ukončí práci dočasně přiděleného zaměstnance ještě v témže dni, kdy obdržela od uživatele požadavek. Pouze v případě, že k ukončení dočasněho přidělení má dojít z organizačních důvodů spočívající ve zrušení nebo přemístění provozů uživatele nebo v nadbytečnosti dočasně přiděleného zaměstnance, je ukončení dočasněho přidělení realizováno do 14 dnů od obdržení požadavku na ukončení.

Čl. 11 Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato dohoda nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti **1. 3. 2019**.
- 11.2 Změny či doplňky musí být provedeny pouze formou písemného dodatku, který podepíší všichni účastníci dohody.
- 11.3 Dohoda je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, kdy každý účastník dohody obdrží její jedno vyhotovení.
- 11.4 Účastníci smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetli a s její obsahem souhlasí a na důkaz souhlasu připojují svoje podpisy.

