

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená mezi

1. **Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.**, zapsaný v rejstříku veřejných výzkumných institucí pod spis. zn. č. 17113/2006-34/FZÚ, se sídlem Na Slovance 1999/2, 182 21 Praha 8, IČO: 68378271, DIČ: CZ 68378271, zastoupený ředitelem RNDr. Michaelem Prouzou, Ph.D.  
(dále jen „**Klient**“)

a

2. **Mgr. Magdaléna Vyškovská**, daňový poradce zapsaný do seznamu Komory daňových poradců pod evidenčním číslem 2371, sídlo daňového poradce: Národní 60/28, 110 00 Praha 1, IČO: 64914011, DIČ: CZ6556172139  
(dále jen „**Daňový poradce**“)

(Klient a Daňový poradce dále společně jen „**Strany**“.)

### Preamble

Daňový poradce je oprávněn poskytovat daňové poradenství podle zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců v České republice, v platném znění. Daňový poradce je specialistou na mezinárodní migraci, zejména zaměstnávání cizinců v České republice a vysílání zaměstnanců z České republiky. U této komory je Daňový poradce řádně zapsán pod č. 2371. Zároveň má Daňový poradce živnostenské oprávnění vystavené na činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence.

Účelem této smlouvy je upravit vzájemná práva a povinnosti Stran vzhledem k poskytování služeb daňového poradenství Daňovým poradcem Klientovi.

### I.

#### Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek Daňového poradce poskytovat Klientovi služby daňového poradenství specifikované v odst. 1.2 této smlouvy a tomu odpovídající závazek Klienta zaplatit za to Daňovému poradci sjednanou odměnu.
- 1.2 Služby poskytované podle této smlouvy zahrnují:
  - a) poskytování daňového poradenství Klientovi, zejména v oblasti zaměstnávání cizinců a vysílání zaměstnanců obvykle ve formě konzultací, a to vždy na základě konkrétního zadání Klienta;
  - b) zastupování Klienta před správními orgány České republiky (zejména finančními úřady, správou sociálního zabezpečení a zdravotními pojišťovnami) pro oblast uvedenou odst. 1.2 písm. a) této smlouvy, a to na základě konkrétní a jednorázové plné moci udělené Klientem

(dále společně jen „**Služby**“).

- 1.3 Daňový poradce poskytne Klientovi Služby vždy a pouze na základě výslovných požadavků Klienta.

## II. Odměna za služby

- 2.1 Klient bude Daňovému poradci za poskytování Služeb hradit odměnu dle hodinové sazby ve výši 1 500,- Kč bez daně z přidané hodnoty a bez nákladů, a to na základě vystavené faktury vždy nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly poskytnuty Daňovým poradcem Klientovi Služby podle této smlouvy. Ke každé faktuře poskytne Daňový poradce Klientovi rozpis poskytnutých Služeb.
- 2.2 Klient se dále zavazuje hradit Daňovému poradci všechny náklady, které Daňový poradce vynaložil jeho jménem v souvislosti s poskytováním Služeb podle této smlouvy (zejména správní a jiné poplatky), včetně odměn za subdodávky, cestovních a dalších výloh v prokázané výši.
- 2.3 Klient se zavazuje hradit (i) odměnu za Služby v souladu s odst. 2.1 této smlouvy a (ii) vynaložené náklady podle odst. 2.2 této smlouvy na základě měsíční faktury splatné do 30 dnů od jejího doručení. Náklady spojené s bankovním převodem nebo s inkasem šeku hradí Klient.
- 2.4 Daňový poradce bude Klientovi zasílat faktury elektronicky na adresu efaktury@fzu.cz a na vědomí na adresu [REDAKCE].
- 2.5 Rozsah Služeb je omezen finančním limitem 200.000,- Kč bez DPH.

## III. Povinnosti Daňového poradce

- 3.1 Daňový poradce je povinen poskytovat Klientovi Služby osobně nebo prostřednictvím svých spolupracovníků a zaměstnanců.
- 3.2 Daňový poradce je povinen postupovat podle instrukcí Klienta s odbornou péčí, pokud takové instrukce nejsou v rozporu s platnými právními předpisy nebo dobrými mravy.
- 3.3 Daňový poradce je povinen zachovávat mlčenlivost v souladu s platnými zákony a předpisy České republiky o důvěrných skutečnostech týkajících se Klienta i všech jeho zaměstnanců či osob, jejichž situaci bude posuzovat a s nimiž se seznámí při plnění této smlouvy.
- 3.4 Daňový poradce je této mlčenlivosti zproštěn:
- vůči pojišťovně, s níž má uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, kdy může poskytnout veškeré informace, které jsou nezbytně nutné pro likvidaci případné pojistné události;
  - vůči takovému orgánu Komory daňových poradců České republiky, v jehož působnosti je posuzování škod ve stejném rozsahu jako vůči pojišťovně;
  - vůči svému právnímu zástupci;
  - vůči svým spolupracovníkům a zaměstnancům poskytujícím Klientovi služby podle této smlouvy;

