



SMLOUVA
o poskytování reprografických služeb
 evid. č. 2015/1797
 č. sml. odběratele: 9201500466

I.

SMLUVNÍ STRANY

Československá obchodní banka, a.s.

Sídlo: Radlická 333/150, 150 57 Praha 5
Zastoupená: Blankou Pellantovou, MBA, výkonnou manažerkou Nákupu majetku a služeb, a
Markétou Cechman, výkonnou manažerkou FAM Services

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B XXXVI, vložka 46

IČO: 00001350

DIČ: CZ699000761

Bankovní spojení: ČSOB, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „Odběratel“ nebo „ČSOB“)

na straně jedné

a

Společnost dodavatelů založená dle § 2716 zákona č. 89/2015 Sb., občanského zákoníku

Česká pošta, s. p.

Sídlo: Politických vězňů 909/4, 225 09 Praha 1

Zastoupený: Ing. Janem Foubíkem, ředitelem divize obchod a marketing

Podnik zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7565

IČO: 47114983

DIČ: CZ47114983

Bankovní spojení: ČSOB, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „vedoucí člen společnosti dodavatelů“)

COPY GENERAL s.r.o.

Sídlo: Senovážné nám. 871/26, 110 00 Praha 1

Zastoupená: Romanem Petrem, jednatelem společnosti

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 10079

IČO: 452 80 436

DIČ: CZ 45280436

Bankovní spojení: ČSOB, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „člen společnosti dodavatelů“)

Vedoucí člen společnosti dodavatelů a člen společnosti dodavatelů jsou v této smlouvě dále společně označení jen jako „Dodavatel“)

na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění tuto Smlouvu o poskytování reprografických služeb (dále jen „Smlouva“).

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Předmětem plnění je závazek Dodavatele zajistit pro ČSOB provoz centrálního reprografického střediska pro ČSOB dle následujících specifikací:

2.1.1 Povinnosti Dodavatele zahrnují:

- a) zajištění reprografických prací vlastními zaměstnanci;
- b) zajištění reprografické činnosti vlastními zařízeními;
- c) zajištění spotřebního materiálu pro provoz všech zařízení centrálního reprografického střediska;
- d) sběr požadavků na provedení prací centrálním reprografickým střediskem a zpětná distribuce zpracovaných dokumentů;
- e) na základě samostatných objednávek ČSOB zajištění dalších služeb jako jsou:
 - vyhotovení materiálů pro publikační činnost;
 - externí jednorázová poskytnutí reprografických prací nebo zařízení;rozsah těchto prací včetně cen bude dohodnut mezi smluvními stranami pro jednotlivé případy samostatně. Dodavatel zabezpečí řešení těchto prací bez zbytečného odkladu;
- f) evidovat množství zpracovaných dokumentů v rámci reprografických prací.

2.1.2 Povinnosti ČSOB zahrnují:

- a) Poskytnutí vhodných prostorů, vybavených veškerými nezbytnými sítěmi, pro poskytování služeb reprografie podle této Smlouvy v sídle ČSOB na adrese Radlická 333/150, Praha 5.
- b) Poskytnutí možnosti přenesení práce na pracoviště Dodavatele v případě časové náročnosti zadané práce, překročení možných kapacit, nebo v případě poruchy některého z nezbytných zařízení. Nezbytnou podmínku je zajištění ochrany dat dle bankovních norem a souhlas vedoucího pracovníka, který práci zadal. Pro případ, že ČSOB bude písemně souhlasit s přenesením na pracoviště Dodavatele, nese náklady na přenesení Dodavatel.

Bližší podmínky poskytování služeb reprografie jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy „Specifikace služeb reprografie“ (dále jen „příloha č. 1“) dle standardů uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy „Service Level Agreement“ (dále jen „příloha č. 2“).

2.2. Dodavatel není oprávněn poskytovat reprografické služby prostřednictvím třetích osob. Porušení tohoto odstavce ze strany Dodavatele je podstatným porušením této Smlouvy se všemi důsledky z toho plynoucími.

2.3. ČSOB se zavazuje platit Dodavateli za poskytování služeb dohodnutou cenu.

2.4. Smluvní strany prohlašují, že rozumí jednotlivým pojmům obsaženým v této Smlouvě a v přílohách k této Smlouvě.

III.

ZÁKLADNÍ SMLUVNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Dodavatel se zavazuje zajišťovat reprografické služby v provozních prostorech ČSOB na adrese Radlická 333/150, 150 57 Praha 5. Dodavatel souhlasí, že tyto prostory nebudou provozně propojeny s jinými Dodavatelem využívanými prostorami ČSOB.
- 3.2. Zařízení potřebná k poskytování reprografických služeb zajišťuje Dodavatel a jsou ve vlastnictví Dodavatele.
- 3.3. Provozní prostory dle odst. 3.1 tohoto článku nejsou předmětem nájmu nebo výpůjčky, není uzavírána nájemní smlouva, ani placeno nájemné. ČSOB se zavazuje na své náklady udržovat provozní prostory ve stavu způsobilém pro plnění předmětu této Smlouvy Dodavatelem. Náklady spojené s užíváním zařízení dle odst. 3.2 tohoto článku a provozních prostor, zejména náklady na energie, otop, úklid apod. hradí ČSOB. ČSOB neposkytuje parkovací stání pro pracovníky Dodavatele ve svých provozních prostorách.
- 3.4. Pokud není v přílohách této Smlouvy uvedeno jinak, zajišťuje veškerý majetek potřebný k realizaci reprografických služeb Dodavatel na vlastní náklady.
- 3.5. Provozní doba reprografického střediska v sídle ČSOB je v pracovní dny od 7:00 do 17:00 hodin. Pracovní dny a pracovní dobu je možné měnit na základě vzájemné dohody smluvních stran.

IV.

PŘÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 4.1 DODAVATEL je povinen zejména:
- a) poskytovat reprografické služby řádně a včas v souladu s touto Smlouvou, jejími přílohami, právními předpisy a zavedenou odbornou praxí; nebude-li některá z reprografických služeb poskytnuta včas, bude poskytnuta, jakmile to bude možné, nejpozději v nejbližším možném termínu,
 - b) spolupracovat s ČSOB při provádění kontrol a průběžném zvyšování efektivity poskytovaných služeb a při sledování kvalifikace a spolehlivosti zaměstnanců,
 - c) umožnit ČSOB nebo jím pověřeným osobám bez zbytečného odkladu přístup ke všem zpracovávaným dokumentům a datům v informačních systémech, která se týkají ČSOB nebo v souvislosti s poskytováním služeb,
 - d) poskytnout ČSOB součinnost při provádění auditu poskytovaných služeb, včetně auditu prováděného třetími osobami nebo orgány veřejné moci, poskytované služby zůstávají nedílnou součástí předmětu auditu ČSOB,
 - e) informovat ČSOB o hrozící škodě, která může nastat v příčinné souvislosti s poskytováním služeb bez zbytečného odkladu,

