

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB „EA REPOSITORY“

evidovaná u poskytovatele pod č. 9/2019/UITs

evidovaná u objednatele pod č. 18/600/0407

(dále jen „**smlouva**“)

SMLUVNÍ STRANY:

1. Objednatel: Generální ředitelství cel

se sídlem Budějovická 7/1387, 140 96 Praha 4

zastoupen: [REDACTED]

IČO: 71214011

DIČ: CZ71214011

ID datové schránky: 7puaa4c

bankovní spojení: ČNB Praha 1

číslo účtu: 1020011/0710

(dále jen „**objednatel**“ nebo „**GŘC**“)

a

2. Poskytovatel: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze

pod sp. zn. A 76922

zastoupen: [REDACTED]

IČO: 03630919

DIČ: CZ03630919

ID datové schránky: ag5uunk

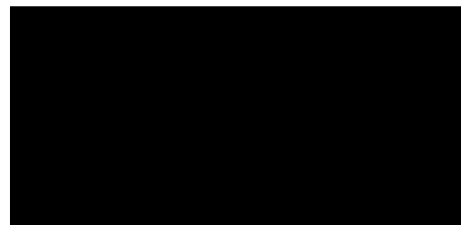
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „**poskytovatel**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), tuto

smlouvu o poskytování služeb „EA Repository“



Preamble

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě ust. § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a na základě požadavku GŘC na zajištění jednotného prostředí pro uložení architektonických modelů jednotlivých úřadů státní správy (dále jen „**OSS**“) a na základě závěrů jednání uskutečněného dne 5.10.2018 za účasti GŘC, poskytovatele, UZSVM, FAU, KFA a Ministerstva financí ČR, se sídlem Letenská 15, Praha 1 (dále jen „**MF**“), na němž došlo k společné dohodě na potřebě jednotného přístupu k popisu Enterprise Architektury (EA) v rámci resortu MF a na záměru ustavení celoresortního EA týmu a poskytovatel byl pověřen zpracováním nabídky služby repositáře modelů EA a služby podpory vytváření a údržby EA modelu pro OSS resortu MF.

Účelem této smlouvy je řešení aktuální potřeby GŘC, jakož i následně i dalších OSS, zajistit implementaci principů Enterprise architektury do svého ICT prostředí. Rozsah a hlavní principy této architektury určuje jednotně pro státní správu útvar OHA MV ČR (Odbor hlavního architekta). Pro získání komplexního pohledu na Enterprise architekturu celého resortu MF je žádoucí, aby jednotlivé EA modely vyvážené v OSS resortu MF vznikaly s využitím stejných nástrojů a byly udržovány v jednom prostředí. Přitom je třeba respektovat jednotnou metodiku jejich tvorby, a kde je to relevantní, též využívat společná zdrojová data pro dosažení vzájemné konsistence dílčích EA modelů. S ohledem na tyto skutečnosti, při naplňování schválené ICT strategie resortu MF (využívání synergií z překryvu identických aktivit v jednotlivých organizacích resortu MF a centralizace služeb a technologií), poskytovatel vybudoval centrální úložiště architektonických modelů, které je schopen nabídnout svým resortním zákazníkům formou služby EA Repository a dalších souvisejících nadstavbových konzultačních a projektových služeb v oblasti EA, které objednatel hodlá využívat za podmínek dle této smlouvy.

Smluvní strany konstatují, že účel této smlouvy naplňuje podmínky pro vertikální spolupráci dle ZZVZ.

Poskytovatel prohlašuje, že:

- je státním podnikem existujícím podle českého právního řádu, jehož zakladatelem je MF;
- je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

I. Předmět smlouvy

1.1 Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele dodat ve prospěch objednatele následující plnění, popř. dílo dle § 2586 nebo § 2631 občanského zákoníku a poskytnout objednateli za podmínek sjednaných touto smlouvou s tím související služby:

1.1.1 **Služba EA Repository** – předmětem služby je poskytování IT prostředí (HW a SW) pro tvorbu a správu modelu Enterprise Architektury objednatele, tzv. **repositáře EA modelů** včetně zajištění údržby tohoto prostředí a podpory jeho uživatelů a zajištění provozu a správy

pro repositář potřebné infrastruktury a zajištění přístupu uživatelů repositáře. Služba bude objednateli zpřístupněna přes webové rozhraní, jehož prostřednictvím objednatel přistupuje k informačnímu systému EA Repository, a to jak k úložišti EA modelů, tak k sadě nástrojů pro práci s nimi, jak jsou tyto nástroje specifikovány v Příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí. V takto zpřístupněném prostředí EA repositáře bude objednateli k dispozici též **celoresortní metodika modelování EA**, včetně referenčního modelu a scénářů užití (viz Příloha č. 1 této smlouvy), jakož i **model vytvořený z veřejně dostupné části Registru práv a povinností (RPP)** (viz Příloha č. 1 této smlouvy). Poskytnutí metodiky modelování a dílčích vstupních dat pro vytváření vlastních EA modelů objednatele formou natažení pro objednatele relevantního modelu z RPP je součástí služby. Poskytovatel poskytuje v rámci Služby EA Repository objednateli pro práci ve shora popsaném prostředí licenci pro neomezený počet uživatelů na neomezený počet prvků.

- 1.1.2 **Služba tvorby a správy EA** – jedná se o volitelnou službu rámcového charakteru poskytovanou na základě dílčí písemné objednávky objednatele dle procesu specifikovaného v čl. 2.4 a 2.5 této smlouvy. Tato služba je nadstavbou nad službou EA Repository a zajišťuje objednateli podporu při práci v prostředí EA repositáře formou následujících činností:

a) Tvorba a údržba modelů EA

b) Přizpůsobení metodiky dle potřeb objednatele

c) Zajištění školení a konzultací relevantních pro výkon následujících činností:

- školení metodiky a referenčního modelu;
- školení standardu TOGAF a jazyka ArchiMate;
- školení modelu EA v případě jeho vytvoření poskytovatelem pro objednatele;
- školení funkce modelovacích nástrojů;
- konzultace při modelování

d) EA Quality Assurance

e) Dávkové převody dat

f) Tvorba konverzního můstku

g) Projektové řízení,

vše dle specifikace obsažené v Příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „**předmět plnění**“).

- 1.2 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje odbornými, materiálními, technickými a personálními prostředky a vlastní všechna potřebná práva k řádnému splnění této smlouvy.
- 1.3 Objednatel se zavazuje za řádné a včasné poskytnutí předmětu plnění ze strany poskytovatele dle této smlouvy zaplatit ve prospěch poskytovatele cenu sjednanou v čl. III této smlouvy.

II. Lhůty a způsob plnění

- 2.1 Poskytovatel je povinen zahájit plnění dodávky a služeb dle této smlouvy ke dni účinnosti této smlouvy a poskytovat předmět plnění po dobu 60 měsíců od účinnosti této smlouvy.

