

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA NA VÝKON ČINNOSTI SEKRETÁŘE SOUTĚŽE O NÁVRH

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 až § 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Soutěžní řád**“),

(dále jen „**Smlouva**“)

uzavřená mezi

Městem Česká Kamenice

se sídlem náměstí Míru 219, 407 21 Česká Kamenice

zastoupeným Janem Papajanovským, starostou

IČO 00 26 12 20

(dále jen „**Příkazce**“)

a

Ing. arch. Tomáš Veselý

místem podnikání Nad Cihelnou 17/967 147 00 Praha 4

IČO 63 96 20 21

(dále jen „**Příkazník**“)

(Příkazce a Příkazník dále společně jako „**Smluvní strany**“)

Městský úřad Česká Kamenice

Doručeno: 09.01.2019 10:43:31

Č.j.: FO-304/19-

listy: 1 přílohy: 0



muckvp19:000-1z

ČLÁNEK I.

Předmět Smlouvy

1.1 Předmětem této Smlouvy je vykonávání činností souvisejících s přípravou a organizací soutěže o návrh dle § 143 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o ZVZ**“) a dle Soutěžního řádu České komory architektů, a to v rámci architektonické soutěže s názvem „**Rekonstrukce městského kina v České Kamenici**“, kterou Příkazce coby zadavatel zamýšlí vyhlásit a realizovat v roce 2019 (dále jen „**Soutěž**“), a s Příkazníkovým výkonem funkce sekretáře Soutěže ve smyslu § 9 Soutěžního řádu. Předmětem této smlouvy je zejména:

- a) zpracování návrhu soutěžních podmínek („**Soutěžní podmínky**“);
- b) spolupráce při finalizaci podkladů k Soutěži, především pak zpracování připomínek Příkazce a České komory architektů („**ČKA**“);
- c) návrh složení poroty, komunikace s porotci ve všech fázích soutěže, komunikace s ČKA
- d) svolání a účast na ustavující schůzi poroty;
- e) získání doložky regulérnosti ČKA k Soutěžním podmínkám;
- f) upřesňování, úpravy a kontrola dodržování harmonogramu;
- g) organizace práce dalších osob podílejících se na přípravě Soutěžních podmínek;

- h) komunikace s právním týmem Příkazce, příp. externími právními poradci;
 - i) zajištění vyhlášení Soutěžních podmínek;
 - j) příprava a organizace prohlídky místa plnění a setkání s porotou;
 - k) příprava Soutěžních podmínek a podkladů k distribuci soutěžícím, zajištění povinného uveřejňování;
 - l) organizace zodpovídání dotazů a příprava odpovědí všem soutěžícím;
 - m) organizace práce osoby přezkušovatele;
 - n) organizace zasedání poroty;
 - o) zajištění správnosti Soutěžního protokolu a jeho distribuci soutěžícím;
 - p) účast na jednání poroty, příprava zápisů, organizace zasedání;
 - q) vypracování seznamu doručených Soutěžních návrhů, organizace jejich vystavení, zapisování do protokolu;
 - r) provádění dalších prací podle pokynů předsedy poroty Soutěže;
 - s) příprava zpráv o Soutěži pro média, grafická příprava potřebných plakátů, pozvánek;
 - t) příprava výstavy.
- 1.2 Příkazník se zavazuje předat příkazci:
- a) Soutěžní podmínky opatřené doložkou regulérnosti ČKA do 10. února 2019;
 - b) výsledky Soutěže do 30. června 2019.
- 1.3 Předpokládaný časový rozsah jednotlivých úkonů Příkazníka je uveden v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy.
- 1.4 Smluvní strany se dohodly, že přijímání Soutěžních návrhů a potvrzování jejich převzetí, označování doručených Soutěžních návrhů pořadovými čísly, datem a hodinou převzetí, jejich uschovávání a zajištění jejich ochrany a bezpečnosti, což jsou povinnosti sekretáře soutěže dle soutěžního řádu ČKA, přebírá Příkazce do svých povinností.
- 1.5 S předmětem plnění smlouvy je spojen závazek Příkazce uhradit Příkazníkovi za poskytnuté služby sjednanou odměnu dle článku 4 této Smlouvy.

ČLÁNEK II.

Povinnosti Příkazníka

- 2.1 Příkazník provede činnosti uvedené v čl. 1 této Smlouvy osobně. Pokud Příkazník svěří provedení příkazu jinému, odpovídá Příkazci, jako by příkaz prováděl sám. Předání výkonu funkce sekretáře Soutěže jiné osobě je vyloučeno.
- 2.2 Příkazník je povinen se při obstarávání uvedené záležitosti řídit podle pokynů Příkazce; od těchto pokynů se může odchýlit pouze, pokud je-li to nezbytné v zájmu Příkazce a není možno včas obdržet jeho souhlas.
- 2.3 Příkazník je povinen podat Příkazci kdykoli v přiměřené době na jeho žádost podrobnou zprávu o postupu plnění příkazu.
- 2.4 Příkazník podpisem této Smlouvy prohlašuje, že splňuje odborné požadavky stanovené Příkazcem (tzn., je autorizován v oboru architektura, má zkušenosti s architektonickými soutěžemi).

