
Smlouva o účasti na řešení grantového projektu č. 19-10660S
podle zákona č. 130/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb. ve znění
pozdějších předpisů

Strany

1. Vysoké učení technické v Brně

Antonínská 548/1, 601 90 Brno

IČ: 00216305

Pro součást:

Fakulta strojního inženýrství

Kontaktní adresa: Technická 2896/2, 616 69 Brno

Zastoupená: **doc. Ing. Jaroslavem Katolickým, Ph.D., děkanem fakulty**

Řešitel: **doc. Ing. Pavel Rudolf, Ph.D.**

č. účtu: XXX

(dále jen "příjemce")

a

2. Botanický ústav AV ČR, v.v.i.

Zámek 1, 252 43 Průhonice

IČ: 67985939

Zastoupený: **doc. Ing. Janem Wildem, Ph.D., ředitelem**

č. účtu: XXX

(dále jen "další účastník")

uzavřely dnešního dne tuto

smlouvu o účasti na řešení grantového projektu:
(dále jen "Smlouva")

**I.
Grantový projekt**

1. Název grantového projektu: Odstranění estrogenů z odpadních vod hydrodynamickou kavitací v kombinaci s pokročilými oxidačními procesy

Předmět a cíle jeho řešení: cílem projektu je ověření a kvantifikace kombinovaného vlivu hydrodynamické kavitace produkované nerotačními i rotačními zařízeními a pokročilých oxidačních technologií (ozonifikace, UV záření) na odstranění vybraných estrogenních sloučenin z odpadních vod.

Cíle grantového projektu, jeho předpokládané výsledky a způsob ověření jejich dosažení jsou uvedeny v Návrhu projektu.

Registrační číslo grantového projektu: **19-10660S**
(dále jen "Projekt")

2. Datum zahájení řešení Projektu: **1. 1. 2019**
Datum ukončení řešení Projektu: **31. 12. 2021**

3. Další účastník ustanovuje jako spoluřešitele následující osobu:
prof. Ing. Blahoslav Maršálek, CSc. („dále jen spoluřešitel“)

II. Základní ustanovení

1. Poskytovatel, kterým je Grantová agentura České republiky, se sídlem Evropská 2589/33b, 160 00 Praha 6, IČ: 48549037, vyhlásil dne 26. 2. 2018 veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích na podporu grantových projektů.
2. Na základě výsledků veřejné soutěže příjemce uzavírá s dalším účastníkem tuto Smlouvu za účelem úpravy vzájemných práv a povinností při poskytování podpory z veřejných prostředků Projektu, jehož identifikace je uvedena v článku I. odst. 1 této Smlouvy a v návrhu projektu, s jehož obsahem byl další účastník seznámen a byla mu předána kopie tohoto návrhu projektu, což potvrzuje podpisem této smlouvy (dále jen „Návrh projektu“).
3. Další práva a povinnosti dalšího účastníka a spoluřešitele byla upravena zadávací dokumentací veřejné soutěže uvedené v odstavci 1 (dále jen „Zadávací dokumentace“) a další účastník je povinen se řídit ustanoveními Zadávací dokumentace a zavázat k tomu i spoluřešitele. V případě jakéhokoliv rozporu mezi ustanoveními této Smlouvy a Zadávací dokumentace mají přednost ustanovení této Smlouvy. Zadávací dokumentace je dostupná na <http://www.gacr.cz>.
4. Další specifikace Projektu, včetně cílů Projektu, jeho předpokládaných výsledků a způsobu ověření jejich dosažení vyplývá z obsahu Návrhu projektu.

III. Celkové náklady na řešení projektu

1. Celková výše uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu činí pro dalšího účastníka **3 843 tis. Kč**. Podrobné vymezení položek uznaných nákladů a jejich členění je stanoveno v Návrhu projektu a v rozpisu finančních prostředků na jednotlivé roky řešení Projektu, který tvoří Přílohu č. 1 a nedílnou součást této Smlouvy (dále jen „Rozpis Grantových prostředků Projektu“).
2. Celková výše podpory z veřejných prostředků poskytovaná příjemcem (dále jen „Grantové prostředky“) na celou dobu řešení projektu pro dalšího účastníka činí **3 765 tis. Kč**.
3. Rozdělení podpory pro jednotlivé roky řešení projektu z veřejných prostředků poskytované dalšímu účastníkovi je stanoveno v Rozpisu Grantových prostředků Projektu.

