



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Evidenční číslo smlouvy: 177/017/2019

Smlouva o dílo

město Příbram

sídlo: Tyršova 108, 261 01 Příbram I
zastoupené: Ing. Jindřichem Vafekou, starostou města
IČO: 00243132
DIČ: CZ00243132
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: [REDAKCE]
na straně jedné jako „Objednatel“

a

AUTOCONT a.s.

sídlo: Hornopolská 3322/34, 702 00 Ostrava
zastoupený: Mgr. Tomášem Makulou, na základě plné moci ze dne 4. 12. 2018
IČO: 04308697
DIČ: CZ04308697
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: [REDAKCE]
zápis ve veřejném rejstříku: Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. B 11012
na straně druhé jako „Zhotovitel“

(Objednatel a Zhotovitel jsou dále společně též označováni jako „Strany“ nebo „Smluvní strany“ nebo kdokoli z nich jednotlivě též „Strana“ nebo „Smluvní strana“)

uzavírají podle § 2586 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) tuto Smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“).

Preamble

Tato Smlouva se uzavírá v souvislosti s realizací projektu reg.č. CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0002855 „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram“ (dále jen „Projekt“). Objednatel je v rámci tohoto projektu příjemcem finanční podpory z Integrovaného regionálního operačního programu 06, Specifický cíl 3.2, výzva č. 28 (dále jen „Výzva“).

Výběr Zhotovitele plnění dle této Smlouvy byl proveden Objednatel v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Objednatel vybral v zadávacím řízení veřejné zakázky s názvem „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram-Bezpečná infrastruktura“ a uveřejněné na Věstníku veřejných zakázek dne 5. 11. 2018 pod ev. číslem Z2018-038611 (dále jen „Veřejná zakázka“) nabídku Zhotovitele na realizaci zakázky vyhodnocenou jako nejvýhodnější.

0. Definice a Úvodní ustanovení

(A) Definice.

Není-li dále výslovně uvedeno jinak, následující termíny jsou definovány v této Smlouvě takto:

„Nabídka“ znamená nabídku Zhotovitele doručenou Objednateli v rámci Zadávacího řízení;

„Dodávky“ znamenají dodávky a služby poskytované Zhotovitelem Objednateli dle této Smlouvy, specifikované níže v čl. II této Smlouvy;

„Software“ znamená veškeré systémové a aplikační programové vybavení, potřebné k řádnému, plně funkčnímu, nepřetržitému a bezporuchovému fungování předmětu plnění, které bude předmětem Dodávek.

„Právní předpisy“ znamená všechny platné a účinné obecně závazné právní předpisy České republiky a EU, a to zejména předpisy související s poskytováním Dodávek dle této Smlouvy;

„Spor“ znamená jakýkoliv spor vzniklý ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní;

„Pododávatel“ znamená jakoukoli právnickou nebo fyzickou osobu, s níž Zhotovitel uzavřel smlouvu, na jejímž základě bude taková osoba provádět plnění předmětu této smlouvy nebo její části;

„Vyšší moc“ znamená mimořádnou událost nebo okolnost, kterou nemohla žádná ze Stran před uzavřením Smlouvy předvídat, která je mimo kontrolu kterékoliv Strany a nebyla způsobena úmyslně nebo z nedbalosti jednáním nebo opomenutím kterékoliv Strany a která podstatným způsobem ztěžuje nebo znemožňuje plnění povinností dle Smlouvy kteroukoliv ze Stran. Takovými událostmi nebo okolnostmi jsou zejména, nikoliv však výlučně, válka, teroristický útok, občanské nepokoje, vzpoura, přítomnost ionizujícího nebo radioaktivního záření, požár, výbuch, záplava či jiné živelné nebo přírodní katastrofy. Výslovně se stanoví, že Vyšší mocí není stávka personálu Zhotovitele ani hospodářské poměry Stran;

„Zadávací řízení“ znamená řízení podle ZZVZ na zadání Veřejné zakázky;

„Zadávací dokumentace“ znamená zadávací dokumentaci Veřejné zakázky ve znění dodatečných informací k této zadávací dokumentaci;

(B) Výklad

Slova v jednotném čísle rovněž zahrnují množné číslo a slova v množném čísle zahrnují i číslo jednotné;

Ustanovení obsahující slovo „souhlasit“, „souhlas“ nebo „dohoda“ nebo slova podobného významu vyžadují, aby souhlas nebo dohoda byly učiněny písemně.

„Písemný“ nebo „písemně“ znamená psaný rukou, strojem, tištěný, případně zhotovený elektronicky a existující ve formě trvalého záznamu.

Pokud se v textu této Smlouvy vyskytuje spojení „poskytování Dodávek“ a z příslušného ustanovení nevyplývá jinak, rozumí se Dodávkou i zajištění služeb nezbytných pro zajištění funkčnosti předmětu díla dle požadavků Zadávací dokumentace.

Výklad veškerých pojmů a ujednání bude prováděn s ohledem na účel a cíle veřejné zakázky, na jejímž základě byla uzavřena tato smlouva, které přímo či nepřímo vyplývají ze zadávací dokumentace nebo této smlouvy.

(C) Komunikace mezi stranami

Kdykoliv se v této Smlouvě vyžaduje vyhotovení nebo vystavení souhlasů, osvědčení, svolení, rozhodnutí, oznámení a žádosti jakoukoliv osobou, tato sdělení musejí být doručena na kontaktní adresy uvedené v čl. XIII. a způsobem uvedeným v čl. XIV. této Smlouvy.

Veškerá komunikace podle Smlouvy bude probíhat výlučně v českém jazyce.

I. Předmět díla

1.1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro Objednatele řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí dílo specifikované v článku II. této Smlouvy (dále jen „dílo“) a Objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit Zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této Smlouvě.

1.2. Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Objednateli oprávnění k výkonu práva užít programové produkty vyvinuté Zhotovitelem potřebné k zabezpečení nezbytné podpory plnění předmětu Smlouvy uvedených pod bodem II. (dále též jen „předmět licence“), pokud byly takové produkty Zhotovitelem uvedeny v jeho nabídce. Objednatel je povinen dodaný software užívat v souladu s touto Smlouvou, v souladu s licenčními podmínkami vlastníka autorských práv k SW, a dle

platných zákonných norem. Dodaný software musí umožňovat zpřístupnění programových produktů za účelem integrace s jinými informačními systémy a to obvyklou formou komunikačního rozhraní například API, webové služby, atp. včetně potřebné dokumentace komunikačního rozhraní. Zhotovitel jako součást plnění zajistí aby licenční ani technické podmínky možností integrace s dalšími systémy nevytvořily jakékoliv další požadavky na Objednatele.

- 1.3. Zhotovitel se zavazuje splnit všechna ustanovení Zadávací dokumentace i závazky obsažené v Nabídce.

II. Specifikace díla

- 2.1. Předmětem Smlouvy je vybudování bezpečné centrální IT infrastruktury Závadatele.
- 2.2. Smluvní strany se dohodly, že dílem je provedení všech plnění dle specifikace v Zadávací dokumentaci, zejména pak v Příloze č. 3 Zadávací dokumentace (Technická specifikace) směřujících k vytvoření díla samotného. Předmětem díla jsou rovněž činnosti, práce a dodávky, které nejsou v dokladech uvedených v tomto odstavci Smlouvy obsaženy, ale o kterých Zhotovitel věděl nebo podle svých odborných znalostí vědět měl anebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení díla dané povahy třeba, a dále, které jsou s řádným provedením předmětu díla nutně spojeny a vyplývají ze standardní praxe realizace děl analogického charakteru.

Specifikace předmětu díla je obsažena zejména v Příloze č. 3. Zadávací dokumentace (Technická specifikace).

- 2.3. Předmět díla bude proveden v rozsahu, způsobem a v jakosti stanovené:

- (a) touto Smlouvou;
- (b) zadávacími podmínkami Veřejné zakázky, které jsou jako Příloha č. 1 součástí této Smlouvy;
- (c) Nabídkou Zhotovitele;
- (d) písemnými pokyny Objednatele řádně podepsanými oprávněným zástupcem Objednatele;
- (e) obecně závaznými právními předpisy, normami, zvyklostmi v příslušné oblasti a veškerými podklady předanými Objednatelem Zhotoviteli podle této Smlouvy a případnými pozdějšími změnami shora uvedené dokumentace, které byly vyvolány potřebami zjištěnými v průběhu provádění předmětu díla nebo okolnostmi smluvními stranami nepředvídanými, rozhodnutími, resp. vyjádřeními veřejnoprávních orgánů s tím, že Objednatel je oprávněn upravit způsob provádění předmětu díla; veškeré požadované změny se však musí týkat následné funkčnosti předmětu díla v kontextu původních požadavků na funkčnost díla ze strany zadavatele a závazných právních předpisů.

Zadávací dokumentace je přitom závazná v plném rozsahu, v případě rozporu mezi zněním Zadávací dokumentace a této Smlouvy má Zadávací dokumentace přednost.

- 2.4. Nepředvídanými okolnostmi se rozumí:

- a) plnění svým rozsahem nebo povahou nad rámec plnění dle této Smlouvy, tj. takové plnění Zhotovitele, které nebylo součástí řešení provedení předmětu díla vyplývajícího z této Smlouvy, obecně závazných právních předpisů na provedení předmětu díla touto Smlouvou dohodnutého rozsahu a kvality či ověřené technické praxe; nebo
- b) plnění vyvolané zásadní změnou dodávky předmětu díla provedené na základě zvláštního požadavku Objednatele, a to pouze a výlučně po uzavření písemného dodatku k této Smlouvě uzavřeného v souladu se ZZVZ.

Za nepředvídané plnění se nepovažují zejména:

- (i) plnění jinak splňující podmínky této Smlouvy na nepředvídané práce, o kterých prokazatelně Zhotovitel při podpisu této Smlouvy věděl nebo nemohl nevědět; nebo
- (ii) plnění, jejichž provedení bylo vyvoláno prodloužením Zhotovitele s prováděním předmětu díla nebo prodloužením s poskytováním s ním spojených plnění, za které Zhotovitel odpovídá; nebo
- (iii) plnění, která jsou důsledkem vadného plnění Zhotovitele, dále i plnění, která jsou v souladu s řešením provedení předmětu díla, a tato pouze zpřesňují.

- 2.5. Zhotovitel není nikdy v prodlení se závazkem či s termínem vyplývajícím z realizace této Smlouvy, je-li toto prodlení způsobeno z důvodu na straně Objednatele, vyšší mocí nebo na straně třetí osoby, která se přímo nepodílí na plnění na straně Zhotovitele. Stejně tak nejde o prodlení Zhotovitele, je-li nesplnění termínu či závazku Zhotovitele z této Smlouvy z důvodu realizace víceprací, které vylučují dokončení díla v původním rozsahu v řádném termínu, z důvodu obdržení zavádějících nebo nesprávných pokynů či informací od Objednatele, z důvodu prodlení Objednatele, z důvodu legislativních změn, které si vyžádají změny v provádění díla. Stejně tak nejde o prodlení Zhotovitele, je-li nesplnění termínu či závazku Zhotovitele z této Smlouvy z důvodu probíhajících správních či jiných řízení, z důvodu neudělení potřebného souhlasu/povolení ze strany správního orgánu, úřadu či soudu, pokud se nejedná o správní úkony, souhlasy/povolení či jiná řízení, která Zhotovitel měl zajistit v rámci realizace předmětu plnění.
- 2.6. Změny předmětu díla, včetně ceny a doby plnění, budou-li změnou ovlivněny, které splňují požadavky článku II. odst. 2.4. této Smlouvy, musí být specifikovány v písemném dodatku k této Smlouvě (uzavřeného v souladu se ZZVZ) a pro Zhotovitele se stanou závaznými vždy ode dne účinnosti příslušného písemného dodatku Smlouvy.
- 2.7. Zhotovitel je povinen při svém plnění dodržovat a splňovat požadavky všech platných a účinných právních předpisů a technických norem, které se vztahují k předmětu této smlouvy, a to zejména:
- Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - Usnesení vlády č. 624/2001, o Pravidlech, zásadách a způsobu zabezpečování kontroly užívání počítačových programů,
 - Usnesení vlády č. 1270/2006, o Koncepti rozvoje Komunikační infrastruktury veřejné správy,
 - Usnesení vlády č. 1453/2006, o průběhu realizace Konceptu rozvoje Komunikační infrastruktury veřejné správy,
 - Usnesení vlády č. 1545/2008, k dalšímu postupu při nákupu softwarových licencí pro subjekty veřejné správy,
 - Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - Úmluva o ochraně osob se zřetelem na automatizované zpracování osobních dat č.108, vyhlášená pod č. 115/2001 Sb. m.s. , ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
 - Vyhláška č. 645/2004 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů,
 - Vyhláška č. 496/2004 Sb., o elektronických podatelnách, ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
 - Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů,

- Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů,
- Vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku ve znění pozdějších předpisů.

III. Doba a místo plnění

3.1. Smluvní strany se dohodly, že předmět díla bude proveden dle následujícího harmonogramu, a to v následujících termínech („D“ označuje den podpisu Smlouvy, čísla značí počet kalendářních dnů, není-li řečeno jinak):

Aktivita / Etapa	Začátek	Termín
1. Podpis smlouvy	D	D
2. Zahájení projektu – úvodní projektová schůzka	D	D+10
3. Předimplementační analýza – zpracování	D+7	D+21
4. Předimplementační analýza – připomínkové řízení, schválení	D+21	D+28
5. Prováděcí dokumentace – zpracování	D+28	D+42
6. Prováděcí dokumentace – připomínkové řízení, schválení	D+42	D+49
7. Realizace předmětu plnění	D+49	D+100
8. Školení administrátorů	D+75	D+110
9. Zkušební provoz	D+75	D+110
10. Akceptační testy	D+90	D+120
11. Zahájení ostrého provozu	D+120	-
12. Rezerva projektu		10

Požadované zahájení plnění díla jako celku je bezprostředně po podpisu smlouvy o dílo.

Závazné ukončení plnění díla jako celku je do 130 dní od dne nabytí účinnosti Smlouvy.

- Provedením díla se rozumí úplné dodání a dokončení díla prostého všech vad a současně řádné protokolární předání díla Objednateli formou dle článku X. této Smlouvy.
- Smluvní strany se dohodly, že předmět díla bude proveden v termínech uvedených v odst. 3.1. tohoto článku.
- Smluvní strany se dohodly, že celková doba provedení předmětu díla stanovená touto Smlouvou je konečná a nelze ji prodlužovat vyjma případů popsaných v čl. 2.6 a 3.7 této Smlouvy.
- Změna etap a termínů realizace předmětu díla je možná pouze na základě schválení Objednatele za podmínek stanovených v této smlouvě provedeného písemnou formou v listinné podobě.
- Zdrží-li se provádění předmětu díla v důsledku důvodů výlučně na straně Objednatele, má Zhotovitel právo na přiměřené prodloužení doby plnění předmětu díla či jeho části, a to o dobu, o kterou bylo plnění předmětu díla či jeho části takto zdrženo.
- Před dobou sjednanou pro předání a převzetí řádně provedeného díla dle článku III. odst. 3.1. Smlouvy není Objednatel povinen od Zhotovitele předmět díla či kteroukoli jeho část převzít.
- Místem plnění je sídlo Objednatele, organizací a jejich územních pracovišť tak, jak jsou vymezena v Zadávací dokumentaci.
- Místem předání a převzetí díla je sídlo Objednatele.

