



PID SMLOUVY

TSKRP009FQ5E

Výtisk číslo: 1-4
Počet stran: 12
Přílohy: 5

Č.j. Poskytovatele:
Evidenční číslo
Poskytovatele:

čj GORDIC

Č.j. Objednatele:

PID SMLOUVY

Evidenční číslo Objednatele: A/6/19/5160/008

003DP0064900

S M L O U V A

0

**zajištění podpory provozu počítačového systému
GINIS TSKA**

(dále též "Smlouva")

Čl. 1 Smluvní strany**1. Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.**

se sídlem: se sídlem: Řásnovka 770/8, Staré Město, 110 00 Praha 1

IČ: 03447286

DIČ: CZ03447286

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., pobočka Praha

Číslo účtu: [REDACTED]

Zástupce:

Ing. Petr Smolka, generální ředitel a předseda představenstva
PhDr. Ing. Matěj Fichtner, MBA, místopředseda představenstva
Ing. Jiří Tumpach, MBA, člen představenstva

Při podpisu Smlouvy a veškerých jejích Dodatků jsou oprávněni zastupovat
Objednatele dva členové představenstva společně, z nichž nejméně jeden musí být
předsedou nebo místopředsedou představenstva.

dále označovaný též jako "**Objednatel**"

a

2. GORDIC spol. s r. o.se sídlem: v Jihlavě, [REDACTED] 4, PSČ: [REDACTED] zapsaná ve vložce č. 9313 oddílu C obchodního
rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně

IČ: 47903783

DIČ: CZ47903783

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Zástupce:

Ing. Jaromír Rezáč, jednatel a generální ředitel

dále označovaný též jako "**Poskytovatel**"(Objednatel a Poskytovatel označování společně dále též jako "**Smluvní strany**")**Čl. 2 Preambule**

1. **Poskytovatel** prohlašuje, že je jediným oprávněným nositelem majetkových práv a jediným oprávněným
distributorem užívacích práv k počítačovému systému **GINIS®** (GORDIC® **I**ntegrovaný **I**nformační **S**ystém).

Čl. 3 Výklad pojmů

1. **Smluvní strany** se dohodly, že pro účely **Smlouvy** (včetně jejích příloh) budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
<i>Administrátor</i>	Pověřený pracovník Poskytovatele , který je schopen provádět <i>Implementaci APV</i> , resp. pracovník Objednatele , který je k této činnosti Poskytovatelem vyškolen.
<i>Akceptační protokol</i>	Zápis o akceptaci nebo zápis o předání a převzetí plnění (i dílčího) na základě akceptačních kritérií odsouhlasených <i>Oprávněnými osobami</i> .
<i>Aktualizovaná verze APV</i>	Poslední verze <i>APV</i> vytvořená zejména ve smyslu legislativních změn a odstraněných Závad. Nová verze <i>APV</i> je podporována 12 (slovy: dvanáct) měsíců od zahájení její distribuce, za podmínky, že je k ní hrazen poplatek za <i>SW maintenance</i> a v případě, že nebude nahrazena novou verzí <i>APV</i> .
<i>APV</i>	Aplikační programové vybavení – všechny jednotlivé aplikační programové produkty (moduly) počítačového systému GINIS TSKA specifikované v příloze č. 1 Smlouvy , ke kterým má Objednatel právo k užití na základě této Smlouvy .
<i>APV GINIS TSKA</i> <i>DB GINIS</i>	Aplikační programové vybavení specifikované v příloze č. 1 Smlouvy Databázová struktura počítačového systému, v níž jsou uchovávána data Objednatele .
<i>Implementace</i>	Proces, při kterém se tvoří počítačový systém GINIS TSKA pomocí nastavení (konfigurace) standardního software specifickým potřebám organizace Objednatele nebo její části; tvorba dokumentace a školení.
<i>Lhůta pro odstranění závady</i>	Doba od nahlášení <i>Závady</i> do obnovení funkcionality <i>APV</i> dle specifikace SLA 8. Do této doby se nezapočítává prodloužení způsobené Objednatelem .
<i>Koncový uživatel</i>	Třetí osoba, na kterou má Objednatel právo po písemném souhlasu Poskytovatele přenést právo k užití <i>APV</i> , specifikovaná v příloze č. 4 Smlouvy .
<i>Kontaktní osoby</i>	Pracovníci Objednatele , resp. pracovníci <i>Koncového uživatele</i> , oprávnění k vznesení požadavku a připomínky z hlediska odborné problematiky, praktického fungování systému, rutinního provozu a k jejich řešení s odbornými pracovníky Poskytovatele . Pověření pracovníci Poskytovatele , podílející se na plnění předmětu Smlouvy , kteří přímo komunikují s <i>Kontaktními osobami</i> Objednatele . Seznam je uveden v Příloze č. 4 Smlouvy .
<i>Komunikační prostředky</i>	Prostředky a způsoby předávání informací a <i>Přenosových medií</i> mezi <i>Kontaktními osobami</i> : osobní předání s potvrzením převzetí <i>Oprávněné osoby</i> přebírajícího, písemný poštovní styk formou doporučené zásilky na adresy uvedené v Čl. 1 této Smlouvy , elektronická pošta s ověřeným elektronickým podpisem přijatá potvrzením zprávou podepsanou zaručeným elektronickým podpisem druhé strany, servisní portál <i>ServiceDesk</i> , doručení do datové schránky, <i>Vzdálený elektronický přístup</i> .
<i>Oprávněná osoba</i>	Je oprávněna objednávat služby a schvalovat jejich plnění. Má povinnost a odpovědnost kontrolovat provedené <i>Služby</i> a schvalovat jejich fakturaci. Má pravomoc jmenovat a odvolávat <i>Kontaktní osoby</i> .
<i>Ostatní služby</i>	Všechny ostatní formy služeb, které se Poskytovatel zavazuje na základě dalších ujednání Smlouvy poskytovat, specifikované v příslušné části Přílohy č. 3 Smlouvy .
<i>Patch</i>	Opravná jednorázová verze <i>APV</i> , která řeší dílčí problém (problémy).
<i>Podpora</i>	Základní telefonická konzultační služba Poskytovatele k <i>APV</i> provozovaném v prostředí Objednatele v rozsahu dle specifikací v Příloze č. 3 Smlouvy . Tato služba zahrnuje poskytování rad k řešení výhradně obecných problémů, kde není ze strany Poskytovatele nutná znalost konkrétního prostředí a nastavení vytvořeného během <i>Implementace</i> .
<i>Podpora 1. úrovně</i>	Podpora poskytovaná prostřednictvím <i>ServiceDesk</i> a pracovníky Objednatele . Poskytuje převážně řešení známých chyb.
<i>Podpora 2. úrovně</i>	Podpora poskytovaná <i>Administrátory</i> . Podpora 2. úrovně řeší požadavky, nevyřešené <i>Podporou 1. úrovně</i> .
<i>Podpora 3. úrovně</i>	Podpora zahrnující opravu kódu <i>APV</i> nebo systému Poskytovatelem nebo oprava HW jeho dodavatelem.
<i>Požadavek</i>	Každá jednotlivá žádost na poskytnutí údržby <i>APV</i> , <i>Podpory</i> k <i>APV</i> , na odstranění <i>Závady</i> nebo provedení ostatních služeb.
<i>Pracovní den</i>	Jedná se o státem stanovené pracovní dny.
<i>Pracovní doba</i>	Doba od 9:00 do 17:00 hodin v <i>Pracovních dnech</i> .
<i>Produkty</i>	Veškerá zařízení, software s výjimkou <i>APV</i> , dokumentace (včetně manuálů) a výukové materiály poskytované Objednateli Poskytovatelem .
<i>Projekt</i>	Soubor informací o nastavení (konfiguraci) systému GINIS TSKA , a soubor opatření které je nezbytné provést v rámci <i>Implementace</i> .

<i>Protokol</i>	Souhrnné označení pro dokumenty <i>Akceptační protokol</i> , <i>Servisní protokol</i> . Základní vzory vyjmenovaných dokumentů, které mohou být po dohodě Smluvních stran modifikovány nebo doplněny, jsou uvedeny Příloze č. 5 Smlouvy .
<i>Přenosové medium</i>	Fyzické přenosové medium CD/DVD/flashdisk, elektronická forma typu datová zpráva doručená do datové schránky, elektronická forma typu e-mail nebo FTP úložiště nebo příloha záznamu v systému <i>ServiceDesk</i> .
<i>Reakční doba</i>	Doba od nahlášení <i>Závady</i> , resp. <i>Požadavku</i> Objednatel em Poskytovateli do doby, kdy je Poskytovatel povinen nejpozději začít s řešením nahlášené <i>Závady</i> , resp. <i>Požadavku</i> .
<i>Řešení požadavku</i>	Asistence odborných pracovníků Poskytovatele při řešení požadavků týkajících se rutinního provozu, základní instalace, konfigurace a dále otázek týkajících se <i>Závad</i> (chybové či nestandardní stavy <i>APV</i> , chování <i>APV</i> v rozporu s dokumentací).
<i>SaaS</i>	Software jako služba (Software as a Service; SaaS). Podstatou je poskytování softwarových aplikací formou služby, která umožňuje volitelně definovat a měnit parametry jednotlivých komponent podle potřeb zákazníka a jeho detailního zadání. Pokud je výčet komponent uveden jako pevný v příloze č. 1, nelze parametry měnit jiným způsobem než je uzavření Dodatku ke Smlouvě .
<i>ServiceDesk</i>	Systém pro poskytování <i>Podpory 1. úrovně</i> , sběr <i>Požadavků</i> a operativní komunikaci v rámci <i>Řešení požadavku</i> provozovaný Poskytovatelem na adrese https://servicedesk.gordic.cz .
<i>Servisní protokol</i>	Zápis o <i>Požadavku</i> a provedených souvisejících servisních zásazích v daném období.
<i>SLA</i>	Service Level Agreement - označuje sjednanou úroveň poskytování <i>Služeb</i> včetně služeb typu <i>SaaS</i> , která je specifikována v Příloze č. 3 Smlouvy .
<i>Služby</i>	Všechny formy <i>Implementace</i> , <i>Údržby</i> a <i>Podpory</i> , které se Poskytovatel zavazuje poskytnout Objednateli ve vztahu k <i>Aktualizovaným verzím APV</i> .
<i>SW maintenance</i>	Aktivita Poskytovatele spojená zejména s poskytováním pravidelných <i>Upgrade</i> , případných mimořádných <i>Update</i> (zejména z důvodu změny legislativy) a poskytováním mimořádných <i>Patchů</i> k <i>APV</i> .
<i>Testovací prostředí</i>	Duplicitní nasazení <i>APV</i> včetně <i>DB GINIS TSKA</i> v prostředí Objednatele , ke kterému Poskytovatel uděluje Objednateli právo k užití dle této Smlouvy , výhradně však pro potřeby testování funkčnosti <i>APV</i> před zprovozněním <i>Update</i> , <i>Upgrade</i> nebo <i>Patch</i> v rutinním provozu, pro školení pracovníků Objednatele nebo pro potřeby ověření procesů nebo jejich jednotlivých kroků před jejich uplatněním nebo použitím v provozovaném GINIS TSKA . Zprovoznění a podporu provozu <i>Testovacího prostředí</i> Poskytovatel realizuje výhradně v rámci služeb poskytovaných dle <i>SLA 4</i> na základě konkrétní objednávky Objednatele , pokud není u konkrétní <i>SLA</i> uvedeno jinak.
<i>Údržba</i>	Pravidelné a plánované činnosti profylaktického rázu s cílem předcházení závadám počítačového vybavení, na kterém je <i>APV</i> provozován, a souvisejícím chybám <i>APV</i> v prostředí Objednatele .
<i>Update</i>	Nová verze <i>APV</i> , u které se oproti předcházející verzi tohoto <i>APV</i> mění jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost tohoto <i>APV</i> vytvořena, ale nemění se struktura dat datového fondu, s kterým tato verze <i>APV</i> pracuje.
<i>Upgrade</i>	Nová verze <i>APV</i> , u které se oproti předcházející verzi tohoto <i>APV</i> mění jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost tohoto <i>APV</i> vytvořena, a zároveň se mění struktura dat datového fondu, s kterým tato verze <i>APV</i> pracuje.
<i>Výkaz</i>	Zápis o provedených pracích odsouhlasený <i>Oprávněnými osobami</i> formou <i>Protokolu</i> nebo záznamu v systému <i>ServiceDesk</i> .
<i>Vzdálený elektronický přístup</i>	Možnost elektronického vzdáleného přístupu k <i>APV</i> v prostředí Objednatele ze strany odborných pracovníků Poskytovatele za účelem řešení <i>Požadavku</i> a/nebo přístup na FTP úložiště Objednatele .
<i>Zástupci kontaktních osob</i>	Pracovníci Objednatele oprávnění k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Poskytovatele po dobu nepřítomnosti <i>Kontaktní osoby</i> v místě plnění, resp. po dobu zaneprázdněnosti <i>Kontaktní osoby</i> .
<i>Závada</i>	Takové chování <i>APV</i> , které je odlišné od vlastností uvedených v oficiální dokumentaci k <i>APV</i> , případně nemožnost provozovat <i>APV</i> podle dokumentovaných vlastností a postupů, nebo právní vada díla.

Čl. 4 Předmět plnění smlouvy

1. Předmětem plnění je poskytování **Poskytovatelem** **Objednateli** souboru *Služeb* vztahujících se výlučně k *Aktualizovaným verzím APV* a dále závazek **Objednatele** poskytnout **Poskytovateli** k tomu nutnou či potřebnou součinnost, převzít od **Poskytovatele** poskytnuté plnění a zaplatit **Poskytovateli** za poskytnutá plnění z této **Smlouvy** sjednanou cenu.
2. *Služby* poskytované **Poskytovatelem** dle této **Smlouvy** v sobě, nikoliv však výlučně, nezahrnují níže uvedená případná plnění **Poskytovatele**, která budou účtována **Objednateli** jednorázově mimo rámec **Smlouvy** podle aktuální hodinové sazby **Poskytovatele** a množství spotřebovaného materiálu:
 - a) opětovnou instalaci nebo *Administraci APV* z jakékoliv příčiny, jejíž potřeba provedení nebyla způsobena **Poskytovatelem**,
 - b) servis *Aktualizovaných verzí APV*, které byly **Objednatelem** změněny nebo konfigurovány a *Produktů*, které byly **Objednatelem** modifikovány bez předchozího písemného souhlasu **Poskytovatele**,
 - c) opravu *Produktů* a výměnu náhradních dílů, kterou je nutné provést v důsledku nedbalosti jiných osob než je **Poskytovatel**,
3. **Poskytovatel** není povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení této **Smlouvy** ve vztahu k jiným než *Aktualizovaným verzím APV*.
4. **Poskytovatel** uděluje **Objednateli** na dobu trvání této **Smlouvy** nevýlučné nepřenositelné právo k užití *APV GINIS TSKA* a databázové struktury *APV GINIS TSKA*, v níž budou uchována data objednatele. Práva k užití *APV GINIS TSKA* jsou nepřevoditelná a jsou udělena pouze pro vnitřní potřeby **Objednatele**. Datové rozhraní k databázové struktuře *APV GINIS TSKA* je **Objednatel** oprávněn poskytnout třetí osobě jen s výslovným písemným souhlasem **Poskytovatele**.