IV. Spoluřešitel

1. Spoluřešitel identifikovaný v článku I., odst. 3 této Smlouvy je dalšímu účastníkovi odpovědný za odbornou úroveň Projektu. Práva a povinnosti spoluřešitele jsou ve vztahu k dalšímu účastníkovi řešena zvláštním smluvním vztahem mezi nimi, není-li další účastník současně řešitelem. Práva a povinnosti spoluřešitele ve vztahu k poskytovateli a příjemci jsou řešena ustanoveními této Smlouvy a Zadávací dokumentace.
2. Další účastník odpovídá za to, že spoluřešitel souhlasí se svým ustanovením spoluřešitelem Projektu, že byl seznámen s obsahem této Smlouvy včetně obsahu všech jejích příloh a dodatků, jakož i se Zadávací dokumentací a že se zavazuje ve vztahu k poskytovateli a příjemci dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů, této Smlouvy, včetně všech jejích příloh a dodatků a Zadávací dokumentace.
3. Další účastník tímto ujišťuje příjemce, že shora uvedený spoluřešitel je k dalšímu účastníkovi v pracovněprávním vztahu, pokud není další účastník – fyzická osoba současně řešitelem.

V.

Uznané náklady a podpora z veřejných prostředků

1. Poskytovatel schválil jako uznané náklady ty náklady, které jsou uvedeny v obsahu Návrhu projektu. Případné změny jsou uvedeny ve Specifikaci změn grantových prostředků oproti obsahu Návrhu projektu.
2. Podrobná specifikace položek uznaných nákladů a jejich členění je stanovena v Návrhu projektu, v Rozpisu Grantových prostředků Projektu pro dobu řešení Projektu, případně ve Specifikaci změn grantových prostředků oproti obsahu Návrhu projektu.
3. Výše podpory z veřejných prostředků a její rozdělení jsou stanoveny pro dobu řešení Projektu jednak v ustanovení čl. III. odst. 3 této Smlouvy, jednak v Návrhu projektu, v Rozpisu Grantových prostředků Projektu pro dobu řešení Projektu, případně ve Specifikaci změn grantových prostředků oproti obsahu Návrhu projektu.

VI.

Poskytnutí grantových prostředků

1. Pro první rok řešení Projektu poskytne příjemce dalšímu účastníkovi na řešení Projektu podporu ve výši uvedené v čl. III. odst. 3 této Smlouvy, za splnění podmínek, ve lhůtě a způsobem, které vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace, tj. ve lhůtě 30 dnů od obdržení této části podpory příjemcem od poskytovatele, a to převodem na účet dalšího účastníka uvedený v záhlaví této Smlouvy. Příjemce je povinen poskytnout dalšímu účastníkovi v uvedené lhůtě a uvedeným způsobem veškeré prostředky, které tvoří část podpory určenou pro dalšího účastníka a které má ve své dispozici.
2. Pro každý další kalendářní rok řešení Projektu pak poskytne příjemce dalšímu účastníkovi podporu pro předmětný kalendářní rok za splnění podmínek, ve lhůtě a způsobem, které vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace.

VII.

Povinnosti dalšího účastníka

1. Další účastník je povinen dodržovat veškeré povinnosti příjemce, jakož i povinnosti dalšího účastníka, které vyplývají z ustanovení Smlouvy o poskytnutí dotace mezi poskytovatelem a příjemcem, s jejímž obsahem byl další účastník seznámen a byla mu předána její kopie, což potvrzuje podpisem této smlouvy, a z ustanovení Zadávací dokumentace, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka.
2. Další účastník je povinen umožnit výkon kontroly plnění jeho povinností v rozsahu a způsobem vyplývajícím ze Smlouvy o poskytnutí dotace mezi poskytovatelem a příjemcem, z ustanovení Zadávací dokumentace, jakož i vyplývajícím z ustanovení této Smlouvy a obecně závazných právních předpisů, a to jak příjemci, tak i poskytovateli (kontrolní oprávnění příjemce i poskytovatele vůči dalšímu účastníkovi jsou tak totožná).
3. Další účastník je povinen dále plnit zejména povinnosti dle Přílohy 4 čl. 3, čl. 4 a čl. 5 Zadávací dokumentace jak vůči poskytovateli, tak i vůči příjemci.