IV. Cena a způsob plnění, platební podmínky

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na ceně za provedení díla, ve výši **4 961 000 Kč (slovy: čtyři miliony devět set šedesát jedna tisíc korun českých) včetně DPH**, (dále jen „cena díla“), tj. cena předmětu díla bez DPH 4 100 000 Kč (slovy: čtyři miliony jedno sto tisíc korun českých) a DPH 861 000 Kč (slovy: osm set šedesát jedna tisíc korun českých). Uvedená cena bez DPH je cenou pevnou a nejvýše přípustnou po celou dobu trvání Smlouvy. V případě změny legislativy bude účtována DPH podle platných předpisů.
- 4.2. V ceně díla jsou zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele, které při plnění svého závazku dle této smlouvy vynaloží. Cena díla nebude po dobu do ukončení předmětu díla předmětem zvýšení. Zhotovitel prohlašuje, že všechny technické, finanční, věcné a ostatní podmínky díla zahrnul do kalkulace ceny díla. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že součástí ceny díla jsou i veškeré náklady spojené se splněním podmínek pro realizaci předmětu díla dle obecně závazných právních předpisů.
- 4.3. Objednatel uhradí cenu díla po ukončení Etapy Akceptační testy.
- 4.4. Cena dle předchozího odstavce bude uhrazena na základě Zhotovitelem vystaveného daňového dokladu – faktury.

Faktura bude vystavena se splatností 30 kalendářních dní ode dne doručení Objednateli. Smluvní strany se vzájemně dohodly, že daň z přidané hodnoty bude Zhotovitelem účtována v sazbách dle právních předpisů platných v době uskutečnitelného zdanitelného plnění pro to které účtované dílčí plnění dle předchozího odstavce.

Každá faktura vystavená Zhotovitelem dle této Smlouvy musí obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dále následující údaje:

- číslo a název projektu
- číslo Smlouvy
- identifikaci Objednatele podle Smlouvy
- identifikaci Zhotovitele podle Smlouvy
- označení banky a číslo účtu, na který má být platba zaplácena, včetně konstantního a variabilního symbolu
- den splatnosti a den uskutečnění zdanitelného plnění
- název a popis poskytnutých Dodávek s odkazem na Smlouvu
- účtovanou částku bez DPH
- vyčíslenou částku DPH
- celkovou částku včetně DPH
- jakékoliv další údaje vyžadované pro účetní a daňový doklad příslušnými Právními předpisy

Přílohou faktury dále bude akceptační protokol v souladu s čl. X. této Smlouvy.

V případě, že daňový doklad nebude obsahovat uvedené údaje či bude neúplný či nebude mít všechny přílohy, je Objednatel oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti Zhotoviteli. Zhotovitel je povinen takový daňový doklad opravit, aby splňoval podmínky stanovené touto Smlouvou. Lhůta splatnosti běží znovu od dodání nové nebo opravené faktury.

Objednatel podepsaný předávací protokol nezbavuje Zhotovitele odpovědnosti za řádné provedení předmětu díla jako celku bez vad a nedodělků.

- 4.5. Strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn požadovat po Zhotoviteli bližší vysvětlení, objasnění nebo zdůvodnění částek obsažených ve fakturách, a to na základě písemné výzvy adresované Zhotoviteli. Od okamžiku odeslání písemné výzvy k objasnění do prokázání oprávněnosti požadovaných plateb se lhůta splatnosti faktury prodlužuje.
- 4.6. Objednatel je oprávněn ponížít Zhotovitelem fakturovanou úhradu ceny o jakékoliv případné smluvní pokuty, náhrady škod a další platby splatné ve prospěch Objednatele vůči Zhotoviteli. Pouze Objednatel je oprávněn započíst jakékoliv své splatné pohledávky dle Smlouvy vůči pohledávkám Zhotovitele.

- 4.7. Pokud Zhotovitel poruší povinnosti ze Smlouvy podstatným způsobem, je Objednatel oprávněn pozastavit jakoukoliv platbu na základě faktury až do odstranění prodlení nebo porušení povinnosti Zhotovitele.
- 4.8. Veškeré vícepráce, změny, doplňky nebo rozšíření, které nejsou součástí předmětu díla dle Smlouvy, musí být vždy před jejich realizací písemně odsouhlaseny Objednatelem včetně jejich ocenění ve formě písemného dodatku (v listinné podobě) k této Smlouvě uzavřeného v souladu se ZZVZ. Pokud Zhotovitel provede některé z těchto prací bez předchozího písemného odsouhlasení Objednatelem, má Objednatel právo odmítnout jejich úhradu a cena za jejich provedení je součástí ceny za provedení předmětu díla.
- 4.9. Úhrada ceny za provedení předmětu díla, ať již jako celku či dílčích plnění, nemá vliv na možnost uplatnění práva Objednatele z vad předmětu díla.

V. Součinnost smluvních stran

- 5.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci díla dle podmínek stanovených touto Smlouvou, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno ustanovením této Smlouvy.
- 5.2. Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy skutečnosti, které jí budou bránit, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí tuto skutečnost neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se dále zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, bránící z její strany splnění jejich smluvních povinností.
- 5.3. Zhotovitel se zavazuje, že na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění povinností dle této Smlouvy navrhne a provede opatření směřující k dodržení podmínek stanovených touto Smlouvou pro naplnění Smlouvy, k ochraně Objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji a že poskytne Objednateli, zástupci Objednatele jednajícímu ve věcech technických a jiným osobám zúčastněným na provádění díla veškeré potřebné doklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.
- 5.4. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 5.5. Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

VI. Prohlášení, práva a závazky smluvních stran

- 6.1. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy:
- (a) není jako právnická osoba v likvidaci;
 - (b) není proti němu vedeno konkursní řízení ani vyrovnací řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů a takové řízení nebylo zastaveno či zrušeno z důvodu nedostatku majetku Zhotovitele a dále není předlužen či neschopen plnit své splatné závazky vůči svým věřitelům;
 - (c) uzavření/m této Smlouvy:
 - neporuší správní rozhodnutí orgánu státní správy České republiky;
 - neporuší ustanovení žádné dohody, Smlouvy či jiného ujednání, které uzavřel se třetí osobou;
 - nebude mít za následek újmu nebo požadavek na splacení jakéhokoli správního poplatku, dotací nebo jiného závazku Zhotovitele;
 - (d) neučinil nic, ať již sám anebo za spolupráce či prostřednictvím třetí osoby, co by omezilo či znemožnilo dosažení účelu této Smlouvy.

- 6.2. Zhotovitel se zavazuje, že Objednateli bezodkladně po vzniku takové skutečnosti písemně oznámí:
- (a) podání návrhu na prohlášení konkursu na majetek Zhotovitele dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů; nebo
 - (b) podání návrhu na vyrovnání na majetek Zhotovitele dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů; nebo
 - (c) vstup Zhotovitele do likvidace; nebo
 - (d) splnění podmínek prohlášení konkursu na majetek Zhotovitele, tj. zejména že Zhotovitel je předlužen anebo insolventní; nebo
 - (e) rozhodnutí o provedení přeměny Zhotovitele, zejména fúzí, převodem jmění na společníka či rozdělením, provedení změny právní formy Zhotovitele či provedení jiných organizačních změn; nebo
 - (f) omezení či ukončení činnosti Zhotovitele, která bezprostředně souvisí s předmětem této Smlouvy; nebo
 - (g) všechny skutečnosti, které by mohly mít vliv na přechod či vypořádání závazků Zhotovitele vůči Objednateli vyplývajících z této Smlouvy či s touto Smlouvou souvisejících; nebo
 - (h) rozhodnutí o zrušení Zhotovitele.
- 6.3. Zhotovitel prohlašuje, že
- (a) je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle této Smlouvy, a to s ohledem na předmět plnění, se kterým se náležitě seznámil, a že
 - (b) před podpisem této Smlouvy se řádně seznámil a přezkontroloval předané materiální podklady a dokumentaci,
 - (c) Smlouva byla Zhotovitelem řádně schválena a podepsána a zakládá platný závazek Zhotovitele, vynutitelný vůči němu v souladu s podmínkami v ní uvedenými,
 - (d) podpisem ani plněním Smlouvy Zhotovitel neporušuje žádné ustanovení svých zakladatelských dokumentů ani žádnou jinou smlouvu nebo ujednání, jehož je Zhotovitel stranou, nebo kterým je Zhotovitel nebo jeho majetek vázán, ani žádný zákon či jiný právní předpis nebo rozhodnutí státního orgánu,
 - (e) podle nejlepšího vědomí Zhotovitele proti němu neprobíhá žádné soudní, rozhodčí ani správní řízení, které by mohlo negativně ovlivnit platnost, účinnost nebo vymahatelnost Smlouvy nebo plnění jakýchkoliv povinností Zhotovitele podle této Smlouvy, ani nehrozí zahájení žádného takového řízení.
- 6.4. Zhotovitel se zavazuje:
- (a) při provádění předmětu díla postupovat s odbornou péčí a dodržovat Právní předpisy a rozhodnutí orgánů veřejné správy,
 - (b) udržovat a obnovovat po celou dobu účinnosti této Smlouvy veškeré nezbytné souhlasy, povolení, oprávnění či licence potřebné k řádnému poskytování Dodávek v souladu s Právními předpisy, přičemž Zhotovitel odškodní Objednatele v případě, že tak Zhotovitel opomněl nebo opomene kdykoliv v průběhu trvání Smlouvy učinit.
- 6.5. Objednatel je oprávněn postoupit jakákoliv práva a povinnosti z této Smlouvy na kteroukoliv třetí osobu, s čímž Zhotovitel podpisem Smlouvy vyslovuje svůj souhlas.
- 6.6. Zhotovitel se zavazuje uhradit Objednateli do deseti dnů poté, kdy k tomu bude Objednatelem písemně vyzván, veškeré pokuty či další sankce, které byly Objednateli vyměřeny (pravomocným rozhodnutím) státními orgány v souvislosti s porušením povinností Zhotovitele stanovených touto Smlouvou či obecně závaznými právními předpisy při provádění předmětu díla. Úhrada bude provedena na účet Objednatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 6.7. Objednatel neudělil Zhotoviteli žádné oprávnění uzavírat pracovně právní či jiné vztahy jménem Objednatele nebo jednat jménem Objednatele. Současně smluvní strany dohodly, že každá osoba zaměstnaná nebo jinak využívaná Zhotovitelem při provádění předmětu díla bude placena Zhotovitelem a bude považována pro účely této Smlouvy za zaměstnance Zhotovitele.

- 6.8. Objednatel prohlašuje, že podpisem ani plněním Smlouvy Objednatel neporušuje žádné ustanovení svých zakladatelských dokumentů ani žádnou jinou smlouvu nebo ujednání, jehož je Objednatel stranou, nebo kterým je Objednatel nebo jeho majetek vázán, ani žádný zákon či jiný právní předpis nebo rozhodnutí státního orgánu.

VII. Předání díla, přechod vlastnictví a nebezpečí škody

- 7.1. Zhotovitel se zavazuje realizovat předmět díla průběžně a předat výstupy z plnění předmětu díla v termínech definovaných harmonogramem v článku III. odst. 3.1.
- 7.2. O předání a převzetí bude sepsán písemný protokol dle bodu X. této Smlouvy podepsaný oprávněnými osobami obou smluvních stran. V rámci předání díla nebo jednotlivé etapy je Zhotovitel povinen předvést, že dílo je způsobilé sloužit svému účelu.
- 7.3. Písemný protokol dle čl. X. této Smlouvy bude sepsán po ukončení Etapy – Akceptační testy.
- 7.4. Veškerá dokumentace bude Zhotovitelem Objednateli předávána v originálech, a to jak ve formě listinných dokumentů, tak v elektronické editovatelné podobě.
- 7.5. Objednatel nabývá právo užívat předmět plnění a přechází na něj nebezpečí škody k předmětu plnění okamžikem jejich předání Zhotovitelem, resp. převzetí na základě písemného protokolu podepsaného Objednatel i Zhotovitelem.
- 7.6. Po datu předání odpovídá Zhotovitel za ztrátu nebo škodu pouze v případě, že je tato ztráta nebo škoda způsobena zaviněním Zhotovitele nebo když má Zhotovitel předměty Dodávek v držení z důvodu poskytování záručního servisu.

VIII. Podmínky provádění předmětu díla

- 8.1. Zhotovitel se zavazuje:
- (a) zajistit provádění předmětu díla tak, aby provádění předmětu díla v co nejmenší míře omezovalo činnost Objednatele;
 - (b) zajistit provádění předmětu díla tak, aby provádění předmětu díla bylo prováděno pod odborným dozorem Zhotovitele, který bude garantovat dodržování postupů nabídnutých Zhotovitelem v nabídce nebo postupů dohodnutých s Objednatel v průběhu plnění; totéž platí pro práce poddodavatelů;
 - (c) neprodleně, nejpozději však do tří (3) dnů, písemně oznámit Objednateli veškeré skutečnosti a okolnosti, které při poskytování dodávek zjistil nebo se o nich dozvěděl a které mohou mít vliv na poskytování dodávek;
 - (d) vyvstane-li v průběhu provádění předmětu díla nutnost upřesnění způsobu jeho provedení, neprodleně si vyžádat předchozí písemný souhlas či pokyn Objednatele;
 - (e) písemně upozornit Objednatele na nevhodnost, případně nepřipustnost podkladových materiálů, pokynů a věcí, které mu byly předány Objednatel i Zhotovitelem nebo Objednatel i Zhotovitelem požadovaných změn, ať již z hlediska důsledků pro jakost a provedení předmětu díla či rozporu s podklady pro uzavření této Smlouvy, ustanoveními nebo rozhodnutími orgánů veřejné správy či obecně závaznými právními předpisy či jinými normami, a to bezodkladně poté, co tuto skutečnost zjistí či mohl zjistit. V případě, že Objednatel bude, i přes upozornění Zhotovitele, písemně trvat na užití podkladových materiálů, pokynů a věcí, které byly Zhotoviteli předány Objednatel i Zhotovitelem, je Zhotovitel oprávněn odmítnout jejich plnění pouze tehdy, pokud by se jejich splněním mohl vystavit správnímu či trestnímu postihu;
 - (f) vždy předkládat návrhy veškerých písemných podkladů a dokumentů souvisejících s poskytováním dodávek, nestanovuje-li Zadávací dokumentace či dohoda stran jinak.
- 8.2. Zhotovitel bude svým jménem projednávat a hradit náklady vyplývající z projednaných záležitostí přímo souvisejících s jeho činností při realizaci předmětu díla a dokončení předmětu díla, které jsou v jeho kompetenci a za které plně odpovídá.

Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost a ručení za škody způsobené všemi osobami zúčastněnými na provádění předmětu díla na straně Zhotovitele po celou dobu provádění předmětu díla, tzn. do převzetí předmětu díla Objednatel bez vad a nedodělků, stejně tak za škody způsobené svou činností Objednateli nebo třetím osobám.

Zhotovitel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti z této Smlouvy na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

Zhotovitel není oprávněn pověřit provedením předmětu díla ani jakékoli jeho části jinou osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

Zhotovitel je povinen:

- (a) zajistit a financovat veškeré poddodavatelské práce a nese za ně záruku vůči Objednateli v plném rozsahu dle této smlouvy,
- (b) v případě, že prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů za pomoci Poddodavatelů, zajistit, aby příslušné plnění prováděli Poddodavatelé uvedeni v Nabídce,
- (c) zajistit, aby všichni poddodavatelé měli platná příslušná oprávnění, koncese, certifikace, licence a rovněž odbornou kvalifikaci a dostatek odborných zkušeností, jež jsou nezbytné pro poskytování příslušných částí dodávek dle jejich smluv se Zhotovitelem,
- (d) předložit Objednateli doklady o odborné způsobilosti poddodavatele před zahájením prací každým poddodavatelem.
- (e) jednat se poddodavateli v souladu se zásadami poctivého obchodního styku tzn. zejména uhradit poddodavatelům sjednanou cenu za řádné a včasné poskytnutí příslušných částí dodávek.

