



## Rámcová dohoda o dílo č. 1100-2/2019-8595

### I. Smluvní strany

#### Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

IČ: 60162694

DIČ: CZ60162694

Zaměstnanec pověřený jednáním/Její jménem jedná:

velitel Hradní stráže

Bankovní spojení:

ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu:

404881/0710

Kontaktní zaměstnanec:

datová schránka: hjyaavk

#### Adresa pro doručování korespondence:

Hradní stráž, Loretánská 4, P.O. Box 13, 119 06 Praha 1

(dále jen „objednatel“)

a

#### P-MM s.r.o.

Zapsaná: v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 153660

Se sídlem: Roháčova 297/34, 130 00 Praha 3

IČ: 28927877

DIČ: CZ28927877

Její jménem jedná:

Bankovní spojení: KB a.s.

Číslo účtu: 115-2288030307/0100

Kontaktní osoba:

Telefon:

E-mail:

Doručovací adresa: Roháčova 297/34, 130 00 Praha 3

(dále jen „zhotovitel“)

podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (OZ) uzavírají na veřejnou zakázku zadanou na elektronickém tržišti NEN (ID N006/19/V00003465) tuto dohodu o dílo (dále jen „dohoda“).

## **II. Účel dohody**

- 2.1** Účelem této dohody je zabezpečení výkonu útvárové směny a provádění reprezentačních aktů příslušníky Hradní stráže.

## **III. Předmět dohody**

- 3.1** Předmětem této dohody je:
- a) závazek zhotovitele provést na své nebezpečí a na svůj náklad chemické čištění a impregnaci stejnokrojů Hradní stráže, stejnokrojových doplňků, běžného prádla, dalších oděvů a textilií používaných v podmínkách Hradní stráže (dále jen „dílo“) vždy na základě dílčí písemné objednávky, a to v termínu uvedeném v příslušné dílčí objednávce.
  - b) závazek objednatele řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.
- 3.2** Přesná specifikace díla je uvedena v příloze č. 1 této dohody.

## **IV. Cena za dílo**

- 4.1** Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové ceně za dílo, specifikované v čl. III. této dohody, dle kalkulace ceny v příloze č. 2 této dohody.
- 4.2** Jednotkové ceny (ceník) jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody, v těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady zhotovitele spojené s plněním této dohody.
- 4.3** Předpokládaný objem plnění dohody je do 180 000,00 Kč včetně DPH.
- 4.4** Možnost překročit jednotkovou cenu bez DPH lze pouze za předpokladu sjednání dodatku k této dohodě, a to na základě zadání nové veřejné zakázky

## **V. Čas a místo plnění**

- 5.1** Doba plnění této dohody je od **15. 3. 2019 do 31. 12. 2019.**
- 5.2** Zhotovitel je povinen provést pro objednatele dílo specifikované v čl. III., podrobně rozpracované v příloze č. 1 dohody, vždy na základě dílčí písemné objednávky a to v termínu uvedeném v příslušné dílčí objednávce. Doba provedení služby na jedné dílčí objednávce je maximálně 7 pracovních dní od převzetí materiálu.
- 5.3** Místem plnění díla je: Hradní stráž, Loretánská 4, P.O. Box 13, 119 06 Praha 1. Konkrétními místy předání a převzetí díla jsou sklady MU 2.1 v objektu Kanovnická 5, Praha 1 a sklady MU 4.2 v objektu Loretánská 4, Praha 1, (garážový dvůr).
- 5.4** Místem provádění díla je Roháčova 297/34, 130 00 Praha 3.

