**Smlouva o dílo č. 1800738/4100052977**

navazující na Smlouvu č. 4100041783 o poskytování podpory personálního informačního systému VZP ČR, uzavřenou 23. 12. 2015 mezi níže uvedenými smluvními stranami,

uzavřená v souladu s § 2586 a násl. a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „Smlouva”)

**Smluvní strany:**

**Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**
se sídlem: Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3

kterou zastupuje: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel VZP ČR

IČO: 41197518

DIČ: CZ41197518

bankovní spojení: xxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxx

zřízena zákonem č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „**Objednatel“** nebo „**VZP ČR**“)

a

**Vema,a.s.**

se sídlem: Okružní 871/3a, Lesná, 638 00 Brno

kterou zastupuje: Ing. Bc. Jan Tomíšek, předseda představenstva

IČO: 26226511

DIČ: CZ26226511

bankovní spojení: xxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxx

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Brně, oddíl B, vložka 3415.

(dále jen „**Poskytovatel**“)

**Preambule**

1. Tato Smlouva se uzavírá na základě výsledku veřejné zakázky s názvem VEMA – rozšíření stávajících modulů evidované VZP ČR pod číslem ID: VZ: 1800738, zadávané v souladu s ustanovením § 66 ZZVZ ve spojení s § 100 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“) v jednacím řízení bez uveřejnění (dále též jen „Předmětná VZ“).
2. Použití jednacího řízení bez uveřejnění si Objednatel vyhradil v zadávací dokumentaci původního zadávacího řízení k veřejné zakázce č. 1500074 s názvem „Licenční a servisní smlouva na personální informační systém“ (dále též jen „Původní VZ“), jež byla zadávána v otevřeném zadávacím řízení za účinnosti zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZVZ“). V Původní VZ bylo Objednatelem v souladu s § 99 ZVZ vyhrazeno opční právo. Po nabytí účinnosti ZZVZ se opce opírá o ustanovení § 100 odst. 3 ZZVZ.
3. Účelem Smlouvy je zajištění postupu VZP ĆR podle aktuálních změn a nových úkolů v oblasti HR, a to provedením příslušných potřebných úprav a změn v personální informačním systému HR Vema užívaném VZP ČR.
4. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn provést pro Objednatele plnění dle této Smlouvy.
5. **Opční právo**
6. Na základě zadávacího řízení na Původní VZ byly dne 23. 12. 2015 mezi shora uvedenými smluvními stranami“ uzavřeny:
7. Smlouva č. 4100041782 o poskytnutí licencí k personálnímu informačnímu systému VZP ČR, jejímž předmětem plnění je poskytování oprávnění k užití personálního informačního systému HR Vema (dále též jen „PIS“) v rozsahu věcném i licenčním stanoveným smlouvou

(dále jen „ Smlouva licenční“),

1. Smlouva č. 4100041783 o poskytování podpory personálního informačního systému VZP ČR, jejímž předmětem plnění je poskytování podpory PIS v rozsahu a obsahu stanoveném smlouvou

(dále jen „Smlouva o podpoře“).

 K personálnímu informačnímu systému HR Vema vykonává majetková autorská práva společnost Vema,a.s., se sídlem Okružní 871/3a, Brno 638 00, IČO: 26226511 (dále jen „výrobce“).

1. V zadávací dokumentaci k Původní VZ si zadavatel v souladu s ust. § 99 ZVZ vyhradil opční právo na poskytování služeb nad rámec rozsahu, který je vymezen v zadávací dokumentaci, a to v rozsahu nezbytném pro zajištění veškerých potřeb zadavatele.
2. Předmětem opčního práva podle Původní VZ je:
3. poskytování/zajištění poskytování oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (licence/podlicence) užívat nové aplikace personálního informačního systému (dále též jen „PIS“) dle aktuálních potřeb zadavatele v  návaznosti na změny související např. s rozšířením/úpravou stávajících aplikací PIS či s pořízením nových aplikací PIS na základě zvláštních smluv,
4. poskytování/zajištění poskytování podpory PIS, zejména provádění úprav a vynucených změn PIS, tj. předem nedefinovaných požadavků na úpravu/vynucené změny dle zadání VZP ČR.
5. Zadavatel si dále v zadávací dokumentaci k Původní VZ vyhradil opční právo takto:

 „*Zadavatel si vyhrazuje opční právo v plném rozsahu jeho časového omezení dle § 23 odst. 7 písm. b) bodu 5 ZVZ (jednací řízení bez uveřejnění bude na základě uplatnění opčního práva zahájeno nejpozději do 3 let ode dne uzavření smlouvy na Původní veřejnou zakázku). Maximální finanční rozsah opčního práva činí 3 044 005,- bez DPH. Opční právo je zadavatel oprávněn využít pouze ve vztahu k dodavateli, kterému zadal Původní veřejnou zakázku.“*