ČLÁNEK III.

Povinnosti Příkazce

- 3.1 Příkazce je dále povinen na žádost Příkazníka kdykoli v rozumné době poskytnout doplňující nebo upřesňující pokyny pro činnost Příkazníka, pokud je jich nezbytně třeba k obstarání záležitosti uvedené v článku 1 této Smlouvy.
- 3.2 Příkazce je rovněž povinen udělit Příkazníkovi plnou moc ve všech případech, kdy je toho nezbytně třeba k obstarání sjednané záležitosti, a poskytnout osobní součinnost tam, kde je to s ohledem na aplikovatelnou právní úpravu nezbytné k naplnění účelu této Smlouvy.
- 3.3 Příkazce poskytuje Příkazníkovi nezbytnou součinnost, tj. poskytne veškeré údaje týkající se požadavků na výkon činnosti sekretáře Soutěže, dále údaje o tom, co od těchto činností očekává, popřípadě jaké jsou možnosti sekretáře jednat samostatně, popřípadě jakými omezeními a podmínkami je vázán.
- 3.4 Příkazce poskytne nezbytné údaje a pokyny včas, to jest s takovým předstihem, aby mohl Příkazník svoji činnost řádně vykonávat v celém rozsahu a v celém průběhu Soutěže počínaje její přípravou.

ČLÁNEK IV.

Odměna, platební a fakturační podmínky

- 4.1 Předpokládaný časový rozsah jednotlivých činností uvedený v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy, je pouze orientační a je určující pro fakturaci odměny dle odst. 4.5 Smlouvy.
- 4.2 Odměna uvedená v odst. 4.1 tohoto článku Smlouvy bude fakturována vždy měsíčně zpětně dle skutečně provedených prací a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Příkazníkem, jejíž přílohou bude Příkazcem potvrzený přehled provedených činností. Ve vztahu ke každé takové činnosti bude v přehledu současně uveden počet hodin účelně vynaložených na provedení činnosti.
- 4.3 Měsíční odměna Příkazníka bude vypočtena jako součin počtu hodin účelně vynaložených na provedení činností, za jejichž provádění se fakturuje, a částky 850,- Kč. Maximální celková výše odměny za celou dobu provádění příkazu je 280 500,-Kč, přičemž tato odměna zohledňuje i případné účelně vynaložené náklady Příkazníka na provádění příkazu. resp. nad rámec dohodnuté odměny nebude Příkazci nic jiného účtováno. V případě, že bude některá z činností Příkazníka výrazně přesahovat časový odhad, Příkazník na takovou skutečnost Příkazce předem písemně upozorní. Překročení dohodnuté maximální výše odměny je možné pouze po písemné dohodě smluvních stran.
- 4.4 Příkazce zaplatí odměnu Příkazníkovi převodem na účet č. 508 33 80 02/5500 na základě Příkazníkem řádně vystavené faktury splatné 14 dnů od jejího doručení Příkazci.
- 4.5 Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle ustanovení příslušného právního předpisu (zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v účinném znění).
- 4.6 Přílohou faktury musí být protokol dle odst. 4.4 podepsaný oprávněnou osobou Příkazce. V případě, že faktura nebude odpovídat požadavkům příslušných právních předpisů anebo této Smlouvy, nelze takovou fakturu považovat za řádně vystavenou a Příkazce je oprávněn vrátit takovou fakturu ve lhůtě splatnosti bez proplacení zpět Příkazníkovi. Lhůta splatnosti

v takovém případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od doručení bezvadné faktury Příkazci.

- 4.7 Zjistí-li Příkazce ve lhůtě splatnosti u plnění nebo jeho části vady, je oprávněn Příkazníkovi fakturu vrátit a příslušnou platbu pozastavit až do odstranění vady. V případě, že se prokáže, že byla faktura vrácena a platba pozastavena neoprávněně, bude faktura neprodleně proplacena.
- 4.8 Odměna je uhrazena včas, je-li příslušná fakturovaná částka odepsána z bankovního účtu Příkazce ve prospěch bankovního účtu Příkazníka nejpozději v den splatnosti odměny, resp. její příslušné části.

ČLÁNEK V.

