

## Objednávka vydaná

Číslo: OOV-352/2019

Datum vystavení: 27.2.2019

Externí číslo:

## ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.  
Sokolská 1869/18, Nové Město  
120 00 Praha 2  
Česká republika  
IČ: 04958268  
DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedenem  
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486

## DODACÍ ADRESA:

AG-REAL s.r.o.  
Klapázkova 3138/16  
149 00 Praha 11  
Česká republika

## DODAVATEL:

AG-REAL s.r.o.  
Klapázkova 3138/16  
149 00 Praha 11  
Česká republika

IČ:

60198770

DIČ:

CZ60198770

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Provedení opravy podlahy v pokoji, vč. krytiny, Sekaninova 710/22, byt č.1, dle nabídky z 19.2.2019			102 986,94	15%	15 448,04	118 434,98
	Výměna 2 ks plynových topidel, vč. stavebních připomocí, Sekaninova 710/22, byt č 5, dle nabídky z 19.2.2019			46 004,00	15%	6 900,60	52 904,60

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	148 990,94	22 348,64	171 339,58
<b>Celkem</b>	<b>148 990,94</b>	<b>22 348,64</b>	<b>171 339,58</b>
Zaokrouhlení			0,00

## Částka k úhradě v CZK

171 339,58

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

## ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

- Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činnostech je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. naskanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronicky) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).
- Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení ( lze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.
- SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.
- Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE
- Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě, stejně jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

27.2.2019

Schválil(a), dne:

Razítko a podpis:

Vystavil:

Tel.:

E-mail:

Web: http://www.snp2.cz/

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.  
Sokolská 1869/18, 120 00 Praha 2  
268, DIČ: CZ04958268  
www.snp2.cz  
15-

r.o.  
8/16  
4  
770 8

Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a její akceptaci (dne):