



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXXX		
Datum narození:	XXXX		
Kontaktní adresa:	XXXX		
Telefon:	XXXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO		NE
Omezení /vypište/:	---		
V evidenci ÚP ČR od:	6. 9. 2018		
Vzdělání:	ÚSO		
Znalosti a dovednosti:	Práce na PC, AJ/SPJ - pasivně		
Pracovní zkušenosti:	---		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	Rozsah	Druh	
a) Poradenství	Skupinově 8h Individuálně 4h	Povinnosti UoZ v projektu Postup hled. vhod. zam.	
b) Rekvalifikace		Životopis, Motivační dopis, Pohovor, Pracovně právní legislativa, Finanční a funkční gramotnost.	
c) Motivační kurz	32h		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **Karel Freund**

Adresa pracoviště: XXXX

Vedoucí pracoviště: XXXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: CZ – ISCO – Číšník – 51 310

Místo výkonu odborné praxe: Náměstí 8, 281 04 Plaňany

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců, 40/hod týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: ÚSO

Specifické požadavky na absolventa: Pečlivost, ochota pracovat, příjemné vystupování

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomost

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:

Měsíčně souběžně s vyúčtováním mzdových nákladů

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Nejpozději do 31. 3. 2020

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Nejpozději do 31. 3. 2020

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

Nejpozději do 31. 3. 2020



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
03/2019	Školení BOZP, seznámení s pracovištěm a chodem provozovny	40 hod/ týdně	
04,05/2019	Obsluha zákazníků na provozovně, příprava nápojů, přijímání hotovosti	40 hod/ týdně	
05,07/2019	Obsluha zákazníků na provozovně, příprava nápojů, přijímání hotovosti, mytí nádobí, obsluha venkovních prostor provozovny (zahrádka)	40 hod/ týdně	
08/2019	Obsluha zákazníků na provozovně, příprava nápojů, přijímání hotovosti, mytí nádobí, obsluha venkovních prostor provozovny (zahrádka)	40 hod/ týdně	
09/2019	Obsluha zákazníků na provozovně, příprava nápojů, přijímání hotovosti, mytí nádobí, obsluha venkovních prostor provozovny (zahrádka)	40 hod/ týdně	
10/2019	Obsluha zákazníků na provozovně, účast na sanitárním dni – důkladnější úklid provozovny, úklid nádobí, výpomoc při malování prostor	40 hod/ týdně	
11/2019	Samostatné vedení provozovny, objednávky zboží, přejímání zboží, inventarizace	40 hod/ týdně	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



12,01/2019/2020 *Příprava akcí typu – rozlučka se starým rokem, oslavy, výročí, svátky a účast na těchto akcích* **40 hod/ týdně**

02/2020 *Rekapitulace průběhu odborné praxe za celý rok, shrnutí provedené práce a návrh možných zlepšení* **40 hod/ týdně**

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):..... dne.....
(jméno, příjmení, podpis)