

Smlouva o poskytování služeb

ČLÁNEK I. Smluvní strany

1.	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace
se sídlem:	Okružní 104, Meziboří 435 13
jejímž jménem jedná:	Mgr. Marcela Kačalová
IČ:	49872516
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
číslo účtu:	3404020247/0100
vyřizuje ve věcech smluvních:	Ing. Alena Pokorná

(dále jen „objednavatel“ na straně jedné)

a

2. Mgr. Martin Bušina
se sídlem: Vlkoš 56, 696 41
jejímž jménem jedná: Mgr. Martin Bušina
IČ: 86904167
bankovní spojení: Fio banka
číslo účtu: 2100938046/2010

kontaktní osoby:

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

ČLÁNEK II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva upravuje práva a povinnosti smluvních stran vyplývajících z jejich vzájemné spolupráce.
2. Veškerá konzultační a poradenská činnost (supervize, supervize řízení, mentorink, koučink apod.) bude vždy zpracována do písemných doporučení, případně do doporučení, která budou nabízet více řešení a objednavatel vybere dle svého uvážení to řešení, které považuje za optimální.
3. Tato smlouva bude naplněna dílčím poskytováním služeb na základě objednávek, které mohou mít formu buď průběžného zadání v konkrétním roce, nebo budou přesně specifikovat konkrétní úkol. Takto formulované objednávky budou poskytovatelem potvrzeny, vlastní kalkulace finanční náročnosti splnění konkrétního zadání je stanovena na základě nabídky.

ČLÁNEK III.

Povinnosti objednavatele

1. Objednavatel přijímá služby od poskytovatele za ceny podle příslušných ustanovení této smlouvy.
2. Objednavatel zajistí spolupráci všech pracovních úseků v souvislosti s naplňováním služeb dle objednávky.
3. Objednavatel zajistí účast odpovědných pracovníků na hodnotících poradách.

ČLÁNEK IV.

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel zajistí realizaci poptávaných služeb přímo v organizaci na základě předem sjednaných termínů.
2. Poskytovatel zajistí objednavateli také odbornou telefonickou konzultační a poradenskou službu.
3. Poskytovatel předává návrhy řešení a shrnutí dohodnutých postupů včetně termínů doručení jednotlivých úkolů vedení organizace v písemné formě.

ČLÁNEK V.

Objednávky a platební podmínky

1. Objednavatel objednává služby u poskytovatele písemnou nebo e-mailovou formou (viz. smluvní strany). Objedávka musí obsahovat obchodní jméno objednatele, adresu, IČ, DIČ, dále rozsah služeb a časové rozpětí poskytování služeb, stanovenou hodinovou sazbu v Kč nebo cenu sjednanou za konkrétní úkol.
2. Poskytovatel je povinen objednávku potvrdit do 5 pracovních dnů od doručení
3. Poskytovatel poskytne odběrateli splatnost v délce 10 - ti pracovních dní.
4. Poskytnutá činnost poskytovatelem bude fakturována jednotlivými fakturami (daňovými doklady) písemně nebo e-mailově. Součástí fakturace bude přehled rozsahu poskytovaných služeb za fakturované období.
5. Dnem splatnosti se rozumí den odeslání fakturované částky z účtu objednavatele a její nasměrování na účet poskytovatele.
6. Neuhradí-li fakturovanou částku objednavatel podle dohodnutých podmínek, může poskytovatel pozastavit dodávku služeb.

ČLÁNEK VI.

Termín poskytnutí služeb

1. Smlouva se uzavírá na období od 1.1.2019 do 31.12.2019.
2. Smlouva zajišťuje obecný rámec časového rozsahu spolupráce, poté je konkretizována vlastní objednávkou na konkrétní období, případně specifikována na základě aktuálních potřeb organizace.
3. Po uplynutí trvání platnosti rámcové smlouvy není tato smlouva prolongována automaticky.

ČLÁNEK VII.