- f) nakládat s případně zapůjčeným technickým vybavením ČSOB, které využívá pro zajištění reprografických služeb, s řádnou péčí, chránit před zneužitím, respektovat dokumentaci technického vybavení a doporučení ČSOB,
- g) proškolit nové zaměstnance a pravidelně obnovovat proškolení dle stanovených požadavků dle platné legislativy a toto proškolení doložit v písemné formě;
Dodavatel v souladu s platnými právními předpisy plně odpovídá za jakékoli porušení svých povinností stanovených mu touto Smlouvou nebo obecně platnými právními předpisy ze strany svých zaměstnanců,
- h) při zajišťování reprografických služeb respektovat a dodržovat obecně platné předpisy a vnitřní pokyny a směrnice ČSOB a seznámit s nimi své zaměstnance,
- i) provozní prostory poskytnuté ČSOB používat k určenému účelu,
- j) zajistit, aby reprografické služby prováděli výhradně trestně bezúhonní zaměstnanci Dodavatele, Dodavatel předá ČSOB seznam pracovníků oprávněných k výkonu služby i jejich kontrole a zavazuje se seznam pravidelně aktualizovat. Kontrola seznamu bude součástí pravidelné měsíční hodnotící schůzky. Dodavatel se dále zavazuje, že všichni jeho zaměstnanci vstupující samostatně do střeženého prostoru ČSOB při svém prvním vstupu předloží pověřenému pracovníkovi ČSOB průkaz totožnosti a doklad prokazující oprávněnost vstupovat za Dodavatele. Pracovníkům Dodavatele budou předány vstupní karty, které budou povinni vrátit v případě ukončení smluvního závazku.
- k) písemnosti (zpracovanou poštu) předávat jen oprávněným osobám. Oprávněnost se prokazuje platným identifikačním průkazem ČSOB,
- l) při zajišťování reprografických služeb respektovat a dodržovat obecně platné předpisy a vnitřní pokyny a směrnice ČSOB a seznámit s nimi své zaměstnance, nese za ně odpovědnost v rozsahu čl. IX Smlouvy o mlčenlivosti a ochraně důvěrných informací. ČSOB může platné předpisy, vnitřní pokyny a směrnice měnit s tím, že je povinen Dodavatele seznámit s jejich aktuálním zněním a Dodavatel může na základě seznámení s těmito dokumenty navrhnout a smluvní strany jsou povinny dohodnout změnu podmínek této Smlouvy tak, aby vyhovovala jejich požadavkům. Seznámení s těmito dokumenty bude stvrzeno podpisem zástupce Dodavatele.
- m) Dodavatel je povinen v provozních prostorách ČSOB zpracovávat zakázky výhradně pro ČSOB. Využívání provozních prostor pro ostatní obchodní aktivity Dodavatele, které nesouvisí s předmětem plnění pro ČSOB, není možné.
- n) V případě odůvodněné nespokojenosti ČSOB s jednotlivými pracovníky Dodavatele se Dodavatel zavazuje provést výměnu takových pracovníků na své náklady tak, aby nedošlo k jejímu snížení či omezení kvality předmětu Smlouvy.
- o) Dodavatel se bude chovat jako řádný hospodář, zejména pak ke spotřebě elektrické energie. ČSOB má právo zavést opodstatněné limity spotřebované elektrické energie za rok v kWh.

4.2 DODAVATEL má právo zejména:

- a) na poskytnutí součinnosti ČSOB potřebnou pro výkon a dodávku reprografických služeb bez zbytečného odkladu,

- b) na přístup k vybraným informačním systémům ČSOB v souvislosti s poskytováním reprografických služeb,
- c) na zajištění potřebných licencí pro Dodavatele k software-u pro účely poskytování reprografických služeb,
- d) na vstup do budov a prostor ČSOB a vybraných prostor a pracovišť užívaných ČSOB a to po vzájemném termínovém odsouhlasení,
- e) užívat technické vybavení ČSOB pro účely poskytování služeb.

4.3 ČSOB je povinna zejména:

- a) předat potřebné informace k zajištění činnosti dle článku II. této Smlouvy,
- b) seznámit Dodavatele s vnitřními pokyny a směrnicemi platnými pro organizační složky ČSOB, v rozsahu nutném pro poskytování reprografických služeb, jakož i s vnitřními podmínkami banky pro užívání SW, který bude Dodavatelem využíván,
- c) odebírat řádně a včas poskytnuté reprografické služby,
- d) informovat Dodavatele bez zbytečného odkladu o změnách na straně ČSOB nebo jiných okolnostech, které mají nebo mohou mít vliv na poskytování reprografických služeb,
- e) při výskytu vad v poskytování služeb kontaktovat bez zbytečného odkladu kontaktní osoby Dodavatele,
- f) informovat Dodavatele o hrozící škodě, která může nastat v příčinné souvislosti s poskytováním reprografických služeb bez zbytečného odkladu,
- g) informovat Dodavatele o nemožnosti plnit závazky z této Smlouvy,
- h) dodat a spravovat technické vybavení nutné pro poskytování reprografických služeb, pro vyloučení pochybností se technickým vybavením rozumí i movité věci a příslušné licence nebo podlicence, vyjma odst. 3.2 a 3.4 této Smlouvy,
- i) zajistit dostupnost informačních systémů pro poskytování reprografických služeb,
- j) zajistit zaměstnancům Dodavatele volný přístup k místům plnění předmětu Smlouvy v době nezbytně nutné pro zajištění provozu,
- k) účinně spolupracovat s Dodavatelem na odstranění závad, které by mohly ovlivnit kvalitu poskytovaných služeb,
- l) umožnit odpovědným pracovníkům Dodavatele přístup na pracoviště za účelem řízení a kontroly provádění služeb,
- m) všechny výše uvedené povinnosti jsou v souladu s provozním řádem budovy

4.4 ČSOB má právo zejména:

- a) provádět kontroly Dodavatele za účelem ověření úrovně poskytování služeb včetně vyhodnocování zpracovávaného množství,
- b) provádět kontroly Dodavatele za účelem ověření dodržování bezpečnostních opatření zejména zahrnujících mlčenlivost a zpracování osobních údajů,
- c) iniciovat změny v poskytování služeb,

- d) v odůvodněných případech má právo odmítnout přístup zaměstnanců Dodavatele do budovy ČSOB a/nebo do informačních systémů ČSOB.

V.

KONTAKTNÍ OSOBY

- 5.1 Kontaktní osoby oprávněné jednat za smluvní strany včetně rozsahu jejich oprávnění jsou uvedeny v příloze č. 3 této Smlouvy „Seznam kontaktních osob“ (dále jen „příloha č. 3“).
- 5.2 Změna přílohy č. 3 může být provedena zasláním oznamovacího dopisu druhé smluvní straně a v případě této změny není nutné uzavírat dodatek.

VI.

