

SOOMX004TOHR

IQISUL 4938/2012

# Smlouva o úpravě vztahů při nakládání s majetkem

Česká republika - Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje se sídlem v Ústí nad Labem zastoupená ředitelem MUDr. Josefem Trmalem Ph.D. se sídlem Moskevská 15, Ústí nad Labem IČ 71009183

č.ú. ČNB ÚL 8327411/0710 na straně jedné jako organizační složka státu

(dále jen organizační složka, popř. OS)

a

Zdravotní ústav se sídlem v Ústí nad Labem zastoupený Ing. Pavlem Kutilem — pověřeným řízením se sídlem Moskevská 15, Ústí nad Labem lč: 71009361

č.ú. ČNB ÚL 41936411/0710 na straně druhé jako příspěvková státní organizace

(dále jen příspěvková organizace popř. PO)

se níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodly v souladu s ustanoveními S 19 a 55 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb, o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích a S 14 vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu za přiměřeného použití ustanovení občanského zákoníku (S 51 občanského zákoníku) na této smlouvě o úpravě vztahů při užívání nebytových prostor a části pozemku

1.

Úvodní ustanovení

1. Organizační složka je podle 9 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění a na základě zákona č. 320/2002 Sb., o změně zákonů a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů příslušná hospodařit s následujícím majetkem, který je vlastnictvím České republiky:

domem č.p. 162 — občanská vybavenost, postaveným na stavební parcele č. 146, část obce Litoměřice — město pozemkem parcelní číslo 146 — zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1131 m2  pozemkem parcelní číslo 147 — jiná plocha o výměře 147m2, včetně dvoupodlažní přístavby severní části dvorního traktu na č.p. 162 umístněné na uvedené ploše

vše jinak zapsané na čísle listu vlastnictví 3638 v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu v Litoměřicích, pro obec Litoměřice, katastrální území Litoměřice, adresa: Mírové náměstí 35, Litoměřice.

Organizační složka prohlašuje, že neexistují žádné právní ani jiné vady předmětu užívání, které by byly překážkou platnosti této smlouvy.

1. Příspěvková organizace prohlašuje, že má plnou právní subjektivitu k uzavření této smlouvy a že se seznámila správním stavem předmětného objektu včetně stavu elektroinstalace, neboť předmět užívání do dnešního dne měla ve svém nájmu.

11.

Předmět a účel užívání

1. Organizační složka touto smlouvou přenechává příspěvkové organizaci do užívání:

- nebytový prostor — tzv. studený sklad na dvoře (2 místnosti )

* + místnost č, 3 - umístění dvou počítačů

1. Výše specifikované nebytové prostory je příspěvková organizace oprávněna užívat pro účely :
   * pouze pro výkon předmětu své činnosti tj. měření ovzduší a provoz imisní stanice v souladu se stavebně technickým určením předmětných nebytových prostor.
2. Organizační složka prohlašuje, že předmět užívání je podle svého stavebně technického určení vhodný pro účely užívání.
3. Příspěvková organizace prohlašuje, že jí je stav nebytových prostor, které jí byly přenechány k užívání, dobře znám a potvrzuje, že všechny jsou ve stavu způsobilém k řádnému užívání podle této smlouvy. Příspěvková organizace bude tyto prostory užívat způsobem obvyklým a výhradně k účelům specifikovaným touto smlouvou, to vše v souladu s platnými právními předpisy.
4. Účel užívání nesmí být změněn bez písemného souhlasu organizační složky.

Doba užívání

Tato smlouva se uzavfrá na dobu určitou od 1. 1. 2012 do 31.12. 2014 a nabývá účinnosti dnem podpisu této smlouvy.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Organizační složka je povinna:
   1. umožnit příspěvkové organizaci umístění dvou počítačů v místnosti č. 3, pro účely měření ovzduší a provoz imisní stanice,
   2. umožnit příspěvkové organizaci v pracovní době (tj. od 7.00 hod do 15.30 hod. ) vjezd jejího vozidla na dvůr objektu v případě, že bude prováděn servis počítače,

c) umožnit na požádání zástupce příspěvkové organizace mimo pracovní dobu vstup  k počítačům k provedení servisu za přítomnosti zástupce organizační složky,

* 1. na své náklady zajistit opravy přesahující obvyklou údržbu,
  2. zajistit příspěvkové organizaci do jí užívaných prostor řádnou dodávku služeb, spojených s užíváním nebytových prostor.