1. Výhrada předmětu opčního práva podle odst. 1, písm. b) tohoto článku i využití jednacího řízení bez uveřejnění je uvedena rovněž v čl. II., odst. 2., písm. b) Smlouvy o podpoře.
2. S ohledem na způsob výhrady opčního práva v zadávací dokumentaci Původní veřejné zakázky i ve Smlouvě o podpoře si zadavatel de facto vyhradil využití jednacího řízení bez uveřejnění rovněž v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 ZZVZ (vyhrazená změna závazku).
3. Předmětem této Smlouvy je provedení úprav a změn aplikací PIS v rámci podpory poskytované PIS podle Smlouvy o podpoře, tedy provedení tzv. vynucených změn podle požadavků a potřeb VZP ČR v rozsahu opčního práva vyhrazeného tak, jak je uvedeno v odst. 3. písm. b) tohoto článku.
4. Smluvní strany se dohodly na tom, že uzavření této Smlouvy není v rozporu s ujednáním o provádění tzv. vynucených změn podle Smlouvy o podpoře.
5. **Předmět plnění**
6. Poskytovatel se zavazuje provést pro Objednatele plnění spočívající **v úpravách a změnách aplikací PIS,** které Objednatel právem užívá, tedy provést dílo, které zejména zahrnuje úpravy a změny:
7. **Aplikace Portál PER VZP (HN0013)**
* provedení úprav a změn spočívajících v rozšíření **Hlášení změny systemizovaného místa systémem personálních událostí,**
1. **Aplikace Personalistika PER, Portál PAM VZP (HP0032), Portál PER VZP (HP0043) a Personální reporting (HS0056)**
* provedení úprav a změn spočívajících ve **vytvoření nových tabulek programu Trainee a Handicap (TaH),**
1. **Aplikace Mzdy PAM**
* provedení úprav a změn spočívajících ve **vytvoření celkového přehledu odměn a benefitů**,
1. **Aplikace Personalistika PER, Portál Personalistika - ePER a Portál Mzdy - ePAM,**
* provedení úprav a změn spočívajících v **úpravách v evidenci pověření** dále zahrnuje i
1. poskytnutí příslušné související dokumentace ke všem  provedeným úpravám a změnám aplikací PIS, tj. ke všem novým funkcionalitám PIS (dále vše též jen „dokumentace“);
2. analýzu (Analytický projekt), instalační postupy pro instalaci příslušné nové funkcionality PIS, poskytnutí instalačních balíčků, uživatelské akceptační testy, pilotní provoz.

 (dále vše též jen „ Dílo“)

1. Poskytovatel se dále zavazuje provést Dílo v souladu s požadavky Objednatele uvedenými v **Příloze č. 1 této Smlouvy „Technická specifikace úprav a změn aplikací PIS“** kde je současně uveden detailní popis požadovaných základních parametrů a vlastností nových funkcionalit modulů jednotlivých příslušných aplikací PIS, které budou upravovány a měněny podle této Smlouvy.
2. **Doba, způsob a místo plnění, ostatní ujednání**
3. Poskytovatel se zavazuje realizovat předmět plnění této Smlouvy řádně a včas. Poskytovatel se zavazuje provést Dílo do 9 měsíců ode dne účinnosti této Smlouvy (tj. termín provedení Díla jako celku).
4. Dílo bude považováno za provedené dnem podpisu Akceptačního protokolu o akceptaci Díla jako celku Oprávněnými osobami smluvních stran (viz čl. XII., odst. 4) - v Etapě 4., to za předpokladu podpisu Akceptačních protokolů o akceptaci všech předchozích Etap.
5. Dílo bude provedeno po etapách, jednotlivé Etapy 1. - 4. jsou „dílčími plněními“ v rámci Díla jako celku, každá etapa pak může obsahovat vlastní „jednotlivá dílčí plnění“, jejichž provedení bude zpravidla potvrzeno předávacím Protokolem. Provedení (akceptace) jednotlivých etap bude vždy potvrzeno podpisem příslušného Akceptačního protokolu Oprávněnými osobami smluvních stran. V Etapě 4. bude probíhat akceptace Díla jako celku.
6. Dílo bude provedeno v těchto 4 etapách:

Etapa 1. – Analytická

Etapa 2. – Implementační

Etapa 3. - Pilotní provoz

Etapa 4. - Akceptace Díla jako celku

1. Obsah jednotlivých etap je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy. Věcný a časový harmonogram jednotlivých etap provádění Díla je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.
2. Jednotlivá dílčí plnění v rámci realizace Díla budou VZP ČR předávána vždy prostřednictvím webových stránek výrobce, tzv. zákaznického webu, na adrese: http://zakaznik.vema.cz.
3. Akceptace Díla jako celku proběhne v rámci instalace upravených aplikací PIS v produkčním prostředí IS VZP ČR.
4. Dílu provedenému podle této Smlouvy (resp. novým funkcionalitám PIS) bude ode dne jeho provedení (srov. odst. 2. tohoto článku) poskytována podpora podle Smlouvy o podpoře, a to bez dopadu na stávající cenu podpory (k tomu viz čl. I., odst. 1. Smlouvy o podpoře). Poskytování podpory aplikacím PIS podle Smlouvy o podpoře není plněním podle této Smlouvy nijak dotčeno.
5. **Místem plnění** je sídlo Objednatele, tj. Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3.
6. **Cena plnění**
	1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádné a včasné splnění předmětu plnění dle této Smlouvy cenu plnění ve výši a lhůtách splatnosti dohodnutých dle této Smlouvy.
	2. Ceny plnění jsou stanoveny dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě předložené cenové nabídky Poskytovatele v rámci Předmětné veřejné zakázky
	3. Cena za jednu člověkohodinu činí **1.200,- Kč** bez DPH
	4. Maximální počet člověkohodin spotřebovaných při realizaci Díla činí **416**.
	5. Cena za jednotlivé dílčí plnění (tj. za jednotlivou úpravu a změnu aplikace PIS) bude vypočtena jako násobek počtu spotřebovaných člověkohodin a ceny za jednu člověkohodinu. Cena Díla (jako celku) pak bude vypočtena jako součet jednotlivých cen za jednotlivá dílčí plnění.

5. K účtovaným cenám plnění bude vždy připočtena DPH dle příslušné sazby DPH. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá Poskytovatel.

6. Cena uvedená v odst. 3. tohoto článku je stanovena jako cena maximální, nejvýše přípustná a nepřekročitelná, zahrnuje i cenu za veškeré související plnění a dále zahrnuje odměnu za poskytnutou licenci i veškeré náklady Poskytovatele nutné k řádnému poskytnutí plnění dle podmínek stanovených v této Smlouvě. Počet člověkohodin uvedený v odst. 4 tohoto článku je stanoven jako maximální a nepřekročitelný.