Čl. 5 Práva a povinnosti smluvních stran

1. V rámci plnění předmětu **Smlouvy** mají obě **Smluvní strany** zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:
 - a) vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této **Smlouvy**;
 - b) neprodleně informovat druhou smluvní stranu o vzniku nebo hrozícím vzniku překážky plnění mající významný vliv na řádné a včasné plnění dle této **Smlouvy**;
 - c) poskytovat druhé smluvní straně úplné, pravdivé a včasné informace o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle této **Smlouvy**;
 - d) plnit své závazky vyplývající z této **Smlouvy** tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
2. V souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy** má **Objednatel** zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:
 - a) vyvinout takovou součinnost a poskytovat **Poskytovateli** všechny informace, data a dokumentaci, které budou **Poskytovatelem** oprávněně požadovány k umožnění řádného plnění této **Smlouvy**;
 - b) zajistit potřebné technicko-organizační podmínky pro řádné plnění této **Smlouvy**;
 - c) umožnit **Poskytovateli** přístup do objektů, k zařízení, k programovému vybavení, databázím a informačnímu systému **Objednatele** v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této **Smlouvy** dle vzájemně schválených postupů;
 - d) zajistit dostatečné pracovní prostředí pro pověřené pracovníky **Poskytovatele** nebo jeho subdodavatele podílející se na plnění **Smlouvy** v objektech **Objednatele**;
 - e) zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací, která bude **Poskytovatelem** oprávněně požadována k řádnému plnění této **Smlouvy**;
 - f) udržovat provozní prostředí v souladu se specifikacemi výrobce v **příloze č. 2 Smlouvy**, monitorovat možné chyby nebo selhání funkčnosti a zabránit jejich vzniku, a zajistit instalaci všech oprav chyb a *Aktualizovaných verzí APV*, které mu dodá **Poskytovatel**;
 - g) zajišťovat provozní správu informačního systému, provozovat data a zálohovat data za účelem jejich obnovitelnosti;
 - h) dodržovat postupy **Poskytovatele** pro předkládání servisních požadavků, pro hlášení chyb a pro rozhodování o potřebě *Služby*;
 - i) dodržovat instrukce **Poskytovatele** pro údržbu prováděnou **Objednatelem** a pro zajišťování *Služeb*;
3. V souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy** má **Poskytovatel** zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:
 - a) postupovat při plnění **Smlouvy** řádně tak, aby bylo dosaženo účelu **Smlouvy**;

- b) poskytovat *Služby* v souladu se sjednanou kvalitou tak, aby vyhovovaly potřebám **Objednatele**, se kterými byl **Poskytovatel** prokazatelně seznámen;
 - c) zajistit dostatečnou kapacitu pověřených pracovníků s odpovídající kvalifikací pro poskytování *Služeb*,
 - d) dodržovat bezpečnostní předpisy **Objednatele**, s nimiž byl prokazatelně seznámen;
 - e) poskytovat bezplatný záruční servis na **Objednatelem** reklamované závady po servisním zásahu po dobu trvání záruční doby, (včetně poskytnutí **Objednateli** podpory i při řešení problémů souvisejících s chybnou funkcionalitou *APV*). Vady vzniklé neodbornou obsluhou nebo nevhodným užíváním odstraní **Poskytovatel** bez zbytečného odkladu na náklady **Objednatele**. Nároky z vad nezahrnují nárok nebo právo na náhradu jakýchkoliv jiných škod plynoucích ze ztráty zisku nebo dat, ztrát možnosti použití *Aktualizovaných verzí APV*, nebo následných škod, jakož i jiných nároků, a to ani tehdy, když **Objednatel** na možnosti takových škod upozornil;
 - f) poskytnout jako součást dodávky příslušnou dokumentaci a instalační média;
 - g) v souvislosti s vývojem v oblasti informačních technologií a vlastním procesem certifikace aktualizovat specifikace uvedené v **příloze č. 2 Smlouvy**;
 - h) zajistit, aby veškerá dokumentace včetně návodu k obsluze ke každému předmětu plnění byla v českém jazyce, aktuální a úplná;
 - i) poskytovat **Objednateli** *Podporu* v případě potřeby i e-mailem, faxem nebo dopisem v českém jazyce.
4. **Poskytovatel** se zavazuje poskytovat **Objednateli** *Služby* a *APV* v množství, jakosti a provedení, jež určuje tato **Smlouva**, na podkladě konkrétních SLA. Specifikace *Služeb* formou SLA je uvedena v **příloze č. 3 Smlouvy**.
 5. V případě prodloužení **Objednatele** s poskytováním dohodnuté součinnosti, které brání **Poskytovateli** v řádném plnění této **Smlouvy** nebo toto plnění ztěžuje podstatným způsobem, po dobu delší než 15 (slovy: patnáct) dnů, je **Poskytovatel** oprávněn, bez ohledu na další nároky, přerušit plnění dle této **Smlouvy** (úplně nebo částečně), dokud nebude taková součinnost **Objednatelem** poskytnuta, aniž by neposkytování plnění z tohoto důvodu bylo považováno za prodloužení **Poskytovatele** s plněním předmětu **Smlouvy**, s tím však, že na tuto možnost **Objednatele** písemně upozorní nejméně 5 (slovy: pět) dní před tím, než plnění přeruší. V případě přerušování plnění dle této **Smlouvy** je **Objednatel** povinen uhradit **Poskytovateli** škodu, která z tohoto důvodu **Poskytovateli** vznikne (zejména dodatečné náklady vynaložené **Poskytovatelem**), a termíny plnění dle této **Smlouvy** se prodlužují o dobu přerušování a o další přiměřenou dobu potřebnou k znovuoobnovení plnění.
 6. **Poskytovatel** může se souhlasem **Objednatele** pověřit provedením *Služeb* jinou osobu - topologicky blízkou pobočkou nebo jinou organizační jednotkou servisní sítě řízenou **Poskytovatelem**, případně jiným **Poskytovatelem** certifikovaným subdodavatelem. V těchto případech má **Poskytovatel** vůči **Objednateli** odpovědnost, jako by *Služby* prováděl (poskytoval) sám.
 7. Každé předání plnění předmětu **Smlouvy** bude provedeno formou akceptace *Protokolu*, pokud není dále uvedeno jinak. **Objednatel** je povinen písemně zdůvodnit a doručit nejpozději do 3 (slovy: tři) pracovních dnů od dne doručení *Protokolu Komunikačními prostředky* na adresu realizace **Poskytovatele** dle **Čl. 1 odst. 2** této **Smlouvy** případné odmítnutí jeho akceptace. Neakceptovaný *Protokol*, který nebude v uvedené lhůtě včetně zdůvodnění vrácen zpět **Poskytovateli**, je považován uplynutím této lhůty za akceptovaný. Plnění předmětu **Smlouvy** realizované v každém kalendářním roce s ukončením realizace příslušné části plnění ve 12. (slovy: dvanáctém) měsíci příslušného kalendářního roku předá **Poskytovatel** **Objednateli** po vzájemné dohodě vždy tak, aby akceptace *Služeb* proběhla nejpozději do data 31. 12. příslušného kalendářního roku.
 8. **Objednatel** je oprávněn odmítnout převzetí *Služeb* od **Poskytovatele** v případě, že předávaná část díla vykazuje natolik vážné vady, že nemůže sloužit svému účelu vůbec nebo s výraznými omezeními.
 9. Dojde-li při plnění dle této **Smlouvy** k vytvoření díla **Poskytovatelem**, které je předmětem autorskoprávní ochrany dle zákona č. [redacted] Sb., autorského zákona, v platném znění (dále též "**AutZ**"), zavazuje se **Poskytovatel** poskytnout **Objednateli** k takto vytvořenému dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem nevýhradní nepřevoditelné a časově omezené právo k jejich užití. Přesná specifikace podmínek tohoto užití bude na základě dohody **Smluvních stran** obsahem dodatku této **Smlouvy** specifikované v **Čl. 2 odst. 2** této **Smlouvy**.
 10. **Objednatel** je oprávněn používat *Služby* a *Produkty* od data jejich převzetí.

Čl. 6 Doba a místo plnění

1. Doba a termíny poskytování *Služeb* jsou uvedeny v **příloze č. 3 Smlouvy** jednotlivě u každé konkrétní *Služby*.
2. Místem plnění této **Smlouvy** je/jsou pracoviště **Objednatele**:
Řásnovka 770/8, Staré Město, 110 00 Praha 1

Čl. 7 Cena

1. Celková cena za 1 celý měsíc poskytování Služeb činí:
bez DPH **164 635,00 Kč**,
včetně DPH **199 208,35 Kč**.

(Za předpokladu trvání této Smlouvy od nabytí její účinnosti v měsíci únoru 2019 do konce doby, na kterou je sjednána, činí celková cena za poskytování Služeb dle této Smlouvy:
bez DPH **1 810 985,00 Kč**.
včetně DPH **2 191 291,85 Kč**.)

Detailní přehled cen za poskytování zajištění podpory je uveden v **příloze č. 3 Smlouvy**.

2. Cena za plnění předmětu **Smlouvy** je stanovena jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady **Poskytovatele** včetně dopravy a práce odborných pracovníků. Výjimku z ustanovení tohoto odstavce tvoří ustanovení **odst. 4** tohoto článku. Mimo uvedené výjimky nejsou přípustné žádné další podmínky, za kterých by mohlo dojít k překročení ceny.
3. **Cena za měsíc únor 2019** činí bez DPH 164 635,00 Kč, včetně DPH 199 208,35 Kč. Cena za měsíc, ve kterém zaniká závazek poskytovat Služby dle této Smlouvy, je stanovena jako poměrná část měsíční ceny plnění odpovídající počtu dní od počátku tohoto měsíce do zániku závazku poskytovat Služby dle této **Smlouvy**.
4. Částky budou fakturovány včetně DPH. **Poskytovatel** odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v okamžiku fakturace vždy v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. 8 Platební a fakturační podmínky

1. Cena je splatná na základě daňových dokladů (faktur) vystavených **Poskytovatelem**. **Poskytovatel** je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a **Objednateli** předat fakturu v 1 (slovy: jednom) vyhotoveních s rozepsáním jednotlivých položek dle předmětu **Smlouvy**.
2. **Poskytovatel** se zavazuje vystavit příslušnou fakturu vždy za příslušné uskutečněné plnění, a to vždy bezodkladně po datu uskutečnění zdanitelného plnění a prokazatelně doručit daňový doklad (fakturu) na adresu sídla **Objednatele** do 5 (slovy: pěti) *Pracovních dnů* ode dne vystavení. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je:
 - a) datum akceptace příslušného plnění **Objednatelem**;
 - b) v případě pravidelně se opakujících plateb dle definice u konkrétních SLA je tímto datem vždy poslední kalendářní den daného měsíce, pokud není u konkrétní služby uvedeno jinak.
3. Jednotlivé faktury musí obsahovat číslo **Smlouvy Poskytovatele i Objednatele**, číslo účtu a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. [redacted] Sb., O dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a v § 435 zákona č. [redacted] Sb. Občanský zákoník (dále též "OZ"), ve znění pozdějších předpisů. Nedílnou součástí faktury je *Protokol* o akceptaci služeb podepsaný *Oprávněnými osobami*, s výjimkou pravidelně se opakujících plateb dle definice u konkrétních SLA.
4. Faktury jsou splatné do 21 (slovy: dvacet jedna) kalendářních dnů po jejich prokazatelném doručení **Objednateli** na adresu sídla **Objednatele**.
5. **Objednatel** je oprávněn do 5 (slovy: pěti) dnů od data prokazatelného doručení faktury vrátit **Poskytovateli** fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není vystavena v souladu se **Smlouvou**, nebo která obsahuje jiné cenové údaje než dohodnuté ve **Smlouvě** k opravě nebo doplnění, aniž tím bude v prodlení se zaplacením. **Objednatel** musí uvést důvod vrácení. Doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení **Objednateli**.
6. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu **Objednatele**.

Čl. 9 Vlastnické právo

1. V případě, že na základě plnění **Poskytovatele** se některé *Produkty* mají stát vlastnictvím **Objednatele**, přechází na **Objednatele** vlastnické právo k *Produktům* dnem úplného zaplacení ceny takových *Produktů*.
2. Veškeré diagnostické prostředky a servisní dokumentace poskytnuté **Poskytovatelem** **Objednateli** v souvislosti s touto **Smlouvou** zůstávají ve vlastnictví **Poskytovatele** a **Objednatel** se zavazuje vrátit je **Poskytovateli** neprodleně po ukončení platnosti této **Smlouvy**.

Čl. 10 Záruční podmínky

- Poskytovatel Objednateli** poskytuje na předané *Produkty, Aktualizované verze APV a Služby* záruku za jakost. Záruka za jakost **Objednatel**em převzatých *Produktů* bude posuzována s přihlédnutím na ustanovení § 2113 a násl. **OZ. Poskytovatel** poskytuje **Objednateli** záruku za jakost *Produktů*, které jsou materiální povahy, po dobu 24 (slovy: dvaceti čtyř) měsíců od jejich převzetí **Objednatel**em, a to že tato plnění po výše uvedené dobu neprokážou materiálové nebo výrobní vady. Záruku za jakost *Aktualizovaných verzí APV* poskytuje **Poskytovatel** po dobu 12 (slovy: dvanácti) měsíců od jejich uvedení do rutinního provozu, záruku za jakost *Služeb* 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů od jejich převzetí (akceptace) **Objednatel**em.
- Smluvní strany** se dále dohodly na tom, že veškeré náhrady z vad předaných *Produktů*, které jsou materiální povahy, jsou omezeny na výměnu prokazatelně vadných záznamových materiálů, na kterých jsou uloženy dodané kopie dokumentů a souborů dat. **Poskytovatel** je povinen vyměnit **Objednateli** výše uvedené vadné věci materiální povahy do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů od uplatnění práva z odpovědnosti za vady **Objednatel**em. V případě nesplnění této povinnosti Poskytovatelem náleží **Objednateli** smluvní pokuta ve výši 500 Kč za každý den prodlení.
- Poskytovatel** garantuje **Objednateli**, že dokumenty a soubory dat, které mu v rámci plnění předmětu **Smlouvy** na základě této **Smlouvy** předal, jsou autorizovanými kopiemi originálů příslušných dokumentů a souborů dat **Poskytovatele** a že k nim má práva na jejich šíření, instalaci, konfiguraci a správu.

