

## List kvality

**Oddíl I.**

Oprávněný zástupce Objednatele	
Název objektu	
Odpovědná osoba za Poskytovatele	

**Poskytnuté služby**

## A1) pravidelný úklid - prostory

- požadován menší rozsah prací („méněpráce“) NE ANO,..... (odečet)

## A2) pravidelný úklid - unikátní činnosti

- ..... (specifikace) NE ANO

- ..... (specifikace) NE ANO

## B1) nepravidelný úklid - venkovní prostory

- letní údržba: NE ANO, ..... (kolikrát)

- zimní údržba: NE ANO, ..... (kolikrát)

## B2) nepravidelný úklid - skleněné plochy

- mytí oken: NE ANO, pouze část (.....m<sup>2</sup>) ANO, v celém objektu

- mytí jiných skleněných ploch: NE ANO (specifikovat):.....

Speciální práce dle Přílohy č. 3 Smlouvy: NE ANO

(Pokud ANO, specifikovat rozsah, např. v příloze Listu kvality.)

Za Poskytovatele:

Datum, podpis .....

**Oddíl II.****Vyhodnocení kvality Objednatelem****Ve sledovaném období byly provedeny všechny Služby:**

v požadovaném rozsahu a kvalitě (bez stížností)

v požadovaném rozsahu a kvalitě (stížnosti řešeny operativně, závady v hodnoceném Období napraveny v souladu s podmínkami Smlouvy, popř. závady napraveny v dodatečně lhůtě stanovené Objednatelem)

**Ve sledovaném období nebyly provedeny všechny Služby, popř. nebyly provedeny řádně :****Specifikace nedostatků:**

(pokud nebudou nedostatky specifikovány, není možné vůči Poskytovateli uplatnit sankci/ slevu)

nezajištění nouzového ani řádného úklidu v případě nenastoupení pracovníka Poskytovatele na úklid

nedodržení Optimální produktivity

pracovníci Poskytovatele nebyli vybaveni pracovními pomůckami potřebnými k poskytování Služeb

nedodržení povinností plynoucích z Přílohy č. 7 Smlouvy „Barevné zóny“

snížená kvalita a/ nebo nebyl dodržen požadovaný rozsah prací a/ nebo nebyly dodrženy četnosti a/ nebo termíny požadovaných prací (viz tabulka)

Č.	Vytýkáno opakovaně (ANO/NE)	Podrobný popis nedostatku
1		
2		
3		
4		

(V případě potřeby pokračujte na druhé straně listu.)

Za Objednatele

Datum, podpis .....



### Příloha č. 6 – Produktivita

Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové, mycí a čisticí práce v požadovaném rozsahu a v požadované kvalitě. K zajištění požadované kvality stanovuje poskytovatel níže uvedenou optimální produktivitu. Optimální produktivita je stanovena jako **maximální počet m<sup>2</sup>**, které je schopen uklidit **1 pracovník Poskytovatele za 1 hodinu práce**. Úklidem se v tomto případě rozumí provedení pravidelného úklidu v rozsahu denních, týdenních, měsíčních, čtvrtletních, půlročních a ročních prací v dané kategorii, jak jsou specifikovány v Příloze č. 1 Smlouvy.

Poskytovatel prohlašuje, že při stanovení níže uvedené optimální produktivity zohlednil skutečnost, že ruční úklid bude realizován převážně v těchto prostorech: poštovní přepážky, kanceláře, chodby, schodiště, kuchyňky, šatny, toalety, sprchy, zasedací místnosti apod. Poskytovatel dále prohlašuje, že při stanovení níže uvedené optimální produktivity vzal v potaz, že se jedná o časově náročnější úklid.

Kategorie	Optimální produktivita (m <sup>2</sup> / hod)
A (administrativa)	230
H (hygiena)	150
L (logistika)	300

Poskytovatel se zavazuje, že od okamžiku, kdy převezme objekt k provádění úklidových, mycích a čisticích prací, bude mít zajištěnu dostatečnou pracovní kapacitu, která bude odpovídat výše stanovené optimální produktivitě a celkové výměře (m<sup>2</sup>) daného objektu.

## Příloha č. 7. – Barevné zóny

### Zajištění hygienických předpisů a norem

Poskytovatel se zavazuje provádět komplexní úklidové, mycí a čisticí práce v souladu s platnými hygienickými předpisy a normami. Objednatel na základě mezinárodního barevného značení rozdělil vnitřní prostory objektů Objednatele do níže uvedených barevných zón:



Účelem rozdělení vnitřních prostor objektů Objednatele do barevných zón je přehlednější zabezpečení požadavku Objednatele na dodržování hygienických předpisů a norem Poskytovatelem. Poskytovatel je povinen vybavit pracovníky zabezpečující poskytování Služeb nezbytnými pracovními pomůckami včetně veškerých čisticích prostředků.