1. **Fakturační a platební podmínky**
2. Úhrada ceny plnění provedeného podle této Smlouvy bude prováděna v české měně.
3. Smluvní strany se dohodly, že úhrada ceny plnění bude provedena na základě daňového dokladu – faktury.
4. **Úhrada ceny plnění**:
	* + 1. Faktura za provedené Dílo bude Poskytovatelem vystavena po podpisu Akceptačního protokolu o akceptaci Díla jako celku. Přílohou faktury bude Akceptační protokol o akceptaci Díla jako celku.
			2. Cena plnění bude hrazena na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.
			3. Fakturu Poskytovatel zašle na adresu sídla VZP ČR nebo v elektronické podobě do datové schránky VZP ČR, přičemž jako Objednatel musí být vždy uvedena Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Orlická 4/2020, 130 00 Praha 3.
5. Splatnost faktury v listinné podobě se sjednává do 30 dnů ode dne jejich doručení do sídla VZP ČR, splatnost faktury v elektronické podobě se sjednává do 30 dnů od jejich doručení do datové schránky VZP ČR.
6. Za den úhrady je považován den odepsání fakturované částky z účtu VZP ČR ve prospěch účtu Poskytovatele.
7. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon o DPH“), zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku.
8. Faktura musí obsahovat číslo této Smlouvy.
9. V případě, že faktura nebude mít veškeré náležitosti podle výše uvedených a dalších souvisejících právních předpisů nebo podle této Smlouvy, je VZP ČR oprávněna před uplynutím doby splatnosti fakturu vrátit Poskytovateli. Ve vrácené faktuře musí uvést důvod vrácení. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti (30 dní) počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné nebo opravené faktury do sídla VZP ČR.
10. Poskytovatel prohlašuje, že účet uvedený v záhlaví této smlouvy je účtem zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Poskytovatel nebude mít v době uskutečnění zdanitelného plnění bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Poskytovateli v dohodnutém termínu splatnosti příslušné faktury pouze částku představující dohodnutou cenu plnění bez DPH. Částku rovnající se výši DPH z Poskytovatelem fakturované ceny plnění uhradí Objednatel, v souladu s § 109 a zákona o DPH, finančnímu úřadu místně příslušnému poskytovateli. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že příslušnou cenu plnění bude považovat tímto za zaplacenou.
11. Pokud v době uskutečnění příslušného zdanitelného plnění bude Poskytovatel uveden ve smyslu § 106a zákona o DPH v  Registru DPH jako nespolehlivý plátce, dohodly se smluvní strany, že při úhradě ceny plnění bude postupováno způsobem uvedeným v odst. 9. tohoto článku.
12. **Součinnost**
13. Nezbytným předpokladem pro poskytnutí plnění dle této Smlouvy je účinná a kvalifikovaná spolupráce obou smluvních stran. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění podle této Smlouvy.
14. Smluvní strany se dohodly na tom, že pro účely této Smlouvy se nepoužije ustanovení § 2591 občanského zákoníku.
15. Poskytovatel je při poskytování plnění podle této Smlouvy povinen postupovat s potřebnou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností.
16. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Smlouvy.
17. Poskytovatel je povinen požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy.
18. **Odpovědnost za vady a záruka za jakost**
19. Poskytovatel se zavazuje realizovat předmět plnění této Smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy a s maximální péčí a v kvalitě odpovídající jeho odborným znalostem a zkušenostem, kterou lze od něj vzhledem k jeho profesnímu zaměření právem očekávat.
20. Poskytovatel poskytuje záruku, že Dílo provedené dle této Smlouvy bude způsobilé pro použití ke smluvenému, případně obvyklému účelu. Záruční doba na poskytnuté plnění je 12 měsíců ode dne provedení Díla, tj. ode dne podpisu Akceptačního protokolu o akceptaci Díla jako celku.
21. **Odpovědnost za škodu, pojištění odpovědnosti za škodu**
22. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
23. **Odpovědnost za škodu** se řídí příslušnými ustanovením občanského zákoníku, zejména pak ustanovením § 2894 a násl. a § 2913 občanského zákoníku.
24. Smluvní strana, která poruší svoji povinnost vyplývající z této smlouvy, je povinna nahradit škodu tím způsobenou druhé smluvní straně. Povinnosti k náhradě škody se zprostí, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli. Škoda, způsobená zaměstnanci příslušné smluvní strany nebo třetími osobami, které příslušná smluvní strana pověří plněním svých závazků dle Smlouvy, bude posuzována jako škoda způsobená příslušnou smluvní stranou.
25. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, odpovídá příslušná smluvní strana za jakoukoli škodu, která druhé smluvní straně vznikne v souvislosti s porušením povinností příslušné smluvní strany podle této Smlouvy.
26. Překážka vzniklá z osobních poměrů příslušné smluvní strany nebo vzniklá až v době, kdy byla příslušná smluvní strana s plněním smluvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla příslušná smluvní strana dle Smlouvy povinna překonat, ji však povinnosti k náhradě škody nezprostí.
27. Smluvní strana, která porušila právní povinnost, nebo smluvní strana, která může a má vědět, že jí poruší, oznámí to bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně, které z toho může újma vzniknout, a upozorní ji na možné následky. Splní-li oznamovací povinnost, nemá poškozená smluvní strana právo na náhradu té újmy, které mohla po oznámení zabránit.