## **VI.**

## Podmínky provádění díla

- 6.1 Objednatel pověřil jako svého zástupce pro předávání předmětu díla před provedení díla a následně k převzetí předmětu díla po provedení díla [redacted] (dále jen „přijímající“).
- 6.2 O předání věci k provedení díla bude sepsán obsahový list. Obsahový list bude podepsán kontaktní osobou obou smluvních stran nebo osobou oprávněnou jednat ve věcech technických.
- 6.3 Zhotovitel je povinen zabezpečit bezplatné skladování a zajištění převzatých věcí k provedení díla a již proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejich předání přijímajícímu v místě plnění díla.
- 6.4 Dílo bude dodáno k převzetí péčí zhotovitele v pracovních dnech v době od 8.00 hod. do 11.00 hod., a to po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodině předání díla s přijímajícím.
- 6.5 Projednat termín a hodinu předání a převzetí díla lze s kontaktní osobou nebo s osobou oprávněnou jednat ve věcech technických.
- 6.6 Zhotovitel se zavazuje, že při předání díla bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem zhotovitele se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí díla (každého dílčího plnění díla). V opačném případě přijímající dílo nebo dílčí plnění díla nepřevzme.
- 6.7 Přijímající po převzetí díla v místě plnění potvrdí zhotoviteli přijímací doklady. Přijímající převezme po fyzické kontrole dokončené dílo bez zjevných vad a nedodělků s doložkou bez výhrad.
- 6.8 Přijímající není povinen převzít dílo, které vykazuje nedostatky nebo odporuje dohodě. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Zhotovitel je v tomto případě povinen dodat dílo náhradním plněním.

## VII.

### Platební a fakturační podmínky

- 7.1 Zhotovitel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přijímacího dokladu po předání a převzetí *každého dílčího* plnění díla, do 10 pracovních dnů doporučeně odešle objednateli ve dvojnásobném vyhotovení daňový doklad (dále jen „faktura“). Zálohové platby nebudou poskytovány.
- 7.2 Faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
  - a) číslo dohody, podle které se uskutečňuje plnění;
  - b) název útvaru, který je přijímajícím;
  - c) Fakturační adresa:  
Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, Praha 6, 160 00  
v zastoupení: Hradní stráž, P.O.BOX č. 13, Praha 012 - Hrad, PSČ - 119 06.
- 7.3 K faktuře musí být připojen originál přijímacího dokladu
- 7.4 Faktura bude objednateli doručena na adresu Hradní stráž, Loretánská 4, P.O. Box 13, 119 06 Praha 1.
- 7.5 Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli, u faktur doručených objednateli v měsíci prosinci a lednu se smluvní strany dohodly na prodloužené lhůtě splatnosti 60 dní ode dne doručení faktury objednateli.

- 7.6 Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet zhotovitele.
- 7.7 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení zhotovitel vystaví novou fakturu. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Zhotovitel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury zhotoviteli.
- 7.8 Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## VIII.

### Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 8.1 Vlastníkem věci, která byla zhotoviteli předána k provedení díla, je po celou dobu plnění předmětu díla objednatel. Nabyt-li zhotovitel zpracováním věci, kterou dodal objednatel k této věci vlastnické právo a zmaří-li se dílo, poskytne zhotovitel objednateli náhradu za jeho zpracovanou věc, nebo mu vrátí věc téhož druhu.
- 8.2 Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení díla přechází z objednatele na zhotovitele okamžikem předání věci a současně podpisem protokolu o předání věci smluvními stranami.
- 8.3 Za nebezpečí škody na prováděném díle až do jeho předání přejímajícím odpovídá zhotovitel.
- 8.4 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

## IX. Záruka za jakost, vady díla a reklamace

- 9.1 Zhotovitel přejímá záruku za jakost díla ve smyslu ustanovení § 2619 OZ po dobu 3 měsíců. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat dílo pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada díla, má se za to, že touto vadou dílo trpělo již v době předání.
- 9.2 Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ.
- 9.3 Reklamace se uplatňují písemně.
- 9.4 Zhotovitel je povinen se k reklamaci vyjádřit do 10 dnů ode dne jejího obdržení.
- 9.5 Zhotovitel je povinen reklamaci vyřídit do 30 dnů ode dne obdržení oprávněné reklamace.
- 9.6 O odstranění vady musí být sepsán protokol.

