



Čj. MUP/2019/04722

MĚSTO PÍSEK

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník mezi těmito smluvními stranami (dále jen smlouva):

Město Písek, IČO 00 249 998,
se sídlem Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek,
zastoupené starostkou Mgr. Evou Vanžurovou,
č. účtu 127271/0100
(dále též poskytovatel)

a

Prostor pro všechny o.s., IČO 22733418,
se sídlem Komenského 87/16, 397 01 Písek,
zastoupen Robinem Mikušiakem,
registrace L 4766 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích, provedena dne
01.01.2014,
č. účtu
(dále též příjemce)

v tomto znění:

I. Předmět a účel smlouvy

Předmětem a účelem této smlouvy je poskytnutí dotace z rozpočtu města, v souladu s Pravidly Programu pro poskytování dotací města Písek na podporu kultury a cestovního ruchu **VÍCELETÁ DOTAČNÍ PODPORA ROKU 2019 - 1. výzva**, na projekt: „**GASTRO FESTIVAL – SLAVNOSTI PIVA PÍSEK**“ od 06.09.2019 do 07.09.2019. Dotace bude čerpána dle podrobného položkového rozpočtu celkových nákladů (výdajů) projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, ve struktuře a na uvedený účel v podrobném položkovém rozpočtu nákladů (výdajů) projektu. Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo se shoduje s dobou termínu vyhlášeného v příslušné výzvě pro uskutečnění dotované akce/aktivity v roce 2019.

II. Výše dotace

Dotace bude poskytnuta, po schválení rozpočtu města Písek na příslušný kalendářní rok, ve výši **Kč 250.000** (slovy dvě stě padesát tisíc korun českých) bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 127271/0100 na účet příjemce č. na základě žádosti příjemce, vedené pod unikátním číselným kódem **5912/1/07**, schválené zastupitelstvem města dne 06.12.2018, č. usnesení 244/18.

III. Vyplácení dotace

1. Vyplácení dotace na účet příjemce proběhne následujícím způsobem:

- a) 75 % celkové výše dotace (záloha), tj. Kč 187.500 bude vyplaceno nejpozději do 60 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- b) Zbývající část celkové výše dotace, maximálně 25 %, tj. Kč 62.500 bude vyplacena po konečném vyúčtování dotace a předání konečného vyúčtování podpořeného projektu na předepsaném formuláři, (tiskopis je k dispozici na www.granty-pisek.cz).
2. Jestliže příjemce neuskuteční podporovanou aktivitu/akci tak, jak se zavázal a jak bylo dohodnuto v této smlouvě, jedná v rozporu s platnými právními předpisy (zákony, obecně závaznými vyhláškami, nařízeními apod.), vyhrazuje si poskytovatel právo smlouvu zrušit.
3. Příjemce je povinen dodržet procentuální podíl vlastních finančních prostředků na realizaci projektu uvedený v žádosti o dotaci, tj. 27,18 %, který je stanoven v Kč 93.312.
4. Rozpočtové položky projektu se mohou proti původnímu schválenému rozpočtu aktivity/akce dle čl. I smlouvy změnit v rámci celkových nákladů (výdajů) projektu za předpokladu, že uvedená změna nebude mít vliv na základní účel projektu a jeho očekávané výsledky. V rámci rozpočtu je možné beze změny smlouvy (resp. jejího dodatku) přesunout prostředky mezi jednotlivými druhy nákladů (výdajů) do výše max. 15 % z původní rozpočtové výše celkových uznatelných nákladů dané nákladové kapitoly.