28. V případě, že Poskytovatel použije k realizaci plnění poddodavatele, odpovídá Poskytovatel za jeho/jejich plnění tak, jako by plnil sám.
29. Smluvní strany se dohodly, že celková výše náhrady škody vzniklé smluvním stranám při plnění nebo v souvislosti s plněním této Smlouvy nepřesáhne v úhrnu pro každou smluvní stranu částku 2 000 000,- Kč. Uvedené omezení se netýká škod způsobených úmyslně a v případech stanovených touto Smlouvou jinak.
30. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu trvání této Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti Poskytovatele za škodu, která může vzniknout Objednateli nebo třetí osobě při plnění závazků Poskytovatele dle této Smlouvy nebo v souvislosti s tímto plněním. Pojištění musí být sjednáno zejména jako pojištění odpovědnosti za škodu s pojistnou částkou ne nižší než 2 000 000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých), (v této Smlouvě též jen „**pojištění**“).
31. Tuto skutečnost je Poskytovatel povinen VZP ČR doložit předložením dokladu o pojištění pro předmětné období, a to vždy do 10 pracovních dnů ode dne, kdy mu bude příslušná písemná výzva VZP ČR doručena, např. do jeho datové schránky, či jiným způsobem. Dokladem o pojištění se rozumí pojistná smlouva, pojistka či pojistný certifikát, v originále či úředně ověřené kopii, prokazující pojištění podle odst. 9. tohoto článku.
32. **Sankční ujednání**
33. Pokud Poskytovatel nedodrží termín provedení Díla jako celku stanovený v čl. II., odst. 1. této Smlouvy, je VZP ČR oprávněna vyúčtovat mu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení nebo za každý započatý den, v němž porušení povinnosti trvá Poskytovatel je povinen vyúčtovanou smluvní pokutu uhradit.
34. V případě prodlení VZP ČR se zaplacením oprávněně vystavené faktury může Poskytovatel vyúčtovat VZP ČR úrok z prodlení ve výši 0,02 % z nezaplacené částky za každý i jen započatý kalendářní den prodlení. VZP ČR je povinna právem vyúčtovaný úrok z prodlení uhradit.
35. V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle článku VII., odst. 9. této Smlouvy mít po celou dobu trvání této Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu, je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den porušení této povinnosti, tj. za každý den, kdy pojištění není sjednáno.
36. V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle článku VII., odst. 10. této Smlouvy předložit ve stanovené době platný doklad o pojištění pro předmětné období, je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení Poskytovatele s předložením příslušného platného dokladu o pojištění.
37. Právo na zaplacení smluvní pokuty dle odstavce 3. tohoto článku a právo na zaplacení smluvní pokuty dle odstavce 4. tohoto článku je VZP ČR oprávněna uplatnit souběžně.
38. Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty Poskytovatelem není dotčeno právo VZP ČR na náhradu škody vzniklé v důsledku porušení povinnosti zajištěné smluvní pokutou ani povinnost splnit zajištěnou povinnost, a to v celém rozsahu.
39. Smluvní strany se dohodly, že celková výše smluvních pokut vyúčtovaných jednou smluvní stranou druhé smluvní straně při plnění nebo v souvislosti s plněním podle této Smlouvy je limitována částkou 2 000 000,- Kč. Toto ujednání se nepoužije v případech, pokud je touto Smlouvou stanoveno jinak.
40. **Ochrana informací, osobních údajů a dat**
41. Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti veškeré skutečnosti, informace a údaje týkající se druhé smluvní strany, předmětu této Smlouvy nebo s předmětem plnění související, které naplňují všechny znaky obchodního tajemství uvedené v § 504 občanského zákoníku a příslušná smluvní strana je výslovně označí jako „obchodní tajemství“. Veškeré takové skutečnosti jsou pak podle cit. ustanovení považovány za zákonem chráněné obchodní tajemství.
42. S odkazem na § 24a zákona č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a od 25. 5. 2018 též na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů, a dále na zákon č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů, se Poskytovatel zavazuje učinit taková opatření, aby veškeré osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků z této Smlouvy, zachovávaly mlčenlivost o veškerých skutečnostech, údajích a datech (osobních či jiných), o nichž se dozvěděly při výkonu své práce, včetně těch, které VZP ČR eviduje pomocí výpočetní techniky, či jinak. Za porušení tohoto závazku se považuje i využití těchto skutečností, údajů a dat, jakož i dalších vědomostí pro vlastní prospěch Poskytovatele, prospěch třetí osoby nebo pro jiné důvody. Toto ujednání platí i v případě nahrazení uvedených právních předpisů předpisy jinými.
43. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených smluvním stranám obecně závaznými právními předpisy včetně předpisů EU není považováno za porušení povinností smluvních stran sjednaných v tomto článku.
44. Za porušení závazku uvedeného v odstavci 2. tohoto článku je Poskytovatel povinen zaplatit VZP ČR v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč (slovy: milion korun českých). Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo VZP ČR na náhradu škody v celém rozsahu.
45. Závazky smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení smluvního vztahu.
46. **Licenční ujednání**

