

Smlouva o plném servisu a údržbě - FSMA

Uzavřená dle ustanovení § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „zákon“) mezi:

Číslo smlouvy:	19 – FSMA – 08						
Poskytovatel („SPIN SERVIS“):			Objednatel („Zákazník“):				
SPIN SERVIS s.r.o.			Firma:	Základní škola Nové Město na Moravě, Leandra Čecha 860, okres Žďár nad Sázavou			
Škroupova 62, 636 00 Brno			Sídlo:	Leandra Čecha 860, 592 31 Nové Město na Moravě			
IČ:	25583735	DIČ:	CZ25583735	IČ:	60574674	DIČ:	
Zapsáno v OR vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 35806			Kontaktní osoba:	Mgr. Miroslav Handschuh			
Tel.:	+ 420 531 012 222	e-mail:	info@spinservis.cz	Tel.:	+ 420 566 598 600	e-mail:	Handschuh@zs2nmnm.cz
Zast./jednající:	Ing. Kamil Bednář, Martin Nešpor		Zastoupující:	Mgr. Jan Krakovič ředitel školy			
Bankovní spojení:	Unicredit Bank Czech Republic a.s., číslo účtu: 2109676572/2700		Bankovní spojení:	Komerční banka a.s. číslo účtu: 27-1297770237/0100			

I. Předmět Smlouvy

SPIN SERVIS se zavazuje poskytovat Zákazníkovi služby servisu a údržby popsané v této smlouvě po dobu zde stanovenou vztahující se k Zařízení. Zákazník se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost, jakož i zaplatit veškeré poplatky stanovené v bodě III. této smlouvy. Zařízením se pro účely této smlouvy rozumí:

Typ:	XEROX
Model:	Work Centre 3655, starší stroj
Sériové číslo: 3353171495	
Počáteční stav počítačů (případně bude uvedeno na příslušném instalačním protokolu):	Černobílá celkem:
Adresa a specifikace místa, na kterém se zařízení nachází:	Základní škola Nové Město na Moravě, Leandra Čecha 860, 592 31 Nové Město na Moravě

II. Doba trvání Smlouvy

- Smlouva se uzavírá na dobu 12 měsíců.
- Smlouva nabývá účinnosti dnem 1.3.2019.
- Kurs EUR vůči Kč činí ke dni podpisu této Smlouvy 25,725 CZK/EUR.

III. Poplatky

Poplatek za kopie/tisk	
Základní měsíční poplatek splatný předem:	0,- Kč
Měsíční objem/počet ČB kopií/tisků/A4 zahrnutých v základním měsíčním poplatku:	0 ks
Měsíční objem/počet barevných kopií/tisků/A4 zahrnutých v základním měsíčním poplatku:	0 ks
Poplatek za další ČB kopie/tisk/do formátu A4:	0,319 Kč
Poplatek za další barevnou kopii/tisk/A4:	0,- Kč
Fakturace základního měsíčního poplatku:	Měsíčně předem
Fakturace kopií/tisků/A4 nad rámec sjednaného měsíčního objemu:	Měsíčně zpětně
Jednorázový poplatek za instalaci zařízení:	0,- Kč
Jednorázový poplatek za zaškolení obsluhy:	0,- Kč

IV. Garantovaná úroveň poskytovaných služeb

Čas odezvy:	Průměrně 8 pracovních hodin
Čas opravy:	3 pracovní dny
Poskytnutí náhradního plnění:	5. pracovní den

