

Evidenční číslo smlouvy:

### **Smlouva o poskytnutí individuální dotace**

podle § 10a a násl. zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

**Poskytovatel: Město Vimperk**

Sídlo: Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk

IČO: 00250805

Číslo bankovního účtu:

jednající Ing. Jaroslavou Martanovou, starostkou města

(dále jen „Poskytovatel“)

a

**Příjemce: Oblastní charita Vimperk**

Sídlo: Pravětín 23,385 01 Vimperk

IČO: 41881133

Číslo bankovního účtu:

jednající Mgr. Danou Markovou, ředitelkou

(dále jen „Příjemce“)

## **1.**

### **Preambule**

Příjemce podal dne 27.11.2018 žádost o poskytnutí individuální dotace, která obsahovala všechny náležitosti (dále jen „Žádost“). Poskytovatel se rozhodl Žádosti Příjemce vyhovět, a to **usnesením zastupitelstva města č. 54 ze dne 28.1.2019**. Tato smlouva upravuje podmínky poskytnutí individuální dotace a práva a povinnosti smluvních stran.

Individuální dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Poskytovatele Příjemci na účel stanovený v bodě 3. této smlouvy.

## **2.**

### **Výše individuální dotace a úhrada**

Celková výše individuální dotace činí **500 000 Kč**. Zdrojem krytí dotace je v plné výši rozpočet Poskytovatele.

Individuální dotace bude Příjemci vyplacena na bankovní účet číslo v poměrných částech čtvrtletně vždy do 15. dne druhého měsíce příslušného čtvrtletí. První splátka bude vyplacena do 14 dnů od podpisu této smlouvy.

### 3.

#### Účel individuální dotace

Individuální dotace se poskytuje na částečnou úhradu nákladů spojených s charitativní pečovatelskou službou Vimperk (dále jen „Projekt“).

### 4.

#### Termíny realizace

Příjemce individuální dotace se zavazuje dodržet následující termíny realizace Projektu:

|   |            |
|---|------------|
| zahájení realizace                                    | 1.1.2019   |
| ukončení realizace                                    | 31.12.2019 |
| předložení finančního vypořádání dle článku 6 smlouvy | 31.1.2020  |
| vrácení nevyužitých finančních prostředků dotace      | 15.2.2020  |

### 5.

#### Výdaje hrazené z individuální dotace

Finanční prostředky individuální dotace smí být použity pouze na účel uvedený v článku 3 Projektu.

Do výdajů nelze zahrnout:

- náklady na reprezentaci (občerstvení, pohoštění, dary, s výjimkou věcných cen při soutěžích, které jsou součástí Projektu)
- úhradu členských příspěvků střešním organizacím
- leasingy a úhradu úroků z půjček, úhradu zákonných sankcí
- nákup věcí osobní spotřeby přímo nesouvisejících s Projektem

V případě, že je příjemce individuální dotace plátcem daně z přidané hodnoty a u výdajů hrazených z prostředků dotace je oprávněn k odpočtu daně na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nesmí být z prostředků dotace hrazena daň z přidané hodnoty.

Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje hrazené z individuální dotace finanční prostředky jiných veřejných rozpočtů.

## 6.

### **Finanční vypořádání individuální dotace**

Příjemce je povinen do 31.1.2020 předložit finanční vypořádání individuální dotace. Příjemce předloží Poskytovateli kopie dokladů, které jsou hrazeny z dotace. Dále Příjemce předloží soupisku dokladů, které jsou hrazeny z dotace. Pokud Příjemce nevyužije všechny prostředky dotace, je povinen nevyčerpanou část dotace vrátit Poskytovateli. Nevyužité prostředky dotace vrátí Příjemce na bankovní účet Poskytovatele číslo nejpozději dne 15.2.2020. Prostředky se považují za vrácené dnem připsání na bankovní účet Poskytovatele.

## 7.

### **Další podmínky poskytnutí individuální dotace**

- 7.1. Příjemce je povinen při realizaci Projektu uskutečňovat zadávání veřejných zakázek v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je-li zadavatelem podle tohoto zákona. Ostatní Příjemci jsou povinni při realizaci Projektu postupovat v souladu s podmínkami § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, ačkoliv se na ně tento zákon nevztahuje.
- 7.2. U veškerých výdajů hrazených z prostředků individuální dotace musí být z dokladů zřetelný účel, na jaký mají být prostředky vynaloženy.
- 7.3. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o veškerých změnách, které mohou mít vliv na poskytnutí této individuální dotace.
- 7.4. Příjemce je povinen řádně uchovávat originál Smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů a další dokumenty souvisejících s realizací projektu po dobu 10 let od ukončení financování projektu. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce je v této lhůtě povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům Poskytovatele vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a umožnit jim přístup k veškeré dokumentaci projektu. Dále je příjemce povinen za účelem ověřování plnění podmínek této Smlouvy poskytovat uvedeným subjektům požadované informace a dokumentaci.

## 8.

### **Porušení rozpočtové kázně**

- 8.1. Příjemce individuální dotace se dopustí porušení rozpočtové kázně, pokud nedodrží podmínky stanovené touto smlouvou. V souladu se Zákonem nařídí v takovém případě Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně a příslušné penále.

8.2. Za méně závažné porušení podmínek, jehož důsledkem je uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, se považuje zejména nedodržení podmínek stanovených v bodě 7 této smlouvy. V takovém případě uloží Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně v rozmezí 10-50% z částky poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně

## 9.

### Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.2. Smlouva smí být měněna pouze písemnými číslovanými dodatky.
- 9.3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden výtisk.

Ve Vimperku dne 28.2.2019

Ve Vimperku dne 27.2.2019

Ing. Jaroslava Martanová, v. r.

Mgr. Dana Marková, v. r.

.....

.....

Poskytovatel

Příjemce