Pokud výsledek plnění provedeného (poskytnutého) v rámci Podpory poskytované podle této Smlouvy podléhá ochraně podle autorského zákona, je Objednateli touto Smlouvou poskytováno oprávnění k užití příslušného díla, tj. licence. Tato licence je poskytována ode dne instalace příslušného software v IS VZP ČR na dobu trvání majetkových práv autora, a to jako nevýhradní, nepřevoditelná a ke způsobu užití v rámci VZP ČR podle jejích potřeb. Objednatel je tedy i po skončení této Smlouvy oprávněn v rozsahu licence poskytnuté podle tohoto odstavce užít příslušný SW ve všech verzích /úpravách /změnách / opravách získaných za trvání této Smlouvy.

V případě, že Poskytovatel pro předmět plnění dle této Smlouvy použil autorská díla jiných subjektů, prohlašuje, že k tomu měl plné oprávnění a že softwarový produkt, poskytnutý Objednateli podle této Smlouvy, je zcela bez právních vad a Objednatel je oprávněn jej užít tak, jak je uvedeno v odst. 1. tohoto článku; jinak odpovídá za způsobenou škodu.

Pro účely tohoto licenčního ujednání se nepoužije ustanovení § 2370 občanského zákoníku.

V případě přechodu práv a závazků z Objednatele na 3. osobu na základě zákona je tato 3. osoba oprávněna užívat předmětné dílo nebo jeho části obdobně jako Objednatel.

Výsledek činnosti, jež je předmětem plnění podle této Smlouvy není Poskytovatel oprávněn poskytnout jiným osobám než Objednateli.

Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout licenci (podlicenci) tak, jak je uvedeno v této Smlouvě.

1. **Uveřejnění Smlouvy**
2. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti smluvních stran uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění  tuto Smlouvu, včetně všech případných dohod, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, prostřednictvím registru smluv.
3. Uveřejněním smlouvy dle zákona citovaného v odst. 1. tohoto článku se rozumí uveřejnění elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat, podle § 5 odst. 1 zákona o registru smluv, prostřednictvím registru smluv.
4. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že tato Smlouva včetně všech příloh a metadat byla řádně prostřednictvím registru smluv uveřejněna. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen o nich VZP ČR informovat.
5. Postup uvedený v odst. 3. tohoto článku se smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření dodatků k této Smlouvě, jakož i v případě jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.
6. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel rovněž uveřejní tuto Smlouvu (tj. celé znění včetně všech příloh), včetně všech jejích případných dodatků, na svém profilu zadavatele; ustanovení odst. 6. a 7. tohoto článku se vztahuje i na tento postup.
7. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelněných v souladu se zákonem o registru smluv bude uveřejněno úplné znění této Smlouvy.
8. VZP ČR výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelněných v souladu se zákonem o registru smluv bude uveřejněno úplné znění této Smlouvy.
9. **Závěrečná ujednání**
10. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
11. Tato Smlouva je podepisována elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSVD“). Poskytovatel podepisuje Smlouvu uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu § 6 odst. 2 ZSVD; Objednatel podepisuje Smlouvu v souladu s § 5 ZSVD kvalifikovaným elektronickým podpisem.
12. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravené v této Smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a Autorského zákona.
13. **Oprávněnými osobami** smluvních stran ve věci plnění této Smlouvy jsou:

 Za Poskytovatele:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení: | xxxxxxxxxxx |
| Funkce: | xxxxxxxxxxx |
| E-mail: | xxxxxxxxxxx |
| Mobilní telefon: | xxxxxxxxxxx |

Za Objednatele:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení: | xxxxxxxxxxx |
| E-mail: | xxxxxxxxxxx |
| Telefon: | xxxxxxxxxxx |

nebo

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení: | xxxxxxxxxxx |
| E-mail: | xxxxxxxxxxx |
| Telefon: | xxxxxxxxxxx |

nebo

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení: | xxxxxxxxxxx |
| E-mail: | xxxxxxxxxxx |
| Telefon: | xxxxxxxxxxx |

Je-li Oprávněných osob určeno více, může každá z nich jednat samostatně, neurčuje-li tato Smlouva v konkrétním případě jinak. Oprávněné osoby nejsou oprávněny tuto Smlouvu měnit, neurčuje-li tato Smlouva v konkrétním případě jinak.

1. Změnu Oprávněných osob nebo jejich kontaktních údajů je každá smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně, a to:
2. e-mailem zaslaným Oprávněnou osobou jedné smluvní strany Oprávněné osobě druhé smluvní strany, ve kterém bude změna oznámena; nebo
3. oznámením zaslaným druhé smluvní straně do její datové schránky.
4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace úprav a změn aplikací PIS

Příloha č. 2 - Věcný a časový harmonogram úprav a změn aplikací PIS

1. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu řádně přečetly, s jeho zněním souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Všeobecná zdravotní pojišťovnaČeské republiky** |  | **Vema,a. s.** |
|  |  |  |
| Ing. Zdeněk Kabátekředitel VZP ČR |  | Ing. Bc. Jan Tomíšekpředseda představenstva |

**Příloha č. 1 - Technická specifikace úprav a změn aplikací PIS**

**A. Obsah Díla:**

**Dílo** bude provedeno ve 4 Etapách

1) **Etapa 1. – Analytická ( E1)**

V této etapě bude Poskytovatelem vypracován Analytický projekt (dále jen“ AP“), který bude obsahovat návrh a zpřesnění technického řešení změn a úprav jednotlivých aplikací PIS požadovaných Objednatelem podle části B této Přílohy č.1 (dále jen „návrh řešení“).

Akceptačním kritériem pro akceptaci E1 (tj. AP) se rozumí soulad návrhu řešení s požadavky Objednatele na změny a úpravy jednotlivých aplikací PIS uvedených v části B) této Přílohy č.1...

2) **Etapa 2. – Implementační (E2)**

V této etapě bude Objednateli předáno vlastní řešení, tedy úpravy a změny aplikací PIS provedené Poskytovatelem podle Smlouvy a AP, a to k provedení testování v testovacím provozu Objednatele.

Akceptačním kritériem pro akceptaci E2 je soulad řešení s analytickým projektem (AP) a úspěšné provedení funkčních a uživatelských testů.

3) **Etapa 3. - Pilotní provoz (E3)**

V této etapě bude probíhat provedení instalace Objednatelem v produkčním prostředí s podporou Poskytovatele. Dále podpora pilotního provozu a řešení chyb Poskytovatelem.

Akceptačním kritériem pro akceptaci E3 je vypořádání připomínek z pilotního provozu Poskytovatelem.