Není-li v dílčí objednávce uvedeno jinak, poskytovatel se zavazuje zahájit plnění činnosti z každé dílčí objednávky bez zbytečného odkladu po uzavření dílčí smlouvy dle procesu specifikovaného v čl. 2.4 a 2.5 této smlouvy a předmět dílčí objednávky dokončit nejpozději v termínu uvedeném v dílčí objednávce. To se netýká objednávek, jejichž předmětem není dodávka díla, ale poskytování služeb (např. konzultačních), kdy průběh plnění závisí na potřebách objednatele, a kdy je v objednávce místo termínu splnění vymezeno období čerpání služby.

- 2.2 Službu EA Repository bude poskytovatel poskytovat a objednateli zpřístupní přes webové rozhraní, jehož prostřednictvím bude objednatel přistupovat k informačnímu systému EA Repository, a to jak k úložišti EA modelů, tak k sadě nástrojů pro práci s nimi, a dále i k poskytnuté metodice modelování EA a modelu vytvořenému z veřejně dostupné části Registru práv a povinností.
- 2.3 Služba tvorby a správy EA bude poskytována dle specifikace uvedené v každé dílčí objednávce nebo v sídle objednatele či poskytovatele, nebude-li stranami ujednáno jinak.
- 2.4 Smluvní strany se dohodly na následujícím procesu uzavírání dílčích smluv dle této smlouvy: objednatel zašle poskytovateli objednávku dle vzoru obsaženém v Příloze č. 2 této smlouvy, elektronickou zprávou do datové schránky poskytovatele, jejímž obsahem bude specifikace objednávané činnosti či služby, počtu MD, ceny a termínu či období a místa plnění v rozsahu „**Služby tvorby a správy EA**“ specifikované v čl. 1.1.2 této smlouvy a/nebo dle Přílohy č. 1 této smlouvy. Každá dílčí smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je objednateli doručeno potvrzení (akceptace) této objednávky ze strany poskytovatele, a to buď na e-mail objednatele uvedený v objednávce nebo elektronickou zprávou zaslanou do datové schránky objednatele s účinností zveřejněním v Registru smluv. Pokud poskytovatel objednávku nepotvrdí ve lhůtě do 3 pracovních dnů od jejího doručení s odůvodněním, že v daném okamžiku není dodávka konkrétní činnosti dostupná, zavazuje se poskytovatel navrhnout objednateli náhradní možný termín plnění nebo alternativní způsob plnění a smluvní strany budou v takovém případě dále postupovat dle odst. 2.5 tohoto článku.
- 2.5 V případě, že v potvrzení (akceptaci) objednávky poskytovatel navrhne odlišné podmínky, považuje se toto za novou nabídku učiněnou poskytovatelem k uzavření dílčí smlouvy a v takovém případě dojde k uzavření dílčí smlouvy až písemnou akceptací této nabídky ze strany objednatele shodnou formou popsanou shora v odst. 2.4 tohoto článku, tedy elektronicky na e-mail, z něhož byla nabídka učiněna či prostřednictvím datové schránky. Pokud se objednatel k nové nabídce poskytovatele nevyjádří do 5 pracovních dnů, zaniká účinnost nabídky učiněné poskytovatelem.
- 2.6 Závazek poskytovatele řádně poskytnout předmět plnění je splněn a ukončen (i) uplynutím doby trvání smlouvy nebo (ii) **dosažením maximálního souhrnného finančního limitu, tj. maximální ceny** za předmět plnění sjednané v čl. 3.3 této smlouvy, tedy paušální plnění

za „Službu EA Repository“ dle čl. 1.1.1 včetně dílčích smluv uzavřených na „Službu tvorby a správy EA“ dle čl. 1.1.2 této smlouvy, a to i před uplynutím doby trvání sjednané v čl. 2.1 této smlouvy. Převzetí každého plnění dle čl. 1.1.2 z dílčí smlouvy potvrdí objednatel podpisem protokolu o předání a převzetí (dále jen „**Akceptační protokol**“) dle vzoru obsaženého v Příloze č. 3. Tímto se považuje dílčí plnění za dokončené. Akceptační protokoly budou vyhotoveny pro každou dílčí objednávku (dílčí smlouvu) zvlášť (při ukončení každého dílčího plnění) na dodávky dle čl. 1.1.2 této smlouvy. Akceptační protokol musí obsahovat:

- 2.6.1. číslo dílčí objednávky;
 - 2.6.2 počet objednaných a nevyčerpaných člověkodnů z příslušné objednávky;
 - 2.6.3 období, za které je akceptační protokol potvrzen;
 - 2.6.4 počet dodaných člověkodnů;
 - 2.6.5 přehled poskytnutého plnění.
- 2.7 Jednotlivá dílčí plnění dle dílčích smluv budou realizována za dobu trvání této smlouvy s tím, že pokud by doba dílčího plnění přesáhla dobu trvání této smlouvy, smluvní strany tímto výslovně sjednávají, že na takový případ uplatní příslušná ustanovení této smlouvy, a to i po skončení trvání této smlouvy.
- 2.8 Objednatel nepřevzme dodávku ani její část, pokud shledá, že dodávka dle čl. 1.1.2 této smlouvy v okamžiku převzetí vykazuje vady. O nepřevzetí objednatel a poskytovatel vyhotoví zápis bez zbytečného odkladu, ve kterém bude uveden důvod, proč objednatel odmítá plnění či jeho část převzít, který potvrdí obě strany svým podpisem. Poskytovatel je v tomto případě povinen odstranit vady díla bránící jeho řádnému užívání ve lhůtě uvedené v zápise o nepřevzetí nebo v přiměřené lhůtě s ohledem na druh a charakter vady.
- 2.9 Vlastnické právo k dílu, které je součástí dodávky, se převádí z poskytovatele na objednatele okamžikem zaplacení ceny předmětu plnění.
- 2.10 Nebezpečí nahodilé zkázy nebo škody na věci, která je součástí dodávky, přechází z poskytovatele na objednatele okamžikem řádného převzetí díla akceptačním protokolem v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou.
- 2.11 Poskytovatel je oprávněn vyzvat objednatele k převzetí řádně dokončeného předmětu plnění z dílčí smlouvy před předpokládaným termínem předání a převzetí předmětu dílčího plnění.