Čl. 11 Reklamáce, odstraňování vad

- Reklamáce budou *Kontaktními osobami Objednatele* hlášeny **Poskytovateli** prostřednictvím servisního portálu **Poskytovatele ServiceDesk** na adrese [REDAKCE]. V případě nedostupnosti servisního portálu budou reklamáce hlášeny elektronickou zprávou odeslanou na adresu elektronické pošty [REDAKCE] (za okamžik učinění reklamáce se považuje okamžik doručení elektronické zprávy **Poskytovateli**).
- Objednatel** současně s ohlášením *Závady* předá následující podklady:
- popis postupu, který vedl k *Závadě* (uvést v čem se projevují vady včetně důkazů),
 - chybové výpisy.
- Definice úrovní *závad*, *Reakční doby* a *Lhůty pro odstranění závad* jsou specifikovány v **příloze č. 3 Smlouvy** konkrétně u každé *Služby*, pokud jsou v rámci služby garantovány.

Čl. 12 Sankční ustanovení

- Pokuty za prokázané neplnění poskytovaných *Služeb Poskytovatelem* jsou specifikovány v **příloze č. 3 Smlouvy** konkrétně u každé *Služby*.
- V případě prodlení **Objednatele** se zaplacením ceny dle této **Smlouvy** nebo její části je **Objednatel** povinen zaplatit **Poskytovateli** úrok z prodlení za každý i započatý den prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky. Uplatněním práva na zaplacení úroku z prodlení nebo zaplacením úroku z prodlení není nijak dotčeno ani omezeno právo **Poskytovatele** na náhradu škody.
- V případě prodlení **Objednatele** s placením jakékoliv částky splatné dle této **Smlouvy** o více než 21 (slovy: dvacet jedna) dnů, je **Poskytovatel** oprávněn, bez ohledu na další nároky, přerušit plnění dle této **Smlouvy** (úplně nebo částečně), dokud nebude taková částka zaplacena, aniž by neposkytování plnění z tohoto důvodu bylo považováno za prodlení **Poskytovatele**, s tím však, že na tuto možnost **Objednatele** písemně upozorní nejméně 5 (slovy: pět) dní před tím, než plnění přeruší. V případě přerušení plnění dle tohoto odstavce **Smlouvy** je **Objednatel** povinen **Poskytovateli** uhradit případnou škodu, která z tohoto důvodu **Poskytovateli** vznikne (zejména dodatečné náklady vynaložené **Poskytovatelem**), a termíny plnění dle této **Smlouvy** se prodlužují o dobu přerušování plnění a o další přiměřenou dobu potřebnou k znovuoobnovení plnění.
- V případě překročení lhůt pro odstranění *Závad* uvedených u SLA 8 v příloze č. 3 Smlouvy čl. 6.8.3. písm. h) o více než 5 dnů nebude **Poskytovateli** příslušet právo na zaplacení ceny za poskytování *Služeb* dle Čl. 7. odst. 1 této Smlouvy za dobu od okamžiku započetí prodlení **Poskytovatele** s odstraněním *Závady* do doby úplného odstranění *Závady*.
- Sjednáním jakékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy (nebo uplatněním práva na smluvní pokutu oprávněnou smluvní stranou nebo uhrazením smluvní pokuty povinnou smluvní stranou) není žádným způsobem dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody v plné výši.

Čl. 13 Náhrada škody

1. **Smluvní strany** mají odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této **Smlouvy**. **Smluvní strany** se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhou smluvní stranou.
3. Nahrazuje se skutečná škoda a ušlý zisk. Náhrada škody se řídí obecnými ustanoveními **OZ**. Uplatněním nebo zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo poškozené smluvní strany na náhradu škody.
4. **Poskytovatel** odpovídá za škodu způsobenou vadným plněním této **Smlouvy** v rozsahu stanoveném českým právním řádem.
5. Náhrada škody se platí v českých korunách.
6. **Poskytovatel** není povinen nahradit škodu způsobenou ztrátou nebo zničením dat **Objednatele**, pokud k ní došlo neplněním závazků **Objednatele** dle této **Smlouvy** nebo z dalších jím zaviněných důvodů tedy například ale nikoliv výlučně: násilně, počítačovými viry a jiným škodlivým kódem, zásahem třetích stran, neodbornou obsluhou, nevhodným užíváním *APV*, a podobně.

Čl. 14 Řešení sporů

1. **Smluvní strany** se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této **Smlouvy** nebo v souvislosti s touto **Smlouvou** a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání **Smluvních stran**.
2. V případě soudního řešení sporů mezi **Smluvními stranami** budou tyto řešeny před věcně a místně příslušným soudem dle zákona č. [REDAKCE] Sb., občanský soudní řád, v platném znění.

Čl. 15 Okolnosti vylučující odpovědnost

1. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
2. V souladu s ustanovením [REDAKCE] se za okolnost vylučující odpovědnost považuje mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné strany. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti.
3. Smluvní strana, u níž nastala okolnost vylučující odpovědnost, je povinna o této skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou stranu. **Smluvní strany** se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

Čl. 16 Komunikace mezi smluvními stranami

1. **Smluvní strany** spolu budou komunikovat *Komunikačními prostředky*.
2. Jména *Oprávněných osob*, *Kontaktních osob* a další kontaktní informace jsou uvedeny v **příloze č. 4 Smlouvy**. **Smluvní strany** jsou oprávněny prostřednictvím *Oprávněných osob* jimi jmenované *Kontaktní osoby* změnit, přičemž změna je účinná akceptací druhou smluvní stranou nebo doručením písemného oznámení o takové změně druhé smluvní straně.
3. Všechna oznámení mezi **Smluvními stranami**, která se vztahují k této **Smlouvě** nebo která mají být učiněna na základě této **Smlouvy**, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně s potvrzením převzetí, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této **Smlouvy**, není-li touto **Smlouvou** stanoveno nebo mezi **Smluvními stranami** dohodnuto jinak, případně doručením do datové schránky.
4. Oznámením v písemné podobě se rozumí doručení oznámení druhé smluvní straně buď v papírové formě nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument ve formátu *.doc, *.docx, *.rtf nebo *.pdf na *Přenosovém médiu*.
5. **Smluvní strany** se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu

informovat nejpozději do 3 (slovy: tři) dnů.

Čl. 17 Ochrana informací

1. **Poskytovatel a Objednatel** se zavazují, že jakékoliv informace, které získali od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy**, nebo které jsou obsahem předmětu **Smlouvy**, neposkytnou třetím osobám bez výslovného souhlasu druhé smluvní strany. Povinnost **Objednatele** dle zákona č. [REDAKCE] Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením věty předchozí dotčena.
2. **Poskytovatel** se zavazuje dodržovat zákon [REDAKCE] o ochraně osobních údajů v platném znění a zabezpečit splnění všech povinností z tohoto zákona vyplývajících; je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti **Smlouvy**.
3. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
 - a) smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
 - b) smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,
 - c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
 - d) je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu,
 - e) je informace poskytnuta třetí osobě za účelem výkonu práv smluvní strany, která informace třetí osobě poskytuje, a to za předpokladu, že třetí osoba je vůči této smluvní straně zavázána ohledně ochrany informací stejně, jako tato smluvní strana z této smlouvy.
4. Za informace, na které se vztahují ustanovení tohoto článku, se považují veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle příslušné smluvní strany povinnost mlčenlivosti.
5. **Smluvní strany** se zavazují nakládat s informacemi dle specifikace v **odst. 4** tohoto článku, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním **Smlouvy**, jako s obchodním tajemstvím a učinit veškerá organizační technická opatření zabráňující jejich zneužití či prozrazení.
6. Povinnost mlčenlivosti o informacích dle specifikace v **odst. 4** tohoto článku trvá i po ukončení platnosti **Smlouvy**.
7. **Poskytovatel** je povinen zajistit plnění podmínek zajištění ochrany informací podle tohoto článku i ze strany jeho subdodavatelů.

Čl. 18 Platnost a ukončení platnosti Smlouvy

1. **Smlouva** nabývá platnosti dnem jejího uzavření.
2. **Smlouva** je uzavřena na dobu do 31.12.2019. Platnost **Smlouvy** lze prodloužit dodatkem odsouhlaseným oběma **Smluvními stranami**.
3. Platnost této **Smlouvy** lze ukončit písemnou dohodou **Smluvních stran**, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
4. Platnost této **Smlouvy** lze ukončit písemným odstoupením smluvní strany od této **Smlouvy** doručeným druhé smluvní straně z důvodu podstatného porušení smluvních povinností. Podstatným porušením smluvních povinností je mimo jiné opakované (tj. nejméně dvakrát) prodlení druhé smluvní strany s plněním kteréhokoliv jejího závazku podle **Smlouvy**, je-li prodlení delší než dva (slovy: 2) měsíce a to v případě, že druhá smluvní strana přes písemné upozornění na porušení **Smlouvy** toto porušení v poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) dnů, neodstranila.
5. Odstoupení od **Smlouvy** musí být písemně oznámeno druhé smluvní straně a je účinné měsíc po doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně.
6. Odstoupením od **Smlouvy** nejsou dotčena ustanovení týkající se ochrany informací, řešení sporů, zajištění pohledávky kterékoliv ze smluvních stran, náhrady škody a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení od **Smlouvy** (zejména jde o povinnost poskytnout

peněžité plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení od **Smlouvy**).

Čl. 19 Exit

1. Nejpozději do deseti (10) pracovních dnů před zánikem této **Smlouvy** uplynutím doby jejího trvání, resp. do deseti (10) dnů od zániku této **Smlouvy** jiným způsobem, sepiší **Smluvní strany** protokol o ukončení poskytování *Služeb*, ve kterém uvedou okolnosti podstatné pro další podporu, provoz, údržbu a servis *APV*.
2. Před zánikem, popř. i po zániku této **Smlouvy** je **Poskytovatel** povinen poskytnout **Objednateli** nebo **Objednatel**em určené třetí osobě potřebnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle **Smlouvy** či jejich příslušné části na **Objednatele** nebo **Objednatel**em určenou třetí osobu tak, aby mohlo dojít k plynulému navázání poskytování služeb obdobných *Službám* a **Objednateli** nevznikla újma (dále jen „**Exit**“), přičemž **Poskytovatel** se zavazuje tuto součinnost poskytovat s veškerou odbornou péčí.
3. Za tímto účelem se **Poskytovatel** zavazuje vypracovat na základě písemného pokynu **Objednatele** dokumentaci vymezující postup provedení **Exitu** (dále jen „**Exitový plán**“), a poskytnout plnění nezbytná k realizaci tohoto **Exitového plánu** za přiměřeného použití vhodných ustanovení této **Smlouvy**. Závazek dle tohoto ustanovení platí i po uplynutí doby trvání této **Smlouvy**, a to 6 měsíců po jejím ukončení.
4. **Objednatel** je oprávněn požádat o vypracování **Exitového plánu** nejdříve 6 měsíců před předpokládaným řádným ukončením účinnosti této **Smlouvy**, kdykoli spolu s předčasným ukončením **Smlouvy**, kterým se pro účely tohoto čl. rozumí dohoda **Smluvních stran** či odstoupení od **Smlouvy**. **Poskytovatel** se zavazuje vypracovat **Exitový plán** do 1 měsíce od doručení takového požadavku **Objednatele**, nestanoví-li **Objednatel** jinak.
5. Na základě schváleného **Exitového plánu** bude předána aktualizovaná provozní a uživatelská dokumentace, popis nastavení systému, export dat do struktur požadovaných **Objednatel**em.
6. **Smluvní strany** se dohodly, že cena za vypracování **Exitového plánu** a za poskytování veškeré ostatní součinnosti a činností v rámci **Exitu** je určena hodinovou sazbou definovanou v Příloze č. 3, SLA4 – poskytování ostatních služeb. **Poskytovatel** před zahájením prací na **Exitovém plánu** předloží **Objednateli** cenový odhad vypracování **Exitového plánu** a poskytnutí veškeré ostatní součinnosti, který si **Smluvní strany** odsouhlasí. Odsouhlasený cenový odhad bude představovat maximální a nepřekročitelnou cenu za vypracování **Exitového plánu** a poskytnutí veškeré součinnosti při provedení **Exitu**.

Čl. 20 Ostatní ujednání

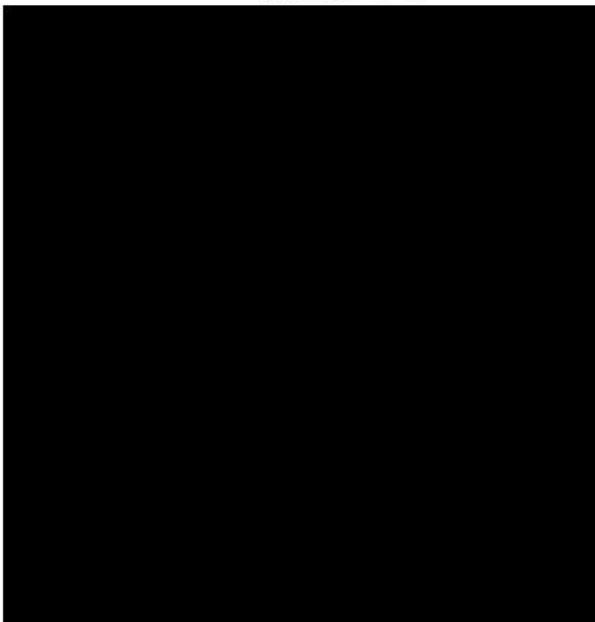
1. Vztahy vznikající ze **Smlouvy** a v ní výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními **OZ**.
2. **Smlouvu** lze doplnit a měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, odsouhlasenými **Smluvními stranami** a podepsanými oprávněnými zástupci **Smluvních stran**, s výjimkou změny *Kontaktních osob* dle ustanovení **Čl. 16 odst. 2**, aktualizací specifikací uvedených v **příloze č. 2 Smlouvy** a modifikací a doplnění vzorů *Protokolů* uvedených v **příloze č. 5**, kdy je oprávněna takovou změnu podepsat *Oprávněná osoba* dle specifikace v **příloze č. 4 Smlouvy**.
3. **Objednatel** je oprávněn postoupit pohledávky vyplývající z této **Smlouvy** třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem **Poskytovatele**.
4. **Smlouva** je vyhotovena ve 4 (slovy: čtyřech) stejnopisech s platností originálů, přičemž **Objednatel** obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy, **Poskytovatel** obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy. V případě pochybností o autentičnosti textu této **Smlouvy** platí, že povinnosti smluvní strany nesmí být menší a právo nesmí být větší, než je ve vyhotovení **Smlouvy**, které má v držení druhá strana.
5. Pokud není ve **Smlouvě** stanoveno jinak, všechny písemnosti podle **Smlouvy** se pořizují ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.
6. Tato **Smlouva** nabývá účinnosti uveřejněním prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění **Smlouvy** prostřednictvím registru smluv zajistí **Objednatel**.
7. Veškerá obchodní tajemství v této **Smlouvě** a jejích přílohách byla jasně označena prostřednictvím symbolu ** u takových údajů. Takto označené údaje nepodléhají zákonu č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů a zákonu č. [redacted] Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
8. Každá ze **Smluvních stran** potvrzuje, že při sjednávání této **Smlouvy** postupovala čestně a transparentně a současně se zavazuje, že takto bude postupovat i při plnění této **Smlouvy** a veškerých činnostech s ní souvisejících. **Smluvní strany** potvrzují, že se seznámily se zásadami Criminal compliance programu TSK (dále jen „**CCP**“), které jsou uveřejněny na webových stránkách **Objednatele**, zejména s Kodexem **CCP** a zavazují se tyto zásady po dobu trvání smluvního vztahu dodržovat. Každá ze **Smluvních stran** se zavazuje, že bude jednat a přijme opatření tak, aby nevzniklo důvodné podezření na spáchání trestného činu či k jeho spáchání, tj. tak, aby kterákoliv ze **Smluvních stran** nemohla být přičtena odpovědnost podle zák. č. [redacted] Sb., nebo nevznikla

trestní odpovědnost jednajících osob podle zák. č. [REDAKCE] Sb.