8.3. Po skončení této smlouvy bude poskytována podpora provozu podle samostatné Smlouvy o zabezpečení podpory provozu.

8.4. V případě zjištění závad či nedostatků musí být o těchto zjištěných skutečnostech sepsán zápis a stanoveny termíny jejich odstranění.

8.5. Objednatel je oprávněn:

- (a) sám či prostřednictvím třetí osoby vykonávat v místě provádění předmětu díla dozor Objednatele a v jeho průběhu zejména sledovat, zda jsou práce prováděny podle Smlouvy a právních předpisů;
- (b) pokud Zhotovitel nesplní jakoukoliv povinnost podle této Smlouvy a nesplní ji ani v dodatečně lhůtě stanovené touto Smlouvou, jinak v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené Objednatel, jež však nebude delší než třicet dnů, je Objednatel, aniž by tím byla dotčena jakákoliv jiná práva a nároky Objednatele dle této Smlouvy, oprávněn, nikoliv však povinen, podle svého uvážení splnit povinnost Zhotovitele nebo pověřit splněním této povinnosti jiné osoby na náklady Zhotovitele,
- (c) po Zhotoviteli požadovat, aby pro splnění veřejné zakázky nevyužíval člena týmu Zhotovitele, který prokazatelně:

- plní své povinnosti nekompetentně nebo nedbale, nebo

- neplní nebo porušuje některá ustanovení této Smlouvy nebo právních předpisů,

příčemž takový člen týmu Zhotovitele musí být po výzvě Objednatele bez zbytečného odkladu nahrazen jiným členem s odpovídající kvalifikací.

8.6. Objednatel si jako zadavatel v Zadávací dokumentaci veřejné zakázky stanovil požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci ve vztahu k fyzickým osobám, které se mají na plnění předmětu smlouvy podílet. Tyto fyzické osoby je možné měnit pouze se souhlasem objednatel, přičemž fyzické osoby, které se budou na plnění předmětu smlouvy nově podílet, musí splňovat stejné kvalifikační předpoklady jako nahrazované fyzické osoby. Objednatel nebude udělení souhlasu bezdůvodně odírat.

IX. Záruka za jakost

- 9.1. Zhotovitel se zavazuje, že předaný předmět díla bude prostý jakýchkoli vad a bude mít vlastnosti dle obecně závazných právních předpisů, této Smlouvy a Zadávací dokumentace a bude proveden v souladu s ověřenou technickou praxí. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za jakost díla, a to ve struktuře a délce dle požadavků Zadávacích podmínek, zejména Přílohy č. 3 Zadávací dokumentace (Technická specifikace) a v délce 24 měsíců v případech v Zadávacích podmínkách neuvedených.
- 9.2. Zhotovitelem bude Objednateli poskytován bezplatný záruční servis na Objednatelem reklamované vady předmětu díla vzniklé v době trvání záruční doby určené v článku IX. odst. 9.1. této Smlouvy.
- 9.3. Objednatel je oprávněn reklamovat v záruční době dle článku IX. odst. 9.1. této Smlouvy vady předmětu díla u Zhotovitele, a to písemnou formou. V reklamaci musí být popsána vada předmětu díla, určen nárok Objednatele z vady předmětu díla, případně požadavek na způsob odstranění vad, a to včetně termínu pro odstranění vad Zhotovitelem. Objednatel má právo volby způsobu odstranění důsledku vadného plnění.
- 9.4. Zhotovitel se zavazuje zahájit odstraňování vady předmětu díla či jeho části i tehdy, neuznává-li svou odpovědnost za vady či příčiny, které ji vyvolaly, a vady odstranit v technicky co nejkratší lhůtě, a současně zahájit reklamační řízení. O reklamačním řízení budou Objednatelem pořizovány písemné zápisy ve dvojnásobném vyhotovení, z nichž jeden stejnopis obdrží každá ze smluvních stran. Reklamační řízení musí být ukončeno do čtyřiceti osmi hodin po jeho zahájení. Bude-li v reklamačním řízení vada uznána jako reklamační vada, bude odstranění vady předmětu díla či jeho části provedeno bezúplatně. Nebude-li v reklamačním řízení vada uznána jako reklamační vada, bude odstranění vady předmětu díla či jeho části provedeno úplatně.
- 9.5. Práva a povinnosti z dodavatelem poskytnuté záruky vznikají okamžikem provedení a předání Zhotoviteli té části díla, ke které se poskytnuté záruky vztahují, a nezanikají ani odstoupením kterékoli ze smluvních stran od Smlouvy.

X. Protokol o předání a převzetí předmětu díla

- 10.1. Zhotovitel se zavazuje předmět díla, resp. jeho části odpovídající samostatně fakturovaným částem podle čl. IV. odst. 4.3 řádně provést a protokolárně předat Objednateli. O předání předmětu díla Zhotovitelem Objednateli bude sepsán písemný protokol. Dílo a jeho jednotlivé části se považují za řádně předané, pokud je plněno řádně, včas a bez vad a tato skutečnost je vyznačena v předávacím protokolu.

Osobou oprávněnou k podpisu předávacího protokolu za Objednatele je Ing. Jan Drožen, vedoucí odboru informatiky.

Osobou oprávněnou k podpisu předávacího protokolu za Zhotovitele je Mgr. Tomáš Makula.

- 10.2. Nejpozději na poslední den provedení předmětu díla, resp. jeho části, Zhotovitel svolá do místa předání a převzetí díla předávací řízení. Na předávací řízení přizve Zhotovitel Objednatele, a to písemným oznámením, které musí být doručeno Objednateli alespoň pět pracovních dnů předem včetně návrhu předávacího protokolu a případně další příslušné dokumentace. Objednatel do dvou pracovních dnů buď potvrdí navržený termín, nebo požádá o stanovení nového termínu; posunutím předávacího řízení na žádost Objednatele se Zhotovitel nemůže dostat do prodlení s plněním předmětu této Smlouvy. V případě, že nebude Objednateli řádně a včas doručena výzva k účasti na předávacím řízení, může dojít k předávacímu řízení nejdříve po uplynutí pátého pracovního dne ode dne doručení písemné výzvy k zahájení předávacího řízení.

- 10.3. K předání předmětu díla, resp. jeho části Zhotovitelem Objednateli dojde na základě předávacího řízení, a to formou písemného předávacího protokolu (jehož součástí budou příslušné výstupy i příslušná dokumentace, pokud je to stanoveno touto Smlouvou či obvyklé), který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Předávací protokol musí obsahovat alespoň předmět a charakteristiku předmětu díla, resp. jeho části, soupis zjištěných vad předmětu díla stanovených Zhotovitelem či Objednatelem, vyjádření Zhotovitele k vadám předmětu díla vytklým Objednatelem, lhůty pro odstranění vad předmětu díla, zhodnocení jakosti předmětu díla a jeho částí, dohodu o lhůtách a opatřeních k odstranění vad či jeho částí, záznam o nutných dodatečně požadovaných pracích, případnou dohodu o slevě z ceny za provedení předmětu díla, stanovisko Objednatele, zda předmět díla přejímá či nikoli a soupis příloh. Předávací protokol

bude vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží Zhotovitel a dva Objednatel. Každý stejnopis bude podepsán oběma stranami a má právní sílu originálu.

- 10.4. V případě, že je Objednatelem přebírán dokončený předmět díla, skutečnost, že předmět díla je dokončen co do množství, jakosti, kompletnosti a schopnosti trvalého užívání, prokazuje zásadně Zhotovitel a za tím účelem předkládá nezbytné písemné doklady Objednateli. V případě, že nedojde k předložení a předání Objednateli shora uvedených dokladů nejpozději při předávacím řízení, nepovažuje se předmět díla za řádně předaný.
- 10.5. V případě, že se při přejímání předmětu díla Objednatelem prokáže, že je Zhotovitelem předáván předmět díla, který nese vady nebo není schopen sloužit svému účelu, není Objednatel povinen předávaný předmět díla převzít. Tato skutečnost bude uvedena v předávacím protokole. Po odstranění vad předmětu díla či jeho části, pro které Objednatel odmítl od Zhotovitele předmět díla převzít, se opakuje předávací řízení analogicky dle tohoto článku Smlouvy. V takovém případě bude k původnímu předávacímu protokolu sepsán dodatek, ve kterém bude uvedeno převzetí předmětu díla. Dodatek obsahuje veškeré náležitosti stanovené pro předávací protokol v tomto článku Smlouvy.
- 10.6. Objednatel má právo ve lhůtě 10 dnů od předání díla či části díla vznést výhrady nebo připomínky k předávanému dílu či části díla; v takovém případě se Strany zavazují zahájit společné jednání za účelem odstranění veškerých vzájemných rozporů a nalezení shody nad předávaným dílem či částí díla, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od výzvy kterékoliv Strany. V takovém případě se dílo či část díla nepovažují za převzaté se všemi důsledky z toho vyplývajícími a předávací řízení se v takovém případě zopakuje analogicky dle tohoto článku Smlouvy.
- 10.7. Vadou se pro účely této Smlouvy rozumí odchylka v kvantitě, kvalitě, rozsahu, termínech nebo parametrech díla stanovených touto Smlouvou, zadávací dokumentací a obecně závaznými předpisy bránící využití díla k jeho účelu.
- 10.8. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu odstranit vady předmětu díla, i když se za ně necítí odpovědný. Náklady na odstranění těchto vad nese Zhotovitel, a to až do účinnosti dohody smluvních stran o jejich úhradě nebo do právní moci rozhodnutí příslušného soudu ve věci úhrady těchto nákladů.

XI. Smluvní pokuty a úrok z prodlení, odpovědnost za škodu

- 11.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že v případě porušení ustanovení článku III. odst. 3.1. Smlouvy Zhotovitelem je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % (slovy: pět setin procenta) z celkové ceny ujednané v čl. IV, a to za každý den prodlení.
- 11.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě nepravdivosti prohlášení v ustanovení článku VI. odst. 6.1. nebo porušení některé povinnosti sjednané v článku V. této Smlouvy Zhotovitelem je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % (slovy: jedna desetina procenta) z celkové ceny ujednané v čl. IV, a to za každé porušení Smlouvy zvlášť.
- 11.3. Smluvní strany se dohodly na tom, že v případě porušení ustanovení článku IX. odst. 9.4. této Smlouvy Zhotovitelem je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ.
- 11.4. V případě, kdy nastane některá ze situací uvedených v čl. 12.4 e) je Zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ. Oprávnění požadovat smluvní pokutu není podmíněno přistoupením Objednatele k výpovědi či odstoupení od Smlouvy. Tím není dotčen nárok objednatel na náhradu škody.
- 11.5. Smluvní strany se dohodly na tom, že v případě prodlení s úhradou odměny dle ustanovení čl. IV této Smlouvy je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli úrok z prodlení ve 0,1 % (slovy: jedna desetina procenta) z nezaplacené částky za každý den prodlení.
- 11.6. Smluvní pokuta je splatná do 21 dní ode dne, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši s tím že zaplacená smluvní pokuta se na úhradu škody nezapočítává. Případným odstoupením od Smlouvy nárok na úhradu smluvní pokuty nezaniká.

XII. Ukončení smlouvy

- 12.1. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu mohou ukončit pouze za podmínek dále upravených v této Smlouvě a nebo v případech, které stanoví zákon.
- 12.2. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení druhé straně smluvního vztahu. Odstoupením od smlouvy se tato Smlouva od okamžiku doručení projevu vůle směřujícího k odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně ruší.
- 12.3. Výpovědi či odstoupením nejsou dotčena práva a povinnosti stran vzniklé před účinností ukončení Smlouvy.
- 12.4. Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele – Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v těchto případech:
- (a) Zhotovitel poruší povinnost z této Smlouvy zvlášť závažným způsobem,
 - (b) jestliže se Zhotovitel dostane do prodlení s prováděním předmětu díla, ať již jako celku či jeho jednotlivých částí, ve vztahu k termínům provádění předmětu díla dle článku III. odst. 3.1. této Smlouvy, které bude delší než čtrnáct kalendářních dnů,
 - (c) Zhotovitel porušil některou ze svých povinností uvedených v článku VIII. Smlouvy;
 - (d) Zhotovitel porušil některý ze svých závazků dle článku VI. odst. 6.2. Smlouvy nebo se ukáže nepravdivým, neúplným či zkresleným některé z prohlášení Zhotovitele dle článku VI. odst. 6.1. této Smlouvy,
 - (e) Zhotovitel poruší povinnost mlčenlivosti dle čl. XVII odst. 17.6. této Smlouvy,
 - (f) Zhotovitel přestane být subjektem oprávněným poskytovat dodávky dle této Smlouvy.
- 12.5. V případě odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele vzniká Objednateli vůči Zhotoviteli nárok na úhradu prokázaných vícenákladů (tj. nákladů vynaložených Objednatelem nad cenu za provedení předmětu díla) vynaložených na dokončení předmětu díla třetí osobou a na úhradu škod vzniklých prodlením se splněním předmětu díla. Nárok Objednatele účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu tím nezaniká.
- 12.6. Odstoupením od Smlouvy nebudou dotčena plnění Zhotovitele podle této Smlouvy převzatá Objednatelem před účinností Odstoupení ani povinnost Objednatele uhradit Zhotoviteli část odměny připadající na taková plnění. Objednatel si ponechá taková plnění Zhotovitele a Zhotovitel si ponechá část odměny připadající na tato plnění
- 12.7. Výpověď Smlouvy ze strany Objednatele – jestliže Zhotovitel poruší některou povinnost podle Smlouvy, může Objednatel oznámením vyzvat Zhotovitele, aby toto porušení napravil v přiměřené lhůtě stanovené jednoznačně Objednatelem s tím, že taková lhůta nesmí být kratší než patnáct (15) dnů. Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou alespoň tři (3) měsíce, jež počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Zhotoviteli, pokud:
- (a) Zhotovitel poruší povinnost z této Smlouvy jiným než zvlášť závažným způsobem a neprovede nápravu takového porušení povinností ani v dodatečně lhůtě stanovené Objednatelem,
 - (b) opakovaně dojde k tomu, že Zhotovitel neodstraní výpadek poskytování dodávek bez zbytečného prodlení,
- 12.8. Rozhodnutí Objednatele vypovědět tuto Smlouvu není na újmu jakýmkoli dalším právům Objednatele vyplývajícím ze Smlouvy, právních předpisů nebo vzniklým z jiného titulu.
- 12.9. Výpověď Smlouvy ze strany Zhotovitele – Zhotovitel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou šesti (6) měsíců, jež počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Objednateli, pokud je Objednatel v prodlení s platbou Zhotoviteli podle čl. IV této Smlouvy po dobu delší než šedesát (60) dnů od data splatnosti.
- 12.10. Rozhodnutí zhotovitele vypovědět tuto smlouvu není na újmu jakýmkoli dalším právům zhotovitele vyplývajícím ze smlouvy.
- 12.11. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že Objednatel poruší povinnost z této smlouvy zvlášť závažným způsobem.

XIII. Adresy pro doručování

- 13.1. Smluvní strany této smlouvy se dohodly následujícím způsobem na adrese pro doručování písemné korespondence:
- (a) adresa pro doručování Objednateli je: Tyršova 108, 261 01 Příbram I,
datová schránka: 2ebbrqu
 - (b) adresa pro doručování Zhotoviteli je: Hornopolská 3322/34, 702 00, Ostrava
- 13.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla, a tím i adresy pro doručování, budou písemně informovat o této skutečnosti bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu. Do doby nové adresy doručování se doručuje na stávající adresy.