Smluvní pokuty

- 5.1 Nedodrží-li Příkazník termín plnění jednotlivých přikázaných činností, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 2 % z celkové odměny, která mu za poskytnuté služby přísluší. Povinnost zaplatit smluvní pokutu se sjednává pro prodlení Příkazníka se splněním termínů plnění sjednaných mezi smluvními stranami v průběhu plnění této smlouvy.
- 5.2 Vznikem povinnosti Příkazníka zaplatit Příkazci smluvní pokutu ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani nijak omezeno právo Příkazce na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti, jejíž splnění je zajištěno smluvní pokutou, v plném rozsahu.
- 5.3 Vznikem povinnosti Příkazníka zaplatit Příkazci smluvní pokutu ani zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost Příkazníka splnit povinnost, jejíž splnění bylo smluvní pokutou zajištěno; Příkazník je i nadále povinen ke splnění takovéto povinnosti.
- 5.4 Odstoupením od Smlouvy nezaniká nárok Příkazce na smluvní pokutu, k jejímuž zaplacení Příkazníkovi již vznikla povinnost.
- 5.5 Smluvní pokuta je splatná do 21 dní od doručení písemného oznámení o jejím uplatnění Příkazníkovi.
- 5.6 Příkazník není povinen platit smluvní pokutu v případě, že mu ve splnění povinnosti, zajištěné smluvní pokutou, zabránila mimořádná, nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Příkazníka nebo vzniklá až v době, kdy byl Příkazník s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Příkazník povinen podle smlouvy či obecně závazného právního předpisu překonat, ho však povinnosti platit smluvní pokutu nezprostí.
- 5.7 V případě, že Příkazce bude v prodlení se zaplacením odměny dle této Smlouvy či bude-li kterákoliv Smluvní strana v prodlení se splněním jiného peněžitého závazku vzniklého na základě Smlouvy, je Smluvní strana, která je v prodlení, povinna zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky, a to za každý i započatý den prodlení.

ČLÁNEK VI.

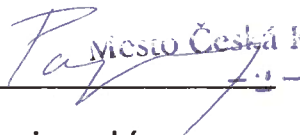
Společná a závěrečná ustanovení

- 6.1 Právní vztahy smluvních Stran vzniklé z této Smlouvy a právní vztahy v této Smlouvě neupravené se řídí platnými předpisy České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, zákona o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a profesních předpisů vydaných ČKA, zejména Soutěžního řádu.

- 6.2 Vzniknou-li mezi Stranami v rámci rozsahu této Smlouvy spory, které nelze vyřešit dohodou, bude takový spor řešen před soudem věcně a místně příslušným dle sídla Příkazce.
- 6.3 Pokud by Smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé Smlouvy. Všechna ustanovení Smlouvy jsou oddělitelná, a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a Smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.
- 6.4 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, přičemž každá ze stran obdrží jeden.
- 6.5 Jakékoliv změny a dodatky této Smlouvy lze učinit toliko písemně a s výslovným souhlasem obou Smluvních stran vyjádřeným vlastnoručními podpisy osob k tomu oprávněných. Změny a dodatky Smlouvy však nesmí být v rozporu se Soutěžními podmínkami, resp. se Zákonem o ZVZ.
- 6.6 Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah Smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že Smlouva je projevem pravé a svobodné vůle Smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci Smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.
- 6.7 Smluvní strany souhlasí s případným zveřejněním Smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 6.8 Tato Smlouva byla schválena Radou města Česká Kamenice usnesením č. 818/25/RM/2018.

Datum: 6.12.18

Místo: ČESKÁ KAMENICE


Město Česká Kamenice

Jan Papajanovský

starosta města

Datum: 8.1.2019

Místo: Česká Kamenice



Ing. arch. Tomáš Veselý

PŘÍLOHA Č. 1 – PŘEDPOKLÁDANÝ ČASOVÝ ROZSAH ČINNOSTÍ

Činnost	Předpokládaný časový rozsah v hodinách
Zpracování návrhu Soutěžních podmínek	75
Spolupráce při finalizaci podkladů k Soutěži, především pak zpracování připomínek Příkazce a ČKA	15
Návrh složení poroty, komunikace s porotci ve všech fázích soutěže, komunikace s ČKA	15
Svolání a účast na ustavující schůzi poroty	20
Získání doložky regulérnosti ČKA k Soutěžním podmínkám	5
Upřesňování, úpravy a kontrola dodržování harmonogramu	5
Organizace práce dalších osob podílejících se na přípravě Soutěžních podmínek	20
Komunikace s právním týmem Příkazce, příp. externími právními poradci	5
Zajištění vyhlášení Soutěžních podmínek	5
Příprava a organizace prohlídky místa plnění a setkání s porotou	15
Příprava Soutěžních podmínek a podkladů k distribuci soutěžícím, zajištění povinného uveřejňování	10
Organizace zodpovídání dotazů a příprava odpovědí všem soutěžícím	50
Organizace práce osoby přezkušovatele	10
Organizace zasedání poroty	10
Zajištění správnosti Soutěžního protokolu a jeho distribuci soutěžícím	15
Účast na jednání poroty, příprava zápisů, organizace zasedání	20
Vypracování seznamu doručených Soutěžních návrhů, organizace jejich vystavení, zapisování do protokolu	5
Provádění dalších prací podle pokynů předsedy poroty Soutěže	10
Příprava zpráv o Soutěži pro média, grafická příprava potřebných plakátů, pozvánek	10
Příprava výstavy	10
Celkem	330

Celková nabídková cena: 330 hodin x 850,-Kč/h = 280 500,-