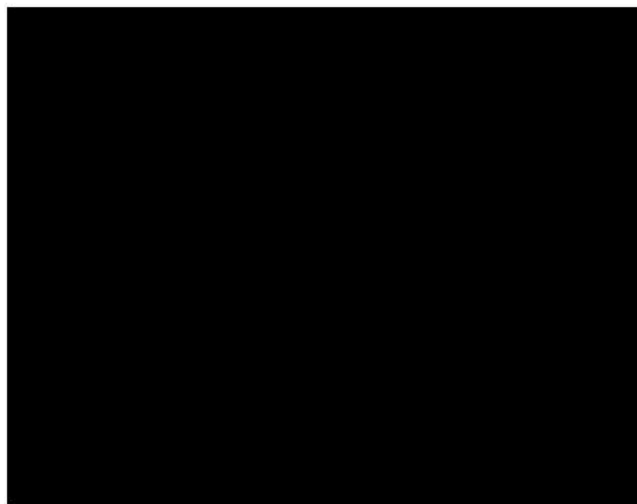
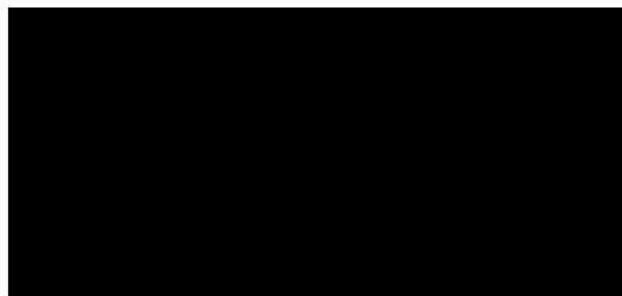
9. Nedílnou součástí **Smlouvy** jsou následující přílohy:

- a) Příloha č. 1: Specifikace APV
- b) Příloha č. 2: GINIS Compatibility list
- c) Příloha č. 3: SLA - Specifikace služeb a jejich ceny
- d) Příloha č. 4: Kontaktní osoby
- e) Příloha č. 5: Vzory Protokolů

V Jihlavě, dne: 22 -02- 2019



V Praze, dne: 22 -02- 2019



Příloha č. 1**Specifikace APV**

1. Specifikace APV GINIS TSKA poskytovaného formou SaaS

POL	PPOL	Modul	Počet
1110	004	server/zdr.licence do 100000 dok.	1
1110	101	klient T - ADM	1
1110	111	klient T - AKC kontrola vazeb ADM	1
1110	311	rozšíření - el.písemnosti 30%	1
1120	101	klient T - ADK	2
1130	003	server/zdr.licence neomezená	1
1130	101	klient T - ADE	2
1140	101	klient T - ADR	2
1140	111	klient T - ADP Administrace předkontací	2
1140	121	klient T - ADS Administrace sestav	1
1140	131	klient T - ADA Administrace akcí	3
1210	005	server/zdr.licence neomezená	1
1210	101	klient T - UCR	20
1221	002	server/zdr.licence do 500 záp/rok	1
1221	101	klient T - ADA	2
1250	003	server/zdr.licence do 1000 záp./měs.	1
1250	101	klient T - UCT	5
1260	005	server/zdr.licence neomezená	1
1260	101	klient T - INU	2
1290	004	server/zdr.licence do 5000 záp/měs	1
1290	101	klient T - FUC	5
1310	004	server/zdr.licence do 24 000 přík./rok	1
1310	101	klient T - BUC	16
1320	002	server/zdr.licence do 24 000 faktur/rok.	1
1320	101	klient T - KDF	65
1330	001	server/zdr.licence do 100 poukazů/m.	1
1330	101	klient T - POU	15
1340	002	server/zdr.licence do 500 faktur/m.	1
1340	101	klient T - KOF	13
1350	001	server/zdr.licence do 100 poukazů/m.	2
1350	101	klient T - PRE	1
1370	002	server/zdr.licence do 500 dokladů/m.	1
1370	101	klient T - POK	5
1380	002	server/zdr.licence do 500 dokladů/m.	1
1380	101	klient T - PPD	2
1440	005	server/zdr.licence neomezená	1
1440	101	klient T - SML	65
1550	005	server/zdr.licence neomezená	1
1550	101	klient T - MAJ	6

POL	PPOL	Modul	Počet
1551	005	server/zdr.licence neomezená	1
1551	101	klient T - INM	1
1710	004	server/zdr.licence do 200000 dokumentů	1
1710	101	klient T - DRMS	20
1720	101	klient T - DRMS vstup	1
1730	101	klient T - DRMS výstup	1
1770	005	server/zdr.licence neomezená	1
1770	101	klient T - INT	1
1835	001	GINIS - napojení na ISDS	1
1100	310	GINIS - zveřejňování	1
1100	311	GINIS - anonymizace	1
1100	312	rozšíření - šablony pro anonymizaci	1
1724	009	GINIS - skenovací linka	1
1724	101	GINIS - skenovací linka	1
5164	100	GINIS - skenovací linka	1
1240	003	server/zdr.licence do 1000 záp./měs.	1
1240	101	klient T - ROZ	3
1760	201	server L - intranet server IPA	1
1760	101	ADI - klient	1
1760	202	klient L - IPA	15
1210	301	UCR - prohlížení DPH	1
4311	302	UCR - prohlížení financování	1
1100	302	rozšíření - insolvenční rejstřík	1
1220	004	BAR - server	1
1220	101	klient BAR	5
1572	003	RON - server	1
1572	101	RON - klient	3
1811	001	XRG SSL - 1 registrované řešení	1
1813	001	XRG DDP	1
1833	001	XRG GIN	1
1720	002	server - licence do 15 00 dok. /rok	1
1720	009	server e-POD	1
1031	003	WS DMS GORDIC	1
1100	304	řízený schvalovací proces	1
1751	211	EPK - elektronická podpisová kniha - klient	10
1320	302	KDF rozšíření - e-fakturace	1
1340	302	KOF rozšíření - e-fakturace	1

Příloha č. 2

GINIS® Compatibility List verze 3.82.2

(následuje na dalších stranách)



GORDIC®

Informační systémy pro státní správu,
samosprávu a bankovníctví

GINIS 2019

Compatibility List - Technologie

verze 3.82.2

© 1993 - 2018 GORDIC spol. s r. o.

Obsah

1.	Úvodní informace	2
2.	Podporované databázové systémy	2
3.	Klientské prostředí	3
3.1.	Tlustý klient	4
3.2.	Tenký klient	5
4.	Webový aplikační server	5
5.	Kancelářský software	6
6.	Úložiště el. dokumentů	7
7.	Rozhraní pro elektronickou poštu	8
8.	Využití čárového kódu	8
9.	Podpora elektronického podpisu a elektronických pečetí	9
10.	Podpora skenovací linky	9
11.	Konverze souborů do formátu PDF, PDF/A	10
11.1.	GORDIC DKS - Dokumentový konverzní server	11
12.	Komunikace s rozhraním ISZR	11
13.	Podpora Microsoft Azure	11

1. Úvodní informace

Systém GINIS je modulární informační systém, který je schopen práce v různorodých provozních prostředích.

Pracuje v architektuře tlustého i tenkého klienta, podporuje tři databázové platformy.

Podporuje několik typů kancelářských systémů, úložišť elektronických dokumentů a poštovních systémů.

Systém je integrován s externími datovými zdroji.

Systém může být provozován v lokálním prostředí zákazníka nebo v prostředí cloudu.

2. Podporované databázové systémy

Informační systém GINIS podporuje tyto databázové servery:

- Oracle Database
- IBM Informix Dynamic Server
- Microsoft SQL Server

Databázový server	Použitelná edice	Použitelná verze
Oracle Database	Standard Edition ONE Standard Edition Standard Edition 2 Enterprise Edition	10.2.0.4 a vyšší, 11.2.0.3 a vyšší, 12.1.0.1 a vyšší (Multitenant/Container DB není podporována - DB GINIS může běžet pouze jako běžná non-CDB)
	viz http://support.oracle.com	
IBM Informix DS	C-Innovator Edition Growth Edition Ultimate Edition Choice Edition	11.70 xC5 a vyšší
	viz http://www-01.ibm.com/support/docview.wss?rs=630&uid=swg27013343	

Microsoft SQL Server	Enterprise Edition	2008, 2008 R2
	Standard Edition	2012
	Workgroup Edition	2014
	Developer Edition	2016
	Express Edition	2017
<p>HW a SW požadavky pro SQL Server: http://msdn.microsoft.com/en-us/library/ms143506.aspx</p> <p>Nutná nastavení pro GINIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typ autentizace: SQL Server a Windows (tzv. mixed mode) • Komunikační protokol: TCP/IP <p>Doporučená nastavení pro GINIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalace posledního dostupného Service Packu viz http://sqlserverbuilds.blogspot.cz/ • Collation serveru: Czech_CI_AS 		
<p>Azure SQL Database</p> <ul style="list-style-type: none"> • Managed Instance • Elastic Pool • Single Database 		

Pro spolehlivý provoz systému musí mít databázový server dostatek zdrojů (výkon procesoru, interní paměť)

Odhad minimální velikosti paměti pro db. stroj: 1 GB + (50 MB * počet_uživatelů)

3. Klientské prostředí

Systém GINIS je možno provozovat ve variantě tlustý (těžký) klient nebo tenký (lehký) klient.

Tlustý klient je založen na těchto technologiích

- Win32
- MS .NET Framework

Tlustý klient je dodáván jako 32-bitová aplikace.

Tenký klient je vytvořen v prostředí MS .NET Framework.

Tenký klient může být provozován v 32-bitovém i 64-bitovém režimu.

3.1. Tlustý klient

Minimální požadavky	
Procesor	minimálně Intel Pentium 4 / 2,8 GHz
Paměť RAM	minimálně 2 GB, pro provoz vybraných modulů navíc 1 GB volné RAM (GSAPOD01)
Prostor na pevném disku	minimálně 10 GB
Obrazovka	rozlišení minimálně 1024×768 při zvětšení 100% barevná paleta 32 bitů
Operační systém	<p>Microsoft Windows 10 Anniversary Update a vyšší Microsoft Windows 8.1 Microsoft Windows 7 s aktualizací SP1 Microsoft Windows Server 2016 Microsoft Windows Server 2012 R2 Microsoft Windows Server 2012 Microsoft Windows Server 2008 R2 s aktualizací SP1</p> <p>(je vyžadována podpora jazyka, ve kterém je aplikace provozována)</p> <p>V případě výskytu nekompatibilní změny systému v rámci Windows Update bude produkt GINIS upraven do 30 dnů od vydání příslušné aktualizace.</p>
Klient databázového prostředí	<p><i>Oracle Database:</i> Oracle Client verze minimálně 11.1.0.7, doporučená verze 11.2.0.2 Oracle OLE DB provider minimálně verze 11.1.0.7, doporučená verze 11.2.0.2</p> <p>(vhodné instalovat jako součást v rámci instalace klienta GINIS)</p> <p><i>Microsoft SQL Server:</i> Microsoft MDAC 2.8 a vyšší</p> <p><i>IBM Informix DS:</i> IBM Informix Client verze 3.70 TC8</p>
Další systémový software	<p>Microsoft.NET Framework v. 4.7.2 (v některých případech může být vyžadován Microsoft.NET Framework v. 3.5) Microsoft Internet Explorer 11, případně Mozilla FireFox Microsoft Windows Installer 3.1 nebo vyšší Microsoft Visual C++ 2015 Redistributable (x86)</p>

3.2. Tenký klient

Minimální požadavky	
Procesor	minimálně Intel Pentium 4 / 2,8 GHz
Paměť RAM	minimálně 2 GB
Prostor na pevném disku	minimálně 2 GB
Obrazovka	barevná paleta 32 bitů
Operační systém	<p>Microsoft Windows 10 Microsoft Windows 8, 8.1 Microsoft Windows 7 s aktualizací SP1 Microsoft Windows Server 2016 Microsoft Windows Server 2012 R2 Microsoft Windows Server 2012 Microsoft Windows Server 2008 R2 s aktualizací SP1</p> <p>V případě výskytu nekompatibilní změny systému v rámci Windows Update bude produkt GINIS upraven do 30 dnů od vydání příslušné aktualizace.</p>
Další systémový software	<p>Microsoft Internet Explorer 11 Microsoft Edge (aktualizován) Mozilla FireFox (aktualizován) Google Chrome (aktualizován)</p>
Požadované nastavení webového prohlížeče (pro konkrétní server)	<p>povolení aktivního skriptování (javascript) povolení použití cookies (pouze pro potřeby autorizace) povolení přístupu k datům z jiných domén (pro potřeby ověření v registrech)</p>
Doplňkové požadavky pro funkce spojené s podepisováním klientským certifikátem	<p>IE11:</p> <ul style="list-style-type: none"> • instalace komponent GORDIC AX2, GORDIC AXSecurity • povolení inicializování a skriptování prvku ActiveX <p>Chrome, Firefox:</p> <ul style="list-style-type: none"> • instalace doplňku/add-on GORDIC Browser Extensions • instalace GORDICBrowserExtensions.msi (bude uvolněno 1. ledna 2019) • .NET Framework 4.7.2

4. Webový aplikační server

Minimální požadavky	
Procesor	minimálně Intel Pentium 4 / 2 GHz
Paměť RAM	minimálně 4 GB