1. Příspěvková organizace je povinna:
   1. užívat nebytové prostory pouze v souladu s účelem vymezeným v čl.ll odst. 2 této smlouvy a pečovat o to, aby v důsledku užívání nebytových prostor nevznikla na majetku organizační složky škoda,
   2. hradit ve lhůtě splatnosti organizační složce úhradu za služby spojené s užíváním nebytových prostor, které jsou uvedeny v čl. VI. této smlouvy,
   3. hradit náklady spojené s obvyklým udržováním užívaných nebytových prostor,
   4. umožnit organizační složce vstup do užívaných nebytových prostor v přítomnosti zaměstnance příspěvkové organizace, a to zejména za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy,
   5. oznámit organizační složce bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které podle této smlouvy a právních předpisů zajišťuje organizační složka, v případě nesplnění této oznamovací povinnosti příspěvková organizace odpovídá za škodu tím způsobenou,
   6. uhradit organizační složce jakoukoliv škodu, která vznikne na užívaném majetku zaviněným jednáním příspěvkové organizace. Příspěvková organizace je povinna oznámit takto vzniklou škodu organizační složce, jakmile zjistí, že škoda vznikla,
   7. v den skončení nájmu předat užívané nebytové prostory v původním stavu s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, vyklizené a uklizené, předat organizační složce klíče od těchto prostor ,
   8. dodržovat bezpečnostní a protipožární předpisy za účelem ochrany užívaného majetku, na vlastní náklady provádět kontrolu stavu majetku příspěvkové organizace umístněného v pronajatých nebytových prostorách z hlediska protipožární a bezpečnostní prevence (revize),
   9. neprovádět jakékoliv stavební či jiné úpravy v užívaných nebytových prostorách bez písemného souhlasu organizační složky; náhradu nákladů na tyto úpravy je oprávněna od organizační složky požadovat jen pokud se tato k náhradě takových nákladů písemně zavázala,
   10. zajistit na své náklady malování užívaných prostor ,
   11. zajistit na své náklady revizi elektroinstalace v užívaných prostorách a kopii předat organizační složce,
   12. bere na vědomí, že bez předchozího souhlasu organizační složky nesmí užívané nebytové prostory přenechat k užívání třetí osobě ani další organizační složce státu nebo státní organizaci, a to ani z části,
   13. k zajištění ochrany majetku a zdraví v budově uložit u organizační složky náhradní klíče od užívaných prostor. Proti zneužití klíčů je příspěvková organizace před uložením zapečetí v obálce. Tato obálka bude uložena u ekonomicko provozního zaměstnance územního pracoviště organizační složky v trezoru umístěném v kanceláři sekretariátu a podatelny. Příspěvková organizace je oprávněna kontrolovat stav pečeti náhradních klíčů. Tyto klíče lze použít pouze v případě nezbytné potřeby při ochraně majetku a zdraví (jde zejména o havárie či živelní katastrofy). O případném použití náhradních klíčů je organizační složka povinna příspěvkovou organizaci informovat předem, popřípadě neprodleně po použití těchto klíčů.

## Úhrada za užívání nebytových prostor a služby, spoiené s užíváním nebytových prostor

1. Smluvní strany ujednaly, že užívání nebytových prostor dle této smlouvy se sjednává bezplatně.
2. Zajištění služeb spojených s užíváním nebytových prostor, způsob, výše a splatnost úhrady za služby, spojené s užíváním nebytových prostor :
   1. organizační složka se zavazuje zajistit příspěvkové organizaci dodávku služeb do jí užívaných nebytových prostor, uvedených v článku II. odst. 1 této smlouvy,
   2. smluvní strany ujednaly výši a splatnost úhrady za jednotlivé služby, spojené s užíváním nebytových prostor, způsobem uvedeným v článku VI. této smlouvy,
   3. v případě, že dojde ke změně použitého klíče pro rozúčtování nákladů na jednotlivé služby spojené s užíváním nebytových prostor, bude poměr (procento) nákladů upraven písemným dodatkem k této smlouvě.

Výše a splatnost úhrad za služby

### 1. Dodávka elektrické energie

Příspěvková organizace se zavazuje hradit organizační složce celou částku ze spotřeby vykázané na elektroměru č. 5820780 a č. 71909453, kde měsíční zálohy v součtu činí 8.727,-- Kč a jsou splatné na základě faktury OS. Po skončení roku (zálohového období) je OS povinna zaslat PO vyúčtování nejpozději do jednoho měsíce poté, co bylo OS doručeno vyúčtování přímým dodavatelem této služby, přičemž v této lhůtě OS uhradí PO případný přeplatek a zašle doklad o vyúčtování přímým dodavatelem této služby. Případný nedoplatek je splatný na základě faktury, ke které OS připojí doklad o vyúčtování přímým dodavatelem služby.

Faktury jsou splatné vždy do 14. dne ode dne jejich doručení PO.

### 2. Odvod srážkových vod

Příspěvková organizace se zavazuje hradit organizační složce měsíčně paušální částku za odvod srážkových vod 40,- Kč, která je splatná na základě faktury OS vždy po skončení každého měsíce.

Faktury jsou splatné vždy do 14 dne ode dne jejich doručení PO.