III. Cena předmětu plnění

- 3.1 Smluvní strany se dohodly, že paušální cena za „Službu EA Repository“ dle čl. 1.1.1 této smlouvy činí **29 513,-Kč bez DPH, tj. 35 710,73 s DPH měsíčně** a poskytovatel je oprávněn ji vyúčtovat objednateli vždy do 15. dne následujícího měsíce za předchozí kalendářní měsíc.
- 3.2 Cena za „Službu tvorby a správy EA“ dle čl. 1.1.2 této smlouvy bude zúčtována dílčími

smlouvami při použití následně sjednaných sazeb dílčích služeb či činností:

Role	Cena v Kč za člověkodenní		
	bez DPH	DPH 21 %	s DPH
Architekt informačních systémů a technologií	9 900,00	2 079,00	11 979,00
Analytik systémů ICT architektury	9 100,00	1 911,00	11 011,00
Vývojář systémů ICT architektury	8 400,00	1 764,00	10 164,00
Projektový manažer – senior	9 100,00	1 911,00	11 011,00

- 3.3 Smluvní strany se vzájemně dohodly, že **maximální cena** za předmět plnění dle této smlouvy včetně dílčích smluv činí v souhrnu částku maximálně do výše **2 000 000 Kč** (slovy: „dva miliony korun českých“) bez DPH, tj. 2 420 000,-Kč (slovy: „dva miliony čtyři sta dvacet tisíc“) s DPH za celé období trvání této smlouvy. Cena dle této smlouvy byla sjednána jako cena pevná a nepřekročitelná pro sjednaný předmět plnění. Cena předmětu plnění zahrnuje veškeré náklady a výdaje poskytovatele související s prováděním, dokončením a předáním předmětu plnění. Cena předmětu plnění byla sjednána na základě nabídky poskytovatele ze dne 27.9.2018.
- 3.4 Překročení výše pevné ceny je možné pouze bude-li v souladu s čl. 9.3 této smlouvy smluvními stranami dohodnuto formou písemného dodatku.

IV. Platební podmínky

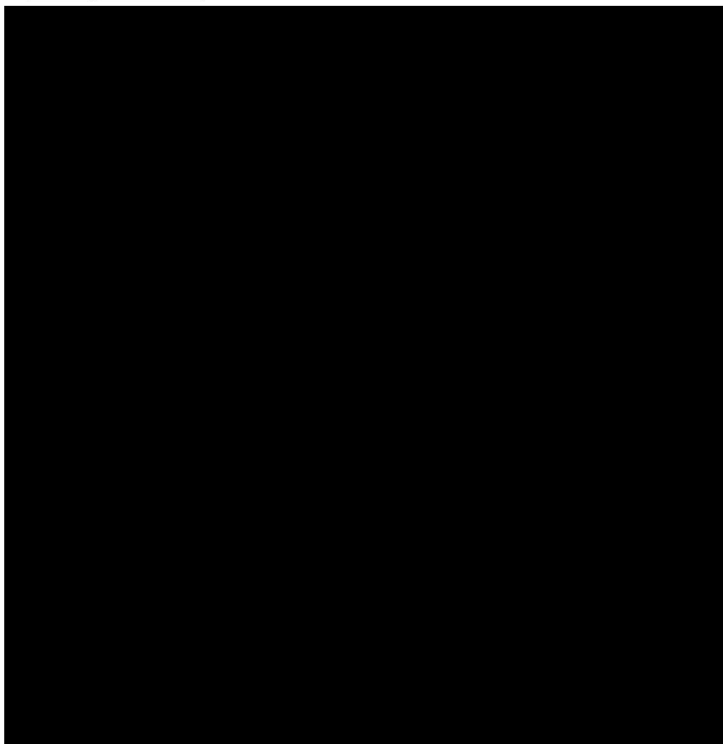
- 4.1 Poskytovatel vyúčtuje paušální měsíční cenu dle čl. 3.1 této smlouvy objednateli fakturou – řádným daňovým dokladem do 15. dne následujícího měsíce za předchozí kalendářní měsíc. Právo vystavit daňový doklad (fakturu) s vyúčtováním ceny dle čl. 3.2 této smlouvy za řádně poskytnuté dílčí plnění z dílčích smluv vzniká poskytovateli následující den po podpisu Akceptačního protokolu, který bude podepsán oběma smluvními stranami, přičemž kopie podepsaného Akceptačního protokolu bude přílohou faktury.
- 4.2 Úhrada ceny předmětu plnění bude objednatelem provedena výhradně bezhotovostním převodem na základě vystaveného daňového dokladu (faktury), který bude zaslán poskytovatelem objednateli elektronickou zprávou do datové schránky objednatele. Faktura musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu a musí obsahovat zejména náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění změn a doplňků (dále jen „ZDPH“), číslo účtu, na který má být platba provedena a ev. číslo této smlouvy; jinak je objednatel oprávněn vrátit poskytovateli fakturu k opravě či doplnění, přičemž do doručení opravené faktury neběží lhůta splatnosti. Splátnost faktury je 30 dní ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli. Za zaplacení faktury se považuje datum připsání finanční částky ve prospěch účtu poskytovatele.

- 4.3 V případě prodlení objednatele s uhrazením platby vůči poskytovateli, je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zákonný úrok z prodlení do zaplacení.
- 4.4 Poskytovatel se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení závazku objednatele na základě této smlouvy bude zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 ZDPH, v opačném případě je poskytovatel povinen sdělit objednateli jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 96 ZDPH.
- 4.5 Pokud objednateli vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od poskytovatele, nebo se objednatel důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má objednatel právo bez souhlasu poskytovatele uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně, tzn., že je objednatel oprávněn odvést částku DPH podle faktury – daňového dokladu vystavené poskytovatelem přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.
- 4.6 Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka poskytovatele vůči objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň je objednatel povinen poskytovatele o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.
- 4.7 S ohledem na míru inflace se smluvní strany dohodly, že poskytovatel je oprávněn sjednanou cenu předmětu plnění dle čl. III. této smlouvy, každoročně navýšit, a to podle míry inflace oficiálně vyhlášené za uplynulý rok. Míra inflace bude pro účely této smlouvy vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem. Nový výpočet ceny za předmět plnění bude objednateli písemně oznámen nejpozději do 31. 3. kalendářního roku s účinností od 1. 4. kalendářního roku. K navýšení může dojít pouze jednou ročně k 1. dubnu příslušného kalendářního roku, přičemž poprvé může k navýšení dojít k 1. dubnu 2020, a to o míru inflace za období roku 2019.

V. Součinnost smluvních stran

- 5.1 Objednatel se zavazuje předat poskytovateli veškeré aktuální, pravdivé, právně bezvadné a úplné podklady, data a nástroje včetně přístupu k nim, nutné k řádnému plnění této smlouvy. Objednatel se zavazuje při plnění této smlouvy průběžně poskytovateli poskytovat nezbytnou součinnost k řádnému plnění této smlouvy.
- 5.2 Smluvní strany opravňují níže uvedené osoby k jednání ve věcech plnění této smlouvy, vystavení a potvrzení dílčích objednávek a k podpisu akceptačního protokolu:

za objednatele:



- 5.3 Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění předmětu plnění poskytovatelem. Zjistí-li, že poskytovatel provádí předmět plnění v rozporu se svými povinnostmi stanovenými obecně závaznými právními předpisy nebo touto smlouvou, je oprávněn požadovat, aby poskytovatel bezplatně a bezodkladně odstranil vady vzniklé z této činnosti a činnost prováděl řádným způsobem dle ujednání této smlouvy.
- 5.5 Objednatel prohlašuje, že podklady a vstupní data předaná poskytovateli k realizaci předmětu plnění jsou způsobilá k užití poskytovatelem při realizaci předmětu plnění, a že poskytovatel je oprávněn s nimi dále nakládat za účelem plnění této smlouvy. Odpovědnost za případné nároky třetích stran vzešlé v souvislosti s titulem užití takových dat či podkladů nese objednatel.
- 5.6 Vzhledem k tomu, že součástí předmětu plnění dle této smlouvy mohou být i plnění spočívající v provedení díla s nehmotným výsledkem dle ust. § 2631 a násl. občanského zákoníku, které

mohou naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“), jsou k těmto dílům poskytována příslušná oprávnění za podmínek sjednaných dále v tomto článku smlouvy. Poskytovatel postupuje na objednatele okamžikem zaplacení ceny za předmět plnění práva k užití, ke změnám a úpravám těch částí předmětu plnění, která poskytovatel sám výlučně vytvořil, a to v podobě časově a teritoriálně neomezené licence za účelem naplnění účelu této smlouvy, přičemž strany výslovně sjednávají, že cena za postoupení oprávnění k užití předmětu plnění je zahrnuta v ceně předmětu plnění sjednané v čl. III. této smlouvy.