V. Údržba a servis Zařízení

1. SPIN SERVIS zajistí údržbu a servis Zařízení prostřednictvím tzv. servisních zásahů a poskytování servisních služeb.
2. Servisem a údržbou se pro účely této Smlouvy rozumí:
 - a) udržování funkčnosti Zařízení, což zahrnuje údržbu a opravy Zařízení, poplatky za práci, dopravu, poskytnutí a montáž nezbytných náhradních dílů, to vše během Pracovních hodin; Pracovní hodinou se rozumí hodina v období od 08:00 – 16:00 v pracovní dny vyjma státních svátků a jiných dnů pracovního klidu;
 - b) dodávání potřebného spotřebního materiálu, kterým se rozumí materiál pro kopírování v barvě černé do pokrytí plochy 7,5%. Nezahrnuje však papír a příslušenství (sešíváčka a sponky do sešíváčky, lepicí páska atd.);
 - c) při vyšším pokrytí budou tonery 1× ročně, respektive k datu ukončení této Smlouvy doúčtovány dle aktuálního ceníku Xeroxu, vždy však maximálně jeden rok zpětně.
3. Poskytování služeb a servisních zásahů bude zahajováno na základě ohlášení Zákazníkem prostřednictvím webové aplikace Chester na adrese www.chester.xerox.cz nebo telefonicky na tel. čísle 531 012 222 nebo e-mailem na: servis@spinservis.cz, s přihlédnutím k jejich aktuální skutečné potřebě. SPIN SERVIS se zavazuje zahájit servisní zásah průměrně do 8 pracovních hodin poté, co mu je jeho potřeba nahlášena Zákazníkem. Průměr se bude zjišťovat půlročně.
4. Zákazník je povinen poskytnout SPIN SERVISu veškerou potřebnou součinnost k poskytování služeb dle této Smlouvy, zejména poskytnout přístup zaměstnancům SPIN SERVISu a jeho zástupcům k Zařízení v Pracovní hodiny, jinak v nezbytných případech dle dohody.
5. Odstranění vady bude ukončeno průměrně do 3 pracovních dní poté, co bude proveden servisní zásah. V případě, že SPIN SERVIS není schopen odstranit závadu ani po uplynutí 4 pracovních dnů od jejich nahlášení Zákazníkem na dispečink Xeroxu, pak SPIN SERVIS zajistí náhradní plnění počínaje pátým dnem po uplynutí uvedené lhůty. Náhradní plnění spočívá v dočasném poskytnutí zařízení se shodnou nebo vyšší funkcionalitou. Dočasně poskytnuté zařízení může být opotřebené.
6. V případě, že objednání servisního zásahu či poskytnutí služeb bude nedůvodné, je Zákazník povinen nahradit SPIN SERVISu náklady s tím spojené.
7. Náhradní díly použité při opravě mohou být nové nebo použité, ale rozhodně v plné užitné hodnotě. Vlastnické právo k vyměněným náhradním dílům nabývá SPIN SERVIS okamžikem výměny a bez náhrady.
8. Zákazník je povinen neprodleně informovat SPIN SERVIS, pokud chce přemístit Zařízení z místa, kde bylo původně instalováno a sjednat s ním podmínky přemístění.
9. Smluvní pokuta za prodlení SPIN SERVISu se splněním čl. IV této Smlouvy činí 0,05% z průměrné měsíční fakturace za poslední tři fakturační období, a to za každý den prodlení.

VI. Platební podmínky a splatnost

1. Výše základního měsíčního poplatku je sjednána v této Smlouvě. K základnímu měsíčnímu poplatku bude Zákazník dále hradit poplatky dle počtu provedených Výtisků ve výši uvedené v této Smlouvě (společně dále jako „Poplatky“).
2. Výtiskem se rozumí tisky i kopie provedené prostřednictvím Zařízení.
3. Oboustranný Výtisk bude účtován jako dva Výtisky.
4. Výtisk o formátu A3 bude účtován jako dva Výtisky o formátu A4, neobsahuje-li tato Smlouva zvláštní sazby pro Výtisky o jiných formátech než A4.
5. Poplatky nezahrnují náklady a cenu oprav, úprav, údržby, dopravy a použitých materiálů pokud:
 - budou provedeny na žádost Zákazníka mimo Pracovní hodiny, nebo
 - budou provedeny jako důsledek nakládání se Zařízením v rozporu s návodem k použití či účelem, ke kterému je Zařízení určeno; použití materiálů nebo náhradních dílů, které nebyly dodány ani doporučeny Xeroxem; neodborné údržby či provádění oprav, resp. jiných zásahů osobami, které k tomu nebyly řádně a odborně vyškoleny a autorizovány; události nemající původ v Zařízení; místa jeho používání; výpadků či vad elektrické, internetové či obdobné sítě; přemístění Zařízení z místa dodání (není-li přemístění prováděno SPIN SERVISem) apod.
6. Úhrady budou hrazeny na účet SPIN SERVISu uvedený v této Smlouvě, popřípadě na fakturách SPIN SERVISu.
7. K částkám uvedeným v této Smlouvě bude přiúčtováno DPH.
8. Faktury SPIN SERVISu jsou splatné ve lhůtě 14 dní od data vystavení. SPIN SERVIS bude Zákazníkovi posílat faktury ve formátu PDF. Elektronická faktura bude opatřena digitálním elektronickým podpisem. Faktura zasílaná poštou bude zpoplatněna částkou 0,- Kč.
9. Pokud Zákazník neuhradí Poplatky stanovené v této Smlouvě řádně a včas a to ani do 14 dní po lhůtě splatnosti, je SPIN SERVIS oprávněn odstoupit od této Smlouvy.
10. SPIN SERVIS je oprávněn upravit Poplatky uvedené v této Smlouvě:
 - v návaznosti na meziroční inflaci v ČR (spotřebitelské ceny) v předcházejícím kalendářním roce tak, jak je publikována Českým statistickým úřadem či jiným úřadem, který jej případně nahradí;
 - v případě změny oficiálního kursu Kč vůči EUR o více jak 5% (pře počítáno čtvrtletně k poslednímu dni příslušného kalendářního čtvrtletí);