4) **Etapa 4. - Akceptace Díla jako celku (E4)**

V této etapě bude probíhat akceptace Díla jako celku.

Akceptačním kritériem pro akceptaci Díla jako celku je vypořádání všech připomínek případně předaných Poskytovateli v předchozích etapách.

**B) Úpravy a změny v aplikacích PIS (podle požadavků Objednatele) :**

1. **Úprava a změna v aplikaci Portál PER VZP (HN0013) - Hlášení změny systemizovaného místa systémem personálních událostí**

Vznikne nová událost "Aktualizace systemizovaného místa zaměstnance". Hlášení bude obsahovat výběr z položek Systemizovaného místa (vč. podsouborů) využívaných ve VZP.

Tedy přidání jedné události do modulu HN0013 (Personální portál – konfigurace personálních událostí).

1. **Úprava a změna v aplikacích Personalistika PER, Portál PAM VZP (HP0032), Portál PER VZP (HP0043) a Personální reporting (HS0056)- Tabulky programu trainee a handicap**

***2.1 Úpravu struktur v aplikaci PERSONALISTIKA (PER)***

 - rozšíření PER o nový soubor pro evidenci, popis pracovní náplně, hodnocení účastníka a rozsah hodin zaměstnanců zařazených v programu (trainee, handicap, atd..)

 - řídícím souborem určujícím členství v příslušném programu bude soubor Pracovní zařazení (PZARAZ) podle příslušné Funkce (FUNKC),

 - rozšíření stávajícího souboru TRELIM pro možnost zadání ročního rozpočtu v Kč na program trainee a handicap dle regionu a funkce

- ošetření modulu HS0056 (viz. Příloha č. 1 Smlouvy Oblast Personální portál) na úpravu souboru TRELIM

***2.2 Vytvoření dynamického dokumentu (DD) Trainee a Handicap***

- nový portálový DD s možností exportu do excelu

DD obsahující položky:

Osobní číslo

Jméno, příjmení

Druh programu

Druh PPV

Doba trvání

Rozsah hodin

Náplň pracovní činnosti

Hodinová/měsíční sazba

Hodnocení účastníka programu

Nástup do pracovního poměru

Navázání spolupráce Region, Odbor Poznámka

Finanční plnění v Kč za leden-prosinec (oon/hm)

Čerpání

- v DD možnost výběru období (od-do) měsíce v rámci sledovaného roku, filtr dle FUNKC s nabídkou pouze trainee programů, filtr na regiony, útvary, upljmeno

- DD bude dostupný pro role Admin, Personalista KP, Mzdový účetní KP, Personalista náhled, Personalista vše

***2.3 Vytvoření nového dynamického dokumentu (DD) Čerpání rozpočtu na programy TaH***

- vstup z DD Trainee a handicap, případně z ikonového portálu

 - pohled na roční plán, čerpání a rozdíl rozpočtu na TaH podle jednotlivých programů, funkcí a regionů

- DD bude dostupný pro role Admin, Personalista KP, Mzdový účetní KP, Personalista náhled, Personalista vše

1. **Úprava a změna v aplikaci Mzdy PAM - Celkový přehled odměn a benefitů**

Odměny a benefity pro VZP - celkové řešení zahrnuje:

***3.1. Všeobecně platná pravidla určená pro Odměny a benefity VZP***

*3.1.1 - Náhrady mzdy - odpracovaná doba, plus plnění za neodpracovanou proplácenou dobu náhrad.*

*3.1.2 - Náhrady za dovolenou se budou započítávat do průměrné vyplacené mzdy. Dovolená nad rámec Zákoníku práce bude prezentována jako benefit.*

*3.1.3 - Benefity*

- Stravenky: bude nastaven algoritmus pro výpočet příspěvku na stravenky v jednotlivých letech podle srážek v PAM dle vzorce: "Celková sražená částka za zaměstnance / částka za jednu stravenku sraženou zaměstnanci \* příspěvek na jednu stravenku od VZP".

*3.1.4 - Osobní účet - Penzijní a životní připojištění* - plnění dle VZP zadaných kódů u tabulky odměn = 350, 360, 362, 370. V rámci osobního účtu zaměstnance budou započítávány příspěvky od VZP na pojištění (PP+ŽP) - které se také vyhodnotí dle srážek v PAM.

*3.1.5 - Ostatní složky mzdy:* Odměny dle VZP zadaných kódů z tabulky Odměn - odměny z fondu ředitele (95), KPI (96), Další mzda (94), Zdravotní volno (67, 73, 74), Sociální volno (68, 81, 86), Odměny ostatní (zatím kódy nedodány).

*3.1.6 - U některých osobních čísel bude možnost prostřednictvím bezpečnostního modelu zobrazení a výstup dokumentů zblokovat.*

***3.2. Nový datový soubor v PAM***

Bude nedílnou součástí stávajícího datového prostředí (databáze). To znamená, že bude podléhat stejnému způsobu zabezpečení jako celá stávající databáze. Důvodem vzniku nového souboru je nutnost agregovat a ukládat údaje v definované struktuře pro co nejefektivnější zpracování požadovaného výstupu.

*3.2.1 - Python skript pro plnění zdrojového souboru*

Skript bude pracovat ve dvou režimech:

- v jednom bude plnit nový datový soubor za konkrétní (poslední uzavřený) rok, (případný přepočet dotčených údajů bude řešen novým vygenerováním dat za poslední rok, kterého se přepočet dotkne).

- v druhém režimu bude plnit historii za parametrem zadaný počet let nazpět.

Konfigurace plnění jednotlivých ukazatelů bude v samostatném skriptu, ve kterém se pouze deklarativně zapíší seznamy atd. kódů jednotlivých složek mzdy dle zadání. Skript bude obsahovat roční generování dat, které se naplní 1x za rok po jeho ukončení. Naplnění datového souboru v aplikaci PAM proběhne ručním spuštěním skriptu odkazem z Centra.

