Dodatek č. 3 k dohodě

o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací
a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu
a Evropského sociálního fondu

č. BRA-VZ-90/2018

uzavřený mezi

**Úřadem práce České republiky**

zastupující osoba: Ing. Jiří Unverdorben, ředitel kontaktního pracoviště Bruntál

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

adresa pro doručování: Květná č.p. 1457/64, 792 01 Bruntál 1

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** Společenství Romů na Moravě Romano jekhetaniben pre Morava

zastupující osoba: Bc. Martin Daňhel, předseda

sídlo: Bratislavská č.p. 244/65a, Zábrdovice, 602 00 Brno 2

IČO: 44015178

 (dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II

Předmět dodatku

Ujednání výše uvedené dohody se mění takto:

1. Článek II, věta první bodu 1. 1.1. dohody zní:

„1.1. na dobu ode dne 1.6.2018 do dne 31.5.2019.“

1. Článek II, bod 2. dohody zní:

„2. Zaměstnavatel bude pracovní místa obsazovat výhradně uchazeči o zaměstnání, jejichž umístění na pracovní místa schválil Úřad práce (dále jen „zaměstnanec“). Pracovní smlouva se zaměstnanci musí být uzavřena na dobu určitou, nejdéle do 31.5.2019.“

1. Článek III, bod 1. Poslední věta zní:

„Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku 135 000 Kč.“

1. Dodatek k dohodě nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Dodatek k dohodě, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek k dohodě, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Dodatek k dohodě je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží Úřad práce a jedno vyhotovení zaměstnavatel.

V Bruntále dne

..................................................................

Bc. Martin Daňhel

 předseda ..................................................................

Ing. Jiří Unverdorben

ředitel kontaktního pracoviště Bruntál

Za Úřad práce vyřizuje: XXXX

Telefon: XXXX