

Rámcová smlouva
o zprostředkování zaměstnání formou dočasného přidělení
zaměstnance k výkonu práce (§ 66 zákona č. 435/2004 Sb.), v rámci
„projektu“ - Zabezpečování odborné praxe osob do 30 let věku
v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu s § 11 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 137/2006“)

Smluvní strany

Česká republika - Katastrální úřad pro Vysočinu

Se sídlem: Fibichova 4666/6, 586 01 Jihlava
Jejíž jménem jedná: Ing. Miloslav Kaválek, ředitel
IČO: 71185208
DIČ: není plátce DPH
Bankovní spojení: Peněžní ústav: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]

Kontaktní osoba/y: [REDAKCE]

(dále jen „objednatel“)

a

MARLIN, s.r.o.

Sídlo: Města Mayen 1536. 686 01 Uherské Hradiště
Jejíž jménem jedná: Petr Šťastný, na základě plné moci ze dne 21. 11. 2008
IČO: 60733306
DIČ: CZ60733306
zapsaná ve veřejném rejstříku (obchodním) vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka č. 17611
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Kontaktní osoba/y: [REDAKCE]

(dále jen „poskytovatel“)

Čl. 1

Předmět a účel smlouvy

- 1.1 Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností mezi objednatel a poskytovatelem týkajících se přidělování agenturních zaměstnanců objednateli za účelem výkonu práce pro objednatel.

- 1.2 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje, že bude objednateli za níže sjednaných podmínek přidělovat zaměstnance k výkonu práce pro tohoto objednatele a rovněž zajistí veškerou agendu s tímto přidělením zaměstnance související a objednatel se zavazuje zaplatit za přidělené zaměstnance poskytovateli smluvenou cenu dle čl. 6 této smlouvy.

Čl. 2

Podmínky uzavírání dílčích smluv, resp. dohod o dočasném přidělení zaměstnanců

- 2.1 Tato smlouva představuje právní rámec pro realizaci dílčích zakázek s poskytovatelem jako jediným uchazečem, na základě jednotlivých pokynů objednatele k přidělení zaměstnanců dle § 309 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“).
- 2.2 Pokynem objednatele dle čl. 2.1 smlouvy se rozumí písemná výzva k poskytnutí plnění dle zákona č. 137/2006 (objednávka – údaje ke zpracování dokumentů k SÚPM). Tento dokument je přílohou číslo 1 této smlouvy.
- 2.3 Přidělení zaměstnanců bude realizováno na základě této smlouvy samostatnými objednávkami potvrzenými poskytovatelem (také jako „dílčí smlouvy“), z nichž každá taková objednávka bude představovat realizaci dílčí zakázky.
- 2.4 Poskytovatel se zavazuje potvrdit pokyn objednatele do tří pracovních dnů po jejím doručení a v návaznosti na toto potvrzení uzavře objednatel a poskytovatel písemnou dohodu o dočasném přidělení zaměstnance.
- 2.5 Dohoda o dočasném přidělení zaměstnanců je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2 a podpisem této rámcové smlouvy poskytovatel návrh dohody o dočasném přidělení zaměstnance v celém rozsahu akceptuje.
- 2.6 Současně s podpisem dohody o dočasném přidělení zaměstnance bude předložena objednateli ze strany poskytovatele pracovní smlouva dočasně přiděleného zaměstnance s tímto poskytovatelem.

Čl. 3

Doba a místo plnění smlouvy

- 3.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 7. 2015 do 31. 12. 2016.
- 3.2 Místem plnění je Katastrální úřad pro Vysočinu, včetně jeho pracovišť.
- 3.3 Dočasná přidělení zaměstnanců budou realizována v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých dohodách o dočasném přidělení zaměstnance.

Čl. 4

Práva a povinnosti poskytovatele

4.1 Poskytovatel je povinen:

- a) zabezpečovat dočasné přidělení zaměstnanců objednateli a zajišťovat veškerou s tím související personální a administrativní agendu a dále agendu související s vyplácením platových nároků včetně plnění povinných zákonných odvodů,
- b) akceptovat dohodu o dočasném přidělení, případně připravit návrhy dalších dokumentů nezbytných pro realizaci dočasného přidělení zaměstnanců,
- c) akceptovat právo objednatele na provedení výběru dočasně přidělených zaměstnanců, a to po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu,
- d) mít s dočasně přidělovaným zaměstnancem uzavřenou pracovní smlouvu po celou dobu trvání dohody o dočasném přidělení příslušného zaměstnance,
- e) předložit při podpisu dohody o přidělení zaměstnance pracovní smlouvu uzavřenou s tímto zaměstnancem,
- f) podílet se na zajištění srovnatelných pracovních podmínek dočasně přidělených zaměstnanců s kmenovými zaměstnanci objednatele,
- g) objednatel informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení předmětu plnění; výstupy z poskytnutého plnění, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s poskytováním předmětu plnění této smlouvy, se stávají okamžikem jejich předání objednateli jeho výlučným vlastnictvím a poskytovatel nesmí poskytnout žádný z těchto výstupů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu objednatele,
- h) po celou dobu účinnosti této smlouvy splňovat podmínky dle ustanovení § 60 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

4.2 Poskytovatel se zavazuje:

- a) k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). Dále se poskytovatel zavazuje, že je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů. Veškeré kontroly budou prováděny po předběžné dohodě s objednatel.