Prostor na pevném disku	minimálně 4 GB
Obrazovka	rozlišení minimálně 1024×768 barevná paleta 32 bitů
Operační systém	Microsoft Windows Server 2016 Microsoft Windows Server 2012 R2 Microsoft Windows Server 2012 Microsoft Windows Server 2008 R2 s aktualizací SP1 (je vyžadována podpora jazyka, ve kterém je aplikace provozována) V případě výskytu nekompatibilní změny systému v rámci Windows Update bude produkt GINIS upraven do 30 dnů od vydání příslušné aktualizace.
Klient databázového prostředí	<i>Oracle Database:</i> Oracle OLE DB provider minimálně verze 11.1.0.7, doporučená verze 11.2.0.2 (vhodné instalovat jako součást v rámci instalace klienta GINIS) <i>Microsoft SQL Server:</i> Microsoft MDAC 2.8 a vyšší <i>IBM Informix DS:</i> 32 bit: Informix OLE DB provider verze 3.70 TC8 64 bit: Informix OLE DB provider verze 4.10.FC2
Další systémový software	Microsoft IIS 7 nebo vyšší s instalovanou podporou ASP.NET Microsoft.NET Framework v. 4.7.2 (v některých případech může být vyžadován Microsoft.NET Framework v. 3.5) Microsoft Web Services Enhancements 3.0 Microsoft Windows Installer 3.1 nebo vyšší podpora protokolu WebSocket (doporučeno pro provoz tenkého klienta)

5. Kancelářský software

Podpora kancelářských systémů v jednotlivých oblastech	
GINIS-SSL	MS Office 2010 CZ MS Office 2013 CZ MS Office 2016 CZ OpenOffice Writer 3.0 a vyšší - základní podpora generování dat do šablon formulářů

Tvorba dokumentů	<p>tvorba el. obrazů originálů písemnosti, vygenerovaných pomocí modulů GINIS-REG nebo GINIS-FIK</p> <p>MS Office 2010 CZ</p> <p>MS Office 2013 CZ</p> <p>MS Office 2016 CZ</p>
Sestavy vytvářené generátorem sestav	<p>MS Office 2010 CZ</p> <p>MS Office 2013 CZ</p> <p>MS Office 2016 CZ</p>
RTF šablony a export grafických sestav	OpenOffice Writer 3.0 a vyšší
Export grafických sestav do formátu PDF	Acrobat Reader ver. 9.0 a vyšší (formát PDF ver. 1.4 a vyšší)
Doporučené prohlížeče pro náhled PDF souborů	<p>pro Windows 7: Adobe Reader ver. 9,10</p> <p>pro Windows 8.1, 10: Foxit Reader ver. 7</p>

Pro plnou integraci se systémem GINIS je třeba používat 32-bitové verze MS Office

viz [http://technet.microsoft.com/en-us/library/ee681792\(v=office.15\).aspx](http://technet.microsoft.com/en-us/library/ee681792(v=office.15).aspx)

6. Úložiště el. dokumentů

Úložiště elektronických dokumentů	
Podporované typy úložišť	<ul style="list-style-type: none"> • GORDIC WS DMS • ftp, sftp server • Microsoft SharePoint Services ver. 3.0 • IBM/Panagon FileNet ver. 5.3 a vyšší • Hitachi Content Archive Platform • Azure Blob Storage
Fulltext nad úložištěm elektronických dokumentů	<ul style="list-style-type: none"> • Windows Search <ul style="list-style-type: none"> lze provozovat Windows Server 2012/Windows 8 a vyšších lze provozovat pouze s ELE typu WS DMS • Microsoft Indexing Service <ul style="list-style-type: none"> lze zprovoznit na Windows Server 2008 R2/Windows 7

7. Rozhraní pro elektronickou poštu

Rozsah podpory poštovních systémů v jednotlivých oblastech	
Elektronická podatelna	Příjem el. pošty <ul style="list-style-type: none"> • pomocí protokolu POP3, POP3S
Spisový uzel – Mail - došlá pošta	Stahování el. pošty - tlustý klient <ul style="list-style-type: none"> • pomocí Extended MAPI (pro 32-bitové verze klientů, které E-MAPI podporují - <i>Microsoft Outlook</i>) • pomocí MAPI (pro 32-bitové verze klientů, které MAPI podporují - např. <i>Microsoft Outlook Express</i>) • pomocí protokolu POP3, POP3S Stahování el. pošty - tenký klient <ul style="list-style-type: none"> • pomocí protokolu POP3, POP3S Odesílání el. pošty - tlustý klient <ul style="list-style-type: none"> • pomocí Extended MAPI (pro 32-bitové verze klientů, které E-MAPI podporují - <i>Microsoft Outlook</i>) • pomocí protokolu SMTP, SMTPS Odesílání el. pošty - tenký klient <ul style="list-style-type: none"> • pomocí protokolu SMTP, SMTPS
Obecné použití	Formát zpráv el. pošty <ul style="list-style-type: none"> • MIME • UUEncode (pouze při použití protokolu SMTP)

8. Využití čárového kódu

Využití čárového kódu	
Používaný typ čárového kódu	Code 39
TrueTypové fonty dodávané jako součást systému GINIS	CK GINIS (použít velikost minimálně 30 tiskových bodů) CK GINIS small (použít velikost minimálně 15 tiskových bodů)

9. Podpora elektronického podpisu a elektronických pečeti

Podpora elektronického podpisu	
Zobrazení el. podpisu v aplikaci Acrobat Reader	Acrobat Reader ver. 9.2 nebo vyšší
Podmínky ověření elektronických podpisů	<p>Na stanici, ze které je spuštěna aplikace ověřující elektronické podpisy a časová razítka (certifikáty, kterými jsou vytvořeny), je nutné nainstalovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • certifikáty certifikačních autorit vydávajících certifikáty, na kterých je založen ověřovaný elektronický podpis • certifikáty certifikačních autorit vydávajících certifikáty, kterými jsou podepsány stahované CRL a OCSP odpovědi

Podpora kvalifikovaných elektronických pečeti	
Pečetění vlastními prostředky zákazníka	Karta ProID HSM modul SafeNET
Vzdálené pečetění	I.CA RemoteSeal

10. Podpora skenovací linky

Podpora skenovací linky	
Skenování dokumentů	<p>rozlišení</p> <ul style="list-style-type: none"> • doporučené 300 DPI • maximální 600 DPI <p>formát souboru</p> <ul style="list-style-type: none"> • doporučen vícestránkový TIFF
Software skenovací linky	<p>GINIS GSL (vyžaduje ABBYY Fine Reader Engine 11)</p> <p>GINIS MAS + skenovací linka 3. strany doporučené skenovací linky pro modul MAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • ABBYY Recognition server • Konica Minolta • Sirius

11. Konverze souborů do formátu PDF, PDF/A

Podpora konverze souborů do formátu PDF, PDF/A	
Konverze souborů do formátu PDF/A	Serverová řešení <ul style="list-style-type: none"> • GORDIC DKS - Dokumentový konverzní server • Adobe LiveCycle Enterprise Suite ver. 2 nebo 3 • Adobe LiveCycle Enterprise Suite ver. 4 (doporučená verze s ohledem na validitu výsledného souboru podle normy PDF/A) • S602 Long-Term Docs Konverze na klientském PC (pouze pro tlustého klienta GINIS) <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office 2010, 2013, 2016 (doporučeno s ohledem na validitu výsledného souboru podle normy PDF/A) • PDF Creator verze 1.7.3
Konverze souborů do formátu PDF	Serverová řešení <ul style="list-style-type: none"> • GORDIC DKS - Dokumentový konverzní server • Adobe LiveCycle Enterprise Suite ver. 2 nebo 3 nebo 4 • S602 Server Enterprise Edition (Print2PDF 8, 9, X) • S602 Long-Term Docs Konverze na klientském PC (pouze pro tlustého klienta GINIS) <ul style="list-style-type: none"> • PDF Creator od verze 1.7.3 • Microsoft Office 2010, 2013, 2016 • LibreOffice ver. 4.1 - 4.3, 5.0 - 5.3 • Software602 Print2PDF 8, 9, X

Pro konverze do PDF (PDF/A) je možné na konverzním počítači současně využívat (mít nainstalovánu) pouze jednu verzi MS Office - ne kombinaci více verzí.

11.1. GORDIC DKS - Dokumentový konverzní server

Požadavky na provoz	
Procesor	minimálně Intel Pentium 4 / 2,8 GHz
Paměť RAM	minimálně 2 GB
Operační systém	Microsoft Windows 7 a vyšší Microsoft Windows Server 2008 R2 a vyšší
Další systémový software	Povinné: <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft.NET Framework 4.7.2 • PDFCreator verze 1.7.3 • FoxitReader 7 • LibreOffice 32bit, verze 4.3, 4.4, 5.0 - 5.3 • Internet Explorer 9 a vyšší • Ghostscript 32bit, 9.10 a vyšší Volitelné: <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office Word 2010, 2013, 2016 • Microsoft Office Excel 2010, 2013, 2016 • WKHTMLTOPDF (pro konverze EML a HTML do PDF) • Adobe Reader 10 • Software602 Form Filler 4.52.29.13.0726 (pro konverze ZFO do PDF)

12. Komunikace s rozhraním ISZR

Pro komunikaci s rozhraním základních registrů ISZR používat protokol TLS 1.2

13. Podpora Microsoft Azure

GINIS je provozatelný v hostingových centrech (cloudech) formou IaaS jako aplikace instalovaná ve virtuálních počítačích.

V prostředí cloudu **Microsoft Azure** jsou navíc podporovány

- databázový systém Azure SQL Database
- úložiště Azure Blob Storage
- provoz webových aplikací formou Azure WebApp

Příloha č. 3

Specifikace služeb (SLA) a jejich ceny

1. Obsah

1.	Obsah	1
2.	Úvod	1
3.	Poskytování služeb	1
4.	Rozsah služeb	1
5.	Celkový přehled cen	2
6.	Definice a popis SLA	3
6.1.	SLA 1 - poskytování SW maintenance – tato služba je součástí SLA 7	3
6.2.	SLA 2 - rozšířená provozní podpora (služba není sjednána)	5
6.3.	SLA 3 - podpora při poskytování <i>Update, Upgrade, Patche</i> (služba není sjednána).....	7
6.4.	SLA 4 - poskytování ostatních služeb (služba není sjednána)	9
6.5.	SLA 5 - poskytování služeb na vyžádání v rámci zajištěného objemu (služba není sjednána).....	11
6.6.	SLA 6 - pohotovost konzultanta pro specifikovanou organizační část Objednatele (služba není sjednána) 13	
6.7.	SLA 7 - poskytování funkčnosti GINIS TSKA formou SaaS	15
6.8.	SLA 8 - rozšířená podpora řešení vad	16

2. Úvod

Služby se vztahují na systém **GINIS TSKA** v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy** "Specifikace APV" ve funkcionalitě dané jednotlivými moduly.

3. Poskytování služeb

- 3.1. Poskytování služby se vztahuje pouze na
- 3.1.1. *Aktualizované verze APV* dodané **Poskytovatelem** v souladu s platnými licenčními smlouvami a implementované **Poskytovatelem** dle **Poskytovatelem** dodané implementační dokumentace a po jejich uvedení do rutinního provozu, pokud není u konkrétní SLA uvedeno jinak;
 - 3.1.2. *Produkty a Služby* dodané **Poskytovatelem**;
 - 3.1.3. *Produkty* dodané **Poskytovatelem** a instalované **Objednatelem**, po úspěšném provedení produkčních testů.
- 3.2. Doba poskytování služby je v *Pracovní době*, pokud není u konkrétní služby uvedeno jinak.
- 3.3. Služby jsou poskytovány po celou dobu platnosti **Smlouvy**, pokud není u konkrétní služby uvedeno jinak.
- 3.4. Akceptace plnění služeb a následná fakturace bude prováděna vždy za uplynulé 3 (slovy: tři) měsíce zpětně, pokud není u konkrétní služby uvedeno jinak. Plnění předmětu **Smlouvy** realizované v každém kalendářním roce s ukončením realizace ve 12. (slovy: dvanáctém) měsíci příslušného kalendářního roku předá **Poskytovatel** **Objednateli** po vzájemné dohodě vždy tak, aby akceptace *Služeb* proběhla nejpozději do data 31. 12. příslušného kalendářního roku

4. Rozsah služeb

- 4.1. Uvedené služby jsou poskytovány v rozsahu odpovídajícímu počtu licencí uvedených v **příloze č. 1 Smlouvy** "*Specifikace APV*".
- 4.2. V případě překročení rozsahu uvedeného v **příloze č. 1 Smlouvy** **Poskytovatel** předloží návrh dodatku ke **Smlouvě** odpovídající rozsahu a ceně poskytované služby. Do podpisu dodatku bude služba poskytována v původním rozsahu a **Poskytovatel** nenese odpovědnost za případné problémy a škody způsobené nezajištěním služeb mimo rozsah této **Smlouvy**.

5. Celkový přehled cen

V následující tabulce je uvedený přehled cen pro jednotlivá SLA zařazená do služeb podpory za měsíc. V tabulce není uvedena cena SLA 4; ceny služeb jsou vázány na konkrétní objednávku.

cena za rok 2019	SLA 1	SLA 2	SLA 3	SLA 4	SLA 5	SLA 6	SLA 7	SLA 8	celkem za měsíc
únor	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
březen	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
duben	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
květen	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
červen	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
červenec	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
srpen	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
září	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
říjen	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
listopad	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
prosinec	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**0,00	**144 635,00	**20 000,00	164 635,00
Celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**1 590 985,00	**220 000,00	-

tabulka 1: Ceny služeb bez DPH

6. Definice a popis SLA

6.1. **SLA 1 - poskytování SW maintenance – tato služba je součástí SLA 7**

6.1.1. Popis služby

Služba zahrnuje poskytování pravidelných *Upgrade*, případných mimořádných *Update* (zejména z důvodu změny legislativy) a poskytování mimořádných *Patchů* k *APV* a služby poskytování rad.