- 5.7 Obě smluvní strany berou na vědomí a vyjadřují tímto svůj souhlas s případným uveřejněním této smlouvy v celém rozsahu včetně případných jejích příloh a dodatků v souladu s požadavky vyplývajícími ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění, pokud uzavřením této smlouvy vznikne zákonná povinnost takového uveřejnění.

VI. Ochrana a bezpečnost informací

- 6.1 Smluvní strany prohlašují, že veškeré skutečnosti a informace, které si předají a výslovně označí v rámci plnění této smlouvy, považují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku.
- 6.2 Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou stranu. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů tím není dotčena.
- 6.3 Smluvní strany budou za neveřejné informace považovat též veškeré informace vzájemně poskytnuté v jakékoliv objektivně vnímatelné formě ústně, v listinné, elektronické, vizuální nebo jiné podobě, jakož i know-how, a které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné nebo u kterých se z povahy dá předpokládat, že se jedná o informace neveřejné, resp. podléhající závazku mlčenlivosti, a které se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 6.4 Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě neveřejné informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
- 6.5 Smluvní strany se zavazují, že o povinnosti utajovat neveřejné informace poučí své zaměstnance a případné své dodavatele, kterým budou neveřejné informace zpřístupněny.
- 6.6 Ochrana neveřejných informací se nevztahuje zejména na případy, kdy:
- a) smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;

- b) smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - d) je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
 - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
- 6.7 V případě, že se kterákoli smluvní strana hodnověrným způsobem dozví, popř. bude mít odůvodněné podezření, že došlo k zpřístupnění neveřejných informací neoprávněné osobě, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu.
- 6.8 Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných v rámci spolupráce s druhou smluvní stranou trvá po ukončení této smlouvy.
- 6.9 V případě, že se poskytovatel dostane při plnění této smlouvy do styku s osobními údaji shromažďovanými nebo zpracovávanými objednatelem, je povinen učinit opatření k jejich ochraně v souladu s obecně platnými předpisy na ochranu osobních údajů, zejména zákon č. 101/2000 Sb. a ustanoveními Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů („Nařízení“) neboli General Data Protection Regulation („GDPR“) a dále je povinen bezodkladně informovat objednatele při jakémkoli riziku zneužití těchto osobních údajů. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli po předchozím upozornění provedení kontroly nakládání s neveřejnými informacemi a případného dodržování zákonných povinností poskytovatele ohledně shromažďování a zpracování osobních údajů týkajících se objednatele ve smyslu zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, pokud budou poskytovateli zpřístupněny, a to kdykoli za trvání této smlouvy, přičemž poskytovatel je povinen tuto kontrolu objednateli umožnit. Objednatel oznámí poskytovateli termín provedení kontroly alespoň 5 pracovních dní předem, a to elektronicky na kontaktní e-mail poskytovatele: epodatelna@spcss.cz nebo prostřednictvím datové schránky.

VII. Náhrada škody

- 7.1 Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za skutečnou škodu způsobenou v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 7.2 Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání či podkladu, které obdržela od druhé strany, nebo která vznikla z důvodů okolností vylučujících odpovědnost, např. v důsledku zásahu vyšší moci.

- 7.3 Odpovědnost poskytovatele při plnění této smlouvy se omezuje cenou za služby, které byly poskytnuty a vyúčtovány dle této smlouvy za období dvanácti po sobě jdoucích kalendářních měsíců před uplatněním náhrady vzniklé škody.

VIII. Ukončení smlouvy

- 8.1 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
- 8.2 Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy ze zákonem stanovených důvodů.
- 8.3 Objednatel je oprávněn od této smlouvy či dílčí smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení se zejména považuje prodlení poskytovatele s plněním této smlouvy nebo dílčí smlouvy delší než 30 kalendářních dnů, pokud ani přes písemnou výzvu objednatele nezjedná nápravu;
- 8.4 Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od smlouvy, pokud v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek druhé smluvní strany nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5 Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Smluvní strany se výslovně dohodly, že v takovém případě poskytovateli vzniká nárok na úhradu poměrné části z ceny poskytovaných služeb ke dni odstoupení od smlouvy.
- 8.6 Smlouva může být ukončena také výpovědí ze strany objednatele, a to v případě, že cena předmětu plnění poskytnutého na základě této smlouvy se přiblíží finančnímu limitu smlouvy, tj. maximální ceně za předmět plnění sjednaný v čl. 3.3 této smlouvy tak, že by dalším plněním podle této smlouvy došlo k překročení finančního limitu. V takovém případě smlouva končí uplynutím výpovědní doby, která činí 1 měsíc, přičemž výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď je nutné učinit prostřednictvím elektronické zprávy zaslané poskytovateli prostřednictvím datové schránky.
- 8.7 Ukončením smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu, o ochraně důvěrných informací a ostatních práv a povinností založených touto smlouvou, která mají podle zákona nebo smlouvy trvat i po jejím zrušení.

IX. Záruka na předmět plnění

- 9.1 Pokud v rámci plnění poskytovatel vyhotoví hmotné dílo, poskytuje na takové dílo záruku v délce 12 (slovy: dvanácti) měsíců ode dne jeho převzetí objednatelem. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemohl dílo užívat v důsledku odstraňování oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka.

- 9.2 Vadou se pro účely této smlouvy rozumí plnění poskytovatele, které není ve shodě s touto smlouvou, resp. s příslušnou dílčí objednávkou.
- 9.3 Objednatel je povinen vadu, na kterou se vztahuje záruka, oznámit poskytovateli písemně, a to elektronickou zprávou zaslanou prostřednictvím datové schránky bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Poskytovatel je povinen na své náklady oznámenou vadu odstranit, tj. uvést předmět plnění do souladu s touto smlouvou, resp. s příslušným požadavkem v dílčí objednávce ve lhůtě přiměřené povaze oznámené vady, a to nejpozději do 30 (slovy: třiceti) dnů od data oznámení vady, nebude-li smluvními stranami sjednána delší lhůta pro odstranění konkrétní vady.