IV. Povinnosti příjemce dotace

1. Příjemce se zavazuje, že dotaci použije účelně a hospodárně pouze na účely stanovené v čl. I smlouvy a v souladu s Programu pro poskytování dotací města Písek na podporu kultury a cestovního ruchu VÍCELETÁ DOTAČNÍ PODPORA ROKU 2019 - 1. výzva.
2. Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.
3. Příjemce je povinen umožnit fyzickou kontrolu projektu, na který byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, přímo na místě realizace a stejně tak umožnit nahlédnout do svých účetních, daňových a jiných záznamů pověřeným pracovníkům poskytovatele.
4. Příjemce dotace má povinnost na všech formách prezentace uvádět znak města Písku (<http://www.mesto-pisek.cz/mestske-symboly/ds-1472/p1=8004>) a větu „Akce je podporována městem Písek“. Všechny podpořené projekty v rámci dotačních programů kultury a cestovního ruchu mají automaticky udělen městem Písek souhlas k užití znaku města a nemusí podávat žádost o použití městského znaku na odbor školství a kultury Městského úřadu Písek.
5. Příjemce se zavazuje, že projekt, který je předmětem této smlouvy podle čl. I, zveřejní nejpozději do 1 týdne od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami na www.pisek.eu (pro bližší informace pro postup vkládání akce na web kontaktuje příjemce Turistické informační centrum Písek, tel., e-mail:) a u konaných akcí, před vlastním termínem konání, zašle **e-mailem oznámení nebo pozvánku** administrátorovi dotačního programu.
6. K vyúčtování této dotace dojde nejpozději do **31.01.2020**, kdy příjemce předloží odboru školství a kultury Městského úřadu Písek:
 - a) písemné konečné vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaném formuláři v souladu s článkem V. této smlouvy, (tiskopis je k dispozici na www.granty-pisek.cz),
 - b) soupis a kopie všech prvotních účetních dokladů skutečně vynaložených nákladů (výdajů) z dotace příjemce s označením na originále dokladu, tudíž i na kopii, číslem schválené žádosti tj. unikátním číselným kódem **5912/1/07** a kopie dokladů o jejich zaplacení (výpis z běžného účtu, pokladní výdajový doklad),
 - c) prohlášení, že doložené fotokopie dokladů souhlasí s originálem prvotního dokladu v účetnictví příjemce a výdaje uvedené v soupise jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce,
 - d) závěrečnou zprávu.
7. Součástí vyúčtování musí být vyjádření výše vlastních finančních prostředků příjemce v českých korunách, kterými se podílel na financování projektu. V případě, že je příjemce plátcem DPH a nárok na odpočet daně si uplatnil, daň z přidané hodnoty nelze zahrnout do celkových nákladů (výdajů) projektu.

8. V případě, že příjemce dotace nepředloží vyúčtování včetně všech požadovaných dokladů v řádném termínu, je povinen dotaci na výzvu poskytovatele vrátit v celé vyplacené výši na účet města číslo 127271/0100.
9. Výstupy projektu, které mají povahu majetku včetně drobného, musí být příjemcem řádně evidovány a udrženy v nezměněné podobě po dobu nejméně tří let ode dne ukončení fyzické realizace projektu. S majetkem získaným díky poskytnutí neinvestiční finanční dotace musí příjemce nakládat s péčí řádného hospodáře a majetek nezatěžovat věcnými právy třetích osob.
10. Doklady, které příjemce dokládány k vyúčtování, nesmí být předloženy duplicitně ve vyúčtování jakékoliv jiné dotace poskytnuté z rozpočtu města Písek. Duplicitní úhrada stejných nákladů z různých zdrojů není dovolena.
11. V případě, že doklady předložené příjemcem nebudou splňovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, je poskytovatel dotace oprávněn tyto doklady jako neprůkazné z vyúčtování dotace vyloučit.
12. Příjemce se zavazuje v rámci projektu nepropagovat žádné politické strany a hnutí a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádané akce.