VIII.

Použití grantových prostředků a zásady hospodaření s nimi

1. Další účastník bere na vědomí skutečnost, že jakékoliv prostředky poskytnuté mu příjemcem na základě této Smlouvy jsou dotací dle obecně závazných právních předpisů a jsou účelově

vázány. Další účastník je povinen takové prostředky použít výlučně k úhradě uznaných nákladů Projektu dle této Smlouvy vynaložených dalším účastníkem při řešení Projektu za podmínek a v rozsahu, které vyplývají z této Smlouvy, Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.

2. Další účastník je povinen hospodařit s poskytnutými grantovými prostředky s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené touto Smlouvou, Zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. rozpočtová pravidla ve znění pozdějších předpisů) a dále je povinen se při hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky řídit písemnými pokyny příjemce a poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení.
3. Pokud v průběhu řešení Projektu nastanou skutečnosti vyžadující jakoukoliv změnu skladby či výše grantových prostředků, postupuje se způsobem uvedeným v Zadávací dokumentaci pro změny v rámci řešení grantového projektu.
4. Použití grantových prostředků a zásady hospodaření s nimi se dále řídí ustanoveními Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
5. Poruší-li další účastník jakoukoliv povinnost týkající se hospodaření s grantovými prostředky nebo použití těchto prostředků, která vyplývá z ustanovení obecně závazných právních předpisů nebo této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace, je příjemce vždy oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Tím nejsou dotčeny další důsledky porušení povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů, této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace.

IX. Evidence

1. Další účastník je povinen vést pro Projekt samostatnou oddělenou účetní evidenci (podle obecně závazných právních předpisů upravujících vedení účetní evidence), která musí být vedena správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně, způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a takovým způsobem, aby další účastník mohl kdykoliv na výzvu příjemce nebo poskytovatele poskytnout věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o stavu hospodaření s grantovými prostředky a tyto údaje rovněž prokázat.
2. O všech uznaných nákladech musí být v rámci shora uvedené účetní evidence vedena na samostatném analytickém účtu samostatná a oddělená evidence a v jejím rámci pak dále samostatná a oddělená evidence o výdajích a nákladech hrazených z grantových prostředků. Evidence hospodaření s grantovými prostředky tedy musí být zcela oddělena od evidence případných jakýchkoliv dalších finančních prostředků na řešení Projektu vynaložených (např. finančních prostředků dalšího účastníka).
3. Další povinnosti dalšího účastníka týkající se vedení účetní evidence vyplývají ze Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
4. Další účastník je povinen nejpozději do 12. ledna každého kalendářního roku doručit příjemci v písemné a rovněž elektronické podobě pravdivou a úplnou informaci o čerpání přidělených účelových prostředků v předchozím kalendářním roce, a to na formuláři, který je dostupný na <http://gacr.cz>. Řádným splněním této povinnosti splní další účastník rovněž svou povinnost vyplývající z ustanovení čl. 3 Zadávací dokumentace. Poruší-li další účastník svou povinnost uvedenou v tomto odstavci, je příjemce vždy oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby.

X. Kontrola

1. Příjemce a poskytovatel jsou oprávněni provádět kdykoliv kontrolu a hodnocení plnění cílů

Projektu včetně kontroly čerpání a užívání podpory a hospodaření s grantovými prostředky, účelnosti uznaných nákladů podle této Smlouvy a plnění povinnosti dalšího účastníka a spoluřešitele.

2. Další účastník, jakož i spoluřešitel, jsou povinni umožnit poskytovateli a příjemci výkon jeho kontrolních oprávnění dle této Smlouvy a Zadávací dokumentace a poskytnout poskytovateli a příjemci veškerou nutnou nebo poskytovatelem nebo příjemcem požadovanou součinnost.
3. Poskytovatel nebo příjemce mají právo provést kontrolu dle této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace kdykoliv v průběhu řešení Projektu, jakož i po jeho ukončení. Kontrola ze strany poskytovatele nebo příjemce u dalšího účastníka nijak nenahrazuje provedení kontroly územními finančními orgány dle obecně závazných právních předpisů.
4. Další účastník je povinen uvádět v rámci dílčích zpráv, závěrečné zprávy nebo jakýchkoliv jiných dokumentů (oznámení, žádosti, informací atd.) doručovaných příjemci výlučně pravdivé, úplné a nezkreslené údaje. Pokud tuto svou povinnost další účastník poruší, je příjemce vždy oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby, přičemž další povinnosti dalšího účastníka stanovené pro tento případ obecně závaznými právními předpisy, touto Smlouvou nebo Zadávací dokumentací nejsou dotčeny.
5. Další práva a povinnosti stran týkající se kontroly vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace.