X. Sankce

- 10.1 V případě, že poskytovatel nedodrží kvalitativní parametry služby uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat za každý měsíc, kdy k takovému nedodržení došlo zaplacení smluvní sankce ve výši 10 000,- Kč.
- 10.2 V případě prodlení poskytovatele s dokončením plnění z dílčích smluv, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.
- 10.3 V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vady ve lhůtě dle čl. 2.8. této smlouvy nebo s odstraněním oznámené vady dle čl. 9.3. této smlouvy, na kterou se vztahuje záruční lhůta, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 200,- Kč za každý den prodlení.
- 10.4 Ustanoveními o smluvní sankci není dotčeno právo objednatele na náhradu skutečně vzniklé škody. Smluvní sankce je splatná do 130 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zaslaného poskytovateli prostřednictvím datové schránky.
- 10.5 Nárok na smluvní pokuty sjednané touto smlouvou objednatelem nevznikne, je-li prodlení poskytovatele způsobeno neposkytnutím potřebné součinnosti ze strany objednatele nebo v důsledku vyšší moci.
- 10.6 Smluvní sankci je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele.
- 10.7 Výslovně se touto smlouvou sjednávají smluvní sankce stanovené v tomto článku. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně nebude přihlíženo.
- 10.8 Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 1806 občanského zákoníku tzn. že úroky z úroků nelze požadovat.

XI. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato smlouva představuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami, která nahrazuje veškerá předchozí ujednání a závazky vztahující se k předmětu plnění této smlouvy.
- 11.2 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti

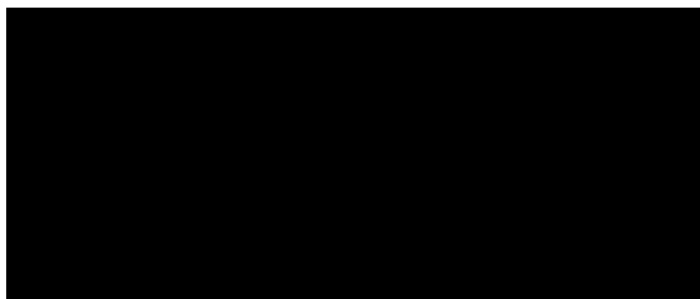
některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění. Poskytovatel se zavazuje oznámit objednateli den zveřejnění této smlouvy v registru smluv.

- 11.3 Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou posoupně číslovaného písemného dodatku.
- 11.4 Smlouva se vyhotovuje v jednom stejnopisu, který bude podepsán elektronicky oběma smluvními stranami.
- 11.5 Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 11.6 Žádná ze smluvních stran není oprávněna převést práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy (včetně postoupení pohledávek) bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany na třetí osobu.
- 11.7 Jestliže jakýkoli závazek vyplývající z této smlouvy nebo jakékoli ustanovení této smlouvy se stane neplatným, nevymahatelným nebo zdánlivým, pak taková skutečnost neovlivní ostatní ustanovení této smlouvy. Strany nahradí tento neplatný, nevymahatelný nebo zdánlivý závazek takovým novým platným, vymahatelným, a nikoli zdánlivým závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku.
- 11.8 V případě rozporů mezi smlouvou a přílohami smlouvy mají vždy přednost ustanovení smlouvy.
- 11.9 V případě vzniku rozdílných názorů nebo rozporů, týkajících se této smlouvy, zavazují se smluvní strany jednat o mimosoudním vyrovnání. Nedá-li se dosáhnout souhlasu, veškeré spory z této smlouvy vzešlé budou rozhodovány příslušným obecným soudem v České republice podle českého práva.
- 11.10 Smluvní strany prohlašují, že se se zněním smlouvy podrobně seznámily, a že ji na důkaz své svobodné, určité vůle a nikoli pod nátlakem, níže uvedeného měsíce a roku podepisují.

- 11.11 Nedílná součást této smlouvy:
Příloha č. 1 Specifikace služeb
Příloha č. 2 Vzor Objednávky
Příloha č. 3 Vzor Akceptačního protokolu

Za poskytovatele:

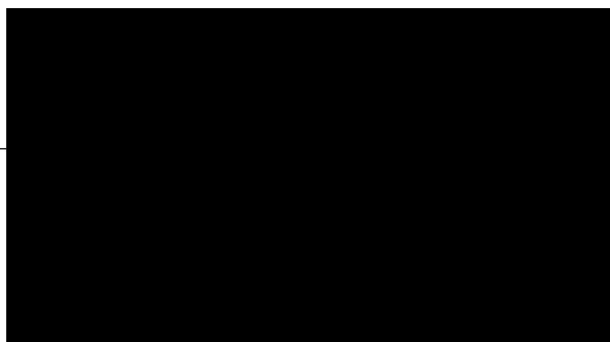
V Praze dne _____



Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

Za objednatele:

V Praze dne _____



Název služby:	EA REPOSITORY
----------------------	----------------------

1. OBDOBÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Služba je poskytována od termínu milníku, který definuje její zahájení, do termínu ukončení poskytování Služby.

Název milníku	Termín splnění milníku
Zahájení poskytování služby	dnem účinnosti smlouvy
Ukončení poskytování služby	60 měsíců po účinnosti smlouvy

2. REŽIM POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Služba je poskytována v dále uvedeném režimu.

Režim poskytování Služby	Doba poskytování Služby
Provozní doba nepřetržitá (7 x 24)	Po-Ne 0:00 – 24:00
Doba podpory (garantovaná dostupnost)	Pracovní dny 8:00 – 17:00

3. POPIS SLUŽBY

3.1 Služba EA Repository

Předmětem služby je poskytování IT prostředí (HW a SW) pro tvorbu a správu modelu Enterprise Architektury organizace zákazníka, tzv. repositáře EA modelů včetně zajištění údržby tohoto prostředí a podpory jeho uživatelů. Součástí služby je též poskytnutí metodiky a dílčích vstupních dat pro vytváření vlastních EA modelů zákazníků.

3.1.1 Repositář EA modelů

Repositář EA modelů je informační systém přístupný on-line zákazníkovi prostřednictvím webového rozhraní, který obsahuje veškeré HW a SW komponenty včetně příslušných licencí pro vytváření a údržbu EA modelů. V rámci služby poskytovaná licence SW ArchiREPO, na kterém je repositář založen, je pro neomezený počet uživatelů Ministerstva financí ČR a jeho resortních či podřízených organizací a na neomezený počet prvků. Repositář plní a umožňuje či vykazuje dále uvedené funkce:

- datové úložiště pro uložení vytvářeného a spravovaného EA modelu;
- prezentace přehledové evidence EA modelu s rozpadem jednotlivých prvků –dekompozice prvků po importu z ArchiMate souborů;
- editační nástroj (ve webovém prohlížeči) umožňující úpravu prvků včetně hodnot atributů, změny vazeb a možnosti komentování prvků a diagramů;
- importní a exportní nástroj s podporou ArchiMate Exchange File formátu – funkce řízeného sehrávání i dělení (opakovaný export a import) neomezeného počtu dílčích modelových

souborů ve standardu ArchiMate 3.0 (ArchiMate Open Exchange File Format dle specifikace Open Group);