XIV. Doručování

- 14.1. Veškerá podání a jiná oznámení, která se doručují smluvním stranám, je třeba doručit osobně, nebo doporučenou listovní zásilkou s doručenkou.
- 14.2. Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, má se za to, že oznámení bylo řádně doručeno:
- (a) při doručování osobně:
 - dnem faktického přijetí oznámení příjemcem; nebo
 - dnem, v němž bylo doručeno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek; nebo
 - dnem, kdy bylo doručováno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek, a tato osoba odmítla listovní zásilku převzít; nebo
 - dnem, kdy příjemce při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování dle článku XIII. odst. 13.1., resp. 13.2. této Smlouvy.
 - (b) při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence:
 - se má za to, že došla zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání, a to doručování na adresy pro doručování dle článku XIII. odst. 13.1., resp. 13.2. této Smlouvy.
- 14.3. Smluvní strany se dohodly, že řádné doručení Objednateli je možné pouze v úředních hodinách Objednatele.

XV. Společná ustanovení

Pokud není v předchozích částech této Smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.

- 15.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle Smlouvy jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné strany ve prospěch účtu oprávněné smluvní strany (věřitele) nejpozději v poslední den splatnosti.
- 15.2. V případě sporů souvisejících se Smlouvou se smluvní strany vždy pokusí o smírné řešení. Nedojde-li k takovému řešení a není-li dále uvedeno jinak, rozhodne o sporu místně a věcně příslušný soud Objednatele.
- 15.3. Smluvní strany se zavazují:
- (a) vzájemně včas a řádně informovat o všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této Smlouvy,
 - (b) vyvinout potřebnou součinnost k plnění této Smlouvy.

- 15.4. Pokud kterékoliv ustanovení této Smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné anebo se stane neplatným či nevynutitelným nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení Smlouvy nebo jejich částí.
- 15.5. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými oboustranně odsouhlasenými, a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné listině.
- 15.6. Přílohy uvedené v textu této Smlouvy a sumarizované v závěrečných ustanoveních Smlouvy tvoří součást Smlouvy.
- 15.7. Žádná Strana neuděluje druhé Straně právo užívat její ochranné známky či jiná označení (včetně ochranných známek či označení v rámci Podniku) pro účely propagace nebo publikování bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany.
- 15.8. Smlouva nezakládá žádné zastoupení, společný podnik nebo partnerství mezi Objednatel a Zhotovitelem. Obě Strany mohou svobodně uzavírat obdobné Smlouvy s jinými stranami za účelem vývoje, nákupu či poskytování konkurenčních produktů a služeb.
- 15.9. Žádný z vedoucích projektu či zaměstnanců nebo konzultantů kterékoliv z obou Stran není oprávněn poskytovat záruky třetím stranám, které nejsou součástí Smlouvy a obě strany prohlašují, že se nespolehlaly na žádná taková ústní či písemná prohlášení při poskytování záruk, s výjimkou oprávněných statutárních zástupců obou Stran.
- 15.10. Obě Strany svým podpisem potvrzují, že tuto Smlouvu četly, rozumí ji a souhlasí s tím, že budou jejími podmínkami vázány. Dále souhlasí, že tato Smlouva nahrazuje jakékoliv předchozí dohody mezi Stranami a je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma Stranami vztahující se k předmětu Smlouvy.
- 15.11. Žádná ze Stran neuveřejní bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany žádné prohlášení týkající se této Smlouvy či Projektu.
- 15.12. Pokud není uvedeno jinak, není ani jedna ze Stran oprávněna jednat jménem druhé Strany či zastupovat druhou Stranu jakýmkoliv způsobem při smluvních jednáních.

XVI. Autorské právo a ochrana duševního vlastnictví

- 16.1. Veškerá data zpracovávaná při poskytování Dodávek dle této Smlouvy jsou ve vlastnictví Objednatele; tedy Objednatel je dle dohody stran pořizovatelem příslušných databází ve smyslu § 89 Autorského zákona.
- 16.2. Dojde-li při plnění této Smlouvy k vytvoření nového díla, které může být předmětem práv k duševnímu vlastnictví, náleží osobnostní práva výlučně Zhotoviteli. Objednatel vykonává v souladu s ustanovením § 58 odst. 7 autorského zákona a podle § 58 odst. 1 autorského zákona majetková práva k dílu. 16.3. Zhotoviteli a/nebo původci Softwaru (pokud je odlišný od Zhotovitele – tedy u Licencovaných programů třetích stran) náleží autorská práva a další práva duševního vlastnictví k Softwaru.
- 16.3. Pokud Zhotovitel v průběhu plnění předmětu Smlouvy nahradí programové produkty podle odst. 1.2 novějšími, zavazuje se poskytnout odběrateli oprávnění k výkonu práva užít tyto nové programové produkty za stejných nebo výhodnějších podmínek ve vztahu k původnímu oprávnění.
- 16.4. V případě, že třetí strana uplatní nárok z důvodu porušení patentu nebo autorského práva produktem, jenž Zhotovitel dodal Objednateli, bude Zhotovitel hájit Objednatele před takovým nárokem na své náklady. Zhotovitel uhradí veškeré náklady, škody nebo poplatky uložené soudem nebo vynaložené Objednatel na základě uzavřeného smíru nebo dohody o narovnání.

XVII. Ochrana informací

- 17.1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění této Smlouvy:
- (a) si mohou vzájemně úmyslně nebo i opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále „důvěrné informace“),

- (b) mohou jejich zaměstnanci získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 17.2. Strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy nebo v souvislosti s plněním Smlouvy získala od druhé Strany.
- 17.3. Za třetí osoby se nepovažují:
- (a) zaměstnanci Stran a osoby v obdobném postavení,
 - (b) orgány Stran a jejich členové a
 - (c) poddodavatelé Zhotovitele,
- za předpokladu, že se podílejí na plnění Smlouvy. Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění Důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny Stranám ve Smlouvě.
- 17.4. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou plnění této Smlouvy se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli splnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění této Smlouvy.
- 17.5. Smluvní strany se výslovně dohodly, že za důvěrné informace nejsou považovány informace poskytnuté v rámci veřejné zakázky tzn. zadávací dokumentace, nabídka Zhotovitele, smluvní dokumentace jakož i informace a dokumentace předané Zhotovitelem v rámci realizace předmětu plnění.
- 17.6. Strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit Důvěrné informace vyplývající ze Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění. Strany se v této souvislosti zavazují poučít veškeré osoby, které se budou podílet na plnění Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění Smlouvy.
- 17.7. Budou-li informace poskytnuté Objednatelem či třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění Smlouvy, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, zavazuje se Zhotovitel zabezpečit splnění všech ohlašovacích povinností, které citovaný zákon vyžaduje po zpracovateli osobních údajů, a v případě, že v rámci plnění povinností dle této Smlouvy je Zhotovitel povinen údaje od subjektů údajů též získat, pak je povinen obstatat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
- 17.8. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě nebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.
- 17.9. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- (a) se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opominutím přijímající strana,
 - (b) měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - (c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - (d) po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od strany, jež je jejich vlastníkem.
- 17.10. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu po dobu dalších 5 let od ukončení účinnosti smlouvy. Ochrana osobních údajů třetích osob není lhůtou omezena.

XVIII. Závěrečná ustanovení

- 18.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.
- 18.2. Tato Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž tři obdrží Objednatel a jedno Zhotovitel.
- 18.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného touto Smlouvou.
- 18.4. Znění této smlouvy bylo projednáno a schváleno radou města Příbram usnesením č. 46/2019 dne 21. 1. 2019.
- 18.5. Součástí této Smlouvy tvoří:

Příloha č. 1: Části Zadávací dokumentace:

- Zadávací dokumentace bez příloh
- Příloha 3.a Zadávací dokumentace

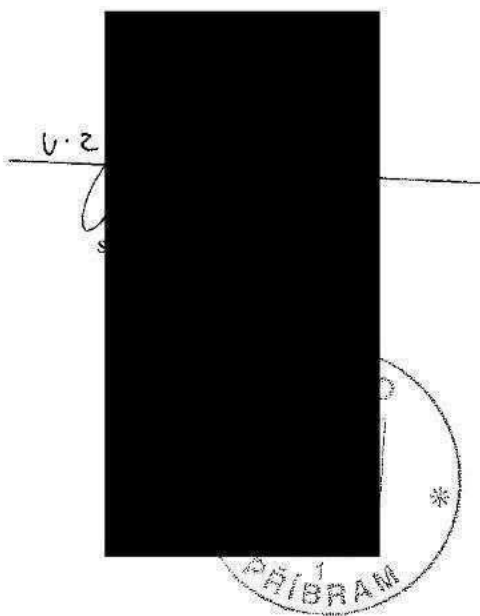
Příloha č. 2: Nabídka Zhotovitele (části relevantní pro plnění předmětu smlouvy)

Příloha č. 3: Seznam kontaktních osob

V případě rozporu mezi různými částmi této Smlouvy, není-li určeno jinak, mají přednost dokumenty této Smlouvy v následujícím pořadí:

- Zadávací dokumentace
- nabídka dodavatele
- očíslované články této Smlouvy
- ostatní přílohy.

V Příbrami dne 22. 2. 2019


V. Z.
Příbram


Mgr. Tomáš Makula
na základě plné moci ze dne 4. 12. 2018

PLNÁ MOC

Zmocnitel:

AUTOCONT a.s.

Ostrava - Moravská Ostrava, Hornopolská 3322/34, PSČ 702 00
IČ 04308697

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B,
vložka 11012

zastoupená Martinem Stejskalem, členem představenstva, třída A a Ondřejem
Matušíkem, členem představenstva, třída B

Zmocněnec:

Mgr. Tomáš Makula

funkce: ředitel krajského obchodního zastoupení

r.č.: [REDACTED]

trvale bytem: [REDACTED]

Zmocnitel uděluje tímto zmocnění plnou moc k tomu, aby:

za zmocnitele jednal s Městem Příbram, IČ: 00243132, podepisoval nabídky a
smlouvy, včetně listin souvisejících s podáním nabídky, pro veřejnou zakázku
Modernizace městského informačního systému MěU Příbram - Bezpečná
infrastruktura, evidenční číslo zakázky ve VVZ: Z2018-038611

Tato plná moc se uděluje na období ode dne jejího vystavení do 31. 8. 2019.

Zmocnitel je oprávněn tuto plnou moc kdykoli písemně odvolat.

V Plzni dne 4.12.2018

[REDACTED]

.....
A
M
Č
P
V

Tomáš Makula
Ředitel krajského obchodního zastoupení

[REDACTED]

.....
AUTO
Ondřej
Člen představenstva, třída B

Příloha č. 1:

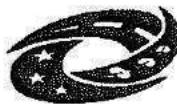
- **Zadávací dokumentace bez příloh**
- **Příloha 3.a Zadávací dokumentace**

Příloha č. 2: Nabídka Zhotovitele (části relevantní pro plnění předmětu smlouvy)

Příloha č. 3: Seznam kontaktních osob



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

„Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“

Veřejná zakázka je zadávána
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

v otevřeném řízení

zadavatelem:

město Příbram

Tyršova 108, 261 01 Příbram I., IČ 00243132

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je Ing. Jindřich Vařeka, starosta města.

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace	2
2. Vymezení veřejné zakázky	2
3. Způsob zpracování nabídkové ceny	5
4. Požadavky na sestavení nabídky	5
5. Kvalifikace	7
6. Další podmínky zadávacího řízení	12
7. Příprava a podání nabídek	12
8. Otevírání obálek	13
9. Posouzení a hodnocení nabídek	14
10. Postup před uzavřením smlouvy	14
11. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:	17

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

Tato Zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů. Součástí Zadávací dokumentace jsou též další dokumenty obsahující zadávací podmínky, např. formuláře uveřejněné na Věstníku veřejných zakázek (dále též jen „VVZ“) či vysvětlení, změny a doplnění zadávacích podmínek.

Práva a povinnosti zadavatele i dodavatelů se řídí ZZVZ, který řeší práva a povinnosti v zadávacích podmínkách neuvedené a v případě konfliktu má přednost i před ustanoveními v zadávacích podmínkách uvedenými.

Zadávací dokumentaci zpracoval zadavatel s konzultacemi se společností PFI s.r.o., IČO: 27208389, se sídlem Prvního pluku 206/7, Praha 8. Technická specifikace byla zpracována společností Softwarum s.r.o., IČO 02875284, se sídlem Hroznětínská 326, 363 01 Ostrov, v souladu se studií proveditelnosti.

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace

1.1. Kontaktní údaje

(1) Zadavatelem je město Příbram, Tyršova 108, 261 01 Příbram, zastoupené Ing. Jindřichem Vařekou, starostou, IČO: 00243132, NUTS: CZ020B – Příbram.

(2) Pro účely komunikace v průběhu zadávacího řízení (např. pro příjem žádostí o vysvětlení Zadávací dokumentace) se stanovuje tato kontaktní osoba:

- **Mgr. Hana Marie Levanti, email: hana.levanti@pribram.eu**

1.2. Profil zadavatele

(1) Zadavatel využívá pro uveřejňování profil zadavatele v souladu se ZZVZ.

(2) Adresa profilu zadavatele je

<http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=65930d5f-85f6-4de1-af1f-6a34b8d604b2>.

1.3. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

(1) Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně v souladu se ZZVZ, zejména s § 211 ZZVZ.

(2) Zadavatel výslovně upozorňuje, že vysvětlení, doplnění a změny Zadávací dokumentace (dříve známé jako Dodatečné informace k zadávacím podmínkám podle zákona č. 137/2006 Sb.) uveřejňuje pouze na profilu zadavatele (viz též § 98 ZZVZ) a nerozesílá jednotlivým dodavatelům.

(3) Zadavatel dále výslovně upozorňuje, že podle § 211 odst. 6 ZZVZ platí, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

(4) Dodavateli je doporučeno při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty (viz též § 211 odst. 5 ZZVZ) vždy potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server. Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

2. Vymezení veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

(1) Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky včetně služeb – vybudování bezpečné centrální IT infrastruktury Zadavatele. Součástí plnění je též poskytování služeb podpory provozu.

(2) Bližší specifikace plnění této veřejné zakázky je uvedena v Příloze 3 (Technická specifikace) a Příloze 4 (Smluvní podmínky).

(3) Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód) je následující:

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

- 48820000-2 Servery
- 48823000-3 Souborové servery
- 48210000-3 Balík programů pro výstavbu sítí
- 48710000-8 Balík programů pro zálohování a obnovu dat
- 32571000-6 Komunikační infrastruktura
- 72250000-2 Systémové a podpůrné služby

- (4) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 5 860 502 Kč (bez DPH).
- (5) Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných právních předpisů a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

2.1.1. Odkazy při stanovení technických podmínek

- (1) Zadavatel v Zadávací dokumentaci používá odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu (dále v tomto bodě též pouze „odkaz“) zpravidla v souvislosti s popisem stávajícího stavu prostředí zadavatele.
- (2) Pokud se v Zadávací dokumentaci odkaz vyskytuje v jiné než výše uvedené souvislosti, je to v takových případech, kdy stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu platí, že zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení; zadavatel vynaložil veškerou péči, aby taková skutečnost v každém takovém případě byla též výslovně uvedena.
- (3) Pokud zadavatel v Zadávací dokumentaci stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení; zadavatel vynaložil veškerou péči, aby taková skutečnost v každém takovém případě byla též výslovně uvedena.
- (4) Pokud by měl dodavatel jakékoli nejasnosti ohledně stanovení technických podmínek, zadavatel doporučuje využít institutu žádosti o vysvětlení či doplnění Zadávací dokumentace.

2.2. Další požadavky vzhledem k předmětu veřejné zakázky

- (1) Dodavatel bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Předmět veřejné zakázky je spolufinancován Evropskou unií z Integrovaného regionálního operačního programu 06, Specifický cíl 3.2, výzva č. 28. Registrační číslo projektu „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram– Bezpečná infrastruktura“ je CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0002855.

Zadavatel nejdůležitější povinnosti vyplývající ze spolufinancování z dotačních prostředků začlenil do zadávací dokumentace.

Dodavatel se zavazuje respektovat a dodržet veškeré povinnosti z této skutečnosti vyplývající.

- (3) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy platnou pojistnou smlouvu (pojištění odpovědnosti na škodu způsobenou třetí osobě s limitem alespoň 5 mil. Kč).

Ze smlouvy musí vyplývat platnost pojištění po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky podle bodu 2.4; v případě, že z předložené smlouvy tato platnost vyplývat nebude, předloží vybraný dodavatel čestné prohlášení o tom, že platnost pojistné smlouvy prodlouží, přičemž i prodloužená pojistná smlouva bude splňovat výše stanovené požadavky.

Její nepředložení bude zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy. Pokud dodavatel předloží svou pojistnou smlouvu již ve své nabídce, bude na ni při podpisu smlouvy pohlíženo již jako na předloženou.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

2.3. Smluvní podmínky

- (1) Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (viz Příloha 4 této zadávací dokumentace).
- (2) Dodavatel si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele s výjimkou vyznačených částí určených k doplnění údajů dodavatelem.

2.4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- (1) Předpokládaná doba zahájení je červenec 2018 a je závislá na ukončení zadávacího řízení, zahájení plnění nastane okamžitě po nabytí účinnosti smlouvy vzešlé z tohoto zadávacího řízení.
- (2) Termín ukončení implementační části plnění předmětu veřejné zakázky se požaduje do 130 dnů od nabytí účinnosti smlouvy.

Termín ukončení se může změnit z objektivních příčin, způsobených třetími stranami nebo jinými okolnostmi, nezávislými na vůli smluvních stran.

Servisní podpora bude poskytována na dobu neurčitou.

- (3) Místem plnění veřejné zakázky je město – sídlo a dotčené lokality zadavatele. Podrobnosti viz též Projektová dokumentace, která je Přílohou 3 této Zadávací dokumentace.

2.5. Vybrané instrumenty ZZVZ ve vztahu k předmětu veřejné zakázky

2.5.1. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

2.5.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se neuskuteční.

2.5.3. Jistota

- (1) Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši 117.000,- Kč (slovy sto sedmáct tisíc korun českých).
- (2) Jistotu poskytne dodavatel formou
 - (a) složení či převodu peněžní částky na účet zadavatele č. ú. 19-521689309/0800, přičemž jako variabilní symbol platby uvede IČ dodavatele a jako zprávu pro příjemce dodavatel uvede název veřejné zakázky (dále jen "peněžní jistota"), nebo
 - (b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
 - (c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.
- (3) Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty
 - (a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
 - (b) předložením originálu záruční listiny obsahující
 - (i.) závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu a
 - (ii.) podmínku, že platnost jistoty zaniká předložením originálu bankovní záruky spolu s Písemnou zprávou zadavatele, která potvrzuje uzavření smlouvy či zrušení zadávacího řízení,
 jde-li o bankovní záruku, nebo
 - (c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v odstavci 8 jistotu, jde-li o pojištění záruky.
- (4) V případě poskytnutí jistoty formou složení či převodu na bankovní účet, musí být tato částka připsána na účet zadavatele nejpozději k okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(5) Pokud bude dodavatel v případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky požadovat po zadavateli navrácení originálu bankovní záruky, vloží originál bankovní záruky do nabídky volně a současně vloží do nabídky kopii bankovní záruky běžným způsobem.

(6) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ na 3 měsíce.

3. Způsob zpracování nabídkové ceny

(1) Dodavatel navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

(2) Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a sazba a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých.

(3) Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.

(4) Nabídková cena bude zahrnovat

(a) cenu za pořízení a implementaci technologií, tj. za implementační část plnění, a

(b) cenu za 60 měsíců servisní podpory;

zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že předpokládaná hodnota podle ZZVZ zahrnuje 48 měsíců servisní podpory a hodnota nabídkové ceny a předpokládané hodnoty tak není stejná.

(5) Nabídková cena musí být zpracována tak, že nebudou překročeny následující hodnoty:

(a) cena za implementační část (viz též čl. IV. Přílohy 4.a) nesmí překročit částku 4 301 395 Kč bez DPH;

(b) průměrná roční cena za provozní část (viz též čl. IV. Přílohy 4.b) nesmí překročit 15 % ceny za implementační část.

(6) Nabídková cena bude zpracována oceněním položek položkového rozpočtu uvedeného v Příloze 3.b. Zadavatel požaduje předložení položkového rozpočtu ve struktuře dané položkovým rozpočtem.

(7) V případě nejasností v kalkulaci si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si jejich vysvětlení.

4. Požadavky na sestavení nabídky

4.1. Požadavky na doklady

(1) Pokud není zadavatelem nebo ZZVZ stanoveno jinak, předkládají se prosté kopie dokladů.

(2) Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

To platí také např. v případech požadavků na předložení

(a) dokladu o oprávnění k podnikání (pokud zadavatel požaduje konkrétní oprávnění k podnikání a dodavatel disponuje jiným oprávněním opravňujícím k plnění předmětu veřejné zakázky), nebo

(b) osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (pokud např. dodavatel disponuje osvědčením o registraci dle téhož zákona a pro tentýž obor) apod.

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností rozhodnout o rovnocennosti předložených dokladů, a to i na základě konzultace s příslušnou autoritou.

(3) Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(4) Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání (vysvědčení, osvědčení, certifikáty apod.) v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Zadavatel připouští též předložení certifikátů a obdobných dokumentů nevydávaných podle právního řádu ČR v anglickém jazyce.

(5) Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli by neměly vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

4.2. Požadavky na nabídky

(1) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace. Tím není dotčeno ustanovení bodu 4.1 odst.(4).

(2) Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

(3) Nabídka bude zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele viz bod 1.2. Technická pravidla pro podávání nabídek dále určují pravidla profilu zadavatele.

4.2.1. Obecné formální (doporučující) požadavky

(1) Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 4.3.

(2) Pro elektronické provedení na CD smějí být použity obecně dostupné formáty a programy (Microsoft Office (Word, Excel), Adobe Reader, Open Office apod.)

4.3. Vlastní sestavení nabídky

Nabídka bude obsahovat následující části v níže uvedeném řazení (viz též Příloha 1 – Krycí list; některé požadované části nabídky jsou dále upřesněny v bodech 5 a 3).

(1) Krycí list nabídky dle Přílohy 1 s uvedením obsahu a uvedením stránky kde se příslušná část nabídky nachází. Tento krycí list musí též obsahovat identifikační údaje dodavatele.

(2) Doklad o poskytnutí jistoty.

Zadavatel v této souvislosti upozorňuje na požadavky stanovené na jistotu prokázanou formou bankovní záruky v bodě **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** v souvislosti s povinným elektronickým podáváním nabídek.

(3) Doklady o kvalifikaci (viz bod 5, ve vztahu k nabídkám zejména bod 5.2).

(4) Čestné prohlášení, že dodavatel souhlasí se smluvními podmínkami a v případě, že bude vybrán k plnění veřejné zakázky, podepíše smlouvu v souladu s těmito smluvními podmínkami.

Návrh smlouvy ani jeho přílohy, pokud nejsou v tomto bodě Zadávací dokumentace výslovně uvedeny, tedy není nutné do nabídky předkládat.

(5) Popis nabízeného technického řešení zpracovaný dle požadavků Přílohy 3.a - Technická specifikace. Popis nabízeného technického řešení musí být konkrétní, úplný a včetně kompletní značkové specifikace nabízených dodávek a musí prokazovat, že nabízené řešení jednoznačně splňuje všechny požadavky zadavatele. Popis nabízeného technického řešení bude zpracovaný v detailech stanovených Zadávací dokumentací v níže uvedeném členění:

(a) Detailní návrh cílového stavu respektující požadavky podle Přílohy 3.a - Technická specifikace (zejména kapitoly 3) včetně uceleného detailního popisu jednotlivých částí systému a jejich vzájemných vazeb. Detailní návrh cílového stavu musí dále obsahovat detailní popis postupu implementace předmětu plnění včetně detailního popisu způsobu realizace implementačních služeb uvedených v kapitole 4.2 až 4.4 Přílohy 3.a - Technická specifikace.

(b) Detailní popis funkčních vlastností nabízeného plnění ve struktuře a rozsahu uvedených v kapitole 3 Přílohy 3.a - Technická specifikace.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

- (c) Detailní popis budoucí integrace s telefonním systémem pro identifikaci volajícího.
- (d) Detailní harmonogram projektu (vycházející a dodržující lhůty ze základního harmonogramu viz kapitola 4.5 Přílohy 3.a - Technická specifikace) včetně popisu jednotlivých činností v dostatečném detailu. Z harmonogramu musí zejména vyplývat, že realizace předmětu zakázky proběhne v požadovaných termínech.
- (e) Návrh akceptačních scénářů a návrh způsobu provedení akceptačních testů pro položky K1 až K5 (viz kapitola 1 Přílohy 3.a - Technická specifikace) v rozsahu, který zajistí prověření všech požadovaných funkcí a případnou vazbu na ostatní položky/systémy, se kterými konkrétní dodávka komunikuje nebo ke kterým je nějakým způsobem připojena, tzn. dochází v jakékoliv formě k výměně dat.
- (f) Detailní popis navrhovaných školení v rozsahu požadovaném v kapitole 5 Přílohy 3.a - Technická specifikace vč. podmínek záruk.
- (g) Detailní popis záručního a pozáručního servisu alespoň v rozsahu požadovaném v kapitole 6 Přílohy 3.a - Technická specifikace.
- (h) Detailní popis podpory provozu, tzn. servisních služeb, alespoň v rozsahu dle kapitoly 6 Přílohy 3.a - Technická specifikace.

Popis nabízeného technického řešení bude sloužit k ověření, zda plnění, které dodavatel nabízí, odpovídá zadání a cíli, ke kterému zakázka směřuje. Pokud by z popisu nabízeného technického řešení vyplynulo, že nabídka je v rozporu s požadavky stanovenými v této zadávací dokumentaci, povede tato skutečnost k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Popis nabízeného technického řešení obsažený v nabídce vybraného dodavatele se stane přílohou smlouvy uzavřené s tímto dodavatelem a dodavatel bude povinen v souladu s tímto popisem nabízeného technického řešení postupovat při zpracování Díla.

- (6) Údaje pro hodnocení nabídek – vyplněná tabulka podle kapitoly 4 Přílohy 3.a – Technická specifikace.
- (7) Kalkulaci nabídkové ceny dle bodu 3.

5. Kvalifikace

5.1. Splnění kvalifikace, doklady k prokázání kvalifikace

- (1) Kvalifikaci splní dodavatel, který splní požadavky na
 - (a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
 - (b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
 - (c) technickou kvalifikaci v souladu s § 79 ZZVZ.
- (2) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- (3) Zadavatel k prokázání požadavků podle bodů 5.4 (základní způsobilost) a 5.5 (profesní způsobilost) přijme též výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na výpisu.
- (4) Zadavatel k prokázání požadavků na kvalifikaci přijme též platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

5.2. Prokázání splnění kvalifikace v nabídce

- (1) I pro prokazování splnění kvalifikace v nabídce platí bod 4.1.
- (2) Dodavatelé mohou v nabídkách nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu (5) Zadávací dokumentace čestným prohlášením (dle vzoru uvedeného v Příloze 2.a) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

5.3. Prokázání splnění kvalifikace vybraným dodavatelem (před podpisem smlouvy)

- (1) Vybraný dodavatel je před podpisem smlouvy povinen předložit originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, viz též bod 10.1.
- (2) Pokud dodavatel předloží originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již ve své nabídce a současně bude dodavatel vybrán pro plnění veřejné zakázky, nemusí tyto doklady předkládat před podpisem smlouvy.

5.4. Základní způsobilost

5.4.1. Stanovené požadavky

- (1) Způsobilým není dodavatel, který
 - (a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - (b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - (c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - (d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - (e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- (2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat
 - (a) tato právnická osoba,
 - (b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - (c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- (3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
 - (a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - (b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat osoby uvedené v odstavci (2) a vedoucí pobočky závodu.

5.4.2. Způsob prokázání

- (1) Vybraný dodavatel prokazuje jako podmínku podpisu smlouvy splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením
 - (a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

- (b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- (c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- (d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- (e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- (f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

5.5. Profesní způsobilost

- (1) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- (2) Doklady podle odstavce 1 dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

5.6. Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- (1) **Seznam významných dodávek nebo významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Významnou dodávkou nebo službou (dále též referencí) se pro potřeby této Zadávací dokumentace rozumí reference obdobná předmětu plnění veřejné zakázky, tj.

- (a) dodávka a implementace systému pro centralizovanou správu logů síťových zařízení v rozsahu alespoň 1 000 000 Kč bez DPH;
- (b) dodávka a implementace monitorovacího systému datových toků v rozsahu alespoň 300 000 Kč bez DPH;
- (c) implementace Infrastruktury pro bezpečný dálkový přístup k aplikacím ve výši alespoň 500 000 Kč bez DPH;
- (d) implementace systému pro archivaci elektronické komunikace ve výši alespoň 150 000 Kč bez DPH;

Vyžaduje se předložení seznamu min.

- (e) 1 reference podle písm. (a),
- (f) 2 referencí podle písm. (b),
- (g) 2 referencí podle písm. (c),
- (h) 1 reference podle písm. (d).

Splnění výše uvedených kritérií kvalifikace musí vyplývat ze specifikací referencí uvedených v seznamu.

Dodavatel v seznamu referencí uvede kontakty na osoby objednatele, u kterých může zadavatel dodavatelem uvedené informace ověřit.

U referencí, u kterých nebude subjekt prokazující kvalifikaci (tj. dodavatel či poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí osvědčení objednatele či seznamu referencí také vyjádření podílu subjektu (a to hodnotu i předmět) na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze hodnotu a předmět vlastního podílu subjektu na realizaci takové reference.

- (2) **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k předmětu veřejné zakázky, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou předmět veřejné zakázky poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

Pro plnění veřejné zakázky se vyžaduje sestavení minimálně 5-členného realizačního týmu, přičemž musí být obsazeny následující pozice a splněny následující požadavky na členy týmu i jednotlivé pozice:

(a) **projektový manažer**

na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- (i.) 3 roky praxe v oboru informačních technologií,
- (ii.) 3 referenční projekty obdobného rozsahu v oblasti informačních technologií, na kterých se podílel v obdobné pozici,
- (iii.) prokázání dosažení certifikace manažera dle IPMA, PRINCE2 nebo jiné rovnocenné metodiky projektového řízení a
- (iv.) 3 roky praxe v projektovém řízení.

(b) **technický specialista operačních systémů a virtualizace aplikací**

na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- (i.) 5 let praxe v oblasti informačních technologií,
- (ii.) 3 referenční projekty obdobného zaměření a rozsahu jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici,
- (iii.) prokázání dosažení certifikace pro návrh a implementaci nabízené aplikační virtualizace.

(c) **technický specialista log management systémů**

na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- (i.) 5 let praxe v oboru technologií pro centralizovanou správu logů,
- (ii.) 1 referenční projekt obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterém se podílel v obdobné pozici,
- (iii.) prokázání dosažení certifikace pro návrh a nabízeného implementaci systémů pro centralizovanou správu logů.

(d) **technický specialista monitorovacího systému datových toků**

na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- (i.) 5 let praxe v oblasti informačních technologií,
- (ii.) 2 referenční projekty obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici,
- (iii.) prokázání dosažení certifikace pro návrh a implementaci nabízeného monitorovacího systému datových toků.

(e) **technický specialista zálohování**

na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- (i.) 5 let praxe v oblasti informačních technologií,
- (ii.) 3 referenční projekty obdobného rozsahu v oblasti informačních technologií, na kterých se podílel v obdobné pozici,
- (iii.) prokázání dosažení certifikace na návrh a implementaci nabízených zálohovacích systémů.

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené pozice byly obsazeny osobami schopnými komunikovat v českém jazyce, případně aby osobě, která takové komunikace není schopna, zabezpečil v rámci svých nákladů tlumočníka.

Požadované skutečnosti doloží dodavatel strukturovanými profesními životopisy jednotlivých členů týmu včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených podepsaných těmito členy týmu. Pokud je pro danou pozici vyžadováno prokázání určitého vzdělání, certifikace či profesní

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

způsobilosti, jako přílohu strukturovaného profesního životopisu daného člena týmu dodavatel předloží doklady o vzdělání (VŠ diplom nebo maturitní vysvědčení), certifikáty nebo obdobná osvědčení či doklady vzdělání či o odborné kvalifikaci, a to alespoň v rozsahu uvedeném u každé pozice.

Strukturované životopisy musí obsahovat minimálně následující údaje:

1. Jména a příjmení člena týmu
2. Funkci při plnění veřejné zakázky
3. Pracovně-právní vztah k dodavateli (*V případě, že člen týmu nemá s dodavatelem uzavřen pracovně-právní vztah, musí doložit doklady jako poddodavatel – viz též bod 5.7.2*)
4. Dosažené vzdělání
5. Délku odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem
6. Relevantní významné a ověřitelné služby, na kterých se člen podílel včetně popisu role a vykonávaných aktivit a kontaktních údajů k ověření
7. Přehled certifikátů nebo osvědčení
8. Vlastnoruční podpis člena týmu

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny členů týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem, a to osobami splňujícími pro nahrazovanou pozici alespoň výše uvedené požadavky.

(3) **Doklad prokazující shodu** požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem:

(a) Doklad prokazující shodu nabízeného Systému pro centralizovanou správu událostí a logů s požadavky normy ISO 27001:2013 (zadavatel v technické specifikaci výslovně připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení k normě ISO 27001:2013; pokud dodavatel použije řešení na bázi rovnocenného řešení, předloží doklad prokazující shodu s tímto rovnocenným řešením) na pořizování auditních záznamů. Doklad bude vystaven nezávislou autorizovanou osobou. Nezávislou osobou není výrobce či jeho zástupce, dodavatel či poddodavatel systému. Nelze nahradit čestným prohlášením.

(b) Pro zajištění shody Komodity K3 s platnou legislativou doloží dodavatel prohlášení výrobce nabízeného systému o shodě s požadavky Vyhlášky 316 / 2014 ze dne 15. prosince 2014 "o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních a o stanovení náležitostí podání v oblasti kybernetické bezpečnosti (vyhláška o kybernetické bezpečnosti)" k Zákonu 181 / 2014 "o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti) bezpečnosti" ze dne 23. července 2014.

5.7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

5.7.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle bodu 5.5 odst. (1) (resp. § 77 odst. 1 ZZVZ) každý dodavatel samostatně.

5.7.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

(1) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 5.5 odst. (1) (resp. § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- (a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 5.5 odst. (1) (resp. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- (b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- (c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

(2) Má se za to, že požadavek podle odstavce (1) písm. (d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.7.3. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

(1) Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- (a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- (b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- (c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

(2) Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v odstavci 1, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.7.4. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6. Další podmínky zadávacího řízení

(1) Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat předmět veřejné zakázky v případě, že nebudou zajištěny potřebné finanční zdroje, a to jak k zakázce jako celku, tak případně i jen k části předmětu zakázky.

(2) Zadavatel si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.

(3) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek dodavatelů nebo vyloučených dodavatelů nebudou vráceny.

(4) Podáním nabídky dodavatel souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky a bezvýhradně souhlasí se zveřejněním smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.

(5) Zadavatel si vyhrazuje právo po otevření nabídek podle § 109 ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele předběžné pořadí nabídek.

7. Příprava a podání nabídek

7.1. Lhůta pro podání nabídek

(1) Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat.

- Lhůta pro podání nabídek končí 12. 12. 2018 v 8 hodin.

(2) Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek.

(3) Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

7.2. Místo a způsob podání nabídek

- (1) Nabídky budou přijímány výhradně v elektronické podobě na adrese: <https://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/65930d5f-85f6-4de1-af1f-6a34b8d604b2>
- (2) Pro podání nabídky je nutné, aby dodavatelé byli řádně registrováni u poskytovatele elektronického nástroje na <https://www.e-zakazky.cz/>. Zadavatel upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jež má 3 pracovní dny na akceptaci nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.
- (3) Účastníci mohou při registraci postupovat podle manuálu dodavatele, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.
- (4) Elektronická nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který je vložen do systému. Upozorňujeme účastníky, aby nabídky sami nešifrovali. Nabídka účastníka zašifrovaná nesprávným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet dle § 28 odst. 2 zákona.
- (5) Nabídka musí být zpracována v jednom ze zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu. Jednotlivé soubory tvořící nabídku v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 20 MB.
- (6) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí konečné odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání všech příloh).

7.3. Změny a odvolání nabídky

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze ve lhůtě pro podání nabídek.

7.4. Vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace

- (1) Dodavatelé jsou oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení Zadávací dokumentace (též „položít dotaz“). Dotaz musí být položen zadavateli pouze v písemné formě (poštou, osobně, e-mailem na adresu a způsobem uvedeným v bodě 1.1) a nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty podle odst. (2).
 - (2) Zadavatel uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace nejpozději 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.
 - (3) Zadavatel si vyhrazuje právo odpovědět na dotazy položené i po skončení lhůty podle odst. (1). V tom případě v souladu s § 98 odst. (3) ZZVZ nemusí dodržet lhůtu podle odst. (2).
 - (4) Zadavatel si vyhrazuje právo vedle vysvětlení Zadávací dokumentace provést též změny či doplnění Zadávací dokumentace;
 - (5) Vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace jsou součástí Zadávací dokumentace a nedodržení požadavků v nich uvedených může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- Zadavatel z toho důvodu upozorňuje, že vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace uveřejňuje v souladu s § 98 ZZVZ na profilu zadavatele.

8. Otevírání nabídek

V souladu s ustanovením § 109 odst. 1 zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek podaných prostřednictvím elektronického nástroje je neveřejné. Zadavatel při otevírání elektronických nabídek kontroluje, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

9. Posouzení a hodnocení nabídek

9.1. Postup hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti

Zadavatel bude při výběru nejvhodnější nabídky postupovat systémem výběru „první dobré nabídky“:

- (1) Po otevírání obálek bude podle kritérií hodnocení provedeno hodnocení nabídek.
- (2) Nabídka, která ze stanoveného pořadí vzešla jako ekonomicky nejvýhodnější, bude posouzena z hlediska splnění požadavků stanovených v zadávacích podmínkách, resp. v ZZVZ, podle následujícího postupu:

(a) Pokud se zjistí, že nabídka vyhovuje všem stanoveným podmínkám, postoupí se zadavateli k provedení výběru nejvhodnější nabídky.

(b) Pokud se zjistí, že nabídka prokazatelně nesplňuje stanovené podmínky, případně že účastník zadávacího řízení splňuje některou z podmínek pro vyloučení ze zadávacího řízení podle § 48 ZZVZ, účastník zadávacího řízení bude vyloučen, jeho nabídka nebude hodnocena a přistoupí se k posuzování další nabídky podle stanoveného pořadí; pokud by uvedený postup měl vliv na hodnocení nabídek, bude předtím provedeno nové hodnocení nabídek.

Pochybení formálního charakteru (např. nedodržení doporučeného způsobu zpracování nabídky podle bodu 4.3) nemůže být samo o sobě důvodem k vyloučení.

(c) Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. V takovém případě se objasnění, resp. doplnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů účastníkem zadávacího řízení dále postupuje podle bodů a), resp. b) analogicky. Pokud však účastník zadávacího řízení neposkytuje při vysvětlování nejasností dostatečnou součinnost (např. pokud zadavateli opakovaně neodpoví ve stanovené lhůtě), bude ze zadávacího řízení vyloučen i bez definitivního rozhodnutí, zda nabídka stanovené požadavky splňuje či nikoli. V takovém případě se postupuje analogicky podle bodu b).

(d) Posuzování splnění stanovených požadavků probíhá do té doby, než bude nalezena první nabídka splňující stanovené požadavky.

- (3) V případě vyloučení vybraného dodavatele před podpisem smlouvy (např. z důvodu neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy) se zopakuje postup podle odst. (2) s nabídkami těch účastníků zadávacího řízení, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni.

9.2. Hodnocení nabídek

- (1) Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- (2) Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

9.2.1. Kritéria hodnocení a jejich váhy

Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení a jejich váhy:

- (1) Výše nabídkové ceny (viz bod 3) – 85 %
- (2) Technická úroveň nabízeného řešení – 15 %

9.2.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Zadavatel stanovil následující metody metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích (v číslování odpovídající předcházejícímu bodu 9.2.1):

- (1) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

V případě zahraničních dodavatelů, kteří DPH s ohledem na dohodu o zamezení dvojího zdanění nevyčíslí, bude nabídková cena při hodnocení automaticky navýšena o příslušnou výši DPH dle platné národní legislativy.

(2) Nejlépe bude hodnocena nabídka, která získá nejvíce bodů za technickou úroveň nabízeného řešení podle tabulek hodnocených technických parametrů (hodnotící tabulka), která je uvedena v Příloze 3.a – Technická specifikace, kapitola 4.

Nabídka získá 1 bod za každý prokazatelně zcela splněný požadavek z hodnotících tabulek (pokud nabízené řešení splňuje požadavek pouze částečně nebo je nesplňuje vůbec, nezíská za takový požadavek nabídka žádný bod).

Dodavatel je povinen hodnotící tabulku vyplnit takovým způsobem, aby zadavatel mohl bez pochybností pro každou položku tabulky určit a ověřit počet bodů, které nabídka získala.

Hodnocení nabídky v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude dáno součtem bodů přidělených nabídce za jednotlivé požadavky.

9.2.3. Společná ustanovení pro hodnocení nabídek

(1) Dodavatel není oprávněn nijak podmiňovat hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, dalšími podmínkami. Takovéto podmiňování je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dodavatel uvede několik rozdílných hodnot pro jedno konkrétní kritérium hodnocení (s výjimkou případů, kdy půjde o zjevnou chybu v psaní nebo snadno a jednoznačně odůvodnitelnou chybu v nabídce) nebo dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje v zadávacích podmínkách (s výjimkou případů, kdy lze provést jednoznačný přepočten na požadovanou veličinu či formu).

(2) Pokud dojde k tomu, že dvě či více nabídek budou hodnoceny shodně jako nejvýhodnější, zadavatel vybere jako nejvýhodnější tu ze shodně nejlépe hodnocených nabídek, která obsahuje nižší nabídkovou cenu.

9.3. Všeobecný způsob hodnocení nabídek

(1) Pokud je v předchozím bodě uveden pro některé z kritérií hodnocení či subkritérií způsob hodnocení odlišně od tohoto všeobecného způsobu hodnocení, má přednost před tímto všeobecným způsobem hodnocení.

(2) Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100.

(3) Bodové hodnocení nabídky je dáno součtem bodových hodnocení nabídky v jednotlivých dílčích kritériích hodnocení. V každém dílčím kritériu hodnocení může nabídka získat maximálně tolik bodů, kolik je váha tohoto kritéria uvedená v procentech.

(4) Každé jednotlivé nabídce je v rámci každého dílčího kritéria hodnocení přiděleno bodové hodnocení, které vyjadřuje úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria:

(a) pro kritéria, u kterých je nejlepší umístění vyjádřeno nejvyšším číslem (počet bodů za technickou kvalitu nabízeného řešení), je bodová hodnota dána vzorcem $\text{Bodové_Hodnocení} = \frac{\text{Hodnota_Nabídky}}{\text{Hodnota_Nejlepší_Nabídky}} * \text{Váha_Kritéria} * 100$,

v případě, že všechny Hodnota_Nabídky všech nabídek bude 0, výpočet se nepoužije a všechny nabídky získají Bodové_Hodnocení = 0 bodů;

(b) pro kritéria, u kterých je nejlepší umístění vyjádřeno nejnižším číslem (výše nabídkové ceny), je bodová hodnota dána vzorcem $\text{Bodové_Hodnocení} = \frac{\text{Hodnota_Nejlepší_Nabídky}}{\text{Hodnota_Nabídky}} * \text{Váha_Kritéria} * 100$.

v případě, že všechny Hodnota_Nabídky všech nabídek bude 0, výpočet se nepoužije a všechny nabídky získají Bodové_Hodnocení = 0 bodů;

(5) Údaj Hodnota_Nabídky se každé jednotlivé nabídce v rámci každého dílčího kritéria hodnocení určí na základě údajů uvedených v nabídce jako

(a) přímá číselná hodnota nabídnutá dodavatelem (výše nabídkové ceny),

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(b) výsledek hodnocení, které nabídka získá podle stanoveného způsobu (úroveň technického řešení).

(6) Pokud se dílčí kritérium hodnocení rozpadá do dalších kritérií hodnocení, použije se výše uvedený postup obdobně.

10. Postup před uzavřením smlouvy

10.1. Podmínky pro uzavření smlouvy

(1) Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Podrobněji viz též bod 5.

Zadavatel upozorňuje, že

- pokud prokazuje dodavatel kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele, musí takový poddodavatel podle § 83 odst. (1) ZZVZ předložit (na rozdíl od předchozí úpravy podle zákona 137/2006 Sb.) i potvrzení o nedoplatcích od finančního úřadu a správy sociálního zabezpečení;
- některé finanční úřady a správy sociálního zabezpečení si stanovují lhůty pro vydání potvrzení o nedoplatcích např. i 3 týdny.

(2) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu podle bodu 2.2.

(3) V případě, že vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, nebude mít před podpisem smlouvy řádně zaevidovány své skutečné majitele (ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb. o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu) v Informačním systému skutečných majitelů (vlastní informační systém a další informace o něm viz též <https://issm.justice.cz/>) nebo nebude-li možné údaje o skutečných majitelích zjistit, je takový dodavatel povinen před podpisem smlouvy předložit:

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10.2. Další povinnosti před podpisem smlouvy

(1) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů služeb, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram – Bezpečná infrastruktura“	
Zadavatel veřejné zakázky:	město Příbram
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

10.3. Součinnost vybraného dodavatele před podpisem smlouvy

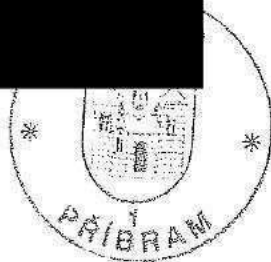
(1) Zadavatel upozorňuje, že si ohledem na harmonogram předmětu veřejné zakázky vyhrazuje právo v případě, že vybraný dodavatel nepředloží výše uvedené doklady do 14 dnů od předložení výzvy podle § 122 odst. (3) ZZVZ, může zadavatel vybraného dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.

11. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:

1. Krycí list
2. Vzorové dokumenty pro zpracování nabídky:
 - 2.a. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
 - 2.b. Vzor čestného prohlášení o smluvních podmínkách
3. Technická specifikace
 - 3.a. Technická specifikace
 - 3.b. Položkový rozpočet
4. Závazný vzor smlouvy
 - 4.a. Smlouva o dílo – realizace
 - 4.b. Smlouva o dílo – podpora provozu
5. Manuál pro dodavatele

V Příbrami dne 2. 11. 2018

Ing. Jindřich Vařeka
starosta města Příbram



Vymezení předmětu plnění

1. Předmět plnění

- (1) Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky včetně služeb (dále také jen „řešení“ nebo „projekt“) – pro vybudování bezpečné centrální IT infrastruktury Zadavatele v rámci veřejné zakázky „Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram - Bezpečná infrastruktura“ (dále také jen „VZ“), podrobná specifikace dodávek a služeb je uvedena v dalších kapitolách tohoto dokumentu. Součástí plnění je dále podpora provozu na dobu 60 měsíců po předání řešení do ostrého provozu. Řešení musí být navrženo tak, aby náklady na provoz systému byly co nejmenší.
- (2) Projekt navazuje plynule na projekty realizované v rámci Výzvy IOP č. 06 „Město Příbram - Rozvoj služeb eGovernmentu obce s rozšířenou působností a v obcích správního obvodu“ a Výzvy IOP č. 22 „Město Příbram – Služby uživatelům ICT“, které zahrnovaly vybudování Technologického centra ORP (dále TC), spisové služby města i podřízených obcí, DMS a integraci, dále rozšíření TC o virtualizaci aplikací a desktopů, zabezpečení internetové konektivity a vybudování portálu úředníka a portálu města pro občany
- (3) Předmětem plnění veřejné zakázky jsou zařízení a systémy uvedené v následující tabulce, včetně služeb (komodity).

Označení	Název	Počet
K1	Infrastruktura pro bezpečný dálkový přístup	1
K2	Monitorovací systém datových toků	1
K3	Systém pro centralizovanou správu událostí a logů	1
K4	Rozšíření zálohovacího systému	1
K5	Archivace elektronické komunikace	1

2. Popis současného stavu

2.1. Popis organizace a její členění

- (1) Organizace Město Příbram (dále jen Město) sídlí v Městském úřadě Příbram (dále MÚ nebo MěÚ), kde pracuje většina zaměstnanců a je zde umístěná významná část IT technologií. Město je zřizovatelem organizací v oblasti kultury, dopravy, školství a sociální.
- (2) Město Příbram je veřejnoprávní korporací (právnícká osoba veřejného práva), která podle zákona číslo 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), vykonává působnost v oblasti veřejné správy.
- (3) Městský úřad Příbram (dále také jen „MěÚ“) jako orgán města vykonává samostatnou působnost a přenesenou působnost státní správy na svém základním správním obvodu a dále zajišťuje výkon státní správy i pro další obce (74 obcí) v rámci svého obvodu s rozšířenou působností.

2.2. Popis lokalit

- (1) Z pohledu IT jsou pro Město nejvýznamnějšími lokalitami MÚ budovy Generála Tesaříka 19 a Tyršova 108. V těchto lokalitách jsou umístěny technologie TC ORP. Provoz datových center je zajišťován vlastními zaměstnanci Města ve spolupráci s externími specializovanými firmami.

(2) Projekt bude realizován v těchto lokalitách:

- (a) Budova radnice: Městský úřad Příbram, Tyršova 108, 261 01 Příbram
- (b) Budova OSVZ: Městský úřad Příbram, nám. T. G. Masaryka 107, 261 01 Příbram
- (c) Zámeček: Městský úřad Příbram, Tyršova 106, 261 01 Příbram
- (d) Stavební úřad a OKRM: Městský úřad Příbram, Na Příkopech 105, 261 01 Příbram
- (e) Budova Čp. 19: Městský úřad Příbram, Generála Tesaříka 19, 261 01 Příbram
- (f) OŽP: Městský úřad Příbram, U nemocnice 19B, 261 01 Příbram I
- (g) Centrální spisovna: Městský úřad Příbram, Kpt. Olesinského 41, 42, 261 01 Příbram

2.3. Popis stávajícího HW prostředí

(1) TC je technicky i provozně navrženo, vybudováno a provozováno pro poskytování vysoce dostupných infrastrukturních ICT služeb Městu a jeho organizacím.

(2) Současná ICT infrastruktura Města je tvořena především TC, které představuje plně virtualizovanou a vysoce dostupnou serverovou infrastrukturu pro provoz systémů a aplikací Města. TC je koncepčně a technologicky připravené pro další rozšiřování. Rozšiřitelnost byla prakticky ověřena při rozšiřování TC o 2 virtualizační uzly a VDI infrastrukturu v uplynulých čtyřech letech a bude využita i v tomto projektu.

(3) Hlavní serverová infrastruktura je tvořena 5 ks dvouprocesorových serverů IBM x3550 a x3650 generace M4, 2 ks dvouprocesorových serverů HP DL360 G9, diskovými poli IBM DS5020, Storwize V3700 a IBM DS3512. SAN infrastruktura je na bázi FC (Fibre Channel) 8 Gbit s redundantními SAN přepínači Brocade 300 a (DS5020) a SAS 6Gb (DS3512). DS3512 nedisponuje FC 8 Gb porty.

(4) Serverová infrastruktura je plně virtualizována technologií Microsoft Hyper-V (Windows 2012 R2) a obsahuje 6 virtualizačních uzlů, které tvoří 2 clustery, z nichž jeden je vyhrazený pro VDI. Jsou využívány pokročilé funkce virtualizační platformy, zejména HA (high availability). Celé prostředí je spravováno integrovanými nástroji operačních systémů, pro zálohování je využit Veeam Backup & Recovery, zálohy jsou ukládány na DS3512 a síťové úložiště NAS Synology DS2015xs.

(5) Síťová infrastruktura je tvořena převážně přepínači Cisco, serverové technologie využívají linky o rychlosti 1 Gb, u serverů agregovaných (4x 1Gb), je implementována technologie VLAN.

(6) Nepřetržité napájení technologií zajišťují dvě UPS - EATON 5130 3kVA s přídatným bateriovým modulem a EATON 5PX 3000i, obě se síťovým modulem a SW Intelligent Power Protector pro řízení serverů, v současné době bez výkonové a kapacitní rezervy.

(7) Provozní monitoring celého prostředí je prováděn nástrojem Advanced Host Monitor.

(8) Zabezpečení přístupu k Internetu využívá dvojice NGFW (Next generation firewall) FortiGate-200D, zapojených do vysoce dostupného clusteru.

(9) Město má implementovanou adresářovou službu Active Directory. Jmenné a adresní síťové služby (DNS a DHCP) jsou využívány nativní ve Windows Server.

(10) Pro autentizaci uživatelů jsou využívány tokeny Ikey 4000 a čtečky čipových karet Omnikey.

(11) Koncové stanice (počítače) jsou různého stáří (cca. 7-1 let), provozovaným operačním systémem jsou Windows 8.1.

(12) Tiskové prostředí je tvořeno lokálními tiskárnami (různé modely, převážně HP) - desítky kusů a síťovými (i multifunkčními) tiskárnami (různé modely, převážně Minolta a Develop) – cca. 20 kusů.

(13) Správci systémů jsou vyškoleni na správu provozního prostředí na bázi produktů Microsoft a používaných síťových technologií.

2.4. Popis stávajícího SW prostředí

(1) Systémové služby TC jsou provozovány na platformě Microsoft, jde zejména o následující systémy:

- (a) Microsoft Windows 2012 R2
- (b) Microsoft MS SQL 2008 R2 Standard
- (c) Microsoft MS Exchange 2010 Standard
- (d) Microsoft MS SharePoint Foundation 2010

(2) Primární adresářovou službou je Active Directory provozovaná na redundantních replikovaných řadičích, které zajišťují také služby DNS a DHCP.

(3) Standardním kancelářským balíkem využívaným pro potřeby Města je Microsoft Office, s ohledem na sjednocení uživatelského rozhraní a kompatibilitu dokumentů ve verzi 2007 a vyšší. Standardně jsou využívány aplikace Word, Excel, Outlook a OneNote.

(4) K ukládání sdílených souborů je kromě prostředků Windows serveru. Dále je využíván DMS (Document Management System) na bázi technologie MS Sharepoint, vybudovaný jako součást TC, na této platformě je také provozován portál úředníka.

(5) Virtualizační platformou TC je Microsoft Hyper-V ve verzi 2012 R2. Jsou implementovány a využívány pokročilé funkce Hyper-V – High availability, Live Migration, virtuální switche apod.

(6) Město využívá jednotný agendový systém na platformě PROXIO Marbes včetně napojení na systém základních registrů a má implementován systém EOS (Evidence organizační struktury). Agendový systém pokrývá pouze část agend.

2.5. Popis dokumentace

(1) K provozování a řízení rozvoje TC je využívána a udržována Provozní dokumentace.

(2) Provozní dokumentace popisuje aktuální nastavení technologií, hardwarových a softwarových systémů TC. Softwarové systémy jsou popsány v rozsahu infrastrukturních služeb (AD, DNS, DHCP apod.), Hyper-V, Exchange.

(3) Citlivé údaje (přístupové účty apod.) jsou součástí Bezpečnostní dokumentace a jsou uloženy odděleně od Provozních dokumentací

(4) Relevantní části dokumentace budou Dodavateli zpřístupněny až po podpisu Smlouvy o dílo k této zakázce ve formátech MS Office (xls, doc).

(5) Dodavatel je povinen zajistit nezbytné doplnění dokumentace TC reflektující provedené změny.

2.6. Popis způsobu řešení incidentů

(1) Zadavatel pro řešení incidentů a podporu uživatelů využívá vlastní systém „Úkolovník“.

(2) Zadavatel také zajišťuje podporu 1. úrovně a většinu běžných problémů jsou schopni vyřešit interní pracovníci Zadavatele.

(3) Incidentsy a požadavky, které nevyřeší interní specialisté, jsou předávány do helpdeskových systémů dodavatele systému, který vykazuje incident nebo na který směřuje požadavek uživatele. Hlášení incidentů a požadavků je prováděno telefonicky, emailem nebo přímo zadáním ticketu/požadavku do helpdeskového systému dodavatele.

2.7. Popis servisních oken

(1) TC nemá pevně definovaná pravidelná servisní okna. Aplikace aktualizací a oprav virtuálních serverů provádějí specialisté Města dle potřeby a s přihlédnutím k minimalizaci omezení uživatelů.

3. Povinné parametry technického řešení

3.1. Obecné požadavky

(1) V technickém popisu mohou být uvedeny značky, či přímo názvy řešení, a to v případě, že Město považuje za odůvodněné, že řešení rozšiřuje stávající funkcionalitu, doplňuje funkčně stávající řešení, či požaduje řešení minimálně s vlastnostmi řešení uvedeného a konkrétní popis by byl nad rámec tohoto dokumentu.

(2) Technické řešení musí zohledňovat podmínky již realizovaných investic zadavatele vč. udržitelnosti minulých dotačních projektů a v jejich souvislostech i povinnosti s hospodařením s majetkem v těchto projektech pořízených. Použití odkazů na konkrétní obchodní značky znamená v rámci této Technické specifikace povinnost respektovat kompatibilitu s takto odkázaným zařízením.

(3) Zadavatel při výstavbě, správě a provozu ICT technologií striktně dodržuje hledisko technologické neutrality, tj. využití technologií takovým způsobem, který neomezuje implementaci technologií různých výrobců – tuto strategii musí splňovat i řešení dodané v rámci této veřejné zakázky.

(4) Pokud dodavatel vyžaduje využití konkrétních softwarových produktů a jím zvolený přístup k řešení zadání je na takových konkrétních řešeních závislý, musí jejich pořízení zahrnout ve své nabídce v potřebném rozsahu a v rámci nabídnuté ceny.

(5) Za předpokladu, že dodavatelem navržené řešení vyžaduje fyzickou infrastrukturu (např. servery, komunikační prvky atd.) neobsaženou v popisu předmětu plnění, zahrne dodavatel do své ceny všechny náklady na její pořízení, instalaci, konfiguraci a další služby potřebné pro uvedení do provozu.

(6) Pro každý softwarový produkt, který dodavatel nabídne v rámci svého řešení, budou v nabídce výslovně uvedeny všechny licenční nebo výkonové požadavky spojené s instalací a provozem řešení, včetně uvedení konkrétní infrastruktury, na které bude řešení provozováno.

(7) Dodavatel ve své nabídce detailně popíše vazby na stávající systémy Zadavatele, které jsou nezbytné pro správné fungování řešení nabízeného Dodavatelem.

(8) Zadavatel z důvodů co nejjednodušší a jednotné správy a minimalizace provozních nákladů vyžaduje využití stávajících prostředků a používaných technologií. V případě, že dodavatel vyžaduje ve svém řešení stejné nebo podobné funkce, jaké poskytují stávající prostředky a technologie, je povinen využít nebo vhodným způsobem rozšířit stávající prostředky – není přípustné implementovat např. další serverovou virtualizační platformu, adresářovou službu apod.

(9) Nabízená řešení nesmí negativně ovlivnit stávající parametry TC.

(10) Dodavatel prokáže, že všechny výrobky, které dodá Zadavateli:

- (a) jsou nové, byly oprávněně uvedeny na trh v EU nebo pochází z autorizovaného prodejního kanálu výrobce,

- (b) mají plnou záruku od výrobce,
- (c) mohou být podporovány výrobcem a mohou být součástí servisního a podpůrného programu výrobce,
- (d) obsahují licenci na používání příslušného softwaru,
- (e) jsou určeny pro provoz v České republice,
- (f) z databází výrobce, distributora či prodejce bude možné výše uvedené skutečnosti doložit.

Tyto skutečnosti dodavatel doloží čestným prohlášením distributora, popř. dodavatelem samotným, nelze-li prohlášení distributora získat. Zadavatel si vyhrazuje právo na zjištění původu výrobku při jejich převzetí, a to dle příslušných sériových čísel a právo podpisu akceptačního protokolu, osvědčujícího převzetí dodávky, až po ověření původu výrobku.

(11) Zadavatel dále v textu definuje požadavky vzhledem ke komponentám svého stávajícího prostředí; tyto komponenty není možné z důvodu dodržení podmínek předchozích dotačních projektů nahrazovat.