6.1.2. Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* pro *APV* v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy**. Služba obsahuje:

- vytvoření a dodání *Update*;
- vytvoření a dodání *Upgrade*;
- vytvoření a dodání *Patche*;
- poskytování *Podpory*

6.1.3. Parametry služby:

a) dodání aktualizace systému **GINIS TSKA** na *Přenosovém mediu* formou *Update*, *Upgrade* nebo *Patche* k zajištění úprav stávající funkčnosti **GINIS TSKA**, v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy**, na základě legislativních změn, přičemž **Poskytovatel** se zavazuje, že aktualizaci systému **GINIS TSKA** formou *Update*, *Upgrade* nebo *Patche* dodá ve lhůtách dle následujících pravidel:

- pokud je legisvakanční lhůta příslušného právního předpisu 15 dní nebo delší, musí být aktualizace dodána před účinností příslušné legislativní změny;
- pokud je legisvakanční lhůta příslušného právního předpisu kratší než 15 dní, musí být aktualizace dodána nejpozději do 15 dní od účinnosti příslušné legislativní změny;

jedná se o dodržení souladu zpracování s obecně závaznými pravidly, právními normami a jejich změnami v oblastech:

- o podpory vedení účetnictví v souladu se zákonem č.563/1991 Sb. o účetnictví, vyhláškou [redacted] Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví a českými účetními standardy;
 - o podpory procesů navrhování, schvalování a změnového řízení týkajícího se rozpočtu ve veřejné správě v souladu se zákony [redacted] Sb. a [redacted] Sb. a navazujícími vyhláškami;
 - o podpory aplikace Zákona o finanční kontrole [redacted] Sb. a prováděcí vyhlášky [redacted] Sb.;
 - o Zákona [redacted] Sb., o archivnictví a spisové službě, Vyhlášky [redacted] Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, Zákona [redacted] Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, Zákona [redacted] Sb., o elektronickém podpisu;
 - o zákonů souvisejících s registry - Zákon [redacted] Sb. o matrikách, jménu a příjmení, Zákon [redacted] Sb. o registrovaném partnerství a o změně některých souvis. zákonů, Zákon [redacted] Sb. o ověřování, Zákon [redacted] Sb. o evidenci obyvatel, Zákon [redacted] Sb. o základních registrech;
- dodání na *Přenosovém mediu* maximálně jeden *Upgrade Aktualizovaných verzí APV* ročně, pokud to nebude v rozporu s ustanovením **písm. a)** tohoto odstavce;
 - poskytování služby v *Pracovní době*;
 - dodání na *Přenosovém mediu* aktualizované dokumentace včetně návodu k instalaci současně s dodáním *Update*, *Upgrade* a *Patche*;
 - poskytování *Podpory* v době od 9:00 do 17:00 hod v *Pracovní dny* na tel. čísle [redacted].

6.1.4. Součinnost **Objednatele**:

- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby Objednatele* k převzetí *Přenosového media* v *Pracovní době* nebo dostupnost souvisejících nezbytných *Komunikačních prostředků*;
- umožnit **Zhotoviteli** provést inventarizaci počtu užívaných licencí *APV*.

6.1.5. Akceptační kritéria

- Plnění tohoto *SLA* za uplynulé období je doloženo *Předávacím protokolem* s instalačním CD/DVD nebo s informací o jiném předání aktuálních verzí **GINIS TSKA** za příslušné období. **Poskytovatel** předá protokol za uplynulý rok vždy nejpozději do dne a měsíce nabytí platnosti **Smlouvy**.

6.1.6. Cena služby

- Celková cena za *SW maintenance* vychází z ceny *APV GINIS* dle specifikací v **příloze č. 1** této **Smlouvy** a je stanovena ve výši 20 % z celkové ceny licencí *APV GINIS*. Cena vyjádřená v korunách je uvedena v následující tabulce.

služba/činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
služba	rok	**0,00

SLA 1 tabulka 1: Cena služby

- b) Cena služby je stanovena jako paušální. **Poskytovatel** vystaví fakturu v souladu dle **Čl. 8 odst. 2 písm. b)** této **Smlouvy**.
- c) Pokud dojde na základě dohody **Smluvních stran** k uzavření dodatku k této **Smlouvě** se změnou specifikace **APV GINIS** a tím dojde ke změně celkové ceny **APV GINIS** během plnění tohoto **SLA**, cena tohoto **SLA** se změní dle aktuální ceny **APV GINIS** k 1. dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém uvedená změna nabyla platnost.

6.1.7. Pokuty

V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržением časových lhůt dle parametrů služby tohoto **SLA**, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny plnění předmětu **Smlouvy** a to za každý započatý *Pracovní den* prodlení počínaje dnem následujícím po dni uplynutí předemtné lhůty. Celková výše sankcí je omezena výší poplatku za danou službu za období 3 (slovy: tři) měsíců.

6.2. SLA 2 - rozšířená provozní podpora (služba není sjednána)

6.2.1. Popis služby

Služba zahrnuje poskytování služeb spojených zejména s řešením *Závad* a nestandardních chování *APV* po nasazení *Upgrade*, *Update* a *Patche* do prostředí **Objednatele**, zajištění systému **GINIS TSKA** v produktivním stavu a služby poskytování rad.

6.2.2. Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy**.

Služba obsahuje:

- řešení incidentů v rámci *Podpory 2. úrovně*;
- řešení incidentů v rámci *Podpory 3. úrovně*;
- zajištění systému **GINIS TSKA** v produktivním stavu, tedy zajištění procesu odstraňování *Závad* s garantovanými *Reakčními dobami*;
- zajištění provozu systému *ServiceDesk* v režimu 24/7/365 s dostupností minimálně 99% v *Pracovní době*.

6.2.3. Parametry služby:

- Garantované reakční doby pro započítání řešení jednotlivých úrovní *Závad* po předání *Požadavku* prostřednictvím *ServiceDesk* jsou uvedeny v následující tabulce:

úroveň	popis charakteru <i>Závady</i>	<i>Reakční doba</i>
V1	<i>APV</i> nelze z důvodu <i>Závady</i> vůbec provozovat nebo má <i>Závada</i> kritický vliv na <i>APV</i> - kritický stav podporovaného systému, totální výpadek, <i>Závada</i> vyžaduje okamžité řešení.	Do 2 hodin v <i>Pracovní době</i>
V2	<i>Závada</i> výrazně omezuje správnou funkcionalitu <i>APV</i> , avšak <i>APV</i> je možné s omezením provozovat.	Do 4 hodin v <i>Pracovní době</i>
V3	Nekritická <i>Závada</i> , která nemá na provozování <i>APV</i> výrazný vliv, <i>APV</i> lze provozovat bez výrazného omezení.	Do 8 hodin v <i>Pracovní době</i>
V4	Nekritická <i>Závada</i> , která má minimální, resp. žádný vliv na provoz <i>APV</i> . Jedná se o problém informativního, resp. "how-to" charakteru.	Do 3 Pracovních dnů

SLA 2 tabulka 1: Popis jednotlivých úrovní závad a reakční doby

- poskytování *Podpory* v *Pracovní době*;
- poskytování služeb tohoto *SLA* buď osobní přítomností pracovníků **Poskytovatele** v sídle **Objednatele**, nebo ostatními dostupnými *Komunikačními prostředky*.

6.2.4. Součinnost **Objednatele**:

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytnou pro plnění tohoto *SLA*;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto *SLA* a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění plnění této **Smlouvy** včetně zajištění *Vzdáleného elektronického přístupu*;
- jmenovat *Kontaktní osoby* pro řešení daného *Požadavku*;
- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatele** a **Koncového uživatele** v *Pracovní době*;
- zajistit formální správnost a úplnost popisu předaného *Požadavku*;
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto *SLA* (např. informace o změně verze operačních systémů, instalace *Update*, atd.);
- na vyžádání zajistit bezodkladné zaslání logů nezbytné pro postup identifikace a řešení *Závad* a *Požadavků*;
- zajistit testovací prostředí.

6.2.5. Akceptační kritéria

Vyřešením *Požadavku* se rozumí splnění jednoho z níže uvedených kritérií **Poskytovatelem**:

- sdělit **Objednateli** postup řešení;
- poskytnout návrh dočasného řešení;
- řešení provést;
- informovat **Objednatele**, že *Požadavek* je identifikován mimo rozsah plnění této **Smlouvy** resp. tohoto *SLA*;
- informovat **Objednatele**, že *Požadavek* je vyřešen v nové verzi *APV* a poskytnout návrh dočasného řešení;
- informovat **Objednatele** o odpovědi na eskalaci problému u třetí strany (v případě *Produktů* třetích stran) a poskytnout návrh dočasného řešení;
- vyřešit *Požadavek* změnou nastavení parametrů.

6.2.6. Cena služby

služba / činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
služba	měsíc	**0,00

SLA 2 tabulka 2: Cena služby

Cena služby je stanovena jako paušální. **Poskytovatel** vystaví fakturu v souladu dle **Čl. 8 odst. 2 písm. b)** této **Smlouvy** vždy za poslední uplynulý měsíc poskytování služby.

6.2.7. Pokuty

- a) V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržáním časových lhůt dle parametrů služby pro úroveň V1 a V2, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 200,- Kč (slovy: dvě stě) za každou i započatou hodinu prodlení. Celková výše sankcí je omezena výší poplatku za danou službu za období 3 (slovy: tři) měsíců.
- b) V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržáním časových lhůt dle parametrů služby pro úroveň V3 a V4, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 100,- Kč (slovy: jedno stě) za každou i započatou hodinu prodlení. Celková výše sankcí je omezena výší poplatku za danou službu za období 3 (slovy: tři) měsíců.

6.3. SLA 3 - podpora při poskytování *Update, Upgrade, Patche* (služba není sjednána)

6.3.1. Popis služby

Služba zahrnuje úplnou podporu instalace a zprovoznění *Update, Upgrade* nebo *Patche* dodaných pro aktualizaci systému **GINIS TSKA**.

6.3.2. Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy**, včetně jedné implementace *APV* v *Testovacím prostředí*.

Služba obsahuje

- asistenci, případně realizaci provádění instalace *Update, Upgrade* nebo *Patche*;
- asistenci, případně realizaci provádění testování *Update, Upgrade* nebo *Patche*;
- asistenci při převímce a uvedení do ostrého provozu instalovaného *Update, Upgrade* nebo *Patche*;
- spolupráce na řešení problémů, ladění systému a podpoře při řešení změn, včetně změn nastavení s vlivem na ostatní provozované systémy;
- vytvoření nové instalační sady *APV* pro **Objednatele**;
- konzultace k výše uvedeným činnostem.

6.3.3. Parametry služby:

- poskytování služby v *Pracovní době*; v případě, kdy nelze zajistit poskytování služby bez rizika nedodržení plnění ostatních ustanovení této **Smlouvy**, bude služba poskytnuta v době mimo *Pracovní dobu*;
- služba bude poskytnuta vždy nejdéle do 21 (slovy: dvaceti jednoho) dne ode dne dodání *Přenosového média* obsahujícího *Update, Upgrade* nebo *Patche*;
- služba bude poskytována v potřebném rozsahu pro všechny dodané *Update, Upgrade* nebo *Patche*.

6.3.4. Součinnost **Objednatele**

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto *SLA*;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto *SLA* a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění realizace tohoto *SLA*;
- jmenovat *Kontaktní osoby* pro nutnou součinnost pro plnění tohoto *SLA*;
- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatele** v *Pracovní době*;
- na vyžádání zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatele** v čase mimo *Pracovní dobu*;
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto *SLA* (např. informace o změně verze operačních systémů, změně jejich konfigurace, atd.);
- s dostatečným předstihem stanovit požadovanou dobu realizace tohoto *SLA*;
- zajistit testovací prostředí.

6.3.5. Akceptační kritéria

Vyřešením *Požadavku* se rozumí splnění jednoho z níže uvedených kritérií **Poskytovatelem**:

- předání systému **GINIS TSKA** po instalaci *Update, Upgrade* nebo *Patche* do rutinního provozu;
- předání *Přenosového média* s aktualizovanou instalační sadou *APV*;
- poskytnuté konzultace;
- informovat **Objednatele**, že *Požadavek* je identifikován mimo rozsah plnění této **Smlouvy** resp. tohoto *SLA*.

Podkladem pro akceptaci plnění tohoto *SLA* je minimálně jeden z uvedených protokolů, resp. záznamů:

- akceptační protokol předání systému **GINIS TSKA** po instalaci *Update, Upgrade* nebo *Patche* do rutinního provozu na formuláři *Akceptační protokol* dle **přílohy č. 5 Smlouvy**;
- předávací protokol o předání *Přenosového média* s aktualizovanou instalační sadou *APV* na formuláři *Akceptační protokol* dle **přílohy č. 5 Smlouvy**;
- výkaz o poskytnutých službách a konzultacích na formuláři *Servisní protokol* dle **přílohy č. 5 Smlouvy**;
- záznam o provedené činnosti v systému *ServiceDesk*.

6.3.6. Cena služby

služba/činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
Varianta na 1 produktivní prostředí	měsíc	**0,00

SLA 3 tabulka 1: Cena služby

Cena služby je stanovena jako paušální. **Poskytovatel** vystaví fakturu v souladu dle **Čl. 8 odst. 2 písm. b)** této **Smlouvy** vždy za uplynulý měsíc poskytování služby.

6.3.7. Pokuty

V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržáním časových lhůt dle parametrů služby tohoto *SLA*, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny plnění předmětu **Smlouvy** a to za každý započatý *Pracovní den* prodlení počínaje dnem následujícím po dni uplynutí předmětné lhůty. Celková výše sankcí je omezena výší poplatku za danou službu za období 3 (slovy: tři) měsíců.

6.4. SLA 4 - poskytování ostatních služeb (služba není sjednána)

6.4.1. Popis služby

Služba zahrnuje poskytování *Ostatních služeb* na vyžádání **Objednatele**.

6.4.2. Obsah dodávky služby:

- Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy** včetně *APV* v testovacím prostředí.
- Služba zahrnuje činnosti na základě konkrétního požadavku v rámci činností specifikovaných v tabulce *SLA 4 - tabulka 1*.

6.4.3. Parametry služby:

- poskytování služby v *Pracovní době*; v případě, kdy nelze zajistit poskytování služby bez rizika nedodržení plnění ostatních ustanovení této **Smlouvy**, bude služba poskytnuta v době mimo *Pracovní dobu*;
- služba bude poskytnuta na základě *Požadavku* předaného **Poskytovateli** komunikačními prostředky specifikovanými ve **Smlouvě**;
- služba bude poskytována po akceptaci **Poskytovatelem** v rozsahu dle *Požadavku*. **Poskytovatel** může v případě nedostatečného zadání odmítnout se zdůvodněním poskytnutí služby nejdéle do 5 (slovy: pěti) *Pracovních dnů* od doručení *Požadavku*. Pokud **Poskytovatel** poskytnutí služby neodmítne ve stanovené lhůtě, je *Požadavek* považován za platný;
- v případě, kdy nebude ze zadání *Požadavku* možno přímo stanovit rozsah řešení a cenu služby, provede **Poskytovatel** základní analýzu *Požadavku*, vytvoří návrh řešení a_ocenění požadované služby a předá tyto informace **Objednateli** k akceptaci. Pokud **Objednatel** předaný návrh řešení *Požadavku* neakceptuje ve stanovené lhůtě 5 (slovy: pěti) *Pracovních dnů* od doručení, je *Požadavek* považován za neplatný;
- Poskytovatel** započne s poskytováním služby vždy nejdéle do 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne prokazatelného doručení platného *Požadavku* **Poskytovateli**;
- základní nejmenší jednotkou pro poskytování služby
 - o osobní asistencí v místě plnění jsou 1 (slovy jedna) hodina;
 - o *Vzdáleným přístupem* je 0,5 (slovy: půl) hodina.

6.4.4. Součinnost **Objednatele**

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto *SLA*;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto *SLA* a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění realizace tohoto *SLA*;
- zajistit testovací prostředí;
- jmenovat *Kontaktní osoby* pro nutnou součinnost pro plnění tohoto *SLA*;
- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatele** v *Pracovní době*;
- na vyžádání zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatele** v čase mimo *Pracovní dobu* pokud je požadována realizace v čase mimo *Pracovní dobu*;
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto *SLA*;
- s dostatečným předstihem stanovit požadovanou dobu realizace tohoto *SLA*;
- v případě, kdy je to vzhledem k plnění tohoto *SLA* nezbytné, zajistit testovací prostředí.