- prezentace dat v různých pohledech – dle struktury řízení (rozpad subjekt – organizační struktura / agendy / procesy / cíle / projekty / aplikační komponenty / aplikační služby / technologické komponenty / infrastrukturní komponenty), dle lidí, pozic, odpovědností (osoba – pozice / vlastník / provádí), dle IT aktiv (dodavatel – aktivum) a dle ArchiMate konvence (procesy / aplikace / technologie / motivace a seznam diagramů);
- grafické zobrazení a úprava diagramů / pohledů EA modelu ve webovém prohlížeči – jednoduchý grafický nástroj pro zobrazení prvků – po výběru prvku se zobrazí seznam diagramů prvek obsahujících a po zvolení diagramu se diagram vykreslí;
- generátor sestav objektů EA modelu včetně možnosti tyto sestavy vytvářet a sdílet (katalogy prvků) – generování tabulkových sestav (s filtrováním dle atributů objektů, dle analýzy objektů a komponent) s exportem do XLS;
- řízení přístupových práv k jednotlivým pohledům / diagramům a jednotlivým objektům / elementům modelu, případně dílčím celkům dle uživatelských rolí pro přístup v režimu čtení + komentování a v režimu aktualizace vybraných částí modelu EA;
- uživatelské rozhraní lokalizované do českého jazyka včetně uživatelské příručky;
- dokumentování změny obsahu / modelu pomocí systémového logu;
- přístupnost všech uvedených funkcí prostřednictvím tenkého klienta, tj. standardního webového prohlížeče.

Repositář EA modelů obsahuje nástroje pro správu architektury v následujících vrstvách:

- Motivační a migrační vrstva
 - strategické cíle a metriky
 - projekty/programy/iniciativy
- Business vrstva
 - rozpad a vazby procesů (např. včetně vazeb agend na legislativu)
 - služby a produkty
 - organizační struktura, pozice, role, odpovědnosti (např. garant procesu)
- Aplikační vrstva
 - aplikace, jejich funkce a služby
 - vazby aplikačního SW na procesy a prvky infrastruktury
 - odpovědnost za provoz, přiřazení uživatelů / organizačních jednotek
- Infrastruktura / Technologická vrstva
 - systémový SW
 - síťová infrastruktura
 - servery, pracovní stanice, mobilní prostředky atd.
 - odkaz na smlouvu / evidenční list majetku a odpovědnost za správu u vybraných prvků

V rámci provozu repositáře EA modelů zajišťuje poskytovatel s podporou dodavatele SW update

a upgrade jeho SW nástrojů na poslední dostupnou verzi. Součástí služby je zajištění provozu a správy pro repositář potřebné infrastruktury a správa přístupu uživatelů repositáře.

3.1.2 Metodika modelování

Pro zajištění vzájemné konsistence EA modelů vytvářených v jednotlivých organizacích resortu MF a cílově pro získání integrálního EA modelu celého resortu, jakož i pro naplňování úkolu posuzování shody architektury organizace a jejích projektů s architekturou eGovernmentu, jak jej ukládá OHA MV ČR, je třeba při tvorbě EA modelů respektovat jednotnou metodiku. Za tímto účelem je jako součást služby EA Repository zákazníkovi poskytnuta jednotná metodika tvorby a správy EA modelů následujících vlastností:

- metodika modelování EA je včetně základního závazného referenčního modelu pro celoresortní obecné užití s možností přizpůsobení pro jednotlivé organizace resortu,
- metodika správy modelů, resp. užití EA, v repositáři je upravená pro specifické potřeby resortu MF a zahrnuje procesy definované metodikami ITIL a COBIT;
- metodika je v souladu s požadavky a trendy Národního architektonického plánu a metodickými pokyny Odboru hlavního architekta eGovernment MV ČR

Metodika zahrnuje:

- podrobně komentované úplné sady realistických referenčních modelů (všechny vrstvy EA) vč. metodiky jejich konsolidace v repositáři mezi resortními organizacemi do celkového modelu EA resortu;
- zpracované scénáře užití (use-case) EA pro potřeby řízení IT procesů (Oblasti zpracovaných use-case zahrnují řízení strategie, procesní řízení, řízení kvality/excelence a dokumentaci aktiv z hlediska kybernetické bezpečnosti ve smyslu zákona 181/2014 Sb. a příslušné vyhlášky.);
- možnost a další specifikaci využití obsahu EA modelu / repositáře pro podporu procesů správy inventáře / IT aktiv.

Tato jednotná metodika je dodávána včetně práv k modifikacím. – Je zřejmé, že přestože aktuální verze metodiky je ověřena v praxi a užívána několika subjekty veřejné správy (ministerstva a některé centrální úřady), pro potřeby resortu Ministerstva financí ji bude vhodné přizpůsobit. Toto právo přizpůsobení se týká jak varianty, že si ji upraví samotná konkrétní organizace resortu, tak preferované varianty celoresortní, která předpokládá ustavení resortního týmu EA, který na základě požadavků jednotlivých organizací resortu zajistí přizpůsobení metodiky jednotně pro celý resort MF.

3.1.3 Model z Registru práv a povinností

Jako vstup pro vytváření vlastních modelů zákazníka jsou součástí služby EA Repository data z veřejně dostupné části Registru práv a povinností (RPP) převedená do podoby ArchiMate modelu, zejména pak:

- zpracování úplného výčtu všech ohlašovaných i vykonávaných agend v rámci organizace zákazníka;

- zpracování diagramů všech agend zahrnujících vazby konkrétní agendy na konkrétní zákony, včetně rozpadu agendy na agendové činnosti / procesy a související vazby činností na paragrafy jednotlivých zákonů;
- model v ArchiMate Model Exchange File Formátu importovaný do EA Repository, kde zdrojem pro tento model jsou data z veřejně přístupných webových stránek AIS RPP (model bude vytvořen jednorázově z dat dostupných k dohodnutému termínu).

Tato data jsou základem pro procesní vrstvu architektury a nahrazují nutnost modelovat všechny agendy se souvislostmi ručně, což přináší výraznou finanční úsporu. S ohledem na jednotné zpracování tak zároveň tato data řeší problematiku konzistence napříč resortními organizacemi – agendy a zákony tak nejsou duplikovány, ale dle nastavení práv zpřístupněny jen ty části jednoho uceleného modelu, které chce daná organizace využívat.

3.2 Služby tvorby a správy EA

Služby tvorby a správy Enterprise Architektury jsou nadstavbou nad službou EA Repository a slouží pro podporu zákazníka při práci v prostředí EA repositáře. Tyto služby jsou pro zákazníka volitelné s výjimkou služby EA Quality Assurance, jejíž využití je nutným předpokladem pro přístup k službám EA Repository (viz odst. 3.2.4).