Ochrana obchodní značky

1. Objednavatel vystupuje svým jménem a není oprávněn uzavírat jakékoliv závazky k další straně za poskytovatele. Obě smluvní strany se zavazují, že informace, které obdrží v rámci plnění této smlouvy, neposkytnou žádné další straně bez písemného svolení druhé strany.
2. Při činnostech souvisejících s touto smlouvou je objednavatel povinen ctít etická pravidla obchodu.

ČLÁNEK VIII.

Ochrana osobních dat

1. Objednavatel a poskytovatel se zavazují dodržovat zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních dat, ve znění pozdějších úprav.
2. Objednavatel a poskytovatel se zavazují v rámci procesu zpracování osobních dat při naplňování smluvně dohodnutých činností k přijmutí všech potřebných technických a organizačních opatření, které zajistí dodržování nařízení Evropského parlamentu a Rady Evropské unie č. 2016/679.
3. V případě porušení nařízení č. 2016/679 je zpracovatel/poskytovatel služeb povinen neprodleně o stavu věci informovat poskytovatele dat a přijmout patřičná nápravná opatření.
4. Za účelem následného použití dat třetím stranám „řetězení zpracovatelů“ je zpracovatel/poskytovatel služeb povinen o sdílení dat poskytovatele předem informovat a třetí stranu smluvně zavázat ke stejným povinnostem v rozsahu, jako u poskytovatele dat.
5. Pokud zpracovatel/poskytovatel služeb poruší pravidla GDPR tím, že stanoví účel a prostředky zpracování bez vhodných kroků, považuje se v takovém případě sám za správce dat.
6. Ke dni podpisu smlouvy byl poskytovatel objednaných služeb poučen o povinnosti zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozvěděl/a při výkonu povolání a o povinnosti chránit osobní údaje subjektů spolupracujících zařízení. Tato povinnost mlčenlivosti a ochrany osobních údajů platí podle zákona i po skončení vzájemné spolupráce. Poskytovatel vzal na vědomí, že bez výslovného souhlasu objednavatele nesmí komukoli sdělovat žádné skutečnosti, které se dozvěděl při výkonu zaměstnání.

ČLÁNEK IX.

Ukončení spolupráce

1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, a to na období od 1.1.2019 do 31.12.2019. Výpovědní lhůta této smlouvy jsou 2 měsíce pro obě strany.
2. Smlouva zaniká se zkrácenou výpovědní lhůtou 1 měsíc, pokud jedna ze stran poruší povinnosti z ní vyplývající nebo poškodí pověst strany druhé.
3. Ukončení spolupráce ve standartní výpovědní lhůtě nebo zkrácené lhůtě je podmíněno dokončením stanovených úkolů objednávkou. V případě, že časový interval stanovené výpovědní lhůty není dostatečný, veškerou agendu a s tím spojené kroky pro dokončení úkolu předá dodavatel v písemné formě jmenovanému zástupci objednavatele v plném rozsahu.
4. Ukončení spolupráce z jakéhokoli důvodu bude evidována písemně.

ČLÁNEK X.
Závěrečná ustanovení

1. Ustanovení této smlouvy lze měnit pouze písemnou formou po vzájemné dohodě smluvních stran nebo při změně podmínek ze strany dodavatele.
2. Tato smlouva se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích majících stejnou právní závaznost, z nichž obě smluvní strany obdrží po jednom.
4. Tato rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, tímto dnem rovněž končí platnost případných ostatních smluv uzavřených mezi dodavatelem a odběratelem v předchozím období.
5. Obě strany prohlašují, že si tuto rámcovou smlouvu řádně přečetly a že ji uzavřely na základě pravé a svobodné vůle.

V dne:

V dne:

Objednavatel:

Poskytovatel:

Veškeré služby mají jednotnou cenu za hodinu 1100,- bez DPH, pokud nebude dohodnuto jinak (např. projekty, dotace apod.).

Vyjímkou tvoří skupinová supervize 10 a více členů, kde je cena 1300,- bez DPH.