XI.

Postup při řešení Projektu

1. Další účastník je bez dalšího povinen začít řešit Projekt ve lhůtě do 30 kalendářních dnů od podpisu této Smlouvy a pokračovat v řešení Projektu až do data ukončení řešení Projektu uvedeného v ustanovení čl. I. odst. 2 této Smlouvy nebo do ukončení účinnosti této Smlouvy, nastane-li dříve, a to způsobem vyplývajícím z této Smlouvy, zejména z jejích příloh, Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
2. Další účastník je povinen postupovat při řešení Projektu s odbornou péčí, s využitím všech odborných znalostí dalšího účastníka, spoluřešitele a spolupracovníků.
3. Další účastník je povinen využívat při řešení Projektu hmotný a nehmotný majetek, který pro řešení Projektu z grantových prostředků pořídil, a to v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace.
4. V rámci postupu při řešení Projektu je další účastník povinen předkládat příjemci pravidelně dílčí zprávy a závěrečnou zprávu, a to způsobem a s náležitostmi dle Zadávací dokumentace a této Smlouvy. Věcnou část pravidelné dílčí zprávy nebo závěrečné zprávy další účastník předkládá příjemci do 5. ledna příslušného roku a finanční část pravidelné dílčí zprávy další účastník předkládá příjemci do 13. ledna příslušného roku a finanční část závěrečné zprávy další účastník předkládá příjemci do 25. ledna příslušného roku.
5. Další účastník se zavazuje při řešení Projektu dodržovat i další povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
6. Další účastník je povinen ukončit řešení Projektu nejpozději do data ukončení řešení Projektu uvedeného v čl. I. odst. 2 této Smlouvy a výsledky řešení Projektu příjemci doložit či prezentovat v souladu s Návrhem projektu a příslušnými ustanoveními Zadávací dokumentace.

XII.

Hodnocení postupu dalšího účastníka při řešení Projektu

1. Na základě výsledků kontrolní činnosti příjemce nebo poskytovatele a dílčích zpráv provádí poskytovatel a příjemce pravidelné každoroční hodnocení postupu dalšího účastníka při řešení Projektu, a to způsobem a podle kritérií uvedených v Zadávací dokumentaci.

2. Jsou-li dle uvážení poskytovatele a příjemce splněny předpoklady k pokračování podpory Projektu v dalším roce řešení, poskytne poskytovatel příjemci a ten následně dalšímu účastníkovi v daném roce řešení Projektu příslušnou podporu dle Rozpisu Grantových prostředků Projektu.
3. Nejsou-li dle uvážení poskytovatele a příjemce splněny předpoklady k pokračování podpory Projektu, je příjemce vždy oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby.

XIII.

Informační systém výzkumu, vývoje a inovací

1. Další účastník je povinen zpracovat údaje pro Informační systém výzkumu, vývoje a inovací, část Rejstřík informací o výsledcích (RIV) a doručit tyto údaje příjemci v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných právních předpisů, a to nejpozději do 31. července kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, ve kterém bylo řešení Projektu ukončeno.
2. Další účastník je povinen doručit poskytovateli do termínu každoročně vyhlašovaného poskytovatelem údaje o výsledcích řešení všech svých projektů podporovaných poskytovatelem, které jsou určeny do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací (IS VaVal), část Rejstřík informací o výsledcích (RIV), v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, v platném znění. V případě, že je nutné dle řešení Projektu k naplnění výše uvedeného požadavku doložit výstup, například publikaci či její část, další účastník tak bezodkladně ve stanoveném termínu učiní. V případě, že z výstupu řešení je patrné, že je nutné pro splnění dodat jak elektronickou formu, tak písemnou, je další účastník povinen dodat poskytovateli obě formy.
3. Práva a povinnosti při předávání a poskytování údajů do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací se řídí ustanoveními Zadávací dokumentace a příslušných obecně závazných právních předpisů.