*3.2.2 - Datový soubor*

Úložištěm dat bude nový datový soubor v PAM, plněný 1x za rok po jeho ukončení - PAM ve stavu C. Údaje nového datového soboru budou max. za 5 let. Prvním rokem bude rok 2014 (tedy příští rok bude max. počet 4 let do historie).

Struktura souboru bude vyrobena na míru požadovanému řešení. Zdrojovým souborem bude z větší části výplatní lístek položkový (VLPOL), kde jsou v datech historicky údaje od roku 2014. Všechny známé ukazatele budou vedeny v rámci jednoho záznamu + rezerva pro případné změny během roku. Klíčem souboru bude rok a osobní číslo (oscis). Do souboru se budou plnit pouze údaje zaměstnanců s platným pracovně právním vztahem (PPV) k 31. 12. a druhem PPV=101. Zařazení do organizační struktury nebude uloženo v tomto souboru, ale bude se brát dle zařazení v aktuálním období.

***3.3. Portálový dynamický dokument (DD) určený pro zaměstnance VZP***

*3.3.1 - Zaměstnanecký dynamický dokument dostupný zaměstnanci z Osobní karty*

DD pro jedno osobní číslo (oscis) - graf (bez tisku), tabulka s rozpadem jednotlivých složek, implicitně zobrazená za poslední rok. V jejím záhlaví bude možnost volby:

- výběr roku (zobrazení je vždy jen za jeden rok)

- selectbox s výběrem ukazatelů pro výstup příslušného grafu

*3.3.2 - Graf*

Graf bude vždy s minulostí až 5 let a dle volby ukazatele v záhlaví dokumentu zobrazí graf dle vybraného ukazatele.

- Celkový součet vyplacených hrubých mezd.

- Průměrná měsíční vyplacená mzda za odpracovanou dobu.

- Průměrná měsíční mzda včetně benefitů za odpracovanou dobu.

- Počet odpracovaných hodin včetně hodin s náhradou mzdy.

Navrhujeme sloupcový graf, který je očním kontaktem dobře vnímán. Lze se však dohodnout i na jiném typu, např. spojnicový, pruhový, plošný graf.

***3.4. Přehledový dynamický dokument (DD) s přístupem skupin Personalisté, Mzdoví účetní a Vedoucí z personálního portálu***

*3.4.1 - Záhlaví přehledového dynamického dokumentu, určené pro export do Excelu, bude obsahovat některé výběrové prvky jako jsou v kompetenčním modelu*

- Combobox: Organizační struktura

- Checkbox: vč. Organizačních útvarů

- Textový vyhledávač: Útvar

- Checkbox: pro výběr ukazatelů

- Výběr roků

- Tisk pdf sestavy - Děkovný dopis - vždy za poslední (aktuálně vygenerovaný rok) - samostatná konfigurace.

*3.4.2 - Výstup do excelu*

1 řádek výstupu = 1 oscis. Poslední vedoucí uvidí všechny údaje včetně historie migrujícího zaměstnance v průběhu daných let ve sloupcích. Činnosti a osoby s ukončeným PPV nebudou ve výstupech zohledňovány. Oscis vždy s PPV=101.

Předpokládané položky v excelu: Osobní číslo, Jméno a titul, Útvar, vybrané ukazatele po jednotlivých vybraných rocích za sebou.

Agregované průměry budou vážené podle odprac. hodin za každé oscis (tedy údaje za člověka budou mít různou váhu dle odprac. doby). Pro agregované hodnoty VZP stanoví - způsob.

***3.5. Sestava - Děkovný dopis***

Sestava bude realizována grafickou maketou, která se bude tisknout z Portálu, a to z Přehledového DD za více oscis. Předpokládá se více uživatelských maket s odlišným obsahovým textem. Součástí sestavy bude tabulka s přehledem celkových odměn a benefitů za poslední rok dle zaslané přílohy, která je součástí požadavku P1709088.

Děkovný dopis bude podepsán vždy přímým vedoucím za použití funkce Mvedouci. Pokud VZP bude požadovat jiný výčet podpisů jednotlivých zaměstnanců nebo řešit za vybrané útvary, je třeba, aby dodala klíč pro zadání podpisu příslušného manažera děkovného dopisu.

1. **Úprava a změna v aplikacích Personalistika PER, Portál Personalistika - ePER a Portál Mzdy - ePAM** **- Úpravy v evidenci pověření**

***4.1. Personalistika***

Do souboru POVEREN přidat textovou položku na poznámku k pověření a položky do kterých se bude evidovat, zda zaměstnanec pověření vrátil.

***4.2. Portál***

Do personálního portálu do dokumentu Pověření zaměstnance (vm2b0047) a Přehled pověření zaměstnanců (vm2b0046) doplnit odkaz na naskenovaný dokument pověření. Provazba přes položku CPOVER v souboru POVEREN.

***4.3. Personální události HN0013***

Systém hlášení personálních událostí, konkrétně události 2 - Ukončení PPV zaměstnance - zánik posledního PPV, 4 - Konec PPV zaměstnance - zánik dalšího PPV, 11 - Začátek vynětí, 20 - Konec pověření řízením org. Útvaru, 21 - Přesun zaměstnance na jiný organizační útvar, 22 - Změna pracovní pozice zaměstnance, 42 - Změna druhu pracovně právního vztahu doplnit o údaj, že zaměstnanci bylo vystaveno pověření. V konfiguraci personální události je třeba mít možnost upřesnit, které typy pověření TYPOVER se mají v události zobrazovat.