### 3. Zabezpečovací zařízení

Za zajištění zabezpečovacího zařízení užívaných prostor se PO zavazuje hradit OS 90,- Kč čtvrtletně, která je splamá na základě faktury OS vždy po skončení každého čtvrtletí. Faktury jsou splatné vždy do 14 dnů ode dne jejich doničení PO.

### 4. Úklid

PO se zavazuje přispívat na úklid společně užívaných prostor a dvora částkou 50,- Kč měsíčně na základě faktury OS, která je splatná vždy do 14.dne ode dne jejího doručené příspěvkové organizaci.

V případě, že dojde ke změně cen služeb uvedených v odst. 1 — 4, je PO povinna platit OS změněné zálohy na úhradu cen shora uvedených služeb a to poté, co dojde ke změně záloh těchto služeb. OS oznámí PO výši alikvotně změněné zálohy a předloží doklad o výši změněné zálohy od přímého dodavatele této služby.

OS se zavazuje předložit na vyžádání PO smlouvy OS s přímými dodavateli výše uvedených služeb na dodávky těchto služeb.

Skončení užívání

1. Užívání lze skončit písemnou dohodou smluvních stran,

 2. Smluvní strany mohou též tuto smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodu jednostrannou výpovědí s šestiměsíční výpovědní lhůtou, která se počítá od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Při odeslání výpovědi poštou, nebylli adresát zastižen, se výpověď považuje za doručenou dnem, kdy byla uložena na poště.

3. V případě, že příspěvková organizace je i přes písemnou upomínku organizační složky v prodlení se zaplacením úhrady za služby o více než 20 dní po doručení písemné  upomínky a v případě, že příspěvková organizace přenechala v rozporu s touto smlouvou nebytové prostory k užívání jinému a v případě, že příspěvková organizace provedla v užívaných nebytových prostorách stavební změny, ke kterým je třeba stavebního ohlášení nebo povolení bez předchozího písemného souhlasu organizační složky, činí výpovědní lhůta jeden měsíc, čímž není dotčeno právo organizační složky na náhradu škody tím způsobené. Zároveň je organizační složka oprávněna od smlouvy odstoupit pokud dojde ke změně příspěvkové organizace na jinou než státní.

Sankce při porušení povinností

1. Nepředá-li příspěvková organizace při skončení užívání pronajaté prostory včas a řádně vyklizené, zaplatí organizační složce za dobu prodlení smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
2. V případě, že organizační složka nesplní své povinnosti sjednané v čl. IV.1 této smlouvy, je povinna zaplatit příspěvkové organizaci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé porušení smluvní povinnosti.

3, V případě, že příspěvková organizace nesplní své povinnosti sjednané v čl. IV.2 této smlouvy, je povinna zaplatit organizační složce smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé porušení smluvní povinnosti.

1. V případě nedodržení termínu splatnosti faktur je organizační složka oprávněna příspěvkové organizaci účtovat úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
2. Splatnost smluvní sankce je do 14 dnů ode dne doručení výzvy k zaplacení smluvní sankce. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok na náhradu škody způsobené porušením smluvní povinnosti zajištěné smluvní pokutou.

Závěrečná ustanovení

l. Tato smlouvaje sepsána ve 4 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou písemných vyhotoveních této smlouvy.

2. Odpovědní zástupci obou smluvních stran prohlašují, že si smlouvu přečetli, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, a že jsou oprávněni tuto smlouvu uzavřít, což stvrzují svými podpisy.

V Ustí nad Labem dne

za

hygieniei:á stanice

Ústeckého krajť se sídleni v Ústí nad ! ,aheni ZDRAVOTI ÚSTAV

MoskevskáSB SÍDLEM V ÚSTÍ NAD LABEM



40001 nad Labem 40001 Ústí nad Lebgm

IČO 71009183 

Příloha č. 1 ke Smlouvě o úpravě vztahů při nakládání s majetkem

Prostory přenechané do užívání příspěvkové organizaci:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| č.míst. název | výměra | umístění | využití | vytáp. |
| 3 laboratoř odpadních vod | 12,6 m2 | 2.p.TD |  |  |
| b.č. odběrová místnost ovzduší | 13,2 m2 | přízemí PD |  |  |
| b.č. sklad (tzv. studený sklad)  Plocha celkem 37,00 m2  Prostory společně užívané: | 11,2 m2 | přízemí PD | s |  |
| b.č. schodiště B  b.č. chodby před vchody B | 35,6 m2 | vchod B | CH |  |
| a u místnosti č. 18 | 43,9 m | příz. TD,TN | CH |  |
| b.č. WC u místnosti č. 18 | 5,2 m2 | přízemí TN |  |  |

Plocha celkem 84,7 m z toho vytápěných 35,6 m2

Použité zkratky

TD — trakt do dvora

TN — trakt na náměstí PD — přístavek na dvoře

2.p. — 2. patro

L — laboratoř

K — kancelář

SZ — sociální zázemí

CH — chodba S - sklad

b.č. — bez čísla A — ano

N - ne