XIV.

Ukončení Smlouvy

1. Poruší-li další účastník jakoukoliv svou povinnost vyplývající z této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů, je příjemce vždy oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby.
2. Příjemce je dále vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit, jestliže nastane kterákoliv z následujících skutečností:
 - a) jestliže tato Smlouva nenabude z jakéhokoliv důvodu účinnosti nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření;
 - b) jestliže další účastník ztratí způsobilost k řešení Projektu vyplývající z obecně závazných právních předpisů a Zadávací dokumentace, zejména např. pokud další účastník pozbude oprávnění k činnosti při řešení Projektu vyžadované zvláštním právním předpisem nebo pokud další účastník vstoupí do likvidace nebo bylo zahájeno insolvenční řízení, v němž je řešen úpadek nebo hrozící úpadek nebo bylo rozhodnuto o jeho úpadku, atd.;
 - c) jestliže je další účastník – právnická osoba zrušen bez likvidace (zejména např. v případě přeměny společnosti dle občanskoprávních předpisů) nebo jestliže by práva nebo závazky dalšího účastníka vyplývající z této Smlouvy měl na základě jakékoliv právní skutečnosti převzít jakýkoliv jiný subjekt;
 - d) jestliže vyjde najevo, že se další účastník nebo společník jakkoli podílel nebo podílí nebo má podílet na jakémkoliv projektu s totožnou nebo obdobnou problematikou, jako má Projekt, přičemž tento projekt přijal, přijímá nebo přijme podporu z jiného zdroje,

- nebo vyjde najevo, že dalšímu účastníkovi nebo spoluřešiteli musela být známa existence takového projektu ještě před podáním Návrhu projektu, aniž by se na takovém projektu sám podílel;
- e) jestliže bude zjištěno, že další účastník uvedl v jakémkoliv dokumentu doručeném příjemci v souvislosti s Návrhem projektu nebo s uzavřením této Smlouvy nebo s plněním povinností dle této Smlouvy nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje nebo že dalšímu účastníkovi byla poskytnuta podpora na základě jím uvedených neúplných, nepravdivých nebo zkreslených údajů;
 - f) jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že další účastník nesplnil jakoukoliv svou informační povinnost řádně nebo včas;
 - g) jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že další účastník nesplnil požadavky na způsobilost k řešení Projektu;
 - h) jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že kterékoliv z prohlášení, potvrzení nebo ujištění dalšího účastníka uvedených v této Smlouvě je nepravdivé;
 - i) jestliže kdykoliv po uzavření této smlouvy vyjde najevo, že jednáním či podklady obdrženy od dalšího účastníka byl podán Návrh projektu vypracovaný v rozporu se Zadávací dokumentací;
 - j) jestliže kdykoliv po uzavření této smlouvy vyjde najevo, že Návrh projektu neměl řádné náležitosti v souladu s příslušnými ustanoveními Zadávací dokumentace.
 - k) jestliže Poskytovatel odstoupí od Smlouvy o poskytnutí podpory v případech, kdy toto oprávnění vyplývá ze Smlouvy o poskytnutí podpory, Zadávací dokumentace nebo z obecně závazných právních předpisů.
3. Dále je příjemce oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby, odstoupit nebo ukončit dohodou smluvních stran v případech, kdy je toto oprávnění příjemce uvedeno v jednotlivých ustanoveních této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace nebo kdy vyplývá z obecně závazných právních předpisů. Bude-li Smlouva ukončena výpovědí, odstoupením od smlouvy, dohodou smluvních stran nebo jiným způsobem, zanikají závazky z této Smlouvy ke dni účinnosti ukončení Smlouvy, tj. ke dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně, ke dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně, kde dni nabytí účinnosti písemné dohody smluvních stran, ke dni písemně dohodnutému smluvními stranami nebo ke dni vyplývajícím z obecně závazných právních předpisů. Další účastník se zavazuje a je povinen vrátit Grantové prostředky nevyčerpané k danu účinnosti ukončení smlouvy za projekt do státního rozpočtu dle podmínek příslušné Zadávací dokumentace pro nakládání s účelovou podporou, a to nejpozději do 25 kalendářních dnů od účinnosti ukončení této smlouvy. Ve lhůtě do 25 kalendářních dnů je další účastník rovněž povinen vypracovat a doručit příjemci závěrečnou zprávu o řešení své části Projektu.
4. Ukončení Smlouvy musí být dáno písemně a doručeno druhé smluvní straně.
5. Odstoupí-li příjemce z jakéhokoli důvodu od této Smlouvy, pak jakékoliv další povinnosti dalšího účastníka stanovené pro tento případ obecně závaznými právními předpisy, touto Smlouvou nebo Zadávací dokumentací nejsou dotčeny. Odstoupení od této Smlouvy se zejména výslovně nedotýká jakýchkoli sankcí, nároků na úhradu smluvních pokut, úroků z prodlení nebo nároků na náhradu škody vyplývajících z této Smlouvy nebo vzniklých na základě této Smlouvy.