## X.

### Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 10.1 Zhotovitel zaplatí objednateli v případě prodlení s provedením díla v termínu uvedeném v bodě 5.2 této dohody smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý

- den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
- 10.2** Zhotovitel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění reklamované vady zjištěné v záruční době smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu protokolu o odstranění vady. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII. dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
- 10.3** V případě jednostranného odstoupení zhotovitelem od dohody dle odst. 12.1 písm. c), d) nebo e) se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to do 10 pracovních dnů od zániku smluvního vztahu.
- 10.4** Objednatel zaplatí zhotoviteli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení za každý započatý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
- 10.5** Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30-ti dnů ode dne doručení vyúčtování.
- 10.6** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

## **XI.**

### **Zvláštní ujednání**

- 11.1** Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 11.2** Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
- 11.3** Zhotovitel prohlašuje, že dílo není zatíženo žádnými právy třetích osob. Zhotovitel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
- 11.4** Pokud jakýkoli výsledek činnosti zhotovitele podle dohody, popř. jeho část, dokument nebo dokumentace zhotovitele, podle této dohody určený k užití objednatelem, je autorským dílem podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů nebo jinak chráněné duševní vlastnictví, poskytuje zhotovitel podpisem dohody objednateli k takovému výsledku činnosti zhotovitele jako celku i k jeho části (částem) časově neomezené, přenosné, neexkluzivní oprávnění/licenci bez omezení územního nebo množstevního k výkonu práva je užít rozmnožováním, sdělováním třetím osobám a jiným způsobem pro účely zhotovení, provozu, údržby, úprav, oprav a odstranění díla, a současně zhotovitel poskytuje objednateli oprávnění autorské dílo nebo jiné duševní vlastnictví vytvořené pro objednatele podle této dohody upravovat či měnit. Jde-li o výsledek činnosti subdodavatele, který podléhá ochraně podle autorského zákona nebo podobného obecně závazného právního předpisu podle právního řádu bydliště/místa podnikání subdodavatele, zavazuje se zhotovitel zajistit pro objednatele ve vztahu k takovému dokumentu zhotovitele oprávnění v stejném rozsahu, jaký je požadován pro výsledek činnosti zhotovitele podle tohoto ustanovení

- dohody. Odměna za poskytnutí veškerých uvedených oprávnění/licencí je již zahrnuta v ceně díla. Objednatel není povinen poskytnutou licenci využít.
- 11.5** Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
- 11.6** Jednacím jazykem při jakémkoli ústním jednání nebo písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
- 11.7** Zhotovitel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku podle této dohody a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoli informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné nebo elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku podle této dohody, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
- 11.8** Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této dohody ani tuto dohodu jako celek. Zhotovitel se zavazuje, bez předchozího písemného souhlasu objednatele, neučinit žádnou změnu právní povahy nebo své podnikatelské činnosti, zejména změnu ve své vlastnické struktuře přesahující 5 % hlasů oprávněných rozhodovat a zdržet se jakéhokoli jednání, které by mohlo negativním způsobem ovlivnit jeho podnikání, rozsah a stav majetku nebo ekonomickou finanční a podnikatelskou situaci nebo schopnost a možnost zhotovitele plnit závazky z této dohody, neúčastnit se jakékoli fúze a nezměnit svou právní formu, neúčastnit se prodeje nebo akvizice podniku.
- 11.9** Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této dohody musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu dohody uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této dohody. V případě doručení jakékoli písemnosti telefaxem nebo emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě druhé doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.
- 11.10** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této dohody, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.

## **XII.**

### **Zánik smluvního vztahu**

- 12.1** Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
  - c) jednostranným odstoupením od dohody pro její podstatné porušení;
  - d) jednostranným odstoupením od dohody objednatelem v případě, že zhotovitel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení nebo porušil čl. XI.;
  - e) jednostranným odstoupením objednatele od dohody, v případě, že bude vůči majetku zhotovitele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;

- 12.2** Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody je:
- a) prodlení s provedením díla v termínu uvedeném v odst. 5.2 dohody o více než 10 dní;
  - b) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu díla;
  - c) prodlení s odstraněním vad o více než 20 dní.

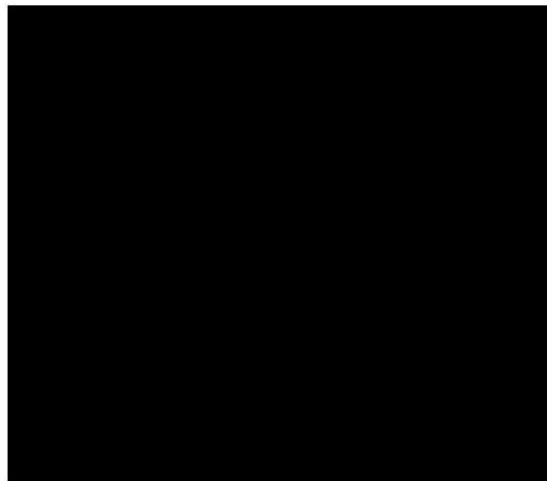
### **XIII.**

#### **Závěrečná ustanovení**

- 13.1** Tato dohoda je vyhotovena v elektronické podobě a je uložena na [www.nen.nipez.cz](http://www.nen.nipez.cz)
- 13.2** Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 13.3** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení dohody neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 13.4** Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.
- 13.5** Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou. V případě, že celková hodnota plnění dohody je vyšší než 50 000,- Kč bez DPH, nabývá dohoda platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinností dnem jejího zveřejnění v Registru smluv (odeslání k uveřejnění v Registru smluv zabezpečí objednatel).
- 13.6** Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:  
Příloha č. 1 – *Specifikace díla, 3 listy;*  
Příloha č. 2 – *Jednotkové ceny, 3 listy;*  
Příloha č. 3 – *Vzor obsahový list, 1 list;*  
Příloha č. 4 – *Vzor objednávka, 2 listy;*



*podepsáno elektronicky*



*podepsáno elektronicky*



## Hradní stráž

Loretánská 4, Praha 012 - Hrad, PSČ 119 06, datová schránka hjyaavk

---

Příloha č. 1 k Rámcové dohodě o dílo č. **1100-2/2019-8595**

Výtisk č. 1

Počet listů: 3

### Specifikace díla

#### **Rozsah díla:**

zajištění odborného chemického čištění kožených stejnokrojů Hradní stráže kožených bílých rukavic a všech druhů stejnokrojů Hradní stráže, běžného prádla, dalších oděvů a textilií a impregnace u vybraných stejnokrojových a sportovních výstrojních součástek používaných v podmínkách Hradní stráže - dále jen (předmětných věcí) viz. tabulka č.1, včetně jejich následného žehlení a u vybraných položek i skládání. Chemické čištění bude spočívat v provedení DETAŠE a následné odstranění: viditelných povrchových i již hluboce usazených nečistot (znečištění) a skvrn organického i anorganického původu na všech částech (segmentech) prádla včetně lemů a švů. Dále v odborné impregnaci vybraných předmětných věcí viz. tabulka č.1 proti průniku vody a nečistot z vnějšího prostředí do povrchové struktury oděvu.

Při čištění využívat technologie PER a mokrého čištění a to zejména u materiálů z dutých vláken, funkčních materiálů a oděvů s funkční membránou. Samotné technologie, chemické a impregnační prostředky použité při plnění díla nesmí způsobit, ani v budoucnu vést k barevné a materiálové degradaci, k rozpíjení barev vláken a k zvlnění zejména textilií ze kterých jsou předmětné věci ušity.

#### **Důležité požadavky na zhotovitele:**

- při procesu čištění dodržovat výrobcem doporučenou hodnotu teploty vody uvedenou na info. štítku předmětných věcí;
- ***při čištění bundy kožené a kalhot kožených pro motocyklisty (standardně není vybaveno infoštítkem) provést konzultaci s výrobcem a dále postupovat dle doporučení výrobce oděvů;***
- ***při čištění rukavic bílých kožených a bílých kožených zimních (standardně není vybaveno infoštítkem) provést konzultaci s výrobcem a dále postupovat dle doporučení výrobce rukavic;***
- žehlení prádla provádět ze strany líc, vždy v jednom směru tak, aby nevznikaly dva žehlicí pruhy - jeden po šířce a jeden po délce;
- vyčištěné prádlo (kromě stejnokrojů) skládat maximálně po 10 ks a balit do igelitových pytlů (ochranných obalů - fólií) - jako prevenci proti ušpinění a zaprášení při transportu;
- skládat a balit vždy stejný sortiment (nemíchat);
- předávat a přebírat prádlo a oděvy ve stanovený den v době od 08:00 do 11:00 hod.;
- předávat a přebírat prádlo a oděvy mimo dohodnutý harmonogram bez cenového dopadu ***pro objednatele*** po předchozí dohodě;



- blůzy a kalhoty pro Hradní stráž předávat zkompletované na jednom ramínku pro jednu osobu;
- v případě oddělení některého doplňku ze stejného např. hodnostní označení, znak rozlišovací kovový/látkový, knoflíky atd. tento materiál vrátit s objednávkou, odděleně v mikroténovém nebo papírovém sáčku;
- pláště pro Hradní stráž předávat samostatně na jednom ramínku pro jednu osobu;
- doprava prádla a oděvů jednou týdně v obou směrech;
- ramínka, na kterých je objednatelem předáván materiál jsou majetkem útvaru Hradní stráže;
- zhotovitel vrací ramínka společně s materiálem;
- zhotovitel předává košile na drátěných ramínkách zhotovitele, objednatel zaznamená na předávacím protokolu počet vrácených ramínek;
- při impregnaci oděvních součástí volit šetrné aplikační technologie a prostředek, které nezpůsobí poškození nebo následnou degradaci oděvu včetně změn jejich barevnosti.
- konkrétními místy předání a převzetí předmětu díla jsou sklady MU 4.2 v objektu Loretánská 4, 119 06 Praha 1 a sklad MU 2.1 SNO HS v objektu Kanovnická 5, 119 06 Praha 1.
- Velikost vozidla dodavatele je omezena velikostí brány vjezdu do objektu Kanovnická. Velikost brány: výška 3350mm, šířka 2900mm. V případě neprojetí vozidla do objektu musí dodavatel zabezpečit dopravu prádla k výdejnímu místu vlastními manipulačními prostředky a vlastními silami.

***POZNÁMKA: smluvené dílo (čištění a impregnace) musí být provedeno na nejvyšší kvalitativní úrovni s důrazem na výsledný vzhled, barevnou a materiálovou stabilitu po realizaci čistícího, pracího a impregnačního procesu, protože předmětné věci jsou používány a využívány k zajištění úkolů Hradní stráže, zejména protokolárních, reprezentativních aktivit prezidenta České republiky souvisejících s výkonem jeho ústavních pravomocí, s výkonem funkce vrchního velitele ozbrojených sil ČR a dalších protokolárních a pietních akcí. Předávání prádla bude prováděno na vnitřním nádvoří objektu Kanovnická.***

