



příloha č. 6 dohody č.:	TAA-MN-7/2019	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Vzdělávací zařízení:	FANUC Czech s.r.o., U Pekařky 1A/484, Praha 8 - Libeň, 180 00
<b>Plán výuky</b>			Lektor:	XXX
Zaměstnavatel:	BRISK Tábor a.s.	IČO:	47252090	Místo výuky:
Název vzdělávací aktivity:	FANUC - školení ROBOSHOT			školicí prostory FANUC Czech s.r.o., U Pekařky 1A/484, Praha 8 - Libeň, 180 00 // školicí prostory BRISK Tábor a.s., Vožická 2068, Tábor, 390 02
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat
1	4.3.2019	8	9:00 - 17:30	<b>Základy obsluhy (RS-Basic)</b> – Václav Vávra - 1. Bezpečnost při obsluze stroje, 2. Bezpečnostní prvky stroje, 3. Základní části a funkce stroje, 4. Spuštění stroje, 5. Ovládání jednotlivých os stroje, 6. Funkce ovládacích prvků stroje, 7. Ovládání periferií, 8. Problémy při lisování, 9. Pravidelná údržba, 10. Výběr a uložení lisovacího programu a jeho spuštění, 11. Ochrana formy a vyhazovače, 12. Zálohování a obnova dat
2	5. - 6.3.2019	16	8:00 - 16:30	<b>Obsluha a seřizování (RS-Advanced)</b> – Václav Vávra - 1. Bezpečnost při obsluze stroj, 2. Bezpečnostní prvky stroje, 3. Základní části a funkce stroje, 4. Spuštění stroje, 5. Kalkulace zavírací síly, 6. Kalkulace dávky vstříku, 7. Precizní dávkování, 8. Problémy při lisování, 9. Nastavení periferií, 10. Praxe v lisování, 11. Praxe v multi-wave oknech, 12. Test těsnosti šneku, 13. Zálohování a obnova dat
3	21. - 22.5.2019	16	8:00 - 16:30	<b>Elektrická údržba (RS-Electric)</b> – Tomáš Kuka - 1. Bezpečnost při obsluze stroje, 2. Bezpečnostní prvky stroje, 3. Základní části a funkce stroje, 4. Spuštění stroje, 5. Zálohování a obnova dat, 6. Popis části řídicí jednotky, 7. Popis části servozsilovače, 8. Popis základních schémat, 9. Diagnostika, 10. Odstraňování chyb, 11. Výměna jednotlivých modulů, 12. Připojení externích zařízení, 13. Nastavení komunikace na externích zařízeních, 14. Připojení a diagnostika vstupů a výstupů, 15. Nastavení referenčních bodů, Závěrečný pohovor
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
29				
30				

Vyplňte pouze bílá pole

\* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vyplňte do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vyplňte jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	26.2.2019
Vyřizuje:	XXX
Číslo telefonu:	XXX
Email:	XXX

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Mgr. Dana Štegerová, personální ředitelka
--	---