XV.

Sankce za porušení Smlouvy

1. Příjemce je oprávněn uplatnit vůči dalšímu účastníkovi sankce v případě porušení jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy.
2. Pokud další účastník poruší jakoukoliv povinnost, k jejímuž dodržování se zavázal touto Smlouvou nebo byl povinen se zavázat v souladu se Smlouvou o poskytnutí dotace (povinnosti příjemce, jakož i povinnosti dalšího účastníka, které vyplývají z ustanovení

Smlouvy o poskytnutí dotace a z ustanovení Zadávací dokumentace, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka) je další účastník povinen zaplatit příjemci smluvní pokutu ve výši 5000 Kč (slovy pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti dalším účastníkem a za každý započatý týden prodlení se splněním takovéto povinnosti nebo za každý započatý následující týden trvání takového porušení povinnosti. Smluvní pokutu ve výši 5000 Kč (slovy pět tisíc korun českých) zaplatí další účastník příjemci rovněž v případě porušení povinnosti nebo za každý započatý následující týden trvání takového porušení povinnosti, kterou na sebe další účastník převzal v souladu s čl. V. odst. 6 Smlouvy o poskytnutí dotace (neumožnění kontroly plnění jeho povinností v rozsahu a způsobem vyplývající z této smlouvy a z ustanovení Zadávací dokumentace, porušení povinnosti podle Přílohy 4, čl. 3, čl. 4 a čl. 5 Zadávací dokumentace)

3. Pokud další účastník poruší kteroukoliv ze svých následujících povinností:
 - a) řádně a včas podat příjemci dílčí zprávu se stanovenými náležitostmi a stanoveným způsobem;
 - b) řádně a včas podat příjemci závěrečnou zprávu se stanovenými náležitostmi a stanoveným způsobem;
 - c) řádně a včas zpracovat údaje pro Informační systém výzkumu, vývoje a inovací a doručit tyto údaje příjemci;je povinen platit příjemci smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy jeden tisíc korun českých) za každý kalendářní den prodlení se splněním dané povinnosti.
4. Pokud další účastník poruší jakoukoliv jinou povinnost vyplývající z této Smlouvy nebo Smlouvy o poskytnutí dotace nebo Zadávací dokumentace či obecně závazného předpisu zavazuje se zaplatit na výzvu příjemce smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy pět set korun českých) za každý kalendářní den prodlení se splněním dané povinnosti.
5. Pokud další účastník poruší jakoukoliv ze svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, je příjemce oprávněn poskytování podpory dle této Smlouvy bez dalšího zastavit, a to až do doby, než další účastník odstraní závadný stav a učiní taková opatření, která příjemci zaručí, že se další účastník již opětovného porušení povinností nedopustí.
6. Výše uvedené sankce nezbavují dalšího účastníka povinnosti zaplatit penále či úroky z prodlení vyměřené mu v souvislosti s porušením Smlouvy orgány státní a veřejné správy, jedná se zejména o porušení zákona č. 218/2000 Sb., v platném znění.

XVI.