CENA SLUŽBY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytované služby bude hrazena podle specifikací uvedených v příloze č. 4 této Smlouvy „Specifikace reprografických prací a cen spotřebního materiálu“ (dále jen „příloha č. 4“).
- 6.2 Platba za poskytnuté reprografické služby bude hrazena Dodavateli na základě faktury (daňového dokladu) vystavené vedoucím členem společnosti dodavatelů, a to zpětně za uplynulý měsíc, po který byly služby poskytovány. Faktury vystavené vedoucím členem společnosti dodavatelů budou splatné do 21 dnů ode dne doručení ČSOB. Dnem zaplacení se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu ČSOB, zaplacením vedoucímu členu společnosti dodavatelů jsou závazky ČSOB vůči Dodavateli vypořádány. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti vyžadované platnými právními předpisy, zejména náležitosti účetního dokladu dle ustanovení § 11 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 29 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“), musí obsahovat též evidenční číslo Smlouvy, pod kterým je Smlouva vedena u Odběratele a dále též i číslo objednávky, je-li odlišné od čísla Smlouvy (viz záhlaví Smlouvy, popřípadě objednávky). V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy či touto Smlouvou, je Odběratel oprávněn vrátit fakturu ve lhůtě splatnosti vedoucímu členu společnosti dodavatelů k přepracování či doplnění; nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury Odběrateli. V případě rozporu v údajích o délce splatnosti mezi Smlouvou a fakturou bude mít dle dohody smluvních stran přednost znění Smlouvy, postup podle předchozí věty se nepoužije. Faktura musí obsahovat přílohu s reportem vykonaných zakázek v daném předchozím měsíci Dodavatelem popř. v jiné frekvenci dle zadání ČSOB.
- 6.3 Vedoucí člen společnosti dodavatelů se zavazuje zasílat faktury na adresu: KBC Group NV Czech Branch, organizační složka, Shared Service Center, Palachovo náměstí 726/2, 625 00 Brno.
- 6.4 V případě, že vedoucí člen společnosti dodavatelů získá v době průběhu zdanitelného plnění rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce v souladu s ustanovením § 106a zákona o DPH, uhradí Odběratel DPH z poskytnutého plnění dle § 109a téhož zákona přímo příslušnému správci daně namísto vedoucímu členu společnosti dodavatelů a

následně uhradí vedoucímu členu společnosti dodavatelů sjednanou cenu za poskytnuté plnění sníženou o takto zaplacenou daň.

- 6.5 Vedoucí člen společnosti dodavatelů se zavazuje uvést na faktuře účet zveřejněný správcem daně způsobem, umožňujícím dálkový přístup. Je-li na faktuře vystavené vedoucím členem společnosti dodavatelů uvedený jiný účet, než je účet uvedený v předchozí větě, je Odběratel oprávněn zaslat fakturu zpět vedoucímu členu společnosti dodavatelů k opravě. V takovém případě se lhůta splatnosti zastavuje a nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury s uvedením správného účtu Odběratele, t.j. účtu zveřejněného správcem daně.
- 6.6 Cena za reprografické služby může být upravována pouze písemnou dohodou smluvních stran, a to formou dodatku k této Smlouvě.
- 6.7 Dodavatel může po předchozím písemném souhlasu Odběratele jednou ročně upravit výši cen sjednaných v odst. 6.1 tohoto článku. Podmínkou pro úpravu výši cen dle věty první tohoto odstavce je, že INDEX nominální mzdy SOPR“ zveřejněný Českým statistickým úřadem v Tabulce Průměrná hrubá měsíční mzda – na přepočtené počty (podnikatelská, nepodnikatelská sféra) za období 1. až 3. čtvrtletí daného roku přesáhne hodnotu [REDAKCE] v takovém případě může Dodavatel pro následující kalendářní rok navrhnout zvýšení. Pokud by tento index nebyl zveřejňován, bude platit ten index, který tomuto indexu nejlépe odpovídá. Úpravy cen budou prováděny formou dodatku k této Smlouvě a budou předkládány vedoucím členem společnosti dodavatelů.

VII.

DŮSLEDKY PORUŠENÍ SMLUVNÍCH POVINNOSTÍ A NÁHRADA PŘÍPADNÝCH ŠKOD

- 7.1 Dodavatel odpovídá za kvalitu poskytovaných služeb. Zjistí-li ČSOB prokazatelné neplnění podmínek Smlouvy pracovníky Dodavatele, neprodleně písemně informuje odpovědného pracovníka Dodavatele. Dodavatel se zavazuje neprodleně poté, co se o neplnění podmínek dozví, přijmout všechna opatření vedoucí k nápravě.
- 7.2 Smluvní strany se dohodly ve smyslu ustanovení § 2002, odstavec 1 Občanského zákoníku, že případ, byť neúmyslného prokázaného porušení čl. IX Smlouvy o mlčenlivosti a ochraně důvěrných informací, považují za podstatné porušení této Smlouvy, které zakládá právo ČSOB od Smlouvy odstoupit.
- 7.3 ČSOB je oprávněn požadovat po Dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši:
- a) [REDAKCE] hodnoty každé reklamované zakázky,
 - b) [REDAKCE]

V případě uplatnění smluvní pokuty zašle ČSOB Dodavateli výzvu na odpovídající částku na adresu uvedenou v článku I., této Smlouvy. Splatnost pokuty bude 14 dnů od data doručení výzvy Dodavateli.

Uplatněním smluvních pokut není dotčeno právo ČSOB na náhradu škody.

- 7.4 V případě vzniku prokazatelné škody se Dodavatel zavazuje uhradit ČSOB způsobené majetkové i nemajetkové škody ve výši maximálně ■ ■ ■ a to v penězích.
- 7.5 Prokázané škody se Dodavatel zavazuje nahradit ČSOB nejpozději do 60 dnů ode dne doručení vyčíslení škody ze strany ČSOB.
- 7.6 Dodavatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu prostřednictvím České pojišťovny, a.s., ■ ■ ■ o pojištění odpovědnosti za škody způsobené svojí činností. Limit plnění pojistné smlouvy na jednu škodnou událost nastalou během pojistného roku činí ■ ■ ■ a limit plnění na všechny události vzniklé během jednoho pojistného roku činí 60 mil. Dodavatel je povinen mít v tomto rozsahu uzavřenou pojistnou smlouvu po celou dobu tohoto smluvního vztahu a předložit na požádání o tomto doklad. V případě, že tak neučiní, je ČSOB oprávněna Dodavatele pojistit na jeho náklady.
- 7.7 V případě nedodržení termínu splatnosti faktury je ČSOB povinna uhradit smluvní úrok z prodlení ve ■ ■ ■ ■ ■ dlužné částky za každý započatý den.

VIII.

VYŠŠÍ MOC A ETICKÁ DOLOŽKA

- 8.1 Dodavatel není odpovědný za porušení smluvní povinnosti, které bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Ve smyslu § 2913, odst. 2 Občanského zákoníku se jedná o překážky jako např. živelné pohromy, působení jaderných rizik, nečekané změny v klimatických podmínkách, dále úřední opatření, přerušení dodávek energií, paliv apod. Odpovědnost ovšem nevylučuje překážku, která vznikla až v době, kdy byl Dodavatel v prodlení s plněním svých povinností, ani překážka vzniklá z hospodářských poměrů Dodavatele. Účinky vylučující odpovědnost jsou pak omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.
- 8.2 Mezi Odběratelem a Dodavatelem bylo dohodnuto, že bude dodržována etická doložka v tomto znění:
- Odběratel jako člen finanční skupiny KBC deklaruje, že se v rámci svých cílů plně identifikuje s principy udržitelného rozvoje a společenské i environmentální odpovědnosti. Naplnění těchto idejí je nemyslitelné bez úzké spolupráce s partnery, jejichž úsilí je motivováno shodnými zásadami. Je proto nezbytné, aby se Dodavatel v rámci své činnosti seznámil s uvedenými zásadami Odběratele a následně plně respektoval.
 - Dodavatel prohlašuje a podpisem této Smlouvy stvrzuje, že se seznámil se zásadami Odběratele, specifikovanými v dokumentu Politika vztahů s dodavateli, zveřejněnými a dostupnými na adrese: www.csob.cz/procurement.
 - Odběratel ve svých vnitřních předpisech upravuje též politiku přijímání darů a obdobných požitků. Záměrem této politiky je udržení a posílení důvěry klientů ve společnost Odběratele a její zaměstnance. Jejím cílem je chránit zaměstnance Odběratele, klienty a obchodní partnery nastavením transparentních a přiměřených pravidel chování. Tato pravidla, která vycházejí z Etického kodexu zaměstnanců skupiny ČSOB, člena skupiny KBC a z Politiky skupiny KBC proti korupci a úplatkářství, mají zajistit předcházení střetů zájmů, avšak berou v úvahu i důležitost navazování dobrých obchodních vztahů mezi Odběratelem a jeho zákazníky a obchodními partnery. Tyto principy se vztahují na přijímání i poskytování darů,