- v případech, kdy je mlčenlivosti zbaven ze zákona.
- 3.5 Daňový poradce je oprávněn uvádět Klienta ve zveřejňovaném seznamu svých klientů.
- 3.6 Daňový poradce prohlašuje, že uzavřel smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství.
- 3.7 Daňový poradce odpovídá Klientovi za škodu, která mu vznikla, pokud ji způsobil. Daňový poradce se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí.
- 3.8 Strany se rovněž dohodly, že Daňový poradce neodpovídá za škodu, která by byla způsobena tím, že mu Klient neposkytl řádnou součinnost v nezbytných lhůtách.
- 3.9 V případě, že Klient informuje v souladu s odst. 4.1. Daňového poradce o tom, že mu hrozí škoda související s poskytovanými Službami, je Daňový poradce povinen vynaložit veškeré úsilí nezbytné k odvrácení hrozící škody, a to na základě pokynu Klienta k poskytování Služeb. V této souvislosti Klient poskytne Daňovému poradci veškerou součinnost nezbytnou k odvrácení případné škody. Případné daňové poradenství poskytované podle tohoto ustanovení při odvrácení škody tvoří součást Služeb a bude poskytováno za podmínek stanovených touto smlouvou.

#### **IV. Povinnosti Klienta**

- 4.1 Klient je povinen poskytnout Daňovému poradci veškerou potřebnou součinnost (včetně osobní součinnosti), zejména pak poskytnout všechny potřebné dokumenty a informace, kterými disponuje, o skutečnostech vztahujících se k předmětu této smlouvy, informovat Daňového poradce o všech nových skutečnostech a událostech vztahujících se k poskytovanému daňovému poradenství, informovat Daňového poradce o každé situaci, kdy Klientovi hrozí jakákoliv újma nebo škoda související s poskytovaným nebo poskytnutým Daňovým poradenstvím.
- 4.2 Klient je povinen vystavit Daňovému poradci příslušná zmocnění potřebná pro poskytování Služeb podle této smlouvy, bude-li jich potřeba.

#### **V. Komunikace**

- 5.1 Veškerá komunikace a doručování, tedy zadávání instrukcí Klientem a odevzdávání příslušných výstupů Daňovým poradcem, bude prováděno prostřednictvím níže specifikovaných osob. Komunikace probíhá i formou e-mailových zpráv níže specifikované adresy.
- 5.2 Komunikace, která neproběhne mezi těmito určenými osobami, nebude považována za relevantní.
- 5.3. Za Klienta instrukce Daňovému poradci zadává a výstupy Daňového poradce přijímá:  
[redacted] e-mailová adresa: [redacted]

██████████ e-mailová adresa: ██████████

případně další osoby určené těmito osobami e-mailem.

- 5.4. Za Daňového poradce je veškerá komunikace vedena Magdalénou Vyškovskou, mailová adresa: ██████████, případně osobami jí určenými e-mailem.

## VI.

### Vedení spisu a ochrana osobních údajů

- 6.1 Daňový poradce je oprávněn vést spisovou evidenci o výkonu daňového poradenství.
- 6.2 Spisovou evidencí se rozumí písemnosti, záznamy a datové soubory, které zůstávají Daňovému poradci pro jeho potřebu. Při vedení spisu Daňový poradce postupuje s odbornou péčí.
- 6.3 Daňový poradce zpracovává osobní údaje statutárních orgánů Klienta a jeho zaměstnanců (dále jen „**Subjekty údajů**“), za účelem:
- řádného poskytování daňového poradenství dle této smlouvy v rozsahu nezbytném pro tento účel;
  - plnění právních povinností Daňového poradce, a to zejména povinností dle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to po dobu stanovenou těmito předpisy;
  - ve spisové evidenci pro účel ochrany právních nároků Daňového poradce na základě oprávněného zájmu Daňového poradce, který spočívá v obraně vlastních práv, a to po dobu poskytování daňového poradenství Klientovi a následně po nezbytně nutnou dobu, minimálně do uplynutí prekluzivních lhůt prodloužených o jeden rok.
- 6.4 Rozsah zpracování osobních údajů bude zahrnovat zejména údaje pro identifikaci subjektu údajů, dále pak údaje vztahující se k jeho smluvnímu vztahu s Klientem, kontaktní údaje, údaje potřebné pro plnění zákonných povinností Klienta a další nezbytné údaje.
- 6.5 Daňový poradce se zavazuje v souvislosti se zpracováním osobních údajů:
- Zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném k poskytnutí daňového poradenství podle této smlouvy a pouze na základě pokynů Klienta učiněných v souladu se zásadami komunikace dle této smlouvy, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, ledaže by k takovému předání zavazovaly Daňového poradce obecně závazné právní předpisy;
  - nezpracovávat osobní údaje získané za účelem plnění této smlouvy pro jiné účely než účely stanovené touto smlouvou;
  - zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
  - přijmout vhodná technická a organizační opatření za účelem zajištění úrovně zabezpečení osobních údajů odpovídající danému riziku pro práva a svobody fyzických osob;
  - nezapojit do zpracování osobních údajů žádného zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Klienta; v případě, že bude zpracovatel

zapojen, je Daňový poradce povinen zajistit, aby mu byly uloženy stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, k nimž se zavázal Daňový poradce touto smlouvou;