Platnost, účinnost, trvání a změny Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy zajistí příjemce.
2. Tato Smlouva je mezi stranami uzavírána na dobu určitou. Účinnost této Smlouvy končí uplynutím 720 dnů od data ukončení řešení Projektu uvedeného v článku I. odst. 2 této Smlouvy.
3. Jakékoliv změny nebo doplnění této Smlouvy je možno provádět pouze za podmínek a způsobem, které jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci pro změny v rámci řešení Projektu, a to zásadně, nestanoví-li Zadávací dokumentace nebo obecně závazný právní předpis jinak, písemně prostřednictvím číslovaných dodatků. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

XVII.

Závazná pravidla pro použití osobních nákladů

1. Výše způsobilých osobních nákladů osob podílejících se přímo na řešení Projektu na straně dalšího účastníka musí odpovídat pracovní kapacitě (úvazku) vynaložené na řešení Projektu a současně nesmí přesahovat mzdu, resp. plat obvyklý v daném čase pro pracovníka na příslušném pracovišti, včetně pohyblivých složek, náhrad za dovolenou na zotavenou a náhrad za dočasnou pracovní neschopnost (dále jen „Mzda“) a současně musí splňovat pravidla pro jednotlivé kategorie osobních nákladů definované v příslušné Zadávací dokumentaci.
2. Další účastník je povinen zajistit, aby osoby podílející se na jeho straně přímo na řešení Projektu byly k dalšímu účastníkovi v základním pracovněprávním vztahu ve smyslu platné právní úpravy (dále jen „Zaměstnanec“).
3. Poruší-li další účastník jakoukoliv povinnost nebo pravidlo vztahující se k osobním nákladům, definované ve Smlouvě nebo příslušné Zadávací dokumentaci, je další účastník povinen tyto grantové prostředky nebo vzniklý rozdíl v grantových prostředcích vrátit příjemci a příjemce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Tím nejsou dotčeny další důsledky porušení povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů, této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace.
4. Dojde-li v průběhu řešení Projektu ke změně v osobě Zaměstnance přijatého podle pracovní smlouvy výhradně na řešení Projektu tak, že tento Zaměstnanec bude nadále zaměstnán u dalšího účastníka, ale bude u dalšího účastníka zaměstnán jako Zaměstnanec, který není podle pracovní smlouvy přijat výhradně na řešení Projektu, ale na jeho řešení se podílí, nebo jako Zaměstnanec zaměstnaný na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, je další účastník povinen rozdíl v grantových prostředcích, tj. rozdíl mezi jednotlivými kategoriemi osobních nákladů definovaných v příslušné Zadávací dokumentaci, vrátit bez zbytečného odkladu příjemci.

XVIII.

Práva k výsledkům řešení Projektu, způsob řešení sporů, obecná a závěrečná ustanovení

1. Vlastníkem práv k výsledkům řešení Projektu je příjemce nebo další účastník podle toho, kdo takového výsledku řešení Projektu dosáhl sám. Pokud došlo k dosažení výsledku řešení Projektu společně jak příjemcem, tak i dalším účastníkem, je předmětný výsledek řešení Projektu v podílovém spoluvlastnictví příjemce a dalšího účastníka, přičemž jejich podíl se stanoví podle poměru jejich tvůrčích příspěvků na dosažení výsledku řešení projektu. Nelze-li poměr tvůrčích příspěvků smluvních stran určit, má se za to, že je stejný.
2. Práva autorů a původců výsledků a majitelů ochranných práv k nim jsou upravena zvláštními obecně závaznými právními předpisy.
3. Je-li výsledkem výzkumu a vývoje patentovaný vynález, vztahuje se na něj ustanovení o zaměstnaneckých vynálezech a majitel patentu je povinen učinit nabídku licence podle zvláštních obecně závazných právních předpisů.
4. Jakékoliv spory mezi stranami této Smlouvy vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny, nedojde-li mezi stranami k dohodě, příslušným soudem České republiky. K rozhodování takovýchto sporů je, dle výslovné dohody stran, místně příslušný soud, v jehož obvodu se nachází sídlo příjemce, věcná příslušnost soudu se řídí dle příslušných ustanovení obecně závazných právních předpisů České republiky.
5. Pojmy použité v textu této Smlouvy mají stejný význam, jako obdobné pojmy použité a definované v rámci Zadávací dokumentace, s výjimkou pojmů výslovně v textu této Smlouvy definovaných.
6. Všechny změny, které jsou podstatné pro řešení Projektu, musí další účastník oznámit

příjemci do 7 dnů od okamžiku, kdy se o jejich vzniku dozvěděl.