V. Další ujednání

1. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
2. V případě, že příjemce nevyčerpá dotaci definovanou v ustanovení čl. I. a II. této smlouvy v plné výši, je povinen nevyčerpanou část této dotace odvést na účet poskytovatele, číslo účtu 127271/0100, a to nejpozději ke dni vyúčtování poskytnuté dotace.
3. V případě zjištění, že příjemce použil poskytnutou finanční dotaci v rozporu s předmětem a účelem uvedeným v čl. I. této smlouvy, je příjemce povinen vrátit poskytnutou finanční dotaci poskytovateli v plné výši zpět, a to nejpozději do 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k vrácení poskytnuté dotace.
4. Příjemce bere na vědomí, že neoprávněné použití dotace definované v čl. I. této smlouvy nebo zadržetí dotace, je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 a následujících zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a lze za něj uložit povinnost provést odvod do rozpočtu města, popř. zaplatit penále.
5. Pokud příjemce požaduje při projektu účast zástupců vedení města Písku, je nutné spojit se nejpozději 14 dní před termínem konání se sekretariátem starosty/starostky, tel. a projednat podrobnosti této účasti.
6. Příjemce se zavazuje u pořádaných akcí zajistit organizační, personální a technické zabezpečení, včetně pořadatelské a bezpečnostní služby a úklidu v průběhu a bezprostředně po akci a spolupracovat s Policií ČR, Městskou policií Písek, Městskými službami Písek, s.r.o. (dále Městské služby). V případě, že povinnost úklidu nebude dodržena, bere příjemce na vědomí, že celý úklid bude proveden Městskými službami a naúčtován v plné výši k úhradě příjemci dotace.
7. Příjemce se zavazuje zajistit pro návštěvníky venkovní akce hygienické zařízení, pokud to povaha akce vyžaduje.

VI. Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle

- příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a veřejnoprávní smlouvu o jejím poskytnutí (dále také jen jako smlouva).
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
 3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
 4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
 5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
 6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

VII. Veřejná podpora - Podpora de minimis

Příjemce bere na vědomí, že dotace poskytnutá dle této smlouvy je podporou de minimis ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (zveřejněno v Úředním věstníku L 352/1 dne 24. 12. 2013).

VIII. Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Osobní údaje jsou shromažďovány a zpracovávány v souladu s NAŘÍZENÍM EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření smlouvy, tj. dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, anebo dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv, vztahuje-li se na smlouvu povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
4. Vztahuje-li se na smlouvu povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, obě strany se dohodly, že

smlouvu zveřejní poskytovatel. Smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích, straně přijímající přísluší jeden výtisk a straně poskytující dva výtisky.

3. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze dohodou smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Práva a závazky vyplývající z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.

Písek 26.02.2019

Písek 05.02.2019

.....
Prostor pro všechny o.s.
Robin Mikušiak

.....
Město Písek
Mgr. Eva Vanžurová
starostka

Podrobný položkový rozpočet celkových nákladů (výdajů) projektu

<i>Kapitola / položka rozpočtu</i>	<i>Celkové náklady (výdaje v Kč) - povolený přesun mezi položkami při vyúčtování je 15 %</i>	<i>Dotace od města Písek v Kč – nutno dodržet při vyúčtování, přesun mezi položkami není možný</i>
Celkem - Mzdové náklady-výdaje (mzdy, odměny, odvody, DPP, DPČ) jednotlivě rozepište na osoby, měsíce apod.	138 000 Kč	30 000 Kč
Produkce tým	20 000 Kč	20 000 Kč
Podpůrný tým/brigádníci	28 000 Kč	0 Kč
Konzultace reklama	20 000 Kč	0 Kč
Produkce trhy	10 000 Kč	10 000 Kč
Mikušiak	60 000 Kč	0 Kč
	- Kč	- Kč
Celkem - Nákup služeb	264 000 Kč	220 000 Kč
Technické zabezpečení	80 000 Kč	90 000 Kč
Reklamní kampaň	20 000 Kč	20 000 Kč
Honoráře	120 000 Kč	80 000 Kč
Bezpečnostní služba	22 000 Kč	10 000 Kč
Pronájem	22 000 Kč	20 000 Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
Celkem - Nákup materiálu, zboží a jiného neinvestičního zařízení	0 Kč	0 Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
Celkem - Režijní náklady - výdaje	10 000 Kč	0 Kč
OSA	10 000 Kč	0 Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
CELKEM	412 000 Kč	250 000 Kč

• celkové náklady (výdaje) projektu	412 000,- Kč
• minimální náklady (výdaje) projektu	343 312,- Kč
• požadovaná výše dotace žadatelem	300 000,- Kč
• schválená dotace městem Písek	250 000,- Kč
• spoluúčast žadatele 27,18 %, tzn.	93 312,- Kč