

Příkazce **Plzeňský kraj**
 se sídlem Škroupova 18, Plzeň
 zastoupený Josefem Bernardem, hejtmánem
 k podpisu pověřen Ing. Pavel Čížek, náměstek hejtmána pro oblast dopravy, na základě
 usnesení RPK č. 3112/19 ze dne 25. 2. 2019
 IČ 708 90 366
 DIČ CZ70890366
 bankovní spojení [redacted]

(dále pouze příkazce)

Příkazník **POVED s. r. o.**
 se sídlem Nerudova 25, Plzeň
 zastoupený Ing. Zdeňkou Kmochovou, jednatelkou
 IČ 290 99 846
 DIČ CZ29099846
 bankovní spojení [redacted]

(dále pouze příkazník)

PK - 20831/19

KRAJSKÝ ÚŘAD Plzeňského kraje		Č. dop.
Došlo: 28-02-2019		Zprac.
Č.j.	Ukl. zn.	
Počet listů	Počet příl.	

Uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

Dodatek č. 1/2019 ke SMLouvě PŘÍKAZNÍ č. PS/3/2015 „Organizace IDP“

uzavřené podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský
 zákoník, a v souladu s § 18 odst. 1 písm. j) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
 ve znění pozdějších předpisů.

I.

Dohodou smluvních stran se čl. III Příkazní smlouvy č. PS/3/2015 „Organizace IDP“ stanovuje následovně:

Cílem projektu je organizování Integrované dopravy Plzeňska (IDP), měsíční zúčtování tržeb, marketing IDP. Činnost příkazníka bude spočívat v uskutečňování zejména následujících činností:

1.1. Měsíční zúčtování tržeb IDP

1.1.1. Rozúčtování tržeb IDP

1.1.2. Rozúčtování státem nařízených slev poskytovaných v IDP

1.1.3. Rozúčtování slev Plzeňského kraje poskytovaných v IDP

T: každý měsíc

1.2. Časové rozlišení tržeb IDP za rok 2019

T: každý měsíc a leden 2020

1.3. Rozúčtování tržeb IDP dle linek/tratí

1.3.1. Rozúčtování tržeb IDP dle linek/tratí

1.3.2. Rozúčtování tržeb IDP dle časového rozlišení dle linek/tratí

1.3.3. Rozúčtování státem nařízených slev poskytovaných v IDP dle linek/tratí

T: každý měsíc

1.4. Pololetní vyhodnocení tržeb IDP a předložení do komisí a výborů rad města a kraje

T: za 1. pololetí do 30. 9. 2019, za 2. pololetí do 28. 2. 2020

1.5. Příprava podkladů k rozúčtování tržeb IDP (výpočet podílů jednotlivých dopravců dle platných smluvních vztahů)

T: začátkem každého pololetí

1.6. Marketing IDP

1.6.1. propagace IDP v médiích, průběžná aktualizace webových stránek,

1.6.2. zodpovídání dotazů od obcí, cestujících a prodejních a distribučních míst,

1.6.3. návrh a příprava propagačních materiálů IDP (letáky, mapy, plánky, informační materiály aj.),

1.6.4. vydání a distribuce propagačních materiálů.

T: průběžně

1.7. Řešení operativních problémů – zejména sjednocování názvů zastávek, návrh nových názvů zastávek, jejich projednání a návrh na zavedení; řešení bezbariérovosti zastávek, linek a tras; řešení návazností doprav apod.

T: průběžně

1.8. Organizace a konání pracovních skupin IDP – operativní řízení IDP, předávání informací mezi smluvními partnery IDP, informace partnerů o připravovaných a realizovaných projektech atd.

T: dle potřeby

1.9. Jednání se zástupci samospráv, dopravců, Policie ČR

T: dle potřeby, průběžně

1.10. Náklady na cestovné vynaložené z důvodu místního šetření, dopravních průzkumů, jednání na obcích, popř. u dopravců. Úhrada členství v ČAOVD a cestovné na jednání ČAOVD (Česká asociace organizátorů veřejné dopravy)

T: dle potřeby, průběžně

1.11. Propagace IDP na konferencích a seminářích, případné pořádání pracovních jednání v rámci ČAOVD. Získávání zkušeností od organizátorů z jiných krajů

T: průběžně

1.12. Kontrolní činnost – zejména dodržování JŘ příměstské dopravy, zveřejňování JŘ, kontrola vypravování spojů

T: průběžně

1.13. Příprava a realizace dopravních průzkumů nebo analýz dat zaměřených na využívání spojů, obsazenosti vozidel, dodržování jízdních dob, získávání místních znalostí

T: průběžně

1.14. Rozvoj systému IDP

1.14.1. Spolupráce s generálním dodavatelem a provozovatelem Plzeňské (krajské) karty, Spolupráce s distribučními a prodejními místy (školení, poskytování konzultační činnosti),

- 1.14.2. Aktualizace smluvních vztahů IDP včetně příslušných příloh (základní Smlouva IDP, dílčí Provozně-ekonomická Smlouva IDP, dílčí Provozně-technická Smlouva IDP), včetně projednání se všemi partnery smlouvy IDP
- 1.14.3. Jednání o změnách tarifu IDP,
- 1.14.4. Příprava zavedení krajského tarifu a příprava přestupního jednotlivého jízdného IDP
- 1.14.5. Spolupráce s ČAOVD a dopravci na přípravě zavedení Systému jednotného tarifu navrhovaného Ministerstvem dopravy ČR
- 1.14.6. Návrh nových smluvních vztahů IDP platných po roce 2020
- 1.14.7. Jednání s novými dopravci o zařazení do systému IDP, kontrola dodržování standardů IDP
- 1.14.8. Jednání s dalšími institucemi o dalších možnostech využití krajské karty (např. elektronické potvrzení o studiu do škol, dodavatelé odbavovacích zařízení, aj.),
- 1.14.9. Revize tarifních zón, hraničních zastávek a linkového vedení v tarifních zónách.
- 1.14.10. Vytvoření SW aplikací pro jízdné a rozúčtování.
- 1.14.11. Prověření možností vytvoření podmínek v IDP pro zlepšení přepravy zdravotně a sociálně handicapovaných občanů kraje.

T: průběžně

II.

- II.1 Výše odměny příkazníka za uskutečnění činností vymezených čl. I tohoto dodatku Příkazní smlouvy č. PS/3/2015 činí 1 413 175 Kč (slovy jeden milion čtyři sta třináct tisíc jedno sto sedmdesát pět korun českých) bez DPH. K ceně bude připočtena DPH podle zákonné sazby platné v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění dle zákona o DPH. Odměna se stanovuje pro rok 2019. Výše dílčích úplat za jednotlivé činnosti je uvedena v příloze č. 1 tohoto dodatku.

III.

- III. 1 Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
- III. 2 Smluvní strany souhlasí se zveřejněním tohoto dodatku v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění v registru smluv zašle správci registru smluv Příkazce. Příkazce se zavazuje, že tak učiní do 30 dnů od uzavření dodatku.
- III.3 Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Účinnosti nabývá tento dodatek nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.
- III. 4 Obě smluvní strany prohlašují, že si dodatek přečetly, že je jim jeho obsah srozumitelný a že s ním bez výhrad souhlasí. Tento dodatek byl uzavřen na základě pravé a svobodné vůle účastníků, na důkaz čehož byl jimi podepsán.
- III. 5 Za příkazce byl souhlas s uzavřením tohoto Dodatku udělen usnesením Rady Plzeňského kraje č. 3112/19 ze dne 25. 2. 2019.

..... a jednotlivé činnosti

.....
Mgr. Dušan Pakandl
zodpovědný pracovník příkazce

.....
Ing. Zdeňka Kmochová
zodpovědný pracovník příkazníka

.....
Ing. Pavel Čížek
osoba odpovědná RPK

Pízeňský kraj

.....
Ing. Pavel Čížek
náměstek hejtmana pro oblast doprava

POVED s. r. o. 25 -02- 2019
V Pízní dne

.....
Ing. Zdeňka Kmochová
jednatelka

Příloha č. 1

Výše dílčích úplat za jednotlivé činnosti

Činnosti	Bod dodatku	Úhrada	DPH	CELKEM
Měsíční vyúčtování tržeb IDP	1.1.	32 175	6 757	38 932
Časové rozlišení tržeb IDP	1.2.	36 000	7 560	43 560
Rozúčtování tržeb IDP dle linek/tratí	1.3.	36 000		
Pololetní vyhodnocení tržeb a předložení vyhodnocení do komisí, popř. rad	1.4.	16 000	3 360	19 360
Příprava podkladů k rozúčtování tržeb IDP (výpočet podílů jednotlivých dopravců dle platných smluvních vztahů)	1.5.	45 000	9 450	54 450
Marketing IDP	1.6.	425 000	89 250	514 250
Řešení operativních problémů	1.7.	300 000	63 000	363 000
Organizace a konání PS IDP	1.8.	36 000	7 560	43 560
Jednání se starosty, dopravci	1.9.	100 000	21 000	121 000
Náklady spojené s účastí na konferencích, seminářích, jednáních ČAOVD, členství v ČAOVD	1.10.	50 000	10 500	60 500
Propagace IDP na konferencích a seminářích, případné pořádání pracovních jednání v rámci ČAOVD. Získávání zkušeností od organizátorů z jiných krajů	1.11.	65 000	13 650	78 650
Kontrolní činnost	1.12.	120 000	25 200	145 200
Dopravní průzkumy-realizace	1.13.	180 000	37 800	217 800
Rozvoj systému	1.14.	700 000	147 000	847 000
Celkem		2 141 175	442 087	2 547 262

Úplata - město - rok (34 %)

728 000

152 880

880 879

Úplata - kraj - rok (66 %)

1 413 176

296 767

1 709 942

Úplata je vyjádřena bez DPH.

Uj. :

Počet listů : 3

Počet výtisků : 4

Číslo výtisku : 1

Za správnost :

Radní Ing. Pavel Čížek

Vedoucí odboru Ing. Dušan Jádara

Právník Ing. Veronika Kulháňková

Kompetence na základě : ksm. RPK

č. 3163/19 ze dne 25.2.2019

Datum : 27-02-2019