- zohlednit povahu zpracování a být Klientovi nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Klientovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.

6.6 Strany se zavazují poskytnout si vzájemně veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti související s ochranou osobních údajů zpracovávaných dle tohoto článku smlouvy a veškerou další potřebnou součinnost a podklady pro plnění svých povinností vyplývajících pro Klienta při zabezpečení zpracování osobních údajů, při provádění auditů, při posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, při předchozí konzultaci s dozorovým úřadem a při plnění žádosti o uplatnění práv subjektu údajů. Součinnost Daňového poradce je zpoplatněna jako služba Daňového poradce podle článku II. této smlouvy.

6.7 Klient odpovídá za to, že osobní údaje předané Daňovému poradci jsou přesné, úplné a pravdivé a byly získány a v souladu s právními předpisy na ochranu osobních údajů.

## VII.

### Závěrečná ustanovení

7.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2019, platnosti nabývá dnem podpisu oběma Stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle odst. 7.12.

7.2 Obě Strany mohou tuto smlouvu písemně vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé Straně.

7.3 Daňový poradce má rovněž právo odstoupit od smlouvy v případě, že:

- je Klient v prodlení s placením faktury vystavené Daňovým poradcem o více než 30 dnů od její splatnosti;
- došlo k narušení důvěry mezi Stranami;
- Klient neposkytl Daňovému poradci potřebnou součinnost při poskytování Služeb podle této smlouvy.

7.4 Daňový poradce je povinen do 15 dnů ode dne, kdy došlo k odstoupení od této smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony, pokud Klient neučinil jiná opatření. V případě, že Klient uhradil zálohu na Služby podle této smlouvy a na výdaje, je Daňový poradce povinen tuto zálohu zúčtovat.

7.5 Ani jedna ze Stran není oprávněna své pohledávky vůči druhé Straně započítávat ani převádět na jiné osoby bez předběžného písemného souhlasu druhé Strany.

7.6 Pro účely této smlouvy a závazků s ní souvisejících se neuplatní obchodní zvyklosti ani ustanovení § 573, 1799 a 1800 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).

7.7 Tato smlouva obsahuje úplné ujednání mezi Stranami vztahující se k jejímu předmětu a nahrazuje všechna předchozí ujednání vztahující se k témuž, ať již písemné, ústní, či jiné. Každá Strana potvrzuje, že při uzavírání této smlouvy nespolehala, kromě prohlášení a ujištění výslovně učiněných v této smlouvě, na žádná jiná prohlášení nebo ujištění, ani na jiné informace poskytnuté druhou Stranou. Stranám tedy až do uzavření této smlouvy nevznikly

žádná práva ani závazky (zejména pak žádné závazky z tzv. předsmlavní odpovědnosti) a vznikly-li, Strany se jich tímto vzdávají.

- 7.8 Tuto smlouvu lze měnit pouze číslovanými a datovanými dodatky podepsanými oběma Stranami.
- 7.9 Tato smlouva se řídí právem České republiky.
- 7.10 Veškeré případné spory, které vzniknou na základě této smlouvy nebo ve spojení s ní, budou řešeny příslušným soudem.
- 7.11 Strany výslovně souhlasí s tím, aby smlouva jako celek včetně údajů o Stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy, odměně za Služby a datu jejího uzavření byla uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (dále jen „ZRS“). Strany prohlašují, že veškeré informace uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.12 Strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv v souladu se ZRS zajistí Klient.
- 7.13 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech v českém jazyce, z nichž každá Strana obdrží jeden stejnopis.
- 7.14 Strany prohlašují, že souhlasí s celým obsahem této smlouvy, která byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich svobodné vůle (obě Strany měly příležitost ovlivnit obsah všech ustanovení této smlouvy), určitě, vážně a srozumitelně a bez ujednání zvláště nevýhodných pro kteroukoli ze Stran, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne 19. 2. 2019

Daňový poradce:

\_\_\_\_\_  
Mgr. Magdaléna Vyškovská

V Praze dne 11. 2. 2019

Za Klienta:

Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i

Ředitel :

\_\_\_\_\_  
RNDr. Michael Prouza, Ph.D.