Česká pošta

## Příloha č. 7 ke Smlouvě o poskytování úklidových služeb

Poskytovatel se zavazuje, že všichni pracovníci zabezpečující poskytování Služeb byli poučeni, jakým způsobem používat přidělené pracovní pomůcky. Pracovníci zabezpečující poskytování Služeb budou barevně odlišené pracovní pomůcky používat pouze pro úklid příslušných barevných zón (*např. utěrkou určenou k omytí záchodových mís na WC není možné utírat prach na pracovních stolech v kancelářích; ve vodě, kterou byla vytřena podlaha, není možné vymáchat utěrku určenou pro utírání prachu kuchyňských linek v kuchyňkách, případně pracovní stoly v kancelářích apod.*).

Barevné odlišení zajistí Poskytovatel. Má-li Poskytovatel zpracován vlastní pracovní postup popisující úklid vnitřních prostor s rozčleněním do barevných zón, může jej Odpovědné osobě Objednatele předložit ke schválení. Schváleným pracovním postupem Poskytovatele lze nahradit tuto Přílohu č. 7 Smlouvy.

### **Příloha č. 8 – Nové objekty**

- 1.1. Objednatel je oprávněn požadovat poskytování Služeb Poskytovatelem též v dalších objektech, které Objednatel nabude do vlastnictví či si pronajme po podpisu Smlouvy v době trvání této Smlouvy. V takovém případě Objednatel zašle Odpovědné osobě Poskytovatele emailem požadavek na poskytování Služeb v novém objektu.
- 1.2. Požadavek na poskytování Služeb v novém objektu bude obsahovat:
  - přesnou adresu nového objektu,
  - soupis ploch nového objektu,
  - další informace potřebné k zajištění poskytování Služeb,
  - požadovaný termín zahájení poskytování Služeb,
  - obdobný objekt, případně obdobné objekty (viz odst. 1.4. až 1.6. této Přílohy č. 8 Smlouvy).
- 1.3. Objednatel se zavazuje předložit Poskytovateli požadavek na poskytování služeb dle odst. 1.2. této Přílohy č. 8 Smlouvy nejpozději do 20 (slovy: dvaceti) pracovních dní před požadovaným zahájením poskytování Služeb, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 1.4. Poskytovatel ocení poskytování Služeb v novém objektu jednotkovými cenami, které použil při ocenění poskytování Služeb u obdobného objektu v Příloze č. 4 Smlouvy.
- 1.5. Za obdobný objekt se považuje takový objekt, který je srovnatelný z hlediska:
  - typu objektu (sběrný přepravní uzel (SPU), depo, pošta 100, pošta 50 apod.),
  - rozsahu požadovaných Služeb,
  - velikosti výměry uklízené plochy v m<sup>2</sup>,
  - lokality (např. ve městě, na vesnici, v obchodním centru apod.) a
  - zamýšlené doby poskytování Služeb (před zahájením provozní doby objektu, v průběhu dne, po ukončení provozní doby objektu).
- 1.6. Za určení obdobného objektu odpovídá Objednatel.
- 1.7. Služby, které nebude možné ocenit v souladu s odst. 1.3. a 1.4. této Přílohy č. 8 Smlouvy, ocení Poskytovatel jednotkovými cenami uvedenými v Příloze č. 3 Smlouvy.
- 1.8. Návrh ocenění poskytování Služeb v novém objektu zašle Poskytovatel emailem Odpovědné osobě Objednatele ke schválení do 5 (slovy: pěti) pracovních dní po obdržení požadavku Objednatele dle odst. 1.2. této Přílohy č. 8 Smlouvy.
- 1.9. Objednatel se k Poskytovatelem navrhovanému ocenění vyjádří do 5 (slovy: pěti) pracovních dní po jeho obdržení.
- 1.10. Výše uvedená ustanovení se použijí též v případech, kdy rekonstrukcí či dostavbou dojde ke zvětšení stávajícího objektu Objednatele jako takového nebo kdy jiným způsobem dojde k nárůstu výměry (m<sup>2</sup>) stávajícího objektu Objednatele (např. zprovozněním nevyužívaných prostor stávajícího objektu Objednatele).