zábavy, pohostinství atd. Pokrývají veškeré aktivity Odběratele a platí pro všechny zaměstnance a vedoucí pracovníky Odběratele jakož i pro všechny fyzické i právnické osoby včetně třetích osob jednajících jménem Odběratele v jakékoliv věci.

- d) Dodavatel prohlašuje, že ve svých interních předpisech upravuje politiku přijímání darů a obdobných požitků svých zaměstnanců. Stejně jako v případě Odběratele, je záměrem této politiky udržení a posílení důvěry klientů v Dodavatele a jeho zaměstnance a nastavení transparentních a přiměřených pravidel chování.
- e) Smluvní strany shodně konstatují, že se seznámily s obsahem dokumentů uvedených v bodech b) až d) druhé smluvní strany a prohlašují, že uvedená pravidla druhé smluvní strany považují za dostatečná a odpovídající tomu, aby jejich cílů a záměrů uvedených v bodech b) až d) mohlo být dosaženo. V případě, kdy bude existovat vzájemný rozpor mezi těmito pravidly jednotlivých smluvních stran, přičemž však zaměstnanci jedné smluvní strany budou jednat v souladu s pravidly této smluvní strany (tzn. té smluvní strany, jejíž jsou zaměstnanci), nebude se jednat o porušení pravidel druhé smluvní strany, tedy ani o případ odůvodňující jednostranné ukončení této Smlouvy.

IX.

OCHRANA INFORMACÍ

- 9.1 Závazky smluvních stran upravující ochranu informací, jakož i důsledky porušení ochrany informací, jsou stanoveny ve zvláštní *Smlouvě o mlčenlivosti a ochraně důvěrných informací* uzavřené mezi smluvními stranami dne 29. 11. 2004, ev. č. smlouvy 10451001681 ve znění pozdějších dodatků.

X.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá a účinnosti 1. 3. 2016 a platnosti dnem, kdy podepsána je doručena oběma smluvním stranám.
- 10.2 Tuto Smlouvu lze ukončit:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí bude i dohoda o vypořádání vzájemných závazků,
 - b) písemnou výpověďí kterékoliv ze smluvních stran i bez udání důvodu, s 3 měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně,
 - c) odstoupením od Smlouvy, k němuž jsou smluvní strany oprávněny ve smyslu ustanovení § 2002, odst. 1 Občanského zákoníku v případech podstatného porušení této Smlouvy, které není napraveno ani ve lhůtě 30 dnů od výzvy druhé smluvní strany k zajištění nápravy. Odstoupení nabývá účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně.
- 10.3 Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, přičemž každá strana obdrží 2 podepsaná vyhotovení.
- 10.4 Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemným dodatkem na základě dohody obou smluvních stran.

- 10.5 V případě, že o to některá ze společností skupiny ČSOB uvedená v příloze č. 5 této Smlouvy „Společnosti finanční skupiny ČSOB“ (dále jen „příloha č. 5“) projeví zájem, zavazuje se Dodavatel poskytnout předmět plnění této Smlouvy rovně takové společnosti, a to na základě samostatné smlouvy a za shodných podmínek, zejména cenových.
- 10.6 Smluvní strany se zavazují řešit případné spory především smírně. V případě, že ke smírnému řešení smluvní strany nedospějí, má kterákoliv ze smluvních stran právo obrátit se na věcně a místně příslušný soud.
- 10.7 Každá ze smluvních stran na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve svůj neprospěch, žádná ze smluvních stran nemá právo dle ustanovení § 1765 občanského zákoníku.
- 10.8 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
- č. 1 – Specifikace služeb reprografie
 - č. 2 – Service Level Agreement
 - č. 3 – Seznam kontaktních osob
 - č. 4 – Specifikace reprografických prací a cen spotřebního materiálu
 - č. 5 – Společnosti finanční skupiny ČSOB

