**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

 na zajištění činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů

Poskytovatel:

**Zdravotnický holding Královéhradeckého kraje a.s.**

se sídlem: Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové

IČO: 25997556

DIČ: CZ699004900

xxxxxxxxxxxxxxxxxxXXXXxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2321

*Zastoupená: Ing. Mariane Tomášikem, MBA, předsedou představenstva, na straně jedné*

Objednatel:

**Královéhradecká lékárna a.s.**

se sídlem: Veverkova 1343/1, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové

IČO: 27530981

DIČ: CZ699004900

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2721,

*Zastoupená: Mgr. Josefem Dagem Veselým, předsedou představenstva, na straně druhé*

Smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) v návaznosti na čl. 37 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) tuto smlouvu:

**I.**

**PŘEDMĚT SMLOUVY**

Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele vykonávat pro objednatele funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (dále jen „pověřenec“) ve smyslu čl. 37 a násl. GDPR.

**II.**

**ODPOVĚDNÁ OSOBA POVĚŘENCE**

Odpovědnou osobou, která bude funkci pověřence pro ochranu osobních údajů vykonávat
za poskytovatele, je výhradně XxxxxXxxxxXxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

1. Výše uvedená osoba bude zároveň i hlavní kontaktní osobou pro subjekty osobních údajů
a dozorový úřad. Objednatel je oprávněn zveřejnit jméno, příjmení, telefon a e-mailový kontaktní údaj shora uvedené osoby na tiskopisech, webových stránkách, intranetu
a dokumentech objednatele.

**III.**

**PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Poskytovatel je povinen:
2. poskytovat informace a poradenství objednateli a jeho zaměstnancům, kteří provádějí zpracování, o jejich povinnostech podle GDPR a dalších předpisů EU nebo členských států
v oblasti ochrany údajů. Reakční doba na dotazy je 10 kalendářních dní. V případě porušení zabezpečení osobních údajů je povinen reagovat neprodleně po telefonické výzvě;
3. monitorovat soulad s GDPR, dalšími předpisy EU nebo členských států v oblasti ochrany údajů s koncepcemi a směrnicemi objednatele v oblasti ochrany osobních údajů, včetně rozdělení odpovědnosti, zvyšování povědomí a odborné přípravy pracovníků zapojených
do operací zpracování a souvisejících auditů;
4. poskytovat poradenství na požádání, pokud jde o posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a monitorovat jeho uplatňování podle čl. 35 GDPR;
5. spolupracovat s dozorovým úřadem;
6. působit jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování, včetně předchozí konzultace podle čl. 36 GDPR, a případně vést konzultace v jakékoli jiné věci;
7. jednat se subjekty údajů ve smyslu čl. 38 odst. 4 GDPR;
8. spolupracovat při posuzování shody zpracování osobních údajů a analýze rizik;
9. zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění této smlouvy dozvěděl. Povinnosti mlčenlivosti může poskytovatele zprostit jen objednatel svým písemným prohlášením, a dále může být této povinnosti zproštěn v případech stanovených zákonnými předpisy. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy;
10. chránit zájmy Objednatele, zejména je povinen upozornit Objednatele na veškerá nebezpečí škod, která mu jsou známa, a která souvisejí s poskytováním služeb;
11. oznámit neprodleně Objednateli svou ztrátu předpokladů pro výkon funkce pověřence nebo dlouhodobou neschopnost tuto funkci vykonávat;
12. zamezit tomu, aby u něj došlo ke střetu zájmů v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, a pokud ke střetu zájmů dojde či by zde byl možný střet zájmů, o tomto neprodleně informovat Objednatele;
13. Poskytovatel nebude přebírat odpovědnost za bezpečnostní incidenty u objednatele, nebude pověřen žádnou rozhodovací či výkonnou pravomocí.
14. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby s odbornou péčí a v náležité kvalitě.
15. Objednatel je povinen:
16. vytvořit poskytovateli vhodné pracovní podmínky, poskytovat mu veškeré jemu dostupné informace a podklady nezbytné k účinnému poskytování služeb pověřence a zajistit
mu efektivní součinnost svých odborných pracovníků;
17. neprodleně informovat poskytovatele o všech důležitých skutečnostech a změnách,
které by mohly mít vliv na realizaci předmětu smlouvy;
18. zajistit, aby byl poskytovatel náležitě a včas zapojen do veškerých záležitostí souvisejících
s ochranou osobních údajů;
19. podporovat poskytovatele při plnění úkolů uvedených v čl. 39 GDPR a v této smlouvě tím, že mu poskytuje zdroje nezbytné k plnění těchto úkolů, k přístupu k osobním údajům
a operacím zpracování;
20. oznámit poskytovateli jakékoli porušení zabezpečení osobních údajů objednatele bez zbytečného odkladu;
21. informovat poskytovatele o implementaci jeho doporučení poskytnutého v souladu
s předmětem plnění dle této smlouvy;
22. zajistit, aby poskytovatel nedostával žádné pokyny týkající se úkolů uvedených v čl. 39 GDPR a v této smlouvě. V souvislosti s plněním svých úkolů, nesmí být poskytovatel objednatelem jakkoliv sankcionován.
23. Efektivní součinnost objednatele dle č. III odst. 4 písm. a) spočívá zejména v:

a) zpřístupnění stávající dokumentace týkající se ochrany osobních údajů a způsobů jejich zpracování;

b) poskytnutí všech relevantních podkladů pro identifikaci požadavků, povinností, závazků atd. v oblasti bezpečnosti osobních údajů;

c) zajištění časových kapacit odpovědného zástupce objednatele pro schůzky, seznámení
s postupy získávání informací o aktuálním stavu ochrany osobních údajů;

d) zajištění časových kapacit osoby s potřebnými kompetencemi a rozhodovací pravomocí zodpovědné za řízení bezpečnosti informací a ochrany osobních údajů na straně objednatele pro komunikaci s pověřencem pro ochranu osobních údajů.

1. Objednatel jmenuje kontaktní a odpovědné osoby pro účely této smlouvy (viz příloha této smlouvy). Tyto osoby může jednostranně měnit odesláním písemného oznámení.

**IV.**

**DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ**

1. Služby budou poskytovány následujícím způsobem:
* prostřednictvím pracovníka poskytovatele přímo na pracovišti objednatele,
* prostřednictvím konzultací poskytnutých telefonicky nebo e-mailem.
1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2019 a je platná a účinná ode dne jejího podpisu.
2. Smluvní strany se dohodly, že dle této smlouvy se postupuje již od 1. února 2019.

**V.**

**GARANCE POSKYTOVATELE**

1. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn k provádění činností dle předmětu této smlouvy
v plném rozsahu, zejména, že je držitelem příslušných živnostenských oprávnění pokrývajících rozsah poskytovaných služeb podle této smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje, že bude dodržovat a je schopen plnit právní a technické podmínky vyplývající ze závazných platných právních předpisů, vyhlášek a norem.
3. Poskytovatel prohlašuje, že neumožňuje výkon nelegální práce ve smyslu zákona
č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a ani neodebírá žádné plnění od osoby, která by výkon nelegální práce umožňovala. V případě, že se toto prohlášení ukáže v budoucnu nepravdivým a vznikne ručení objednatele ve smyslu ust. § 141a a § 141b zákona č. 435/2004 Sb., má objednatel nárok na náhradu všeho, co za poskytovatele v souvislosti
s tímto ručením plnil.

**VI.**

**ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU A SANKCE**

1. Poskytovatel odpovídá za to, že má uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti poskytovatele služeb.
2. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je poskytovatel oprávněn požadovat
na objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení, a to až do doby zaplacení dlužné částky, a objednatel je povinen takto požadovaný úrok z prodlení zaplatit.

**VII.**

**Cena plnění a platební podmínky**

1. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytování služeb dle této smlouvy paušální měsíční odměnu ve výši 10 000,- Kč.
2. Paušální odměna bude fakturována vždy do 10. dne následujícího kalendářního měsíce.

**VIII.**

 **Výpověď**

1. Objednatel i poskytovatel jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet měsícem, který následuje po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně, a to na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
2. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět i bez výpovědní lhůty, avšak pouze v případě,
že poskytovatel prokazatelně ztratil předpoklady pro výkon funkce pověřence nebo dlouhodobou schopnost tuto funkci vykonávat.
3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby v případě prodlení objednatele s úhradou jakékoliv faktury delším než 30 kalendářních dnů.

**IX.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy poslední ze smluvních stran.
2. Tuto smlouvu je možné měnit a doplňovat výhradně formou písemných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je následující příloha: Jmenování kontaktní a odpovědné osoby pro účely této smlouvy.
4. Právní vztahy mezi účastníky neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými platnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem a GDPR.
5. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude
to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany
se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude nejlépe odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.
6. Smluvní strany se budou snažit urovnat všechny spory, které vyplynou z této smlouvy nebo
v souvislosti s ní, především oboustrannou dohodou.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží jeden.

V Novém Bydžově dne **......................................................**

***za objednatele: za poskytovatele:***

**...................................................... ......................................................**

 **Mgr. Josef Dag Veselý**  **Ing. Marian Tomášik, MBA**

 Královéhradecká lékárna a.s. Zdravotnický holding

 Královéhradeckého kraje a.s.

 předseda představenstva předseda představenstva

Příloha:

**Jmenování kontaktní a odpovědné osoby pro účely SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB
na zajištění činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů**

Objednatel:

**Královéhradecká lékárna a.s.**

**Veverkova 1343/1**

**Pražské Předměstí**

**500 02 Hradec Králové**

**jmenuje pro účely zajištění činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů tyto kontaktní a odpovědné osoby:**

Jméno a příjmení: XxxxxXxxxxxXxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Funkce: správa ICT

Kontakt: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx