

SMLOUVA NA REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY S NÁZVEM „MODERNIZACE REZORTNÍ DATOVÉ SÍTĚ – TECHNICKÁ STUDIE PROVEDITELNOSTI“

(dále jen „**Smlouva**“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),

mezi smluvními stranami:

Objednatel: **Česká republika – Ministerstvo životního prostředí**
se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
za kterého jedná: Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky
IČO: 00164801
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
(dále jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel: **ALEF NULA, a.s.**
se sídlem: U Plynárny 1002/97, 101 00 Praha 10
za kterého jedná: Ing. Milan Zínek, předseda představenstva
IČO: 61858579
DIČ: CZ61858579 (Poskytovatel je plátcem DPH.)
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, pod spis. zn. oddíl
B, vložka 2727
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“ a společně jako
„**Smluvní strany**“).

Smluvní strany se dohodly na následující úpravě práv a povinností, jak jsou uvedeny dále v této Smlouvě:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků poptávkového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Modernizace rezortní datové sítě – technická studie proveditelnosti“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) realizovaného v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen jako „**Zákon**“) mimo působnost tohoto Zákona a za účelem realizace Veřejné zakázky. Nabídka Poskytovatele podaná v rámci poptávkového řízení na Veřejnou zakázku byla vyhodnocena jako nejvhodnější (dále jen jako „**Nabídka**“).
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je povinnost Poskytovatele zpracovat dokument s názvem „Technická studie proveditelnosti na modernizaci rezortní datové sítě“ (dále jen „**Studie proveditelnosti**“ nebo „**Plnění**“). Studie proveditelnosti bude sloužit jako výchozí materiál k zadání zakázky na zpracování technického a implementačního projektu modernizace rezortní datové sítě Objednatele.
Podrobná specifikace Plnění je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 1.3. Dílčí postupy a závěry se Poskytovatel zavazuje průběžně konzultovat se zástupci Objednatele uvedenými v čl. 8. odst. 8.1 této Smlouvy.

Plnění musí být zpracováno dle požadavků Objednatele, v souladu s touto Smlouvou, Zákonem, Občanským zákoníkem a souvisejícími právními a prováděcími předpisy platnými a účinnými po dobu trvání této Smlouvy.

- 1.4. Předmětem této Smlouvy je dále povinnost Objednatele zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté Plnění odměnu ve výši a způsobem stanoveným dle čl. 5. této Smlouvy.

2. MÍSTO, TERMÍNY A ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

- 2.1. Místem poskytování, resp. předání Plnění je sídlo Objednatele uvedené výše v této Smlouvě nebo jakékoli jiné místo výslovně určené Objednatelem v písemné formě. Koordinační schůzky se uskuteční v sídlech rezortních organizací Objednatele.

- 2.2. Poskytovatel se zavazuje zahájit realizaci Plnění ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy a dodržet níže uvedený harmonogram:

činnost	odpovědnost	relativní termíny plnění	
		od	do (max.)
podpis smlouvy, účinnost	Poskytovatel, Objednatel	T	T+6 měsíců
úvodní schůzka	Poskytovatel, Objednatel	T	T+5 dnů
koordinační schůzky s resortními organizacemi	Resortní organizace	dle dohody	T+2 měsíce
pracovní schůzky	Poskytovatel, Objednatel	dle potřeb	
zpracování analýzy stávajícího stavu	Poskytovatel		
návrh variantních řešení	Poskytovatel		
finalizace Studie proveditelnosti	Poskytovatel		T+4měsíce
workshop - prezentace závěrů	Poskytovatel		do 1 týdne od předání Studie proveditelnosti
připomínky	Objednatel, Resortní organizace		do 14 dnů od workshopu
finální verze s vypořádanými připomínkami	Poskytovatel	do 5 dnů po obdržení připomínek	do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy

- 2.3. Finální verze Plnění, odsouhlasená oběma Smluvními stranami, bude předána Objednateli nejpozději do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy oproti předávacímu protokolu, který bude obsahovat alespoň: označení předmětu této Smlouvy (Plnění), označení a identifikační údaje Smluvních stran, číslo Smlouvy přidělené z Centrální evidence smluv Objednatele a datum jejího uzavření, prohlášení Objednatele, že Plnění přijímá bez výhrad, datum a místo sepsání, jména a podpisy zástupců Smluvních stran (dále jen „**Předávací protokol**“).
- 2.4. Studie proveditelnosti bude zpracována v listinné (1 originál) a elektronické podobě na CD ve formátu PDF a DOCX (včetně grafů, tabulek a schémat), návrhy architektury a technického řešení budou zpracovány v jazyce frameworku ArchiMate ve formátu OpenGroup Archimate Model Exchange File Format v souladu s Usnesením vlády ČR ze dne 2. 11. 2015 č. 889 a Metodickými postupy tvorby architektury (vydanými odborem Hlavního architekta eGovernmentu). Originál Studie proveditelnosti bude dodán jako svázaný výtisk s očíslovanými stranami v listinné podobě.
- 2.5. V případě prodlení Objednatele s poskytnutím potřebné součinnosti, budou termíny posunuty o dobu prodlení Objednatele.

3. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 3.1. Poskytovatel je povinen při poskytování Plnění dle této Smlouvy postupovat poctivě a pečlivě podle svých schopností; přitom je povinen použít každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Objednatele.
- 3.2. Poskytovatel je povinen poskytovat Plnění svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v ujednaných termínech. Objednatel je výlučným vlastníkem Plnění a je oprávněn Plnění bez omezení využít pro svoji potřebu a pro potřebu svých resortních organizací.
- 3.3. Poskytovatel se zavazuje nahradit Objednateli případnou škodu, která vznikne v důsledku porušení povinností Poskytovatelem, i škodu, která vznikne v důsledku činnosti Poskytovatele na majetku či zdraví osob, a to bez omezení výše náhrady této

škody. Poskytovatel současně odpovídá za škody, které způsobili Objednateli či třetím osobám v souvislosti s poskytováním Plnění zaměstnanci Poskytovatele, jeho subdodavatelé či osoby v obdobném postavení porušením svých povinností při plnění této Smlouvy.

- 3.4. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při poskytování Plnění, a které mohou mít vliv na poskytované Plnění či změnu pokynů nebo zájmů Objednatele.
- 3.5. Zjistí-li Poskytovatel při plnění této Smlouvy překážky, které znemožňují řádné poskytování Plnění dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Objednateli, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.
- 3.6. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu Objednateli vrátet podklady a materiály, které od něj převzal při začátku nebo během plnění této Smlouvy.
- 3.7. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v dodaných podkladech a materiálech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění této Smlouvy do styku. Tyto Objednatel bezvýhradně označuje jako citlivé, přičemž je možno takové informace poskytnout pouze v souladu s příslušnými právními předpisy nebo s výslovným písemným souhlasem Objednatele.
- 3.8. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním Plnění uchovávat nejméně po dobu 10 let, a to zejména pro účely případné kontroly realizace Veřejné zakázky či ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek daných právními předpisy k archivaci těchto dokumentů (např. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, Zákon atd.). Poskytovatel je povinen kdykoliv na vyžádání poskytovat požadované informace a dokumentaci ohledně plnění Veřejné zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele a dále pověřených orgánů (Ministerstva financí; Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a případně dalších oprávněných orgánů státní správy). Dále je Poskytovatel povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tyto povinnosti platí i pro poddodavatele a případné další osoby podílející se na realizaci Veřejné zakázky, přičemž Poskytovatel je povinen jejich součinnost a plnění povinností uvedených v tomto odstavci zajistit.
- 3.9. Poskytovatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s objemem a povahou Plnění dle této Smlouvy, jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní i jiné podmínky nezbytné k poskytování Plnění dle této Smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k realizaci Veřejné zakázky nezbytné.
- 3.10. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním celého obsahu této Smlouvy v souladu se Zákonem a dalšími příslušnými právními předpisy.

4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 4.1. Objednatel je povinen předat včas Poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k plnění předmětu této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Poskytovatel v rámci své činnosti. Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli během plnění předmětu této Smlouvy v případě potřeby další součinnost v přiměřeném rozsahu.

5. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Výše odměny Poskytovatele za Plnění poskytnuté podle čl. 1. odst. 1.2. této Smlouvy bude činit 197 500,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy 41 475,- Kč. Celková výše odměny včetně DPH tedy bude činit 238 975,- Kč (dále jen „**Odměna**“).
- 5.2. Výše Odměny je konečná, závazná a nepřekročitelná a obsahuje všechny případné náklady Poskytovatele včetně jakýchkoli poplatků.
- 5.3. Odměnu dle odstavce 5.1. tohoto článku je možné změnit či překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude účtována DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.4. Úhrada Odměny bude Objednatel provedena na základě jediného daňového dokladu – faktury vystavené Poskytovatelem nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne převzetí Plnění odsouhlaseného Objednatel na základě Předávacího protokolu (viz čl. 2 odst. 2.3. této Smlouvy). Faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (jedná se především o označení faktury a její číslo, obchodní firmu/název, sídlo a IČO Smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem Smlouvy přiděleným z Centrální evidence smluv 160161 (viz také záhlaví této Smlouvy) a její přílohu bude tvořit Předávací protokol podepsaný oběma Smluvními stranami.
- 5.5. Faktura bude zaslána ve dvou vyhotoveních na adresu Objednatele ve tvaru:
Ministerstvo životního prostředí, Odbor informatiky, Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10.
- 5.6. Platba bude provedena bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený výše v této Smlouvě. Splatnost faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele uhradit fakturu je splněna okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.
- 5.7. Jestliže faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle odst. 5.4. tohoto článku, nepovažuje se za řádný daňový doklad, neběží doba splatnosti a Objednatel je oprávněn daňový doklad vrátit s tím, že Poskytovatele je poté povinen vystavit nový daňový doklad s novým termínem splatnosti, přičemž doba splatnosti běží teprve od okamžiku doručení nového řádného dokladu Objednateli. V takovém případě není Objednatel v prodlení s placením daňového dokladu.

6. ZÁRUKY, SMLUVNÍ POKUTY

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli na Plnění záruku za jakost v délce 24 měsíců, a to počínaje dnem převzetí Plnění Objednatel (resp. podpisem Předávacího protokolu dle čl. 2. odst. 2.3. této Smlouvy oběma Smluvními stranami).

- 6.2. Budou-li po předání a převzetí, resp. akceptaci Plnění na základě Předávacího protokolu zjištěny vady či nedodělky, musí je Objednatel uplatnit u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví. Poskytovatel je povinen odstranit je do 10 kalendářních dnů od jejich písemného uplatnění Objednatelem (prostřednictvím kontaktních osob dle čl. 8. odst. 8.1. této Smlouvy).
- 6.3. Je-li vadné plnění podstatným porušením této Smlouvy, má Objednatel právo na odstranění vady opravou nebo úpravou Plnění, na přiměřenou slevu nebo odstoupení od této Smlouvy.
- 6.4. Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele, u kterých Poskytovatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval.
- 6.5. V případě prodlení Poskytovatele s termíny Plnění uvedenými v čl. 2. této Smlouvy, či v případě prodlení Poskytovatele s termínem uvedeným v odst. 6.2. tohoto článku je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý, byť i započatý den prodlení.
- 6.6. V případě, že Poskytovatel poruší povinnost mlčenlivosti stanovenou v čl. 3. odst. 3.7. této Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 40 000,- Kč za každý takový případ.
- 6.7. V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoliv jinou povinnost stanovenou touto Smlouvou, má Objednatel právo požadovat po Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 10 000,- Kč za každý takový případ.
- 6.8. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou faktury má Poskytovatel nárok na úhradu úroků z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené dle příslušných právních předpisů.
- 6.9. Smluvní pokuty jsou splatné do 21 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení Poskytovateli. Zaplacením smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Poskytovatele nahradit škodu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na sjednanou smluvní pokutu.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI PŘEDČASNÉHO UKONČENÍ SMLOUVY

- 7.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 7.2. Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením.
- 7.3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v Občanském zákoníku a dále z důvodu podstatného porušení této Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku, pokud podstatné porušení této Smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od Smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku (tyto vždy prokazuje Poskytovatel).
- 7.4. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v neuhrazení dlužné částky po dobu 15 kalendářních dnů po splatnosti faktury – daňového dokladu.
- 7.5. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v nedodržení termínů stanovených touto Smlouvou

delších než 15 kalendářních dnů nebo realizace předmětu Smlouvy v rozporu s ustanoveními Smlouvy a/nebo jiných závazných dokumentů či předpisů nebo porušení povinnosti mlčenlivosti.

- 7.6. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že Poskytovatel:
- a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - b) zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 7.7. V případě ukončení této Smlouvy odstoupením ze strany Poskytovatele je Poskytovatel povinen činit veškerá neodkladná jednání tak, aby Objednatel neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu, a to po dobu 30 kalendářních dnů po odstoupení od Smlouvy. To neplatí, pokud Objednatel Poskytovateli sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá. Poskytovatel má nárok na poměrnou část Odměny podle článku 5. odst. 5.1. této Smlouvy za činnost řádně vykonanou po dobu 30 kalendářních dnů po odstoupení od této Smlouvy.
- 7.8. Obě Smluvní strany mohou ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou v délce 14 kalendářních dnů. Výpovědní doba počíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Ustanovení příslušných právních předpisů o odstoupení od smlouvy nejsou tímto ustanovením dotčena.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Za Objednatele je v záležitostech plnění předmětu této Smlouvy a poskytování Plnění oprávněna jednat Ing. Martina Valešová (email: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx). Za Poskytovatele je v záležitostech plnění předmětu této Smlouvy a poskytování Plnění oprávněn jednat xxxxxxxxxx (email: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx). Tyto osoby si budou sdělovat požadavky na potřebné podklady, případně pokyny dle této Smlouvy, a to prostřednictvím výše uvedených emailových adres, popř. telefonních čísel. Případnou změnu v kontaktních osobách oznámí bezodkladně jedna Smluvní strana druhé Smluvní straně vždy písemně; tato změna však nevyžaduje vytvoření dodatku ke Smlouvě.
- 8.2. Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 8.3. Případná neplatnost, neúčinnost, neúplnost či nejasnost některého ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení této Smlouvy či Smlouvy jako celku, přičemž Smluvní strany bezodkladně takové ustanovení nahradí novým ustanovením, které nejlépe vystihne vůli Smluvních stran a bude se svým obsahem nejvíce blížit účelu původního ustanovení.
- 8.4. Tato Smlouva může být, s výjimkou odst. 8.1. tohoto článku, měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami.

- 8.5. Veškeré případné spory vzniklé na základě této Smlouvy budou řešeny primárně dohodou Smluvních stran, v případě přetrvávající neshody pak před příslušnými obecnými soudy České republiky.
- 8.6. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a § 2620 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- 8.7. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv dle podmínek zákona č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Toto uveřejnění zajistí Objednatel.
- 8.8. Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, přičemž každá Smluvní strana obdrží 2 vyhotovení.
- 8.9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- a) Příloha č. 1: Podrobná specifikace Plnění;
 - b) Příloha č. 2: Výpis z obchodního rejstříku Poskytovatele.

Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že porozuměly jejímu obsahu, že byla uzavřena po vzájemném projednání a že tuto Smlouvu uzavírají na základě své svobodné, pravé a vážné vůle, prosté omylu, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují Smluvní strany níže své podpisy.

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

V Praze, dne 01. 12. 2016

V Praze, dne 23. 11. 2016

**Česká republika – Ministerstvo životního
prostředí**

Ing. Jana Vodičková
ředitelka odboru informatiky

ALEF NULA, a.s.

Ing. Milan Zinek
předseda představenstva

Příloha č. 1: Podrobná specifikace Plnění

1. Předmět Plnění:

Předmětem Plnění je **zpracování technické studie proveditelnosti modernizace rezortní datové sítě Ministerstva životního prostředí**, jakožto Objednatele.

Rezortní datovou sítí se rozumí IT technologie centra, hraniční body centra a hraniční body jednotlivých rezortních organizací Objednatele. Do modernizace nespadají lokální sítě (LAN) jednotlivých lokalit, jejich konektivita do sítě Internet a případné další pronajaté datové okruhy. Lokální sítě jednotlivých rezortních organizací Objednatele zůstávají ve správě příslušné rezortní organizace, budou jim pouze stanovena pravidla a zásady využívání a konfigurace.

Navržená řešení musí zejména:

- naplňovat požadavek na vybudování jednotné, moderní, spolehlivé, konvergované, zabezpečené, plně spravovatelné a škálovatelné WAN sítě s možností integrace hlasových a videokonferenčních služeb,
- reflektovat aktuální trendy v oblasti IT (bezpečnost, technická řešení, efektivnost, koncepčnost, škálovatelnost...),
- v maximální míře využít a být kompatibilní, případně integrovatelná do současných technologických řešení Objednatele (například systému SIEM),
- splňovat podmínky zejména zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), (dále jen „**zákon o kybernetické bezpečnosti**“) nebo nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 (tzv. nařízení eIDAS) a související zákony č. 297/2016 Sb., zákon o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů a č. 298/2016 Sb. kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- umožňovat efektivní centrální správu a dohled celé rezortní sítě včetně možnosti efektivně řešit vzniklé problémy a bezpečnostní rizika,
- umožňovat bezpečný a spolehlivý chod provozovaných aplikací,
- umožňovat bezpečný a spolehlivý vzdálený přístup do lokálních LAN včetně centrálního řízení (s možností delegace) administrace a logování.

Studie proveditelnosti musí obsahovat minimálně tyto části:

- a) Analýza a posouzení stávajícího stavu perimetru komunikační infrastruktury na pracovištích rezortu. Analýza proběhne formou dotazníků, které rozešle Objednatel a fyzických návštěv jednotlivých pracovišť. Obsah dotazníků připraví Poskytovatel.

Výstup: Seznam všech lokalit a pracovišť a posouzení stávajícího stavu s ohledem na předmět Plnění.

- b) Analýza stávajícího stavu zabezpečení, monitoringu provozu, možností správy a dohledu rezortní datové sítě.

Výstup: Popis stávajícího stavu.

- c) Kategorizace pracovišť. Cílem je vytvořit a kategorizovat pracoviště dle jejich nároků na připojení, počet provozovaných služeb a aplikací tak, aby bylo možné efektivně standardizovat množství typů nakupovaného hardware.

Současně bude v kategorizaci přihlédnuto k informacím získaným z dotazníků o kritičnosti provozovaných aplikací.

Kritičnost aplikací bude posuzována z pohledu:

- definice dle zákona o kybernetické bezpečnosti,
- zajištění provozu rezortu a případných dalších provozních dopadů.

Výstup:

- návrh kategorií, například:
 - centrální – hl. pracoviště resortních složek; nad 60 zaměstnanců/datový tok vyšší než; kritičnost z pohledu zákona o kybernetické bezpečnosti/z pohledu provozu rezortu,
 - velká – nad 30 zaměstnanců/datový tok vyšší než...,
 - střední – nad 8 zaměstnanců/datový tok vyšší než...,
 - malá – do 8 zaměstnanců/datový tok vyšší než...,
- kategorizace jednotlivých lokalit a pracovišť, přehled za celý rezort.

- d) Variantní návrhy technického řešení předmětu Plnění.

Výstup:

- předložení a porovnání 3 variant řešení: minimální, střední a maximální,
- ekonomické porovnání jednotlivých variant, včetně provozních nákladů na 5 let formou srovnávací tabulky s komentáři,
- shrnutí a doporučení,
- výstupem bude materiál, který bude sloužit jako podklad pro rozhodnutí o cílovém technickém řešení předmětu Plnění a následně k zadání veřejné zakázky na zpracování technického a implementačního projektu.

- e) Kalkulace finančních a personálních kapacit pro zajištění správy rezortní sítě.

Výstup: Seznam rolí, pracovních pozic a minimálního počtu obsazených míst, včetně jejich rozsahu činností a průměrného finančního ohodnocení v čase a místě obvyklém. Porovnání stávajícího stavu a navrhovaného cílového řešení.

- f) Předpokládaný orientační harmonogram modernizace rezortní datové sítě.

Výstup: Harmonogram s uvedením předpokládané délky trvání jednotlivých etap, fází, činností, korespondující s termíny výzvy č. 23 projektu IROP a s přihlédnutím na současný stav techniky – např. prioritizace některých nákupů a obměn z důvodu havarijního stavu a stáří IT techniky...:

1. etapa Studie proveditelnosti	12.2016-5.2017	VZMR do 200 tis. Kč
2. etapa Technický a implementační projekt	2017-2018	VZMR do 2 mil. Kč
3. etapa Realizace	2018-2019	Nadlimitní VZ

2. Základní popis rezortu:

Objednatel a jeho rezortní organizace provozují tyto informační systémy, které z hlediska zákona o kybernetické bezpečnosti splňují definici významného informačního systému (dále jen „**VIS**“) nebo kritického informačního systému (dále jen „**KIS**“):

Organizace	Název informačního systému	Zkratka IS	KIS/VIS
AOPK	Ekonomický informační systém JASU CS	EIS JASU	významný
AOPK	Elektronický systém spisové služby - státní správa	Správní řízení RMS	významný
ČHMÚ	Informační systém ČHMÚ	IS ČHMÚ	kritický
ČIŽP	Centrální informační systém	CIS	významný
MŽP	Informační systém plnění ohlašovacích povinností	ISPOP	významný
MŽP	Integrovaný registr znečišťování životního prostředí	IRZ	významný
MŽP	Informační systém SEA / Informační systém EIA	EIA/SEA	významný
MŽP	Modul autovraky informačního systému odpadového hospodářství	MAISOH	významný
MŽP	Registr CITES	CITES	významný
MŽP	IPPC - Informační systém integrované prevence	IPPC	významný
SFŽP	SFZP - CENTRAL (v roce 2017 bude nahrazeno jiným IS)	SFZP - CENTRAL	významný
SFŽP	Ekonomický informační systém JASU CS	EIS JASU	významný
SFŽP	Informační systém spisové služby	E-SPIS	významný

V rezortu Objednatele je celkem 14 organizací, jejichž pracoviště jsou rozmístěna na cca 180 lokalitách. Lokality z velké části nejsou vzájemně propojeny WAN linkami. Pro potřeby sběru dat jsou v cca 2 200 místech po ČR umístěny měřicí sondy pro sběr dat (např. o počasí, o stavu vod), která jsou přenášena na centrální servery ČHMÚ. Jedná se o proprietární strojové připojení technologických měřících bodů pomocí mobilního datového připojení a není požadována žádná úprava současného stavu.

Seznam rezortních organizací:

rezortní organizace	počet pracovišť	lokality pro sběr dat
Agentura ochrany přírody a krajiny ČR	40	
CENIA, česká informační agentura životního prostředí	1	
Česká geologická služba	6	
Česká inspekce životního prostředí	13	
Český hydrometeorologický ústav	7	2 200
Ministerstvo životního prostředí	9	
Správa jeskyní České republiky	16	6
Správa Krkonošského národního parku	17	
Správa Národního parku Šumava	25	
Správa Národního parku České Švýcarsko	12	1
Správa Národního parku Podyjí	5	
Státní fond životního prostředí České republiky	15	
Výzkumný ústav Silva Taroucy pro krajinu a okrasné zahradnictví	3	
Výzkumný ústav vodohospodářský	3	
Celkový součet	172	2 207

Lokalita je konkrétní fyzické místo, popsané vždy přesnými GPS souřadnicemi, a pokud je příslušnému místu v referenčních registrech adres přidělena i standardní poštovní adresa, pak i příslušnou ověřenou úplnou poštovní adresou. Ve většině případů lze tedy lokalitu chápat, jako konkrétní budovu, v jejíchž prostorách může být umístěno jedno či více pracovišť jedné či více rezortních organizací Objednatele.

Pracovištěm se rozumí soubor kanceláří či prostor, které jsou využívány pro výkon agendy nebo provoz systémů konkrétní rezortní organizace Objednatele. Jedná se o prostory v konkrétní lokalitě, tj. na určité adrese. Jedno pracoviště může být rozmístěno ve více lokalitách. Rezortní organizace Objednatele, které mají více pracovišť, mají zpravidla tato pracoviště umístěna v různých lokalitách v ČR.

Rezortní organizace Objednatele mají smlouvy s poskytovateli telekomunikačních služeb, prostřednictvím kterých je zajištěna datová i hlasová komunikace jednotlivých pracovišť včetně videokonferenčního provozu. Centrální přehled poskytovaných služeb není k dispozici. Průběžně se uzavírají nové smlouvy a postupně dochází k centralizaci zakázek na telekomunikační služby.

Datová centra jsou zpravidla umístěna na ředitelství jednotlivých rezortních organizací Objednatele. Některé rezortní organizace Objednatele využívají housingové nebo hostingové služby. Nově se vybavuje datové centrum v sídle Objednatele (v centru).

Ve stádiu analýzy a návrhu řešení je naplnění nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 (tzv. nařízení eIDAS) a souvisejících zákonů.

V oblasti kybernetické bezpečnosti se rozvíjí management bezpečnostních informací a událostí (SIEM). Centralizovaný systém monitoringu aktivních prvků není v rezortu zaveden, ale je plánován v rámci připravené ICT strategie.

3. Organizační zajištění:

Podklady pro zpracování Studie proveditelnosti budou předány na úvodní schůzce po nabytí účinnosti této Smlouvy nebo na základě dohody Smluvních stran.

Za Objednatele budou členy pracovní skupiny osoby odpovědné za jednotlivé oblasti ICT.

Úvodní schůzky se za Objednatele zúčastní:

- Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky MŽP (dle možností)
- xxxxxxxxxx, specialista síťové infrastruktury MŽP/vedoucí projektu
- Ing. Martina Valešová, projektový a finanční manažer
- xxxxxxxxxx, architekt ICT/programový manažer
- xxxxxxxxxx, manažer bezpečnosti
- xxxxxxxxxx, vedoucí provozu ICT MŽP
- xxxxxxxxxx, vedoucí vývoje ICT MŽP
- xxxxxxxxxx, externí správce rezortní sítě
- xxxxxxxxxx, vedoucí projektů IROP

Navazující pracovní schůzky se uskuteční na rezortních organizacích s odpovědnými pracovníky ICT nebo postupem navrženým Poskytovatelem.

V průběhu realizace Plnění bude třetí strana paralelně připravovat projektový záměr na financování projektu Modernizace resortní datové sítě podle výzvy č. 23 z projektu IROP. Jako součást Plnění Objednatel požaduje spolupráci s třetí stranou na definici projektového záměru.

4. Základní harmonogram plnění Smlouvy:

činnost	odpovědnost	relativní termíny plnění	
		od	do (max.)
podpis smlouvy, účinnost	Poskytovatel, Objednatel	T	T+6 měsíců
úvodní schůzka	Poskytovatel, Objednatel	T	T+5 dnů
koordináční schůzky s resortními organizacemi	Rezortní organizace	dle dohody	T+2 měsíce
pracovní schůzky	Poskytovatel, Objednatel	dle potřeb	
zpracování analýzy stávajícího stavu	Poskytovatel		
návrh variantních řešení	Poskytovatel		
finalizace Studie proveditelnosti (SP)	Poskytovatel		T+4měsíce
workshop - prezentace závěrů	Poskytovatel		do 1 týdne od předání Studie proveditelnosti
připomínky	Objednatel, Rezortní organizace		do 14 dnů od workshopu
finální verze s vypořádanými připomínkami	Poskytovatel	do 5 dnů po obdržení připomínek	max. do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy

5. Předání a prezentace výsledků:

Studie proveditelnosti bude zpracována v listinné (1 originál) a elektronické podobě na CD ve formátu PDF a DOCX (včetně grafů, tabulek a schémat), návrhy architektury a technického řešení budou zpracovány v jazyce frameworku ArchiMate ve formátu OpenGroup Archimate Model Exchange File Format v souladu s Usnesením vlády ČR ze dne 2. 11. 2015 č. 889 a Metodickými postupy tvorby architektury (vydanými odborem Hlavního architekta eGovernmentu). Originál Studie proveditelnosti bude dodán jako svázaný výtisk s očíslovanými stranami v listinné podobě.

Závěry Studie proveditelnosti budou prezentovány formou manažerské prezentace na workshopu nejpozději 1 týden po předání Studie proveditelnosti (tato prezentace je součástí Plnění).

Finální verze Studie proveditelnosti bude dodána nejpozději do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.

Objednatel si vyhrazuje neomezené použití Studie proveditelnosti pro další potřeby rezortu bez souhlasu Poskytovatele.

Příloha č. 2: Výpis z Obchodního rejstříku Poskytovatele

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE [IČ 00215660]" dne 7.12.2016 v 01:31:28.
EPVId:YQePEmmnu14MVal7Cq6v+Q

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl B, vložka 2727

Datum zápisu:	4. října 1994
Spisová značka:	B 2727 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	ALEF NULA, a.s.
Sídlo:	Praha 10, U Plynárny 1002/97, PSČ 10100
Identifikační číslo:	618 58 579
Právní forma:	Akciová společnost
Předmět podnikání:	činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán - představenstvo:	
předseda představenstva:	Ing. MILAN ZINEK, dat. nar. 10. dubna 1974 Rybná 716/24, Staré Město, 110 00 Praha 1 Den vzniku funkce: 16. července 2012 Den vzniku členství: 16. července 2012
člen představenstva:	Ing. PAVEL MAREŠ, dat. nar. 20. května 1973 Strančice, Ke Skále 416, PSČ 25163 Den vzniku členství: 16. července 2012
člen:	Ing. MICHAL KOŽÍŠEK, dat. nar. 2. dubna 1974 Mírová 1381, Chrudim IV, 537 01 Chrudim Den vzniku členství: 16. července 2012
Čpůsob jednání:	Společnost zastupuje a za společnost jedná předseda představenstva samostatně nebo dva členové představenstva společně.
Dozorčí rada:	
předseda dozorčí rady:	Dr. MARTINA JANKOVSKÁ, dat. nar. 20. září 1965 U Hotelu 57/9, Strašín, 251 01 Říčany Den vzniku funkce: 24. července 2014 Den vzniku členství: 24. července 2014
člen dozorčí rady:	ALEXANDER BRÁNYIK, dat. nar. 28. června 1969 Otavova 147, Třebonice, 155 00 Praha 5 Den vzniku členství: 16. července 2012
člen dozorčí rady:	PAVLA BÖHM, dat. nar. 10. srpna 1973 Choceradská 309, 251 62 Svojetice Den vzniku členství: 14. května 2013
Jediný akcionář:	DIBITI INVESTMENTS LIMITED Nicosia, Stasinou & Boumpoulinas 3, 1060, Kyperská republika

Registrační číslo : HE 165515

Akcie:	50 ks kmenové akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 20 000,- Kč
Základní kapitál:	1 000 000,- Kč Splaceno: 100%
Ostatní skutečnosti:	Smlouvou o prodeji části podniku ze dne 20.08.2007, která nabyla účinnosti dne 20.08.2007, byla převedena část podniku prodávajícího - společnosti ALEF NULA, a.s. na kupujícího - společnost Národní broadbandová knihovna, a.s., IČ 279 07 333 se sídlem Praha 10, Michle, U Plynárny 1002/97, PSČ 101 00. Podnikatelskou činností převedené části podniku je především zpřístupňování licencovaných audiovizuálních autorských děl uživatelům způsobem video-on-demand (tj. video na požádání), a to tak, že autorské dílo se převede do digitální podoby a následně zakóduje s použitím technologie DRM (digital rights management) a zakódované audiovizuální autorské dílo je dále zpřístupněno prostřednictvím technologií, zejména využitím peer-to-peer technologie bit.torrent, přičemž tato část podniku tvoří samostatnou organizační složku, o které prodávající společnost ALEF NULA, a.s. vedla oddělenou účetní evidenci majetku a závazků.
	Počet členů statutárního orgánu: 3
	Počet členů dozorčí rady: 3
	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.