3.2. K1 – Infrastruktura pro bezpečný dálkový přístup

- (1) Realizací komodity K1 dojde vyššímu zabezpečení infrastruktury virtualizace aplikací a desktopů (VDI) vybudované na bázi Microsoft RDS v rámci výzvy č. 22 IOP. Bude vybudováno prostředí se zajištěním řádově vyšší úrovně bezpečné komunikace uvnitř úřadu a zároveň i pro potřeby komunikace úřadu s vnějším prostředím.
- (2) Bude implementována centrální správa celého prostředí VDI včetně centrální instalace a aktualizace aplikací a doplněny potřebné diagnostické nástroje pro řešení provozních problémů. VDI infrastruktura bude spravována jako celek bez nutnosti konfigurovat jednotlivé komponenty (např. virtualizační host servery) samostatně.
- (3) Řešení komodity K1 rozšíří dostupnost publikovaných aplikací ze všech běžných desktopových a mobilních platform (Windows, Linux, OSX, IOS, Android, Windows Mobile) prostřednictvím nativního softwarového klienta i prostřednictvím internetového prohlížeče s podporou HTML5 (bez nutnosti instalace softwarového klienta).
- (4) Součástí řešení bude aplikační portál, který umožní dvoufaktorovou autentizaci uživatelů jménem/heslem a ověřovací SMS a zpřístupní uživatelům aplikace podle nastavených oprávnění.
- (5) Součástí řešení bude komponenta typu aplikační firewall, který zajistí bezpečnou publikaci aplikací a ochranu VDI infrastruktury i ostatních publikovaných systémů úřadu (webové aplikace, Exchange) před kybernetickými útoky. Komponenta současně zajistí rozkládání zátěže (provozu klientů) publikovaných systémů mezi více serverů. Zátěž bude rozkládána pouze mezi dostupné servery, tím bude zajištěna dostupnost publikovaného systému i v případě výpadku či údržby některého ze serverů.
- (6) Technické řešení uvažuje s maximálním využitím stávajících prostředků – serverů, úložišť, síťových prvků, záložních napájecích systémů, klimatizací apod. I při maximálním využití nedisponují stávající prostředky dostatkem výpočetních kapacit pro nasazení komodity. Proto bude stávající VDI infrastruktura posílena doplněním operačních pamětí do serverů a rozšířením kapacity diskového pole. Budou tak optimálně využity investice úřadu do serverových technologií a současně budou zachovány všechny klíčové výhody serverové infrastruktury – konsolidované a kompletně virtualizované prostředí a vysoká dostupnost.
- (7) Kromě běžných aplikací (MS Office, prohlížeč PDF apod.) umožní řešení virtualizovat aplikace (resp. klienty aplikací) – min. tyto: Misys, Proxio, Navision, VITA.

3.3. K2 – Monitorovací systém datových toků

- (1) V rámci komodity bude vybudován monitorovací systém pro dlouhodobé detailní monitorování veškerého provozu na počítačové síti.
- (2) Systém umožní v reálném čase sledovat a vyhodnocovat objemy a strukturu síťového provozu.
- (3) Systém umožní analyzovat příčiny provozních nebo výkonnostních problémů na síťové i aplikační úrovni a odhalovat bezpečnostní hrozby.
- (4) Monitorovací systém bude zcela nezávislý na použité síťové infrastruktuře a nesmí omezit rozšiřování síťové infrastruktury a použití zařízení různých výrobců.
- (5) Ze strany sledované sítě nebude monitorovací systém detekovatelný – sledování bude pasivní.
- (6) Systém bude založen na sledování síťových datových toků standardu NetFlow (<https://cs.wikipedia.org/wiki/NetFlow>) nebo kompatibilních (IPFIX, jFlow, NetStream, cflow). Systém bude monitorovat plný provoz bez vzorkování, aby bylo zajištěno zpracování všech paketů, imunita vůči šifrovanému provozu a škálovatelnost i pro vysokorychlostní síť.
- (7) Součástí systému bude úložiště pro ukládání sledovaných dat.

3.4. K3 – Systém pro centralizovanou správu událostí a logů

- (1) Cílem komodity je vybudování systému pro centralizovanou správu událostí a logů.
- (2) Systém umožní centralizovaný monitoring a správu událostí a logů z libovolných síťových aktivních prvků, bezpečnostních zařízení i operačních systémů a aplikačního software.
- (3) Systém zajistí sledování všech relevantních parametrů, událostí a logů organizace, jejich ukládání do centrálního úložiště.

3.5. K4 – Rozšíření zálohovacího systému

- (1) Realizací komodity dojde ke zvětšení úložné kapacity pro zálohy ve vazbě na navýšení kapacity diskového úložiště – viz. Komodita K1
- (2) Součástí komodity bude vybudování monitorovacího a reportovacího systému pro nepřetržité sledování výkonu zálohovací a zálohované virtualizační infrastruktury v reálném čase.
- (3) Monitorovací systém bude disponovat intuitivním grafickým rozhraním s přehlednou prezentací dat (alespoň v rozsahu: grafy, tabulky, schémata – vazby mezi systémy), upozornění a výstrah.
- (4) Monitorovací systém umožní plánování a prognózu vývoje využití výpočetních zdrojů kapacit na bázi modelování (what-if analýza) a sledování nadměrného využívání zdrojů
- (5) Monitorovací systém umožní tvorbu a pravidelné automatické zasílání sestav (reportů) o stavu monitorovaných prostředků a průběhu záloh. Součástí dodávky budou předpřipravené obvyklé stavové, výkonové a bezpečnostní reporty vhodné pro IT administrátory a vedoucího Odboru IT.

3.6. K5 – Archivace elektronické komunikace

- (1) V rámci komodity bude vybudován systém archivace elektronické pošty, který automaticky zajistí trvalé uložení emailové komunikace a řízený přístup do archivu emailů.
- (2) Systém umožní jednoznačné prokázání odpovědnosti za případné pochybení v rámci emailové komunikace nebo naopak doložení informací, které nebyly předány pomocí spisové

služby – to povede k větší transparentnosti projektů a dalších záležitostí, které jsou řešeny emailovou komunikací.

- (3) Nabízené řešení žádným způsobem neovlivní komunikaci klientů se stávajícím Exchange serverem.
- (4) Systém bude obsahovat robustní zabezpečení a vestavěné nástroje pro správu archivu. Obsah archivovaných mailů a příloh mailů nesmí být možno prohlížet jinou osobou než vlastníkem archivované zprávy nebo auditorem, tzn. ani administrátorem systému.
- (5) Archivované zprávy včetně příloh budou zabezpečeny šifrováním a systém musí zajistit integritu (neměnnost) archivovaných zpráv a příloh automatizovaným vytvořením hashe z emailového obsahu.
- (6) Veškeré změny a události archivačního systému musejí být dohledatelné v logu systému.

3.7. Povinné parametry

- (1) V dále uvedených tabulkách jsou uvedeny minimální povinné parametry dodávaného řešení.
- (2) **Dodavatel musí všechny povinné parametry splnit, v případě nesplnění je jeho nabídka vyloučena.**

„Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram - Bezpečná infrastruktura“

TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Komodita K1 – Infrastruktura pro bezpečný dálkový přístup				Dodavatel popíše způsob naplnění tohoto povinného parametru včetně značkové specifikace nabízených dodávek	Dodavatel uvede odkaz na příloženou část nabídky, kde je možné ověřit naplnění parametru
Rozšíření stávajících serverů	Část	Parametr	Popis povinného parametru		
		RAM	16 x modul 16 GB RAM DDR4-2133 ECC podporovaný výrobcem pro server HP DL360 G9		
		Záruka	Min. 60 měsíců		
		Disková police	Rozšiřující police pro Storwize V3700 s min. 24 sloty pro 2,5" HDD včetně dvou připojovacích SAS kabelů min. 0,5 m		
Rozšíření stávajícího diskového pole		HDD	24x HDD SAS 6Gb 900 GB 10 krpm určených výrobcem pro nabízenou expanzní polici		
		Záruka	Min. 36 měsíců		
		Zajištění shody	Systém musí umožňovat před přihlášením uživatele vyžádat jeho souhlas s podmínkami použití virtuálních aplikací či desktopů.		
		Vícefaktorové ověřování	Systém umožní ověřování uživatelů pomocí Active Directory v kombinaci s dalším faktorem. Podpora ověřovacích faktorů min. RADIUS, SAML, SMS, RSA SecureID a certifikáty.		
Licence systému pro zvýšení bezpečnosti a centrální správu VDI infrastruktury		Ochrana dat	Systém umožní řídit oprávnění k funkcím schránky (činnosti copy/paste) mezi virtuálním desktopem či aplikací a lokálním operačním systémem uživatele minimálně v parametrech: povolení jednosměrného kopírování, povolení kopírování pouze textu, zákaz copy/paste). Oprávnění bude možno přidělovat podle uživatele/skupina uživatelů, virtuální aplikace/desktopu, typu přístupu (externí / interní).		
		Podpora operačních systémů	Virtuální aplikace v tzv. seamless režimu či desktopy musí být možno publikovat z OS Windows (server 2008R2 a vyšší, desktop 7 a vyšší) a Linux (min. Debian, RHEL a Ubuntu)		
		Podpora klientských operačních systémů	Systém umožní využívat virtuální desktopy a aplikace z min. z operačních systémů: Windows 7 a vyšší, Mac OS a OS X, Android, iOS, Linux, Chrome OS a z prohlížečů s podporou HTML 5 z libovolného OS.		
		Podpora WAN	Optimalizovaný a konfigurovatelný (prioritizace funkcí) protokol pro využití virtualizovaných aplikací a desktopů prostřednictvím WAN s nízkou rychlostí a vyšší latencí, včetně audio a videopřenosů		
		Podpora mobilních zařízení	Optimalizace publikovaných virtualizovaných aplikací pro mobilní zařízení včetně podpory multi-dotykového ovládání, de/komprimace grafiky a podpory hw akcelerace na koncových zařízeních		
		Podpora App-V	Publikace a správa streamovaných aplikací App-V bez potřeby samostatného App-V serveru.		
		Vzorové obrazy	Integrované nástroje pro tvorbu a správu virtuálních desktopů a aplikací z jednoho vzorového obrazu desktopu či aplikace pro Windows Desktop I Server OS a Linux		
		Hybridní prostředí	Jednotná tvorba a správa vzorových obrazů v hybridním prostředí – Hyper-V, Microsoft Azure, fyzický x86 hardware		

„Modernizace městského Informačního systému MěÚ Příbram - Bezpečná Infrastruktura“
TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Komodita K1 – Infrastruktura pro bezpečný dálkový přístup			
Komponenty aplikační portál a aplikační firewall	Zabezpečení správy	Nastavování oprávnění k činnostem ve správčenských nástrojích (grafických i přes management API – využití PowerShellu) pro uživatele i skupiny podle Active Directory	
	Monitoring a reporting	Monitorovací a reportovací nástroj pro informace o stavu, historii (min. 1 měsíc) a trendech VDI platformy, upravitelné reporty, automatické zasílání, upozorňování.	
	Řízení aplikací	Omezení počtu spustitelných relací konkrétní aplikace pro zajištění dodržování licenčních podmínek a možnost omezení přetížení VDI infrastruktury nárožnými aplikacemi	
	Sdílení relací	Sdílení uživatelské relace virtualizovaného desktopu či aplikace mezi uživateli včetně režimu 1: N	
	Licencování	Pro 200 uživatelů virtualizovaných aplikací a desktopů bez omezení počtu hostitelských serverů	
	Kompatibilita	Plná kompatibilita se stávajícím management systémem serverového prostředí pro jednotnou centrální správu	
	Záruka	Záruka 12 měsíců včetně nároku na opravu verze	
	Publikace aplikací	Zpřístupnění virtualizovaných aplikací a desktopů prostřednictvím webového rozhraní. Podpora protokolů RDP a protokolů nabízeného systému pro zvýšení bezpečnosti a centrální správu VDI infrastruktury	
	Vícefaktorové ověřování	Podpora systémů vícefaktorové autentizace VDI infrastruktury	
	Vzhled	Možnost úpravy vzhledu přihlašovacího portálu dle požadavků zadavatele – aplikování designových prvků standardně používaných zadavatelem (barevná schémata, loga apod.)	
	Řízení aplikací	Směrování klientů dle stavu a vytížení serveru na úrovni aplikace (L7 dle OSI modelu)	
	Šifrování	Podpora šifrování SSL server-klient	
	Akcelerace šifrování	SSL offload a akcelerace	
	Loadbalancig	Umožňuje rozkládání zátěže serverů aplikační virtualizace i obecných serverů - min. protokoly TCP, UDP, FTP, HTTP, HTTPS, DNS, SIP	
	Zabezpečení aplikací	URL/HTTP rewriting	
	Optimalizace	Optimalizace TCP provozu pro pomalé linky (redukce otevřených spojení, zkrácení odezvy apod.)	
	Bezpečnost	ochrana proti DoS útoku	
	Řízení klientů	Řízení přístupu k virtuálním aplikacím a desktopům na základě stavu koncového zařízení: verze operačního systému, existence a aktuálnost antivirového software, aktuálnost operačního systému, existence souboru v místním souborovém systému. Min. pro Windows a MacOS	
	VPN	Integrovaná SSL VPN pro uživatele	
	Monitoring	Online monitorování provozu publikovaných aplikací včetně ukládání historie	
	Provedení	Virtuální appliance pro Hyper-V	

„Modernizace městského informačního systému MěÚ Příbram - Bezpečná infrastruktura“

TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Komodita K1 – Infrastruktura pro bezpečný dálkový přístup		
SW licence pro vícefaktorové ověřování	Podpora RDP	Zabezpečení vzdáleného přístupu protokolem RDP formou reverzní proxy s možností řízení funkcionalit RDP (zakázání přístupu na lokální disky klienta apod.)
	Výkon	Propustnost komponenty min. 200 Mbit/s při SSL šifrování
	Záruka	12 měsíců, nárok na opravné verze
	Funkce	SW rozšíření pro zajištění dvoufaktorové autentizace pomocí SMS
	Jednorázové heslo	Po přihlášení uživatele jménem a heslo zašle uživateli jednorázové heslo pro ověření uživatele (druhý ověřovací faktor)
	Doručení hesla	Podpora zaslání jednorázového hesla SMS, e-mailem a telefonickým voláním.
	Geolokace	Podpora geolokace – systém musí umožnit omezit přihlašování uživatelů z rizikových oblastí (tj. oblastí, odkud běžně nelze očekávat přihlašování uživatelů)
	Adaptivní systém	Automatické přizpůsobení úrovně ověřování (ne/použití druhého ověřovacího faktoru) na základě více faktorů definujících stav uživatele - např. čas přihlášení, lokace, počet úspěšných přihlášení apod.
	Zpětná vazba	Integrovaná zpětná vazba uživatele o jeho přihlášení (např. uživatelská IP adresa, čas apod.) pro odhalení pokusů zneužití účtu
	Bezpečnost	Integrovaná ochrana proti útokům hrubou silou a proti zahlcení systému (denial-of-service)
SMS brána	Kompatibilita	Kompatibilita s nabízeným systémem pro zvýšení bezpečnosti a centrální správu VDI infrastruktury a komponentami aplikační portál a aplikační firewall
	Licencování	Licence pro 200 uživatelů
	Záruka	12 měsíců, nárok na opravné verze
	Popis	SMS brána / modul pro zaslání jednorázových hesel prostřednictvím SMS
	SIM	Podpora SIM karty standardní velikosti (Mini SIM (2FF)). SIM zajišť
	Provedení	Zadavatel, není součástí dodávky.
	Frekvence	Průmyslové, kovové pouzdro, vč. držáku na DIN lištu
	Napájení	Podporované frekvence 850/900/1800/1900 MHz
	Anténa	Interní nebo externí zdroj 230 V, pevné připojení napájecího kabelu (šroubované svorky)
	Rozhraní	Externí anténa s kabelem min. 3 m pro optimální umístění, zisk min. 4 dB. Magnetické uchycení na datový rozvaděč
	Stabilita	Komunikační rozhraní RS-232 se standardní komunikační sadou AT
	Interní aplikace	Vestavěný hardwarový watchdog s podporou RS-232 a interní aplikace
	Pomocné kontakty	Možnost běhu vlastní miniaplikace uvnitř brány.
	Příslušenství	1x digitální vstup a 1x digitální výstup 1x převodník RS-232 na virtuální sériový port v prostředí Windows Server 2008 a vyšší s komunikací přes TCP/IP včetně propojovacích kabelů, síťového napáječe a držáku na DIN lištu. Průmyslové provedení