6.4.5. Akceptační kritéria

- Vyřešením *Požadavku* se rozumí realizace požadované *Ostatní služby*.
- Akceptace plnění služeb a následná fakturace bude prováděna vždy po dokončení realizace služby za každý jednotlivý akceptovaný *Požadavek* nebo za souhrn *Požadavků* za období maximálně 3 měsíce.
- Podkladem pro akceptaci plnění tohoto *SLA* je výkaz o poskytnutých službách na formuláři *Service Desk* *protokol* nebo záznam v systému *ServiceDesk*.

6.4.6. Cena služby

- Jednotlivé druhy služeb a jejich jednotkové ceny jsou specifikovány v tabulce *tabulka 1*.

služba/činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
Konzultant junior	hod	**1 200,00
Konzultant senior – asistence, konzultace, konfigurace	hod	**1 800,00
Konzultant - uzávěrky	hod	**2 000,00
Metodik – poskytování metodické podpory	hod	**1 900,00
Vedoucí projektu – projektové a řídicí práce	hod	**2 000,00
Systémový architekt – správa databáze, konfigurace serverová	hod	**2 000,00
Export/import dat	hod	**1 800,00
Programátor – programování	hod	**2 000,00
Cestovné	km	**9,00

služba / činnost	jednotka	cena / jednotku bez DPH v Kč
Cestovné - paušál	ks	**220,00
Cestovné – čas na cestě	hod	**150,00

SLA 4 tabulka 1: Specifikace služeb a jejich cen

- b) Celková cena služby dle každého *Požadavku*, kde **Poskytovatel** provedl ocenění, může být navýšena z důvodu provedení vyššího než předpokládaného objemu služeb nejvíce o 15%.
- c) Ceny za školení budou vždy předmětem konkrétní nabídky **Poskytovatele** na konkrétní *Požadavek Objednatele*, obsahující požadavek na tuto službu.
- d) Cena služeb realizovaných v době mimo *Pracovní dobu* na základě požadavku **Objednatele** bude navýšena v *Pracovní dny* o 50%, v době mimo *Pracovní dny* o 100% proti cenám stanoveným tabulce *tabulka 1*.
- e) Celková cena služby dle každého *Požadavku*, kde **Objednatel** uvedl požadavek na urgentní plnění v termínu kratším, než stanovuje toto SLA a **Poskytovatel** jej včetně termínu akceptoval, je **Poskytovatel** oprávněn ceny určené dle výše uvedených ustanovení navýšit o 100%.

6.4.7. Pokuty

V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržením časové lhůty dle parametrů služby tohoto *SLA*, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 2 (slovy: dvě) % z ceny služby v prodlení za každý i započatý *Pracovní den* prodlení. Celková výše sankcí je omezena celkovou cenou *Ostatní služby* dle specifikace *Požadavku*.

6.5. SLA 5 - poskytování služeb na vyžádání v rámci zajištěného objemu (služba není sjednána)6.5.1. *Popis služby*

Služba zahrnuje poskytování *Ostatních služeb* na vyžádání **Objednatel** ze zajištěného objemu v rámci definovaného období. V rámci této služby je možné poskytovat zejména, nikoliv však výlučně, následující činnosti - řešení *Požadavků* (nespadajících pod *Vady*), kontrola systému, profylaxe, zprovoznění nových verzí systému v rutinním provozu, administrace, konzultace, asistence formou *Vzdáleného elektronického přístupu*, osobní asistence konzultanta **Poskytovatele** v sídle **Objednatel**, základní individuální školení, vyžádané úpravy sestav a výkazů.

6.5.2. *Obsah dodávky služby:*

- Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy**.
- Služba je poskytována na základě objednávky **Objednatel**. Službu je možné objednat po celou dobu platnosti **Smlouvy**, minimální období je 1 rok.

6.5.3. *Parametry služby:*

- Služba je sjednána v objemu 192 hodin za období 1 roku. Konkrétní nepřevoditelné hodinové objemy za jednotlivé měsíce jsou specifikovány v tabulce *SLA 5 tabulka 1: Cena služby*;
- poskytování služby v *Pracovní době*;
- služba bude poskytnuta na základě *Požadavku* předaného **Poskytovateli** *Komunikačními prostředky*;
- služba bude poskytována po akceptaci **Poskytovatelem** v rozsahu dle *Požadavku*. **Poskytovatel** je oprávněn v případě nedostatečného zadání odmítnout se zdůvodněním poskytnutí služby nejdéle do 5 (slovy: pěti) *Pracovních dnů* od doručení *Požadavku*. Pokud **Poskytovatel** poskytnutí služby neodmítne ve stanovené lhůtě, je *Požadavek* považován za platný;
- v případě, kdy nebude ze zadání *Požadavku* možno přímo stanovit rozsah řešení a cenu služby, provede **Poskytovatel** základní analýzu *Požadavku*, vytvoří návrh řešení a ocenění požadované služby a předá tyto informace **Objednateli** k akceptaci. Pokud **Objednatel** předaný návrh řešení *Požadavku* neakceptuje ve stanovené lhůtě 5 (slovy: pěti) *Pracovních dnů* od doručení, je *Požadavek* považován za neplatný;
- Poskytovatel** započne s poskytováním služby vždy nejdéle do 10 (slovy: deseti) dnů ode dne prokazatelného doručení platného *Požadavku* **Poskytovateli**;
- základní nejmenší jednotkou pro poskytování služby je:
 - o 0,5 (slovy: půl) hodina při poskytování služeb formou *Vzdáleného elektronického přístupu*;
 - o 1 (slovy: jedna) hodiny při poskytování služeb v sídle **Objednatel**;
- nevyčerpané hodiny v daném období lze čerpat do konce aktuálního roku na pravidelné školení uživatelů zákazníka pořádaného společností GORDIC®.

6.5.4. *Součinnost Objednatel*

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto *SLA*;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto *SLA* a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění realizace tohoto *SLA*;
- zajistit testovací prostředí;
- jmenovat *Kontaktní osoby* pro nutnou součinnost pro plnění tohoto *SLA*;
- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatel** v *Pracovní době*;
- na vyžádání zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatel** v čase mimo *Pracovní dobu* pokud je požadována realizace v čase mimo *Pracovní dobu*;
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto *SLA*;
- s dostatečným předstihem stanovit požadovanou dobu realizace tohoto *SLA*;
- v případě, kdy je to vzhledem k plnění tohoto *SLA* nezbytné, zajistit testovací prostředí.

6.5.5. *Akceptační kritéria*

Podkladem pro akceptaci plnění tohoto *SLA* je výkaz o poskytnutých službách na formuláři *Servisní protokol* nebo *Akceptační protokol* nebo záznam v systému *ServiceDesk*.

6.5.6. *Cena služby*

služba/činnost	objem (hodin)	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
poskytování služby za 1. měsíc	0	měsíc	**0,00

SLA 5 tabulka 1: Cena služby

Cena služby je stanovena jako paušální. **Poskytovatel** vystaví fakturu v souladu dle **Čl. 8 odst. 2 písm. b)** této **Smlouvy** vždy za poslední uplynulý měsíc poskytování.

6.5.7. *Pokuty*

V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržením časové lhůty dle parametrů služby tohoto *SLA*, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 2% (slovy: dvě procenta) z ceny služby v prodlení za každý i započatý *Pracovní den* prodlení. Celková výše sankcí je omezena celkovou cenou *Ostatní služby* dle specifikace *Požadavku*.

6.6. SLA 6 - pohotovost konzultanta pro specifikovanou organizační část Objednatele (služba není sjednána)6.6.1. *Popis služby*

Služba zahrnuje řešení *Požadavků* na podporu práce uživatelů dále specifikované organizační části **Objednatele** vyčleněným specialistou **Poskytovatele** s garancí *Reakční doby*

6.6.2. *Obsah dodávky služby:*

Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* v rozsahu dle další specifikace parametrů služby tohoto SLA.

Služba zahrnuje:

- zajištění pohotovosti vyčleněného specialisty k poskytování služeb dle specifikace tohoto SLA;
- poskytování individuální *Podpory* pro pracovníky dále specifikované organizační části **Objednatele**, případně dalších v tomto SLA určených pracovníků **Objednatele** pro řešení specifických *Požadavků* souvisejících s činností dále specifikované organizační části **Objednatele** v systému **GINIS TSKA**.

6.6.3. *Parametry služby:*

- podpora dle tohoto SLA se poskytuje v době od 9:00-17:00 hodin v *Pracovní dny* v předem domluveném termínu plnění služby;
- zajištění pohotovosti vyčleněného specialisty **Poskytovatele** pro poskytování individuální *Podpory* pracovníků dále specifikované organizační části **Objednatele** v rozsahu 1 (slovy: jeden) den za kalendářní měsíc s garantovanou *Reakční dobou* 15 (slovy: patnáct) minut v *Pracovní dny*;
- individuální *Podpora* bude poskytována buď osobní asistencí specialistů **Poskytovatele** v místě plnění dle specifikace **Smlouvy**, nebo ostatními dostupnými *Komunikačními prostředky*, zejména telefonicky, elektronickou poštou, pomocí *Vzdáleného elektronického přístupu*;
- v případě nutnosti řešit individuální *Podporu* formou osobní asistence nebo po přímé výzvě k osobní asistenci je vyčleněný specialista **Poskytovatele** povinen dostavit se k výkonu *Podpory* do místa plnění do 1 (slovy: jedné) hod od okamžiku uplynutí *Reakční doby*. Po dobu přesunu specialisty do a z místa plnění a po dobu poskytování individuální *Podpory* formou osobní asistence není služba dle písm. b) zajišťována;
- poskytnutí přístupu na *ServiceDesk* pro kontaktní osoby tohoto SLA pro hlášení požadavků k řešení v rámci tohoto SLA;
- služba je poskytována na základě objednávky **Objednatele**. Službu je možné objednat po celou dobu platnosti **Smlouvy**, minimálně na období 1 měsíc;
- základní nejmenší jednotkou pro zajištění pohotovosti je 1 (slovy: jeden) *Pracovní den*.

6.6.4. *Součinnost Objednatele:*

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytnou pro plnění tohoto *SLA*;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto *SLA* a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění plnění této **Smlouvy**;
- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatele** a kontaktní osoby dle tohoto SLA v době poskytování služeb tohoto SLA;
- zajistit testovací prostředí;
- v případě vzniku požadavku na individuální *Podporu* zajistit formální správnost a úplnost popisu zadaného *Požadavku* v aplikaci *ServiceDesk* **Poskytovatele**;
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto *SLA* (např. informace o změně verze operačních systémů, instalace *Update*, atd.);
- jmenovat *Kontaktní osoby* pro řešení daného *Požadavku*;
- v okamžiku objednání služby stanovit v textu objednávky termín využití služby, termín stanovit nejméně však 15 (slovy: patnáct) *Pracovních dní* předem.

6.6.5. *Specifikace oddělení/odboru XXX a konkrétních pracovníků, kterým budou služby tohoto SLA poskytovány*

- Specifikace organizační části **Objednatele**:

...

- Specifikace kontaktních pracovníků **Objednatele** pro toto SLA:

titul, jméno, příjmení	funkce	telefon	e-mail

SLA 6 tabulka 1: Kontaktní osoby

6.6.6. Akceptační kritéria

Akceptačním kritériem je poskytnutá služba. Podkladem pro akceptaci plnění tohoto SLA je výkaz o poskytnutých službách na formuláři *Servisní protokol* nebo *Akceptační protokol* nebo záznam v systému *ServiceDesk*.

6.6.7. Cena služby

Cena služby se sestává z měsíční paušální ceny a ceny konkrétních činností realizované individuální podpory.

a) Paušální sazba za pohotovost:

služba/činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč	DPH v Kč	cena/jednotku včetně DPH v Kč
pohotovost	den	**0,00	**0,00	**0,00

SLA 6 tabulka 2: Paušální cena služby

- b) Hodinové sazby cen konkrétních činností realizované individuální podpory a principy jejich uplatnění jsou specifikovány v SLA 4.
- c) V případě nečerpání konkrétní služby **Poskytovatel** vystaví fakturu za paušální část ceny této služby v souladu dle **Čl. 8 odst. 2 písm. b)** této **Smlouvy** vždy za poslední měsíc poskytování služby; v případě čerpání konkrétních služeb bude faktura vystavena na základě akceptace těchto konkrétních služeb.

6.6.8. Pokuty

V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržением časové lhůty dle parametrů služby tohoto SLA, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 800,- Kč (slovy: osmset) za každou i započatou hodinu prodlení. Celková výše sankcí je omezena výší poplatku za danou službu za období 3 (slovy: tři) měsíců.

6.7. SLA 7 - poskytování funkčnosti GINIS TSKA formou SaaS

6.7.1. Popis služby

Služba zahrnuje poskytování funkčnosti systému **GINIS TSKA** formou *SaaS* (software jako služba). V rámci GINIS TSKA se jedná o instalaci on-premise v prostředí a na technických prostředcích **Objednatel**. Součástí této služby je i SLA 1.

6.7.2. Obsah dodávky služby:

Služba je poskytována v rozsahu funkcí dle základní dokumentace softwarových částí dle specifikací **přílohy č. 1 Smlouvy**.

6.7.3. Dostupnost služby:

Služba je dostupná v prostředí **Objednatel** na technickém vybavení **Objednatel**.

6.7.4. Součinnost **Objednatel**:

- a) zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto SLA;
- b) poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto SLA a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- c) zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění realizace tohoto SLA;
- d) zajistit testovací prostředí;
- e) jmenovat *Kontaktní osoby* pro nutnou součinnost pro plnění tohoto SLA;
- f) zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatel** v *Pracovní době*;
- g) na vyžádání zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatel** v čase mimo *Pracovní dobu* pokud je požadována realizace v čase mimo *Pracovní dobu*;
- h) bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto SLA;
- i) s dostatečným předstihem stanovit požadovanou dobu realizace tohoto SLA;
- j) v případě, kdy je to vzhledem k plnění tohoto SLA nezbytné, zajistit testovací prostředí.

6.7.5. Cena služby

Cena služby se sestává z měsíční paušální ceny za poskytování služby za všechny konkrétní poskytované funkčnosti. Službu je nutno čerpat kontinuálně bez přerušení. Při požadavku na obnovení přerušené služby je nutné nejprve jednorázově uhradit cenu služby, odpovídající době přerušení služby. Cena služby obsahuje jednorázovou slevu ve výši cca 47 % pro rok 2019, která není v dalších letech opakovatelně nárokovatelná.

služba/činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
paušální cena	měsíc	**144 635,00

SLA 7 tabulka 2: Cena služby

6.8. **SLA 8 - rozšířená podpora řešení vad**6.8.1. *Popis služby*

Služba zahrnuje poskytování služby odstraňování *Závad* v garantovaných dobách. **Poskytovatel** se zavazuje odstranit *Závady* za podmínek sjednaných ve Smlouvě a v této SLA 8.