- v případě uložení nebo změn daní nebo cla na zboží dovezené v souvislosti s použitím a údržbou Zařízení;
 - v případě, že dojde ke zvýšení maloobchodních cen spotřebního materiálu.
11. Úprava Poplatků nenabude účinnosti dříve než 1 měsíc ode dne doručení zprávy Zákazníkovi, není-li v oznámení stanoven pozdější termín.
 12. Zákazník je povinen poskytnout SPIN SERVISu odpočty počítadel Zařízení k poslednímu dni každého fakturačního období, nebo kdykoli, dle žádosti SPIN SERVISu. K hlášení stavu počítadel může Zákazník využít aplikace SMart eSolution – v tomto případě dochází k hlášení stavu počítadel automaticky bez nutné účasti Zákazníka, dále může Zákazník zadat stav počítadel přes webové rozhraní Xerox, posledním způsobem je hlášení stavu počítadel Zákazníkem e-mailem, popř. telefonicky příslušným zaměstnancům SPIN SERVISu – za každé využití této služby bude Zákazníkovi účtován poplatek ve výši 50,- Kč. Pokud Zákazník neumožní automatický sběr informací prostřednictvím SMart eSolution, ani pro hlášení o stavu počítadel nevyužije jiného zde uvedeného způsobu, Zákazník uhradí SPIN SERVISU poplatky dle odhadu stavů počítadel provedeného SPIN SERVISem. Opravy účtování je SPIN SERVIS povinen uskutečnit v následujících fakturacích, jakmile mu budou známy skutečné stavy počítadel.
 13. V případě prodlení Zákazníka s platbou činí úrok z prodlení 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
 14. Je-li Zákazník v prodlení s placením splatných faktur po dobu delší než 14 dní,
 - a) je SPIN SERVIS vůči Zákazníkovi oprávněn zastavit veškeré další dodávky a služby;
 - b) stávají se okamžitě splatné všechny faktury, které byly a budou vydané, a které ještě nejsou splatné, a to až do odstranění prodlení Zákazníka se splácením.
 Výše uvedené kroky mohou být učiněny samostatně nebo i společně.

