**Nájemní smlouva – uskladnění skladových dokumentů**

**EUROSPEED CZECH s.r.o.**

se sídlem : Vinohradská 2396/184, Praha 3

DIČ : CZ27227588

Zastoupena : XXXXX, jednatelem

(dále jako pronajímatel )

a

**Zdravotnické zařízení MČ Praha 4**

se sídlem : Kotorská 1590/40, Praha 4

IČO : 44846291

Zastoupeno : Janem Schneiderem, pověřeným řízením

(dále jen nájemce)

**Uzavřeli dle § 663 Občanského zákoníku tuto**

**Smlouvu o nájmu nebytových prostor pro uskladnění archivních dokumentů včetně doprovodných služeb**

**I. Úvodní ustanovení**

1. Pronajímatel se zavazuje k poskytnutí prostoru pro uskladnění archivních materiálů. Tyto materiály budou uskladněny podle požadavků nájemce.

**II. Předmět a vymezení předmětu smlouvy**

1. Předmětem této nájemní smlouvy (dále jen „smlouvy“) je nájem skladových prostor na adrese Kunětická 2534/2, Praha 2 – Vinohrady.
2. Pronajímatel zajistí, aby prostory byly způsobilé k předmětu užívání, tedy aby byly neustále suché a měly stálou teplotu v rozmezí 18 až 22 stupňů Celsia.
3. Pronajímatel zajistí v pronajímaném prostoru dostatečné vybavení vhodné pro umístění archivních materiálů tedy především odpovídající regály. Zároveň budou prostory řádně zajištěny proti vstup neoprávněných osob.
4. Pronajímatel zajistí neustálý kamerový dohled prostoru a zabezpečení prostoru alarmem.
5. Pronajímatel předá nájemci klíče od budovy a pronajímaného prostoru, kartu ke vstupním dveřím, dálkové ovládání k alarmu včetně bezpečnostního kódu. Dále zajistí nájemci dálkový přístup ke kamerovému systému.
6. Nájemce tyto skladovací prostory od pronajímatele přejímá.

**III. Doba trvání nájmu**

1. Nájem se sjednává na dobu neurčitou, a to počínaje dnem 1. 3. 2008.
2. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet po doručení písemné výpovědi protistraně, a to prvním dnem následujícího měsíce.

**IV. Práva a povinnosti nájemce**

1. Nájemce se zavazuje, že bude skladovací prostory užívat řádným a obvyklým způsobem s péčí řádného hospodáře.
2. Nájemce není oprávněn provádět stavební úpravy.
3. Nájemce se zavazuje nepronajímat ani část skladovacích prostor třetím osobám. V případě, že se tak stane, má pronajímatel právo odstoupit od smlouvy.
4. Nájemce je povinen umožnit pronajímateli vstup do skladovacích prostor kdykoliv pro potřeby kontroly či oprav.

**V. Práva a povinnosti pronajímatele**

1. Pronajímatel je povinen v případě potřeby nájemci poskytnout součinnost s vyhledáváním v archivu
2. Pronajímatel poskytne nájemci kontaktní osobu, která v případě žádosti ze strany nájemce zajistí dohledání a doručení požadovaného materiálu do sídla nájemce, a to nejpozději do 3 pracovních dnů.
3. Pronajímatel je povinen zajistit nájemci plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním.

**VI. Práva a povinnosti pronajímatele**

1. Výše měsíčního nájemného včetně kompletních služeb činí 30.980,- bez DPH.
2. Tato částka bude splatná na základě vystavené faktury ze strany pronajímatele. Splatnost těchto faktur bude 15 dní od doručení.

**VII. Práva a povinnosti pronajímatele**

1. Nájem zaniká písemnou dohodou obou smluvních stran, nebo jednostranně na základě doručení výpovědi (viz III. 2.)

**VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a příslušnými obecně závaznými právními předpisy.
2. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva obsahuje dvě strany a vyhotovuje se ve dvou stejnopisech, po jednom obdrží pronajímatel i nájemce.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejích podpisu oběma účastníky.

**V Praze dne 20.2.2008**

**Eurospeed Czech s.r.o. Zdravotnické zařízení MČ Praha 4**