Vzhledem k faktu, že rozsah těchto služeb není předem znám, jsou služby čerpány pomocí dílčích objednávek, a to buď s předem specifikovaným rozsahem prací (v případě konkrétního zadání na zpracování modelu EA zákazníka, včetně předání podkladů a definice požadované šíře a hloubky modelu) nebo průběžně s čerpáním dle potřeby a s následným předáním a potvrzením výkazu práce. Forma čerpání služby je vždy uvedena v její poptávce zákazníkem, případně návazně v kalkulaci nabídkové ceny poskytovatele.

Služby tvorby a správy EA zahrnují zejména dále uvedené druhy služeb.

3.2.1 Tvorba a správa modelů EA

Podle potřeb zákazníka a na základě jeho objednávky mu budou poskytnuty zejména dále uvedené služby:

- vlastní tvorba modelu EA, tj. vytvoření AS-IS modelu EA organizace zákazníka obsahujícího vrstvy EA specifikované v odst. 3.1.1., a to na základě interview se zákazníkem, jím poskytnutých materiálů a právních předpisů;
- vytvoření základní sady TO-BE diagramů (podle v objednávce zákazníka specifikovaných projektů) a zanesení prvků TO-BE modelu do celkového modelu EA s definovanou časovou platností a jejich odlišení od prvků v AS-IS modelu (grafické znázornění odlišnou barvou či jiným zvýrazněním);
- nastavení struktury ve sdíleném úložišti EA repositáře a import vytvořených modelů do tohoto úložiště;
- údržba vytvořeného EA modelu organizace zákazníka během realizace projektu a zajištění celoresortní konzistence modelu nejen v rámci sdíleného EA repositáře, ale metodicky i v rámci používaných modelovacích nástrojů, tj. v souladu s požadavky Quality Assurance (viz

odst. 3.2.4) a správy EA resortu MF (pracnost správy modelu po dobu realizace projektu se vyčíslí buď jako kalkulace dílčího plnění nebo je tato služba objednána po samotném vytvoření modelu).

3.2.2 Přizpůsobení metodiky dle potřeb zákazníka

Při modelování EA organizace zákazníka, který je organizační složkou resortu MF, se využívá celoresortní metodika modelování EA dle odst. 3.1.2. V rámci služby přizpůsobení celoresortní metodiky poskytovatel tuto metodiku dále upravuje a rozšiřuje podle specifických požadavků zákazníka tak, aby vyhovovala jeho potřebám a zároveň byla zachována konzistence celoresortní správy EA modelů. Úpravu metodiky poskytovatel konzultuje jak se zákazníkem, pro jehož potřeby je metodika upravována, tak s architektem vykovávajícím role Quality Assurance a správy EA resortu MF.

I v případě preferované varianty ustavení resortního týmu EA zajišťujícího přizpůsobení metodiky jednotně pro celý resort (viz odst. 3.1.2.) je, vzhledem k tomu, že byla metodika vytvořena dodavatelsky, vhodné, aby dodavatel na přizpůsobení metodiky konzultačně participoval. Jedná se zejména o situace, kdy jsou v metodice voleny postupy a typy prvků, které na první pohled mohou být změněny, ale byly zvoleny na základě zkušeností z jiných resortů a dopady změn nemusí být zřejmé.

3.2.3 Školení a konzultace

Za účelem podpory zákazníka při vytváření modelů EA a pro práci v EA repositáři nabízí poskytovatel zákazníkovi zajištění řady školení a konzultací relevantních pro výkon těchto činností:

- školení metodiky a referenčního modelu (výstupy vytvořené poskytovatelem na základě zákazníkem předaných vstupních podkladů a zejm. celoresortní metodiky);
- školení standardu TOGAF a jazyka ArchiMate (dle zájmu zákazníka) vč. zohlednění požadavků a trendů Národního architektonického plánu a pokynů OHA MV ČR;
- školení modelu EA organizace zákazníka (v rámci představení výstupu z modelování EA, tj. v souvislosti s předáním výstupů z plnění služby 3.2.1);
- školení funkce modelovacích nástrojů (na základě požadavku zákazníka) a EA repositáře (spolu s předáním uživatelské dokumentace);
- při vlastním modelování může zákazník využívat poskytovatelem zajištěných konzultací - např. lze v rámci konzultací navrhnout postup při modelování (příkladem je provedení dávkového importu) nebo na konkrétním případě proškolit některé pokročilé funkce repositáře, což v obou případech ušetří výrazný čas při následném samotném modelování, a je proto ekonomicky výhodnější.

Předpokládaný průběh školení:

- místo školení v sídle zákazníka, případně v jiné budově zákazníka;
- rozsah jednoho školení 4 hodiny;
- počet účastníků na jednom školení 10;

- vlastní vybavení účastníků školení (notebook s MS Windows)

3.2.4 Quality Assurance

V případě, kdy si zákazník vytváří model EA své organizace sám, tj. nevyužívá nabízenou službu „Tvorba a údržba modelu EA“ dle odst. 3.2.1, je mandatorním předpokladem pro přístup k EA repositáři využívání služby EA Quality Assurance. Obsahem služby je poskytnutí senior architekta po celou dobu realizace projektu, jenž poskytuje zákazníkovi konzultace a průběžně kontroluje výstupy zákazníka ukládané do EA repositáře s cílem zabezpečit dodržování celoresortní metodiky a standardů, předejít vzniku duplicit a zajistit úspěšný a konzistentní rozvoj modelu EA resortu MF.

Tyto služby budou čerpány průběžně, předpokládáno je v celkovém rozsahu 10 člověkodní vždy v poměru k danému dílčímu plnění (služby budou součástí objednávky).

3.2.5 Dávkové převody dat

Náročnost tvorby modelu EA, a tím i související náklady, lze snížit, pokud zákazník disponuje vstupními daty, která lze k tomuto účelu využít, případně lze tato data získat ze stávajících informačních systémů zákazníka v podobě strukturovaných tabulek ve formátu CSV nebo XLS. Typicky se jedná o organizační strukturu v podobě seznamu pracovníků a kontaktů, která je využitelná zejména při tvorbě kompetenčního modelu, nebo data z výstupů konfiguračního managementu s infrastrukturními prvky, případně software na správu majetku. Taková data pak může poskytovatel dávkově převést do notace ArchiMate a stejně tak do ní provést import stávajících modelů EA.

Provedení dávkového převodu vstupních dat se vždy zvažuje individuálně na základě posouzení náročnosti takového převodu a následné úpravy vůči náročnosti nového „ručního“ modelování.

3.2.6 Tvorba konverzního můstku

S ohledem na v resortu MF existující stávající modely EA v Aris Toolset nabízí poskytovatel možnost provedení dávkového převodu takových modelů do notace ArchiMate, který dovolí tato data využít zejména pro popis procesní vrstvy EA. Po seznámení s daty a výběru prvků v notaci ArchiMate vytvoří poskytovatel příslušný konverzní můstek a tento následně použije pro převod modelů z Aris Toolset.

3.2.7 Projektové řízení

V závislosti na rozsahu a náročnosti řešeného projektu tvorby EA organizace zákazníka a na potřebě jeho řízení a koordinace může být součástí plnění poskytovatele rovněž poskytnutí služeb senior projektového manažera po celou dobu realizace projektu. Tento PM poskytovatele zajistí standardní podporu projektového řízení, koordinaci zúčastněných stran, kvalitní zdokumentování projektu a další související činnosti.