VII. Ukončení Smlouvy

1. Zákazník je oprávněn ukončit Smlouvu výlučně takto:
 - a) odstoupením v případě opakovaného podstatného porušení povinností SPIN SERVISu, které nebylo napraveno ani ve lhůtě 30 dní plynoucí ode dne, kdy byl SPIN SERVIS písemně informován Zákazníkem o porušení a o možnosti ukončení Smlouvy odstoupením, nebude-li porušení odstraněno;
 - b) odstoupením v případě, že nesouhlasí s úpravou poplatků ve smyslu čl. VI odst. 10 této Smlouvy.
2. SPIN SERVIS je oprávněn ukončit Smlouvu výlučně takto:
 - a) odstoupením v případě prodlení Zákazníka s úhradou Poplatků, které přesáhlo 14 dní;
 - b) odstoupením v případě opakovaného podstatného porušení povinností Zákazníka, které nebylo napraveno ani ve lhůtě 30 dní plynoucích ode dne, kdy byl Zákazník písemně uvědoměn SPIN SERVISEM o porušení a možnosti ukončení Smlouvy, nebude-li porušení odstraněno;
 - c) odstoupením, je-li u Zákazníka instalováno více Zařízení Xerox P 3655, přičemž k některému z nich nemá se SPIN SERVISEM uzavřenu smlouvu o plném servisu a údržbě anebo taková smlouva byla ukončena;
 - d) odstoupením v případě zahájení insolvenčního řízení ve věci Zákazníka jako dlužníka.
3. Smlouva sjednaná na dobu určitou nemůže být ukončena výpovědí.
4. Tato Smlouva může být dále ukončena následujícími způsoby:
 - a) trvalým vyřazením Zařízení z provozu;
 - b) dohodou smluvních stran.
5. K ukončení této Smlouvy trvalým vyřazením Zařízení z provozu dojde výlučně v případě odcizení nebo úplného zničení Zařízení.
6. Zákazník je povinen ke dni skončení platnosti této Smlouvy vrátit nebo uhradit SPIN SERVISU veškeré nespotřebované spotřební materiály a náhradní díly, které byly dodány SPIN SERVISEM Zákazníkovi v rámci této Smlouvy. Zákazník však není povinen vrátit ani uhradit poskytnutý spotřební materiál a náhradní díly, které již byly instalovány nebo vloženy do servisovaného Zařízení.

VIII. Odpovědnost

1. SPIN SERVIS odpovídá za škodu maximálně za všechny škodní události související se Smlouvou do celkové souhrnné výše 25% z celkové kupní ceny příslušného Zařízení, za kterou toto Zařízení Zákazník zakoupil od SPIN SERVISu, a to bez DPH.
2. SPIN SERVIS neodpovídá za ztrátu obchodu nebo zisku, ani za jakoukoli nepřímou nebo následnou škodu, ani za možnou ztrátu uložených informací.
3. K okolnostem vylučujícím odpovědnost (§ 2913 odst. 2 Občanského zákoníku) se přihlíží bez ohledu na to, kdy nastanou.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany si ve smyslu ustanovení §630, odst.1 Občanského zákoníku sjednávají promlčecí lhůtu 4 roky.
2. Bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany není možné převést ani postoupit Smlouvu ani jakékoli z práv a povinností z nich vyplývajících.

3. Otázky touto Smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem.
4. Smlouva může být měněna pouze písemně formou vzestupně číslovaných oboustranně podepsaných dodatků.
5. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.
6. Objednateli svědčí zákonné zmocnění (zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zák. č. 128/2000 Sb., o obcích) ke shromažďování, nakládání a zpracovávání osobních údajů v souvislosti s uzavřením této smlouvy.
7. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu dobrovolně, nad rámec zákona o registru smluv, uveřejnění objednatel nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy. Pro uveřejnění opravy platí ustanovení článku o uveřejnění obdobně.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že žádné ustanovení v této smlouvě nemá charakter obchodního tajemství, jež by požívalo zvláštní ochrany.
9. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení shodně prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána podle pravdivých údajů a podle jejich pravé a svobodné vůle nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují podpisy svých zástupců.
10. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Kontakty pro e-mailovou komunikaci se SPIN SERVISem:

1. Objednávání oprav a spotřebního materiálu (aplikace Chester) – mailto: zalesakova@zs2nmnm.cz
2. Sběr počítačů pro fakturaci (aplikace Chester) - mailto: humlickova@zs2.nmnm.cz
3. Elektronická fakturace - mailto: humlickova@zs2nmnm.cz

SPIN SERVIS je oprávněn kontakty průběžně aktualizovat na základě e-mailového sdělení Klienta zaslaného SPIN SERVISu s rozumným předstihem.

V Brně dne 15. 2. 2019

V Novém Městě na Moravě dne 15. 2. 2019

SPIN SERVIS s.r.o.
Ing. Kamil Bednář, Martin Nešpor
jednatelé společnosti

Základní škola Nové Město na Moravě
Mgr. Jan Krakovič
ředitel