7. Tato Smlouva, všechna práva a povinnosti stran dle této Smlouvy, jakož i všechny vztahy mezi stranami Smlouvy založené touto Smlouvou nebo s ní související se dle výslovné dohody stran řídí právním řádem České republiky a v jeho rámci zákonem č. 130/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů. Ustanovení § 2002 až 2004 občanského zákoníku se však ve vztahu založeném mezi stranami touto Smlouvou neužijí.
8. Další účastník není oprávněn vůči jakýmkoliv nárokům příjemce vzniklým z této Smlouvy nebo na jejím základě započítat jakékoliv své nároky proti příjemci. Započtení na pohledávky vzniklé z této smlouvy se nepřipouští.
9. Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou je povinná strana povinna uhradit straně oprávněné bez ohledu na to, zda v souvislosti s porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou vznikla oprávněné straně škoda a v jaké výši. Takovou škodu může oprávněná strana na straně povinné uplatňovat a vymáhat samostatně. Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou je povinná strana povinna uhradit straně oprávněné bez ohledu na skutečnost, zda porušení povinnosti zajištěné smluvní pokutou zavinila, či nikoliv. Splatnost penalizačních faktur je 30 dní ode dne jejich vystavení.
10. Odstoupení od této Smlouvy, ani dohoda stran o ukončení této Smlouvy (není-li v ní stanoveno něco jiného) se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, úroků z prodlení, jakékoliv jiné sankce dle této Smlouvy nebo náhrady škody dle této Smlouvy.
11. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
12. Druhá smluvní strany bere na vědomí, že VUT je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a že VUT je povinna poskytovat informace dle výše uvedeného zákona.
13. Druhá smluvní strana bere na vědomí, že VUT je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění, a že VUT je povinna tuto smlouvu uveřejnit v registru smluv. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.
14. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
příloha č. 1 – Rozpis grantových prostředků pro celou dobu řešení Projektu
15. Neplatnost jakéhokoliv ustanovení této Smlouvy se nedotýká platnosti této Smlouvy jako celku nebo platnosti kterékoliv jiné části této Smlouvy.
16. Další účastník svým podpisem stvrzuje, že je seznámen se smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu uzavřenou mezi poskytovatelem a příjemcem, včetně všech jejích příloh, jejíž kopii obdržel a předal spoluřešiteli, a že se jí bude řídit. Další účastník je dále povinen poskytnout příjemci veškerou potřebnou součinnost za účelem dodržení povinností mu plynoucích ze smlouvy o poskytnutí podpory uzavřené s poskytovatelem.
17. Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních v českém jazyce s platností originálu, z nichž příjemce a další účastník obdrží po dvou vyhotoveních.

V Brně, dne

V Průhonicích, dne

.....
doc. Ing. Jaroslav Katolický, Ph.D.
děkan
za příjemce

.....
doc. Ing. Jan Wild, Ph.D.
ředitel
za dalšího účastníka

**Příloha č. 1 ke Smlouvě o účasti na řešení grantového projektu č. 19-10660S
panelu č. P101**

Rozpis Grantových prostředků Projektu

Grantové prostředky, které mohou být poskytnuty poskytovatelem příjemci:

Příjemce:	Vysoké učení technické v Brně	IČ:	00216305
Řešitel:	doc. Ing. Pavel Rudolf, Ph.D.		
Rok řešení:	1	2	3
Dotace poskytovatele:	2 428 000 Kč	2 422 000 Kč	2 484 000 Kč

Z této částky převede příjemce dalším účastníkům, pokud nejsou organizační složkou státu, níže uvedenou část Grantových prostředků. Dalším účastníkům – organizačním složkám státu, poukáže GA ČR finanční prostředky rozpočtovým opatřením a částka převedená příjemci bude snížena o tuto část.

Další účastník:	Botanický ústav AV ČR, v.v.i.	IČ:	67985939
Spoluřešitel:	prof. Ing. Blahoslav Maršálek, CSc.		
Rok řešení:	1	2	3
Dotace poskytovatele:	1 226 000 Kč	1 232 000 Kč	1 307 000 Kč

Konec Přílohy č. 1