

útvár ředitele úseku nákupu a služeb

Ostrava dne: 27. 03. 2018  
Způsob odeslání: osobně / poštou/ e-mailem  
Vyřizuje: xxxxx  
Tel.: xxxxxx  
E-mail: xxxxxxxx

Advokátní kancelář Poncza | Šrámek  
Českobratrská 2, villa Antonia  
702 00 Ostrava  
IČO:69600317

■ Objednávka č.: **OBOST500120180006**

Ve faktuře, prosím, uvádějte číslo naší objednávky OBOST500120180006  
Potvrzenou objednávku zašlete zpět na výše uvedenou adresu a kontaktní osobu.

Položka číslo	Předmět plnění
	<p>Zastoupení zadavatele ve smyslu § 43 zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na administraci veřejné zakázky „Rekonstrukce trakční měnirny Martinov“, kterou zadavatel vypíše formou otevřeného řízení v rozsahu nabídky ze dne 20. 03. 2018.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrola zpracované zadávací dokumentace včetně příloh, s výjimkou projektové dokumentace.</li> <li>2. Zpracování návrh formulářů pro zveřejnění na VVZ „Oznámení o zakázce - veřejné služby"/ „Oznámení o zadání zakázky - veřejné služby".</li> <li>3. Zpracování finální verze dokumentů k výběrovému řízení, a to na základě jednání smluvních stran o připomínkách DPO k uvedeným dokumentům.</li> <li>4. Odesílání formulářů pro zveřejnění na Věstníku VZ a TED „Oznámení o zakázce - veřejné služby“, „Oznámení o zadání zakázky - veřejné služby“ případně „Oprava – Oznámení změn nebo dodatečných informací“.</li> <li>5. Poskytování zadávací dokumentace dodavatelům.</li> <li>6. Příjem žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, zpracování návrhů na odpovědi a po odsouhlasení DPO jejich poskytování dodavatelům.</li> <li>7. Zpracování případných změn nebo doplnění zadávací dokumentace podle § 99 ZZVZ a po odsouhlasení DPO jejich poskytování dodavatelům.</li> <li>8. Úplné organizační zajištění předmětné veřejné zakázky.</li> <li>9. Vyhotovování potřebných podkladů pro rozhodnutí DPO jako zadavatele dané veřejné zakázky (zejména posouzení kvalifikace, posouzení nabídek, zpracování protokolů, mimo technickou část.</li> <li>10. Činění dalších úkonů dle ZZVZ výše neuvedených s výjimkou rozhodovacích činností.</li> <li>11. Účast pověřeného zástupce poradce na jednáních spojených s příslušným zadávacím řízením (včetně jednání hodnotící komise jako jejich členové) a na jednání, jejichž předmětem je rozhodování statutárního a jiných orgánů DPO, nerozhodne-li DPO jinak.</li> <li>12. Předat DPO k archivaci kompletní složku o průběhu veřejné zakázky.</li> <li>13. Zastupování DPO v řízení před orgánem dohledu (Úřad pro ochranu hospodářské soutěže).</li> </ol>

<p><b>Cena:</b> Navrhovaná cena administrace veřejné zakázky činí 50.000,- Kč bez DPH, přičemž tato nabízená částka obsahuje 26 hodin poskytnutých právních služeb. V případě překročení předpokládaného rozsahu budou hodiny poskytovaných právních služeb účtovány v sazbě 2.000,- Kč bez DPH za hodinu poskytovaných právních služeb, které budou vykazovány DPO s přesností na 0,25h, a to na základě DPO schváleného rozsahu služeb.</p>
---

- Cena: Dle cenové nabídky ze dne 20. 03. 2018 (50.000-Kč bez DPH).
- Lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury): 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli.
- Termín plnění: 12/2018.

Potvrzení poskytovatele:  
Advokátní kancelář Poncza | Šrámek

Dopravní podnik Ostrava a.s.:  
xxxxxxxxxx  
ředitel úseku nákupu a služeb

.....  
Datum, podpis

.....  
Datum, podpis: 28. 03. 2018