V Praze dne: 21.12.2015



Blanka Pellantová, MBA
výkonná manažerka Nákup majetku a služeb

V Praze dne: 18.12.2015

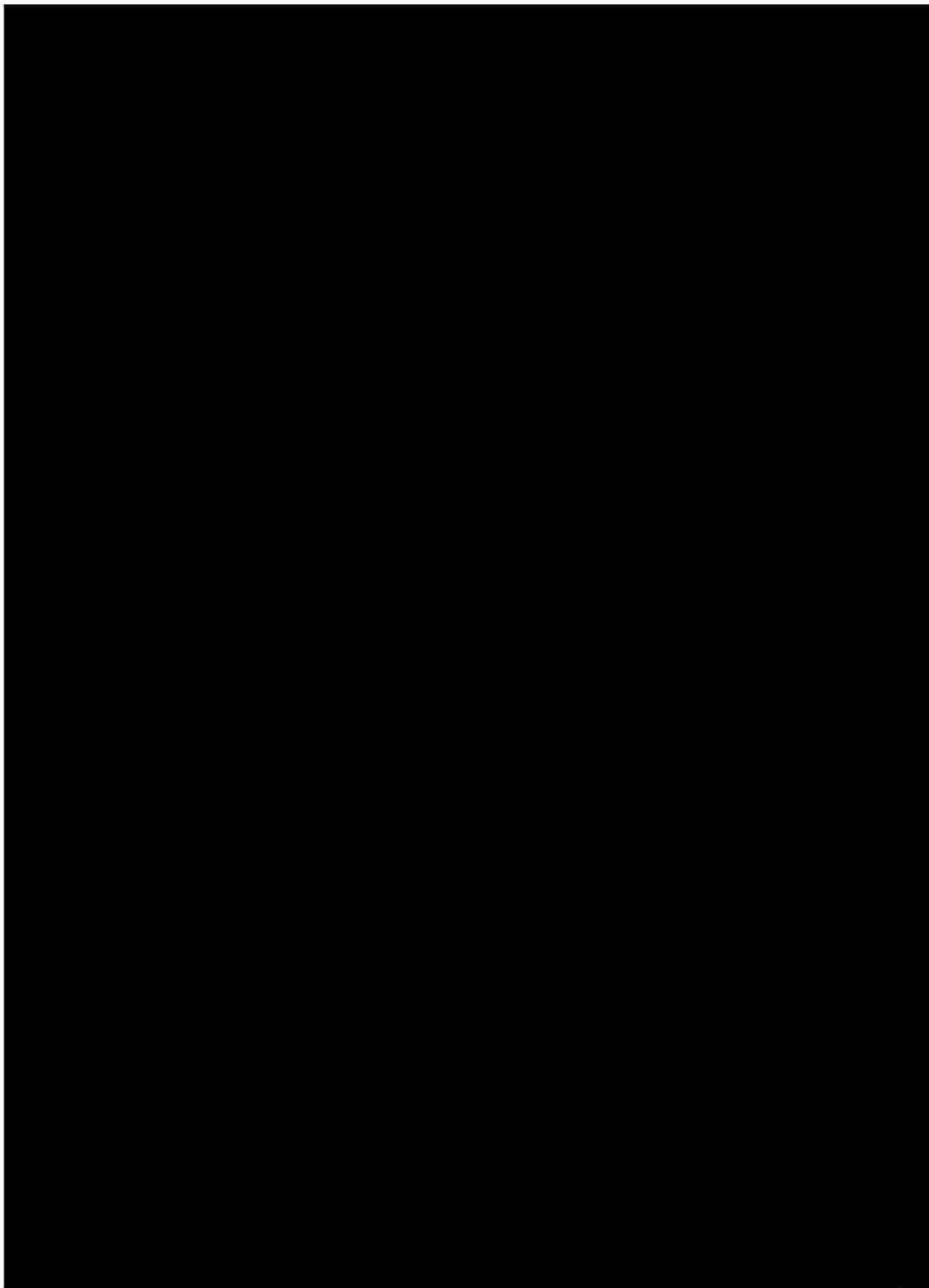


Ing. Jan Foubík
ředitel divize obchod a marketing

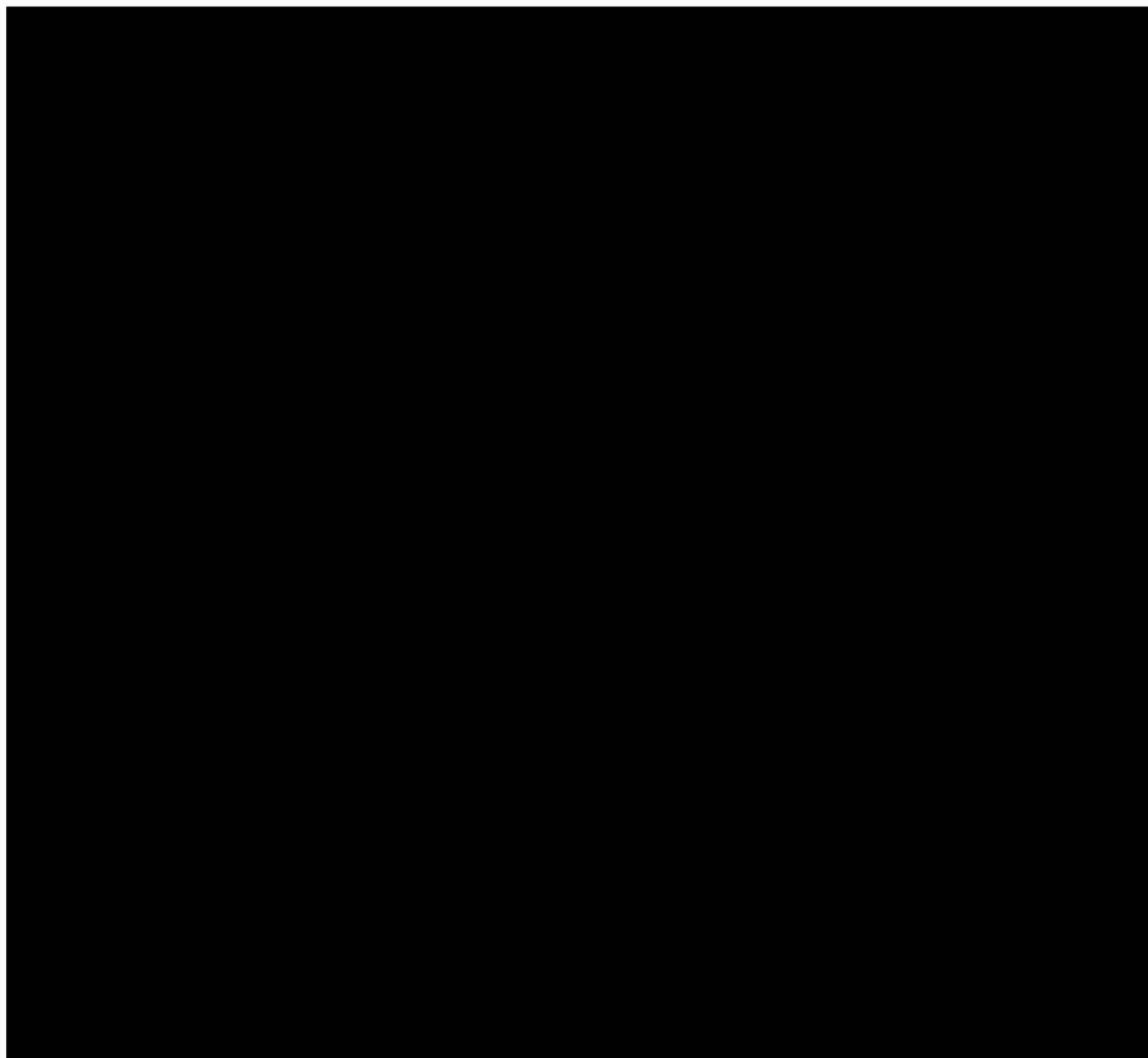


Markéta Cechman
výkonná manažerka FAM Services

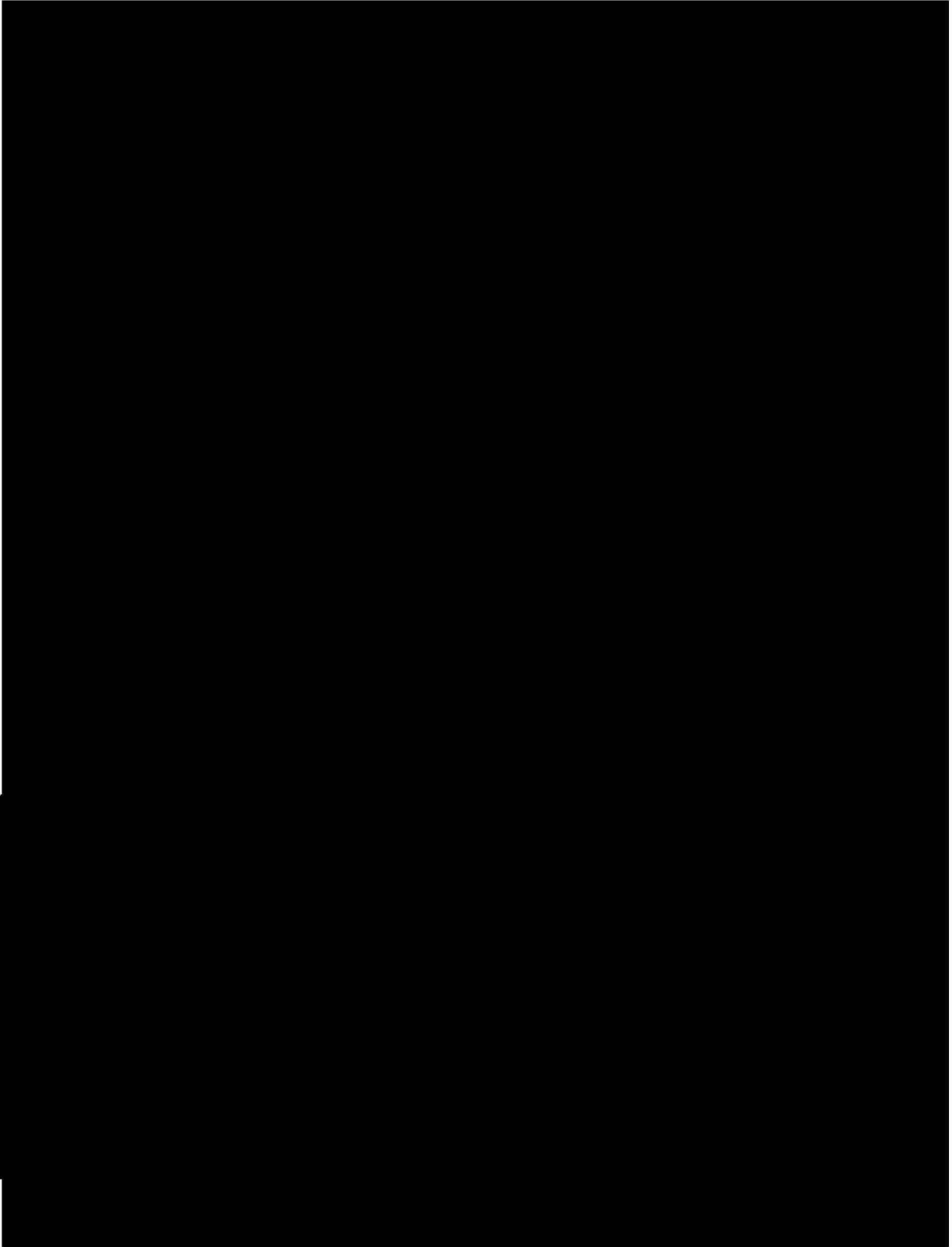
Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování reprografických služeb



