

## DODATEK č. 1

### k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku č. HOA-V-86/2018 ze dne 3.9.2018

uzavřená mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Radek Hořák, ředitel kontaktního pracoviště Hodonín

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 72496991

adresa pro doručování: Lipová alej č.p. 3846/8, 695 01 Hodonín 1

(dále jen úřad práce) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Společenství Romů na Moravě Romano jekhetaniben pre Morava

zastupující osoba: Bc. Jana Vejplachová, výkonná ředitelka

sídlo: Bratislavská 244/65a, 60200 Brno 2

IČ: 44015178

(dále jen zaměstnavatel) na straně druhé.

### Článek I

#### Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II

#### Předmět dodatku

Dosavadní text článku II.1.1 dohody se nahrazuje textem:

1. Zaměstnavatel vytvoří níže uvedené pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací (dále jen "pracovní místa")

#### 1.1 na dobu od 1.10.2018 do 28.2.2019

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)
Pomocný pracovník na úklid a údržbu komunitního centra	1	20
Pomocný pracovník volnočasových aktivit	1	40
Celkem	2	

#### na dobu od 1.3.2019 do 30.6.2019

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)
Pomocný pracovník na úklid a údržbu komunitního centra	1	20
Pomocný pracovník volnočasových aktivit	1	30
Celkem	2	

Dosavadní text článku II.2 dohody se nahrazuje textem:

2. Zaměstnavatel bude pracovní místa obsazovat výhradně uchazeči o zaměstnání, jejichž umístění na pracovní místa schválil Úřad práce (dále jen „zaměstnanec“). Pracovní smlouva se zaměstnanci musí být uzavřena na dobu určitou, nejdéle do 30.6.2019.

Dosavadní text článku III.1 dohody se nahrazuje textem:

1. Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši skutečně vyplacených prostředků na mzdy nebo platy zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, maximálně však ve výši stanovené v níže uvedeném přehledu.

na dobu od 1.10.2018 do 28.2.2019

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)	Max.měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč)
Pomocný pracovník na úklid a údržbu komunitního centra	1	20	11 250
Pomocný pracovník volnočasových aktivit	1	40	15 000
Celkem	2		

na dobu od 1.3.2019 do 30.6.2019

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)	Max.měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč)
Pomocný pracovník na úklid a údržbu komunitního centra	1	20	11 250
Pomocný pracovník volnočasových aktivit	1	30	14 063
Celkem	2		

Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku 232 502 Kč.

### Článek III

#### Další ujednání

1. Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží Úřad práce a jedno vyhotovení zaměstnavatel.
2. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.
3. Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

V Hodoníně dne

.....  
Bc. Jana Vejplachová  
výkonná ředitelka  
  
za zaměstnavatele

.....  
Ing. Radek Hořák  
ředitel kontaktního pracoviště Hodonín  
Oddělení APZ  
za Úřad práce ČR

Za úřad práce vyřizuje: Kateřina Veselá  
Telefon: 950 115 464