Tyto služby budou čerpány průběžně, předpokládáno je v celkovém rozsahu 20 člověkodní vždy v poměru k danému dílčímu plnění (služby budou součástí objednávky).

3.3 Způsob poskytování Služby

Služba EA Repository a související nadstavbové konzultační a projektové služby v oblasti EA popsané v odst. 3.2 jsou zákazníkovi poskytovány a jím čerpány odlišnou formou. Způsob poskytování

a využívání služeb je dán jejich rozdílným charakterem.

3.3.1 Repositář EA modelů

Služba je zákazníkovi zpřístupněna přes webové rozhraní, jehož prostřednictvím zákazník přistupuje k informačnímu systému EA Repository, a to jak k úložišti EA modelů, tak k sadě nástrojů pro práci s nimi, jak jsou tyto nástroje specifikovány v odst. 3.1.1. V takto zpřístupněném prostředí EA repositáře je zákazníkovi k dispozici též celoresortní metodika modelování EA, včetně referenčního modelu a scénářů užití (viz odst. 3.1.2), jakož i model vytvořený z veřejně dostupné části Registru práv a povinností (viz odst. 3.1.3). Pro práci v tomto prostředí je zákazníkovi poskytnuta licence pro neomezený počet uživatelů, včetně uživatelů z jeho podřízených organizací, a to na neomezený počet prvků.

3.3.2 Služby tvorby a správy EA

Služby tvorby a správy Enterprise Architektury popsané v odst. 3.2 závisí na rozsahu požadavků zákazníka, resp. konkrétním projektu, který poskytovatel pro zákazníka v oblasti EA řeší. Dodávka služeb probíhá prostřednictvím výkonu odborných činností / rolí poskytovatele, jejichž rozsah je dohodnut se zákazníkem a následně potvrzen formou dílčí nabídky poskytovatele a jí relevantní objednávky zákazníka. V závislosti na druhu objednaných služeb je výstupem dodávky těchto služeb převážně dílo, resp. dílčí díla (např. vytvoření modelu EA), může jím být však i provedení činnosti (např. školení).

4. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

4.1 Definice a hodnota kvalitativních parametrů Služby

Kvalitativní parametr Služby EA Repository je definován dostupností prostředí EA repositáře, tj. plnou funkčností SW ArchiREPO a souvisejících nástrojů včetně přístupnosti metodiky modelování.

Dostupnost Služby je měřena na bázi kalendářního roku v době podpory, tj. v době s garantovanou dostupností dle odst. 2, a znamená procentuální vyjádření poměru doby, po kterou byla Služba v době podpory dostupná, a celkové doby podpory Služby.

Kvalitativní parametr služby	Hodnota parametru
Dostupnost v době podpory	97 %

Dostupnost Služby se vypočítá podle následujícího vzorce:

$$D = 100 \cdot \frac{x + n - y}{x}$$

D	dostupnost [%] v daném období
x	fond doby podpory Služby v daném období [počet hodin]
y	počet hodin v daném období, kdy Služba nebyla v době podpory dostupná
n	počet hodin v daném období, kdy byla Služba v době podpory nedostupná z důvodu závady mimo odpovědnost poskytovatele

Doba schválených plánovaných odstávek kritické infrastruktury poskytovatele se do celkové roční nedostupnosti Služby nezapočítává.

4.2 Měření a vyhodnocování úrovně Služby

Měření kvality poskytované služby EA Repository a vyhodnocování její úrovně je prováděno na základě informací, obsažených v systému Service Desk poskytovatele a na základě reportů a hlášení, které poskytovatel předkládá objednateli.

Objednatel oznamuje poruchy Služby na Service Desk poskytovatele, a to sice jedním z následujících možných způsobů:

- on-line na portále poskytovatele s adresou: <https://servicedesk.spcss.cz>;
- zprávou elektronické pošty zaslanou na adresu [REDACTED]
- telefonicky na telefonním čísle: [REDACTED]

Poskytovatel vede evidenci poruch služby, přijímá opatření k dodržení kvalitativních parametrů Služby a zajišťuje pravidelný reporting plnění dohodnuté úrovně Služby Objednateli.

OBJEDNÁVKA č.
rr/600/xxxxx
Ze dne: dd.mm.rrrr
Odběratel:
ČR Generální ředitelství cel
Generální ředitelství cel
Budějovická 7
140 96 Praha 4

Banka:

Č. účtu:

 IČ: **71214011**
Dodavatel:
Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
Na vápence 915/14
130 00 Praha

 Banka: **0800**

 Č. účtu: **6303942**

 IČ: **03630919**
Místo dodání:
Termín dodání:
Předmět objednávky: Vzor objednávky - příloha č. 2 smlouvy

Položky objednávky	MJ	Cena/MJ	Množství	Částka v CZK s DPH	Částka v CZK ^{1/} bez DPH
Vzor ke smlouvě		826,40	1,00	1 000,00	826,40

Celkem:
1 000,00

Požadovaný termín splnění nebo období plnění objednávky:

Při vystavování obchodních listin (faktury, paragony), prosím, uvádějte údaje plynoucí z ustanovení § 435 Zákona 89/2012 Sb. – občanský zákoník. V opačném případě budou obchodní listiny vráceny k doplnění údajů." Žádáme, abyste při vystavení faktury uvedli i číslo objednávky. Prosím o dodržení 30ti denní splatnosti. Děkujeme

Žádáme o zaslání akceptace objednávky zveřejňované dle zák. č. 340/2015 Sb. (kopie objednávky s razítkem, podpisem a datem akceptace). Děkujeme

Poznámka: „Při vystavování obchodních listin (faktury, paragony), prosím, uvádějte údaje plynoucí z ustanovení § 435 Zákona 89/2012 Sb. – občanský zákoník. V opačném případě budou obchodní listiny vráceny k doplnění údajů." Prosím o dodržení 30ti denní splatnost

Objednávku vystavil a vyřizuje:			Objednávku schválil:	
10.12.2018				
Datum	Podpis	Telefonní spojení	Datum	Podpis
Příkazce operace:				
Datum	Podpis			

^{1/} Zahrnuje dopravu do místa určení.

1 / 1

Předmět				
Smlouva číslo	SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB „EA REPOSITORY“ č.			
Objednatel	Generální ředitelství cel			
Poskytovatel	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s.p.	Datum		
Předmět akceptace				
Závěry akceptace				
☐	Bez výhrad			
☐	S výhradami			
☐	Neakceptováno			
Seznam výhrad akceptace				
Č.	Popis výhrady	Způsob odstranění	Termín odstranění	Zodpovědná osoba
1				
Seznam příloh akceptace				
Číslo:	Název přílohy			
1				
2				
3				
Schvalovací doložka				
Jméno a příjmení	Organizace	Podpis	Datum	
	Generální ředitelství cel			
	[Objednatel]			