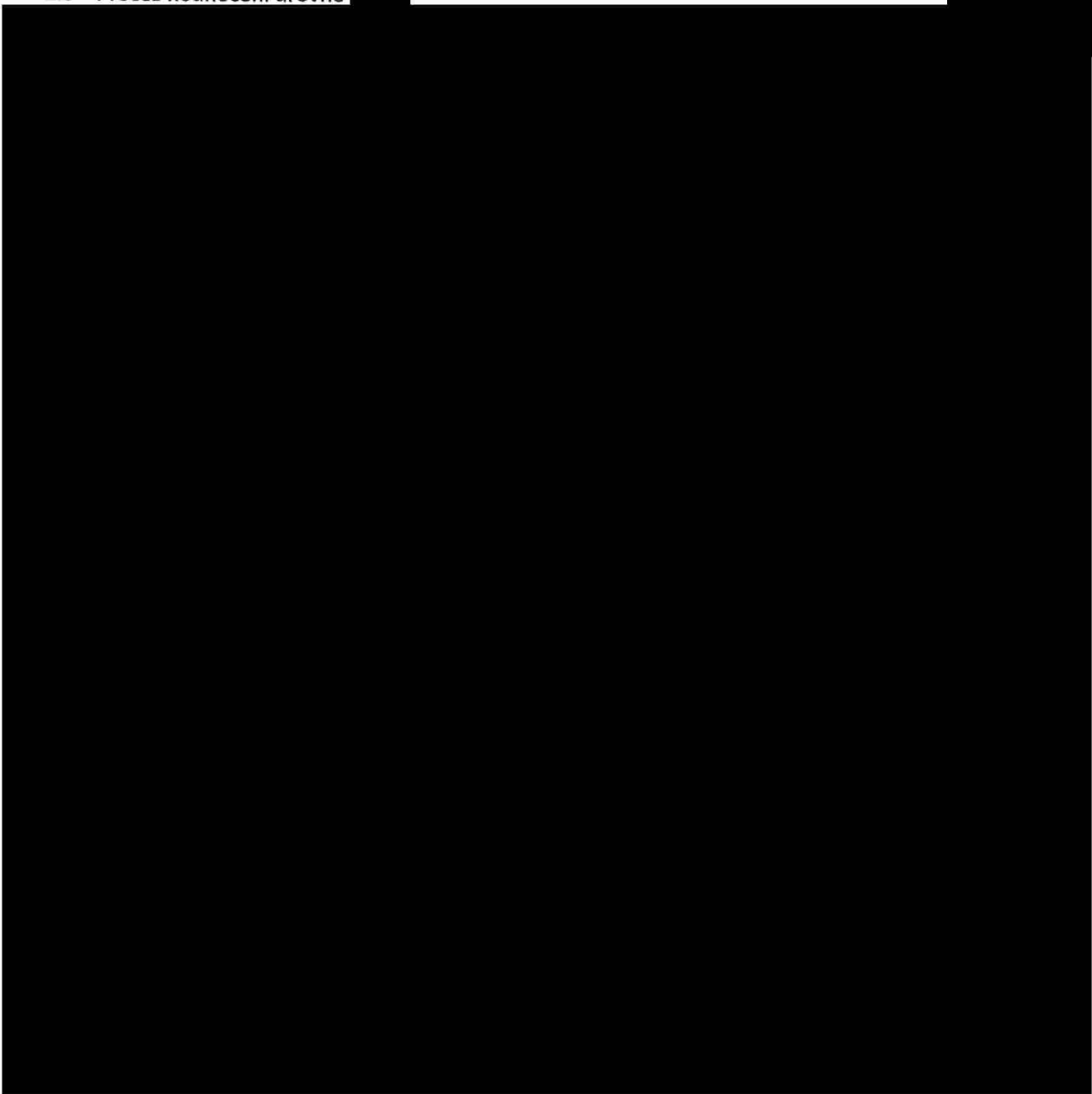
2. Reprografické služby



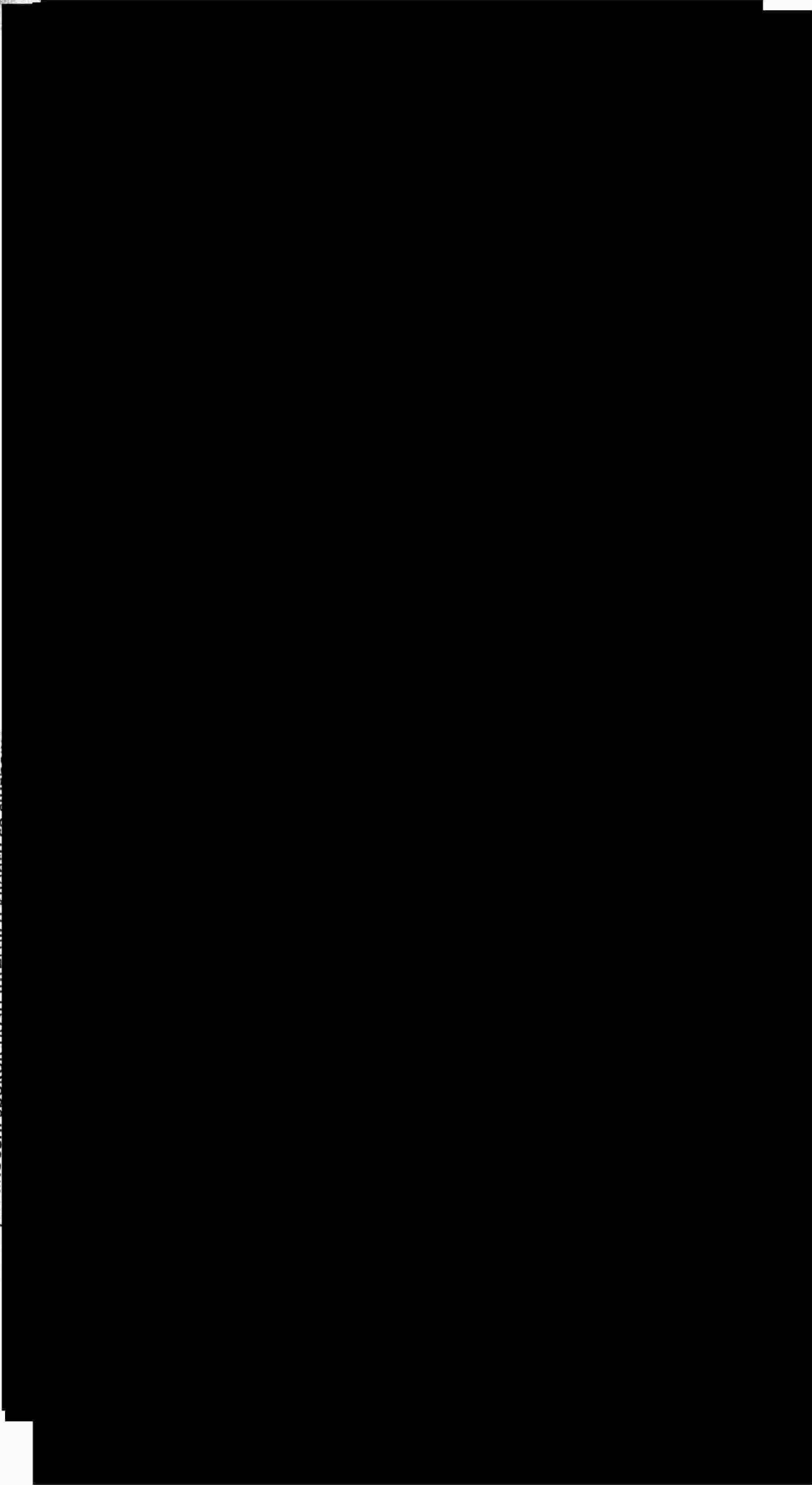
Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování reprografických služeb