6.8.2. *Obsah dodávky služby:*

Služba obsahuje:

- zajištění provozu systému *ServiceDesk* v režimu 24/7/365 s dostupností minimálně 99% v *Pracovní době*;
- zajištění procesu odstraňování *Závad* s garantovanými *Lhůtami pro odstranění závady*;
- poskytování služeb *Podpory*.

6.8.3. *Parametry služby:*

- Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy**.
- Služba se nevztahuje na *Závady* vzniklé:
 - chybami HW, za které není odpovědný Poskytovatel (počítače a síťových prostředků, např. výpadky sítě bez záložního zdroje, vady médií apod.), a chybami SW třetích stran;
 - nevhodným nebo neautorizovaným používáním *APV* v rozporu s příslušnými licenčními podmínkami, uživatelskou příručkou, a jinou dokumentací, která byla ze strany **Poskytovatele** předána **Objednateli**;
 - neodborným zásahem **Objednatele** do instalace či nastavení parametrů *APV* vč. chybného konfigurování přístupových práv ze strany **Objednatele**;
 - chybným nakonfigurováním operačního systému či databáze či porušením jeho funkčnosti ze strany **Objednatele**;
 - naplněním databáze ze strany **Objednatele** chybnými údaji, které odporují zabudovaným kontrolám v *APV*.
- Pro potřeby tohoto SLA se pod pojmem "hodina", resp. výrazem "hod" rozumí vždy hodina v *Pracovní době*.
- Maximální doba pro provedení garantované činnosti v rámci *Lhůty pro odstranění závady* je vždy počítána od okamžiku nahlášení *Závady* **Objednatel**em postupem dle **čl. 11 Smlouvy**.
- Veškerá komunikace v rámci poskytování služeb u tohoto SLA bude realizována postupem, který stanoví **čl. 11 Smlouvy** pro učinění reklamace (v případě komunikace elektronickou poštou bude komunikace probíhat mezi adresami elektronické pošty, mezi kterými byla učiněna reklamace, resp. zadání *Požadavku*, nedohodnou-li si Smluvní strany v rámci této komunikace jinak).
- Doba, po kterou **Poskytovatel** čeká na reakci nebo zajištění součinnosti **Objednatele**, není započítána do doby řešení požadavku v rámci *Lhůt pro odstranění závady*.
- Definice úrovně *Závad*
 - Kategorie A
Jedná se o stav, kdy jsou více než jednomu uživateli nedostupné funkce *APV* nebo jeho části, nebo hrozí poškození dat, nebo je znemožněno provádění hromadných operací nebo nebude možné z důvodu *Závady* zpracovat v požadované lhůtě výstup stanovený zákonem.
 - Kategorie B
Jedná se o každý jiný chybový stav, který neodpovídá podmínkám kategorie A nebo C.
 - Kategorie C
APV vykazuje drobnější *Závady* nebo je podezření na *Závadu*, ale základní funkčnost *APV* nebo jeho dílčí části je zachována.

h) *Lhůty pro odstranění závady a související garantované činnosti:*

Garantovaná činnost	kategorie A	kategorie B	kategorie C
Zahájení řešení <i>Závady</i> a poskytnutí informace Objednateli jakým způsobem bude Poskytovatel <i>Závadu</i> řešit.	do 1 hod	do 2 hod	do 4 hod
Zprovoznění <i>APV</i> alespoň náhradním způsobem pro zajištění jeho základních funkcí (tj. prozatímní, ne úplné odstranění <i>Závady</i>).	do 4 hod ^{a)}	-	-
Úplné odstranění <i>Závady</i> (tj. dosažení stavu, který je popsán v dokumentaci k <i>APV</i> nebo odpovídá stavu při akceptaci <i>APV</i>).	do 16-ti hod ^{a)} do 10-ti <i>Pracovních dnů</i> ^{b)}	do 3 <i>Pracovních dnů</i> ^{a)} do 20-ti <i>Pracovních dnů</i> ^{b)}	do 12 <i>Pracovních dnů</i> ^{a)} do 20-ti <i>Pracovních dnů</i> ^{b)}

SLA 8 tabulka 1: Lhůty pro odstranění závady

^{a)} Platí v případě, je-li možné *Závadu* odstranit úpravou nastavení *APV*

^{b)} Platí v případě, je-li nutné pro odstranění *Závady* provést programovou úpravu s vydáním nové verze

APV

- i) Poskytování *Podpory v Pracovní době*.
- j) Poskytování služeb tohoto *SLA* buď osobní přítomností pracovníků **Poskytovatele** v sídle **Objednatele**, nebo ostatními dostupnými *Komunikačními prostředky*.
- k) Postup při realizaci služeb odstraňování *Závad*:
 - (i) *Kontaktní osoba Objednatele* zadá prostřednictvím *ServiceDesk Požadavek* včetně návrhu specifikace kategorie *Závady*;
 - (ii) **Poskytovatel** potvrdí přijetí *Požadavku*; vyhodnotí oprávněnost jeho řešení v rámci tohoto *SLA* a jeho kategorizaci a následně, pokud:
 - A. výsledkem vyhodnocení je uznání oprávněnosti *Požadavku* a zařazení do kategorie dle **Objednatele**, pokračuje v řešení *Požadavku* v termínech dle ustanovení 6.8.3. písm. h) tohoto *SLA*;
 - B. výsledkem vyhodnocení je zařazení do jiné kategorie, oznámí tuto skutečnost spolu se zdůvodněním **Objednateli**. Pro vyloučení všech pochybností **Smluvní strany** sjednávají a prohlašují, že vyhodnocení *Požadavku* ze strany **Poskytovatele** nemá vliv na smluvní povinnost **Poskytovatele** provést odstranění příslušné *Závady* dle její objektivní povahy způsobem a v termínech ve smyslu ustanovení 6.8.3. písm. h) tohoto *SLA*.
 - C. **Poskytovatel** neuzná oprávněnost řešení *Požadavku* v rámci tohoto *SLA*, oznámí tuto skutečnost spolu se zdůvodněním a návrhem dalšího postupu **Objednateli**; **Objednatel** následně rozhodne, zda má **Poskytovatel** pokračovat v řešení *Požadavku* mimo rámec *Smlouvy*, nebo řešení ukončit; **Poskytovatel** je oprávněn pokračovat v řešení *Požadavku* mimo rámec *Smlouvy*, pouze pokud jej k tomu **Objednatel** vyzve.
 - (iii) V případě řešení dle předchozích bodů A. a B. a neodstranění *Závady* v termínech dle ustanovení 6.8.3. písm. h) tohoto *SLA* je **Poskytovatel** povinen pracovat na odstranění *Závady* nepřetržitě až do jejího úplného odstranění.

6.8.4. *Součinnost Objednatele:*

- a) zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytnou pro plnění tohoto *SLA*;
- b) poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto *SLA* a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- c) zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění plnění této *Smlouvy* včetně zajištění *Vzdáleného elektronického přístupu*;
- d) jmenovat *Kontaktní osoby* pro řešení daného *Požadavku*;
- e) zajistit dostupnost *Kontaktní osoby Objednatele a Koncového uživatele* v *Pracovní době*;
- f) zajistit formální správnost a úplnost popisu předaného *Požadavku*;
- g) bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto *SLA* (např. informace o změně verze operačních systémů, instalace *Update*, atd.);
- h) na vyžádání zajistit bezodkladné zaslání logů nezbytné pro postup identifikace a řešení *Závad* a *Požadavků*;
- i) zajistit testovací prostředí.

6.8.5. *Akceptační kritéria*

Vyřešením *Požadavku* se rozumí splnění každého z níže uvedených kritérií **Poskytovatelem**:

- a) zahájení řešení *Závady* a poskytnutí informace **Objednateli**, jakým způsobem bude **Poskytovatel** *Závadu* řešit;
- b) zprovoznění *APV* alespoň náhradním způsobem pro zajištění jeho základních funkcí (pokud jsou splněny podmínky dle čl. 6.8.3. písm. h) pro zprovoznění *APV* alespoň náhradním způsobem);
- c) úplné odstranění *Závady*.

V případě, že nebude možné vyřešit *Požadavek* dle výše uvedených kritérií, bude **Poskytovatel** informovat **Objednatele**, že *Požadavek* je identifikován mimo rozsah plnění této *Smlouvy*, resp. tohoto *SLA*.

6.8.6. *Cena služby*

služba/činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
služba	měsíc	**20 000,00

SLA 8 tabulka 2: Cena služby

Poskytovatel fakturuje poskytování *Služby* v souladu s ustanovením *Smlouvy* vždy za poslední uplynulý měsíc poskytování služby.

6.8.7. *Pokuty*

V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržением časových lhůt dle parametrů

služby je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši:

- a) 200,- Kč (slovy: dvě stě korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení se zahájením řešení *Požadavku pro Závadu* v kategorii A;
- b) 200,- Kč (slovy: dvě stě korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení s prozatímním odstraněním *Závady* zařazení v kategorii A;
- c) 1 000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení s odstraněním *Závady* zařazení v kategorii A;
- d) 200,- Kč (slovy: dvě stě korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení se zahájením řešení *Požadavku pro Závadu* v kategorii B nebo C;
- e) 500,- Kč (slovy: pětset korun českých) za každý i započatý den prodlení s odstraněním *Závady* zařazení v kategorii B nebo C;

Celková výše sankcí je omezena výší poplatku za danou službu za období 3 (slovy: tři) měsíců.

Příloha č. 4

Kontaktní osoby1. *Oprávněná osoba* **Objednatele**

	titul, jméno, příjmení	funkce	telefon	e-mail
	Michal Berounský	ředitel úseku	██████████	████████████████████

2. *Kontaktní osoby* **Objednatele**

	titul, jméno, příjmení	funkce	telefon	e-mail
2.1.	Michal Berounský	ředitel úseku	██████████	████████████████████
2.2.	Ing. Zdeňka Malinová	ekonomická ředitelka	██████████	████████████████████
2.3.	Michal Malina	podpora IT	██████████	████████████████████
2.4.				
2.5.				

3. *Oprávněná osoba* **Poskytovatele**

	titul, jméno, příjmení	funkce	telefon	e-mail
2.1.	Martin Vrabec	Vedoucí projektu	██████████	████████████████████

4. *Kontaktní osoby* **Poskytovatele**

	titul, jméno, příjmení	funkce	telefon	e-mail
4.1.	Martin Vrabec	Vedoucí projektu	██████████	████████████████████
4.2.	Daniela Stloukalová	Senior konzultant, specialista	██████████	████████████████████
4.3.	Michal Žirovnický	Senior konzultant, specialista	██████████	████████████████████
4.4.	Petr Fajtl	Senior konzultant, specialista	██████████	████████████████████
4.5.				

Příloha č. 5

Vzory protokolů

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| 1. Protokol o předání a převzetí | strana 2 |
| 2. Protokol o akceptaci | strana 3 |
| 3. Servisní protokol | strana 4 |
| 4. Servisní protokol - příloha č. 1 | strana 5 |
| 5. Servisní protokol - příloha č. 2 | strana 6 |



GORDIC® | PROTOKOL O PŘEDÁNÍ/PŘEVZETÍ



GPRAXXXXXXXXXX

Smlouva : text názvu smlouvy, pokud nějaký má
uzavřená dne : dd. mm. rrrr
identifikace : [označení smlouvy dle zákazníka, PID]
Objednávka : číslo objednávky/ze dne
VP [Zákazník] : titul, Jméno, příjmení
VP GORDIC® : titul, Jméno, příjmení

Označení projektu : [dle smlouvy!]

Výtisk č.: 1
Počet stran: 1
Počet příloh: 0

Čj.: GPRA XXXX

PROTOKOL

o předání a převzetí

V rámci plnění Smlouvy/objednávky

Zhotovitel/Dodavatel, který je zastoupen: [kým - titul, jméno, příjmení, případně funkce]

předal

specifikace předmětu předání
text.....

Objednateli, který je zastoupen: [kým - titul, jméno, příjmení, případně funkce]
který uvedené skutečnosti

převzal.

Zástupce
Zhotovitele
/Dodavatele

datum, podpis

Zástupce
Objednatele

datum, podpis



GPRA XXXXXXXXX

Smlouva : text názvu smlouvy, pokud nějaký má
 uzavřená dne : dd. mm. rrrr
 Identifikace : [označení smlouvy dle zákazníka, PID]
 Objednávka : číslo objednávky/ze dne
 VP [Zákazník] : titul, jméno, příjmení
 VP GORDIC® : titul, jméno, příjmení

Označení projektu : [dle smlouvy!]

Výtisk č.: 1
 Počet stran: 1
 Počet příloh: 0

Čj.: GPRA XXXX

PROTOKOL o akceptaci

V rámci plnění Smlouvy/objednávky

Objednatel, který je zastoupen: [kým - titul, jméno, příjmení, případně funkce]

akceptuje

Zhotovitelem, který je zastoupen: [kým - titul, jméno, příjmení, případně funkce]

specifikace předmětu plnění
 text....

a

souhlasí

s jeho fakturací.

Přílohy:

1. ...
2. ...
3. ...

Zástupce
 Zhotovitele :

datum, podpis

Zástupce
 Objednatele :

datum, podpis



č.	Klasifikace	Detailní popis závady	Termín k odstranění	Zodpovědná osoba OR, jméno	Akceptace odstranění závady datum, jméno, podpis
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

PLNÁ MOC

Ing. Jaromír Řezáč, [redacted], bytem Jihlava, Erbenova [redacted], jakožto jednatel a generální ředitel obchodní společnosti GORDIC spol. s r.o. se sídlem [redacted] 4, IČ: 47903783 (dále též „Společnost“)

-dále též „Zmocnitel“-

zmocňuje tímto


Ing. Jana Dvořáka, [redacted], bytem: [redacted] Kaštanová [redacted]

aby jej v rozsahu oprávnění Zmocnitele ve Společnosti zejména, nikoliv však výlučně,

zastupoval a jednal ve všech právních věcech a aby vykonával veškeré úkony, přijímal doručované písemnosti, podával návrhy a žádosti, uzavíral smíry a narovnání, uznával uplatněné nároky, vzdával se nároků, podával opravné prostředky nebo námitky a vzdával se jich, vymáhal nároky, plnění nároků přijímal, jejich plnění potvrzoval a podepisoval potřebné dokumenty, to vše i tehdy, když je podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci.

Tato plná moc se uděluje na dobu od 1. 1. 2019 do 30. 6. 2019.

V Jihlavě, dne 31. 12. 2018



Zmocnění přijímám.

V Jihlavě, dne 31. 12. 2018