Bude doplněn nový parametr pro šablony hlášení (např. v podobě /typover=[1,2,3]), který způsobí, že se v hlášení objeví nový řádek "Platná pověření". Všechna pověření i požadované údaje budou vypsány v jedné buňce. Parametr bude funkční pro všechny šablony hlášení.

Nelze ale ovlivnit místo, kde v hlášení bude pověření vypsáno. Realizace je nutná na nejnižší úrovni programového kódu, takže se dá říci, že pověření bude vypsáno za základními údaji a teprve pak budou následovat údaje specifické pro konkrétní událost.

1. **Dokumentace**

Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli dokumentaci k jednotlivým výše uvedeným úpravám a změnám aplikací PIS, která bude obsahovat podrobný popis všech požadovaných úprav a změn PIS, které jsou specifikovány v této Příloze č. 1 a provedených v rámci realizace Díla.

**Příloha č. 2 - Věcný a časový harmonogram úprav a změn aplikací PIS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Etapa  | Termín plnění | Obsah |
| Etapa 1.– Analytická | Do 10 PD od účinnosti Smlouvy  | Předání návrhu Analytického projektu Poskytovatelem – emailem na adresu: xxxxxxxxxxx**Předávací protokol** |
| Do 5 PD od podpisu Předávacího protokolu k návrhu Analytického projektu | Připomínkování Objednatelem |
| Do 5 PD od předání připomínek | Zapracování připomínek PoskytovatelemPředání finální verze Analytického projektu (dokumentu) Poskytovatelem – emailem na adresu: xxxxxxxxxxx**Předávací protokol** |
| Do 5 PD od podpisu Předávacího protokolu k finální verzi Analytického projektu | Akceptace Analytického projektu Objednatelem**Akceptační protokol Etapy 1.** |
| Etapa 2. – implementační  | Do 80 PD od podpisu Akceptačního protokolu Etapy 1. | Předání vytvořeného řešení (nové funkcionality PIS) pro testování v testovacím prostředí Objednatele, a to. a) Hlášení změny systemizovaného místa systémem personálních událostíb) Tabulky programu Trainee a handicap (TaH)c) Úpravy v evidenci pověřeníSoučinnost Poskytovatele při instalaci do testovacího prostředí, předání dokumentace. Předání řešení k testování - ke stažení z webu: xxxxxxxxxxx **Předávací protokol** |
| Do 140 PD od podpisu Akceptačního protokolu Etapy 1. | d) Celkový přehled odměn a benefitůSoučinnost Poskytovatele při instalaci do testovacího prostředí, předání dokumentace. Předání řešení k testování objednavateli- ke stažení na webu: xxxxxxxxxxx**Předávací protokol** |
| Do 10 PD od podpisu Předávacího protokolu o předání řešení k testování pro funcionality a) - c) Do 10PD od podpisu Předávacího protokolu o předání řešení k testování pro funkcionalitu d) | Funkční a uživatelské testování, připomínkování ObjednatelemFunkční a uživatelské testování, připomínkování Objednatelem |
| Do 10 PD od předání připomínek Objednatelem pro funkcionality a) - c)Do 10 PD od předání připomínek Objednatelem pro funkcionalitu d) | Zapracování připomínek PoskytovatelemPředání finální verze řešení pro testovací i produkční prostředí Poskytovatelem - ke stažení na webu: xxxxxxxxxxx**Předávací protokol**Zapracování připomínek PoskytovatelemPředání finální verze řešení pro testovací i produkční prostředí Poskytovatelem - ke stažení na webu: xxxxxxxxxxx**Předávací protokol** |
| Do 10 PD od podpisu Předávacího protokolu o předání finálního řešení pro testovací a produkční prostředí pro funkcionality a)-c)Do 10 PD od podpisu Předávacího protokolu o předání finálního řešení pro testovací a produkční prostředí pro funkcionality d)  | Retestování Samostatný Akceptační protokol pro funkcionality a) -,,c)Retestování aAkceptace Etapy 2.Samostatný Akceptační protokol pro funkcionalitu d)**Akceptační protokol Etapy 2.** |
| Etapa 3. – pilotní provoz | Do 5 PD od podpisu Akceptačního protokolu Etapy 2. | Provedení instalace Objednatelem v produkčním prostředí s podporou Poskytovatele (funkcionalit a) - d)), Zahájení pilotního provozu. |
| 1 měsíc od zahájení pilotního provozu  | Podpora pilotního provozu Poskytovatelem, řešení chyb Poskytovatelem. Předání připomínek ObjednatelemUkončením pilotního provozu  |
| Do 10 PD od ukončení pilotního provozu | Vypořádání připomínek z pilotního provozu Poskytovatelem. |
| Do 5 PD od vypořádání připomínek Poskytovatelem | Akceptace pilotního provozu Samostatný Akceptační protokol pro funkcionality a) – c)Samostatný Akceptační protokol pro funkcionalitu d)**Akceptační protokol Etapy 3.** |
| Etapa 4. – akceptace Díla jako celku | Do 5 PD od podpisu Akceptačního protokolu Etapy 3. - pilotního provozu  | Akceptace Díla jako celku Objednatelemtj. akceptace všech provedených úprav a změn aplikací PIS jako celku **Akceptační protokol o akceptaci Díla jako celku**  |

Věcný a časový harmonogram plnění může být měněn (aktualizován) v závislosti na průběhu plnění. Příslušné změny harmonogramu budou řešeny na úrovni řízení projektu; věcný a časový harmonogram tak může být odpovídajícím způsobem na úrovni řízení projektu protokolárně upraven (na tzv. aktuální harmonogram), tím ale nebude dotčeno ujednání v čl. II., odst. 1. Smlouvy, ani ustanovení uvedené v čl. VIII., odst. 1. Smlouvy. Termín provedení Díla jako celku takto měnit nelze.