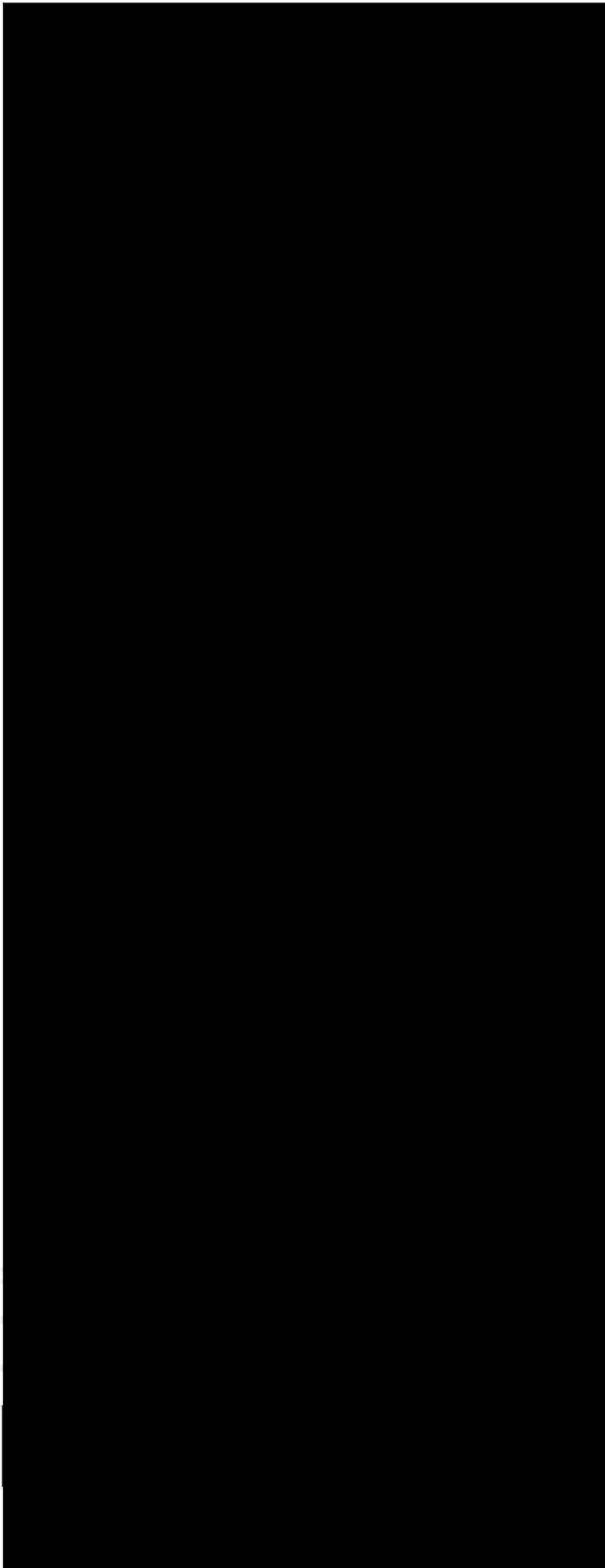
2.3 Proces hodnocení úrovně



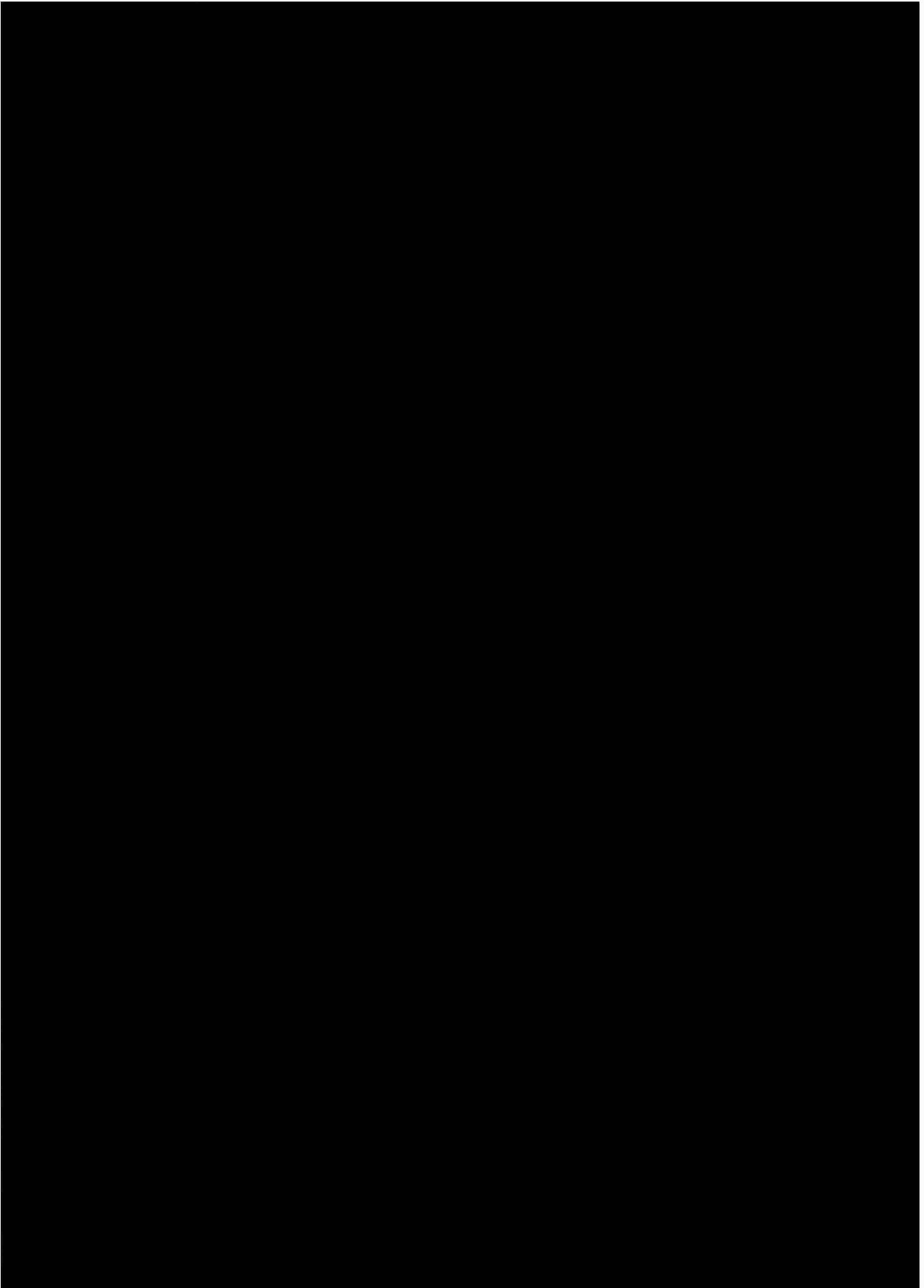
3. Dotazník k vyhodnocení spokojenosti interních klientů se službami.



Příloha č. 3 ke Smlouvě o poskytování reprografických služeb



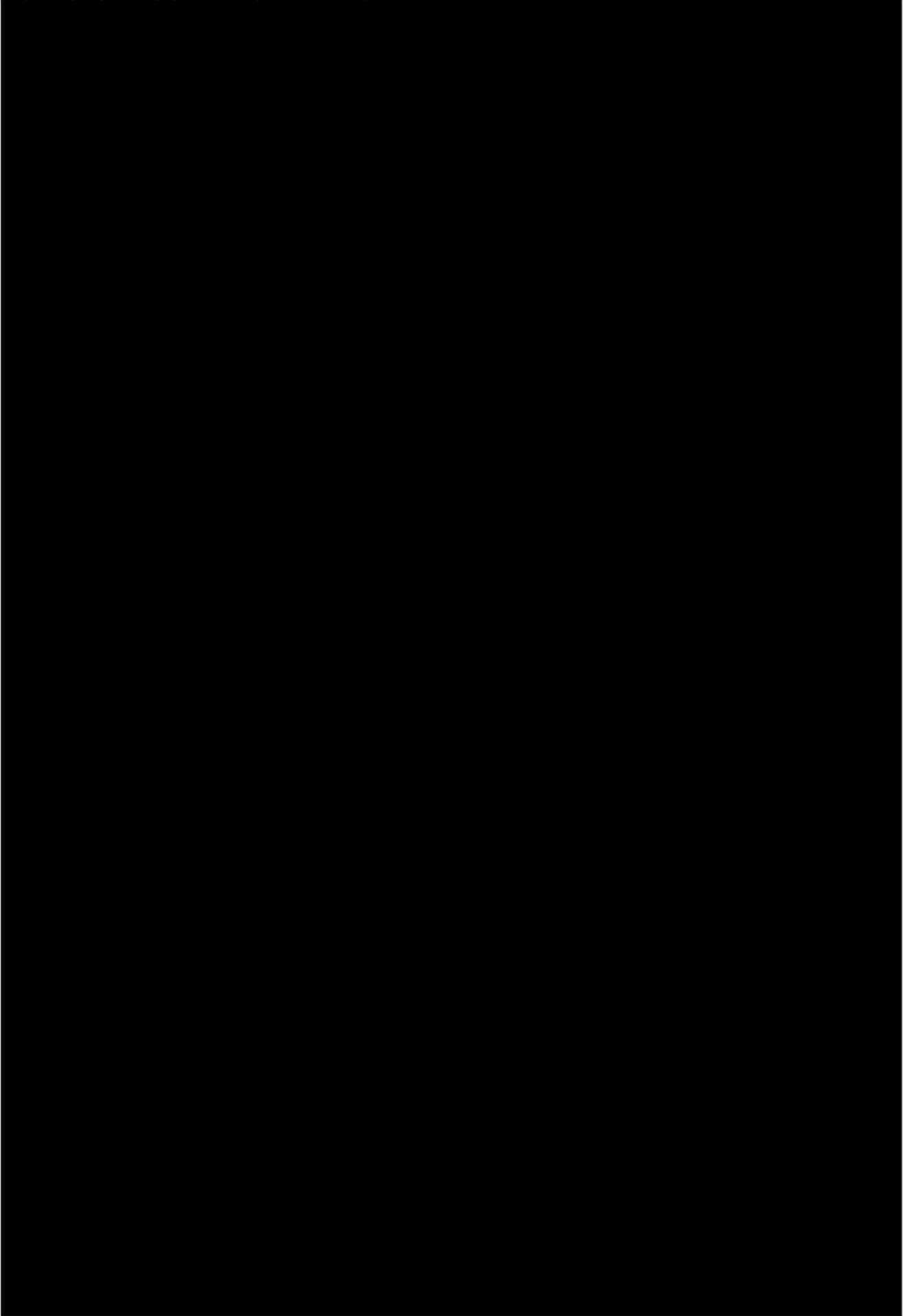
Příloha č. 4 Smlouvy o poskytování reprografických služeb



č. 4

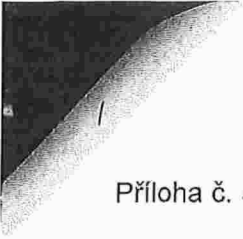
o

služeb









Příloha č. 5 – Společnosti finanční skupiny ČSOB

Finanční skupina ČSOB:

- Československá obchodní banka, a. s.
- KBC Global Services Czech Branch, organizační složka
- Hypoteční banka, a.s.
- Českomoravská stavební spořitelna, a.s.
- ČSOB Penzijní společnost
- ČSOB Leasing, a.s.
- ČSOB Factoring, a.s.
- ČSOB Asset Management, a.s.
- ČSOB Investiční společnost, a.s.
- Patria Finance, a.s.
- ČSOB Pojišťovna, a.s.
- Radlice Rozvojová, a.s.
- ČSOB Advisory
- Centrum Radlická, a.s.
- Property Fund, a.s.