## Tabulka č. 1 Předmětné věci

Chemické čištění

Impregnace

1	autopotahy 1 sedačka
2	baret světlezelený
3	batoh sportovní
4	blůza 95
5	blůza letní pro HS
6	blůza pro HS
7	blůza pro MOTO
8	blůza pro MOTO kožená
9	bunda oteplovací
10	bunda pracovní
11	čepice zimní pro HS
12	kabát 95
13	kalhoty 95
14	kalhoty letní pro HS
15	kalhoty oteplovací
16	kalhoty pracovní
17	kalhoty pro HS
18	kalhoty pro MOTO
19	kalhoty pro MOTO kožené
20	límeč kožešinový
21	molitanová matrace 1 postel
22	obal na stejnokroj
23	páska pro dozorčí
24	plášť zimní pro HS
25	pláštěnka HS
26	příkrývka prošívaná
27	příručník čišnický
28	kožené rukavice bílé různé druhy (pár)
29	rukavice pletené (pár)
30	svetr 95
31	šála bílá/modrá
32	vak na výstroj
33	vlajky – různé
34	vložka do kabátu 95
35	vložka do kalhot 95
36	vložka do kapuce 95
37	vložka tepelná UNI 67
38	klín molitanový
39	karimatka
40	Spací pytel různé druhy
41	tlumok PZ střední
42	tlumok PZ malý
43	vesta pracovní
44	bunda lyžařská
45	kalhoty lyžařské
46	blůza ECWCS
47	kalhoty ECWCS
48	nákrčník MOTO
49	rukavice bílé kožené zimní různé druhy (pár)
50	vesta airbag pro moto
51	sportovní trika
52	sportovní trenýrky
53	ručníky
54	utěrky
55	košile

1	bunda lyžařská
2	kalhoty lyžařské
3	blůza ECWCS
4	kalhoty ECWCS



## Hradní stráž

Loretánská 4, Praha 012 - Hrad, PSČ 119 06, datová schránka hjyaavk

Příloha č. 2 k Rámcové dohodě o dílo č. 1100-2/2019-8595

Výtisk č. 1

Počet listů: 3

Ceny jsou uvedeny vč. DPH

### Chemické čištění

Pč.	název	Cena v Kč
1	autopotahy 1 sedačka	5,00
2	baret světlezelený	3,00
3	batoh sportovní	10,00
4	blůza 95	15,00
5	blůza letní pro HS	90,00
6	blůza pro HS	100,00
7	blůza pro MOTO	70,00
8	blůza pro MOTO kožená	110,00
9	bunda oteplovací	20,00
10	bunda pracovní	26,00
11	čepice zimní pro HS	15,00
12	kabát 95	15,00
13	kalhoty 95	10,00
14	kalhoty letní pro HS	70,00
15	kalhoty oteplovací	20,00
16	kalhoty pracovní	20,00
17	kalhoty pro HS	80,00
18	kalhoty pro MOTO	70,00
19	kalhoty pro MOTO kožené	110,00
20	límeč kožešinový	5,00
21	molitanová matrace 1 postel	10,00
22	obal na stejnokroj	20,00
23	páska pro dozorčí	4,00
24	plášť zimní pro HS	170,00
25	pláštěnka HS	40,00
26	přikrývka prošívaná	15,00
27	příručník číšnícký	8,00
28	kožené rukavice bílé různé druhy (pár)	40,00
29	rukavice pletené (pár)	5,00
30	svetr 95	10,00
31	šála bílá/modrá	8,00
32	vak na výstroj	5,00
33	vlajky – různé	30,00
34	vložka do kabátu 95	10,00
35	vložka do kalhot 95	10,00
36	vložka do kapuce 95	5,00

37	vložka tepelná UNI 67	30,00
38	klín molitanový	5,00
39	karimatka	30,00
40	Spací pytel různé druhy	70,00
41	tlumok PZ střední	30,00
42	tlumok PZ malý	25,00
43	vesta pracovní	10,00
44	bunda lyžařská	50,00
45	kalhoty lyžařské	50,00
46	blůza ECWCS	80,00
47	kalhoty ECWCS	60,00
48	nákrčník MOTO	20,00
49	rukavice bílé kožené zimní různé druhy (pár)	40,00
50	vesta airbag pro moto	10,00
51	sportovní trika	10,00
52	sportovní trenýrky	5,00
53	ručníky	8,00
54	utěrky	8,00
55	košile	30,00