- b) vést dokumentaci týkající se plnění podle této smlouvy a její archivaci po dobu 10 let od skončení plnění podle této smlouvy (tato lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku po ukončení plnění sjednaného touto smlouvou),
 - c) zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal v souvislosti s plněním smlouvy, nejdéle však po dobu 1 roku po ukončení předmětu plnění smlouvy.
- 4.3 Při plnění předmětu této smlouvy je poskytovatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy objednatele.

Čl. 5

Práva a povinnosti objednatele

- 5.1 Objednatel je povinen poskytovatele informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení předmětu plnění a poskytovat mu nezbytnou součinnost.
- 5.2 Výstupy z poskytnutého plnění, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s poskytováním služeb, se stávají okamžikem jejich předání objednateli jeho výlučným vlastnictvím.
- 5.3 Objednatel je povinen předložit poskytovateli pracovní výkaz přiděleného zaměstnance. Pracovní výkaz objednatel předloží nejpozději do 5. pracovního dne následujícího měsíce.
- 5.4 Objednatel je povinen předložit poskytovateli výkaz pracovních cest, uskutečnil-li tento zaměstnanec pracovní cestu, a to nejpozději do 5. pracovního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla pracovní cesta uskutečněna.
- 5.5 Objednatel si vyhrazuje právo výběru dočasně přidělených zaměstnanců.

Čl. 6

Cena a platební podmínky

- 6.1 Cena (tzv. provize) za jednoho přiděleného zaměstnance činí 850,- Kč bez DPH měsíčně.
Cena (tzv. provize) jednoho přiděleného zaměstnance činí 1028,50 Kč včetně DPH měsíčně.
- 6.2 Cena je totožná s částkou uvedenou v dohodě o dočasném přidělení

- zaměstnance. Cena zahrnuje náklady poskytovatele na úrazové pojištění přidělovaných zaměstnanců. Takto stanovená cena je cenou maximální a nepřekročitelnou.
- 6.3 Sazba DPH se řídí zákonem platným a účinným v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.4 Úhrada za předmět plnění smlouvy bude provedena na základě daňových dokladů (dále také „faktura“) vystavovaných vždy do 14 dnů měsíce následujícího po měsíci, za který je faktura vystavována.
- 6.5 Faktura bude vystavena za všechny přidělené zaměstnance, kteří do fakturovaného období spadají. Faktura bude zaslána na adresu sídla objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- 6.6 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména pak zákona o účetnictví, o dani z přidané hodnoty).
- 6.7 Faktura bude dále obsahovat
- a) celkovou cenu (administrativní poplatky) za všechny dočasně přidělené zaměstnance (fixní částka),
- 6.8 Podkladem pro fakturaci je
- a) pracovní výkaz dle 5.3 smlouvy,
- 6.9 Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přerušuje doba splatnosti této faktury a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury objednateli.
- 6.10 Doba splatnosti faktury je stanovena na 20 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 6.11 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v Kč.
- 6.12 Faktura se vždy platí bezhotovostním převodem na účet druhé smluvní strany.
- 6.13 Faktura se pro účely této smlouvy považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- 6.14 Platové podmínky přiděleného zaměstnance jsou specifikovány v dohodě o přidělení zaměstnance.

Čl. 7

Odpovědnost za škody

- 7.1 Poskytovatel je povinen počínat si při poskytování služeb dle této smlouvy tak, aby nedocházelo ke vzniku škod, vynakládat při poskytování služeb povinnou odbornou péči a průběžně činit veškerá opatření potřebná k odvrácení případně hrozící škody nebo jejímu zmírnění. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat objednatele o všech okolnostech, které by mohly vést ke vzniku škody.
- 7.2 Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými právními předpisy.

Čl. 8

Ukončení smlouvy

- 8.1 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran a dalšími způsoby stanovenými právními předpisy.
- 8.2 Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět v případě, že poskytovatel jakýmkoliv způsobem poruší povinnosti vyplývající mu z této smlouvy. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet dnem následujícím pod dni, ve kterém byla písemná výpověď doručena poskytovateli.
- 8.3 Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět v případě, že objednatel jakýmkoliv způsobem poruší povinnosti vyplývající mu z této smlouvy. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet dnem následujícím pod dni, ve kterém byla písemná výpověď doručena objednateli.
- 8.4 Odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 8.5 Odstoupení či výpověď smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody v plné výši.

Čl. 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí právním řádem České republiky a příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 9.2 Smlouvu je možné měnit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.3 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze stran obdrží

po jednom vyhotovení.

- 9.4 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.5 Smlouva nabývá účinnosti dnem 1. 7. 2015
- 9.6 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, bez výhrad s ním souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Jihlavě dne

15. 6. 2015

.....
Ing. Miloslav Kaválek
Česká republika –
Katastrální úřad pro Vysočinu

.....
Petr Šťastný
MARLIN, s.r.o.

Přílohy:

Příloha č. 1: Údaje ke zpracování dokumentů k SÚPM

Příloha č. 2: Dohoda o dočasném přidělení zaměstnance