### Impregnace

Pč.	název	Cena v Kč
1	bunda lyžařská	15,00
2	kalhoty lyžařské	15,00
3	blůza ECWCS	50,00
4	kalhoty ECWCS	50,00



# Hradní stráž

Loretánská 4, Praha 012 - Hrad, PSČ 119 06, datová schránka hjyaavk

Příloha č. 3 k Rámcové dohodě o dílo č. **1100-2/2019-8595**

Výtisk č. 1

Počet listů: 1

V Praze dne :

## Obsahový list č... k dílčí objednávce č. ...-.../2019-8595

Materiálové uskupení: 2.1		Ch. čištění / impregnace				
p.č.	název materiálu	j.m.	ktg	množství	ktg	sk.množství
1.						
2.						
3.						
Dne: podpis výdejce		Dne: podpis zast.org.			Dne: Podpis příjemce	
Vyhотовeno v: 3 výtiscích výtisk č. 1 pro: výtisk č. 2 pro: výtisk č. 3 pro: Hradní stráž výtisk č. 4 pro: výtisk č. 5 pro: výtisk č. 6 pro:				V evidenci zapsal: dne:.....20.. VS:..... EÚS:..... SKLAD:..... ..... podpis		



## Hradní stráž

Loretánská 4, Praha 012 - Hrad, PSČ 119 06, datová schránka hjyaavk

---

Příloha č. 4 k Rámcové dohodě o dílo č. 1100-2/2019-8595

V Praze dne :

Počet listů:

### Objednávka č. ...-.../2019-8595

Vystavená podle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)

#### I.

#### Smluvní strany

**Objednatel:** Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, 160 00 Praha 6 –  
Hradčany  
Zaměstnanec pověřený jednáním: Velitel Hradní stráže

Se sídlem: Loretánská 4, P.O.BOX 13, 119 06 Praha 1 – Hrad

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: Česká národní banka  
Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických

Tel.

Fax: Adresa pro doručování korespondence: Hradní stráž, Loretánská 4, P.O.BOX  
13, 119 06 Praha 1 – Hrad

#### Zhotovitel:

Její jméno jménem jedná:

Se sídlem:

Zapsaný:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní osoba:

Telefon:

E-mail:

Doručovací adresa:

## II.

### Předmět objednávky

V souladu s Rámcovou dohodou o dílo č. 1100-2/2019-8595 u Vás objednávám:

Název služby	Požadované služby plněné
<b>Ch. čištění (impregnace) pro Hradní stráž</b>	v měsíci .....2019

## III.

### Cena za dílo

Maximální limit za provedení služby včetně DPH činí .....,- Kč (slovy: „ .....“CZK) a pro danou objednávku je konečný. Výslednou cenu účtovat na základě obsahových listů dle podmínek uzavřených v Rámcové dohodě o dílo č. 1100-2/2019-8595.

## IV.

### Místo plnění

Místem plnění je sídlo objednatele – Loretánská 4, 119 06 Praha 1. Konkrétními místy předání a převzetí předmětu díla jsou sklady MU 4.2 v objektu Loretánská 4, 119 06 Praha 1 a sklad MU 2.1 SNO HS v objektu Kanovnická 5, 119 06 Praha 1.

## V.

### Doba plnění

Doba k provedení služby je stanovena na sedm pracovní dnů od převzetí předmětu díla zhotovitelem.  
od ..... do .....

## VI.

### Fakturační adresa

Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, Praha 6, 160 00 – Hradčany  
v zastoupení: Hradní stráž, Loretánská 4, P.O.BOX .13, 119 06 Praha 1 – Hrad

## VII.

### Ostatní ujednání

- tato objednávka je vyhotovena ve dvou výtiscích o jednom listu: výtisk č. 1 – zhotovitel, výtisk č. 2 – objednatel,
- vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky,
- ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.

V Praze dne:  
.....  
podpis a razítko objednatele

V ..... dne:  
.....  
podpis a razítko zhotovitele

